

Kysytty 08-02-2022. Voimassa 20-07-2012 lähtien

Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiöjärjestys

1 § Yhtion nimi ja kotipaikka

Yhtion toiminimi on Pirkanmaan Jätehuolto Oy ja kotipaikka Tampereen kaupunki.

2 § Toimiala

Yhtion toimialana on harjoittaa jätteenkasittelyä, muuta jäte- ja ympäristönhuoltotoimintaa sekä tahan liittyvää tuotteiden kauppaa. Yhtio voi omistaa ja hallita kiinteää omaisuutta ja omistaa osakkeita.

3 § Vahimmais- ja enimmäispääoma

Yhtion vahimmais- ja enimmäispääoma on miljoona (1.000.000) euroa ja enimmäispääoma neljämiljoonaa (4.000.000) euroa, joissa rajoissa osakepääomaa voidaan korottaa tai alentaa yhtiöjärjestyksestä muuttamatta.

4 § Osakkeet ja niiden nimellisarvo

Osakkeiden nimellisarvo on tuhat (1.000) euroa.

Osakkeet jakautuvat A-osakkeisiin, joilla on yhtiökokouksessa 10 ääntä ja B-osakkeisiin, joilla on 1 ääni. A-osakkeita on vähintään 932 ja enintään 3.000 kappaletta. B-osakkeita on vähintään 68 kappaletta ja enintään 1.000 kappaletta.

Osakepääomaa korotettaessa A-osakkeet tuottavat etuoikeuden merkita uusia A-osakkeita ja B-osakkeet vastaavasti uusia B-osakkeita. Yhtiökokous voi myös päättää, että uusmerkinnassa annetaan vain joko A- tai B-osakkeita, jolloin kaikki osakkeet tuottavat samanlaisen oikeuden uusien osakkeiden merkintaan.

5 § Yhtion hallintoelimet

Yhtion hallintoelimet ovat hallitus ja toimitusjohtaja.

6 § Hallitus

Hallitukseen kuuluu kahdeksan yhtiökokouksen valitsemaa jäsentä.

7 § Hallituksen toimikausi

Hallituksen jäsenten toimikausi on yksi vuosi. Toimikausi päättyy ja uusien jäsenten toimikausi alkaa uusien jäsenten valinnasta päätävän yhtiökokouksen päättyessä.

8 § Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan nimittää ja erottaa hallitus.

9 § Toiminimen kirjoittaminen

Yhtion toiminimen kirjoittaa toimitusjohtaja yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä tai se tai ne, jotka yhtion hallitus siihen oikeuttaa joko yhdessä toisen oikeutetun tai jonkun hallituksen jäsenen kanssa.

10 § Tilintarkastus

Yhtiössä on yksi varsinainen tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastuslain mukainen tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa valita. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan toimikausi jatkuu toistaiseksi. Toimikausi päättyy ja uuden tilintarkastajan toimikausi alkaa uuden tilintarkastajan valinnasta päätävän yhtiökokouksen päättyessä.

11 § Kokouskutsu yhtiökokoukseen

Kutsu yhtiökokoukseen on toimitettava osakkeenomistajille aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään kahdeksaa päivää ennen kokousta. Kutsu toimitetaan osakkeenomistajille osakeluetteloon ilmoitetuilla osoitteilla postitse kirjatuissa kirjeissä tai muuten todistettavasti kirjallisesti.

12 § Tilikausi

Yhtion tilikausi on kalenterivuosi.

13 § Yhtiökokous

Varsinaisessa yhtiökokouksessa, joka pidetään vuosittain ennen kesäkuun loppua,

esitetään:

1. tilinpaatos ja toimintakertomus,
2. tilintarkastuskertomus,

paatetaan:

3. tilinpaatoksen vahvistamisesta,
4. vahvistetun taseen osoittaman voiton tai tappion käyttämisestä,
5. vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle,
6. tarvittaessa hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista ja matkakustannusten korvausperusteista,

valitaan:

7. hallituksen jäsenet,

valitaan tarvittaessa:

8. tilintarkastaja ja varatilintarkastaja,

kasitellaan:

9. muut kokouskutsussa mainitut asiat.

14 § Lunastuslauseke

Jos yhtiön A-osake siirtyy sellaiselle siirronsaajalle, joka ei ole yhtiön A- osakkeen omistaja, on yhtiön A-osakkeen omistajalla oikeus lunastaa osake jäljempänä mainituin ehdoin.

Jos yhtiön B-osake siirtyy sellaiselle siirronsaajalle, joka ei ole yhtiön osakas, on sekä yhtiön A-osakkeen omistajalla että B-osakkeen omistajalla oikeus lunastaa osake jäljempänä mainituin ehdoin.

Lunastuksen ehdot:

1. Lunastusoikeus ei koske perintöön, testamenttiin, avio-oikeuteen, sulautumiseen tai julkisyhteisöjen liittämiseen perustuvia saantoja.
2. Kun osake siirtyy uudelle omistajalle, siirrosta on viipymatta ilmoitettava yhtiön hallitukselle. Hallituksen tulee antaa osakkeenomistajille tieto osakkeen siirtymisestä kahden viikon kuluessa siirtoilmoituksesta lukien. Tiedoksiantamisen tulee tapahtua samoin kuin kokouskutsun antamisen. Tiedon tulee sisältää siirtajan ja siirronsaajan nimet, osakkeen numeron, lunastushinnan ja päivämäärän, jolloin lunastusvaatimus viimeistään on tehtävä.
3. Osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiön hallitukselle kuukauden kuluessa siitä, kun osakkeen siirtymisestä hallitukselle ilmoitettiin.
4. Lunastushinta on siirtajan ja siirronsaajan sopima hinta, taikka jos saanto on vastikkeeton, osakkeen viimeiseen vahvistettuun tilinpaatokseen perustuva arvo.
5. Jos useammat osakkeenomistajat haluavat käyttää lunastusoikeuttaan, osakkeet on jaettava hallituksen toimesta lunastukseen halukkaiden kesken heidän omistamiensa osakkeiden mukaisessa suhteessa. Mikäli osakkeiden jako ei näin mene tasan, jaetaan ylijääneet osakkeet lunastusta haluavien kesken arvalla.
6. Lunastushinta on suoritettava lunastusvaatimusta esitettäessä yhtiölle, jonka on tallennettava varat erillään yhtiön varoista.
7. Lunastusoikeutta sekä lunastushinnan määrää koskevat erimielisyydet ratkaisee yhtiön hallituksen asettama valimies,

joksi on ensisijaisesti nimettava yhtiön tilintarkastaja.

Tämä pykälä on merkittävä osakekirjoihin, osake- ja osakasluetteloon, mahdollisesti annettavaan valiaikaistodistukseen ja osakeanttilippuun.

15 § Yhtiöjärjestyksen muuttaminen

Tämän yhtiöjärjestyksen muuttaminen edellyttää, että ainakin kaksi osakaskuntaa ja vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä sitä kannattaa.

16 § Omien osakkeiden lunastaminen

Yhtiö voi tarjouksesta osakepääomaa alentamatta vapaalla omalla pääomalla lunastaa omia osakkeitaan. Yhtiölle lunastettu osake on poistettava osakeluettelosta ja tehtävä kelpaamattomaksi.

17 § Rajoitus osakkeiden luovuttamiselle

Yhtiön osakkeita saadaan luovuttaa vain kunnille, kuntayhtymille tai kunnallisen eläkelaitoksen jäsenyhteisöille.

Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiöjärjestys

1 § Yhtiön toiminimi ja kotipaikka

Yhtiön toiminimi on Pirkanmaan Jätehuolto Oy ja kotipaikka on Tampereen kaupunki.

2 § Toimiala

Yhtiön toimialana on harjoittaa jätteenkäsittelyä, kiertotaloutta, muuta jäte- ja ympäristöhuoltotoimintaa sekä näihin liittyvää tuotteiden ja palveluiden kauppaa. Yhtiö voi omistaa ja hallita kiinteää omaisuutta ja omistaa osakkeita.

Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain tarkoittamana omistajiensa sidosyksikkönä ja harjoittaa pääosaa toiminnastaan niiden hankintayksiköiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Yhtiön toimintaa valvovat hankintayksiköt samalla tavoin kuin ne valvovat omia toimipaikkojaan.

3 § Vähimmäis- ja enimmäispääoma

Yhtiön vähimmäispääoma on miljoona (1.000.000) euroa ja enimmäispääoma neljä miljoonaa (4.000.000) euroa, joissa rajoissa osakepääomaa voidaan korottaa tai alentaa yhtiöjärjestystä muuttamatta.

4 § Osakkeet ja niiden nimellisarvo

Osakkeiden nimellisarvo on tuhat (1.000) euroa.

Osakkeet jakautuvat A-osakkeisiin, joilla on yhtiökokouksessa 10 ääntä ja B- osakkeisiin, joilla on 1 ääni. A-osakkeita on vähintään 932 ja enintään 3.000 kappaletta. B-osakkeita on vähintään 68 kappaletta ja enintään 1.000 kappaletta.

Osakepääomaa korotettaessa A-osakkeet tuottavat etuoikeuden merkitä uusia A-osakkeita ja B-osakkeet vastaavasti uusia B-osakkeita. Yhtiökokous voi myös päättää, että uusmerkinnässä annetaan vain joko A- tai B-osakkeita, jolloin kaikki osakkeet tuottavat samanlaisen oikeuden uusien osakkeiden merkintään.

jonka he ovat yhtiön osakeluetteloon ilmoittaneet. Kirjallisena kutsuna pidetään myös sähköisesti lähetettyä kutsua.

11 § Tilikausi

Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

12 § Varsinainen yhtiökokous

Varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksessa käsitellään osakeyhtiölaissa säädetyt asiat. Yhtiökokoukseen saa osallistua myös sähköisesti tietoliikenneyhteydellä, ellei hallitus toisin päätä.

13 § Lunastuslauseke

Jos yhtiön A-osake siirtyy sellaiselle siirronsaajalle, joka ei ole yhtiön A- osakkeen osakkeenomistaja, on yhtiön A-osakkeen osakkeenomistajalla oikeus lunastaa osake jäljempänä mainituin ehdoin. Jos yhtiön B-osake siirtyy sellaiselle siirronsaajalle, joka ei ole yhtiön osakas, on sekä yhtiön A-osakkeen osakkeenomistajalla että B-osakkeen osakkeenomistajalla oikeus lunastaa osake jäljempänä mainituin ehdoin. Mikäli osakkeenomistajat eivät käytä lunastusoikeuttaan, on yhtiöllä toissijainen oikeus lunastaa molempien osakesarjojen (A- ja B-osake) osakkeet.

Lunastusoikeus ei koske sulautumiseen, jakautumiseen, julkisyhteisöjen liittämiseen tai yhtiömuodon muutokseen perustuvaa saantoa.

Kun osake siirtyy uudelle omistajalle, siirrosta on viipymättä ilmoitettava yhtiön hallitukselle. Hallituksen tulee antaa osakkeenomistajille tieto osakkeen siirtymisestä kolmen (3) viikon kuluessa siirtoilmoituksesta lukien. Tiedoksiantamisen tulee tapahtua samoin kuin yhtiökokouskutsun antamisen. Tiedon tulee sisältää siirtäjän ja siirronsaajan nimet, osakkeen numeron, lunastushinnan ja päivämäärän, jolloin lunastusvaatimus viimeistään on tehtävä.

Osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiön hallitukselle kuuden (6) viikon kuluessa siitä, kun osakkeen siirtymisestä hallitukselle ilmoitettiin.

Pohjana käytetty ylimääräisessä yhtiökokouksessa 6.3.2025 hyväksyttyä yhtiöjärjestystä.

Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiöjärjestys

1 § Yhtiön toiminimi ja kotipaikka

Yhtiön toiminimi on Pirkanmaan Jätehuolto Oy ja kotipaikka on Tampereen kaupunki.

2 § Toimiala

Yhtiön toimialana on harjoittaa jätteenkäsittelyä, kiertotaloutta, muuta jäte- ja ympäristöhuoltotoimintaa sekä näihin liittyvää tuotteiden ja palveluiden kauppaa. Yhtiö voi omistaa ja hallita kiinteää omaisuutta ja omistaa osakkeita.

Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain tarkoittamana omistajiensa sidosyksikkönä ja harjoittaa pääosaa toiminnastaan niiden hankintayksiköiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Yhtiön toimintaa valvovat hankintayksiköt samalla tavoin kuin ne valvovat omia toimipaikkojaan.

3 § Vähimmäis- ja enimmäispääoma

Yhtiön vähimmäispääoma on miljoona (1.000.000) euroa ja enimmäispääoma neljä miljoonaa (4.000.000) euroa, joissa rajoissa osakepääomaa voidaan korottaa tai alentaa yhtiöjärjestystä muuttamatta.

4 § Osakkeet ja niiden nimellisarvo

Osakkeiden nimellisarvo on tuhat (1.000) euroa.

Osakkeet jakautuvat A-osakkeisiin, joilla on yhtiökokouksessa 10 ääntä ja B- osakkeisiin, joilla on 1 ääni. A-osakkeita on vähintään 932 ja enintään 3.000 kappaletta. B-osakkeita on vähintään 68 kappaletta ja enintään 1.000 kappaletta.

Osakepääomaa korotettaessa A-osakkeet tuottavat etuoikeuden merkitä uusia A-osakkeita ja B-osakkeet vastaavasti uusia B-osakkeita. Yhtiökokous voi myös päättää, että

Kutsu yhtiökokoukseen on toimitettava aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään viikkoa ennen yhtiökokousta kirjallisella kutsulla, joka toimitetaan osakkeenomistajille osoitteella, jonka he ovat yhtiön osakeluetteloon ilmoittaneet. Kirjallisena kutsuna pidetään myös sähköisesti lähetettyä kutsua.

11 § Tilikausi

Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

12 § Varsinainen yhtiökokous

Varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksessa käsitellään osakeyhtiölaissa säädettyt asiat. Yhtiökokoukseen saa osallistua myös sähköisesti tietoliikenneyhteydellä, ellei hallitus toisin päättä.

13 § Lunastuslauseke

~~Yhtiön toimii omistajiensa sidosyksikkönä, joten osakkeenomistaja ei yksin, yhtiön tarkoitus huomioon ottaen, voi luovuttaa yhtiön osakkeita muille kuin kunnille tai muille oikeushenkilöille, joihin sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain hankintayksikköjä koskevia säännöksiä. Mikäli kuitenkin osakkeenomistaja myy tai muuten luovuttaa yhtiön osakkeita ulkopuoliselle uudelle omistajalle, on siirronsaajan viipymättä ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle jäljempänä kuvatuksi.~~

Jos yhtiön A-osake siirtyy sellaiselle siirronsaajalle, joka ei ole yhtiön A- osakkeen osakkeenomistaja, on yhtiön A-osakkeen osakkeenomistajalla oikeus lunastaa osake jäljempänä mainituin ehdoin. Jos yhtiön B-osake siirtyy sellaiselle siirronsaajalle, joka ei ole yhtiön osakas, on sekä yhtiön A-osakkeen osakkeenomistajalla että B-osakkeen osakkeenomistajalla oikeus lunastaa osake jäljempänä mainituin ehdoin. Mikäli osakkeenomistajat eivät käytä lunastusoikeuttaan, on yhtiöllä toissijainen oikeus lunastaa molempien osakesarjojen (A- ja B-osake) osakkeet.

Lunastuksen ehdot:

15 § Omien osakkeiden lunastaminen

Yhtiö voi **yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaisesti toissijaista lunastusoikeutta käyttämällä tai** tarjouksesta osakepääomaa alentamatta vapaalla omalla pääomalla lunastaa omia osakkeitaan. Yhtiölle lunastettu osake on poistettava osakeluettelosta ja tehtävä kelpaamattomaksi.