304/12.03.02/2026

Kirjaston aukioloajat

Kirjasto toimii väistötilassa osoitteessa Honkalantie 16, 34600 Ruovesi 1.12.2026 alkaen. Kirjaston omatoimijärjestelmä siirretään uuteen tilaan, joten palveluaikojen lisäksi asiakkaiden on jatkossakin mahdollista asioida kirjastossa myös omatoimiaikoina.

Kirjaston asiakaspalvelun aukioloajat Honkalantie 16 väistötilassa ovat seuraavat:

1) 1.12.2026-3.1.2027 ma-to klo 12–18, pe klo 10–16.
2) 4.1.-31.5.2027 ma-to klo 12–18, pe klo 10–16, la klo 10–14

Juhlapyhien aattopäivinä palveluaika on klo 10–16.
Palveluaikoihin saattaa tulla muutoksia henkilökunnan lomapäivien sekä koulutus- ja tyhypäivien vuoksi.

Kirjaston omatoimiset aukioloajat ovat seuraavat:

1) 1.12.-31.12.2026 ma-to klo 7–12 ja klo 18–21, pe klo 7–10 ja klo 16–18, la-su klo 7–18
2) 4.1.-31.5.2027 ma-to klo 7–12 ja klo 18–21, pe klo 7–10 ja klo 16–18, la klo 7–10 ja klo 14–18, su klo 7–18

Tarpeen vaatiessa, mikäli järjestys- tai muita häiriöitä ilmenee, voidaan omatoimiaikoja tilapäisesti rajoittaa.

Asia on käyty läpi sivistysjohtajan kanssa.

Päätöksentekoa varten on selvitetty muiden PIKI-kirjastojen aukioloaikoja, ja käyttöön otettavat ajat noudattavat yleistä linjaa sekä arkipäivien että viikonloppujen osalta. Lisäksi aukioloajat perustuvat palveluaikojen asiakasmäärien seurantaan. Käyttöön tulevat ajat noudattavat kirjaston asiakaspalvelua käyttävien tarpeita ja keskittävät henkilöstöresurssia niille tunneille, kun asiakaspalvelulle on eniten tarvetta.

Perusteet Hallintosääntö 7 luku 5§

Päätös Päätän, että kirjaston aukioloajat ajalla 1.12.2026-31.5.2027 ovat edellä esitetyn mukaisesti.

Minna Tilja
Kirjastonjohtaja

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Dynasty asiakirjanhallintajärjestelmässä.

Jakelu

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Ruoveden kunta
Sivistyslautakunta
Ruovedentie 30
34600 Ruovesi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:
- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan