

RAKENNUSPAIKKA Rajalahti, 702-417-0004-0001
Rajalahti, 34600 RUOVESI
Kiinteistön nimi SINIRANTA
pinta-ala 2160 m²
Kaavatilanne Oikeusvaikutteinen yleiskaava 210817§89

TOIMENPIDE Vanhan omakotitalon purkaminen

Liitteet	Rakennusjätesuunnitelma tai -ilmoitus	1
	Todistus hallintaoikeudesta	1
	Hakemus vireilletullessa	1
	Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä	1

Purkamistyötä ei saa aloittaa ennen kuin on hyväksytty:

- VASTAAVA TYÖNJOHTAJA

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä:

- Purkujätesuunnitelma tai ilmoitus

Purkamistyön aloittamisesta on ilmoitettava ja kun purkamistyö on tehty, on pyydettävä:

- Aloitusilmoitus
- Loppukatselmus

Muut ehdot Ennen töiden aloitusta tulee rakennusvalvonnassa hyväksyttää hankkeelle vastaava työnjohtaja ja toimittaa puuttuvat erityissuunnitelmat.

Vastaava työnjohtaja käy hakijan kanssa lupamääräykset ja ehdot läpi.

Purkutyötä ei saa aloittaa ennen kuin purkulupa on tullut lainvoimaiseksi.

Rakennustyömaalla on pidettävä rakennustyön tarkastusasiakirjaa. Tässä kohteessa käytetään Lupapisteen sähköistä tarkastusasiakirjaa.

Rakennuksen purkaminen on suoritettava toimitetun suunnitelman mukaisesti. Purkutyö tulee tehdä noudattaen kohteesta tehdyn asbestikartoituksen ohjeistusta sekä asbestipurkamista koskevia lakeja ja asetuksia. Purkujätteet on lajiteltava työmaalla niin, että metalli, puu, kiviaines yms. materiaalit lajitellaan omille lavoilleen poiskuljetusta varten. Purkujätteet, asbesti ja muut vaaralliset jätteet käsitellään ja kuljetetaan loppusijoituspaikkaan em. määräysten mukaisesti.

Purkamisen yhteydessä tulee pyrkiä toimittamaan kierrätettäväksi kaikki uudiskäyttöön soveltuvat rakennusosat, kuten hirsirungot sekä mahdolliset muut käyttökelpoiset rakennusosat.

Purkamisessa on kiinnitettävä erityistä huomiota purkamistyöstä aiheutuvien melu- ja pölyhaittojen rajoittamiseen, sekä kohteelle on laadittava työmaasuunnitelma.

Vastaava työnjohtaja valvoo purkamista ja sen etenemistä suunnitellulla

tavalla, kirjaa tarkastukset ja mahdolliset huomautukset, sekä huolehtii loppukatselmuksen tilaamisesta. Tarkastusmuistio luovutetaan tarkastajalle loppukatselmuksessa, jossa vastaava työnjohtaja on paikalla.

Ruovesi 04.02.2026

Santhu Markkula
Rakennustarkastaja
puhelin 044 787 1346
s-posti: santhu.markkula@ruovesi.fi

- | | |
|---------------------------|---|
| Päätöksen antaminen | Päätös annetaan julkipanon jälkeen 12.02.2026, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon. Muutoksenhakuohjaus liitteenä |
| Purkamistyön aloittaminen | Ilmoitus aloittamisesta voidaan tehdä numeroon 044 787 1346. |
| Luvan voimassaolo | Purkamistyö on saatettava loppuun 17.03.2031 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei pidennetä. |

OIKAISUVAATIMUSOHJE Päätöksen tiedoksisaantipäivä on 12.02.2026.

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Ruoveden kunnan verkkosivulle. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta, osoite ja yhteystiedot
- allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai laatijan).

Oikaisuvaatimuskirjelmään tulee liittää:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta oikaisuvaatimuksen alkamisajankohdasta.

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:

Ruoveden kunta
Ruovedentie 30, 34600 RUOVESI
telefax 03 4763240
sähköposti kirjaamo@ruovesi.fi