

ASIA	Rakentamislupa
RAKENNUSPAIKKA	Ritoniemi, 702-418-0001-0006
Kiinteistön nimi	Ruovedentie 30, 34600 RUOVESI NURMELA
Kaavatilanne	Asemakaava
HAKIJA	Ruoveden kunta Ruovedentie 30, 34600 RUOVESI
TOIMENPIDE	Rakennuksen korjaus- ja muutostyöt

LAUSUNNOT

Lausunnon antaja	Muinaismuistokohteet
Kuuleminen	Hankkeen laatu huomioiden naapurien kuuleminen ei ole tarpeen
Liitteet	Muu liite 1 Lausunto 1 Todistus hallintaoikeudesta 1 Asemapiirros 1 Julkisivupiirustus 1 Leikkauspiirustus 1 Pohjapiirustus 1 Hakemus vireilletullessa 1 Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä 1

PÄÄTÖS

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen asetusten ja määräysten perusteella myöntää luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi seuraavin ehdoin:

Työtä ei saa aloittaa ennen kuin on hyväksytty:

- VASTAAVA TYÖNJOHTAJA

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä:

- Rakennesuunnitelma
- Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje

Työn aloittamisesta on ilmoitettava ja edistymisen mukaan pyydettyä:

- Aloitustilaisuus
- Aloituskokous
- Rakennekatselmus
- Loppukatselmus

Muut ehdot

Rakennushankkeeseen ryhtyvän tulee sopia rakennusvalvontaviranomaisen kanssa aloituskokouksen ajankohdasta ja kutsua kokous koolle ennen rakennustyön aloittamista. Aloituskokouksessa tulee olla läsnä ainakin rakennushankkeeseen ryhtyvä tai tämän edustaja, rakennuksen pääsuunnittelija sekä vastaava työnjohtaja.

Pirkanmaan Maakuntamuseon lausunto tulee huomioida hankkeen jokaisessa suunnittelun ja toteutuksen vaiheessa.

Vastaava työnjohtaja toimii myös kosteudenhallinta- ja turvallisuuskoordinaattorina (ellei heitä ole erikseen nimetty).

Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje on laadittava ennen käyttöönottoa ja esitettävä loppukatselmuksessa.

Rakennustyömaalla on pidettävä rakennustyön tarkastusasiakirjaa. Tässä kohteessa käytetään Lupapisteen sähköistä tarkastusasiakirjaa.

Ennen rakennustarkastajan tekemää rakennekatselmusta tekee rakennesuunnittelija oman katselmuksen, minkä pöytäkirja liitetään Lupapisteeseen.

Vastaava työnjohtaja vastaa, että rakennus vastaa ympäristöministeriön asetusta koskien rakennuksen käyttöturvallisuutta (1007/2017) ja esteettömyyttä (241/2017). Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava siitä, että rakennus sen käyttötarkoituksen edellyttämällä tavalla suunnitellaan ja rakennetaan siten, että sen käyttö ja huolto on turvallista. Rakennuksesta eikä sen ulkotiloista ja kulkuväylistä saa aiheutua sellaista tapaturman, onnettomuuden tai vahingon uhkaa, jota ei voida pitää hyväksyttävänä.

Hanketoteutuksessa tulee huomioida Ympäristöministeriön asetus (782/2017) rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta. Vedeneristystyön suorittajalla tulee olla hyväksytty pätevyys.

Kaikki ovet ja törmäysvaaralliset ikkunapinnat tulee olla turvalasilla, sekä lasipinnat jotka ovat alle 700 mm lattiapinnasta.

Rakennuksen jokaisessa kerroksessa alkavaa 60 m² kohti on oltava sähköverkkoon kytketty palovaroitin (tai muu paloilmaisin), jossa on akkuvarmistus, sekä jokaiseen toimistohuoneeseen ja poistumisreiteille.

Ennen loppu-/käyttöönottokatselmusta tulee sähkömittauspöytäkirja liittää Lupapisteeseen.

Vastaava työnjohtaja kuittaa tarkastuskorttiin, että kohteessa on käytetty vain CE-merkittyjä tarvikkeita.

Tiedot annetaan aina ennen rakennustarkastajan tekemää loppukatselmusta. Jos rakennus otetaan käyttöön ennen varsinaista loppukatselmusta, tiedot annetaan myös ennen käyttöönottotarkastusta.

Ruovesi 13.06.2025

Santhu Markkula
Rakennustarkastaja
puhelin 044 787 1346
s-posti: santhu.markkula@ruovesi.fi

Rakennustyön aloittaminen Ilmoitus aloittamisesta voidaan tehdä numeroon 044 787 1346

Käyttöönotto Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennen kuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.

Luvan voimassaolo

Rakennustyö on aloitettava rakennuskohtaisesti 22.07.2028 mennessä ja saatettava loppuun 22.07.2030 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikoja ei pidennetä.

OIKAISUVAATIMUSOHJE Päätöksen tiedoksisaantipäivä on 21.06.2025.

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Ruoveden kunnan verkkosivulle. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta, osoite ja yhteystiedot
- allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai laatijan).

Oikaisuvaatimuskirjelmään tulee liittää:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta oikaisuvaatimuksen alkamisajankohdasta.

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:

Ruoveden kunta
Ruovedentie 30, 34600 RUOVESI
telefax 03 4763240
sähköposti kirjaamo@ruovesi.fi