
Kunnanhallitus

Aika 16.03.2026 klo 16:00 -

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
47	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
48	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	5
49	Talouden toteuma 1/2026	7
50	Toimintamenojen poikkeamat talousarvioon 2025	10
51	Edustajien nimeäminen Tampereen seudun työllisyysalueen Seudun palveluyksikön eläkemahdollisuuksien selvittely - pilotoinnin ohjausryhmään	11
52	Ruoveden kunnan strategia	12
53	Sitoutuminen Sarastian yhteishankintaan: kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit hankintaportaalitilauksina	14
54	Muut asiat	16

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Kuutti-Selkee Heidi	puheenjohtaja
	Kivi Marko	varapuheenjohtaja
	Lahtinen Janne	jäsen
	Nurmi Jussi	jäsen
	Rinki Paula	jäsen
	Vauhkonen Ville	jäsen
	Viljanmaa Anita	jäsen
	Härkönen Mervi	kv:n pj
	Simula Markku	kv:n I vpj
	Havanka Pentti	kv:n II vpj
	Leppänen Toni	kunnanjohtaja, esittelijä
	Happonen Ville	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

16.03.2026

46**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 16.03.2026

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 12.3.2026.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus

16.03.2026

47**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 16.03.2026

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että kunnanhallitus valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa kunnanhallituksen jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Paula Rinkin ja Ville Vauhkosen, sekä varalle Anita Viljanmaan ja Marko Kiven.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 17.3.2026 sähköisesti Visma Sign - allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Kunnanhallitus

16.03.2026

48**Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta**

Kunnanhallitus 16.03.2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta seuraavia asioita ja asiaryhmiä:

- I. erityislainsäädännön perusteella tehtävät päätökset, joista on säädetty erillinen muutoksenhakuoikeus esimerkiksi suoraan hallinto-oikeuteen,
- II. viranhaltijoille annetun päätösvallan nojalla siirretyt tehtävät, yleishallintoon ja henkilöstöhallintoon liittyvät ratkaisut, pois lukien vakituisen henkilöstön valintapäätökset,
- III. lain ja asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevat asiat sekä
- IV. yksilöön kohdistuvat opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asiat.

Ottokelpoiset päätökset on saatettava ylemmän viranomaisen tietoon viipymättä ennen muutoksenhakuajan päättymistä. Päätökset niissä

Kunnanhallitus

16.03.2026

asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Laillisuusvalvonnan alaiset pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ajalta 6.3. – 12.3.2026.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus

16.03.2026

49**Talouden toteuma 1/2026**

Kunnanhallitus 16.03.2026
24/02.00/2026

Valmistelija/lisätiedot

Hallintojohtaja

Kunnanhallitus seuraa käyttötalouden toteumaa kuukausittain. Talouden toteumassa vertailutietona seurattaessa tasaisen vauhdin kertymää vastaava osuus olisi 8,33 %.

Verotulot

Verotulot tilitetään kuukausittain kunnalle, mutta eri tilitettävien verolajien aikataulu eroaa siten, että kunnan verotulotilitykset painottuvat loppuvuoteen (heinä-joulukuu), erityisesti kiinteistöveron osalta.

	Toteuma 1- 2026	Talousarvio 2026	Toteuma- %
Kunnan tulovero	728 685	7 279 000	10 %
Kiinteistövero	32 165	2 178 000	1 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	153 022	1 497 000	10 %
Verotulot	913 872	10 954 000	8 %

Valtionosuudet

Kunnalle tilitetään valtionosuuspäätöksen mukainen osuus valtionosuuksista kuukausittain. Kunnat saavat valtiovarainministeriöltä (VM) valtionosuuksia peruspalveluihin, kuten varhaiskasvatukseen ja työvoimapalveluihin, joiden määrä perustuu laskennallisiin kustannuksiin ja kunnan olosuhdetekijöihin. Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) puolestaan myöntää valtionosuuksia koulutukseen, kirjastopalveluihin, liikuntaan ja kulttuuriin, ja nämä perustuvat muun muassa oppilasmääriin ja toiminnan laajuuteen.

Verotulojen tasaus on osa valtionosuusjärjestelmää, jossa valtio tasaa kuntien välisiä eroja verotuloissa. Tasaus perustuu laskennalliseen verotuloon ja sen vertailuun valtakunnalliseen keskiarvoon

	Toteuma 1- 2026	Talousarvio 2026	Toteuma- %
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	220 244	2 638 605	8 %

Kunnanhallitus

16.03.2026

Verotuloihin perust. valt.os.tasaus	52 147	617 977	8 %
Opetus- ja kultt.toimen muut valtionos.	-78 400	-831 821	9 %
Valtionosuudet	193 991	2 424 761	8 %

Palvelualueet

Kunnan talousarviossa palvelualueitaso on kunnanvaltuustoon nähden sitova sitova toimintakatetasolla. Palvelualueiden käyttötalouden kannalta tärkeimmät menot ovat henkilöstökulut, jotka kertyvät tasaista vauhtia. Arvioitaessa toimintakatteen tai toimintatuottojen ja -kulujen kertymistä on huomioitava, että kaikki käyttötalousmenot eivät kerry tasaista vauhtia.

SIS+ULK

Hallinnon palvelualue	TA 2026	Toteuma 1/2026	Toteuma- %
TOIMINTATUOTOT	1 606 256	76 027	5 %
TOIMINTAKULUT	-4 605 983	-381 260	8 %
TOIMINTAKATE	-2 999 727	-305 233	10 %

Sivistyksen palvelualue	TA 2026	Toteuma 1/2026	Toteuma- %
TOIMINTATUOTOT	296 583	11 551	4 %
TOIMINTAKULUT	-8 339 731	-611 540	7 %
TOIMINTAKATE	-8 043 148	-599 989	7 %

Teknisen palvelualue	TA 2026	Toteuma 1/2026	Toteuma- %
TOIMINTATUOTOT	1 702 970	133 126	8 %
TOIMINTAKULUT	-3 090 408	-364 245	12 %
TOIMINTAKATE	-1 387 438	-231 119	17 %

Työllisyyspalvelut

Vuoden 2025 alussa julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Uudistuksen tavoitteena oli parantaa palveluiden saavutettavuutta ja tukea kuntien elinvoimaa. Ruoveden kunta on mukana Tampereenpereen työllisyysalueessa, jolle palvelut järjestää Tampereen kaupunki työllisyysalueen isäntäkuntana.

Työllisyys tilanne Pirkanmaalla on ollut poikkeuksellisen heikko alkuvuonna 2026.

TA 2026	Toteuma 1/2026	Toteuma- %
------------	-------------------	---------------

Kunnanhallitus

16.03.2026

-522 586	-42 940	8 %
-------------	---------	-----

Työmarkkinatuen kuntaosuus on

TA 2026	Toteuma 1/2026	Toteuma- %
-340 000	-41 914	12 %

Tampereen työllisyysalueen tietopalvelun mukaan työttömyysetuuksien saajia oli syyskuussa 157 hlöä, näistä 102 työmarkkinatuella, 38 ansipäivärahalla ja 17 peruspäivärahalla.

Lähde: Tampereen työllisyysalueen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman 1/2026 tiedoksi.

Päätös

Jakelu

Kunnanhallitus

16.03.2026

50**Toimintamenojen poikkeamat talousarvioon 2025**

Kunnanhallitus 16.03.2026
73/02.00/2026

Valmistelija/lisätiedot

Hallintojohtaja

Kuntallain 110 § mukaan talousarviossa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Vuoden 2025 talousarviossa sitovuustasoksi palvelualueittain on määriteltä toimintamenot. Toimintamenot on alittuneet kaikilla palvelualueilla ja ne on siksi, syytä hyväksyttää etenkin teknisen palvelualueen suhteellisen mittavan (yli 5 %) alituksen vuoksi valtuustolla.

Alla talousarvion osalta poikkeamat

	Sis/ulk. toimintamenot			
Palvelualue	Ta 2025	Toteuma 2026	Ylitys/alitus	%
Hallinto	-4 723 993	-4 662 590	-61 403	1,30 %
Sivistys	-8 155 610	-7 927 332	-228 278	2,80 %
Tekninen	-3 820 182	-3 559 295	-260 887	6,83 %

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy edellä taulukossa mainitut toteutuneet poikkeamat (alitukset) talousarvioon 2025 toimintamenoissa.

Päätös

Kunnanhallitus

16.03.2026

51**Edustajien nimeäminen Tampereen seudun työllisyysalueen Seudun palveluyksikön eläkemahdollisuuksien selvittely -pilotoinnin ohjausryhmään**

Kunnanhallitus 16.03.2026

80/14.00.00/2026

Valmistelija/lisätiedot

Kunnanjohtaja

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluiden Seudun palveluyksikkö käynnistää eläkemahdollisuuksien selvittelyyn liittyvän Selma-pilotin, joka kohdistuu työnhakijoihin, joiden arvioidaan olevan mahdollisia työkyvyttömyyseläkkeen hakijoita.

Pilotin toteutusta varten kootaan ohjausryhmä, jonka tehtävänä on seurata eläkehakuprosesseja, arvioida palvelukokonaisuuden toimivuutta ja raportoida etenemisestä sopijakuntien organisaatioihin. Ohjausryhmä kokoontuu neljä kertaa vuodessa ja sen puheenjohtajana toimii palvelujohtaja.

Sopijakuntia — mukaan lukien Ruovesi — pyydetään nimeämään edustaja ja varahenkilö ohjausryhmään 20.3.2026 klo 16.00 mennessä .

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Tampereen seudun työllisyysalueen Seudun palveluyksikön eläkemahdollisuuksien selvittely -pilotoinnin ohjausryhmään Ruoveden edustajaksi kunnanjohtajan ja hänen varalle hallintojohtajan.

Päätös

Jakelu

Tampereen kaupunki / kirjaamo

Kunnanhallitus

16.03.2026

52**Ruoveden kunnan strategia**

Kunnanhallitus 16.03.2026
84/00.01.02/2026

Valmistelija/lisätiedot

Kunnanjohtaja

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Strategian on perustuttava arvioon kunnan nykytilanteesta sekä muutoksista toimintaympäristössä sekä niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa on määriteltävä sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Strategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuustokauden aikana.

Ruoveden kunnanvaltuusto on 12.9.2022 hyväksynyt kunnan strategian visiolla ”Yritteliäs maaseudun kulttuuripitäjä luonnon lähteellä”.

Kesän ja syksyn aikana 2025 valtuusto piti useita iltakouluja, joissa se pohti ensin nykyisen kuntastrategian päivittämistä, mutta keskustelujen kautta päätyi laatimaan uuden strategian. Syksyn 2025 aikana pidettiin useita iltakouluja, joissa strategiaa lähestyttiin eri näkökulmista, jolloin saatiin muodostettua Visio, toiminta-ajatus sekä arvot.

Joulukuussa 2025 hyödynnettiin työskentelyssä ulkopuolista fasilitaattoria, jonka avulla kärkitavoitteet syntyivät. Kunnanhallituksen toimeksiannosta johtoryhmä työsti strategian sanoituksen lopulliseen muotoon.

Strategian lopullinen visualisointi toteutetaan valtuuston hyväksyttyä sisällön ja visualisointi tulee kunnanhallitukseen hyväksyttäväksi.

KUNTASTRATEGIA**Visio**

Menestyvä maalaiskunta – Kyllä kestäväälle kasvulle ja asukkaiden onnelle

Toiminta-ajatus

Ruovesi on palveleva ja ketterä yhteisö, jossa luodaan mahdollisuuksia onnelliseen arkeen

Keskeisiksi arvoiksi Ruoveden kunnan toiminnassa on nostettu

- Palveleva,

Kunnanhallitus

16.03.2026

- Tavoitteellinen,
- Turvallinen,
- Ketterä ja
- Inhimillinen.

Kuntastrategian kärkitavoitteet ovat

- Monipuoliset palvelut
- Menestyvät yritykset
- Hyvinvointi
- Turvallinen yhteisö

Tarkemmin arvoja sekä kärkitavoitteita on avattu liitteenä olevassa asiakirjassa.

Kuntastrategian toimeenpano tapahtuu vuosittain talousarvioiden kautta, jolloin strategia tulee osaksi toimintaa. Palvelualueet määrittelevät talousarvion toiminnalliset tavoitteet toteuttamaan strategiassa määriteltyjä kärkitavoitteita. Talousarviotavoitteille asetetaan mittarit, joiden toteutumista seurataan osavuositarkastuksissa ja tilinpäätöksissä. Kuntastrategian mittariston tavoitetasoon pääsemistä arvioidaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Kuntastrategian asiakirjan luonnos on liitteenä.
Kuntastrategian lopullinen visuaalinen toteutus tehdään valtuuston hyväksyttyä strategian ja lopullisen version hyväksyy kunnanhallitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ruoveden kunnan strategian vuosille 2026-2030
- 2) valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään kunnanstrategian lopullisen ulkoasun.

Päätös

Jakelu

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 214

22.09.2025
16.03.2026

53

Sitoutuminen Sarastian yhteishankintaan: kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit hankintaportaalitilauksina

Kunnanhallitus 22.09.2025 § 214

Valmistelija/lisätiedot

Hallintojohtaja

Sarastia kerää sitoumiksia yhteishankintaan kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit hankintaportaalitilauksina.

Hankinnan kohteena ovat kirjastoihin hankittava kotimainen kirjallisuus ja siihen liittyvät AV-materiaalit, ulkomainen englanninkielinen kirjallisuus, ulkomainen ruotsinkielinen kirjallisuus, ulkomainen muun kielinen kirjallisuus sekä kotimaiset ja ulkomaiset nuotit. Lisäksi hankintaan sisältyvät optiona oppikirjoista K-kirjat, P-kirjat ja J-kirjat, kotimaiset ja ulkomaiset äänikirjat, koti- ja ulkomaiset musiikkituotteet (CD-levyt), kuvataallenteet (DVD:t ja Blu-rayt), tietokone- ja konsolipelit sekä tarroituspalvelu.

Hankinta toteutetaan avoimella menettelyllä valtakunnallisena kilpailutuksena, jonka perusteella tullaan perustamaan enintään kolmen (3) toimittajan puitejärjestely. Puitesopimuksella tehtävät tilaukset tehdään sähköisen palvelun, ns. hankintaportaalin kautta. Hankintaportaalin kautta tilaajat tutustuvat valittavissa olevaan kirjallisuuteen, tekevät valinnat ja tilaavat aineistot. Portaali vertailee kunkin yksittäisen hankinnan hintoja ja ohjaa tilauksen sille aineistotoimittajalle, joka tarjoaa sen tilaushetkellä edullisimpaan hintaan. Hankintaportaalin tilauskohtaisen hintavertailun vuoksi kilpailutuksen valintaperusteet painottuvat laadullisiin tekijöihin.

Kyseessä on neljän vuoden määräaikainen sopimuskausi, joka sisältää asiakaskohtaisen 6kk irtisanomisajan. Hankinnan valmistelu tapahtuu loppuvuoden 2025 sekä vuoden 2026 aikana ja tavoitteena on, että sopimus astuu voimaan 17.10.2026 vanhan sopimuksen päättyessä.

Yhteishankinnalla saavutetaan merkittäviä kustannushyötyjä ja kirjastojärjestelmään integroitu hankintaportaali sujuvoittaa hankintatyötä. Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kirjaston sitoutumaan Sarastia Oy:n kilpailuttamaan yhteishankintaan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Jakelu

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 214

22.09.2025
16.03.2026

Kunnanhallitus 16.03.2026
85/02.08.00/2026

Kunnanhallitus 22.09.2025 § 214 päättänyt valtuuttaa kirjaston sitoutumaan Sarastia Oy:n kilpailuttamaan yhteishankintaan.

PIKI-kirjastojen johtoryhmä on päättänyt helmikuun kokouksessaan, että PIKI-lähtee yhteishankintaan painetun kirjallisuuden ja lehtien osalta hankintarengasmallia käyttäen. Tampereen hankintapalveluista on nimetty yhteyshenkilö tätä hankintakokonaisuutta varten ja hankinta on nyt käynnistetty.

Hankintaportaalin kilpailutus tulee olemaan osana tätä prosessia

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. kumota päätöksensä 22.09.2025 § 214, millä kirjasto oli valtuutettu sitoutumaan Sarastia Oy:n kilpailuttamaan yhteishankintaan.
2. valtuuttaa kirjaston sitoutumaan Piki-kirjastojen yhteishankintaan

Päätös

Jakelu

Kirjastonjohtaja
Sivistysjohtaja
Hallintojohtaja

Kunnanhallitus

16.03.2026

54

Muut asiat

Kunnanhallitus 16.03.2026

Esittelijä

- Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus kuulee esitetyt asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Jakelu