

RUOVESI



TILINPÄÄTÖS 2025

KUNNANHALLITUS 30.3.2026 § 60

KUNNANVALTUUSTO

1. PERUSTIETOA KUNNASTA.....	2
2. TOIMINTAKERTOMUS.....	4
2.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa.....	4
2.1.1 Kunnanjohtajan katsaus.....	4
2.1.2 Kunnan hallinto vuonna 2025.....	6
2.1.3 Yleinen taloudellinen kehitys.....	7
2.1.4 Talouden kehitys Ruovedellä.....	9
2.1.5 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	10
2.1.6 Henkilöstö.....	11
2.1.7 Ympäristö.....	12
2.1.8 Muut ei-taloudelliset asiat.....	13
2.1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	13
2.1.10 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	15
2.2. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	17
2.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	20
2.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	20
2.3.2 Toiminnan rahoitus.....	21
2.3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	22
2.4 Kokonaistulot ja -menot.....	25
2.4.1 Toimintamenojen ja toimintakatteen kehitys.....	25
2.4.2 Verotulojen ja valtionosuuksien kehitys.....	26
2.5 Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	27
2.5.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	27
2.5.2 Konsernin toiminnan ohjaus.....	28
2.5.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	29
2.5.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	30
2.5.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	30
2.5.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	31
2.6 Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.....	34
3. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	35
3.1 Käyttötalouden toteutuminen.....	35
3.1.1 Hallinnon palvelualue.....	35
3.1.2 Ympäristöterveyshuollon ja eläinlääkinnän palvelut.....	44
3.1.3 Sivistyksen palvelualue.....	45
3.1.4 Tekninen palvelualue.....	68
3.1.5 Kunnanhallitus/rahoitus.....	79
3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	80
3.3 Investointiosan toteutuminen.....	81
3.4 Rahoitusosan toteutuminen.....	84
4. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	86
4.1 Kunnan tuloslaskelma.....	86
4.2 Kunnan rahoituslaskelma.....	87
4.3 Kunnan tase.....	88
4.4 Konsernin tuloslaskelma.....	89
4.5 Konsernin rahoituslaskelma.....	90
4.6 Konsernin tase.....	91
5. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT.....	92
6. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT.....	110
6.1 Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus.....	110
6.2 Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöslaskelmat ja tunnusluvut.....	114
6.3 Vesihuoltolaitoksen liitetiedot.....	121
6.4 Muut eritetyt laskelmat.....	124
7. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....	125



1. PERUSTIETOA KUNNASTA

RUOVEDEN KUNNAN TOIMINTA-AJATUS

Ruoveden kunnan tehtävänä on tarjota kuntalaisilleen turvallinen ja viihtyisä asuinympäristö järjestämällä laadukkaat peruspalvelut. Kunta pyrkii kehittämään palvelutarjontaa, parantamaan yritysten toimintaedellytyksiä, tarjoamaan korkealaatuisia asuinpaikkoja ja vaikuttamaan kuntayhteistyöllä koko seudun kehitykseen.

RUOVEDEN KUNTA

Perustamisvuosi 1865

Väkiluku 31.12.2025 oli 3 996 asukasta

Pinta-ala

- kokonaispinta-ala 950 km²
josta vesien osuus 170 km²

Kunnan tuloveroprosentti

- v. 2015 22,25 %
- v. 2016 22,25 %
- v. 2017 22,00 %
- v. 2018 22,00 %
- v. 2019 22,00 %
- v. 2020 22,00 %
- v. 2021 22,00 %
- v. 2022 22,00 %
- v. 2023 9,36 % (hyvinvointialueuudistus –12,64 %)
- v. 2024 9,40 %
- v. 2025 9,40 %

Etäisyydet lähimpiin suurempiin kaupunkeihin

- | | |
|-----------------|--------|
| - Tampereelle | 76 km |
| - Hämeenlinnaan | 130 km |
| - Helsinkiin | 235 km |
| - Jyväskylään | 131 km |



VÄESTÖ

HENKIKIRJOITETTU VÄESTÖ 31.12.

vuosi	asukasluku	muutos	muutos %
2015	4 621	-71	-1,5 %
2016	4 573	-48	-1,1 %
2017	4 462	-111	-2,4 %
2018	4 395	-67	-1,5 %
2019	4 291	-104	-2,4 %
2020	4 214	-77	-1,8 %
2021	4 154	-60	-1,4 %
2022	4 110	-44	-1,1 %
2023	4 129	19	0,5 %
2024	4 039	-90	-2,2 %
2025	3 996	-43	-1,1 %

Väestötieto on Tilastokeskuksen ennakkotilasto. Lopulliset väestötiedot ovat saatavissa vasta tilinpäätösasiakirjan valmistumisen jälkeen.



2. TOIMINTAKERTOMUS

2.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

2.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Kuntien toimintaympäristö on jatkanut viime vuosina nopeaa muutostaan. Väestörakenteen kehitys, palvelutarpeiden kasvu, talouden yleinen epävarmuus sekä lainsäädäntömuutokset haastavat kuntien kykyä vastata tehtäviinsä. Samaan aikaan on kuitenkin tärkeää todeta, että suomalaiset kunnat ovat osoittaneet huomattavaa sopeutumiskykyä. Ruovedellä tämä on näkynyt kykynä uudistaa toimintaa, vahvistaa yhteisöllisyyttä ja etsiä ratkaisuja, jotka turvaavat kunnan elinvoiman myös tulevaisuudessa.

Vuoden 2025 alussa voimaan tullut TE-palvelu-uudistus on yksi viime vuosien merkittävimmistä muutoksista kuntasektorilla. Uudistuksen myötä TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille, ja Ruovesi liittyi osaksi Tampereen työllisyysaluetta. Tämä kokonaisuus on tuonut mukanaan uusia vastuita mutta myös mahdollisuuksia kehittää alueellista palvelumallia ja varmistaa, että työllisyyden edistäminen tapahtuu entistä lähemmäs kuntalaisia ja paikallista yrityskenttää.

Elinvoiman vahvistaminen on ollut Ruovedellä strategisesti keskiössä. Olemme jatkaneet työtä yrittämisen edellytysten parantamiseksi ja yritysmönteisen ilmapiirin vahvistamiseksi. Yhteistyö paikallisten yritysten kanssa on ollut aktiivista, ja kunta on panostanut erityisesti lupa- ja asiointiprosessien sujuvoittamiseen, yritysneuvonnan vahvistamiseen sekä yritysalueiden kehittämiseen. Ruovesi hyötyy yrittäjistä ja yrityksistä — ja haluamme varmistaa, että he kokevat saavansa kunnalta tukea ja kumppanuutta.

Keväällä 2025 käytiin kuntavaalit, jotka toivat Ruovedelle uuden valtuuston ja samalla alkoi kunnassa uusi luottamushenkilökausi. Heti valtuustotyön alkuvaiheessa käynnistettiin strategiatyö, joka on ollut koko syksyn mittainen ja laaja-alainen prosessi. Uusi strategia linjaa tulevien vuosien suunnan ja vahvistaa yhteistä näkemystä Ruoveden tulevaisuudesta: Menestyvä maalaiskunta – Joka sanoo Kyllä kestäville kasvulle ja asukkaiden onnelle.



Talouden osalta Ruovesi jatkoi vuonna 2025 vahvalla tiellä. Tilikauden tulos on noin 570 000 euroa ylijäämäinen. Tulos sisältää osin kertaeriä, mutta kokonaisuutena on syytä korostaa palvelualueiden erinomaista työtä talouden hallinnassa. Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet saavutettiin niin, ettei palveluiden laatu tai saatavuus heikentynyt — tämä on osoitus henkilöstön sitoutumisesta ja hyvästä johtamisesta.

Ruoveden tulevaisuus rakentuu pitkäjänteisestä taloudenpidosta, elinvoimasta, yhteistyöstä ja kyvystä vastata muutoksiin. Näitä elementtejä vahvistamalla jatkamme työtä kuntalaisten parhaaksi.

Haluan kiittää kaikkia kunnan työntekijöitä ja luottamushenkilöitä vuonna 2025 hyvin tehdystä työstä Ruoveden kunnan eteen.

Kiitos myös yrityksille, yrittäjille sekä yhteisöille Ruoveden eteen tehdystä työstä.

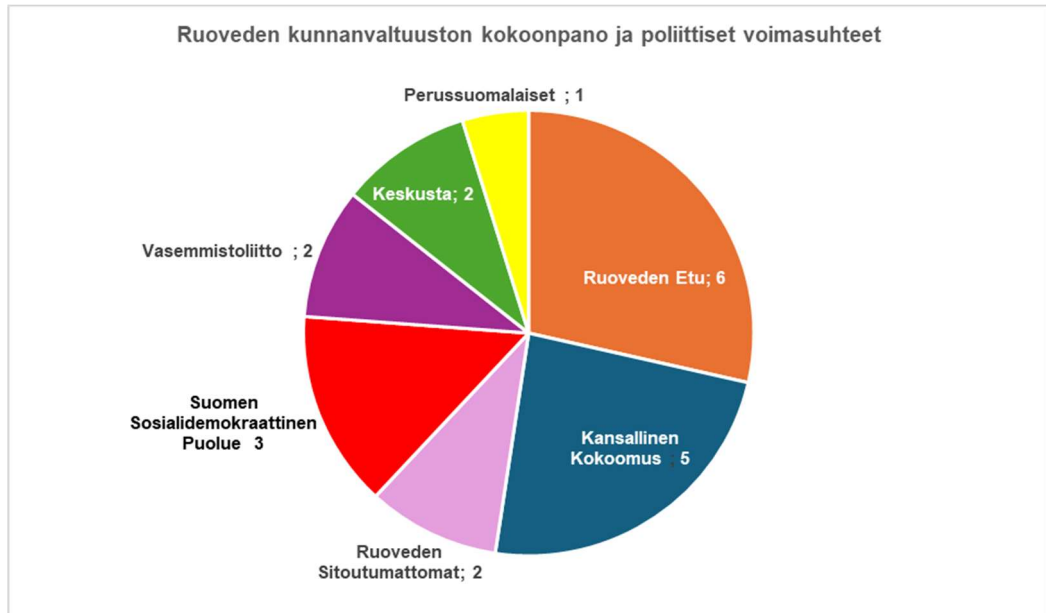


Joni Leppänen, kunnanjohtaja



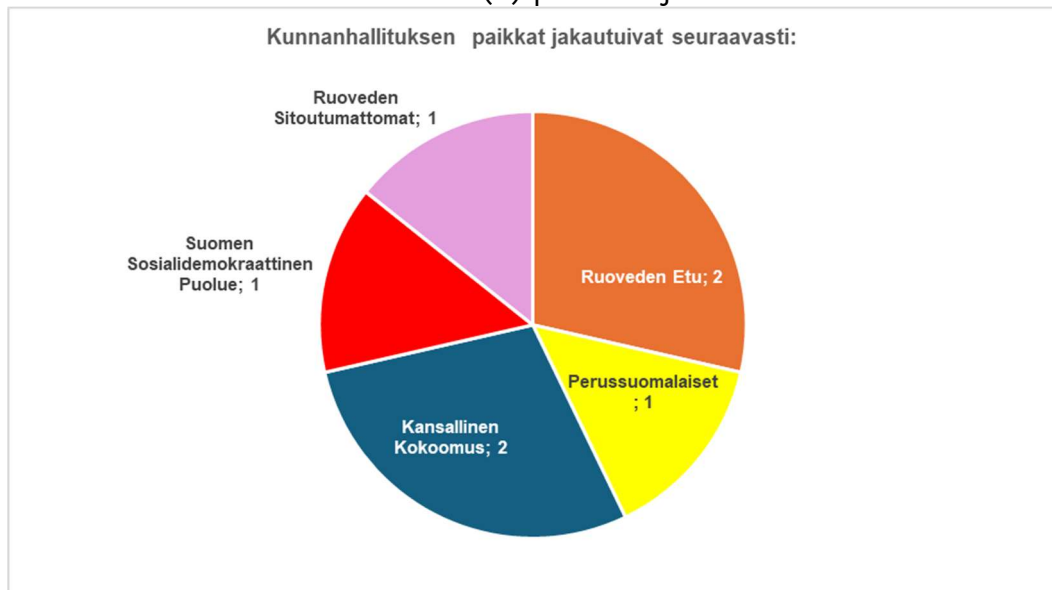
2.1.2 Kunnan hallinto vuonna 2025

Ruoveden kunnan valtuustossa on 21 jäsentä. Kuntavaalit pidettiin ke-
vällä 2025 ja uusi valtuusto aloitti toimintansa 1.6.2025.



Valtuuston puheenjohtajana toimi Mervi Härkönen (Kok.), I varapuheenjohtajana Markku Simula (SDP) ja II varapuheenjohtajana Pentti Havanka (Ruotu).

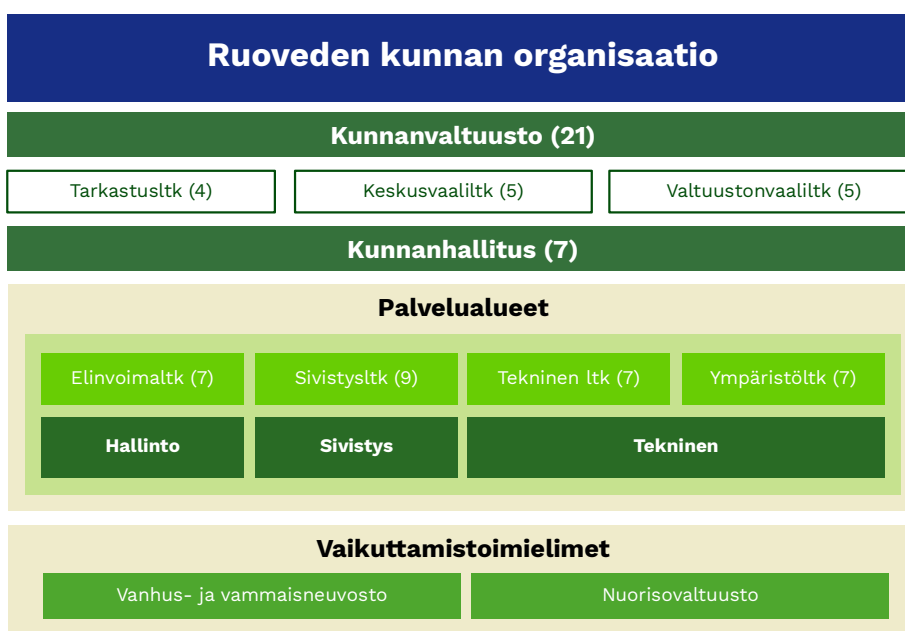
Kunnanhallituksen seitsemän (7) paikkaa jakautuivat seuraavasti:



Kunnanhallituksen puheenjohtajana toimi Heidi Kuutti-Selkee (Ruotu) ja varapuheenjohtajana Marko Kivi (Kok.).

Kunnanhallituksen esittelijänä toimi kunnanjohtaja. Tili- ja vastuuvolliset viranhaltijat luetellaan talousarviokirjassa.

Ruoveden kunnan luottamusorganisaatio



2.1.3 Yleinen taloudellinen kehitys

Vuosi 2025 näyttäytyi Suomen taloudessa hitaan elpymisen ja jatkuvien epävarmuustekijöiden vuotena. Suomen bruttokansantuotteen (BKT) volyymi kasvoi vuonna 2025 niukasti ennakoarvioiden mukaan noin 0,2–0,5 % edellisvuodesta.

Rakentamisen volyymi pieneni edelleen vuonna 2025, erityisesti talonrakentamisen osalta, mikä johtui korkeasta korkotasosta ja heikosta markkinakysynnästä. Tilastokeskuksen mukaan uudisrakentamisen volyymien vuosimuutos oli -5,0 % joulukuussa 2025, mikä vahvistaa rakentamisen jatkuneen selvänä alamäkenä koko vuoden ajan. Kaupan toimialojen kehitys oli vuoden 2025 aikana vaisua, mikä näkyi heikkona kuluttajakäytönä ja varovaisuutena talouden epävarmuuden keskellä. Tätä tukevat sekä rakentamisen alavire että kuluttajien heikentynyt ostovoima ja luottamus talouteen, joista raportoitiin vuoden aikana useissa talouskatsauksissa.



Tilastokeskuksen mukaan kansantalouden kokonaiskysyntä kasvoi 0,2 % vuoden 2025 viimeisellä neljänneksellä, mikä käänsi koko vuoden kehityksen lievästi positiiviseksi – ei supistuvaksi kuten 2024. Yksityiset kulutusmenot kasvoivat, samoin yksityiset ja julkiset investoinnit.

Vuoden 2025 Tavaraviennin volyymi kasvoi 3,8 % vuonna 2025, kun 2024 kasvu oli lähes pysähdyksissä (+0,1 %). Myös tuonnin volyymi kasvoi 2,9 % vuonna 2025, kun se 2024 supistui -2,5 %. [ptt.fi] Tullin ennakkotilaston mukaan vuoden 2025 tavaraviennin kasvua kasvatti eniten kuljetusvälineiden ja alusten vienti, jonka arvo nousi yli neljänneksen. Yksi lähes kahden miljardin euron arvoinen loistoristeilijätöimitus nosti merkittävästi koko vuoden vientiä. [etla.fi]

Vuonna 2025 Suomen työllisyys heikkeni edelleen ja työttömyys kasvoi edellisvuodesta. Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan 15–74-vuotiaita työllisiä oli keskimäärin 2 590 000, mikä oli 12 000 vähemmän kuin vuonna 2024. Samalla työttömiä oli keskimäärin 278 000, eli 39 000 enemmän kuin vuotta aiemmin. Työttömyysaste nousi 9,7 %:iin, kun se vuonna 2024 oli 8,4 %.

Työllisyys heikkeni erityisesti naisilla: naisten työllisten määrä väheni 12 000 henkilöllä, kun taas miesten määrä pysyi ennallaan. Myös nuorten ja työikäisten työllisyysasteet laskivat. 20–64-vuotiaiden työllisyysaste oli 76,0 %, mikä oli 0,7 prosenttiyksikköä vähemmän kuin edellisvuonna.

Toimialoittain tarkasteltuna työllisten määrä kasvoi eniten majoitus- ja ravitsemistoiminnassa, jossa työllisiä oli noin 6 000 enemmän kuin vuonna 2024. Selvin lasku kohdistui tukku- ja vähittäiskauppaan, jossa työllisten määrä väheni 10 000 henkilöllä.

Työttömyyden kasvua selittivät sekä kotimaiset että kansainväliset talouspaineet. Talous ajautui vuonna 2025 taantumaan, kun BKT supistui kahdella perättäisellä neljänneksellä ja Suomi asetettiin EU:n liiallisen alijäämän menettelyyn heikon julkistalouden vuoksi. Lisäksi OECD arvioi, että Suomi oli vuoden 2025 ainoa kehittynyt talous, jonka talous ei kasvanut.

Työ- ja elinkeinoministeriön loppuvuoden työmarkkinaennusteen mukaan työttömyysasteen nousu jatkui työvoiman kasvun myötä, ja työttömiä työnhakijoita arvioitiin olevan 321 000 vuoden 2025 aikana. Ennusteen mukaan työllisyyden odotettiin kääntyvän lievään kasvuun vuoden loppupuolella erityisesti teollisuuden vetämänä.

Vuonna 2024 alkaneet markkinakorkojen lasku Suomessa jatkui.



Euroopan keskuspankki (EKP) laski ohjauskorkoaan useaan otteeseen, mikä vaikutti suoraan markkinakorkoihin. Vuonna 2025 EKP jatkoi koronlaskuja kahteen otteeseen. Vuoden 2025 lopussa ohjauskorko oli 2,15 %. EKP perusteli koronlaskuja ennen kaikkea sillä, että inflaatio hidastui selvästi kohti 2 %:n tavoitetta.

Manner-Suomen kuntien viime vuoden tilinpäätösarviot kertovat, että Kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2025. TE-palvelu siirtyivät Kuntaliiton arvion mukaan noin 100 miljoonaa aliresursoituna kuntien vastuulle. Toimintakate heikkeni edellisvuodesta 7,8 prosenttia. Kuntien omat sopeuttamisohjelmat hillitsivät kulukasvua muilla palvelualueilla.

Vuonna 2025 kunta-alan palkkaratkaisut perustuivat uuteen vuosiksi 2025–28 sovittuun kolmevuotiseen sopimukseen. Tämän sopimuksen mukaisesti palkkoja korotettiin vuoden aikana eri kunta-alalla sovellettavissa työehtosopimuksissa. Lisäksi tasopalkka järjestelmän käyttöönotto kunta-alalla toi heijasteita kohonneisiin palkkakustannuksiin.

2.1.4 Talouden kehitys Ruovedellä

Ennakkotietojen mukaan Pirkanmaan väkiluku kasvoi vuonna 2025 yhteensä 3 622 asukkaalla, ja vuoden lopussa asukkaita oli 549 125. Pie-nissä maakuntien reuna-alueiden kunnissa, kuten Ruovesi, väestömäärän kehitys on jo pitkään ollut laskeva ja vuonna 2025 Ruoveden väestö vähentyi 43 asukkaalla 3 996 asukkaaseen.

Pirkanmaan työttömyysaste oli joulukuussa 2025 koko maata korkeampi, 13,0 %. Työttömiä työnhakijoita oli 36 176 (2024: 31 463), eli 4 713 enemmän kuin vuotta aiemmin. Työttömien osuus työvoimasta oli 13,6 %. Joulukuussa työttömyysaste oli Ruovedellä 15,0 % (2024: 11,8 %), mikä tarkoittaa 241 työnhakijaa, joista 47 oli lomautettuina.

Kunnan verotulot vuonna 2025 olivat yhteensä 10 476 877 euroa, kun vuonna 2024 ne olivat yhteensä 10 704 638 euroa. Tuloverokertymä oli noin 6,854 miljoonaa, kiinteistöverokertymä 2,172 miljoonaa euroa ja osuus yhteisöverosta noin 1,450 miljoonaa euroa. Kunnan verotulo kertymä alitti ennustetun 87 982 eurolla.

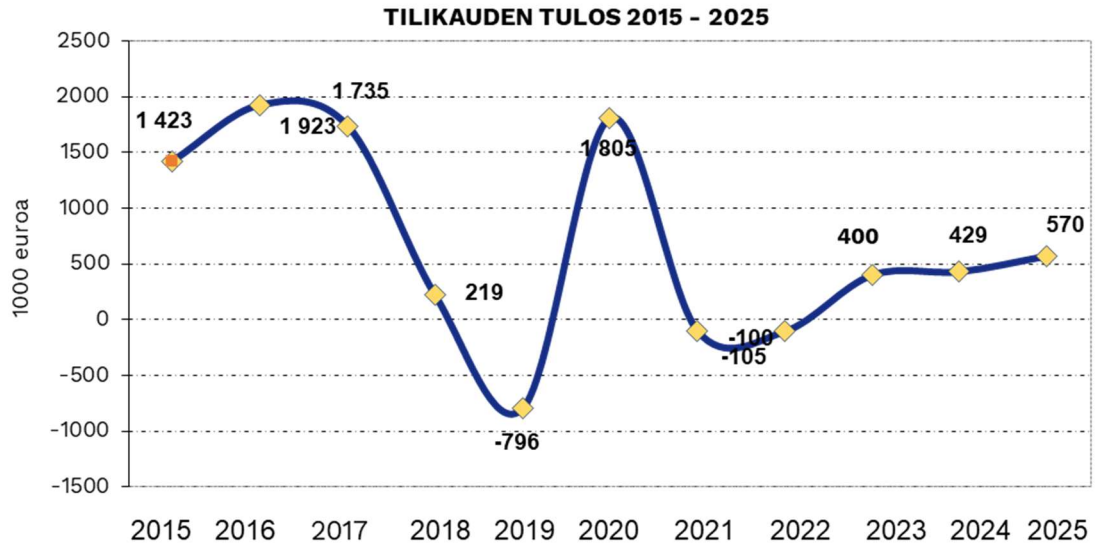
Valtionosuuksia Ruoveden kunnalle maksettiin vuonna 2025 kaikkiaan 2 427 730 euroa.

Vuonna 2025 kunta lyhensi pitkäaikaisia lainojaan noin 500 000 eurolla. Korkotasoa pysyi vakaana: euribor 12 kk oli vuoden alussa 2,448 % ja



vuoden lopussa 2,243 %.

Ruoveden kunta (ml. vesilaitos) tekee vuodelta 2025 positiivista tulosta 570 364,64 euroa.



Kuva 2. Tilikauden tulos vuosilta 2015–2025 (1 000 eur)

Ruoveden kunnan veroprosentit olivat vuonna 2025

- tuloveroprosentti..... 9,40 %
- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,15 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,60 %
- Muiden rakennusten kiinteistöveroprosentti..... 1,30 %
- TVL:n 22 §:n mukainen yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- voimalaitosten veroprosentti 3,10 %
- rakentamattomat rakennuspaikat..... 2,50 %

2.1.5 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuoden 2025 kuntavaalien jälkeen uusi valtuusto aloitti työnsä 1.6.2025, ja luottamustoimielimille järjestettiin koulutuksia loppukesän



ja alkusyksyn aikana. Kuntastrategian uudistaminen käynnistyi syksyllä 2025.

Työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle 1.1.2025. Ruovesi toimii osana Tampereen seudun työllisyysaluetta, jonka palvelutuotannosta vastaa Tampereen kaupunki.

Hallinnon palvelualueella merkittävin muutos oli päätös irtisanoa Monetra Pirkanmaa Oy:n kanssa solmitut sopimukset 1.10.2025 alkaen 12 kuukauden irtisanomisajalla, jolloin sopimukset päättyvät 30.9.2026. Muutokseen varautumiseksi käynnistettiin kahden kirjanpitäjän ja yhden palkka-asiantuntijan rekrytointi, mutta valitut aloittivat vasta vuoden 2026 puolella.

Vuoden 2025 aikana otettiin 1.10. mennessä käyttöön KVTES- ja OVTES-sopimusten tasopalkkajärjestelmään liittyvät g-osiot.

Vuonna 2025 Ruovesi kirjasi alas Luottolaan liittyvät käyttöomaisuuserät rakennuksen suunnitellun purun vuoksi sekä Pusunrinne B:n erät, koska talo on tyhjillään ja purku on valmistelussa. Lisäksi päätettiin sote-rakennuksiin liittyvien käyttöomaisuuserien alaskirjauksesta, sillä hyvinvointialue ei vuokraa vuodeosastoa eikä Pirkanmaan Voimia Oy keittiötä enää vuoden 2026 alusta. Myös neuvolaosan heikentynyt tuottokyky huomioitiin. Toimet valmistivat sote-kiinteistöjen tulevaa yhtiöittämistä.

Kunnassa jatkettiin kiinteistökannan tarkastelua, ja vuoden aikana myytiin Tuuhosen leirikeskus, Ainola, Katajamäki sekä entinen Lastenkoti.

2.1.6 Henkilöstö

Henkilöstökulut (ulkoiset, ml. vesilaitos) olivat 7,389 miljoonaa, kun vastaava luku vuotta aiemmin 7,387 miljoonaa euroa. Näistä suurin osa muodostui Ruoveden kunnan maksamista palkoista ja palkkioista.

Vuosi	Vakinaiset	Määräaikaiset	Yhteensä
2025	113	45	158
2024	108	52	160

Vuosi	Naiset (hlö)	Miehet (hlö)	Yhteensä
2025	113	45	158



2024	111	49	160
Muutos	+2	-4	-2

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvat yli vuoden mittaisiin palvelussuh-
teisiin.

Ruoveden kunta tuki työntekijöiden hyvinvointia ja mahdollisti työntekijöille tarpeellisen työnohjauksen. Palvelu oli erikseen sovittaessa käytävissä koko henkilöstöllä.

Ruoveden kunta tuki henkilöstön hyvinvointia tarjoamalla mahdollisuuden työnohjaukseen erikseen sovittaessa koko henkilöstölle. Lisäksi käytössä olivat hieronta-, liikunta- ja kulttuurietu (150 €) sekä 50 €:n tulospalkkioetuna maksettava lisäetu.

Liikuttava Ruovesi -kokeiluhanke jatkui vuoden 2025 ajan aina maaliskuun 2026 loppuun. Hankkeessa kehitettiin pysyviä käytäntöjä työpäivien liikunnallistamiseksi ja kannustettiin henkilöstöä lisäämään arki-
liikuntaa. Henkilöstölle tarjottiin viikoittainen ”viikon liike”, suunniteltiin taukotoimintaa työn luonteen mukaan sekä järjestettiin ohjattuja taukojumppia, liikuntakokeiluja ja ryhmäliikuntoja yhteistyössä liikuntapalveluiden ja paikallisten yrittäjien kanssa.

Henkilöstöllä on ollut vuodesta 2022 lähtien mahdollisuus muuntaa osa palkastaan verovapaaksi työsuhdepyöräeduksi.

2.1.7 Ympäristö

Ruoveden kunta on mukana hiilineutraalien kuntien Hinku-verkostossa ja on sitoutunut valtuuston päätöksellä vähentämään 80 prosenttia kasvihuonekaasujen päästöjä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasoon verrattuna. Ruoveden kunta on liittynyt kuntien energiatehokkuussopimukseen (KETS) vuonna 2022.

Vuoden 2025 aikana on tehty päätös luopua neljästä kunnalle tarpeet-
tomasta kiinteistöstä huutokauppaamalla ne. Kiinteistöistä luopumi-
nen vähentää kunnan omaa energiankulutusta ja päästöjä, sekä mahdollistaa kiinteistöjen tehokkaamman ja tarpeenmukaisemman käytön.

Kunnan rakennusten remontoinnissa huomioidaan ympäristö ja



energiatehokkuus. Kuluvan vuoden aikana vanhoja ovia on uusittu energiatehokkaampiin. Haapasaaren päärakennukseen on asennettu maalämpö ja luovuttu öljylämmityksestä.

Ruoveden kunnan vuosittaisiin investointisuunnitelmiin on kuulunut katuvalaistuksen energian käytön vähentäminen uusimalla katuvalaistusta led-valoiksi. Myös kunnan kiinteistöihin on vaihdettu valaisia led-tekniikkaan.

Ruoveden kuntaan on jätetty kuntalaisaloite 20.3.2023 koskien tuulivoimastrategian laadintaa. Aloitteen pohjalta kunnassa on päätetty käynnistää uusiutuvan energian strategiatyö. Strategiassa otetaan kantaa myös tuulivoiman rakentamisen edellytyksiin.

Visuvedellä tapahtui yksityisen kiinteistöllä suuri tulipalo, kunta osallistui tulipalon ensivaiheessa vahingontorjuntaan. Toimilla pyrittiin minimoimaan riski alueen pohjavedelle. Saatujen tulosten perusteella pohjaveden saastumista ei tapahtunut.

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen eri kohteita on saneerattu kuluvan vuoden aikana. Käpykankaalle on aloitettu vedenottamon saneeraus. Jätevedenpumppaamoihin on uusittu tekniikkaa sekä uusittu pumppuja. Jätevedenpuhdistamon saneeraussuunnittelu on käynnistetty.

2.1.8 Muut ei-taloudelliset asiat

Ruoveden kunta torjuu harmaata taloutta siten, että palvelut ja ostot kilpailutetaan asianmukaisesti. Mahdolliset epäilyt ”harmaasta taloudesta” ilmoitetaan viranomaisille. Ruoveden kunnalla on käytössä sisäinen ilmiantokanava.

Ruoveden kunta kunnioittaa toiminnassaan ihmisoikeuksia ja yhdenvertaisuutta. Toiminnassa on kiinnitetty erityistä huomiota heikommassa asemassa olevien auttamiseen.

2.1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Ruoveden kunnan suurimpia haasteita on elinvoimaisuuden säilyttäminen tilanteessa, jossa valtakunnallisena megatrendinä on väestön keskittyminen kasvukeskuksiin ja pienevät ikäluokat. Väestökehityksen kääntäminen kasvu-uralle on haastavaa syntyvien ikäluokkien ollessa pienempi kuin kuolleisuus. Yksinään positiivinen nettomuutto ei riitä kääntämään asukaslukua kasvuun. Nuorten ikäluokkien pieneneminen



vaikuttanee väistämättömästi tuotettavien palveluiden yksikkökustannukseen opetuspalveluiden ja niihin liittyvien tukipalveluiden osalta. Tämän ratkaisemiseksi on tarkasteltava millä tapaa palvelut ovat järkevää tuottaa taloudellisesti kestävästi. Kunnan elinvoiman säilyttäminen nykyisellä väestörakenteella edellyttää palveluiden sopeutumista muuttuvaa tarvetta vastaavaksi. Joustavien palvelumallien ja muuntumiskykyisen kiinteistökannan sekä infran kehittäminen ovat pienten kuntien selviytymisen ehto.

Samanaikaisesti Suomen taloudellinen tilanne on haastavaa takavuosisien hitaan talouskasvun ja kasvavien puolustusmenojen takia valtioon kohdistuu paineita leikata kunnille annettavaa rahoitusta. Valtionosuusuudistus peruuntui, koska siitä ei saavutettu poliittista yhteisymmärrystä. Uudistus olisi ollut Ruovedelle toteutuessaan n. 850 000 euroa negatiivinen. Valtionosuus- ja kuntarakenneselvitys lienee myös poliittisen keskustelun keskiössä tulevaisuudessa.

Kunnan tuloveroprosentti on 9,40. Verojen olennainen korottaminen ei tulevaisuudessa liene enää mahdollista, vaan kunnan on pystyttävä sopeuttamaan menonsa käytettävissä oleviin tuloihin nähden. Ruoveden kunnan efektiivinen veroaste oli ennakkotietojen mukaan 6,97 % vuonna 2025 ja sen ennakoidaan hiukan kasvavan lähivuosina. Efektiivisellä veroasteella tarkoitetaan tosiasiaassa maksuunpantujen verojen suhdetta tuloihin. Erialaisten vähennysten takia kuntien tuloveroprosentti (nimellinen veroaste) ei vastaa todellista veroastetta kunnissa. Ennakkotiedon mukaan Ruoveden nimellinen veroaste (9,40 %) oli 2,43 % efektiivistä veroastetta korkeampi.

TE-palveluiden järjestämismääräsiirto siirtyi valtiolta kunnille vuoden 2025 alussa, mikä tarkoitti TE-toimistojen lakkauttamista ja uuden hajautetun kuntapohjaisen palvelujärjestelmän muodostamista. Ruoveden kunta kuuluu Tampereen työllisyysalueeseen, jolle Tampereen kaupunki järjestää isäntäkuntana palvelut. Tampereen työllisyysalueen mahdollisuudet vaikuttaa työttömyyteen ja sen keston ratkaisevat Ruoveden kunnalle uudistuksesta aiheutuvat kokonaiskustannukset huomioitaessa myös v. 2025 alusta tapahtuneet muutokset työttömyysturvan rahoituksen kuntaosuuksissa. Tampereen työllisyysalueen palvelutuotannon kustannukset alittuivat tilikaudella 2025, mutta työttömyysturvan rahoituksen kuntaosuudet ylittyivät loppuvuoden heikon työllisyyskehityksen vuoksi.



2.1.10 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kunnan tulee toimintakertomuksessaan arvioida toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti toiminnan riskejä, epävarmuustekijöitä kuin muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa toteutetaan kunnan valtuusto hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

Toiminnalliset riskit <ul style="list-style-type: none">• Toimintavarmuus ja jatkuvuuden hallinta• Prosessien tehokkuus• Palvelukehitys• Organisatorinen haavoittuvuus ja uudistumiskyky• Lainsäädännön muutosten hallinta	Taloudelliset ja kustannustehokkuuteen liittyvät riskit <ul style="list-style-type: none">• Investointien hallinta• Palvelutuotannon kustannuskehitys• Henkilöstökulujen hallinta• Vero- ja valtionosuusriski• Korkoriski• Kiinteistöomaisuuden optimointi	Henkilöstöriskit <ul style="list-style-type: none">• Henkilöstön saatavuus• Osaamisriski• Ikärakenne• Avainhenkilöriski• Työhyvinvointi
Tieto- ja tietojärjestelmäriskit <ul style="list-style-type: none">• Tietoturva• Tietosuoja• Toimittajariippuvuus• Järjestelmien toimintavarmuus ja palautuskyky• Integraatoriskit	Imagoriskit <ul style="list-style-type: none">• Työnantajakuva• Sosiaalinen media• Sidosryhmäyhteistyön riskit• Veto- ja pitovoima	Ympäristö- ja vahinkoriskit <ul style="list-style-type: none">• Omaisuuteen kohdistuvat riskit• Suuronnettomuudet ja turvallisuusympäristö• Vesihuollon häiriöt• Ilmastonmuutos

Palvelutuotannon kustannuskehitys ja toimintavarmuus (Taloudelliset riskit)

Vaikutus: Erittäin suuri.

Todennäköisyys: Korkea – kustannuspaineet ovat valtakunnallinen trendi ja henkilöstökustannukset nousevat vuosittain valtakunnallisten palkkaratkaisujen mukaisesti.

Hallintatoimet 2025:



Tehostetaan palvelurakennetta mm. Luopumalla kiinteistöistä, joissa ei tuoteta kunnalle strategisesti tärkeitä palveluita ja aloitettu keskustelu kuntayhteistyötä.

Tunnistettiin palvelutuotannossa edelleen jatkuvat Monetra Pirkanmaa Oy:n palkanlaskentaan liittyvät ongelmat, joiden vuoksi työntekijät voivat saada oikeudetonta etua tai eivät saa palkkojaan ajoissa. Asiasta on keskusteltu Monetra Pirkanmaa Oy:n kanssa jatkuvasti, jotta ongelma saataisiin ratkaistua ja palkat hyväksyttäväksi kuntaan ennen niiden maksamista, mutta tässä ei ole onnistuttu. Maksettuihin palkkoihin on tehty jälkikäteistarkastusta kunnassa.

Vero- ja valtionosuusriskit (Taloudelliset riskit)

Vaikutus: Suuri – valtionosuuksien muutokset tai yhteisöveroverotulojen lasku voivat heikentää kunnan taloutta.

Todennäköisyys: Keskisuuri – riippuu valtion päätöksistä ja alueen väestökehityksestä ja oppilasmääristä.

Hallintatoimet 2025:

- Varauduttu puskurirahastolla (kertynyt ylijäämä) ja investointien priorisoinnilla.
- Seurattu lainsäädäntöä ja yritetään vaikuttaa Kuntaliiton ja muiden verkostojen kautta mm. Hankintalain uudistukseen.
- Varautuminen etsimällä innovatiivisia palveluratkaisuja tulevaisuuteen.

Henkilöstön saatavuus ja osaamisriski (Henkilöstöriskit)

Vaikutus: Keskisuuri – Henkilöstöongelmat voivat vaarantaa palvelutuotannon.

Todennäköisyys: Korkea – erityisesti varhaiskasvatuksen, teknisen ja hallinnon palvelualueen tehtävissä.

Hallintatoimet 2025:

- Kehitetty joustavia työjärjestelyjä.



- Panostettu henkilöstön koulutukseen ja osaamisen kehittämiseen.

Vesihuollon häiriöt (Ympäristö- ja vahinkoriskit)

Vaikutus: Suuri – häiriöt voivat aiheuttaa ympäristö-, terveys- ja imagohaittoja.

Todennäköisyys: Matala (merkittävä häiriö), keskisuuri (toimintahäiriö) – riippuu verkoston kunnosta ja sääolosuhteista.

Hallintatoimet 2025:

- Vesihuollon varautumissuunnitelman mukainen toimien toteuttaminen.

Imagoriskit

Vaikutus: Keskisuuri - Huono julkisuus voi heikentää veto- ja pitovoimaa.

Todennäköisyys: Matala.

Hallintatoimet 2025:

- Aktiivinen läsnäolo mediassa positiivisella sisällöllä.

2.2. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnan valtuusto vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista kuntalain 14 §:n mukaisesti. säädetään kuntalain 90 §:n mukaisesti hallintosäännössä, jossa Näistä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja talouden tarkastuksesta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt edellä mainitut sisältävän hallintosäännön 30.10.2023 § 40. Kuntalain 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus 04.12.2023 § 221 on hyväksynyt Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen, jossa määritellään asian järjestämiseen liittyen toimintatavat ja vastuut.



Kunnan talouden toteuman raportointi kunnanhallitukselle ja lautakunnille on säännöllistä ja jatkuvaa. Tämä vastaa yleisohjeen vaatimusta, että tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tulee sisältää ajantasainen ja kattava kuva talouden tilasta. Tulevaisuudessa tavoitteena on, että raportit olisivat kattavampia ja tarjoaisivat selkeämmän kuvan talouden tilasta suhteessa asetettuihin tavoitteisiin, myös ei-taloudellisiin. Tämä parantaa raporttien informatiivisuutta ja yhteyttä toiminnallisiin tavoitteisiin, mikä on linjassa yleisohjeen vaatimusten kanssa.

Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan suunnitelman vuosiksi 2024 ja 2025. Vuonna 2025 sisäisen valvonnan painopisteenä olivat km-korvauksien ja ostolaskujen arvonlisäverojen valvonta. Suunnitelma toteutettiin teettämällä ostolaskujen auditointi Ryan Finlandilla. Tarkastuksessa havaittiin vähäisiä korjauksia alv-käsittelyssä.

Ajoneuvojen ja kilometrikorvausten valvonnan tueksi tehtiin hyväksyjille haastattelu käytänteistä, jossa myös kartoitettiin kehitystarpeita. Valvontaprosessi on perustaltaan kunnossa, mutta yksityiskohdissa on merkittäviä parannustarpeita:

1. Ajopäiväkirjojen standardointi:

- Vahvistetaan ajopäiväkirjan pakolliset kentät: lähtöpaikka, määränpää, ajontarkoitus, päivämäärä, kellonaika, kuljettaja, ajoneuvo sekä kilometrilukema alussa ja lopussa.

2. Ajoneuvokohtainen kuluseuranta:

- Toteutetaan kuukausittainen, ajoneuvokohtainen kuluraportointi, joka kattaa polttoaineen/latauksen, huollot ja vakuutukset.
- Tämä lisää kustannusten läpinäkyvyyttä ja mahdollistaa paremman hallinnan.

3. Kilometrikorvausprosessin tehostaminen:

- Muutetaan kilometrikorvausten hyväksymiskriteerit Populus-järjestelmässä pakollisiksi täytettäväksi kentiksi.
- Otetaan käyttöön satunnaisotantaan perustuva jälkivalvonta, jolla varmistetaan korvausten oikeellisuus pistokoeluontoisesti.

4. Koulutuksen järjestäminen:

- Järjestetään koulutusta sekä korvausten tekijöille että hyväksyjille.
- Koulutuksenaiheita ovat Verohallinnon ohjeet, ALV-palautuskäytännöt ja kunnan omat toimintatavat.



2024 aloitettua tehostettua käyttöoikeuksien valvontaa jatkettiin myös vuonna 2025.

Kehittämiskohteeksi on tunnistettu jo aiemmin investointien toteutumisen seuranta erityisesti investointien etenemisvauhdin ja valmistamisen osalta. Vuonna 2025 toteutumista on käyty läpi kvartaaleittain hallinnon ja teknisen palvelualueiden välillä.

Laskujen vastaanottajien kirjanpidollisten laskentatunnisteiden tuntemisessa on havaittu puutteita ja tähän vastattu koulutuksella tilikausilla 2024 ja 2025.

Nämä vastaavat yleisohjeen vaatimukseen, että henkilöstön osaamisen kehittämistä ja koulutusta tulee kuvata tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaan tulosityksikön vastuuhenkilöt tarkastavat vähintään kerran vuodessa kassat, varastot ja vakuudet. Vaihto- ja käyttöomaisuuden tallella olo ja kunnossapidon taso todetaan katselmuksin ja pistokokein. Palvelualuejohtajat vastaavat hallintokuntansa osalta siitä, että sisäinen valvonta yksikössä on toimivaa. Sisäisestä valvonnasta ohjeistetaan tarkemmin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksessa.

Konsernivalvonnan osalta on havaittu tarve konserniyhtiöiden riskikartoitusten päivittämiseen ja laatimiseen.



2.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa. Molempien laskelmien ja niistä laskettavien tunnuslukujen tehtävänä on osoittaa kunnan rahoituksen riittävyyttä. Laskelmiin otetaan vain ulkoiset tulot ja menot.

2.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelmassa selvitetään tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen sekä kunnan tulorahoituksen riittävyyttä. Laskelman toimintakate ilmoittaa paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien käyttöomaisuuden poistojen suuruinen, kunnan tulorahoitus on riittävä, jos taas vuosikate on alijäämäinen, kunnan tulorahoitus on heikko.

TULOSLASKELMA	2025	2024
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos		
ulkoiset	(1 000 €)	(1 000 €)
Toimintatuotot	3 632	3 475
Toimintakulut	-14 559	-13 964
Toimintakate	-10 927	-10 489
Verotulot	10 477	10 705
Valtionosuudet	2 427	1 871
Rahoitustuotot- ja kulut		
Korkotuotot	6	25
Muut rahoitustuotot	60	177
Korkokulut	-77	-123
Muut rahoituskulut	-2	-367
Vuosikate	1 964	1 799
Poistot ja arvonalentumiset	-1 394	-1 371
Tilikauden tulos	570	428
Tilinpäätössiirrot	-367	33
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	203	461
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	24,9	24,9
Vuosikate/Poistot, %	140,9	131,2
Vuosikate, euroa/asukas	491	445
Asukasmäärä	3 996	4 039



2.3.2 Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kunnan kassavarojen muutoksen tilikaudella.

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos ulkoiset	(1 000 €)	(1 000 €)
<hr/>		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 964	1 799
Tulorahoituksen korjauserät	-140	0
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 679	-703
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	183	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	328	1 096
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0	-119
Antolainasaamisten vähennykset	14	49
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500	-500
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-359	-1 907
Muut maksuvalmiuden muutokset	77	-655
Rahoituksen rahavirta	-768	-3 132
Rahavarojen muutos	-440	-2 036
Rahavarat 31.12.	1 447	1 887
Rahavarat 1.1.	1 887	3 923
	-440	-2 036
<hr/>		
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	2 911	1 970
Investointien tulorahoitus, %	117,0	255,9
Laskennallinen lainanhoitokate	3,7	2,7
Lainanhoitokate	1,38	0,69
Kassan riittävyys, pv	31	45
Asukasmäärä	3 996	4 039



Investointimenojen euromääräinen toteuma 2025 vuonna on 1 678 549 euroa. Investointeja on tarkemmin kuvattu investointiosan toteutumisvertailussa.

Rahoituslaskelman tunnusluku: **investointien tulorahoitus** prosentteina kertoo, paljonko investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku kuvastaa kuinka suuri osa investoinneista on rahoitettu pääomarahoituksella.

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Jos taas tunnusluku on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään kassavaroja. Tunnuslukua tulisikin tarkastella useamman vuoden perspektiivillä, sillä kunnan lainanhoitokyky on hyvä, mikäli tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä tunnusluvun ollessa 1–2 ja heikko jos arvo on alle 1.

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta on tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä kertoo kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvoiton ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen osuutta pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoiton on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

2.3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Ruoveden kunnan tarkka tase on erillisenä liitteenä tilinpäätösasiakirjoissa, seuraavassa esitetään tase tuhansina euroina.



TASE	2025	2024	2025	2024
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos	(1 000 €)	(1 000 €)	(1 000 €)	(1 000 €)
VASTAAVAA			VASTATTAVAA	
A PYSYVÄT VASTAAVAT	19 692	19 464	A OMA PÄÄOMA	14 926
I Aineettomat hyödykkeet	21	14	I Peruspääoma	8 395
2. Tietokoneohjelmistot	17	14	II Arvonkorotusrahasasto	1 483
3. Muut pitkävaikutteiset menot	4	0	IV Edell tilikausien yli-/alijäämä	4 845
II Aineelliset hyödykkeet	16 057	15 845	V Tilikauden yli-/alijäämä	203
1. Maa- ja vesialueet	4 437	4 385	B POISTOERO JA VAPAA-EHTOISET VARAUKSET	1 007
2. Rakennukset	8 399	8 922	1. Poistoero	287
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 198	1 889	2. Vapaaehtoiset varaukset	720
4. Koneet ja kalusto	141	23	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	320
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	882	626	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	320
III Sijoitukset	3 614	3 605	E VIERAS PÄÄOMA	5 835
1. Osakkeet ja osuudet	3 131	3 108	I Pitkäaikainen	1 511
3. Muut lainasaamiset	414	428	1. Joukkovelkakirjalainat	
4. Muut saamiset	69	69	2. Lainat rah ja vak laitoksilta	1 500
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	213	203	7. Liittymismaksut ja muut velat	3
2. Lahjoitusrahastojen varat	213	203	8. Siirtovelat	8
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 183	2 678	II Lyhytaikainen	4 324
I Vaihto-omaisuus	4	4	1. Joukkovelkakirjalainat	0
1. Aineet ja tarvikkeet	4	4	2. Lainat rah ja vak laitoksilta	1 100
II Saamiset	732	787	4. Lainat muilta luotonantajilta	1 196
Lyhytaikaiset saamiset	732	787	5. Saadut ennakot	19
1. Myyntisaamiset	399	568	6. Ostovelat	875
3. Muut saamiset	130	138	7. Liittymismaksut ja muut velat	172
4. Siirtosaamiset	203	81	8. Siirtovelat	962
IV Rahat ja pankkisaamiset	1 447	1 887		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	22 088	22 345	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	22 088
				22 345



TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	72,2	68,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	35,3	41,4
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	5 048	4 846
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	1 263	1 200
Lainakanta 31.12., 1 000 €	3 796	4 656
Lainakanta 31.12., €/asukas	950	1 153
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	4 009	4 967
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	1003	1230
Lainasaamiset, 1 000 €	414	428
Asukasmäärä	3 996	4 039

Omavaraisuusasteella mitataan kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Tunnuksluvussa oma pääoma ja siihen rinnastettavissa olevat erät suhteutetaan taseen loppusummaan korjattuna saaduilla ennakkomaksuilla.

Suhteellinen velkaantuneisuus % -tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan kokonaistuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, sillä tämän tunnusluvun arvoon eivät vaikuta käyttöomaisuuden ikä, arvostus tai poistomenetelmät. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluku on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksuista tulorahoituksella.



2.4 Kokonaistulot ja -menot

Käsitteet kokonaistulo ja -meno kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön. Seuraavassa taulukossa on Ruoveden kunnan vuoden 2025 ulkoiset kokonaistulot ja -menot tuhansina euroina

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos
ulkoiset

(1 000 €)

(1 000 €)

TULOT

Varsinainen toiminta

Toimintatuotot	3 632
Verotulot	10 477
Valtionosuudet	2 428
Korkotuotot	6
Muut rahoitustuotot	60

Tulorahoituksen korjaukset

- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-140
---	------

Investoinnit

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	183
--	-----

Rahoitustoiminta

Antolainasaamisten vähennykset	14
--------------------------------	----

16 660

MENOT

Varsinainen toiminta

Toimintakulut	-14 559
Korkokulut	-77
Muut rahoituskulut	-2

Investoinnit

Pysyvien vastaavien investoinnit	-1 679
----------------------------------	--------

Rahoitustoiminta

Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-959

Kokonaismenot yhteensä

-17 776

2.4.1 Toimintamenojen ja toimintakatteen kehitys

Tilinpäätöksessä ja talousarvioissa tarkastellaan kuntataloudellisesti melko lyhyttä yhden vuoden ajanjaksoa. Eri hallintokuntien välillä vuosittainen vaihtelu on kuitenkin suurta, minkä takia on tarkoituksenmukaista arvioida pidemmän aikavälin kehitystä.

Toimintamenoilla tarkoitetaan vähentämättömiä kokonaismenoja, joissa ei ole huomioitu palvelualueen tai yksikön toimintaan liittyviä toimintatuloja. Toimintakatteella tarkoitetaan nettomenoja, joissa toimintamenoista on vähennetty kyseiselle palvelualueelle tai yksikölle kuuluvat toimintatulot. Käytännössä toimintakate tarkoittaa sellaisen muun rahoituksen määrää (verotulot ja valtionosuudet) jotka palvelualue tarvitsee menojensa kattamiseen. Toimintakate voi olla myös positiivinen tilanteessa, jossa toimintatulot ovat olleet toimintamenoja suurempia.

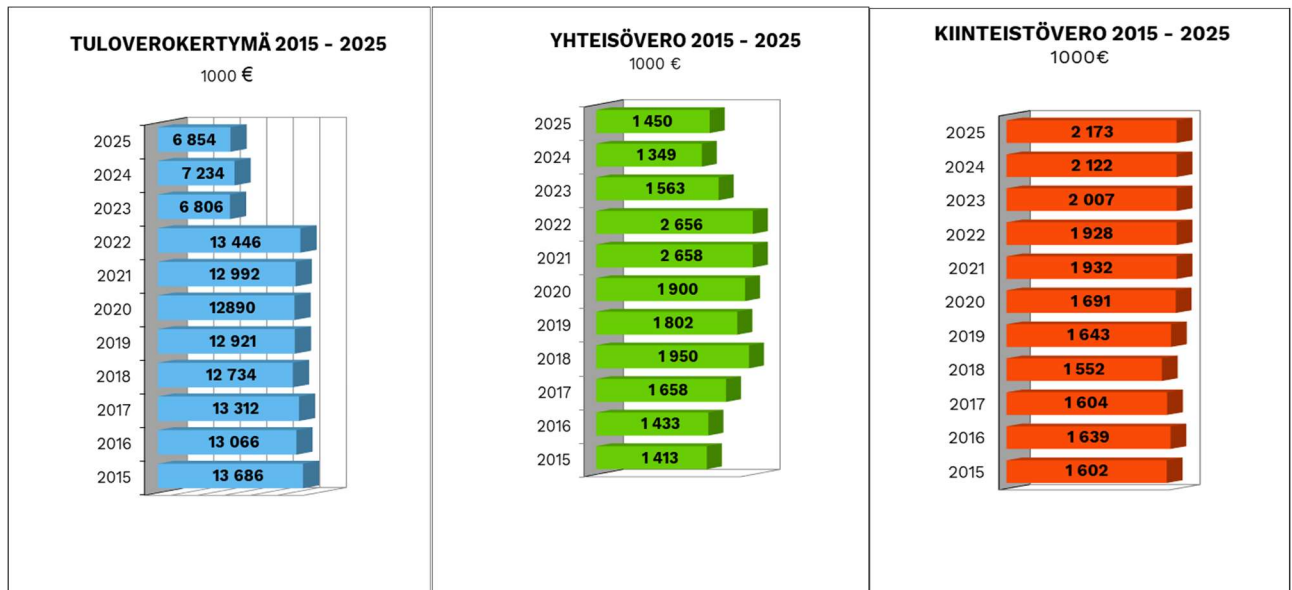


2.4.2 Verotulojen ja valtionosuuksien kehitys

VEROTULOJEN ERITTELY

	TA 2025	TA 2025 + muutos	Toteuma	Poikkeama
Verotulot yhteensä	10 565 000	10 565 000	10 476 877	-88 123
Kunnan tulovero	7 081 000	7 081 000	6 853 772	-227 228
Kiinteistövero	2 160 000	2 160 000	2 172 710	12 710
Osuus yhteisövero tuotosta	1 324 000	1 324 000	1 450 395	126 395

Verotulojen kehitys näyttäytyy vuosina 2015–2025 seuraavanlaisesti:



Kuva 4. Verotulojen kehitys vuosina 2015–2025

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

	TA 2025	TA 2025 + muutos	Toteuma	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 603 088	2 642 736	2 642 736	0
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valti- onosuudet	-821 678	-821 678	-839 905	-18 227
Muut valtionosuudet	629 949	619 532	619 532	0



2.5 Kuntakonsernin toiminta ja talous

2.5.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Kuntakonsernilla tarkoitetaan kokonaisuutta, joka muodostuu kunnasta, tytäryhteisöistä, kuntayhtymistä sekä osakkuus- ja muista omistusyhteisöistä, joissa kunnalla on määräysvalta tai huomattava vaikutusvalta. Konsernitilinpäätöksessä tytäryhteisöt on yhdistelty täysimääräisesti. Kuntayhtymät on yhdistelty kunnan jäsenosuuden mukaisella suhteella ja osakkuusyhteisöt on yhdistelty kunnan omistusosuutta vastaavalla osuudella.

Tytäryhteisöt (yhdistelty konsernitilinpäätökseen)

- Ruoveden Asunnot Oy
- Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy
- Ruovesi Areena Oy

Kuntayhtymät (yhdistelty konsernitilinpäätökseen)

- SASKY koulutuskuntayhtymä
- Pirkanmaan liitto

Osakkuus -ja muut omistusyhteisöt

- Kirkkokankaan Liiketalo Oy (yhdistelty)
- Asunto Oy Ruoveden Veteraanitalo (yhdistelty)
- Asunto Oy Kirkkokangas (yhdistelty)
- Asunto Oy Ruoveden Mäntylähde
- Oy Runoilijan tie
- Asunto Oy Koukkuharju
- Asunto Oy Ruoveden Sahahovi
- Asunto Oy Kautunkartano
- Asunto Oy Ruoveden Makasiinirinne
- Pirkanmaan Jätehuolto Oy
- Tredu-Kiinteistöt Oy

Ruoveden konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt	3	0
Kuntayhtymät	2	0
Osakkuus- ja muut omistusyhteisöt	3	8
Yhteensä	8	8



2.5.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konsernijohto, konsernijohdon tehtävät sekä toimivalta on määritelty kunnan hallintosäännössä. Konsernijohtoon kuuluvat hallintosäännön 5 luvun 1 § mukaan kunnanjohtaja ja kunnanhallitus.

Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa

Kunnanhallitus ohjaa kuntakonsernia, se

- Vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle
- Vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoii konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan.
- Määrää konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon.
- Antaa valtuustolle puolivuositain/neljännesvuositain raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä. Arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta ja teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa.
- Käsittelee arvioinnin tulokset ja johtopäätökset valtuuston puheenjohtajiston kanssa.
- Seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kunnanhallitukselle.
- Antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa.
- Vastaa tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimitysprosessista.
- Nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin.
- Nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet

Kunnanjohtajan tehtävänä konserniohjauksessa:

- On toimia konsernin johtajana ja aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa hänen ohjattavakseen määrättyjen yhtiöiden hallintoon ja toimintaan, esimerkiksi antamalla omistajaohjeita yksittäisissä tilanteissa sekä keskustelemalla tytäryhteisöjen johdon kanssa.
- Oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta konserniohjaukseen liittyvissä asioissa. Läsnäolo- ja puheoikeus kunnan määräysvallassa olevien tytäryhtiöiden kokouksissa.



Konserniohjeen mukaan tytäryhtiöiden on toimitettava etukäteen kunnanjohtajalle kulloinkin hallituksessa käsiteltävät asiat.

2.5.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Ruoveden Asunnot Oy:n toimitusjohtaja-isännöitsijänä aloitti Marjukka Latva-Laturi maaliskuussa 2025.

Mittarit	Toteutuminen 2025
- käyttöaste, %	82,6 %
- luottotappiot % liikevaihdosta	1,9 %
- vuokrasaamiset % liikevaihdosta	1,2 %

Tilikaudella toteutettiin merkittäviä korjaus- ja investointihankkeita, mm. vesikattosaneeraus Varputaloissa, ikkuna- ja parvekeoviuusinnat Honkalantie 19:ssä sekä Smartvatten-vesihälyttimien ja pelastuslain mukaiset palovaroittimet kaikkiin asuntoihin. Kanervatie 1 poistettiin asuntokäytöstä, purkuavustusta haetaan ja purku on suunniteltu kesälle 2026.

Keskeiset riskit liittyvät kiinteistökannan ikääntymiseen, alueen väestökehitykseen ja energiatehokkuusvaatimukseen. Rakennuskanta on pääosin 1970–1990-luvuilla rakennettua, mikä kasvattaa korjausvelkaa. Ruoveden väkiluvun lasku lisää vajaakäytön riskiä erityisesti suurissa asunnoissa, kun taas pienistä asunnoista on kysyntää.

Kunnan tytäryhteisö Ruoveden Haapasaaren kiinteistö Oy operoi matkailutoimintaa tilikauden 2025 kehittämällä aluetta matkailu- ja lähivirkistysalueena. Ruoveden Haapasaaren kiinteistöt Oy on vuoden aikana tehnyt alueelle useita hankintoja ja parannuksia, joilla alueen viihtyvyyttä on parannettu ja palvelutasoa nostettu. Haapasaareen valmistui viime kesänä uusi sauna ja muutamia huonokuntoisempia rakennuksia purettiin.

Kauden aikana toteutettiin yhdessä HankintaPartners Oy:n kanssa toteutettu Haapasaaren alueen käyttöoikeus ja kehittämissopimus vuosille 2026–2030-kilpailutus. Kilpailutuksen tuloksena Bonus Works Oy valittiin vuokralaiseksi tarjouksen ja kehittämissuunnitelman perusteella. Uusi yrittäjä otti alueen haltuun heti vuoden vaihteessa 2026. Vuokraamisesta on sovittu neljän vuoden ajaksi, sopimus uusitaan



vuosittain.

Tilikaudella 2025 Ruoveden kunnan omistusosuus Ruoveden Areena Oy:n osakkeista nousi 76,86 %:sta 83,15 %:iin.

2.5.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Ruoveden Haapasaaren kiinteistö Oy:n osalta yhtiön on tarkoitus toimia aluetta hallinnoivana kiinteistöyhtiönä, joka hoitaa alueen vuokraamisen.

Ruoveden Areena Oy:n osalta tavoitteena, että kunta lunastaa kaikki Ruovesi Areena Oy:n muiden osakkeenomistajien osakkeet ja käynnistää sen jälkeen selvityksen yhtiön toiminnan jatkuvuudesta ja tulevaisuuden vaihtoehdoista.

Ruoveden Asunnot Oy suunnittelee uudiskohteen toteuttamista purettavan kohteen tilalle kuntakeskuksessa. Tämä tarjoaa kysyntälähtöistä asumista yksioissa ja kaksioissa asuntokysynnän painottuessa pieniin asuntoihin.

Vuoden 2026 alussa Ruoveden kunnan tarvitsee eriyttää sote-kiinteistöt omaan erilliseen yhtiöönsä. Valtuusto päätti Ruoveden palvelukiinteistöt Oy:n perustamisesta 2025 ja perustaminen tapahtuu alkuvuodesta 2026.

2.5.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Ruoveden kunnanvaltuuston on hyväksynyt 1.4.2024 konserniohjeen. Konserniohje koskee Ruoveden kuntaa ja sen tytäryhteisöjä sekä näiden tytäryhteisöjä. Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että sekä omaisuus että voimavarat turvataan.

Kunnanjohtaja osallistui konserniyhtiöiden hallitusten kokouksiin. Näissä seurataan ja valvotaan konserniyhtiön toimintaa. Hallituksen kokouksissa käytiin läpi ajankohtaisia asioita. On tunnistettu tarve tehostaa valvontaa. Jatkossa valvontaa tullaan ohjeistamaan tarkemmin, jotta konsernin toiminnasta raportoidaan konserniohjeen mukaisesti ja kehitystarpeet huomioidaan ajoissa.

Konserniyhtiöiden raportointi ei ollut täysin oikea-aikaista ja konserniohjeen mukaista kunnanhallitukselle. Konserniyhteisöiden riskien



hallinnan osalta tunnistettiin, että Ruoveden Asunnot Oy:n riskikartoitus ei ole ajantasainen. Muiden konserniyhteisöjen osalta ei ole tehty riskikartoitusta.

Talousarvion 2026 valmistelussa sisällytettiin talousarvioihin konserniyhtiöille toiminnalliset, paremmin kuntastrategiaa heijastavat tavoitteet ja seurata näiden toteutumista osavuosikatsauksissa ja tilinpäätöksissä.

Konserniyhtiöitä ohjataan jatkossa raportoimaan konserniohjeen mukaisesti.

2.5.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI	Konserni 2025		Konserni 2024	
	<i>(1 000 €)</i>		<i>(1 000 €)</i>	
TULOSLASKELMA				
Toimintatuotot	5 036		5 421	
Toimintakulut	-16 755		-15 980	
Osuus osakkuusyht. voitosta (tappiosta)	-2		0	
Toimintakate	-11 721		-10 559	
Verotulot	10 477		10 705	
Valtionosuudet	2 830		1 871	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	6		25	
Muut rahoitustuotot	65		181	
Korkokulut	-77		-123	
Muut rahoituskulut	-3	-9	-368	-285
Vuosikate	1 577		1 732	
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 418		-1 447	
Omistuksen eliminointierot	-8		6	
Arvonalentumiset	-192	-1 618	-87	-1 528
Tilikauden tulos	-41		204	
Laskennalliset verot	104		37	
Vähemmistöosuudet	1		6	
Tilikauden ylijäämä	64		247	

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	30,0	33,9
Vuosikate/Poistot, %	97,6	112,9
Vuosikate, euroa/asukas	393	429
Asukasmäärä	3 996	4 039



RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI**Konserni 2025****Konserni 2024**

(1 000 €)

(1 000 €)

RAHOITUSLASKELMA**Toiminnan rahavirta**

Vuosikate	1 576		1 731	
Tulorahoituksen korjaukset	-130	1 446	7	1 738

Investointien rahavirta

Investointimenot	-1 763		-566	
Pys. vast. hyödykk. luovutustulot	184	-1 579	7	-559

Toiminnan ja investointien rahavirta**-133****1 179****Rahoituksen rahavirta**

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäys	0		-119	
Antolainasaamisten vähennys	14	14	30	-90

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-503		-502	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	158	-344	-2 165	-2 667

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toim. ant. varojen ja pääomien muut.	-5		-37	
Vaihto-omaisuuden muutos	3		0	
Saamisten muutos	164		-173	
Korottomien velkojen muutos	-112	51	-248	-458

Rahoituksen rahavirta

-279**-3 215****Rahavarojen muutos****-412****-2 036**

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.	1 642		2 054	
Rahavarat 1.1.	2 054	-412	4 091	-2 036

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT**2025****2024**

Toiminnan ja investointien rahavirrat kertymä 5

vuodelta, 1 000 €

2 742

2 170

Investointien tulorahoitus, %

89,1

305,8

Laskennallinen lainanhoitokate

3,6

15,1

Kassan riittävyys

31,4

42,5



RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI

	Konserni		Konserni	
	2025 (1000 €)	2024 (1000 €)	2025 (1000 €)	2024 (1000 €)
TASE				
VASTAAVAA			VASTATTAVAA	
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 365	20 304	OMA PÄÄOMA	16 993
Aineettomat hyödykkeet	22	15	Peruspääoma	8 395
Aineettomat oikeudet	18	9	Arvonkorotusrahasto	1 484
Muut pitkävaikutteiset menot	4	6	Muut omat rahastot	8
			Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	7 042
Aineelliset hyödykkeet	19 066	18 996	Tilikauden ylijäämä	64
Maa- ja vesialueet	4 820	4 769	VÄHEMMISTÖOSUUDET	39
Rakennukset	10 933	11 565		55
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 212	1 906		
Koneet ja kalusto	214	116		
			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	389
Ennakkomaksut ja keskener. hank.	887	640		386
Sijoitukset	1 277	1 293	VIERAS PÄÄOMA	5 652
Osakkuusyhteisöosuudet	187	5	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	1 501
Muut osakkeet ja osuudet	870	1 054	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	277
Muut lainasaamiset	150	164	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 573
Muut saamiset	70	70	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 301
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	282	274		
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 427	3 007		
Vaihto-omaisuus	4	8		
Saamiset	781	945		
Pitkäaikaiset saamiset	2	2		
Lyhytaikaiset saamiset	778	943		
Rahoitusarvopaperit	113	108		
Rahat ja pankkisaamiset	1 529	1 946		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	23 073	23 585	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	23 073
				23 585



KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	74,2	72,5
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	30,1	33,7
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	7 107	7 042
Kertynyt yli-/alijäämä, € / asukas	1 778	1 744
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	3 074	3 419
Konsernin lainat, €/asukas	769	846
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	3 319	3 745
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	831	927
Konsernin lainasaamiset, 1 000 €	150	164
Asukasmäärä	3 996	4 039

2.6 Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tulos vuonna 2025 jakaantuu seuraavasti

- Ruoveden kunta tilikauden tulos 539 688,40 euroa
- Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen tilikauden tulos 30 376,24 euroa

Ruoveden kunnan ja vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman mukaan vuoden 2025 tilikauden tulos ennen poistoeroa, varauksia ja rahastosiirtojen muutoksia on 570 364,64 euroa.

Ruoveden kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen muodostumisesta seuraavaa:

1. Kirjataan poistoeron vähennystä 32 617,41 euroa
2. Kirjataan 400 000,00 euron investointivaraus Yhtenäiskoulun rakennus investointiin
3. Tilikauden ylijäämä 202 982,05 euroa siirretään taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä -erään

Tämän jälkeen Ruoveden kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 5 048 479,84 euroa.



3. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

3.1 Käyttötalouden toteutuminen

3.1.1 Hallinnon palvelualue

Hallinnon palvelualue toimii kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan alaisuudessa.

Hallinnon palvelualue huolehtii kunnan yleishallinnosta sekä talouden, henkilöstön sekä tietohallinnon tukitehtävistä. Tämän lisäksi hallintopalveluihin kuuluu ruoka- ja puhtauspalvelujen yksikkö. Myös työllisyshoito kuuluu hallinnon palvelualueelle. Hallinnon palvelualueen johtajana toimii hallintojohtaja.

	HALLINNON PALVELUALUE YHTEENSÄ				
	TP 2024	TA 2025	TA+ muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	1 564 796	1 320 451	1 320 451	1 444 549	124 098
Toimintamenot	-4 030 724	-4 723 993	-4 723 993	-4 662 590	61 403
Toimintakate	-2 465 928	-3 403 542	-3 403 542	-3 218 040	185 502

VAALILAUTAKUNTA

Vaalilautakunta vastaa vaalien toteuttamisesta kunnassa. Kunta- ja aluevaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025.

Kuntavaalien kustannuksista vastaa kunta ja aluevaalien kustannukset kunta laskee aiheuttamisperiaatteella Pirkanmaan hyvinvointialueelta.

Tulosyksikkö	VAALILAUTAKUNTA				
	TP 2024	TA 2025	TA+ muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	24 970	14 450	14 450		-14 450
Toimintamenot	-26 448	-33 593	-33 593	-18 636	14 958
Toimintakate	-1 478	-19 143	-19 143	-18 636	508

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on hallinnon ja talouden tarkastamisen järjestäminen. Lisäksi tehtäviin kuuluu arvioida ovatko talousarviossa esitetyt taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet toteutuneet valtuuston edellyttämällä tavalla.



Talousarviossa on huomioitu tilintarkastuksen kustannukset ennakoidulla laajuudella.

Tulosyksikkö	TARKASTUSLAUTAKUNTA				
	TP 2024	TA 2025	TA+ muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	-31 134	-23 309	-23 309	-19 539	3 770
Toimintakate	-31 134	-23 309	-23 309	-19 539	3 770

LUOTTAMUSHENKILÖHALLINTO

Luottamushenkilöhallintoon kuuluvat kunnanvaltuuston, -hallituksen ja lautakuntien kokouksista aiheutuvat kustannukset.

Talousarviossa on varauduttu kuntavaalien jälkeen käynnistyviin valtuutettujen ja toimielimiin valittavien jäsenten koulutuksiin.

Tulosyksikkö	LUOTTAMUSHENKILÖHALLINTO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	-184 400	-167 203	-167 203	-243 022	-75 819
Toimintakate	-184 400	-167 203	-167 203	-243 022	-75 819

YLEISHALLINTO

Yleishallinnon tulosyksikkö sisältää yleisjohdon, kirjanpito- ja laskentatoimen, tietojenkäsittelyn, arkistonhoidon ja puhelinvaihteen, palkanlaskennan ja yleishallinnon yhteiset menot. Tavoitteena on sisäisten palvelujen tuottaminen oikea-aikaisesti ja tehokkaasti sekä kehittää toiminnan kustannustehokkuutta.

Tulosyksikön määrärahavarauxiin sisältyvät kunnan jäsenmaksut sekä yhteistointaosuudet eri yhteisöissä.

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	YLEISHALLINTO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	242 136	182 856	182 856	314 617	131 761



Toimintamenot	-1 268 832	-1 252 412	-1 252 412	-1 387 329	-134 917
Toimintakate	-1 026 696	-1 069 556	-1 069 556	-1 072 712	-3 156

Strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	-Hankitalain mukaisten kilpailutusten jakaminen osiin mahdollisuuksien puitteissa -Markkinavuoropuheluiden käyminen -Pienhankinnoissa tarjousten pyytäminen paikallisilta yrityksiltä	-Paikallisilta yrityksiltä saatujen tarjousten määrä ja niiden seuranta, kpl	Kilpailutuksiin saatu tarjouksia paikallisilta toimijoilta 1 kpl
koulutusmahdollisuudet	Täydennyskoulutus	Ks. yleinen henkilöstöhallinto	
ilmasto	-Hankintojen tarjouspyyntöjen kriteereissä huomioidaan hankinnan vaikutukset ilmastoon ja ilmastoystävälliset innovaatiot	Ei erillistä mittaria	
hyvinvointi- ja terveys	-Sairauspoissaolot	Ks. yleinen henkilöstöhallinto	

Tulosityksikkö	MUU YLEISHALLINTO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	102 799	72 000	72 000	123 232	51 232
Toimintamenot	-217 628	-282 723	-282 723	-316 160	-33 437
Toimintakate	-114 829	-210 723	-210 723	-192 928	17 795

YHTEINEN HENKILÖSTÖHALLINTO

Talousarvion tavoitteet ja tunnusluvut:

Yhteisen henkilöstöhallinnon kustannuksen muodostuvat yhteistoiminta ja työsuojelu menoista, työpaikkaruokailun kuntaosuudesta, työkyntöön ylläpitämiseen ja henkilöstön virkistäytymiseen varatusta rahasta, henkilöstön muistamisista sekä koulutuksiin varatuista kustannuksista.



Lähiesihenkilöiden koulutukseen ja tukemiseen sekä työhyvinvointipalveluihin on varauduttu budjetissa. Työnohjausmahdollisuus kaikille työntekijöille jatkuu myös vuonna 2025 saadun myönteisen palautteen myötä. Työnohjauspalvelut sekä yksilöllisesti että ryhmämuotoisesti on koettu hyvänä toimintamallina. Henkilöstön hieronta-, liikunta- ja kulttuurietuun on varattu 22 500 euroa. Henkilöstön koulutukseen käytettävät määrärahat ovat osastojen omilla kustannuspaikoilla.

Tulosityksikön määrärahavarauksiin sisältyy koko organisaation työterveyshuollon määrärahavaraus 100 000 euroa sekä tulona Kelan korvaus työterveyshuollosta.

Tulosityksikkö	YHTEINEN HENKILÖSTÖHALLINTO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	45 788	40 000	40 000	43 363	3 363
Toimintamenot	-186 044	-158 392	-158 392	-187 564	-29 172
Toimintakate	-140 256	-118 392	-118 392	-144 201	-25 809

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	-Henkilöstöä kannustetaan sisäiseen yrittäjyyteen ja aloitteellisuuteen sekä tuomaan esiin työssään havaitsemiaan mahdollisuuksia parantaa toimintaa ja saada säästöjä	-Henkilöstön kannustaminen aloitteiden tekoon ja tehtyjen aloitteiden etenemisestä raportointi	Henkilöstöä kannustettu aloitteisiin, ei strukturoidua mallia. Toteutunut osittain
koulutusmahdollisuudet	-Henkilöstön täydennyskoulutuksesta huolehditaan ja yhteisiä koulutuksia järjestetään	-Yhteiset koulutukset, kpl -Koulutuspäivät, lkm	Yhteisiä koulutuksia järjestetty mm. Koska koulutuksista iso osa Teamsissa ei niitä varten haeta koulutuspäiviä
hyvinvointi- ja terveys	-Sairauspoissaolojen väheneminen	-Sairauspoissaolot, päivien lkm.	Päivien lkm per työntekijä 14,81, 2024: 16,68
ilmasto	-Etätyön mahdollistaminen ja kannustaminen etätyöhön soveltuvaan toimintakulttuurin luominen	- Etätyöpäivien lukumäärä	Etätyöpäivien määrä 398 (2024: 258)

TYÖLLISYYDENHOIDON PALVELUT



Työllisyydenhoitoon varattu määräraha sisältää Tampereen kaupungin isäntäkuntana kunnille järjestämät lakisääteiset te-palvelut sekä kunnan järjestämän työpajatoiminnan.

Vuoden 2025 alusta voimaan tullut TE-uudistus siirsi työvoimapalvelujen järjestämisvastuun kunnille, mikä lisäsi kuntien taloudellisia velvoitteita ja resurssointitarpeita työllisyyden hoidossa. Ruoveden kunta kuuluu Tampereen seudun työllisyysalueeseen, johon sisältyvät Ruoveden lisäksi Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi. Työllisyysalueen vastuukuntana toimii Tampereen kaupunki.

Vuonna 2025 työttömyysturvan kuntaosuuden rahoitusvastuu muuttui merkittävästi osana TE-palvelut 2024 -uudistusta. Uudistuksen myötä kunnat vastaavat aiempaa suuremmasta osuudesta työttömyysturvan kustannuksista, mikä lisää talousarvioihin kohdistuvaa rahoitustarvetta. Muutoksen tavoitteena on vahvistaa kuntien roolia työllisyyden edistämässä ja kannustaa kuntia vähentämään työttömyyttä paikallisin toimin.

Työttömyysturvan rahoitusvastuun kasvun rinnalla käyttöön on otettu kannustava rahoitusmalli, joka palkitsee kuntia työllisyyden paranemisesta. Mallin tavoitteena on varmistaa, että työllisyydenhoitoon kohdennetut resurssit käytetään tehokkaasti ja vaikuttavasti, ja että kunnilla on taloudellinen kannustin edistää työllistymistä mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Tampereen kaupungin talouden tasapainottamistoimien seurauksena työllisyysalueen kunnille laskuttamat palvelukustannukset alittuivat vuonna 2025. Samanaikaisesti Ruoveden kunnan työmarkkinatuen kuntaosuus kuitenkin ylittyi johtuen heikosta työllisyystilanteesta ja työttömyyden rakenteellisesta kasvusta.

Nuorten työpajatoimintaa rahoitettiin osittain valtionavustuksella, jota saatiin vuodelle 2025 yhteensä 30 000 euroa. Työpajatoiminta muodostuu kahdesta eriminnallisesta kokonaisuudesta: työpaja Amanda (ompelu-, käsi-, askartelu- ja siivoustyöt) ja työpaja Akseli (puu-, metalli- ja ympäristönhoitotyöt sekä kuljetuspalvelut).

Työpajatoiminnan henkilöstöön kuului tilivuonna kaksi vakituista työnohjaajaa sekä yksi määräaikainen ohjaaja, joka toimii samalla yksilövalmentajana kunnan työllisyyspalveluissa.

Työpajat tarjoavat monipuolisia palveluja eri kohderyhmille. Toimintaan sisältyy TET-harjoittelupaikkoja, ammatillisia koulutussopimuspaikkoja, oppisopimuspaikkoja ja avotyöpaikkoja. Valmennusta järjestetään sekä yksilö- että ryhmävalmennuksena, ja lisäksi tarjolla on työvalmennusta.

Työpajoilla on myös valmius toimia kuntouttavan työtoiminnan alustana kunnassa. Näiden palveluiden avulla vahvistetaan ammatillista osaamista ja parannetaan



niiden henkilöiden työllistymisedellytyksiä, joilla ei ole ammatillista koulutusta tai jotka ovat muutoin työttömänä. Lisäksi toiminta tukee osallistujien elämänhallinnan vahvistumista ja työnhakuvalmiuksien kehittymistä.

Tavoitteena on työllisyyden parantaminen, syrjäytymisen ehkäisy ja elämänhallinnan tukeminen.

Tulosityksikkö	TYÖLLISYYDENHOITO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	276 305	45 000	45 000	91 415	46 415
Toimintamenot	-856 081	-1 347 950	-1 347 750	-1 205 410	142 340
Toimintakate	-579 775	-1 302 750	-1 302 750	-1 113 995	188 755

Strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	-Työpaja tuottaa palveluita kuntalaisille ja kunnan organisaatiolle.	- Myytyjen palveluiden määrä (€)	Palvelujen myynti sis/ulk. 42 070 euroa
kulttuuriperintö	-Mahdollistaa asiakkaille osallisuuden kunnan toimintaan ja tarjoaa yksilöä tukevia elämyksiä	-Tapahtumat, joiden järjestämiseen työpajat osallistuvat (lkm, kpl)	4 kpl
koulutusmahdollisuudet	-Palvelujakson jälkeen on tavoitteena sijoittua työelämään tai koulutukseen	-Työelämään ja koulutukseen sijoittuneiden lukumäärä (kpl)	Alle 5 ei voida ilmoittaa tarkkaa lukumäärää
ilmasto	-Kierrätystoiminta kierrätysmyymälässä	Ei erillistä mittaria	
hyvinvointi- ja terveys	-Työllistää henkilöitä, jotka ovat työttömänä tai joiden työllistyminen on pitkittynyt tai jotka ovat syrjäytymisvaarassa	-Työllistettyjen määrä, kpl	11 kpl, lisäksi kuntouttavan työtoiminnan ihmisiä



ELINKEINOPALVELUIDEN HALLINTO

Elinkeinotoimen hallinnon tavoitteena on turvata elinkeino- ja maaseutupalvelujen asianmukainen tarjonta. Hallinto sisältää maaseutupalvelujen ja muun elinkeinotoimen hallinnon menot.

Lisäksi hallinto sisältää paikallisen toimintaryhmän PoKo ry:n kuntarahaosuuden.

Tulosityksikkö	ELINKEINOTOIMEN HALLINTO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	8 387			619	619
Toimintamenot	-221 177	-203 125	-203 125	-191 256	11 869
Toimintakate	-212 791	-203 125	-203 125	-190 637	12 488

VARSINAINEN ELINKEINOTOIMI

Varsinainen elinkeinotoimi vastaa kuntamarkkinoinnista sekä elinkeinotoiminnan ja matkailupalvelujen kehittämistä yhteistyössä alueellisten, kansallisten ja kansainvälisten toimijoiden kanssa. Elinkeinotoimi järjestää alkavien yrittäjien neuvonnan sekä neuvoo jo toimivia yrityksiä mm. investointien ja avustusten hankkimisessa.

Elinkeinotoimi kehittää kunnan elinvoimaisuutta tekemällä tiivistä yritys- ja koulutusyhteistyötä sekä mahdollistaa kunnan omat kehittämishankkeet ja kuntien yhteishankkeet. Elinkeinotoimi osallistuvat kunnan elinvoimaisuutta edistäviin tapahtumiin resurssiensa puitteissa. Lisäksi elinkeinotoimi neuvoo paikallisia yhdistyksiä niiden hanketoiminnassa ja kylien kehittämisessä.

Varsinaisen elinkeinotoiminnan tavoitteet:

- tarjota neuvontaa alkaville yrittäjille, tarvittaessa alkavien yrittäjien infot
- tarjota neuvontaa erilaisissa kehittämishankkeissa ja investoinneissa jo toimiville yrityksille
- tarjota koulutus- ja yhteistyöverkostoja jo toimiville yrityksille
- osallistutaan yrittäjäyhteyden toteuttamiseen yhdessä 4H:n ja sivistystoimen kanssa
- kehittää kunnan elinvoimaisuutta yhteistyössä eri toimialojen yritysten kanssa
- tehdä yhteistyötä yrittäjäyhdistyksen kanssa
- Ruoveden matkailun kokonaisuuden rakentaminen ja markkinointi



- kunnan matkailuinfot kesäkaudella, Laivarannassa ja Helvetinjärven kansallispuistossa
- huolehtia kunnan teollisuustilojen korkeasta käyttöasteesta
- sijoittumispalvelut: houkuttaa kuntaan uusia investointeja ja yrityksiä
- kehittää kunnan imagoa
- tehdä kunnalle markkinointisuunnitelma, jota lähdetään toteuttamaan toimintavuoden aikana
- kehittää edelleen yhteistyötä kuntien elinkeinotoimijoiden ja lähikuntien kanssa
- osallistua erilaisiin kehittämishankkeisiin alueellisesti ja yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa
- markkinoida kuntaa muuttokohteena uusille asukkaille
- kehittää kunnan elinkeinotoimen kehittämiseen tähtäviä toimia kuntastrategian mukaisesti

Tulosityksikkö	VARSINAINEN ELINKEINOTOIMI				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 952			11 998	11 998
Toimintamenot	-209 026	-301 428	-301 428	-259 137	42 291
Toimintakate	-206 074	-301 428	-301 428	-247 139	54 289

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	<ul style="list-style-type: none"> -Tarjota laadukkaat neuvontapalvelut alkaville ja toimiville yrityksille -Yhteistyö yrittäjähdistyksen kanssa -Yritystontit ja toimitilat 	<ul style="list-style-type: none"> -Järjestää laadukkaat neuvontapalvelut -Tekee aktiivista yhteistyötä paikallisten yritysten kanssa -Yritystontit ja toimitilat esille kunnan nettisivuille 	<ul style="list-style-type: none"> -Tarjosimme neuvontapalvelut alkaville ja toimiville yrityksille -Teimme yhteistyötä yrittäjähdistyksen kanssa -Toimitiloista laadittiin selvitys, joka laitetaan kunnan nettisivuille. Nettisivut odottavat kokonaispäivitystä.



kulttuuriperintö	<ul style="list-style-type: none"> -Kulttuurimatkailu -Aktiivinen yhteistyö kulttuuri-toimijoiden kanssa -Osallistutaan tapahtumien järjestämiseen 	<ul style="list-style-type: none"> - Kulttuurikohteet esille kunnan matkailussa -Tehdään aktiivista yhteistyötä 	<ul style="list-style-type: none"> - Kulttuurikohteet ovat esille kunnan matkailussa -Teimme aktiivista yhteistyötä kulttuuritoimijoiden kanssa -Osallistuimme tapahtumien järjestämiseen
koulutusmahdollisuudet	<ul style="list-style-type: none"> -Yhteistyö TAMKin kanssa -Yritysten koulutustarpeet -Paikalliset koulutusmahdollisuudet 	<ul style="list-style-type: none"> -Aktiivinen yhteistyö TAMKin kanssa -Etsitään ratkaisuja yritysten koulutustarpeisiin -Koulutusmahdollisuudet esille markkinoinnissa 	<ul style="list-style-type: none"> -Teimme aktiivista yhteistyötä TAMKin kanssa -Selvitimme tarpeen mukaan paikallisia koulutusmahdollisuuksia -Koulutusmahdollisuudet esille markkinoinnissa
ilmasto	-Yritysten ilmastotietoisuus	-Järjestää infotilaisuus	-Yrittäjillä oli oman hankkeensa puitteissa koulutuksia.
hyvinvointi- ja terveys	-Yrittäjien hyvinvointi	- Järjestää hyvinvointiin liittyviä koulutuksia/tietoiskuja	-Yrittäjiä mukana Liikuttava Ruovesi -hankkeessa.

RUOKA- JA SIIVOUSPALVELUYKSIKKÖ

Yksikkö vastaa kunnan ruoka- ja siivouspalveluiden järjestämisestä.

Ruokapalveluiden asiakkaiden hyvinvoinnista huolehditaan tarjoamalla täysipainoisia aterioita noudattamalla voimassa olevia suosituksia. Ruokapalveluiden tuottaminen painottuu omaan tuotantoon.

Ruokapalveluiden ateriahinnat lasketaan tuotekohtaisesti kustannuslaskentaa käyttäen.

Siivouspalvelut luovat osaltaan toimintaedellytykset kunnan tiloissa toimiville ylläpitämällä ja parantamalla tilojen puhtaus- ja hygieniatasoa. Perustoiminnot toteutetaan omana työnä, jota täydennetään sisäisenä ostopalveluna.

Taloudelliset tavoitteet



Tulosityksikkö	RUOKA- JA SIIVOUSPALVELUYKSIKKÖ				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	819 233	966 145	966 145	859 305	-106 840
Toimintamenot	-829 954	-954 058	-954 058	-834 537	119 521
Toimintakate	-10 721	12 087	12 087	24 767	12 680

Strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	-Lisätään lähiruoan käyttöä julkisissa ateriapalveluissa ja määritellään lähiruoka siten, että se on tuoretta ja jäljitettävää mahdollisimman lähellä tuotettua suomalaista ruokaa, jonka alkuperä, tuottaja ja valmistaja tiedetään.	- Lähiruokatoimittajien määrä	Käytetään kotimaisia elintarvikkeita pääasiallisesti
Ilmasto	-Kouluruoka tukee kestäväää ruokamurrosta lisäämällä tietoisuutta ilmastoviisaasta ruoasta ja tustuttamalla lapsia uusiin makuihin ja raaka-aineisiin sekä korostaa hävikin pienentämisen merkitystä.	- Säännöllinen kasvurokopäivä - Ruokahävikin väheneminen	Toteutuneet
Hyvinvointi- ja terveys	- Ruokapalveluiden asiakkaiden hyvinvoinnista huolehditaan tarjoamalla täysipainoisia aterioita noudattamalla voimassa olevia suosituksia.	- Kouluterveyskysely	Toteutunut 77 % syö koululounasta päivittäin (edel. kysely 63 %), valtakunnallinen keskiarvo 2025 56 %

3.1.2 Ympäristöterveyshuollon ja eläinlääkinnän palvelut

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut - lukuun ottamatta ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkinnän palveluita – ovat siirtyneet Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestämisvastuulle. Keurusselän ympäristön- ja terveydensuojelutoimisto tuottaa terveysvalvonnan ja eläinlääkinnän lakisääteiset palvelut Ruoveden kunnalle.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimintamenot ovat v. 2023 alkaen Keurusselän ympäristön- ja terveydensuojelutoimiston veloituksia sekä Ruoveden kunnan eläinlääkäreille maksamia subventioita hyötyeläintiloilla käynneistä.



SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT YHTEENSÄ					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	-163 239	-147 810	-147 810	-148 206	-396
Toimintakate	-163 239	-147 810	-147 810	-148 206	-396

3.1.3 Sivistyksen palvelualue

Sivistyksen palvelualueen tehtävänä on huolehtia sivistyslautakunnan alaisena kunnan varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen (mukaan lukien erityisopetuksen), aamu- ja iltapäivätoiminnan, kulttuuritoiminnan, kirjastotoiminnan, kansalaisopistotoiminnan, maahanmuutto-opetuksen sekä liikunta- ja nuorisotoiminnan ylläpitämisestä ja kehittämisestä.

Palvelujen tuottajina ovat ryhmäperhepäivähoito, päiväkotit, koulut ja oppilaitokset, kirjasto, vapaa-aikapalvelut (kirjasto-, liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalvelut) sekä toimiva hallinto. Vapaan sivistystyön osalta yhteistyötä tehdään Merikantopiston kanssa. Lukiokoulutusta hallinnoi Sastamalan koulutuskuntayhtymä (Sasky). Talousarvion tavoitteet pohjautuvat voimassa olevaan kuntastrategiaan.

SIVISTYS PALVELUALUE YHTEENSÄ					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	353 067	317 165	317 165	438 559	121 394
Toimintamenot	-7 786 818	-8 159 610	-8 159 610	-7 927 332	232 278
Toimintakate	-7 433 751	-7 842 445	-7 842 445	-7 488 773	353 672

OPETUSTOIMINNAN HALLINTO

Opetustoiminnan hallinto käsittää mm. koulutoimiston, Ruoveden opiston sekä yhteisiä hankkeita ja kuluja. Opetustoiminnan hallinnossa toimivat sivistysjohtaja, hallintosihteeri sekä Ruoveden opiston sihteeri (30 %). Hallinnon tehtävänä on johtaa sivistysosaston toimintaa ja taloutta sekä järjestää sivistystoimeen liittyviä hallinnollisia palveluita. Sivistystoimen palveluita toteutetaan lakien ja asetusten sekä valtakunnallisten ja paikallisten suunnitelmien mukaisesti sekä erilaisten hankkeiden kautta (hankehallinnointi). Yhteistyötä tehdään kuntalaisten ja eri toimijoiden kanssa sekä tarjotaan tukipalvelua sivistyspalveluiden henkilöstölle.

Taloudelliset tavoitteet



Toimintayksikkö OPETUSTOIMINNAN HALLINTO					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	6 137	7 000	7 000	5 921	-1 079
Toimintamenot	-225 768	-220 937	-220 937	-217 473	3 464
Toimintakate	-219 631	-213 937	-213 937	-211 551	2 386

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	<ul style="list-style-type: none"> -Yhteistyö palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä yrittäjien ja esim. muiden kuntien kanssa - Sisäinen yrittäjyys ja uudet ideat esiin - Markkinointi 	<ul style="list-style-type: none"> - Toteutuneet palveluostot, yhteiset kokoukset, tapaamiset - Jaettu johtajuus, työryhmät, ideariihet - Viestintä 	<ul style="list-style-type: none"> - Palveluostoja esim. koulukuljetusten ja koulutusten järjestämisessä -Yhteistyökokoukset Ylä-Pirkanmaan kuntien ja yrittäjien kanssa palvelujen kehittämisessä -Sisäiset palaverit; sivistyksen jory, koulujen johto, sivistysosaston henkilöstö, oppimisen tukitiimi, opiskeluhuollon ohjausryhmä
kulttuuriperintö	<ul style="list-style-type: none"> - Yhteistyö kulttuuritoimijoiden kanssa 	<ul style="list-style-type: none"> To-toteutuneet yhteistyömuodot 	<ul style="list-style-type: none"> - Palaverit ja viestintä kulttuuritoimijoiden kanssa - Toteutuneet taidenäyttelyt (Viljamaksiini, Kulttuuriparantola) ja tapahtumat - Myönnettyt avustukset kulttuuritoimijoille



<p>koulutusmahdollisuudet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön täydennyskoulutus - Kehityshankkeet - Alueellinen yhteistyö palvelujen suunnittelussa (resurssit, tarjonta) kuntien /kuntayhtymien/oppilaitosten kanssa 	<ul style="list-style-type: none"> - Toteutuneet koulutukset - Toteutuneet hankkeet -Yhteistyöpalaverit 	<p>-Täydennys-koulutusta esim. teko-älyyn, oppimisen tuen uudistukseen, toiminnalliseen opetukseen ja tietoturvaan liittyen</p> <p>-Hankkeet: Tasa-arvo-hanke, kerhotoiminnan edistäminen, Liikuttava Ruovesi</p> <p>- Alueellinen yhteistyö: Lanupe-ryhmä, siv.johtajien verkostot, alueellinen opiskeluhoito ryhmä, hyvinvointiryhmä, valtakunnallinen sivistysjohtajien verkosto</p>
<p>ilmasto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Etäyhteyksien käyttö kokouksiin ja koulutuksiin osallistumisissa - Etätyö 	<ul style="list-style-type: none"> -Etäkokoukset/-koulutukset - Etätyöpäivät 	<p>-Etäkokouksia (alueelliset) ja hybridikokouksia toteutettu paljon,</p> <p>-Etätyöpäivät mahdollistettu sopimuksen mukaisesti</p>
<p>hyvinvointi- ja terveys</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen, terveisiin elämäntapoihin kannustaminen 	<ul style="list-style-type: none"> - Etätyöpäivät, riittävä resurssi, kehityskeskustelut, työnohjaus 	<p>-Etätyöpäivillä tuettu työhyvinvointia</p> <p>-kehityskeskustelut ja tarvittava työnohjaus toteutuneet</p>



VARHAISKASVATUS

Ruoveden varhaiskasvatuksen tavoitteena on tuottaa kuntalaisille tarkoituksenmukaisia, joustavia ja laadukkaita varhaiskasvatuksen palveluja. Varhaiskasvatuksen hallinnossa toimii varhaiskasvatusjohtaja ja varhaiskasvatuksen sihteeri. Varhaiskasvatusta tarjotaan keskustan päiväkodissa sekä Pekkalan ja Visuveden ryhmäperhepäiväkodeissa, jotka toimivat kyläkoulujen yhteydessä. Palvelua tarjotaan monipuolisesti perheiden tarpeiden mukaan. Paikkakuntalaisille 1–5-vuotiaille lapsille (esikoulun alkuun asti) tarjotaan 20h /viikko maksutonta varhaiskasvatusta.

Toiminta perustuu Ruoveden kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan. Lisäksi jokaiselle lapselle laaditaan yhteistyössä huoltajien kanssa lapsen VASU, jonka toteutumista seurataan ja arvioidaan. Koko kunnan varhaiskasvatuksen yhteisinä teemoina ovat metsäpedagogiikka, lukeminen, liikunta ja kulttuuri. Päiväkotitoiminta Metsäpolku toimii Vihreä lippu-ohjelman mukana ja tätä ajatusta toteutetaan myös Pekkalan ja Visuveden ryhmäperhepäiväkodeissa. Päiväkotitoiminta Metsäpolussa on oma metsäryhmä, joka suunnittelee ja toteuttaa varhaiskasvatuksen metsäteemaista toimintaa. Varhaiskasvatuksessa huomioidaan vahvasti keskeinen kehitys.

Toimintaa kehitetään arvioinnin kautta. Kehittämisen lähtökohtana on tiivis monialainen yhteistyö kunnan ja alueen eri toimijoiden kesken sekä perheiden kanssa. Tavoitteena on ennaltaehkäisevä, asiakaslähtöinen ja osallistava toiminta.

Taloudelliset tavoitteet

VARHAISKASVATUS					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	39 358	15 500	15 500	37 624	22 124
Toimintamenot	-1 782 361	-1 794 734	-1 794 734	-1 740 330	54 404
Toimintakate	-1 743 003	-1 779 234	-1 779 234	-1 702 706	76 528

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	<ul style="list-style-type: none"> - Osallisuuden, vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen, lasten oikeudet - Tutkiminen, uteliaisuus, oma-toimisuus työtapoina - Ammatteihin, elinkeinoihin tutustuminen, markkinointi 	<ul style="list-style-type: none"> - Kyselyt perheille, vasu-keskustelut, mielipiteen kysyminen (lasten äänestykset), lapsikokoukset, avoin varhaiskasvatus - Tutkimusretket, lasten portfolioit, toiminnan dokumentointi - Ammatteihin liittyvät leikit, yritysvierailut (kauppa, pankki, kunnantalo jne.), somen käyttö 	<ul style="list-style-type: none"> -Vasu-keskustelut toteutuneet -Avoin varhaiskasvatus toteutunut 7 kertaa. -Lapsiraati kokoon-tunut 5 kertaa vuo-den aikana -Retkiä toteutettu aktiivisesti -Somen kautta markkinoitu varhaiskasvatuksen toimintaa



kulttuuriperintö	<ul style="list-style-type: none"> - Kotiseutu tutuksi, suunnitelma - Lukemisen, taiteen, musiikin kautta yhteistyötä - Tapahtumat (juhlat, perinteet, kulttuurihenkilöt /liputuspäivät) 	<ul style="list-style-type: none"> - Tutustumiskäynnit eri kohteisiin (kirkko, museo, näyttelyt) -Loistotiimiin ja Lanu-ryhmään osallistuminen - Lukupassit, satutuntien määrä, yhteistyö kirjaston, yhdistysten, taiteilijoiden, ikäihmisten kanssa, LANU-ryhmän toiminta - Tapahtumien määrä 	<ul style="list-style-type: none"> Tutustumiskäynnit tehty Vinhalle, näyttelyihin, lisäksi kulttuurikävely -Lukupassit suoritettu -Satutunnit kirjastossa joka toinen viikko, iltasatukirjahylly päiväkodilla -Vierailut (6 krt) vanhusten luona -Omat tapahtumat (6 kpl, joulujuhlat, vihreä lippu-tapahtumat) -Loistotiimiin ja Lanu-ryhmään osallistuminen
koulutusmahdollisuudet	<ul style="list-style-type: none"> - Eri taitojen oppiminen, käden- taidot, tunne- ja vuorovaikutus- taidot, kielitaito, digitaidot - Henkilöstön osaamisen vahvistaminen/jakaminen - Alueellinen yhteistyö (kunnat, oppilaitokset) 	<ul style="list-style-type: none"> - Varhaiskasvatussuunnitelman toteutuminen (dokumentointi), vasu- keskustelut - Täydennyskoulutus, sisäinen koulutus, tiimityö, työn kierto, kehityskeskustelut - Yhteistyötapaamiset Ylä-Pirkanmaa, Lanupe-ryhmä 	<ul style="list-style-type: none"> -Henkilökunnalla on ollut mahdollisuus osallistua varhaiskasvatuksen tietopalvelun koulutukseen –Eriyisopettaja ja varhaiskasvatusjohtaja ovat osallistuneet alueelliseen yhteistyöhön



<p>ilmasto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lasten ja henkilöstön luontosuhteen vahvistaminen, metsäpedagogiikka - Ympäristökasvatus, kestävä kehitys - Energian säästäminen, kulutuksen vähentäminen 	<ul style="list-style-type: none"> - Metsämörri-toiminta, luontoretket/metsätoiminta, kasvien viljely - Vihreä lippu-toiminta, tapahtumat - Kierrätysmateriaalien käyttö, paperin vähentäminen, talviurheiluvälineiden kierrätys, rikki-näisten lelujen korjaaminen yhdessä 	<ul style="list-style-type: none"> - Metsämörri-toimintaa ja luontoretkeä ollut säännöllisesti, kukkien kasvatusta eskareilla Vihreä lippu -toiminta on ollut aktiivista; kestävä kehitys ja kierrättäminen osana toimintaa
<p>hyvinvointi- ja terveys</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ruokakasvatus - Liikuntaan taitoa ja tottumusta - Palautumisen ja rauhoittumisen opettelu 	<ul style="list-style-type: none"> - Seurataan ruokahävikkiä, ruokateemat - Liikuntapaikkojen käyttö, perheiden liikuntatuokiot, urheiluseurojen tuki liikuntakasvatuksessa - Rentoutus-, luku- lepopohetket, Lapset puheeksi -keskustelut, metsätoiminta 	<ul style="list-style-type: none"> - Hyvä yhteistyö ruokapalveluiden kanssa ruokakasvatuksen toteuttamisessa - Vihreä lippu -teemana liikunta ja hyvinvointi -säännölliset käynnit jäähallissa, urheilukentällä ulko- kuntosalilla, ja hiihtoladuilla, viikoittainen, jumppasali- vuoro jokaisella ryhmällä, eskareilla pyöräilypäivä -luisteluoehjausta toteutettu jäähallissa yhteistyössä liikuntapalveluiden ja Ruoskan kanssa -metsäretkeä toteutettu aktiivisesti -SPR toteuttanut Nallesairaalan päiväkodissa

ESI- JA PERUSOPETUS

Tavoitteena on laadukkaiden esi- ja perusopetuspalveluiden järjestäminen sekä niiden kehittäminen. Perusopetusta järjestetään Ruoveden yhtenäiskoulussa sekä



Pekalan ja Visuveden kyläkouluissa. Esiopetusjärjestelyt toteutetaan kyläkouluilla pääsääntöisesti yhdessä 1-2-luokkien opetuksen kanssa. Kirkonkylän esioppilaiden esiopetus järjestetään päiväkotikielillä Metsäpolussa, jossa myös toteutetaan esioppilaiden täydentävä varhaiskasvatus. Lasten aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään tarpeen mukaan sivistyslautakunnan hyväksymän aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelman mukaisesti.

Toiminnan laadukasta ja kustannustehokasta järjestämistä suunnitellaan ja seurataan sekä reagoidaan muutostarpeisiin. Varmistetaan, että opetusryhmät ovat pedagogisesti ja taloudellisesti kestävällä pohjalla. Koulujen yhdysluokat ryhmitellään luokkakokojen mukaan tarkoituksenmukaisesti. Perusopetuksen opettajien virkoja sekä koulunkäynninohjaajien toimenkuvia tarkastellaan oppilasmäärää vastaavaksi: lukumäärä ja rakenne. Varaudutaan mahdollisiin oppilasmäärien muutoksiin.

Opetusta kehitetään pedagogisesti koulutuksen avulla sekä opetushenkilöstön keskinäistä yhteistyötä lisäämällä. Opetusta arvioidaan kyselyjen, palautteen ja oppimistulosten avulla ja toimintaa kehitetään.

Oppilaille luodaan turvallinen oppimisympäristö järjestämällä toimivat ja riittävät opiskeluhoitopalvelut yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Toiminta sisältää monialaista yhteistyötä sekä opiskeluhoitosuunnitelman mukaista toimintaa. Oppilaiden hyvinvointia mitataan erilaisin kyselyin (mm. kiusaamiskyselyt, hyvinvointiprofiili, terveystarkastukset).

Koulu yhteisön hyvinvointia tuetaan lisäämällä liikuntaa ja toiminnallisuutta edistäviä monipuolisia opetusmenetelmiä koulun ulkopuolista opetusta hyödyntäen ja liikunnallista välituntitoimintaa kehittämällä (liikkuva koulu, kerhotoiminta)

Yhteisöllinen toimintakulttuuri on laadukkaan perusopetuksen, oppimisyhteisön hyvinvoinnin ja oppimismotivaation edellytys. Sitä rakennetaan toimivalla yhteistyöllä henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Yhteistyö perustuu arvostavaan ja toisia kunnioittavaan vuorovaikutukseen. Vuorovaikutuksen lähtökohtana on positiivinen pedagogiikka sekä vahvuuksien ja mahdollisuuksien näkeminen oppimistilanteissa. Oppilaiden osallisuutta toimintakulttuurin kehittämisessä lisätään (oppilaskunta, kummitoiminta, tukioppilastoiminta, ryhmänohjaustunnit, yhteistyö ruoka- ja siivoushuollon kanssa). Kodin ja koulun yhteistyötä kehitetään (esim. viestintä, tiedotus, keskustelut) ja vanhempaintoimikuntien toimintaa tuetaan.

Yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen välillä kehitetään (esim. nivelkohdat, henkilöstön yhteistyö, iltapäivätoiminta). Yhteistyötä tehdään aktiivisesti 3. sektorin toimijoiden kanssa (ikäihmiset, yhdistykset, yritykset).

Taloudelliset tavoitteet

ESI- JA PERUSOPETUS					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama



Toimintatulot	136 796	162 765	162 765	225 412	62 647
Toimintamenot	-4 185 915	-4 541 690	-4 541 690	-4 452 864	88 826
Toimintakate	-4 049 119	-4 378 925	-4 378 925	-4 227 452	151 473

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	<ul style="list-style-type: none"> - Tutustutaan lukuvuositain paikallisiin yrityksiin ja elinkeinoihin - Yrittäjyyskasvatus, yrittäjämäinen asenne ja toimintatapa - Työelämätaitojen opettelu, yhteistyö 4H-yhdistyksen kanssa 	<ul style="list-style-type: none"> - Yritys-/yrittäjävierailujen määrä, oppilaiden esitelmät, vanhemmat omien ammat-tiensa edustajina vierailemassa -Yrityskylä-koulutusohjelman käyttö 1-9 lk., yrittäjyyden huomioiminen valinnaisainetarjonnassa, yhteiskuntaopin yrittäjyysjaksot 4.ja 9. lk, oppilaanohjaus, luokkien varainhankinnat -TET-jaksot, Ajokortti työelämään 	<ul style="list-style-type: none"> -Vierailut yrityksissä sekä yrittäjien ja eri ammattialojen edustajien vierailut kouluissa -Yrityskylä-ohjelmaa toteutettu -oppilaiden omat varainkeruukampanjat -Ajokortti työelämään 9 lk -TET-jaksot 7-9 lk
kulttuuriperintö	<ul style="list-style-type: none"> - Oppilaiden ja opetushenkilöstön tutustuttaminen Ruoveden kulttuuriperintöön - Kulttuuriperintö tunnetuksi kotimaassa ja ulkomaisille vieraille - Yhteistyö paikallisten toimijoiden kanssa 	<ul style="list-style-type: none"> - Kulttuurikasvatus-suunnitelma valmiiksi ja suunnitelman toteuttaminen - Kulttuuriperintö näkyviin; juhlat, tapahtumat, sosiaalisen media - Toteutuneet yhteistyötavat 	<ul style="list-style-type: none"> -Tutustumis-käyn-tejä oman kotiseudun kulttuurikoh-teisiin ja suunnitelman to-teuttaminen kuva-taideopetuksessa -Pirkanmaan taide-suunnistukseen osallistuminen -Teatteri- ja museo-käynnit -Koulujen juhlat (kevät-, jouluku- ja vuosijuhlat) - Yhteiskoulun 80-vuo-tisjuhlan yhteydessä tutustuminen oman koulun histo-riaan -Koko kunnan yhteinen alakoulujen itsenäisyysjuhla - "Kulttuuriseinä" yhtenäiskoululle -Aktiivinen tiedot-taminen somessa koulujen monipuoli-sesta toiminnasta



<p>koulutusmahdollisuudet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Osaamisen vahvistaminen ja jakaminen, opetuksen kehittäminen - Valinnaisaineiden monipuolisuus - Oppilaitosyhteistyö/ kansainvälisyys 	<ul style="list-style-type: none"> - Koulutusten määrä, kouluterveyskysely, kehityskeskustelut - Tarjotut/toteutuneet valinnaisaineet - Toteutunut yhteistyö, lukio, varttuskasvatus 	<ul style="list-style-type: none"> - Koulutusta järjestetty henkilöstölle: Toiminnallinen opetus (HLU), Tekoäly, Oppimisen tuen uudistus - Uutena valinnaisaineena Metsä elinkeinona - yhtenäiskoulun oppilaat ja opettajat mukana kansainvälisessä yhteistyössä (Saksa, Italia)
<p>ilmasto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ympäristökasvatus, kestävä kehitys - Kulutuksen vähentäminen - Energiansäästö, tehokkuus 	<ul style="list-style-type: none"> - Kestävän kehityksen työryhmät (oppilaat ja opettajat) - Ruokahävikin seuraaminen löytötavarat/kierrätys - Koulukuljetukset järjestetään tehokkaasti, sähkönsäästö (valojen käyttö) 	<ul style="list-style-type: none"> -kestävän kehityksen tiimi kokoontunut - Ruokahävikkiä seurattu -Keväällä löytötavarakirppis - kierrätyksen ja lajittelun opettelu (materiaalit, oppikirjat)
<p>hyvinvointi- ja terveys</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Oppilaiden ja opetushenkilöstön hyvinvoinnin edistäminen - Liikkuva koulu, toiminnallinen opetus - Oppilaiden ja henkilöstön osallisuuden ja yhteistyön lisääminen, yhteistyö ikäihmisten, yhdistysten ja seurojen kanssa 	<ul style="list-style-type: none"> - Omat kyselyt, hyvinvointiprofiilit, kouluterveyskysely, kehityskeskustelut, arviointikeskustelut, Lapset puheeksi -keskustelut - Välkäritoiminta, viikon liike, liikunnalliset teemapäivät, koulutus - Oppilaskunnan vuosikellon rakentaminen, toteutuneet kokoukset, kyselyt 	<ul style="list-style-type: none"> -Hyvinvointiprofiilikyselyt toteutettu kaikilla kouluilla, kouluterveyskysely keväällä 2025 -arviointikeskus-telut toteutettu, Lapset puheeksi-keskustelut tarpeen mukaan -MOVE-testit -Välkkäritoimintaa, liikuntapäiviä- ja retkiä, ulkoluokkapetusta toteutettu -Koulunuorisotyö, tunnetaito-ohjaus - Oppilaskuntaa ja kummioppilaita



			osallistettu hyvinvointia tukevien toimien suunnitteluun -koulujen kerhotoiminta -henkilöstön tyhytapahtumat
--	--	--	--

LUKIO

Tavoitteena on säilyttää vetovoimainen lukiokoulutus Ruovedellä markkinointia ja toiminnan sisältöjä kehittämällä yhteistyössä Saskyn kanssa. Lukiossa on mahdollista opiskella yleislinjalla, ratsastuspainotteisella linjalla tai eläinlääketieteellisten opintojen painotuslinjalla.

Koulutuksen määrällisistä ja laadullisista tavoitteista sovitaan tarkemmin Sasky koulutuskuntayhtymän ja Ruoveden kunnan välillä vuosittain. Oppivelvollisuuden laajentaminen on lisännyt velvoitteita ja kustannuksia.

Yhteistyöllä perusopetuksen ja Ruoveden opiston kanssa sekä alueellisella yhteistyöllä varmistetaan monipuolinen kurssitarjonta sekä osaavan työvoiman saanti.

Taloudelliset tavoitteet

LUKIO					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	209			3 424	3 424
Toimintamenot	-458 740	-430 947	-430 947	-425 302	5 645
Toimintakate	-458 531	-430 947	-430 947	-421 878	9 069

MUUT OPPILAITOKSET

Tavoitteena on taata lapsille ja nuorille mahdollisuus harrastaa ja opiskella musiikkia soittaen, laulaen ja tanssien.

Merikanto-opisto tuottaa Ruovedellä taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän mukaiset palvelut musiikin ja tanssin taiteenaloilla. Lisäksi järjestetään varhaisiän musiikkikasvatusta eli muskariopetusta ja tanssin opetusta.

Taloudelliset tavoitteet

MUUT OPPILAITOKSET					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama



Toimintatulot					
Toimintamenot	-57 132	-59 000	-59 000	-44 408	14 592
Toimintakate	-57 132	-59 000	-59 000	-44 408	14 592

RUOVEDEN OPISTO

Ruoveden Opisto tarjoaa vapaan sivistystyön opetusta lapsille, nuorille ja aikuisille. Tavoitteena on edistää elinikäistä oppimista ja tarjota harrastusmahdollisuuksia kaikenikäisille, kehittää kansalaisvalmiuksia teemalla ”aktiivinen kansalainen”. Palvelut ovat asiakaslähtöisiä, laadukkaita, taloudellisesti tuotettuja ja helposti saatavilla. Tarjonnassa on taideaineiden, käsityön ja musiikin kurseja, kieli- ja kirjallisuuskurseja, kotitalouden, liikunnan ja tietotekniikan kurseja sekä yhteiskunnallisia aineita ja yleisöluentoja eri aihealueet huomioiden. Kurseja järjestetään myös yhteistyössä perusopetuksen tai lukion kanssa.

Kurssitarjontaa suunniteltaessa otetaan huomioon kuntalaisten toiveet ja pyritään näin vastaamaan paikallisiin sivistystarpeisiin, yhteiskunnallisiin muutoksiin sekä kulttuuriperintökasvatuksellisiin näkökulmiin. Jatkossa pyritään lisäämään erityisesti lyhytkurssitarjontaa sekä nuoria kiinnostavia kurseja. Pyritään suunnittelemaan kurseja, joissa yhdessä tekeminen ja osallisuus ovat keskiössä. Ilmastönäkökulma pyritään huomioimaan kurssitarjonnassa ja Opiston toiminnassa esim. Hinku-teemalla. Edistetään tietoisuutta ilmastoystävällisestä elämäntavasta.

Taloudelliset tavoitteet

RUOVEDEN OPISTO					
	TP 2024	TA 20245	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	35 677	28 000	28 000	36 563	8 563
Toimintamenot	-126 805	-127 994	-127 994	-123 128	4 866
Toimintakate	-91 128	-99 994	-99 994	-86 566	13 428

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	- Opetuspakettien osto paikallisilta yrittäjiltä, yrittäjyyttä ja yritteliäisyyttä edistäviä ja palveluvia kurseja, maksullinen palvelutoiminta (esim. Järjestyksenvalvoja-, EA-kurssi)	- Yrittäjien lukumäärä, kurssin osallistujamäärä, tutkinnon suorittaneiden määrä	-Ostettuja kurssipaketteja 24 kpl -Yhteistyötä mm. kirjaston ja Merikantopiston kanssa (samoja musiikinopettajia)
Kulttuuriperintö	-Ruoveden tunnettavuuden lisääminen, kulttuuriperintö tutuksi kuntalaisille	Huomioidaan kurssitarjonnassa/ luennoissa sekä aineettomat (suullinen perinne, luonto, taide) että aineelliset näkökulmat	-Yleisöluennot paikallisesta taiteesta sekä alueen arkeologisista löydöistä -Toteutuneiden taide- ja käsityön alan



		(vanhat rakennukset, piha- piirit)	kurssien opetuksessa hyödynnetty paikallista osaamista ja käsitöperinnettä (neulomallit, raanut, matot, puukot) -Opiston 60-vuotinäyttely Opiston opiskelijoiden musiikki/sanataide-esityksiä eri tilaisuuksissa
koulutusmahdollisuudet	-Elinikäistä oppimista kaikille tasapuolisesti, kartoitetaan kuntalaisten toiveet kurssitarjontaan liittyen	-Palvelutytytyväisyyskysely, nuorten maksuttomat kurssit, vuosittaiset opintosevelianomukset	-Saatu opintosevelianavustus kohdennettu lasten/nuorten, kehitysvammaisten sekä eläkeläisten kursseihin Yhdenvertaisuuskysely teetetty Kurssi-sihteerin koulutukset
ilmasto	-Arjen taloustaidon kurseja - seurataan opetusmateriaalin käyttöä - verkkokurssit - omien tilojen käyttö	Kurssimaksut verkossa, sähköinen materiaali, opettajien päiväkirjat sähköisinä, opintopas myös sähköisessä muodossa	-Kädentaidon kurseja, joissa käytetään kierrätysmateriaaleja ja korjataan vanhaa -Suurin osa kursseista omissa tiloissa. -Tietotekniikan kurssilla painotus digilaitteiden käytön tehostamisessa -Kurssien mainonta/tiedottaminen netissä ja some-kanavilla -Kielten opettajilla e-materiaali käytössä
hyvinvointi- ja terveys	- Panostetaan hyvinvointia ja terveyttä edistäviin kursseihin, taide, luonto, varautuminen	- Osallistujamäärä, Kurssien/luentojen lukumäärä	-Osallistujia yht. 970, joista naisia 778, kurseja kaikkiaan toteutunut 102 kpl, joista liikunnan kurseja 42 kpl ja taide/sanataide/käsityöaineiden kurseja yht. 47 kpl -Yleisöluentoja sekä kevät- että syyskautella

KIRJASTOPALVELUT



Kirjastopalvelut ovat kaikenikäisten kuntalaisten peruspalveluja; kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Toiminnallaan kirjasto edistää sivistyksellisiä perusoikeuksia, lukutaitoa ja elinikäistä oppimista, tarjoaa virkistystä, edistää hyvinvointia sekä ehkäisee yksinäisyyttä ja syrjäytymistä.

Kirjaston tehtävistä säädetään kirjastolailla (1492/2016): tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan; edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Tehtävien hoitamiseksi kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö. Kirjastolain tavoitteena on edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin; tiedon saatavuutta ja käyttöä; lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa; mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen sekä aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Kirjaston palvelupisteet ovat pääkirjasto ja kirjastoauto, joka on yhteinen Virtain kaupungin kanssa. Kuulumme maakunnalliseen Pirkanmaan kirjastojen verkostoon, PIKI-kimppaan, jolla on yhteinen aineisto- ja asiakastietokanta, verkkokirjasto, käytösäännöt, kuljetuspalvelu sekä PIKI-kirjastokortti. Tiivistä yhteistyötä tehdään myös esimerkiksi e-aineistohankinnoissa ja markkinoinnissa. Yhteistoimintaa ja palveluita kehitetään jatkuvasti. Kimppatoiminnan tavoitteena on, että eri puolilla Pirkanmaata asuvat asiakkaat saavat käyttöönsä mahdollisimman samat palvelut ja aineistot. Huomioidaan PIKIn vuoden 2023 painopisteet toiminnassa. PIKI-kustannukset jaetaan asukaslukujen suhteessa; Ruoveden osuus vuonna 2023 on 0,78 % kokonaismäärästä.

Taloudelliset tavoitteet

KIRJASTOPALVELUT					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	8 190	7 400	7 400	5 929	-1 471
Toimintamenot	-318 857	-327 064	-327 064	-325 699	1 365
Toimintakate	-310 667	-319 664	-319 664	-319 770	-106

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	- Kehitetään kirjastoa toimintaympäristönä sekä kohtaamis- ja tapahtumapaikkana	-Kävijämäärä -Tapahtumien määrä	-Kirjastokäyntejä pääksto ja kstoauto yht. 31 934



			<p>-Verkkokäyntejä PIKI-verkko- kirjastossa 40 379</p> <p>-Tapahtumia/ opas- tuksia toteutunut yht. 96, joista yh- teistyössä eri kumppaneiden kanssa 18</p>
kulttuuriperintö	<p>- Kotiseutukokoelma / kotiseu- tuun liittyvän aineiston hankki- minen on yksi toiminnan paino- piste - Kirjasto tekee yhteistyötä pai- kallisten kulttuuritoimijoiden kanssa mm. taidenäyttelyt</p>	<p>- Kotiseutukoko- elman laajuus - Toteutunut yhteistyö</p>	<p>-Kotiseutukoko- elmaa on täydennetty uusilla julkaisuilla</p> <p>-Yhteistyö eri toimi- joiden kanssa to- teutunut mm. Näyt- telyissä</p> <p>- Taidenäyttelyitä yht. 10</p>
koulutusmah- dollisuudet	<p>- Kirjasto edistää ja tukee kai- kenikäisten lukemista, lukutaitoja ja elinikäistä oppimista sekä edistää aktiivista kansalai- suutta - Henkilökunnan osaamista ke- hitetään</p>	<p>- Monipuoliset toimin- tamuodot, lukemista edistävät tapahtumat, digituki.</p> <p>-Yhteistyö varhaiskasva- tuksen, koulujen, kult- tuuritoimen, Opiston ja paikallisten toimijoiden kanssa. Yhteistyömuoto- jen ylläpitäminen ja ke- hittäminen.</p> <p>-Henkilökunta osal- listuu aktiivis- esti täydennyskoulu- tuksiin</p>	<p>-Lukemisen edistä- mistyö: monipuoli- nen kokoelma, lu- kupiiritoiminta, lu- kuhaasteet, luku- diplomi, kirjavink- kaus, satutunnit, Celia-kirjaston pal- velut, vapaaehtois- lukijatoiminta</p> <p>-Kirjastoautossa lasten lukupassi- kampanja yhteis- työssä Virtain kir- jaston kanssa ke- vällä ja syksyllä - Digituki päivittäistä osana asiakaspalve- lua</p>



			<p>-Yhteistyö ATK Seniorit Mukanetin kanssa: opastukset joka toinen viikko kevät- ja syyskaudella</p> <p>Varhaiskasvatus- ja kouluyhteistyössä edetty suunnitelmien mukaan.</p> <p>-Osaamista kehitettiin aktiivisesti kehittämiskirjaston koulutuksissa -Henkilökunnan täydennyskoulutuspäiviä yht. 53</p>
ilmasto	<p>- Kierto- ja jakamistalous on kirjaston ympäristötyön peruspilari</p> <p>- Kirjasto on ympäristötietoinen toimija</p>	<p>- Hyödynnetään Vihreä kirjasto – materiaaleja. Lisätään ympäristötietoisuutta ja nostetaan esiin tutkittua tietoa</p> <p>- Arvioidaan omaa toimintaa ja vähennetään muovitusta</p>	<p>-Edetty suunnitelman mukaan: mm. aineistonäyttelyt</p> <p>-Aineiston muovitusta vähennetty</p>
hyvinvointi- ja terveys	<p>- Kirjasto tekee yhteistyötä eri toimialojen kanssa edistämällä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta</p> <p>- Kirjasto ottaa käyttöön kotipalvelun niille kuntalaisille, jotka eivät voi itse asioida kirjastossa. Tavoitteena on taata kulttuurin ja tiedon saavutettavuus kaikille kuntalaisille tasapuolisesti.</p> <p>- Kirjasto on mukana kunnan hyvinvointiryhmässä ja toimii yhteistyöverkostoissa</p> <p>- Osallistetaan asiakkaita toiminnan suunnitteluun</p>	<p>- Mittareina kirjastokäyntien, lainausten ja tapahtumien määrä, tapahtumien kävijämäärä</p> <p>Uusien kotipalveluasiakkaiden määrä</p> <p>- Asiakaskyselyn tulokset</p>	<p>-Kirjastokäyntejä pääksto ja kstoauto yht. 31 934</p> <p>-Lainoja pääkirjastossa ja kirjastoautossa yht. 62 158 (15,39/as)</p> <p>-Tapahtumia ja opastuksia toteutunut yht. 96, joista yhteistyössä eri kumppaneiden kanssa 18</p> <p>-Tapahtumien osallistujamäärä yht. 1127.</p>



			Uusia kotipalveluasiakkaita 3.
--	--	--	--------------------------------

LIIKUNTAPALVELUT

Liikuntapalveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä, fyysistä aktiivisuutta, liikuntaharrastusta sekä vahvistaa liikunnan kansalaistoinnin elinvoimaisuutta paikallistasolla.

Kuntalaisten liikkumiselle luodaan edellytyksiä kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä. Terveyttä edistävälle liikunnalle luodaan edellytyksiä tukemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja ja järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös kuntalaisten erityistarpeet. Liikunnalla on tärkeä rooli yhteisöllisyyden lisäämisessä.

Kunnassa luodaan ja kehitetään erilaisia matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksia. Lisäksi olemassa oleva lähiliikuntapuisto monine suorituspaikkoineen luo hyvät mahdollisuudet omaehtoiselle liikkumiselle. Liikuntapuisto yhtenäiskoulun ja päiväkodin vieressä tarjoaa monipuoliset puitteet koulun- ja varhaiskasvatuksen liikuntakasvatukselle. Kuntalaisten omaehtoista liikkumista tuetaan ja kannustetaan eri teemoin ja tapahtumin. Liikuttava Ruovesi –hankkeen avulla edistetään kunnan henkilöstön sekä hankkeeseen mukaan lähteneiden yrittäjien henkilöstön liikkumista ja työhyvinvointia.

Kunnan ja seuraväen sekä alueellisten toimijoiden yhteistyötä tuetaan liikuntapalveluiden järjestämisessä.

Seura-avustukset jaetaan hyväksytyin perustein. Urheiluseurat tekevät arvokasta työtä kuntalaisten liikuttajina. Heitä pyritään aktivoimaan mukaan liikunnanedistämisyhmään laajemman näkökulman saavuttamiseksi.

Aktivoinnin painopisteenä ovat työ- ja ikäihmisten terveysliikunnan lisääminen, liikkumattomien lasten ja nuorten sekä perheiden saaminen liikuntaharrastusten pariin.

Liikuntapalveluiden tehtävänä on huolehtia Urheilukeskuksen ja siihen liittyvien liikuntapaikkojen kunnossapidosta ja kunnostuksesta. Pekkalan ja Visuveden kyläkoulujen yhteydessä ylläpidetään lähiliikuntapaikkaa. Jotta osallistuminen matalla kynnyksellä onnistuu, pyritään tarjoamaan liikuntapalveluita myös kyliin.

HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja siitä huolehtiminen on Kuntalain mukaan kunnan perustehtävä. Tavoitteena hyvinvointityössä on lisätä kaikkien kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä, ennaltaehkäistä sairauksia sekä syrjäytymistä ja vahvistaa kuntalaisten osallisuutta. Siksi pääpaino on heikompiosaisien hyte-työssä. Terveyserojen ja eriarvoisuuden kaventaminen ovat myös hyvinvointityön tavoitteita. Hyvinvointityö kuuluu kaikille ja sen onnistuminen vaatii



poikkihallinnollista yhteistyötä. Yhteistyö myös Ruoveden muiden toimijoiden kanssa on keskeisessä osassa. Näitä ovat esimerkiksi järjestöt ja seurat, yritykset, seurakunta, oppilaitokset sekä hyvinvointialue.

Taloudelliset tavoitteet

HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	42 511	38 500	38 500	59 841	21 341
Toimintamenot	-356 494	-391 162	-391 162	-350 753	40 409
Toimintakate	-313 983	-352 662	-352 662	-290 911	61 751

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	<ul style="list-style-type: none"> - Reitistöjen kehittäminen, melonta, pyöräily, kävely - Yhteistyö liikunta-alan yrittäjien kanssa, liikunnanedistämisyhmän toiminnan vakiinnuttaminen 	<ul style="list-style-type: none"> - Reitistöinfran rakentaminen ja sovelluskartat - Yhteistyötapaamisten järjestäminen, toteutuneet ryhmät, liikunnanedistämisyhmän kokoontumiset (mukaan urheiluseurat sekä liikunta-alan yrittäjät) 	<ul style="list-style-type: none"> -Reittitoimitus on Pirkan taipaaleen osalta käynnissä -Melonta-reitistön kehittämishanketta viedään eteenpäin Mänttä-Vilppulan ja Virtain kanssa -Liikunnanedistämisen työryhmä kokoontui kaksi kertaa
kulttuuriperintö	<ul style="list-style-type: none"> - Liikunnallinen kulttuurimatkailu, Tarjanneveden vesistöreitti, Ruoveden kulttuurihistorialliset maisemareitit 	<ul style="list-style-type: none"> - Reitistöjen kehittäminen ja tuotteistaminen 	<ul style="list-style-type: none"> -käynnissä
koulutusmahdollisuudet	<ul style="list-style-type: none"> - Aktiivinen, osallistuva ja hyvinvoiva kuntalainen 	<ul style="list-style-type: none"> - Vertaisohjaajakoulutukset / lkm, osallistujamäärä - Hyvinvointihaaste kuntalaisille/ palautettujen haastekorttien määrä - Liikuntapalveluiden kehittämis- ja palautekysely, vastausten määrä - Liikunnallista sisältöä kotona tehtäväksi kunnan verkkosivuille ja Hyvinvoiva Ruovesi-somekanaville - Yhteistyö varhaiskasvatuksen, koulujen kanssa perheiden liikunnallisten iltojen toteuttamiseksi (varhaiskasvatus + eskarit, 1. ja 2. luokkaiset), järjestettyjen tapahtumien määrä sekä osallistujamäärät 	<ul style="list-style-type: none"> - Liikuntahaaste toteutui -Osallistettiin kuntalaisia kuntosalin laitteiden uusimisessa kyselyllä -Ikäihmisten liikuntapäivä yhteistyössä Keiturin Sote + järjestöt/yhdistykset -koppilento-palloa Urheilutalolla -koulujen liikuntakulttuurin kehittäminen -Alakoulujen kouluintien ohjaukset, Yläkoulu-ikäisten kunto-salikirssi -yleisurheilu-koulu keksällä, 35 osallistujaa, alkeisuimakoulut



		<ul style="list-style-type: none"> - Koulujen loma-ajalla järjestettävän liikunnallisen ohjelman määrä sekä osallistujien määrä - Järjestettyjen lasten uimakoulujen määrä sekä osallistujien määrä - Yleisurheilun viikkokisat ja yleisurheilukoulu sekä junnuhiihdot yhteistyössä Ruoveden Pirkkain kanssa, järjestettyjen tapahtumien määrä sekä osallistujien määrä - Frisbeegolf viikkokisat, järjestettyjen kilpailuiden määrä sekä osallistujien määrä - Aikuisille suunnatut lajikokeilut ja asiantuntijaluennot, järjestettyjen tapahtumien määrä, osallistujien määrä - Ikäihmisten liikunnallisten tapahtumien järjestäminen, järjestetyn toiminnan määrä, osallistujien määrä - Liikuntaneuvonnan näkyvyyden lisääminen, liikuntaneuvonnan asiakasmäärä - Seura-avustukset haettavana huhtikuun aikana, haetut ja myönnetyt avustukset -Yhteisöillat, järjestettyjen tapahtumien määrä, osallistujien määrä -Työryhmien kokoontumisten määrät (Loisto-tiimi, Hyvinvointiryhmä, Vanhus- ja vammaisneuvosto, Nuorisovaltuusto, EPT-ryhmä, Liikunnanedistämisyöryhmä) 	<ul style="list-style-type: none"> - frisbeegolf-kisat joka toinen viikko, yleisurheilun viikkokisat 40-60 osallistujaa, aikuisten 3-ottelu - Lasten hiihtokoulu, avoimet luistelu ja pelivuorot jäähallissa - Junnuhiihdot lapsille ja nuorille 4krt yhteistyössä Ruoveden Pirkat -2 krt tempurata lapsiperheille -Avoin uintivuoro X 2 -Kunnan henkilöstölle taukojumppaa -Keväällä jaettiin perusavustukset kunta-laisten liikuttamiseen seitsemälle urheiluseuralle -Joulukuussa jaettiin kohdeavustukset kahdelle hakijalle -Yhteisöiltoja 4, Loistotiimi kokoontui 3 krt, Hyvinvointiryhmä 2 krt, Liikunnanedistämisyöryhmä 2 krt, Vanhus- ja vammaisneuvosto 8 krt, EPT-ryhmä 4 krt
ilmasto	-Lähiliikumisen lisääminen	<ul style="list-style-type: none"> - Uudet reitistöt asutuksen lähelle - Ulkokuntosalin ja muiden ulkoliikuntapaikkojen tunnetuksi tekeminen, kuntokierosten lukumäärä 	<ul style="list-style-type: none"> -Penkkilenkki keväällä 5 krt, kävelypesäpalloa 4 krt - Eri kohderyhmille suunnatuissa liikuntatapahtumissa on



			esitelty ja ohjattu ulko-kuntosalilla
hyvinvointi- ja terveys	<p>- Luonnossa liikkumiseen ja työmatkaliikuntaan kannustaminen, osallisuuden vahvistaminen</p> <p>- EPT:n ja ehkäisevän mielenterveystyön toimintatavan kehittäminen (työ- ja ikäihmiset kohderyhmänä)</p>	<p>- EPT-ryhmän toiminnan vakiinnuttaminen, ehkäisevän päihdetyön suunnitelman toteuttaminen, järjestettyjen tapahtumien määrä, osallistujien määrä, päihdetilannekyselyn toteuttaminen, päihdeavainindikaattorien seuranta vuosittaisessa hyvinvointiraportissa</p> <p>-Hyvinmessut toteutunut/ei toteutunut, osallistujien määrä</p> <p>-Liikenneturvallisuuustyöryhmän kokoontumisten määrä, sosiaalisen median kampanjat/päivitysten lkm, tehdyt käytännön toimet</p>	<p>-liikuntaneuvonnan kehittäminen Pirhan kanssa</p> <p>-hyvinvointityö-ryhmän kokoontuminen</p> <p>-ehkäisevän päihdetyön ryhmän kokoontumiset ja alueellinen yhteistyö</p> <p>-EPT-ryhmä toteutti kaksi omaa tapahtumaa ja kaksi kampanjaa, päihdeindikaattoreita on seurattu kokouksissa</p> <p>-hyvinvointi-messuja ei järjestetty</p> <p>-hyte-yhteistyö eri tahojen kanssa (vanhus- ja vammaisn., Lanupe, opiskeluhuolto, liikenneturvallisuuksiryhmä (3 krt), muut kunnat ja hva)</p>

NUORISOPALVELUT

Nuorisopalvelujen tavoitteena on edistää nuorten aktiivista kansalaisuutta ja nuorten sosiaalista vahvistumista sekä tukea nuorten itsenäistymistä. Työtä tehdään nuorisolain hengessä, missä lähtökohtana ovat mm. yhteisöllisyys, osallisuus, yhteisvastuu, ihmisoikeuksien kunnioittaminen ja tasa-arvo, sekä nuorten kasvun tukeminen ja elinolojen parantaminen.



Työmuotojamme ovat järjestöjen tukeminen, toimintaryhmien ohjaaminen, kerho- ja leiritointi, retket, kulttuuri- ja nuorisotapahtumat sekä nuorisotila Vintin ja nuorisokahvilan toiminta. Nuorisokahvilatoimintaan on saatu aluehallintoviraston kautta avustusta.

Koulunuorisotyön tavoitteena on mahdollistaa nuorille turvallinen ja matalan kynnyksen aikuinen koulupäivän aikana, tuoda nuorilähtöistä työtettä koulupäivään, parantaa nuorten osallisuutta, luoda kouluun yhteisöllisyyttä ja toimia nuorten tukena nivelvaiheissa. Koulunuorisotyö toimii yhtenäiskoululla nuorisokahvilassa, joka on nuorten oma turvallinen tila koululla.

Nuorten kasvun tukemiseksi toimimme yhteistyössä vanhempien, koulujen, seurakunnan, järjestöjen sekä muiden nuorisotyötä tekevien kanssa.

Etsivä nuorisotyö:

Opetus- ja kulttuuriministeriö avustaa etsivän nuorisotyöntekijän palkkaamista aluehallintoviraston kautta jaettavilla avustuksilla. Etsivä nuorisotyö on erityisnuorisotyötä, jonka tavoitteena on olla läsnä nuorten keskuudessa ja tarjota mahdollisuus turvalliseen ja luottamukselliseen aikuiskontaktiin. Etsivä nuorisotyö etsii nuoren kanssa ratkaisuja nuoren pulmiin ja kysymyksiin ja auttaa nuorta saavuttamaan tarvitsemansa palvelut. Etsivä nuorisotyö on syrjäytymistä ehkäisevää toimintaa.

Etsivän työn ensisijaisena tehtävänä on auttaa alle 29-vuotiaita nuoria, jotka ovat koulutuksen tai työmarkkinoiden ulkopuolella, tai jotka tarvitsevat tukea saavuttaakseen tarvitsemansa palvelut. Etsivä nuorisotyö tarjoaa nuorelle varhaista tukea, jos nuori sitä itse haluaa. Etsivään nuorisotyöhön haetaan rahoitusta vuosittain, mutta toiminta ja rahoitus on luonteeltaan jatkuvaa.

Ruoveden etsivä nuorisotyö toimii myös Pirkanmaan alueen etsivän nuorisotyön koordinaattorina. Tehtävä on aluehallintoviraston nimeämä ja tehtävän suorittamiseen saa erillisen 100 % rahoituksen aluehallintovirastosta.

Taloudelliset tavoitteet

NUORISOPALVELUT					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	84 013	58 000	58 000	63 201	5 201
Toimintamenot	-212 533	-193 837	-193 837	-183 352	10 485
Toimintakate	-128 520	-135 837	-135 837	-120 151	15 686

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	- Nuorten kesätyöt	- Kaikille 16–18-vuotiaille kesätyöpaikka	- avustukset nuorisotyötä tekeville toimijoille



			<p>-kaikille hakijoille kunnasta kesätyö, toteutui. Lisäksi 12 nuorta työleirillä ja max 10 pv työharjoittelu yrityksissä</p> <p>- Etsivä nuorisotyö auttanut töiden löytymisessä nuoren tarpeen mukaisesti</p>
kulttuuriperintö	- Kulttuuriperintö mukaan nuorten toimintaan	- Kulttuurisuunnistus, kirkkovenesoutu, rap-paja	- Nuorten kesäkauden avajaisiin kuului mahdollisuus soutaa kirkkove-neellä
koulutusmahdollisuudet	- Nuorten ohjaajakoulu-tus	- Kerho-ohjaajakoulu-tuksen järjestäminen	-Ei toteutunut
ilmasto	- Hyötyliikunnan lisäämi-nen	- Kävelen, pyöräillen tai kimpakyydeillä har-rastuksiin	<p>- Lisätty nuorten keskuudessa tietoi-suutta kävelyn tai pyörällä kulkemisen eduista</p> <p>- loma-aikoihin li-sätty liikunnallisia tapahtumia</p>
hyvinvointi- ja terveys	<p>-Syrjäytymisen ja yksinäi-syyden ehkäisy</p> <p>- Osallisuus, vaikuttami-nen</p>	- Ryhmytyminen kou-lujen alkaessa, kaikille harrastus (kouluterveys-kysely), nuorisotilojen, kerhojen kävijämäärät	-Nuorisotoimi oli mukana tulevien seiskojen ja lukion ekaluokkalaisten ryhmytyksissä



		- Nuorisovaltuuston ko- koontumiset	-harrastuskokeilut, retket, tapahtumat, leirit - nuorisotiloissa kävijöitä 20-40/ilta -Nuva kokoontunut noin kerran kuu- kaudessa -Etsivä nuorisotyö kehittänyt ryhmä- muotoista liikunta- toimintaa, jossa nuorten kanssa on käyty kuntosalilla
--	--	--	---

KULTTUURIPALVELUT

Kulttuuritoimen tavoitteena on edistää myönteistä kuntakuvaa, vaalia arvokkaita kulttuuriperinteitä ja luoda hyvinvointia tarjoamalla elämyksiä sekä osallistamalla ja sitouttamalla ihmisiä aktiiviseen toimintaan.

Kulttuuritoimi järjestää tapahtumia ja yhteiskunnallisia tilaisuuksia. Se mahdollistaa myöntämillään avustuksilla myös paikallisia yhdistyksiä ja toimijoita toteuttamaan erilaisia kulttuurielämyksiä. Kulttuuritoimi toimii yhteistyössä taiteen eri alueilla ja eri ikäryhmät huomioiden.

Toimintaan kuuluu:

- kulttuuritapahtumien järjestäminen, myös yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa
- Ruoveden kotiseutumuseon toiminnan suunnittelu ja kehittäminen
- lasten ja nuorten kulttuurityöryhmän toiminta, Lasten Pirkkaset –yhteistyöverkostossa toimiminen
- alueellinen yhteistyö mm. kulttuurivastaavien kanssa



- perusopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelman laati minen 7–9 lk. yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa
- Viljamakasiinin sekä Kulttuuriparantolan taidenäyttelytoiminnan organisointi ja muun kesätoiminnan suunnittelu ja kehittäminen
- kulttuurihyvinvointityö

Taloudelliset tavoitteet

KULTTUURIPALVELUT					
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	175			643	643
Toimintamenot	- 62 213	-68 245	-68 245	-64 022	4 223
Toimintakate	- 62 038	-68 245	-68 245	-63 379	4 866

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	- Kulttuuritarjonnassa huomioidaan paikalliset (yhdistykset ja yritykset) ja alueelliset toimijat, tuetaan avustuksilla yhdistyksiä ja yksittäisiä tapahtumanjärjestäjiä (tilavuokrat, lehtimainonta)	- Jaettujen avustusten määrä - toteutuneet yhteistyömuodot (Satu Sateenvarjon alla, Operaatio Pirkanmaa) - järjestettyjen tapahtumien määrä, osallistujamäärä	-Kulttuurijärjestöjen toiminta-avustukset huhtikuussa -Yhteistyötä toteutettu paikallisten työryhmien (mm. Kulttuuriento, Lanu), yhdistysten, kunnanhallinnon eri osastojen sekä alueellisten toimijoiden, kuten Operaatio Pirkanmaan, Lasten Pirkkasten ja Filmipyörän kanssa -Yhteistyötapahtumia ollut 9 kpl (mm. sirkus, elokuvat, taide, yhteislaulu, musiikki, runous) -Työllistetty paikallisia pitopalveluyrittäjiä, tuettu eri toimijoita antamalla tiloja käyttöön, mainostuksella
kulttuuriperintö	-Oman taidekokoelman tunnetuksi tekeminen, virtuaalinäyttelyt, taidenäyttelyjen järjestäminen, Noitakäräjien järjestäminen yhteistyössä käräjäyhdistyksen kanssa, Lanu-työryhmä	- osallistujapalaute, kävijämäärä, työryhmän kokoukuskerrat - Runeberg –teemavuoden huomioiminen - Viljamakasiinin ja Kulttuuriparantolan taidenäyttelyiden määrä	-Toteutettu Runeberg-tapahtumat (2 kpl, toinen yhteistyössä), kaatuneiden muistopäivän huomioiminen, itsenäisyyspäivän juhlat. Runeberg Ruovedellä -näyttelyn digitalisointi, vaihtuvat taidenäyttelyt Viljamakasiinissa ja



			<p>Kulttuuriparantolassa kesäkaudella</p> <p>-Satu Sateenvarjon alla - tapahtumat kevätkaudella</p> <p>Tarjottu 1.-6. lk kesäteatterikäynti Me Rosvolat -näytökseen.</p>
koulutusmahdollisuudet	-Yhteistyössä opiston kanssa	- Koulutusten määrä, osallistujamäärä	<p>-Henkilökunnan koulutukset: mm. Valtakunnalliset kulttuuripäivät, Operaatio Pirkanmaa -kuntien kulttuuriverkostotaapaamiset ja vierailut.</p> <p>-Kulttuurikasvatus-suunnitelman päivittäminen käynnistetty.</p>
ilmasto	- Luontoarvot kulttuuritarjonnassa	- Luontoarvojen näkyminen toteutuneessa kulttuuritarjonnassa	<p>Tapahtumien some- ja nettimainontaa lisätty.</p> <p>Tapahtumissa materiaalien kierrätys ja uudelleenkäyttö esim. vanhat lauluvihot. Kulttuuriparantolan miljöön hyväksikäyttö.</p>
hyvinvointi- ja terveys	-Syrjäytymisen, yksinäisyyden ehkäisy kulttuurin avulla, kulttuurihyvinvointi, Kulttuuriparantola	- kulttuuritapahtumien/yhteisöiltojen kävijämäärä -Lukeminen -Leikki-Liikunta -resepti 0-6-vuotiaille	<p>-Reseptikirjan tekeminen aloitettu. -Kulttuuritapahtumissa ja taidenäyttelyissä sekä paikallisia että ulkopaikkakuntalaisia kävijöitä. Kaikki tapahtumat ja näyttelyt maksuttomia -Kulttuuriparantolaan mahdollista tulla kesäkaudella sen aukioloaikoina tekemään itsenäisesti omaa taidetta, lukemaan ja viihtymään.</p>

3.1.4 Tekninen palvelualue

Teknisen palvelualueen tehtävänä on huolehtia ja hallinnoida teknisen lautakunnan alaisuudessa kunnan kiinteistöistä, yhdyskuntatekniikasta, kunnan maa-alueista ja



metsistä sekä ympäristölautakunnan alaisuudessa rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta siten, että elinkeinoelämän toimintaedellytykset turvataan ja kuntalaisilla on terveellinen, turvallinen, virikkeellinen ja viihtyisä elinympäristö.

Ruoveden kunta on vuonna 2022 liittynyt HINKU-kuntien joukkoon ja samalla sitoutunut HINKU-tavoitteiden mukaisesti solmimaan Energiaviraston kanssa kuntien energiatehokkuussopimuksen (KETS). Energiatehokkuussopimuksessa Ruovesi sitoutuu vähentämään omaa energiankäyttöään KETS 2017-2025- sopimustavoitteiden mukaisesti. Kuntasektorilla energiatehokkuustavoitteisiin pyritään yleisesti toimilla, joita saavutetaan tyypillisesti rakennuksiin sekä kunnostus- ja huoltotöihin liittyvillä järkevillä ja energiaa säästävillä toimenpiteillä ja valinnoilla. Nämä toimet, ja niiden toteuttaminen, ovat osa teknisen toimen päivittäisiä työtehtäviä.

Teknisten palvelujen tuottamisessa ja ylläpitämisessä kuntalaisille pyritään kestävän kehityksen mukaisiin, tasa-arvoisesti kuntalaisten hyvinvointiin kohdistuviin sekä taloudellisesti edullisiin ja kestäviin sekä energiatehokkaisiin ratkaisuihin.

Tekninen palvelualue jakautuu kahteen lautakunnan alaiseen toimintaan: tekninen lautakunta ja ympäristölautakunta. Lisäksi vesilaitos toimii omana taseyksikkönään. Vesilaitoksen johtokuntana toimii tekninen lautakunta.

	TEKNINEN PALVELUALUE YHTEENSÄ (ilman vesihuoltolaitosta)				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 441 580	2 970 088	2 970 088	3 350 486	380 398
Toimintame- not	-3 146 906	-3 820 182	-3 820 182	-3 559 295	260 887
Toimintakate	-517 456	-850 094	-850 094	-208 809	641 285

TEKNINEN HALLINTO

Tekninen hallinto pitää sisällään noin viisi työntekijää. Yksikköä johtaa tekninen johtaja. Tulosalueidensa päällikköinä toimivat kiinteistöpäällikkö sekä yhdyskuntatekniikan päällikkö, joka toimii myös vesihuoltolaitoksen päällikkönä.

Tulosityksikkö	TEKNINEN HALLINTO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama



Toimintatulot	157 165	72 732	72 732	133 406	60 674
Toimintamenot	-420 917	-451 243	-451 243	-296 502	154 741
Toimintakate	-263 752	-378 511	-378 511	-163 097	215 414

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Kunnassa jo toimiville ja sinne tulevien yritysten näkökulmat ja tarpeet huomioidaan tehtäessä toimitila- ja tilaratkaisuja kunnan omistamissa toimitiloissa Vapaana olevat toimitilat pyritään saamaan yrittäjien käyttöön mahdollisimman tehokkaasti	Kunnan kiinteistöihin tehtyjen perusparannus- ja kunnostustoimien määrä Vapaana olevien toimitilojen täyttäminen	7 Kaksi hallitilaa vapautunut loppuvuodesta
Kulttuuriperintö	Kunnan omistuksessa olevien museo- ja kulttuurikohteiden kunnostustoimet	Tehtyjen kunnostustoimien lukumäärä	Museomäen pärekatto
Koulutusmahdollisuudet	Henkilöstön jatkuva koulutus pitkin vuotta	Koulutusten lukumäärä Osallistujien lukumäärä	2 24
Ilmasto	Toimitiloja huollettaessa huomioidaan energia- ja ympäristönäkökulmat niin, että niissä toiminta on kaikilla mahdollisimman energiatehokasta	Tehtyjen energiasäästötoimien lukumäärä	3
Hyvinvointi- ja terveys	Huomioidaan ja optimoidaan työmäärä sekä käytössä olevat henkilöstöresurssit Kiinnitetään toiminnan huomio riskikohtiin	Kehityskeskustelut sekä tehtävänkuvien työstäminen yhdessä henkilöstön kanssa	Kehityskeskustelut pidetty

LIIKENNEVÄYLÄT

Katujen hoitomäärätavoitteena on kunnossapitostandardien mukainen hoito. Tavoite on, että kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät pidetään vähintään tyydyttävässä kunnossa myös talviaikana. Tienkäyttäjien turvallinen liikkuminen pyritään aina turvaamaan.

Tulosityksikkö	LIIKENNEVÄYLÄT				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	4 925	4 000	4 000	5 095	1 095



Toimintamenot	-346 222	-437 000	-437 000	-245 905	191 095
Toimintakate	-341 297	-433 000	-433 000	-240 809	192 191

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Katujen kunnossapidossa ja rakentamisessa hyödynnetään paikallisia yrityksiä hankintalain mahdollistamissa rajoissa.	Hankkeiden määrä	3 kpl, talvihoitourakat, asfaltoinnit ja pientareiden niitot
Koulutusmahdollisuudet	Henkilöstöä koulutetaan mm. Tieturvakorttikoulutuksella	Koulutukseen sijoittuneiden lukumäärä (kpl)	4
Ilmasto	Katujen rakentamisessa pyritään hyödyntämään kierrätysmateriaaleja. Katuvalaistusta uusitaan taloudellisempaan LED-valaistukseen. Katuvalaistuksen kesäkatkoja ja yösammutuksia jatketaan.	Hankkeiden määrä	2, asfaltoinnit sekä led-valojen uusinnat
Hyvinvointi- ja terveys	Tavoitteena pitää liikenneväylät hyvässä ja turvallisessa kunnossa.	Ei erillistä mittaria	-

YKSITYISTIET

Vuonna 2025 yksityistieavustusten jakamisen periaatteita uudistettiin. Periaatteissa päätettiin muuan muassa seuraavista asioista: tekninen lautakunta vastaa jatkossa yksityistieavustusten myöntämisestä, perusparannusavustuksia ei jatkossa myönnetä, myös vapaa-ajan asujat huomioidaan avustusten jaossa ja avustusta on haettava jatkossa kolmen vuoden välein.

Vuonna 2025 Ruoveden kunnassa oli 235 tiekuntaa, joista 118 kuului avustuksien piiriin. Kilometreinä avustuksen piirissä oli 340 kilometriä. Kilometrikohtainen kunnossapitoavustus oli keskimäärin 550 €/km. Avustussummaa korotettiin alkuvuodesta 2025 160 000 eurosta 190 000 euroon.

Tulosityksikkö YKSITYISTIET



	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	-187 786	-160 000	-160 000	-185 402	-25 402
Toimintakate	-187 786	-160 000	-160 000	-185 402	-25 402

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Yksityistieavustuksissa huomioidaan tasapuolisuus ja tarve		Avustussumma jaettu jakoperusteiden mukaisesti hakijoiden kesken. Uudet avustusperiaatteet

YLEISET ALUEET

Yleisiin alueisiin luetaan puistot, leikkipaikat, venesatamat, torit sekä muut yleiseen käyttöomaisuuteen kuuluvat alueet. Yleisten alueiden viihtyisyyttä pyritään parantamaan. Vanhoja kohteita uusitaan tarpeen mukaan. Leikkipaikkojen rakenteet pidetään turvallisuusmääräysten edellyttämällä tasolla.

Tulosityksikkö	YLEISET ALUEET				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	39 903	56 500	56 500	100 375	43 875
Toimintamenot	-177 962	-165 830	-165 830	-213 619	-47 789
Toimintakate	-138 059	-109 330	-109 330	-113 244	-3 914

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Yleisten alueiden käyttö torikäytössä sekä muissa elinkeinoissa lisäävissä tapahtumissa.	Tapahtumien määrä	5
Kulttuuriperintö	Puistot sekä torit yhtenä osana kulttuuripaikkoina. Mm. Konsertit, näytelmät.	Tapahtumien määrä	5
Ilmasto	Puistojen ylläpito osana kasvilisyyden monimuotoisuutta.	Ei erillistä mittaria	-
Hyvinvointi- ja terveys	Yleisten alueiden ylläpidolla ja kehittämisellä lisätään hyvinvointia ja yleistä viihtyisyyttä	Ei erillistä mittaria	-



	Vanhoja kohteita kunnostetaan ja uusitaan.		
--	--	--	--

MAA- JA METSÄTILAT

Ruoveden kunnan metsätilojen yhteispinta-ala on 1 217 ha. Metsänhoitotoimenpiteet on toteutettu metsäsuunnitelman mukaisesti, ja ne ovat tuottaneet kunnalle tuloja. Samalla metsät ovat tarjonneet kuntalaisille monipuolisia mahdollisuuksia ulkoiluun ja luonnossa liikkumiseen.

Tulosyksikkö	MAA- JA METSÄTILAT				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	82 731	120 000	120 000	196 134	76 134
Toimintamenot	-23 016	-34 323	-34 323	-25 487	8 836
Toimintakate	59 715	85 677	85 677	170 647	84 970

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Kulttuuriperintö	Noudatetaan metsänhoitosuunnitelmaa ja hyvää metsänhoitotapaa, joka huomioi myös metsien virkistyskäytön	Ei erillistä mittaria	-
Ilmasto	Huomioidaan jatkuvapeitteinen metsänkasvatus Tehdään avohakkuut mahdollisimman pieninä alueina Huolehditaan hiiltä sitovan kasvuston ja puuston hyvinvoinnista	Ei erillistä mittaria	-

MAKSULLINEN PALVELUTOIMINTA

Kunta omistaa kaksi hakelämpölaitosta.

Visuveden lämpölaitos tuottaa lämpöä enää yhdelle, Ruoveden Asunnot Oy:n omistamalle kerrostalolle. Kaksi muuta kerrostaloa on purettu ja yksi on tyhjillään.

Ruhalan lämpölaitos tuottaa lämmön vanhainkodille, Ruhalankodille sekä muille lähialueen kiinteistöille.

Maksulliseen palvelutoimintaan kuuluvat myös henkilönostin ja pakettiauto.



Tulosityksikkö	MAKSULLINEN PALVELUTOIMINTA				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	83 148	52 751	52 751	76 715	23 964
Toimintamenot	-68 572	-72 050	-72 050	-36 623	35 427
Toimintakate	14 576	-19 299	-19 299	40 092	59 391

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Tavoitteena on tuottaa palvelut kuntalaisille mahdollisimman paljon kunnan omia yrityksiä työllistäen.	Urakoiden määrä oman kunnan yrityksille ja muualta oleville yrityksille.	3
Hyvinvointi ja terveys	Työ toteutetaan mahdollisimman turvallisesti erilaisia suojavausteita käyttäen.	Työtapaturmien määrä ja työhyvinvointikyselyjen tulokset.	Ei tapaturmia,
Ilmasto	Energia tuotetaan uusiutuvilla materiaaleilla.	Ei erillistä mittaria	-

YLEISHYÖDYLLISET KIINTEISTÖT

Yleishyödyllisillä kiinteistöillä tarkoitetaan vuokraamattomia rakennuksia, joilla ei ole ympärivuoden toimintaa ja joiden vuokra on sisäisenä vuokrana kohtuuttoman raskas.

Tähän yksikköön kuuluvat

1. Viljamakasiini
2. Pyynikkilä
3. Kotiseutumuseo

Näitä rakennuksia on seurattu yhteisryhmänä ja rakennusten ylläpito on jouduttu rahoittamaan verovaroin.

Vanha lastenkodilla on aloitettu kunnan oma toiminta kesällä 2025 eikä sitä lasketa enää yleishyödyllisiin kiinteistöihin.

Vuonna 2025 yleishyödyllisistä kiinteistöistä on myyty Tuuhosen leirikeskus.

Tulosityksikkö	YLEISHYÖDYLLISET KIINTEISTÖT				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	64 378	150 813	150 813	203 623	52 810
Toimintamenot	-83 761	-78 956	-78 956	-65 628	13 328



Toimintakate	-19 384	71 857	71 857	137 994	66 137
---------------------	---------	--------	--------	---------	--------

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Kulttuuriperintö	Huolehditaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaista rakennuksista	Tehtyjen kunnostustöiden määrä	1
Ilmasto	Ylläpidetään kiinteistöjä ja vältetään uudisrakennuksia.	Ei erillistä mittaria	-

TILAKESKUS

Tilakeskus vastaa kunnan suoraa omistamien kiinteistöjen isännöinnistä pl. kiinteistöt, joita isännöi Ruoveden asunnot Oy.

Tässä kiinteistöryhmässä on sisälle ja ulos vuokrattuja kiinteistöjä sekä teollisuus- ja asuinkiinteistöjä. Tilakeskuksen tehtävä on sisäisten vuokrien määrittäminen.

Kiinteistöjen kunto pidetään lainsäädännön vaatimassa tarkoituksen mukaisessa kunnossa. Tavoite on, että näiden rakennusten korjausvelka ei enää kasvaisi. Rakennusten vanhenevaa talotekniikkaa pyritään ennakolta uusimaan ja sähköisen huoltokirjan käyttöä pyritään näissä kiinteistöissä tehostamaan. Tavoite on, että näiden kiinteistöjen tulot kattavat kiinteistöjen pidosta syntyvät kulut. Tyhjät kiinteistöt ovat haasteena.

Suunnitelmakauden aikana vuoden 2026 alusta kunnat ovat velvollisia yhtiöittämään sote-kiinteistönsä, jos ne toimivat kilpailutilanteessa markkinoilla. Tällöin niiden tuotot eivät enää näy palvelualueen käyttötaloudessa, vaan kunta tulouttaa niitä, joko osinkoina tai lainanlyhennyksinä ja korkoina.

Tulosityksikkö	TILAKESKUS				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 523 808	2 433 292	2 433 292	2 510 034	76 742
Toimintamenot	-2 205 456	-2 090 603	-2 090 603	-2 171 628	-81 025
Toimintakate	318 351	342 689	342 689	338 406	-4 283

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Tavoitteena on tuottaa palvelut kuntalaisille mahdollisimman paljon kunnan omia yrityksiä työllistäen.	Urakoiden määrä oman kunnan yrityksille ja muualta oleville yrityksille.	10



Hyvinvointi ja terveys	Työ toteutetaan mahdollisimman turvallisesti erilaisia suojavarusteita käyttäen.	Työtapaturmien määrä ja työhyvinvointikyselyjen tulokset.	0 tapahturmaa
-------------------------------	--	---	---------------

Ympäristölautakunnan alainen toiminta

KAAVOITUS

Kaavoituksen tulosalueesta vastaa tekninen johtaja. Kaavoituskatsauksessa esitetään aina talousarviovuoden kaavoitukselliset tavoitteet.

Visuveiden taajamaan on valmisteilla osayleiskaava. Kaavalla pyritään ratkaisemaan alueen liikenneturvallisuuden ongelmia sekä vastaamaan asumisen kysymyksiin.

Yhtenä kaavoituksellisesti merkittävänä hankkeena on Murskemäen tuulivoimaloihin liittyvä yleiskaavan valmistelu. Hanke on kaavaehdotusvaiheessa. Kaavaehdotus on ollut nähtävillä kesällä 2025. Hanketoimijalta odotetaan uutta seuraavan vaiheen aineistoa.

Vanhoja asemakaavoja on arvioitu työn ohessa tarpeen mukaan

Tulosityksikkö	KAAVOITUS				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot		7 000	7 000	0	-7 000
Toimintamenot	-25 583	-100 000	-100 000	-80 649	19 351
Toimintakate	-25 583	-93 000	-93 000	-80 649	12 351

RAKENNUSVALVONTA

Määrätavoitteet:

Rakentamislain astuttua vuoden 2025 alusta voimaan rakennuslupien määrä on laskenut aikaisempiin vuosiin nähden. Toisaalta poikkeamislupien määrä on kasvanut.

Vuonna 2025 myönnettiin:

- o Rakentamislupia 50 kpl
- o Rakennuslupia (vanhan MRL aikaisia) 8 kpl
- o Toimenpidelupia (vanhan MRL aikaisia) 1kpl
- o Purkulupia 1 kpl
- o Maisematyölupia 16 kpl



- o Jatkolupia 7 kpl

Poikkeamislupia ympäristölautakunta myönsi yhteensä 22 kappaletta.

Laatutavoitteet:

Rakennusvalvonnassa on jatkettu sähköisen asiointipalvelun ja sähköisen arkiston käyttöä ja lisätty opastusta ja neuvontaa asiakkaille sähköisen asiakaspalvelun käytössä sekä päivitetty internet-sivuja, kehitetty ja tehostettu rakennusvalvonnan sisäisiä työvaiheita, mm. päivittämällä nykyisiä ohjelmistoja sekä kehittämällä toimintatapoja.

Taloudellisuustavoitteet:

Rakennusvalvonnan lupamaksuja korotettiin keväällä 2024. Vuoden 2024 syksyllä käynnistyi kiinteistötietojen kartoitusprojekti, jolla korjataan kiinteistörekisterin tietoja, jotta virheellisiä kiinteistöverotietoja saadaan korjattua. Työtä on jatkettu vuoden 2025 aikana.

Tulosyksikkö	RAKENNUSVALVONTA				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	70 048	40 000	40 000	65 737	25 737
Toimintamenot	-134 105	-159 405	-159 405	-157 341	2 064
Toimintakate	-64 058	-119 405	-119 405	-91 604	27 801

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
koulutusmahdollisuudet	Ympäristöpuolen ja rakennusvalvontaan liittyvien koulutusten hyödyntäminen	Ei erillistä mittaria	2 koulutuspäivää
ilmasto	Vihreän siirtymän ja energiatehokkuuden huomioiminen rakennushankkeissa	Ei erillistä mittaria	-

YMPÄRISTÖNSUOJELU

Määrätavoitteet:

Maa-ainelupahakemusten määrä vaihtelee vuosittain. Vuonna 2025 on myönnetty yksi maa-aines- ja ympäristölain mukainen yhteislupa sekä tehty yksi viiranhaltijapäätös meluilmoituksesta.

Laatutavoitteet

Pyritty tehostamaan ympäristövalvonnan toimintaa. Muuttuva jätelaki on lisännyt neuvonnan ja opastuksen tarvetta.

Taloudellisuustavoitteet:

Lupamäärien vähentyessä toiminnan tulot tulevat putoamaan.



Tulosityksikkö	YMPÄRISTÖNSUOJELU				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	50 909	33 000	33 000	59 368	26 368
Toimintamenot	-64 618	-70 772	-70 772	-80 271	-9 499
Toimintakate	-13 709	-37 772	-37 772	-20 903	16 869

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	Ympäristölupien, rekisteröintien sekä ilmoitusmenettelyiden viivytyksetön käsittely	Ei erillistä mittaria	-
kulttuuriperintö	Kulttuuriperintökohteiden sekä luonnonmuistomerkkien huomioiminen luvitusten yhteydessä	Ei erillistä mittaria	-
koulutusmahdollisuudet	Osallistuminen monipuolisesti alan koulutuksiin.	Koulutuspäivien lukumäärä	2
ilmasto	Hinku-kuntaverkoston jäsenenä vaatimus ottaa ilmastonäkökohta huomioon kunnan toiminnassa. Hiilineutraalisuus tavoitteena.	Huomioidaan kunnan hiilidioksidipäästöt ja seurataan kehityssuuntaa.	KETS-raportointi

Taseyksikkö	VESIHUOLTOLAITOS				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	644 168	658 599	658 599	640 605	-17 994
Toimintamenot	-548 866	-364 800	-364 800	-497 346	-132 546
Toimintakate	95 302	293 799	293 799	143 258	-150 541

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	Vesihuoltolaitoksen toiminnassa pyritään työllistämään paikallisia toimioita hankintaohjeen mukaisesti.	Hankkeiden määrä	10 kpl



koulutusmahdollisuudet	Vesihuoltolaitoksen henkilökunnan koulutusta tehostetaan.	Koulutuspäivien lukumäärä	2 kpl, lisäksi koulutusta järjestetty työn oheen
-------------------------------	---	---------------------------	--

3.1.5 Kunnanhallitus/rahoitus

Tulosityksikön talousarvioon sisältyvät toimintatuloina pääomavuokratulot ja muut myyntituotot.

Tulosityksikkö	KUNNANHALLITUS/RAHOITUS				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	21 803	93 047	93 047	1 907	-91 140
Toimintamenot	113 275	-5 238	-5 238	-9 236	-3 998
Toimintakate	135 078	87 809	87 809	-7 330	-95 139
Tilikauden ylij. / alij.	12 424 977	13 014 168	13 043 399	12 883 523	-159 876



3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TALOUSARVION TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos
(sisäiset / ulkoiset)

	TA 2025	TA muutokset	TA 2025 muutosten jälk	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	5 359 350	0	5 359 350	5 876 106	516 756
Myyntituotot	2 458 748	0	2 458 748	2 626 489	167 741
Maksutuotot	121 500	0	121 500	181 305	59 805
Tuet ja avustukset	290 450	0	290 450	355 671	65 221
Muut toimintatuotot	2 488 652	0	2 488 652	2 712 641	223 989
					0
Toimintamenot	-17 217 633	0	-17 217 633	-16 804 005	413 628
Henkilöstökulut	-7 795 638	0	-7 795 638	-7 389 077	406 561
Palvelujen ostot	-5 437 533	0	-5 437 533	-5 378 895	58 638
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 669 447	0	-1 669 447	-1 718 699	-49 252
Avustukset muille	-859 500	0	-859 500	-920 447	-60 947
Muut toimintamenot	-1 455 515	0	-1 455 515	-1 396 887	58 628
					0
Toimintakate	-11 858 283	0	-11 858 283	-10 927 900	930 383
					0
Verotulot	10 565 000	0	10 565 000	10 476 877	-88 123
Valtionosuudet	2 411 359	29 231	2 440 590	2 427 730	-12 860
Rahoitustuotot ja -kulut	-50 000	0	-50 000	-12 794	37 206
Korkotuotot muilta		0		6 241	6 241
Muut rahoitustuotot	76 000	0	76 000	59 774	-16 226
Korkokulut	-125 000	0	-125 000	-77 227	47 773
Muut rahoituskulut	-1 000	0	-1 000	-1 583	-583
					0
Vuosikate	1 068 076	29 231	1 097 307	1 963 913	866 606
					0
Poistot ja arvonalentumiset					0
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 328 125	0	-1 328 125	-1 264 941	63 184
Arvonalentumiset				-128 608	-128 608
					0
Tilikauden tulos	-260 049	29 231	-230 818	570 364	801 182
					0
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				32 617	32 617
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)				-400 000	-400 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-260 049	29 231	-230 818	202 983	433 801



3.3 Investointiosan toteutuminen

Vuoden 2025 talousarvioon sisältyvässä investointiohjelmassa oli budjetoitu investointeihin yhteensä 1 575 0000 euroa. Investointien euromääräinen toteuma vuonna 2025 on 1 678 549,01 euroa. Investoinneista merkittävimmät kohteet olivat Nurmela 0,8 milj. euroa sekä Ruoveden yhtenäiskoulun ruokasalin ja keittiön IV-korjaukset 0,2 milj. euroa.

Investointiosaan kohdistui vuodelle 2025 talousarviomuutoksia seuraavasti:

- Lisämääräraha Yhtenäiskoulun tasakaton korjaustöihin 60 000 €
- Lisämääräraha Haapasaaren maalämpöpumpun korjaustöihin 19 000 €
- Lisämääräraha Yhtenäiskoulun keittiön uunin uusimiseen 20 000 €
- Lisämääräraha moottorikelkan vaihtamiseen 15 170,30 €
- Lisämääräraha kantatie-66 uuden liittymän suunnittelu työhön 50 000 €

Ruovesi Areena Oy – Osakkeiden hankinta

- Ruovesi Areena Oy:n osakkeiden hankinta on toteutunut vaiheittain
- Osakkeiden hankinta on kirjattu investointimenoksi kyseisen vuoden investointiosaan
- Tilikaudelle 2025 osakkeiden hankinnan yhteissummaksi muodostui 22 872,48 €

Tilinpäätöksessä irtain omaisuus on esitetty eri tavoin kuin talousarviossa 2025. Kameravalvonta ja täyssähköinen pakettiauto on esitetty vesihuolto-laitoksen investoinneissa.



MENOT	TA 2025 + muutos	Toteuma
IRTAIN OMAISUUS	50 000 €	61 780 €
ICT-hankinnat	20 000 €	21 860 €
Kameravalvonta kiinteistöt	30 000 €	39 920 €
KIINTEISTÖT	1 162 000 €	1 083 780 €
Visuveden koulu		
Kääntöpaikka	60 000 €	38 496 €
Lämpimän käyttöveden muutokset + lämminvesivaraaja	10 000 €	14 123 €
Päärakennuksen ulkoverhouksen huoltomaalaus		
Pekkalan koulu		
Paljeovet	10 000 €	-4 225 €
Lämmönsiirtimen muutostyöt		
Ilmanvaihdon muutostyöt	20 000 €	26 608 €
Yhteiskoulu		
Ruokasalin ja keittiön IV-korjaukset (sis. LMR 77 000)	177 000 €	173 814 €
Ruokasalin lattian uusinta		
Teollisuuskiinteistöt		
Halli 7 nosto-ovi	15 000 €	0 €
Muut kiinteistöt		
Nurmelan peruskorjaukset	800 000 €	762 253 €
Museonmäen pärekaton korjaus		
Tukikohdan/Montun työmaakoppien uusinta		
Ruhalankoti kattoremontti + sadeveden ohjaus		
Lukostopäivitykset kiinteistöt	10 000 €	12 204 €
Kunnantalon sähköpääkeskuksen saneeraus	60 000 €	56 281 €
Nimeämätön sähköpääkeskuksen saneeraus		
Nimeämätön kiinteistön saneeraus		
KADUT JA YLEISET ALUEET	170 000 €	115 434 €
Yleiset alueet		
Visuveden leikkipaikka		
Nimeämätön leikkipaikka		
Nimeämätön laitur		
Laivarannan kehittäminen + huoltorakennus	40 000 €	30 667 €
Palmeninen rannan kunnostus + laitur		
Kadunrakennus		
Kanervantien saneeraus	30 000 €	0 €
Nimeämättömän kadun saneeraus		
Asfaltointi ja tiemerkinnot	70 000 €	64 016 €
Katuvalaistus	20 000 €	20 751 €
Kuruntien turvallisuuden parantaminen	10 000 €	0 €



LISÄMÄÄRÄRAHA	215 589 €	165 280 €
Yhtenäiskoulun tasakaton korjaus	60 000 €	69 442 €
Haapasaari maalämpöpumppu	19 000 €	18 497 €
Yhtenäiskoulun keittiön uunin uusiminen	20 000 €	17 923 €
Moottorikelkan hankinta	15 170 €	8 000 €
Investoinnin lisämäärärahaesitys kantatie-66 uuden liittyy	50 000 €	0 €
Tontti 702-405-1-363, Kautunharju	3 419 €	3 419 €
R:no 702-427-1-193; R:no 702-427-1-191R:no 702-427-1-	48 000 €	48 000 €
OSAKKEET		
Areena Oy osakkeiden osto		22 872 €
VESIHUOLTOLAITOS	200 000 €	229 402 €
Jätevesi		
Jätevedenpuhdistamon sähköpääkeskuksen uusinta + va	100 000 €	-1 360 €
Jätevedenpuhdistamon tekniikan saneeraus		
Jätevedenpumppaamon saneeraus	20 000 €	57 515 €
Lukostopäivitykset	10 000 €	9 837 €
Verkostotyöt	20 000 €	-533 €
Täyssähköinen huolto/pakettiauto	50 000 €	51 668 €
Puhdasvesi		
Vedenottamoiden saneeraus	30 000 €	90 548 €
Verkostotyöt	20 000 €	-4 108 €
Kameravalvonta vesihuolto	20 000 €	19 834 €
INVESTOINTIMENOT YHTEENSÄ	1 797 589 €	1 678 549 €
Tulot		
Tuuhosen leirikeskus		161 000 €
Ainola		7 666 €
Katajamäki		16 000 €
Matonotko		1 930 €
INVESTOINTITULOT YHTEENSÄ		186 596 €



3.4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on katettu. Rahoituslaskelmassa kootaan tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan. Rahoituslaskelmalla osoitetaan kuinka paljon kunnan toiminnan ja sen investointien rahavirta on ylijäämäinen tai alijäämäinen. Rahoituksen rahavirralla osoitetaan, miten alijäämäinen toiminnan rahavirta on rahoituskallisesti katettu tai miten ylijäämä on käytetty rahoitusaseman ja investointien muuttamiseen.

Talousarvion sitovuustason muutos

Kunnanvaltuusto on 27.10.2025 (§ 88) päättänyt muuttaa vuoden 2025 talousarviossa vahvistetun rahoituslaskelman sitovuustasoa. Aikaisemmin talousarviossa rahoitusosan sitovina erinä oli määritelty varsinaisen toiminnan ja investointien nettokassavirta, pitkäaikaisten lainojen lisäys, rahoitustoiminnan nettokassavirta sekä vaikutus maksuvalmiuteen. Tilintarkastajan esille nostamien huomioiden perusteella sitovuustasoa pidettiin käytännössä vaikeasti toteutettavana ja muista kunnista poikkeavana.

Valtuusto päätti, että vuoden 2025 talousarvion rahoitusosassa sitovana eränä on jatkossa pitkäaikaisten lainojen bruttomääräinen muutos.



RAHOITUSOSAN**TOTEUTUMISVERTAILU**

Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos

	TA 2025	TA 2025 muutokset	TA 2025 muutoksen jälkeen	Toteuma 2025	Poikkeama
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 068 076	29 231	1 097 307	1 963 913	866 606
Tulorahoituksen korjaukset				-139 601	-139 601
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-1 575 000	-103 549	-1 678 549	-1 678 549	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot				182 709	182 709
Toiminta ja investoinnit	-506 924	-74 318	-581 242	328 472	909 714
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys	-152 000		-152 000	0	152 000
Antolainasaamisten vähennys	35 000		35 000	13 947	-21 053
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500 000		-500 000	-500 000	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	940 000		940 000	-359 522	-1 299 522
Muut maksuvalmiuden muutokset				76 847	76 847
Rahoituksen rahavirta	323 000	0	323 000	-768 728	-1 091 728
Vaikutus maksuvalmiuteen	-183 924	-74 318	-258 242	-440 255	-182 013

Rahoituslaskelman toiminnan rahavirta osoittaa, missä määrin kunta on pystynyt tilikauden aikana toiminnan avulla saamaan rahavaroja toimintaedellytysten säilyttämiseen, uusien investointien tekemiseen ja lainojen takaisinmaksuun ulkopuolisiin rahoituslähteisiin turvautumatta. *Investointien rahavirta* osoittaa sen rahavarojen käytön, jonka kunta on käyttänyt palvelutuotannon edellytyksien järjestämiseen ja tulevan rahavirran kerryttämiseksi pitkällä aikavälillä.

Rahoituksen rahavirta osoittaa antolaina- ja muiden saamisten, toimeksiantojen varojen ja pääomien, vaihto-omaisuuden sekä oman ja vieraan pääoman muutokset tilikauden aikana.



4. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

4.1 Kunnan tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	2025	2024
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos ulkoiset		
Toimintatuotot		
Myyntituotot	1 429 750,56	1 298 411,55
Maksutuotot	179 201,97	176 294,75
Tuet ja avustukset	355 671,48	543 971,03
Muut toimintatuotot	1 667 188,81	1 456 372,49
	3 631 812,82	3 475 049,82
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-5 896 212,97	-6 058 749,39
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 349 192,49	-1 266 013,37
Muut henkilösivukulut	-143 671,37	-62 603,57
Palvelujen ostot	-4 329 524,45	-3 944 249,99
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 584 001,65	-1 617 713,56
Avustukset	-920 446,91	-683 561,59
Muut toimintakulut	-336 662,63	-330 987,59
	-14 559 712,47	-13 963 879,06
Toimintakate	-10 927 899,65	-10 488 829,24
Verotulot	10 476 877,08	10 704 637,70
Valtionosuudet	2 427 730,00	1 871 288,57
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	6 241,00	24 819,19
Muut rahoitustuotot	59 774,47	177 298,56
Korkokulut	-77 226,98	-123 256,40
Muut rahoituskulut	-1 582,65	-366 882,55
	-12 794,16	-288 021,20
Vuosikate	1 963 913,27	1 799 075,83
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 264 940,98	-1 284 084,43
Arvonalentumiset	-128 607,65	-86 632,83
Tilikauden tulos	570 364,64	428 358,57
Poistoeron lisäys- / vähennys+	32 617,41	32 617,40
Varausten lisäys- / vähennys+	-400 000,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (/alijäämä)	202 982,05	460 975,97



4.2 Kunnan rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos ulkoiset		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 963 913,27	1 799 075,83
Tulorahoituksen korjaukset	-139 601,29	0,00
	1 824 311,98	1 799 075,83
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 678 549,00	-702 742,95
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	182 709,42	0,00
	-1 495 839,58	-702 742,95
Toiminnan ja investointien rahavirta	328 472,40	1 096 332,88
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0,00	-119 356,00
Antolainasaamisten vähennykset	13 947,00	49 494,57
	13 947,00	-69 861,43
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500 000,00	-500 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-359 521,86	-1 907 657,50
	-859 521,86	-2 407 657,50
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-3 100,00	-36 458,57
Vaihto-omaisuuden muutos	150,00	0,00
Saamisten muutos	54 876,97	-272 627,27
Korottomien velkojen muutos	24 920,61	-346 201,65
	76 847,58	-655 287,49
Rahoituksen rahavirta	-768 727,28	-3 132 806,42
Rahavarojen muutos	-440 254,88	-2 036 473,54
Rahavarat 31.12.	1 446 610,56	1 886 865,44
Rahavarat 1.1.	1 886 865,44	3 923 338,98
	-440 254,88	-2 036 473,54



4.3 Kunnan tase

TASE	2025	2024	2025	2024
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos ulkoiset				
VASTAAVAA			VASTATTAVAA	
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA	
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	8 394 948,74
Aineettomat oikeudet	21 559,86	14 296,77	Arvonkorotusrahasto	1 483 447,15
	21 559,86	14 296,77	Edellisten tilikausien ylijäämä	4 845 497,79
			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	202 982,05
Aineelliset hyödykkeet				14 926 875,73
Maa- ja vesialueet	4 436 829,32	4 385 410,32	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET	
Rakennukset	8 398 853,61	8 921 775,98	VARAUKSET	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 197 722,35	1 889 495,09	Poistoero	286 526,06
Koneet ja kalusto	141 601,49	22 953,86	Vapaaehtoinen varaus	720 000,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	882 454,08	626 068,93		1 006 526,06
	16 057 460,85	15 845 704,18	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	
Sijoitukset			Lahjoitusrahastojen pääomat	320 357,39
Osakkeet ja osuudet	3 130 600,34	3 107 727,86		320 357,39
Muut lainasaamiset	414 387,00	428 334,00	VIERAS PÄÄOMA	
Muut saamiset	69 424,70	69 424,70	Pitkäaikainen	
	3 614 412,04	3 605 486,56	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 500 000,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			Liittymismaksut ja muut velat	11 087,70
Lahjoitusrahastojen varat	213 045,33	203 306,13		1 511 087,70
	213 045,33	203 306,13	Lyhytaikainen	
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Joukkovelkakirjalainat	0,00
Vaihto-omaisuus			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 100 000,00
Aineet ja tarvikkeet	4 254,00	4 404,00	Lainat muilta luotonantajilta	1 196 027,59
	4 254,00	4 404,00	Lainat kunnalta	
Saamiset			Saadut ennakot	18 835,03
Lyhytaikaiset saamiset			Ostovelat	875 302,77
Myyntisaamiset	398 955,01	567 630,27	Muut velat	171 560,14
Muut saamiset	129 502,72	137 526,32	Siirtovelat	961 904,74
Siirtosaamiset	202 676,78	80 854,89		4 323 630,27
	731 134,51	786 011,48		4 661 419,22
Rahat ja pankkisaamiset	1 446 610,56	1 886 865,44		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	22 088 477,15	22 346 074,56	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	22 088 477,15
				22 346 074,56



4.4 Konsernin tuloslaskelma

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI

Konserni 2025

Konserni 2024

TULOSLASKELMA

Toimintatuotot		5 035 994,57		5 420 755,15
Toimintakulut		-16 755 022,69		-15 980 389,92
Osuus osakkuusyht. voitosta (tappiosta)		-2 159,54		63,40
Toimintakate		-11 721 187,66		-10 559 571,37
Verotulot		10 476 877,08		10 704 637,70
Valtionosuudet		2 829 571,79		1 871 288,57
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	6 553,79		25 077,27	
Muut rahoitustuotot	64 882,76		181 002,94	
Korkokulut	-77 308,48		-123 402,62	
Muut rahoituskulut	-2 829,45	-8 701,38	-367 924,79	-285 247,20
Vuosikate		1 576 559,83		1 731 107,70
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 417 822,51		-1 447 113,25	
Omistuksen eliminointierot	-7 994,21		6 386,45	
Arvonalentumiset	-192 518,44	-1 618 335,16	-86 632,83	-1 527 359,63
Tilikauden tulos		-41 775,33		203 748,07
Tilinpäätössiirrot		80,86		80,86
Laskennalliset verot		104 657,13		36 929,59
Vähemmistöosuudet		1 365,32		5 794,41
Tilikauden ylijäämä		64 327,98		246 552,93



4.6 Konsernin tase

	Konserni 2025	Konserni 2024		Konserni 2025	Konserni 2024
TASE					
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 364 942,91	20 303 834,35	OMA PÄÄOMA	16 992 923,34	16 928 676,23
Aineettomat hyödykkeet	21 629,49	14 393,05	Peruspääoma	8 394 948,73	8 394 948,73
Aineettomat oikeudet	17 375,48	8 807,16	Arvonkorotusrahasto	1 483 447,15	1 483 447,15
Muut pitkävaikutteiset menot	4 254,01	5 585,89	Muut omat rahastot	7 997,23	8 078,10
Aineelliset hyödykkeet	19 066 292,41	18 996 231,05	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	7 042 202,25	6 795 649,32
Maa- ja vesialueet	4 819 954,54	4 768 911,44	Tilikauden ylijäämä	64 327,98	246 552,93
Rakennukset	10 933 974,59	11 565 463,15	VÄHEMMISTÖOSUUDET	39 107,92	55 364,77
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 212 061,82	1 905 693,41	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	389 354,51	386 282,26
Koneet ja kalusto	213 765,74	116 097,54	VIERAS PÄÄOMA	5 652 215,31	6 214 970,38
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	886 535,72	640 065,52	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	1 500 775,09	2 003 641,94
Sijoitukset	1 277 021,01	1 293 210,25	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	277 249,18	378 724,52
Osakkuusyhteisöosuudet	186 670,83	4 521,42	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 573 206,87	1 415 198,35
Muut osakkeet ja osuudet	870 087,16	1 054 469,10	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 300 984,17	2 417 405,57
Muut lainasaamiset	150 387,00	164 334,00			
Muut saamiset	69 876,02	69 885,73			
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	282 030,05	274 314,39			
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 426 628,12	3 007 144,88			
Vaihto-omaisuus	4 371,34	8 323,15			
Saamiset	780 058,90	944 251,91			
Pitkäaikaiset saamiset	2 473,00	1 877,66			
Lyhytaikaiset saamiset	777 585,90	942 374,25			
Rahoitusarvopaperit	113 612,14	108 286,07			
Rahat ja pankkisaamiset	1 528 585,74	1 946 283,75			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	23 073 601,08	23 585 293,63	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	23 073 601,08	23 585 293,63



5. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

KUNNAN JA VESIHUOLTOLAITOKSEN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMIS-TAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

JAKSOTUSPERIAATTEET

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

PYSYVÄT VASTAAVAT

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenojen vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset poistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Maa- ja vesialueiden tasearvoon sisältyy arvonnkorotuksia.

SIIJOITUSTEN ARVOSTUS

Pysyvien vastaavien osakkeet on merkitty taseeseen hankintamenojen tai sitä alempan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenojen tai sitä alempan todennäköiseen luovutushintaan.

VAIHTO-OMAISUUDEN ARVOSTUS

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenojen määräisenä.

RAHOITUSOMAISUUDEN ARVOSTUS

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenojen tai sitä alempan todennäköiseen luovutushintaan



TULOSLASKELMAN JA TASEEN ESITYSTAVAN MUUTOKSET

Taseen esitystapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta. Tuloslaskelman esitystapaa muutettiin vastaamaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta. Vuokratuotot ja -kulut esitetään osana muita toimintatuottoja ja -kuluja.

OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

Tilikaudelle 2025 ei ole tehty oikaisuja edellisten tilikausien tietoihin. Tilikaudella 2024 oikaistiin edellisten tilikausien menoja 122 131,65 € edellisten tilikausien ylijäämien kautta.

TULOKSEN JA TASEEN VERTAILUKELPOISUUS

Luottotappiokäytäntöjä tarkennettiin vuoden 2025 aikana sekä kunnan että vesihuoltolaitoksen osalta. Kunnan osalta kaikki vuoden vanhat myyntisaatavat kirjataan luottotappioksi. Vesihuoltolaitoksen osalta luottotappioiden kirjaamisessa noudatetaan erillislainsäädäntöä.

Tilikaudella 2025 tehtiin alaskirjauksia noin 130 000 euron edestä. Kirjaukset koostuvat Luottolan, Pusurinne B:n, terveyskeskuksen ja vanhainkodin käyttöomaisuuteen liittyvistä alaskirjauksista sekä yksittäisistä käyttöomaisuuskirjanpidon korjauksista.

Tilikausien vertailukelpoisuuteen vaikuttavat myös tilikauden 2025 aikana tehdyt käyttöomaisuuden luovutukset. Kunta myi tilikauden aikana Tuuhosen leirikeskuksen, Ainolan, Katajamäen sekä entisen lastenkodin.

Tilikaudella 2025 on jatkettu käyttöomaisuuskirjanpidon tarkistustyötä. Työ on edelleen käynnissä ja sen arvioidaan vaikuttavan myös tulevien vuosien tietoihin. Pysyvien vastaavien keskeneräisten tileillä havaittiin aiempien vuosien investointeja, jotka aktivoitiin käyttöomaisuuteen tilikauden 2025 aikana.

Tilikauden 2024 käyttöomaisuuden poistoajkoja tarkistettiin ja muutettiin vastaamaan valtuuston hyväksymän poistosuunnitelman poistoajkoja.



KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAAJUUS

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntakonsernin tytäryhteisöt. Lisäksi konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kuntayhtymät, joissa kunta on jäsen, jäsenosuuden mukaisessa suhteessa. Konsernitilinpäätökseen sisältyvät myös kaikki konsernin kannalta olennaiset osakkuusyhteisöt.

Konsernitilinpäätöstä tehdessä on noudatettu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimisesta.

SISÄISET LIIKETAPAHTUMAT JA SISÄISET KATTEET

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty konsernituloslaskelmaa ja -tasetta laadittaessa. Olennaisia pysyviin vastaaviin sisältyviä sisäisiä katteita ei ole.

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa ja vähemmistöosuuksien erottamisessa.

KESKINÄISEN OMISTUKSEN ELIMINOINTI

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle. Kuntayhtymät on yhdistelty ja eliminoitu omistusosuuksien mukaan.

VÄHEMMISTÖOSUUDET

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.



SUUNNITELMAPOISTOJEN OIKAISU

Kuntajaoston yleisohjeen mukaan kuntakonsernin sisällä käytetyt erilaiset poistosuunnitelmat saa jättää yhdenmukaistamatta, jos tytäryhtiö kirjaa omassa kirjanpidossaan hyödykkeen hankintamenon vaikutusajanaan kuluksi ennalta vahvistetun suunnitelman mukaan ja poistosuunnitelma vastaa hyödykkeen taloudellista pitoaikaa ja vastaisia tulonodotuksia. Suunnitelmapoistoja ei täten ole oikaistu.

OSAKKUUSYHTEISYHTEISÖT

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

KIINTEISTÖVEROJEN KÄSITTELY

Tytäryhteisöjen kunnalle maksamat kiinteistöverot on eliminoitu olennaisuuden periaatteen mukaan.

EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOJEN VERTAILUKELPOISUUS

Tilikauden 2025 konsernitietojen vertailukelpoisuuteen vaikuttaa Ruovesi Areena Oy:n omistusosuuden kasvu. Vuonna 2024 kunnan omistusosuus oli 76,86 prosenttia vuoden 2025 tilinpäätöksessä omistusosuus on noussut 83,15 prosenttiin.



TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

LIITETIETO 6

Toimintatuotot palvelualueittain				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Hallinnon palvelualue	147 650	987 273	390 488	532 857
Sivistyksen palvelualue	553 244	758 986	420 932	337 945
Tekninen palvelualue	3 743 118	3 017 259	2 228 410	1 947 010
Kunnanhallitus/rahoitus	1 907	21 803	1 907	21 803
Vesihuoltolaitos	590 075	635 434	590 075	635 434
Toimintatuotot yhteensä	5 035 995	5 420 755	3 631 813	3 475 049

LIITETIETO 7

Verotulojen erittely		
	2025	2024
Kunnan tulovero	6 853 772	7 233 731
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 450 395	1 349 093
Kiinteistövero	2 172 710	2 121 814
Verotulot yhteensä	10 476 877	10 704 638

LIITETIETO 8

Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely		
	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 642 736	1 795 298
<i>Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)</i>	1 245 521	1 165 826
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	-839 905	-821 678
Verotulomenetysten korvaus	619 532	897 669
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	2 422 363	1 871 289



LIITETIETO 9

Palvelujen ostojen erittely	Kunta	
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	690 883	616 177
Muiden palvelujen ostot	3 638 642	3 328 073
Palvelujen ostot yhteensä	4 329 524	3 944 250



LIITETIETO 11

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista		
KV 33 § 29.10.2012 (1.1.2013 alk)		
Omaisuuslaji	Poisto aika / vuosi	Poisto %
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	2	Tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5	Tasapoisto
Liikearvo	2	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmistot	2	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	2	Tasapoisto
<i>Aineettomat hyödykk. erityisestä syystä voi olla enint. 20 v</i>		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	Ei poistoaikaa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	20	Tasapoisto
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20	Tasapoisto
Talousrakennukset	10	Tasapoisto
Vapaa-ajan rakennukset	20	Tasapoisto
Asuinrakennukset	30	Tasapoisto
Päiväkotirakennukset	30	Tasapoisto
<i>Täydellinen peruskorjaus: poistoaika vastaava uudisrakennuksen aika</i>		
<i>Suppeampi peruskorjaus: poistoaika ½ vastaavasta uudisrakennuksen ajasta</i>		
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	Menojäännös	20 %
Sillat, laiturit ja uimalat	Menojäännös	25 %
Muut maa- ja vesirakenteet	Menojäännös	20 %
Vedenjakeluverkosto	Menojäännös	10 %
Viemäriverkko	Menojäännös	10 %
Kaukolämpöverkko	Menojäännös	15 %
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitt.	Menojäännös	20 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Menojäännös	22 %
Maakaasuverkko	Menojäännös	15 %
Muut putki- ja kaapeliverkot	Menojäännös	20 %
Sähkö-, vesi- yms. laitojen koneet ja laitteet	Menojäännös	25 %
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	Menojäännös	20 %
Liikenteen ohjauslaitteet	Menojäännös	25 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Menojäännös	25 %
Koneet ja kalusto		
Rauta- ja alukset	15	Tasapoisto
Puiset alukset ja uivat työkoneet	8	Tasapoisto
Muut kuljetusvälineet	4	Tasapoisto
Muut liikkuvat työkoneet	5	Tasapoisto
Muut raskaat koneet	10	Tasapoisto
Muut kevyet koneet	5	Tasapoisto
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	5	Tasapoisto
Atk-laitteet	3	Tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet	3	Tasapoisto
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat (sora yms.)	käytön mukaan	
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat ei poistoaikaa		
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa	
Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 7 000 euroa, on kunnassa kirjattu vuosikuluiksi.		



LIITETIETO 13

Pysyvien vastaavien myyntivoitot - ja tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muu toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	101 836	0	101 836	0
Rakennusten luovutusvoitot	79 669	0	79 669	0
Muut luovutusvoitot	1 204	0	1 204	0
Luovutusvoitot yhteensä	182 709	0	182 709	0
Muu toimintakulut				
Muut luovutustappiot	-7 996	-7 122	0	0
Luovutustappiot yhteensä	-7 996	-7 122	0	0

LIITETIETO 14

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä		
Kuntarahoitus Oyj	25 575	23 238
Metsäliitto Osuuskunta	1 999	2 211
YH Kodit Oy	16 001	12 841
Pirkanmaan Jätehuolto Oy	10 940	29 740
Yhteensä	54 515	68 029

LIITETIETO 15

Erittely poistoeron muutoksista		
	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	32 617	32 617
Poistoeron muutokset yhteensä	32 617	32 617



TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

LIITETIETO 17

Arvonkorotukset				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447
Arvo 31.12.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447

LIITETIETO 18

Maa- ja vesialueet erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	129 364	129 927	126 238	126 238
Maa- ja vesialueet	4 690 591	4 638 985	4 310 591	4 259 172
Maa- ja vesialueet yhteensä	4 819 955	4 768 911	4 436 829	4 385 410

Tase-erään maa- ja vesialueet aktivoidut, rakennuksiin kohdistuvat siirtokelpoiset mutta ei-palautettavat olennaiset liittymismaksut.

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet											
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineet- tomat oikeudet	Muut pit- kävaikutte- set menot	Ennakkok- maksut	Yhteensä	Maa- ja vesi- alueet	Raken- nukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkok- maksut ja kesk.er.h.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	8 711	5 586	0	14 297	4 385 410	8 921 776	1 889 495	22 954	0	626 069	15 845 704
Lisäykset tilikauden aikana	23 648	0	0	23 648	51 419	589 619	507 927	146 372	0	336 693	1 632 029
Vähennykset tilikauden aikana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-43 108	-43 108
Siirrot erien välillä	5 363	0	0	5 363	0	-200 570	228 543	3 864	0	-37 199	0
Tilikauden poisto	-20 415	-1 332	0	-21 747	0	-786 902	-424 704	-31 588	0	0	-1 243 194
Arvonalennukset ja niiden palautukset			0	0	0	-125 069	-3 538	0	0	0	-128 608
Poistamaton hankintameno 31.12.	17 306	4 254	0	21 560	4 436 829	8 398 854	2 197 722	141 601	0	882 454	16 057 461
Kirjanpitoarvo 31.12.	17 306	4 254	0	21 560	4 436 829	8 398 854	2 197 722	141 601	0	882 454	16 057 461
Lispoistojen osuus poistoista	5 363	0		5 363		1 167	29 542	1 128	0	0	31 837

Aiempien vuosien aktivoimattomat investoinnit

Päiväkoti Metsäpolku, aulan jäähdytyslaitteet ja pihan aurinkosuoja

VTJ-PHT (pysyvä huoneistotunnus) kuntarekisteri

Yhtenäiskoulu perusparannukset ja IV-työt

Yhtenäiskoulun lukitusjärjestelmän päivitys



Visuveden koulun ulkoseinien perusparannus

Yhtenäiskoulun säilytysjärjestelmät

Pysyvien vastaavien sijoitukset										
	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. Yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina- saamiset	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	1 789 581	287 816	266 459	763 871	3 107 728	0	264 000	0	233 759	497 759
Lisäykset	22 872	0	0	0	22 872	0	0	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0	0	0	0	0	-13 947	-13 947
Hankintameno 31.12.	1 812 453	287 816	266 459	763 871	3 130 600	0	264 000	0	219 812	483 812
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 812 453	287 816	266 459	763 871	3 130 600	0	264 000	0	219 812	483 812

LIITETIEDOT 19-21

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt							
Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus (1 000 euroa) omasta vieraasta tilikauden pääomasta pääomasta voitosta/ tappiosta			
Tytäryhteisöt							
Ruoveden Asunnot Oy	0152774-4	100,00%	100,00%	1 220	203	0	
Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy	0152797-1	100,00%	100,00%	103	276	-52	
Ruovesi Areena Oy	1092654-4	83,15%	83,15%	189	13	-8	
			Yhteensä	1 512	492	-60	
Kuntayhtymät							
SASKY koulutus kuntayhtymä	0204964-1	0,93%	0,93%	570	66	4	
Pirkanmaan liitto	0828308-4	1,16%	1,16%	24	13	5	
Osakkuusyhteisöt							
Kirkkokankaan Liiketalo Oy	0348560-5	43,00%	43,00%	111	3	2	
As Oy Ruoveden Veteraanitalo	0152801-8	35,27%	35,27%	27	6	2	
As Oy Kirkkokangas	0152870-4	24,55%	24,55%	87	2	0	
			Yhteensä	225	11	4	
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt							
Muut omistusyhteisyhteisöt							
Oy Runoilijan tie	0154755-0	14,31%	14,31%				
Asunto Oy Koukkuharju	0152871-2	13,54%	13,54%				
As Oy Ruoveden Sahahovi	0813627-9	10,28%	10,28%				
As Oy Ruoveden Mäntylähe	0152879-8	8,60%	8,60%				
As Oy Kautunkartano	0475696-4	6,60%	6,60%				
As Oy Makasiinirinne	2106631-6	4,00%	4,00%				
Pirkanmaan Jätehuolto Oy	0968008-1	1,61%	1,61%				
Tredu-Kiinteistöt Oy	2605630-1	0,21%	0,21%				
			Yhteensä	0	0	0	



LIITETIETO 22
Saamisten erittely

	2025		2024	
	pitkä- aikaiset	lyhyt- aikaiset	pitkä- aikaiset	lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		50 298		7 900
Lainasaamiset	135 000	129 000	135 000	129 000
Muut saamiset				10 870
Siirtosaamiset		2 750		
Yhteensä	135 000	182 048	135 000	147 770
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset				13 079
Yhteensä	0	0	0	13 079
Saamiset yhteensä	135 000	182 048	135 000	160 849

LIITETIETO 23
Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Muut saamiset		1 878		
Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä	0	1 878	0	0
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Tampereen työll.alueen palvelut	135 609		135 609	
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	43 363	42 311	43 363	42 311
ELY-Keskus tuet		25 123		25 123
Muut tulojäämät	42 733	34 170	23 704	13 421
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	221 706	101 604	202 677	80 855



LIITETIETO 24**Oman pääoman erittely**

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	8 394 949	8 394 949	8 394 949	8 394 949
Peruspääoma 31.12.	8 394 949	8 394 949	8 394 949	8 394 949
Arvonkorotusrahasto 1.1.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447
Arvonkorotusrahasto 31.12.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447
Muut omat rahastot				
Muut omat rahastot 1.1.	8 078	8 159		
Siirrot rahastoon	204			
Siirrot rahastosta	-285	-81		
Muut omat rahastot 31.12.	7 997	8 078		
Muut omat rahastot 31.12.	7 997	8 078		
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.	7 042 202	6 673 518	4 845 497	4 262 390
Edellisen tilikauden kirj.muutosoiok.	0	122 132	0	122 132
Edellisten tilikausien ylij. 31.12.	7 042 202	6 795 649	4 845 497	4 384 521
Tilikauden yli-/alijäämä	64 328	246 553	202 982	460 976
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	16 992 923	16 928 676	14 926 875	14 723 893

LIITETIETO 25**Erittely poistoerosta**

	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	286 526	319 143
Poistoero yhteensä	286 526	319 143

LIITETIETO 27**Joukkovelkakirjalainat**

	2025	2024
Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat		900 000
- korko 3,03 %		
- erääntyy 20.02.2025		
Joukkovelkakirjalainat yhteensä		900 000



LIITETIETO 29**Vieras pääoma**

	2025		2024	
	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		1 105		14 667
Yhteensä	0	1 105	0	14 667
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenä				
Ostovelat		0		9 845
Siirtovelat		0		24 761
Yhteensä	0	0	0	34 606
Vieras pääoma yhteensä	0	1 105	0	49 272

LIITETIETO 30**Sekkilimiitti**

	2025	2024
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	500 000	500 000
- siitä käyttämättä oleva määrä	29 583	487 652

LIITETIETO 31**Muiden velkojen erittely**

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	7 900	7 900	7 900	7 900
Muut velat	175 131	172 501	174 748	160 272
Muut velat yhteensä	183 031	180 401	182 648	168 172



Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja				
henkilöstösivukulujen jaksotukset	896 644	875 779	872 531	848 181
Muut palkkojen ja henkilöstösivukulujen				
jaksotukset	0	7 288	0	0
Valtionavustus jaksotus	77 625	93 985	77 625	87 947
Korkojaksotukset	0	11 788	3 748	5 750
Muut menojäämät	35 540	68 996	8 000	26 294
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	1 009 809	1 057 834	961 905	968 173
Siirtovelat yhteensä	1 009 809	1 057 834	961 905	968 173



VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

LIITETIETO 37

Vuokravastuut

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2025
Toimitilojen vuokravastuut	30 086	86 132	30 086	86 132
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	182 865	225 027	182 865	225 027
Muut vuokravastuut	32 261	56 873	0	0
Vuokravastuut yhteensä	245 212	368 032	212 951	311 159
- Siitä seuraavalle tilikaudelle maksettava osuus	126 834	164 254	109 903	134 162

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

LIITETIETO 38-39

Vastuusitoumukset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	1 200 000	2 890 000	1 200 000	2 890 000
Jäljellä oleva pääoma	619 124	734 372	619 124	734 372

Ruoveden kunta kuuluu Tampereen seudun työllisyysalueeseen. Kunnan maksuosuus määräytyy vuosittain työllisyyspalveluiden toteutuneiden kustannusten perusteella. Toteutuneet kustannukset olivat arvioitua pienemmät. Kunnalle muodostui saamista, joka esitetty saamista erittelyissä (liitetieto 23). Vuoden 2026 maksuosuuden arvioidaan olevan 522 586 €.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	37 517 501	35 641 738
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	48 022	38 247

LIITETIETO 40

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt *)

Järjestelyn tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Arvonlisäveron palautusvastuu	343 548	343 548	468 561	343 548



HENKILÖSTÖÄ JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Ruoveden kunta + Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos

LIITETIETO 41

Henkilötyövuodet 31.12.		
HTV/2	2025	2024
Hallinnon palvelualue	35	24
Sivistyksen palvelualue	90	92
Teknisen palvelualue	23	22
Muut palvelualueet	0	17
Yhteensä	148	155

LIITETIETO 42

Henkilöstökulut		
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	7 389 077	7 387 366
Henkilöstökulut yhteensä	7 389 077	7 387 366

LIITETIETO 43

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
Keskustan Ruoveden kunnallisjärjestö ry	378	150
Ruoveden Kokoomus ry	1 721	879
Ruoveden Sosiaalidemokraatit ry	1 749	1 237
Vasemmistoliiton Ruoveden Kunnallisjärjestö ry	476	218
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	4 323	2 483

LIITETIETO 44

Tilintarkastajan palkkiot		
	2025	2024
Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	14 714	27 573
Palkkiot yhteensä	14 714	27 573



LIITETIETO 45

Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet

Ruoveden kunta on myöntänyt avustusta Honkalakoti ry:lle tilikauden aikana noin 30 000 e.

Kunnanjohtajan kanssa on 24.10.2022 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 73 000 euron suuruisesta erokorvauksesta.

TILI- JA VASTUUVELVOLLISET VUOSI 2025

Osasto	Vastuuhenkilö (t)
Hallinto- ja talousosasto	- Kunnanjohtaja Toni Leppänen - Hallintojohtaja Ville Happonen
Sivistysosasto	- Sivistysjohtaja Aila Luikku
Varhaiskasvatus	- Varhaiskasvatusjohtaja Anna-Maija Vehkaoja
Pekkalan koulu	- Koulunjohtaja Hanna Juurakko
Visuveden koulu	- Koulunjohtaja Tea Mäkipere -
Yhtenäiskoulu	- Rehtori Jenni Viitasalo
Kirjasto	- Kirjastonjohtaja Minna Tilja
Tekninen osasto	- Tekninen johtaja Waltteri Martelin 1.1. - 12.9.2025 - vs. Tekninen johtaja Kaisa Koro 13.9.2025 - 11.1.2026
Vesihuoltolaitos	- Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kaisa Koro
Tilakeskus	- Kiinteistöpäällikkö Marko Kuusisto
Ympäristölautakunnan alainen toiminta	- Ympäristötarkastaja Taina Bister 1.1. - 31.5.2025 - vs. Ympäristötarkastaja Dani Elokankare 1.6. - 31.12.2025



KÄYTETYT TILIKIRJAT JA TOSITELAJIT

KÄYTETYT TILIKIRJAT	
Päiväkirja	atk-tulosteet
Pääkirja	atk-tulosteet
Tasekirja	sidottu
Tase-erittelyt	atk-tulosteet
Palkkakirjanpito	atk-tulosteet
Kirjanpito	atk-tulosteet
Lainakirjanpito	atk-tulosteet

TOSITELAJIT / RUOVEDEN KUNTA	
10	Muistiotositteet
11	Myyntireskontra / suoritukset
12	Hyväksyttävät muistiotositteet
15	Sisäiset muistiotositteet
16	Hyväksyttävät muistiotositteet sisäinen
20	Ostoreskontra hallinto-osasto
22	Verkkokauppa reskontra
27	Ostoreskontra invoice
40	Ostoreskontra / suoritukset
50	Yleislaskutus
60	Palkat
70	Tiliotesiirrot
90	Sumu-poistot
	Liitetietositteet

TOSITELAJIT / RUOVEDEN KUNNAN VESIHUOLTOLAITOS	
10	Muistiotositteet
11	Myyntireskontra / suoritukset
12	Hyväksyttävät muistiotositteet
16	Hyväksyttävät muistiotositteet sisäinen
20	Ostoreskontra / kierrätys
27	Ostoreskontra invoice
40	Ostoreskontra / suoritukset
50	Yleislaskutus
60	Palkat
70	Tiliotesiirrot
90	Sumu-poistot



6. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

6.1 Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos on kunnan taseyksikkö, jonka ydintehtävä on huolehtia vesihuollosta (talousveden toimittaminen ja jätevesien poisjohdaminen) Ruoveden kunnan hyväksymällä toiminta-alueella. Talousveden tulee täyttää terveydensuojelulaissa säädetyt laatuvaatimukset ja -suositukset. Jätevedenkäsittelyä ohjaavat ympäristöluvassa asetetut ehdot. Näiden lisäksi vesihuoltolaitoksella on myös muita velvoitteita, jotka liittyvät esimerkiksi häiriötilanteisiin varautumiseen ja verkostojen ylläpitoon. Säädösten tavoitteena on turvata turvalliset ja kohtuuhintaiset vesihuoltopalvelut ympäri Suomen.

HALLINTO

Ruoveden kunnan tekninen osasto hoitaa vesihuoltolaitoksen laskutus ja käyttötehtävät.

Päätösvalta vesihuoltolaitoksen asioissa on teknisellä lautakunnalla. Tekninen lautakunta toimii vesihuoltolaitoksen johtokuntana. Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet asetetaan valtuuston hyväksymässä talousarviossa.

VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTA ALUEITTAIN

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos jakelee vettä Visuvedellä, Ruhalassa, Jäminkipohjassa ja Muroleessa. Tämän lisäksi Pajulahden ja Väärinmajan vesiosuuskunnat ostavat vettä Ruoveden kunnan vesihuoltolaitokselta. Kaikki Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen jakelema vesi on pohjavettä, jota tuotetaan viidellä pohjavedenottamalla.

Alueille, joilla Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos toimii, on määritelty vesihuoltolain mukaiset toiminta-alueet. Muista alueista poiketen Muroleeseen ei ole määritelty vesihuoltolain mukaista toiminta-aluetta, mikä johtuu pienestä asiakasmäärästä.

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos vastaa jätevesien viemäroinnistä ja käsittelystä kirkonkylällä, Visuvedellä, Ruhalassa, Jäminkipohjassa ja Muroleessa. Vesihuoltolaitos vastaanottaa jätevettä kolmelta jätevesiosuuskunnalta Mustajärven viemäriosuuskunnalta, Tapion Vesiosuuskunnalta ja Kautun vesiosuuskunnalta. Jätevesiä käsitellään kolmella puhdistamalla, joista yksi on pienpuhdistamo.

Ruoveden kunnan vesijohtoverkoston kokonaispituus kaikilla alueilla on noin 57 km. Viemäriverkoston kokonaispituus kaikilla alueilla on noin 73 km. Viemäriverkosto koostuu sekä vietto- että paineviemäristä. Jätevedenpumpppaamoita on 46 kpl. Aktiivisia vesi- ja viemäriliittymiä on yhteensä noin 1150 kpl. Uusia liittymiä avattiin 5 kpl vuonna 2025.

VEDEN KULUTUS JA MYYNTI



Vesihuoltolain mukaisesti vesihuollon ja viemäroinnin maksujen tulee olla sel-laiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen investoinnit ja kustannukset. Maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. 1.1.2025 tuli voimaan päivitettyt vesihuoltolaitoksen palve-lumaksut, joista päätettiin teknisessä lautakunnassa 10.12.2024 § 86. Vuoden 2025 lopussa tehtiin päätös korottaa veden ja jäteveden käyttömaksuja (tek-ninen lautakunta 9.9.2025 § 69) sekä sako-, umpi- ja rasvanerotuskaivoliettei-den vastaanoton maksuja (tekninen lautakunta 7.10.2025 § 80) 1.1.2026 alkaen. Molemmat korotukset olivat suuruudeltaan 5 % alv. 0 hinnasta.

Talousvettä laskutettiin yhteensä oman jakeluverkoston alueella 59 105 m³. Vesiosuuskunnilta laskutettiin talousvettä 12 881 m³. Vesilaitoksen myynti-tuotot olivat yhteensä 145 214 € alv 0. Laskuttamattoman talousveden määrä vuonna 2025 oli 19 171 m³ eli 32 %. Laskuttamaton veden määrä prosentteina on yleisesti käytetty luku, joka kertoo verkoston kunnosta. Vesi.fi järjestelmän mukaan laskuttamattoman veden kaikkien laitosten keskiarvo vuonna 2023 oli 32 %. Kun laskuttamattoman veden määrä on noin 10 %, verkostoa voidaan pitää hyvin toimivana.

Jätevedestä laskutettiin asiakkailta 126 798 m³. Vesiosuuskunnilta laskutettiin jätevedettä yhteensä 8361 m³. Viemärlaitoksen myyntituotot olivat yhteensä 470 825 € alv 0. Laskuttamattoman jäteveden määrää vuonna 2025 ei pystytä au-kottomasti määrittämään. Puhdistamoille tulevan vesimäärän mittauksessa on virhettä, jonka syytä selvitetään.

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen käyttömaksut vuonna 2025:
Talousvesi 2,17 €/m³ (sis. alv)
Jätevesi 3,23 €/m³ (sis. alv)

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen veden ja jäteveden käyttömaksut eivät poikkea merkittävästi muiden pirkanmaalaisten vesihuoltolaitosten käyttö-maksuista.

INVESTOINNIT JA KUNNOSSAPITO

Investointien ja kunnossapitotehtävien tarkoitus on vesihuoltolaitoksen toi-mintakyvyn turvaaminen nyt ja tulevaisuudessa.

Vuonna 2025 vesihuoltolaitoksen investointeihin oli varattu 270 000 €. Inves-tointimäärärahoista käytettiin noin 90 %. Investointeja kohdistettiin muun mu-assa vedenottamon ja jätevedenpumppaamojen saneeraamiseen sekä täys-sähköisen pakettiauton hankintaan.

Vesihuoltolaitoksen kunnossapidon hoitaa kolme vesilaitoksen hoitajaa, joista yksi on nimetty vastuulliseksi vesilaitoksenhoitajaksi. Vuonna 2025 vesilaitok-sen arjen tueksi rakennettiin sähköinen kunnossapitopäiväkirja ja huoltokalen-teri, minkä tarkoitus on parantaa työtehtävien hallintaa ja jättää jälki tehdyistä toimenpiteistä.



Ruoveden kunnan ja vesihuoltolaitoksen vikapäivystyksen käytänteitä uudistettiin keväällä 2025. Vikapäivystykseen osallistuminen perustuu vapaaehtoisuuteen. Päivystysryhmiin kuuluu vesihuoltolaitoksen ja teknisen osaston henkilöstöä. Vikapäivystys tuotetaan osin ostopalveluna.

TALOUS

Vesihuoltolaitoksen toimintatuotot (ulkoiset ja sisäiset tulot) vuonna 2025 olivat 640 605 € ja toimintamenot 497 346 €. Poistot 112 898 €. Tilikauden ylijäämä vuonna 2025 oli 30 676 €.

Taloudellisena tavoitteena on, että vesihuoltolaitoksen taksan ja palvelumaksuhinnaston mukaiset tulot kattavat vesihuoltolaitoksen menot pääomakustannuksineen ja tuottavat vesihuoltolaitokseen sijoitetulle pääomalle kohtuullisen tuoton. Vuoden 2025 tilikauden tulos on ylijäämäinen, joten tavoitteeseen päästiin.

LUPAMÄÄRÄYSTEN TOTEUTUMINEN JA TOIMITUSVARMUUS

Talousvettä toimittavan vesihuoltolaitoksen toiminnan keskiössä on aina tavoite häiriöttömästä vedenjakelusta, jolloin veden myynnin määrä on suurin ja asiakkaille haittaa aiheuttavien käyttöhäiriöiden määrä on mahdollisimman pieni. Vuonna 2025 vesikatkojen määrä on ollut vähäinen ja katkotilanteissa on useimmiten voitu käyttää varavesiyhteyksiä. Putkirikkoja tapahtui 1 kpl, muut vesikatkot liittyivät suunniteltuihin huolto- ja kunnossapitotöihin.

Talousvettä toimittavan vesihuoltolaitoksen tulee joka hetki toimittaa vain sosiaali- ja terveysministeriön asettamat laatuvaatimukset ja -suositukset täyttävää vettä. Veden laatua seurataan säännöllisesti vesihuoltolaitokselle määritellyn valvontatutkimusohjelman mukaisesti. Terveysturvallisuuden ja vesihuoltolaitoksen henkilökunta valvovat laatuvaatimusten ja -suositusten täyttymistä yhteistyössä. Vuonna 2025 talousveden laadullisiin vaatimuksiin päästiin kaikkina hetkinä. Veden laatu tuloksia saatavilla Vesi.fi -palvelussa.

Jäteveden puhdistuksessa tavoitellaan ylivuodotonta tilannetta, jossa kaikki viemärlaitokseen laskettu jätevesi saadaan ohjattua puhdistamon kautta puhdistettuna vesistöön. Asetettu tavoite voidaan katsoa saavutetuksi, koska vuonna 2025 ei kirjattu käsittelemättömän veden ohituksia.

Laatutavoitteena on päästä niin häiriöttömään ja toimintavarmaan puhdistustulokseen, että ympäristöluvassa asetetut velvoitteet jätevedenpuhdistamille saavutetaan jatkuvasti.

Kirkonkylän puhdistamolla jaksokeskiarvoina tarkasteltavat ympäristöluvan käsitteilyvaatimukset saavutettiin kaikilta osin koko vuoden ajan. Vuosikeskiarvona tarkasteltavaa ammoniumtyypen jäännöspitoisuusvaadetta ei saavutettu ensimmäisellä vuosipuoliskolla.

Visuveden puhdistamolla jaksokeskiarvoina tarkasteltavat ympäristöluvan



käsittelyvaatimukset saavutettiin kaikilta osin koko vuoden ajan.

TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT

Vuonna 2025 vesihuoltolaitoksella aloitettiin työ laitoksen nykytilan selvittämiseksi eri osa-alueilla. Tietoa tarvitaan tulevaisuuden suunnittelun lähtöaineistoksi ja päätöksenteon perustaksi. Korjausvelkaa on sekä laitoksissa että verkostoissa.

Vuoden 2026 alusta voimaan tuleva vesihuoltolaki asettaa vesihuoltolaitoksille uusia velvoitteita. Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen näkökulmasta keskeisimmät ovat omaisuudenhallintasuunnitelman ja pitkän tähtäimen (20 vuotta) investointisuunnitelman laatiminen muutaman vuoden siirtymäajan aikana. Uudet vaatimukset tulevat näkymään vesihuoltolaitoksen arjessa ja niiden täyttämiseksi on löydettävä riittävät resurssit. Toisaalta vesihuoltolaitoksen arjen rakenteita pyritään kehittämään niin, että velvoitteiden täyttäminen on jatkossa helpompaa ja sujuva osa arjen toimintoja. Sähköisen kunnossapitopäiväkirjan ja huoltokalenterin käyttöönotto vuonna 2025 oli ensimmäinen askel systemaattisemman tiedon keräämiseksi.

Omaisuustiedon tunteminen ja pitkän tähtäimen investointisuunnitelman teko mahdollistavat myös vesihuoltolaitoksen talouden vastuullisen suunnittelun. Talouden suunnittelu ja sen eteen tehtävät toimet halutaan pystyä liittämään entistä vahvemmin pitkäaikaiseen jatkumoon.

Varautuminen on noussut viime vuosina myös vesihuoltoalalla entistä tärkeämmäksi teemaksi. Ruoveden kunnalla on vuosina 2024 ja 2025 tehdyt SSP- ja WSP-riskienarviointisuunnitelmat. Suunnitelmien laadinnan jälkeen alkaa havaittujen riskien poistaminen tai pienentäminen. Ajatuksena on, että Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen henkilöstölle järjestettäisiin vähintään yksi vaihtuva teemainen varautumisharjoitus vuosittain. Varautumisharjoitus pyritään järjestämään syksyllä 2026 ja siitä eteenpäin kerran vuodessa.

Vesihuolto on ala, jossa itsenäiset yksiköt ovat perinteisesti olleet pieniä. Taloudellisten olosuhteiden ja lakiin määriteltujen velvoitteiden kiristyminen ovat saaneet aikaan sen, että pieniä yksiköitä on yhdistynyt suuremmiksi tai edellytyksiä yhdistymiseen selvitetään. Aihe on noussut esiin myös Ruovedellä ja asian parissa tullaan mitä todennäköisemmin työskentelemään tulevina vuosina.

Laskutukseen ja verkostojen vuotovesimäärien selvittämiseen liittyvien ongelmien ratkaisemiseksi ja prosessien kehittämiseksi on syytä miettiä toimitetun talousveden mittauksen muuttamista etäluentaan perustuvaksi. Vesimittarikaan Ruovedellä alkaa olla käyttöikänsä päässä, joten mittareiden massavaihtojen tullessa muutenkin ajankohtaiseksi olisi luonnollinen aika siirtää järjestelmä etäluentaan.

Vuonna 2025 vesihuoltolaitos tarjosi korkeakouluharjoittelupaikan alan opiskelijalle. Harjoittelua seuraa vuonna 2026 toteutettava oppinäytetyö.



Harjoittelumahdollisuuksia ja opinnäyteaiheita tarjoamalla Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos osallistuu omalta osaltaan sen varmistamiseen, että alalla riittää osajia myös tulevaisuudessa. Toimintatapa nähdään kaikkia osapuolia hyödyttävänä ja sitä halutaan jatkaa myös tulevaisuudessa.

6.2 Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöslaskelmat ja tunnusluvut

TULOSLASKELMA	2025	2024
Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos ulkoiset		
Liikevaihto	623 674,53	635 434,48
Liiketoiminnan muut tuotot	6 953,44	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-178 877,25	-208 572,42
Palvelujen ostot	-134 855,24	-185 585,46
	-313 732,49	-394 157,88
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-132 231,06	-116 498,30
Henkilöstösivukulut		
Eläkekulut	-27 060,35	-19 302,54
Muut henkilöstösivukulut	-4 800,43	-2 502,26
	-164 091,84	-138 303,10
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-112 897,57	-92 802,50
Liiketoiminnan muut kulut	-9 545,16	-8 975,72
Liikelyljäämä (-alijäämä)	30 360,91	1 195,28
Rahoitustuotot- ja kulut		
Muut rahoitustuotot	703,20	786,37
Muille maksetut korkokulut	0,00	-48,52
Muut rahoituskulut	-387,87	0,00
	315,33	737,85
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia erä	30 676,24	1 933,13
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	30 676,24	1 933,13
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	30 676,24	1 933,13
VESIHUOLTOLAITOKSEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Sijoitetun pääoman tuotto, %	3,6	0,2
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	1,7	0,1
Voitto, %	4,9	0,3



RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos ulkoiset		
Toiminnan rahavirta		
Liikelylijäämä (- alijäämä)	30 676,24	1 933,13
Poistot ja arvonalentumiset	112 897,57	92 802,50
Tulorahoituksen korjaukset	7 697,94	0,00
	151 271,75	94 735,63
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-229 402,47	-47 075,75
	-229 402,47	-47 075,75
Toiminnan ja investointien rahavirta	-78 130,72	47 659,88
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	39 499,27	-94 954,75
Korottomien velkojen muutos	117 905,66	152 594,72
	157 404,93	57 639,97
Rahoituksen rahavirta	157 404,93	57 639,97
Rahavarojen muutos	79 274,21	105 299,85
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	719 038,81	639 764,60
Rahavarat 1.1.	639 764,60	534 464,75
	79 274,21	105 299,85
VESIHUOLTOLAITOKSEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	37	200
Investointien tulorahoitus, %	35,8	193
Kassan riittävyys, pv	366	397
Quick ratio	0,9	0,9
Current ratio	0,9	0,9



TASE	2025	2024	2025	2024
Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos				
ulkoiset				
VASTAAVAA			VASTATTAVAA	
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA	
			Peruspääoma	1 293 960,78 1 293 960,78
			Edellisten tilikausien ylijäämä	-477 766,57 -479 699,70
			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	30 676,24 1 933,13
Aineelliset hyödykkeet				846 870,45 816 194,21
Maa- ja vesialueet	30 100,51	30 100,51	VIERAS PÄÄOMA	
Rakennukset	156 976,66	4 089,55	Pitkäaikainen	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	750 888,82	723 626,57		
Koneet ja kalusto	60 686,81	0,00		
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	132 029,21	Liittymismaksut ja muut velat	7 900,00 7 900,00
	998 652,80	889 845,84		7 900,00 7 900,00
Saamiset			Lyhytaikainen	
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	236 761,82	277 216,45	Ostovelat	97 273,82 132 282,93
Siirtosaamiset	13 505,36	12 550,00	Muut velat	992 845,39 841 071,35
	250 267,18	289 766,45	Siirtovelat	23 069,13 21 928,40
Rahoitusarvopaperit				1 113 188,34 995 282,68
Rahat ja pankkisaamiset	719 038,81	639 764,60		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 967 958,79	1 819 376,89	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 967 958,79 1 819 376,89

VESIHUOLTOLAITOKSEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	43,0	44,9
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	177,8	157,9
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	-447	-478



TALOUSRUVION TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILURuoveden kunnan vesihuoltolaitos
(sisäiset / ulkoiset)

	TA 2025	TA muutokset	TA 2025 muutosten jälk	Toteutuma	Poikkeama
Liikevaihto	658 599		658 599	633 651	-24 948
Liiketoiminnan muut tuotot			0	6 953	6 953
Materiaalit ja palvelut	-208 500		-208 500	-323 709	-115 209
Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
Ostot tilikauden aikana	-137 500		-137 500	-181 977	-44 477
Palvelujen ostot	-71 000		-71 000	-141 732	-70 732
Henkilöstökulut	-156 300		-156 300	-164 092	-7 792
Palkat ja palkkiot	-130 000		-130 000	-132 231	-2 231
Henkilöstösivukulut					
Eläkekulut	-21 906		-21 906	-27 060	-5 154
Muut henkilöstösivukulut	-4 394		-4 394	-4 800	-406
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-95 000		-95 000	-112 898	-17 898
Liiketoiminnan muut kulut	0		0	-9 545	-9 545
Liikelylijäämä (-alijäämä)	198 799		198 799	30 361	-168 438
Rahoitustuotot- ja kulut	0		0	315	315
Muut rahoitustuotot	0		0	703	703
Muut rahoituskulut	0		0	-388	-388
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia	198 799		198 799	30 676	-168 123
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	198 799		198 799	30 676	-168 123
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	198 799		198 799	30 676	-168 123



TULOSLASKELMA

YHDISTELTY 2025	Kunta		Vesi		Eliminointi- ja oikaisukirjaukset		Yhteensä 1.1.-31.12.2025
	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2025	Kunta	Vesi	Kunta	Vesi	
Toimintatuotot							
Myyntituotot	846 628,08	623 674,53		-40 552,05			1 429 750,56
Maksutuotot	179 201,97	0,00					179 201,97
Tuet ja avustukset	355 671,48	0,00					355 671,48
Muut toimintatuotot	1 660 235,37	6 953,44					1 667 188,81
	3 041 736,90	630 627,97	0,00	-40 552,05			3 631 812,82
Toimintakulut							
Henkilöstökulut							
Palkat ja palkkiot	-5 763 981,91	-132 231,06					-5 896 212,97
Henkilösivukulut							
Eläkekulut	-1 322 132,14	-27 060,35					-1 349 192,49
Muut henkilösivukulut	-138 870,94	-4 800,43					-143 671,37
Palvelujen ostot	-4 194 669,21	-134 855,24	-77,00	77,00			-4 329 524,45
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 445 676,45	-178 877,25	40 387,05	165,00			-1 584 001,65
Avustukset	-920 446,91	0,00					-920 446,91
Muut toimintakulut	-327 117,47	-9 545,16					-336 662,63
	-14 112 895,03	-487 369,49	40 310,05	242,00			-14 559 712,47
Toimintakate	-11 071 158,13	143 258,48	40 310,05	-40 310,05			-10 927 899,65
Verotulot	10 476 877,08	0,00					10 476 877,08
Valtionosuudet	2 427 730,00	0,00					2 427 730,00
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	6 241,00	0,00					6 241,00
Muut rahoitustuotot	59 071,27	703,20					59 774,47
Korkokulut	-77 226,98	0,00					-77 226,98
Muut rahoituskulut	-1 194,78	-387,87					-1 582,65
	-13 109,49	315,33	0,00	0,00			-12 794,16
Vuosikate	1 820 339,46	143 573,81	40 310,05	-40 310,05			1 963 913,27
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 152 043,41	-112 897,57					-1 264 940,98
Arvonalentumiset	-128 607,65	0,00					-128 607,65
	-1 280 651,06	-112 897,57	0,00	0,00			-1 393 548,63
Tilikauden tulos	539 688,40	30 676,24	40 310,05	-40 310,05			570 364,64
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	32 617,41	0,00					32 617,41
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	-400 000,00	0,00					-400 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	172 305,81	30 676,24	40 310,05	-40 310,05			202 982,05



RAHOITUSLASKELMA

YHDISTELTY 2025	Kunta 1.1.-31.12.2025	Vesi 1.1.-31.12.2025	Eliminointi- ja oikaisukirjaukset		Yhteensä 1.1.-31.12.2025
			Kunta	Vesi	
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 820 339,46	143 573,81	40 310,05	-40 310,05	1 963 913,27
Tulorahoituksen korjaukset	-147 299,23	7 697,94			-139 601,29
	1 673 040,23	151 271,75	40 310,05	-40 310,05	1 824 311,98
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-1 449 146,53	-229 402,47			-1 678 549,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	182 709,42	0,00			182 709,42
	-1 266 437,11	-229 402,47	0,00	0,00	-1 495 839,58
Toiminnan ja investointien rahavirta	406 603,12	-78 130,72	40 310,05	-40 310,05	328 472,40
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten vähennykset	13 947,00	0,00			13 947,00
	13 947,00	0,00	0,00	0,00	13 947,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500 000,00	0,00			-500 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-359 521,86	0,00			-359 521,86
	-859 521,86	0,00	0,00	0,00	-859 521,86
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-3 100,00	0,00			-3 100,00
Vaihto-omaisuuden muutos	150,00	0,00			150,00
Saamisten muutos	-136 570,14	39 499,27	-151 947,84		54 876,97
Korottomien velkojen muutos	58 962,79	117 905,66		151 947,84	24 920,61
	-80 557,35	157 404,93	-151 947,84	151 947,84	76 847,58
Rahoituksen rahavirta	-926 132,21	157 404,93	-151 947,84	151 947,84	-768 727,28
Rahavarojen muutos	-519 529,09	79 274,21	-111 637,79	111 637,79	-440 254,88
Rahavarat 31.12.	727 571,75	719 038,81			1 446 610,56
Rahavarat 1.1.	1 247 100,84	639 764,60			1 886 865,44
	-519 529,09	79 274,21			-440 254,88



TASE

YHDISTELTY 2025	Kunta 31.12.2025	Vesi 31.12.2025	Eliminointi- ja oikaisukirjaukset		Yhteensä 31.12.2025
			Kunta	Vesi	
VASTAAVAA					
A PYSYVÄT VASTAAVAT					
I Aineettomat hyödykkeet					
1. Aineettomat oikeudet	17 305,85	0,00			17 305,85
2. Muut pitkävaikutteiset menot	4 254,01	0,00			4 254,01
	21 559,86	0,00	0,00	0,00	21 559,86
II Aineelliset hyödykkeet					
1. Maa- ja vesialueet	4 406 728,81	30 100,51			4 436 829,32
2. Rakennukset	8 241 876,95	156 976,66			8 398 853,61
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 446 833,53	750 888,82			2 197 722,35
4. Koneet ja kalusto	80 914,68	60 686,81			141 601,49
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	882 454,08	0,00			882 454,08
	15 058 808,05	998 652,80	0,00	0,00	16 057 460,85
III Sijoitukset					
1. Osakkeet ja osuudet	3 130 600,34	0,00			3 130 600,34
3. Muut lainasaamiset	414 387,00	0,00			414 387,00
4. Muut saamiset	69 424,70	0,00			69 424,70
	3 614 412,04	0,00	0,00	0,00	3 614 412,04
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT					
2. Lahjoitusrahastojen varat	213 045,33	0,00			213 045,33
	213 045,33	0,00	0,00	0,00	213 045,33
C VAIHTUVAT VASTAAVAT					
I Vaihto-omaisuus					
1. Aineet ja tarvikkeet	4 254,00	0,00			4 254,00
	4 254,00	0,00	0,00	0,00	4 254,00
II Saamiset					
Lyhytaikaiset saamiset					
1. Myyntisaamiset	162 193,19	236 761,82			398 955,01
3. Muut saamiset	1 122 348,11	0,00	-992 845,39		129 502,72
4. Siirtosaamiset	189 171,42	13 505,36			202 676,78
	1 473 712,72	250 267,18	-992 845,39	0,00	731 134,51
IV Rahat ja pankkisaamiset	727 571,75	719 038,81			1 446 610,56
VASTAAVAA YHTEENSÄ	21 113 363,75	1 967 958,79	-992 845,39	0,00	22 088 477,15
VASTATTAVAA					
	31.12.2025	31.12.2025			31.12.2025
A OMA PÄÄOMA					
I Peruspääoma	7 100 987,96	1 293 960,78			8 394 948,74
II Maa- ja vesialueiden arvonorotukset	1 483 447,15	0,00			1 483 447,15
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	5 323 264,36	-477 766,57			4 845 497,79
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	172 305,81	30 676,24			202 982,05
	14 080 005,28	846 870,45	0,00	0,00	14 926 875,73
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET					
1. Poistoero	286 526,06	0,00			286 526,06
2. Vapaaehtoiset varaukset	720 000,00	0,00			720 000,00
	1 006 526,06	0,00	0,00	0,00	1 006 526,06
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT					
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	320 357,39	0,00			320 357,39
	320 357,39	0,00	0,00	0,00	320 357,39
E VIERAS PÄÄOMA					
I Pitkäaikainen					
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 500 000,00	0,00			1 500 000,00
7. Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	3 187,70	7 900,00			11 087,70
	1 503 187,70	7 900,00	0,00	0,00	1 511 087,70
II Lyhytaikainen					
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 100 000,00	0,00			1 100 000,00
4. Lainat muilta luotonantajilta	1 196 027,59	0,00			1 196 027,59
5. Saadut ennakot	18 835,03	0,00			18 835,03
6. Ostovelat	778 028,95	97 273,82			875 302,77
7. Muut velat/Liittymismaksut ja muut ve	171 560,14	992 845,39		-992 845,39	171 560,14
8. Siirtovelat	938 835,61	23 069,13			961 904,74
	4 203 287,32	1 113 188,34	0,00	-992 845,39	4 323 630,27
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	21 113 363,75	1 967 958,79	0,00	-992 845,39	22 088 477,15



6.3 Vesihuoltolaitoksen liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväkokonaisuuksina		
	2025	2024
Talousvesi	133 255	136 808
Jätevesi	402 615	411 408
Liittymismaksut	23 388	37 585
Jätteen kuljetus ja käsittely	56 669	49 634
Muut	14 701	0
Toimintatuotot yhteensä	630 628	635 434

Maa- ja vesialueet erittely		
	2025	2024
Maa- ja vesialueet		
Kiinteistöjen liittymismaksut	23 990	23 990
Maa- ja vesialueet	6 111	6 111
Maa- ja vesialueet yhteensä	30 101	30 101

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet						
	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja kesk.er.h.	
Poistamaton hankintameno 1.1.	30 101	4 090	723 627	0	132 029	889 846
Lisäykset tilikauden aikana	0	151 452	0	70 253	0	221 705
Siirrot erien välillä	0	6 449	124 331	1 249	-132 029	0
Tilikauden poisto		-5 013	-97 069	-10 815	0	-112 898
Poistamaton hankintameno 31.12.	30 101	156 977	750 889	60 687	0	998 653
Kirjanpitoarvo 31.12.	30 101	156 977	750 889	60 687	0	998 653
Lisäpoistojen osuus poistoista		0	10 890	0		0

Aiempien vuosien aktivoimattomat investoinnit

Pumppaamon saneeraus

Vedenottamokaivojen saneeraus

Jätevesipumppaamoiden automaation saneeraus



Saamisten erittely		
Lyhytaikaiset saamiset	2025	2024
Myyntisaamiset kunnan tytäryhteisöiltä	8 385	14 954
Myyntisaamiset muilta	228 377	262 262
Siirtosaamiset	13 505	12 550
Saamiset yhteensä	250 267	289 766

Oman pääoman erittely		
	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	1 293 961	1 293 961
Peruspääoma 31.12.	1 293 961	1 293 961
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.	-477 767	-479 700
Edellisten tilikausien ylij. 31.12.	-477 767	-479 700
Tilikauden yli-/alijäämä	30 676	1 933
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	846 871	816 194

Muut lyhytaikaiset velat		
	2025	2024
Muut velat muille	0	174
Vesihuoltolaitos / kunta yhdistyli (velka kunnalle)	992 845	840 898
Muut lyhytaikaiset velat yhteensä	992 845	841 071

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Lomapalkkajaksotus	23 069	21 928
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	23 069	21 928
Siirtovelat yhteensä	23 069	21 928



Henkilöstökulut		
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	164 092	138 303
Henkilöstökulut yhteensä	164 092	138 303

Henkilötyövuodet 31.12.		
HTV/2	2025	2024
Vesihuoltolaitos	3	3
Yhteensä	3	3

Osasto	Vastuhenkilö (t)
---------------	-------------------------

Vesihuoltolaitos - Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kaisa Koro



6.4 Muut eritetyt laskelmat

Kilpailulain 30 d § edellyttää kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta erillisen tuloslaskelman laatimista. Vuokraustoiminnan eriytetty tuloslaskelma perustuu kunnan kirjanpitoon.

Vuokrattavat kohteet ovat erotettavissa kirjanpidossa kustannuspaikkakohtaisesti. Tuotot ja osa kustannuksista on kohdistettavissa suoraan kyseisille kustannuspaikoille. Muilta osin kustannuksia kohdistetaan toiminnalle esimerkiksi käytön perusteella sekä henkilöstön työaikakirjausten mukaisesti.

TULOSLASKELMA	2025	2024
Kilpailulain 30 d § mukainen tuloslaskelma		
Toimintatuotot		
Myyntituotot	43 656,07	34 550,60
Muut toimintatuotot	204 677,79	209 793,15
	248 333,86	244 343,75
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-4 197,15	-6 353,24
Henkilösivukulut	-1 083,10	-1 217,16
Palvelujen ostot	-78 258,77	-89 558,38
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-173 670,89	-145 658,18
Muut toimintakulut	-30 039,68	-79 035,15
	-287 249,59	-321 822,11
Toimintakate	-38 915,73	-77 478,36
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	752,76	4 252,14
	752,76	4 252,14
Vuosikate	-38 162,97	-73 226,22
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-80 580,68	-124 729,78
Arvonalentumiset	0,00	-86 632,83
Tilikauden tulos	-118 743,65	-284 588,83
Poistoeron lisäys- / vähennys+	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (/alijäämä)	-118 743,65	-284 588,83



7. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

RUOVEDEN KUNTA

Ruovedellä 30. päivänä maaliskuuta 2026

RUOVEDEN KUNNANHALLITUS



Heidi Kuutti-Selkee

kunnanhallituksen puheenjohtaja



Marko Kivi

kunnanhallituksen varapuheenjohtaja



Ville Vauhkonen

kunnanhallituksen jäsen



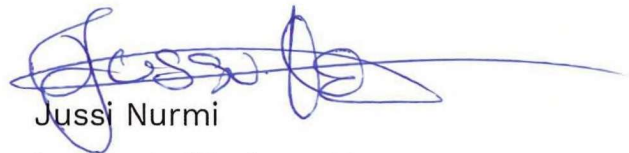
Anita Viljanmaa

kunnanhallituksen jäsen



Janne Lahtinen

kunnanhallituksen jäsen



Jussi Nurmi

kunnanhallituksen jäsen



Paula Rinki

kunnanhallituksen jäsen



Toni Leppänen

kunnanjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Ruovedellä sähköisen allekirjoituksen päivämääränä.

BDO Audiator Oy
tilintarkastusyhteisö

Minna Havia-Niemi
JHT, KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 126 pages before this page

Dokumentet inneholder 126 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 126 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 126 sider før denne side

Detta dokument innehåller 126 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende