

Tekninen lautakunta

Aika 17.03.2026 klo 15:00 - 16:30

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 30	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	5
§ 31	Vuoden 2025 tilinpäätös teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta	6
§ 32	Kummivaltuutettujen nimeäminen nuorisovaltuustolle	7
§ 33	Keskusteluasiat	9

Aika 17.03.2026 klo 15:00 - 16:30

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raivio Paula Korppoo Matti Hackman Anne Huhtanen Veli-Matti Kymäläinen-Rikkonen Hanna Louhio Raimo Lähteinen Paula	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
	Lahtinen Janne Waltteri Martelin Kaisa Koro Marko Kuusisto Aira Aaltonen	khall edustaja tekninen johtaja yhdyskuntatekniikan päällikkö kiinteistöpäällikkö sihteeri/pöytäkirjanpitäjä	saapui §32 aikana klo 15.52
Poissa	Kuutti-Selkee Heidi Toni Leppänen Hertteli Teresa Koivunen Hannu		

Allekirjoitukset

	Paula Raivio puheenjohtaja	Aira Aaltonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	28 - 33 §:t	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 18.03.2026	
	Anne Hackman pöytäkirjantarkastaja	Matti Korppoo pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 28

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 13.03.2026.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 29

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että toimielin valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa lautakunnan jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilön.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Anne Hackmanin ja Matti Korppoon, sekä varalle Hanna Kymäläinen-Rikkosen
2. että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 18.03.2026 Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 30

Laillisuusvalvonnan alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 05.03. – 12.03.2026.

Ajanjaksolla yksi kiinteistön osoitepäätös, joka esitetään kokouksessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Waltteri Martelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös
Liitteet

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Numero Otsikko

Liite 1 Osoitenumeron antaminen kiinteistölle 702-409-6-71 Maisala

Vuoden 2025 tilinpäätös teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 31
82/02.02.02/2026

Valmistelija/lisätiedot Tekninen johtaja

Vuoden 2025 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen on teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta liitteenä. Tilinpäätösluvut kustannuspaikoittain ja tileittäin on toimitettu tekniselle lautakunnalle oheisaineistona.

Taloudellisten tavoitteiden osalta teknisen palvelualueen tilinpäätös 2025 pois lukien vesihuoltolaitoksen luvut on ylijäämäinen. Vesihuoltolaitoksen tilinpäätös on alijäämäinen.

Tekninen johtaja esittelee tilinpäätökseen vaikuttaneita asioita teknisen lautakunnan toiminnan alaiselta osalta pois lukien vesihuoltolaitos, ja yhdyskuntatekniikan päällikkö vesihuoltolaitoksen osalta.

Esittelijä Tekninen johtaja Walteri Martelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta liitteen mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu
Liitteet

Numero Otsikko
Liite 2 Tilinpäätös tekstit ja luvut 2025 tekninen lautakunta

Oheismateriaali

Otsikko
Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toteuma tilinpäätökseen 2025
Teknisen lautakunnan alainen toiminta toteuma tilinpäätökseen 2025
kustannuspaikoittain
Vesihuoltolaitoksen toteuma tilinpäätökseen 2025

Kummivaltuutettujen nimeäminen nuorisovaltuustolle

Kunnanhallitus 09.03.2026 § 43

Valmistelija/lisätiedot Kunnanjohtaja

Sanna Leponiemi on 2.12.2024 tehnyt aloitteen kummivaltuutetuista nuorisovaltuuston jäsenille. Asiaa on käsitelty kunnanhallituksessa 27.1.2025 § 19, jolloin on todettu, että toimintamalli on mahdollista toteuttaa valtuuston niin halutessa. Toiminnallisuuden kannalta, mikäli toimintamalli päätetään ottaa käyttöön, niin mielekäs ajankohta voisi olla 1.6.2025 uuden valtuuston aloittaessa.

Kummivaltuutetut ovat kunnan luottamushenkilöitä, jotka on valittu toimimaan nuorisovaltuuston tukena. Toimintamallin tavoitteena on tukea nuorisovaltuuston mahdollisuuksia vaikuttaa sekä valtuutettujen ja nuorten välistä yhteistyötä.

Kummivaltuutetut voidaan valita eri tavoin. Hyvä toimintatapa on, että jokainen valtuustoryhmä asettaa oman kumminsa nuorisovaltuustolle. Tämä mahdollistaa tasapuolisen ja monipuolisen yhteistyön nuorten ja eri valtuustoryhmien kesken. Näin nuorille myös välittyy monipuolinen kuva kunnan päätöksentekokentästä.

Jokaiselle nuorisovaltuutetulle voidaan valita 1-2 kummivaltuutettua, ensisijaisesti siitä lautakunnasta tai toimielimestä, johon nuori on valittu.

Aito kiinnostus kuunnella nuoria sekä nuorten näkemysten eteenpäin vieminen ovat tärkeitä kummivaltuutetun piirteitä. Yhteys nuoren ja aikuisen välille vaatii myös kohtaamisia ja kanssakäymistä. Kummivaltuutetut voivat esimerkiksi vieraila nuorisovaltuuston kokouksissa, mutta myös vapaamuotoiset tapaamiset ja kahvittelut sekä esimerkiksi sosiaalisessa mediassa viestittely ovat tärkeitä vuorovaikutuksen keinoja.

Hyvä kummivaltuutettu on oma-aloitteisesti yhteydessä nuoriin ja kysyy heidän mielipiteitään ajankohtaisiin asioihin. Nuorilla ja kummivaltuutetuilla onkin hyvä olla yhteinen WhatsApp-ryhmä tai muu matalan kynnyksen viestintäkanava, jossa voi kysyä ajatuksia ja apua puolin ja toisin.

Konkreettisten tekojen lisäksi myös asenne ratkaisee: kummivaltuutetuilta toivotaan myönteistä suhtautumista nuoriin sekä aitoa kiinnostusta kuunnella, mitä nuorilla on sanottavana. Toimiva yhteistyö nuorten kanssa vaatii aktiivisuutta, mutta se myös tarjoaa valtuutetulle arvokkaita ajatuksia oman luottamustyön tueksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 43
§ 32

09.03.2026
17.03.2026

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto, sivistyslautakunta, tekninen lautakunta, ympäristölautakunta ja elinvoimalautakunta nimeävät joukostaan kummivaltuutetut nuorisovaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 32
68/00.00.01/2026

Valmistelija/lisätiedot

tekninen johtaja

Kummivaltuutetun nimeäminen lautakuntaan vahvistaisi nuorisovaltuuston jäsenten mahdollisuuksia osallistua päätöksentekoon ja madaltaisi kynnystä tuoda nuorten näkökulmia esiin.

Lisäksi on keskusteltu mahdollisuudesta lähettää kokouksiin kaksi nuorisovaltuuston edustajaa yhden sijasta. Tämä lisäksi osallistumisen joustavuutta ja vähentäisi yksittäisiin jäseniin kohdistuvaa painetta. Tämä tekisi lautakuntatyöskentelystä nuorille saavutettavampaa ja tukisi aktiivisempaa osallistumista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Waltteri Martelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta

1. valitsee kummivaltuutetun nuorisovaltuuston edustajille
2. päättää, että nuorisovaltuustolla on jatkossa oikeus nimetä kokouksiin kaksi (2) nuorisovaltuutettua yhden sijasta. Molemmilla nuorisovaltuutetuilla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Käsittely

Keskustelun kuluessa tekninen johtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta valitsee kummivaltuutetun nuorisovaltuuston edustajille lautakuntaan.

Veli-Matti ehdotti kummivaltuutetuksi Matti Korppoota. Paula Raivio ja Raimo Louhio kannattivat esitystä.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti muutetun päätösehdotuksen mukaan valita kummivaltuutetun. Kummivaltuutetuksi nuorisovaltuuston edustajille lautakuntaan valittiin Matti Korppoo.

Merkitään, että Paula Lähteinen saapui kokoukseen 15.52 tämän pykälän aikana.

Keskusteluasiat

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 33

Urheilutien tiealueen kunto.
Osuuskuntien liittymisten neuvottelutilanne.
Polttoaineaseman tilanne.
Paloaseman mahdollinen sijainti.
Kuruntien ja Kantatie 66 risteyksen hankaluus.
Kunnanhallituksen otto-oikeuden käyttö.

Päätösehdotus

Keskusteluasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Keskusteluasiat merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

5. TILINPÄÄTÖS PALVELUALUETTAIN

5.4 TEKNINEN PALVELUALUE

Teknisen palvelualueen tehtävänä on huolehtia ja hallinnoida teknisen lautakunnan alaisuudessa kunnan kiinteistöistä, yhdyskuntatekniikasta, kunnan maa-alueista ja metsistä sekä ympäristölautakunnan alaisuudessa rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta siten, että elinkeinoelämän toimintaedellytykset turvataan ja kuntalaisilla on terveellinen, turvallinen, virikkeellinen ja viihtyisä elinympäristö.

Ruoveden kunta on vuonna 2022 liittynyt HINKU-kuntien joukkoon ja samalla sitoutunut HINKU-tavoitteiden mukaisesti solmimaan Energiaviraston kanssa kuntien energiatehokkuussopimuksen (KETS). Energiatehokkuussopimuksessa Ruovesi sitoutuu vähentämään omaa energiankäyttöään KETS 2017-2025-sopimustavoitteiden mukaisesti. Kuntasektorilla energiatehokkuustavoitteisiin pyritään yleisesti toimilla, joita saavutetaan tyypillisesti rakennuksiin sekä kunnostus- ja huoltotöihin liittyvillä järkevillä ja energiaa säästävillä toimenpiteillä ja valinnoilla. Nämä toimet, ja niiden toteuttaminen, ovat osa teknisen toimen päivittäisiä työtehtäviä.

Teknisten palvelujen tuottamisessa ja ylläpitämisessä kuntalaisille pyritään kestävän kehityksen mukaisesti, tasa-arvoisesti kuntalaisten hyvinvointiin kohdistuviin sekä taloudellisesti edullisiin ja kestäviin sekä energiatehokkaisiin ratkaisuihin.

Tekninen palvelualue jakautuu kahteen lautakunnan alaiseen toimintaan: tekninen lautakunta ja ympäristölautakunta. Lisäksi vesilaitos toimii omana taseyksikkönään. Vesilaitoksen johtokuntana toimii tekninen lautakunta.

	TEKNINEN PALVELUALUE YHTEENSÄ (ilman vesihuoltolaitosta)				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 441 580	2 970 088	2 970 088	3 350 486	380 398
Toimintamenot	-3 146 906	-3 820 182	-3 820 182	-3 559 295	260 887
Toimintakate	-517 456	-850 094	-850 094	-208 809	641 285

TEKNINEN HALLINTO

Tekninen hallinto pitää sisällään noin viisi työntekijää. Yksikköä johtaa tekninen johtaja. Tulosalueidensa päällikköinä toimivat kiinteistöpäällikkö sekä yhdyskunta tekniikan päällikkö, joka toimii myös vesihuoltolaitoksen päällikkönä.

Tulosityksikkö	TEKNINEN HALLINTO				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	157 165	72 732	72 732	133 406	60 674
Toimintamenot	-420 917	-451 243	-451 243	-296 502	154 741
Toimintakate	-263 752	-378 511	-378 511	-163 097	215 414

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Kunnassa jo toimiville ja sinne tulevien yritysten näkökulmat ja tarpeet huomioidaan tehtäessä toimitila- ja tilaratkaisuja kunnan omistamissa toimitiloissa Vapaana olevat toimitilat pyritään saamaan yrittäjien käyttöön mahdollisimman tehokkaasti	Kunnan kiinteistöihin tehtyjen perusparannus- ja kunnostustoimien määrä Vapaana olevien toimitilojen täyttäminen	7 Kaksi hallitilaa vapautunut loppuvuodesta
Kulttuuriperintö	Kunnan omistuksessa olevien museo- ja kulttuurikohteiden kunnostustoimet	Tehtyjen kunnostustoimien lukumäärä	Museomäen pärekatto
Koulutusmahdollisuudet	Henkilöstön jatkuva koulutus pitkin vuotta	Koulutusten lukumäärä Osallistujien lukumäärä	2 24
Ilmasto	Toimitiloja huollettaessa huomioidaan energia- ja ympäristönäkökulmat niin, että niissä toiminta on kaikilla mahdollisimman energiatehokasta	Tehtyjen energiasäästötoimien lukumäärä	3
Hyvinvointi- ja terveys	Huomioidaan ja optimoidaan työmäärä sekä käytössä olevat henkilöstöressurit Kiinnitetään toiminnan huomio riskikohtiin	Kehityskeskustelut sekä tehtävänkuvien työstäminen yhdessä henkilöstön kanssa	Kehityskeskustelut pidetty

LIIKENNEVÄYLÄT

Katujen hoitomäärätavoitteena on kunnossapitostandardien mukainen hoito. Tavoite on, että kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät pidetään vähintään tyydyttävässä kunnossa myös talviaikana. Tienkäyttäjien turvallinen liikkuminen pyritään aina turvaamaan.

Tulosityksikkö	LIIKENNEVÄYLÄT				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	4 925	4 000	4 000	5 095	1 095
Toimintamenot	-346 222	-437 000	-437 000	-245 905	191 095

Toimintakate	-341 297	-433 000	-433 000	-240 809	1 55,6
---------------------	----------	----------	----------	----------	--------

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Katujen kunnossapidossa ja rakentamisessa hyödynnetään paikallisia yrityksiä hankintalain mahdollistamissa rajoissa.	Hankkeiden määrä	3 kpl, talvihoitourakat, asfaltoinnit ja pientareiden niitot
Koulutusmahdollisuudet	Henkilöstöä koulutetaan mm. Tieturvakorttikoulutuksella	Koulutukseen sijoittuneiden lukumäärä (kpl)	4
Ilmasto	Katujen rakentamisessa pyritään hyödyntämään kierrätysmateriaaleja. Katuvalaistusta uusitaan taloudellisempaan LED-valaistukseen. Katuvalaistuksen kesäkatkoja ja yösammutuksia jatketaan.	Hankkeiden määrä	2, asfaltoinnit sekä led-valojen uusinnat
Hyvinvointi- ja terveys	Tavoitteena pitää liikenneväylät hyvässä ja turvallisessa kunnossa.	Ei erillistä mittaria	-

YKSITYISTIET

Vuonna 2025 yksityistieavustusten jakamisen periaatteita uudistettiin. Periaatteissa päätettiin muuan muassa seuraavista asioista: tekninen lautakunta vastaa jatkossa yksityistieavustusten myöntämisestä, perusparannusavustuksia ei jatkossa myönnetä, myös vapaa-ajan asujat huomioidaan avustusten jaossa ja avustusta on haettava jatkossa kolmen vuoden välein.

Vuonna 2025 Ruoveden kunnassa oli 235 tiekuntaa, joista 118 kuului avustuksien piiriin. Kilometreinä avustuksen piirissä oli 340 kilometriä. Kilometrikohtainen kunnossapitoavustus oli keskimäärin 550 €/km. Avustussummaa korotettiin alkuvuodesta 2025 160 000 eurosta 190 000 euroon.

Tulosityksikkö	YKSITYISTIET				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	-187 786	-160 000	-160 000	-185 402	-25 402

Toimintakate	-187 786	-160 000	-160 000	-185 402	-25 402
---------------------	----------	----------	----------	----------	---------

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Yksityistieavustuksissa huomioidaan tasapuolisuus ja tarve		Avustussumma jaettu jakoperusteiden mukaisesti hakijoiden kesken. Uudet avustusperiaatteet

YLEISET ALUEET

Yleisiin alueisiin luetaan puistot, leikkipaikat, venesatamat, torit sekä muut yleiseen käyttöomaisuuteen kuuluvat alueet. Yleisten alueiden viihtyisyyttä pyritään parantamaan. Vanhoja kohteita uusitaan tarpeen mukaan. Leikkipaikkojen rakenteet pidetään turvallisuusmääräysten edellyttämällä tasolla.

Tulosityksikkö	YLEISET ALUEET				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	39 903	56 500	56 500	100 375	43 875
Toimintamenot	-177 962	-165 830	-165 830	-213 619	-47 789
Toimintakate	-138 059	-109 330	-109 330	-113 244	-3 914

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Yleisten alueiden käyttö torikäytössä sekä muissa elinkeinoissa lisäävissä tapahtumissa.	Tapahtumien määrä	5
Kulttuuriperintö	Puistot sekä torit yhtenä osana kulttuuripaikkoina. Mm. Konsertit, näytelmät.	Tapahtumien määrä	5
Ilmasto	Puistojen ylläpito osana kasvillisuuden monimuotoisuutta.	Ei erillistä mittaria	-
Hyvinvointi- ja terveys	Yleisten alueiden ylläpidolla ja kehittämisellä lisätään hyvinvointia ja yleistä viihtyvyyttä Vanhoja kohteita kunnostetaan ja uusitaan.	Ei erillistä mittaria	-

MAA- JA METSÄTILAT

Ruoveden kunnan metsätilojen yhteispinta-ala on 1 217 ha. Metsänhoitotoimenpiteet on toteutettu metsäsuunnitelman mukaisesti, ja ne ovat tuottaneet kunnalle tuloja. Samalla metsät ovat tarjonneet kuntalaisille monipuolisia mahdollisuuksia ulkoiluun ja luonnossa liikkumiseen.

Tulosyksikkö	MAA- JA METSÄTILAT				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	82 731	120 000	120 000	196 134	76 134
Toimintamenot	-23 016	-34 323	-34 323	-25 487	8 836
Toimintakate	59 715	85 677	85 677	170 647	84 970

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Kulttuuriperintö	Noudatetaan metsänhoitosuunnitelmaa ja hyvää metsänhoitotapaa, joka huomioi myös metsien virkistyskäytön	Ei erillistä mittaria	-
Ilmasto	Huomioidaan jatkuvapeitteinen metsänkasvatus Tehdään avohakkuut mahdollisimman pieninä alueina Huolehditaan hiiltä sitovan kasvuston ja puuston hyvinvoinnista	Ei erillistä mittaria	-

MAKSULLINEN PALVELUTOIMINTA

Kunta omistaa kaksi hakelämpölaitosta.

Visuveden lämpölaite tuottaa lämpöä enää yhdelle, Ruoveden Asunnot Oy:n omistamalle kerrostalolle. Kaksi muuta kerrostaloa on purettu ja yksi on tyhjiällä.

Ruhalan lämpölaite tuottaa lämmön vanhainkodille, Ruhalankodille sekä muille lähialueen kiinteistöille.

Maksulliseen palvelutoimintaan kuuluvat myös henkilönostin ja pakettiauto.

Tulosyksikkö	MAKSULLINEN PALVELUTOIMINTA				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	83 148	52 751	52 751	76 715	23 964
Toimintamenot	-68 572	-72 050	-72 050	-36 623	35 427
Toimintakate	14 576	-19 299	-19 299	40 092	59 391

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Tavoitteena on tuottaa palvelut kuntalaisille	Urakoiden määrä oman kunnan yrityksille ja muualta oleville yrityksille.	3

	mahdollisimman paljon kunnan omia yrityksiä työllistäen.		
Hyvinvointi ja terveys	Työ toteutetaan mahdollisimman turvallisesti erilaisia suojarusteita käyttäen.	Työtapaturmien määrä ja työhyvinvointikyselyjen tulokset.	Ei tapaturmia,
Ilmasto	Energia tuotetaan uusiutuvilla materiaaleilla.	Ei erillistä mittaria	-

YLEISHYÖDYLLISET KIINTEISTÖT

Yleishyödyllisillä kiinteistöillä tarkoitetaan vuokraamattomia rakennuksia, joilla ei ole ympärivuoden toimintaa ja joiden vuokra on sisäisenä vuokrana kohtuuttoman raskas.

Tähän yksikköön kuuluvat

1. Viljamakasiini
2. Pyynikkilä
3. Kotiseutumuseo

Näitä rakennuksia on seurattu yhteisryhmänä ja rakennusten ylläpito on jouduttu rahoittamaan verovaroin.

Vanha lastenkodilla on aloitettu kunnan oma toiminta kesällä 2025 eikä sitä lasketa enää yleishyödyllisiin kiinteistöihin.

Vuonna 2025 yleishyödyllisistä kiinteistöistä on myyty Tuuhosen leirikeskus.

Tulosityksikkö	YLEISHYÖDYLLISET KIINTEISTÖT				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	64 378	150 813	150 813	203 623	52 810
Toimintamenot	-83 761	-78 956	-78 956	-65 628	13 328
Toimintakate	-19 384	71 857	71 857	137 994	66 137

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Kulttuuriperintö	Huolehditaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaista rakennuksista	Tehtyjen kunnostustoimien määrä	1
Ilmasto	Ylläpidetään kiinteistöjä ja vältetään uudisrakennuksia.	Ei erillistä mittaria	-

TILAKESKUS

Tilakeskus vastaa kunnan suoraa omistamien kiinteistöjen isännöinnistä pl. kiinteistöt, joita isännöi Ruoveden asunnot Oy.

Tässä kiinteistöryhmässä on sisälle ja ulos vuokrattuja kiinteistöjä sekä teollisuus- ja asuinkiinteistöjä. Tilakeskuksen tehtävä on sisäisten vuokrien määrittäminen.

Kiinteistöjen kunto pidetään lainsäädännön vaatimassa tarkoituksen mukaisessa kunnossa. Tavoite on, että näiden rakennusten korjausvelka ei enää kasvaisi. Rakennusten vanhenevaa talotekniikkaa pyritään ennakolta uusimaan ja sähköisen huoltokirjan käyttöä pyritään näissä kiinteistöissä tehostamaan. Tavoite on, että näiden kiinteistöjen tulot kattavat kiinteistöjen pidosta syntyvät kulut. Tyhjä kiinteistöt ovat haasteena.

Suunnitelmakauden aikana vuoden 2026 alusta kunnat ovat velvollisia yhtiöittämään sote-kiinteistönsä, jos ne toimivat kilpailutilanteessa markkinoilla. Tällöin niiden tuotot eivät enää näy palvelualueen käyttötaloudessa, vaan kunta tulouttaa niitä, joko osinkoina tai lainanlyhennyksinä ja korkoina.

Tulosyksikkö	TILAKESKUS				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 523 808	2 433 292	2 433 292	2 510 034	76 742
Toimintamenot	-2 205 456	-2 090 603	-2 090 603	-2 171 628	-81 025
Toimintakate	318 351	342 689	342 689	338 406	-4 283

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Tavoitteena on tuottaa palvelut kuntalaisille mahdollisimman paljon kunnan omia yrityksiä työllistäen.	Urakoiden määrä oman kunnan yrityksille ja muualta oleville yrityksille.	10
Hyvinvointi ja terveys	Työ toteutetaan mahdollisimman turvallisesti erilaisia suojavarusteita käyttäen.	Työtapaturmien määrä ja työhyvinvointikyselyjen tulokset.	0 tapahtumaa

Taseyksikkö	VESIHUOLTOLAITOS				
	TP 2024	TA 2025	TA + muutos	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot	644 168	658 599	658 599	627 099	-31 500
Toimintamenot	-548 866	-364 800	-364 800	-497 346	-132 546
Toimintakate	95 302	293 799	293 799	129 753	-164 046

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2025	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
Yrittäjyys ja elinkeinot	Vesihuoltolaitoksen toiminnassa pyritään työllistämään paikallisia toimioita hankintaohjeen mukaisesti.	Hankkeiden määrä	10 kpl
Koulutusmahdollisuudet	Vesihuoltolaitoksen henkilökunnan koulutusta tehostetaan.	Koulutuspäivien lukumäärä	2 kpl, lisäksi koulutusta järjestetty työhön

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 18 pages before this page

Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende