

Sivistyslautakunta

Aika 11.02.2026 klo 17:00 - 20:22

Paikka Nuorisotila Vintti, Palmenintie 1, 34600 Ruovesi (vanhan kivikoulun yläkerta)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 1.1.2026 alkaen	5
§ 4	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen	6
§ 5	Kouluterveyskyselyn ja koulujen hyvinvointiprofiiliin 2025 tulokset	8
§ 6	Nuorisopalveluiden tilannekatsaus	9
§ 7	Liikuntapalveluiden tilannekatsaus	10
§ 8	Täyttölupa-anomus	11
§ 9	Ohjeistus kouluille lukuvuoden 2026-2027 opetustuntimäärien laskemiseen	13
§ 10	Opetushallituksen muutosmääräykset opetussuunnitelmien perusteisiin esi- ja perusopetuksessa	14
§ 11	Talousarvion 2026 täytäntöönpano ja käyttösuunnitelma	16
§ 12	Laskujen ja tositteiden hyväksyjät 2026	18
§ 13	Talouden toteuma 12/2025	19
§ 14	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	20
§ 15	Muut asiat	21

Aika 11.02.2026 klo 17:00 - 20:22

Paikka Nuorisotila Vintti, Palmenintie 1, 34600 Ruovesi (vanhan kivikoulun yläkerta)

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Söderholm Nina	puheenjohtaja	
	Kapli Jarmo	varapuheenjohtaja	
	Aminoff Anna	jäsen	Teams
	Lahtinen Terhi	jäsen	
	Selkee Otto	jäsen	
	Karonen Eeva	jäsen	Siirtyi teams:n klo 19.44
	Suuripää Olga	jäsen	
	Lindell Mikko	jäsen	
	Juntunen Pentti	jäsen	
	Pynnöniemi Milja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Jokinen Sinikka	vanhus-ja vammaisneuvoston edustaja	
	Kuutti-Selkee Heidi	khall pj	
	Vauhkonen Ville	khall edustaja	
	Aila Luikku	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Krista Stålhammar-Jodat	pöytäkirjanpitäjä	
	Vehkaoja Annamaija	asiantuntija	§3 klo 17.04-17.10 ja §4 klo 17.11-17.18
	Majala Jukka	asiantuntija	§6 klo 18.21 - 18.49 ja §7 klo 19.06-19.44
	Kärki Tuomas	asiantuntija	§5 klo 17.18-18.18 ja §6 18.21-18.49

Poissa Toni Leppänen

Allekirjoitukset

	Nina Söderholm puheenjohtaja	Krista Stålhammar-Jodat pöytäkirjanpitäjä
--	---------------------------------	--

Käsiteltyt asiat 1 - 15 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Ruoveden kunta (11.2.2026)

Pentti Juntunen
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Lindell
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että esityslista on postitettu vähintään neljä päivää ennen kokousta ja että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä. Sivistyslautakunnan kokouskäytäntönä on ollut, että esityslista lähetetään sähköpostitse vähintään kuusi päivää ennen kokousta.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 5.2.2026.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 2

Sivistyslautakunnan menettelynä on ollut valita kunkin kokouksensa pöytäkirjan tarkastamista varten kaksi läsnäolevaa sivistyslautakunnan jäsentä pöytäkirjantarkastajiksi ja yksi varahenkilö. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pentti Juntunen ja Mikko Lindell, sekä varalle Terhi Lahtinen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan visma sign palvelussa 12.2.2025 klo 15 mennessä.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pentti Juntunen ja Mikko Lindell, sekä varalle Terhi Lahtinen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan visma sign palvelussa 12.2.2025 klo 12 mennessä.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 1.1.2026 alkaen

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 3
44/12.07.00/2026

Valmistelija/lisätiedot Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatustilain 1.1.2025 voimaan tulleen muutoksen seurauksena varhaiskasvatuksessa ei enää velvoiteta laatimaan paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa. Opetushallitus on päivittänyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet voimassa olevan varhaiskasvatustilain mukaiseksi. Varhaiskasvatuksen järjestäjät ottavat päivitetyn perusteasiakirjan käyttöön 1.1.2026. Opetushallituksen määräys varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutoksesta sekä päivitetty varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ovat liitteenä (liitteet 1-3).

Perusteiden päivityksessä muutoksia tuli kaikkiin lukuihin. Perusteissa on vahvistettu lasten ja huoltajien osallisuutta, ja selkeytetty lapsen tuen toteuttamista sekä tarkennettu lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatimista. Lisäksi on tarkennettu käsitteistöä ja sujuvoitettu tekstiä.

Jatkossa varhaiskasvatuksen järjestäjät päättävät itse, miten varhaiskasvatusta suunnitellaan paikallisesti varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Päivitetty perusteet ohjaavat ja tukevat paikallista suunnittelua. Ruovedellä laaditaan jatkossakin paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma. Ruoveden paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma on tarkoitus päivittää vuoden 2026 aikana.

Esittelijä Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi muutosmääräyksen varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anna-Maija Vehkaoja toimi asiantuntijana pykälän käsittelyn aikana klo 17.04-17.10, mutta poistui ennen päätöksentekoa.

Jakelu Varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

Nume Otsikko
ro

Liite 1 Muutosmrys_Varhaiskasvatussuunnitelman_perusteiden_2022_muuttaminen

Liite 2 Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutos

Liite 3 Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutosmuutosmerkinnt

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 4
43/02.09.00/2026

Valmistelija/lisätiedot Varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2024. Elokuun 2026 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 26.11.2025 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1028/2025).

Varhaiskasvatuksessa perittävä korkein mahdollinen ja alin perittävä asiakasmaksu on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määrittämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä. Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusi henkisen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	1.8.2026	
2	2 913	4 066	4 369	10,7
3	3 758	5 245	5 635	10,7
4	4 267	5 956	6 399	10,7
5	4 777	6 667	7 163	10,7
6	5 284	7 376	7 925	10,7

Taulukossa mainittu myös aiemmat indeksitarkistukset 1.8.2022 ja 1.8.2024.

Ruoveden kunta päätti 1.8.2021 alkaen tukea Ruoveden lapsiperheitä siten, että 1-5v. lapsi saa maksutonta varhaiskasvatusta 20h/vko esikoulun alkuun asti. Asiakasmaksuja peritään 20 viikkotunnin ylittävältä ajalta. Varhaiskasvatuksen osittainen maksuttomuus (20h/vko) on päätetty sivistyslautakunnassa 7.10.2020, § 66.

Esiopetuksessa oleva lapsi saa maksutonta esiopetusta 19h/viikko. Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus on maksullista.

Ruovedellä varhaiskasvatusmaksut määräytyvät 1.8.2026 alkaen seuraavasti:

Hoitoaika/vko	Korkein varhaiskasvatusmaksu
46-50h/vko	235,0 € (ennen 217,70 €)
41-45h/vko	201,0 € (ennen 186,60 €)
36-40h/vko	151,0 € (ennen 139,95 €)
30-35h/vko	101,0 € (ennen 93,30 €)
20-29h/vko	50,0 € (ennen 46,65 €)
0-20h/vko	Maksuton

Lapsen hoitoaikaselvitykseen laitetaan lapsen todellinen hoidon tarve. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöstä tehtäessä viranomaisen vähentää tunneista 1-5 -vuotiailla 20 h/vko ja esikoululaisilla 19 h/vko. Jos/kun huoltajat toimittavat tulotiedot maksupäätöstä varten, lasketaan tuon 20 h/vko ylimenevä aika valtakunnallisten tulojen mukaan.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anna-Maija Vehkaoja toimi asiantuntijana pykälän käsittelyn aikana klo 17.11-17.18, mutta poistui ennen päätöksentekoa.

Jakelu

Varhaiskasvatusjohtaja
Varhaiskasvatuksen sihteeri

Kouluterveyskyselyn ja koulujen hyvinvointiprofiilin 2025 tulokset

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 5
49/12.00.02/2026

Valmistelija/lisätiedot

Sivistysjohtaja

Kouluterveyskysely tuottaa joka toinen vuosi seurantatietoa lasten ja nuorten kokemuksista terveydestä, hyvinvoinnista, koulunkäynnistä ja opiskelusta sekä elintavoista. Koululaisten hyvinvointia mittaava valtakunnallinen kouluterveyskysely tehdään joka toinen vuosi 4. ja 5. luokan sekä 8. ja 9. luokan oppilaille ja lukioiden ja ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijoille.

Laajemman ja ajantasaisemman perusopetuksen oppilaita koskevan hyvinvointitiedon saamiseksi Ruoveden kouluilla toteutetaan kaksi kertaa lukuvuodessa 3.-9.-luokkalaisten hyvinvointiprofiilikyselyt.

Kyselyjen tuloksia hyödynnetään lasten ja nuorten palveluiden kehittämisessä. Tuloksia on käsitelty eri työryhmissä sekä koulujen henkilöstön ja oppilaiden kanssa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta keskustelelee kouluterveyskyselyn ja koulujen hyvinvointiprofiilin 2025 tuloksista ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tuomas Kärki toimi asiantuntijana pykälän käsittelyn aikana klo 17.18-18.18, mutta poistui ennen päätöksentekoa.

Jakelu

Nuorisopalveluiden tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 6
45/12.05.00/2026

Valmistelija/lisätiedot

Vapaa-aikaohjaaja, etsivä nuorisotyöntekijä, sivistysjohtaja

Nuorisopalveluiden tilannekatsauksessa vapaa-aikaohjaaja ja etsivä nuorisotyöntekijä kertovat nuorisotyön, etsivän nuorisotyön sekä koulunuorisotyön kuulumiset. Lisäksi käsitellään nuorisopalveluiden järjestämiseen liittyviä asioita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee nuorisopalveluiden tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jukka Majala ja Tuomas Kärki toimivat asiantuntijoina pykälän käsittelyn aikana klo 18.21-18.49, mutta poistuivat ennen päätöksentekoa.

Kokoustauko klo 18.56-19.05.

Jakelu

Liikuntapalveluiden tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 7
51/12.04.00/2026

Valmistelija/lisätiedot Vapaa-aikaohjaaja, sivistysjohtaja

Liikuntapalveluiden tilannekatsauksessa vapaa-aikaohjaaja kertoo liikuntatyön toteuttamisesta ja kunnan liikuntapaikkojen hoitamisesta. Lisäksi käsitellään liikuntapalveluiden järjestämiseen liittyviä asioita.

Esittelijä Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee liikuntapalveluiden tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jukka Majala toimi asiantuntijana pykälän käsittelyn aikana klo 19.06-19.44, mutta poistui ennen päätöksentekoa.

Eeva Karonen siirtyi teams-yhteyteen kokoukseen klo 19.44.

Jakelu

Täyttölupa-anomus

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 8
52/01.01.01/2026

Valmistelija/lisätiedot

Sivistysjohtaja

Liikuntapalveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä, fyysistä aktiivisuutta, liikuntaharrastuneisuutta sekä vahvistaa liikunnan kansalaistoiminnan elinvoimaisuutta paikallistasolla. Kunnan tehtävät pohjautuvat liikuntalakiin. Terveyttä edistävälle liikunnalle luodaan edellytyksiä tukemalla kansalaistoimintaa, järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös kuntalaisten erityistarpeet sekä tarjoamalla liikuntapaikkoja. Ruovedellä on monipuolisia liikuntapaikkoja keskustassa ja kylissä sekä vuodenajoista riippuen moniin lajiin soveltuvia liikuntareittejä.

Ruoveden liikuntapalveluissa on vakituisessa työsuhteessa vapaa-aikaohjaaja (50 % liikunta), liikunnanohjaaja (50 %) ja kaksi liikuntapaikkojen hoitajaa. Vuonna 2021 vähennettiin säästösyistä yksi liikuntapaikkojen hoitaja. Tämän jälkeen liikuntapaikkoja on rakennettu lisää.

Liikuntapaikkojen hoitajan työtehtäviin kuuluvat keskusta-alueen urheilukeskuksen urheilukenttien (pesäpallo, tennis, yleisurheilu), kuntosalin/ulkokuntosalin, frisbeegolf- ja pumptrack-ratojen, ulkoliikuntapaikkojen, uimarantojen, reitistöjen, kylien lähiliikuntapaikkojen, Honkalan altaan sekä jäähallin hoito- ja kunnossapitotehtävät. Urheilukeskuksen osalta tehtäviin kuuluvat myös kiinteistön huolto ja pienimuotoiset korjaukset. Kilpailuissa ja turnauksissa hoidetaan valmistelutehtävät ja tarvittaessa toimitsijan tehtävät. Lisäksi tehtäväkokonaisuuteen kuuluvat liikuntapaikkojen valvonta- ja asiakaspalvelu sekä kiinteä yhteistyö perusopetuksen liikunnan opetuksen ja liikuntatapahtumien edellytysten luomisessa. Liikuntapaikkojen hoitajat huolehtivat päivittäin myös Pekkalan ja Visuveden koulujen ja ryhmäperhepäiväkotien ruokakuljetuksen. Työ sisältää säännöllistä ilta- ja viikonlopputyötä. Liikuntapaikkojen hoitoa ja kunnossapitoa ohjaa pitkälti kuluttajaturvallisuuslaki, liikuntalaki, TUKESin sekä eri lajiliittojen linjaukset, ohjeistukset sekä vaatimukset.

Toinen nykyisistä liikuntapaikkojen hoitajista on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen. Viimeinen työpäivä on 31.8.2026 ja sitä ennen pidetään kertyneet lomapäivät, joten liikuntapaikkojen hoitaja jää pois alkukesällä. Palvelun varmistamiseksi ja edelleen kehittämiseksi on tässä tilanteessa tarkoituksenmukaista rekrytoida 1.5.2026 alkaen liikuntapaikkamestari, jonka työkuvaan kuuluu edellä mainittujen liikuntapaikkojen hoitajan työtehtävien lisäksi syvempi asiantuntemus ja osaaminen liikuntapaikkojen hoidosta, suurempi vastuu työtehtävien organisoinnista sekä liikuntapaikkojen hoidon kokonaisuudesta.

Liikuntapaikkamestarin tehtävässä edellytetään soveltuvaa alan koulutusta ja kokemusta vastaavista työtehtävistä. Hakijalta edellytetään hyviä vuorovaikutus- ja tiimityötaitoja sekä aktiivista ja kehityshakuista

työskentelyotetta. Tehtävän hoitaminen vaatii tarkkuutta ja täsmällisyyttä, sujuvia IT-valmiuksia sekä valmiutta ottaa vastuuta itsenäisesti suoritettavista tehtäväkokonaisuuksista. Toistaiseksi voimassa olevan liikuntapaikkamestarin työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa työsuhteen alusta lähtien. Palkkaus perustuu teknisen alan työehtosopimukseen (TS). Tehtäväkohtainen palkka on 2850 €/kk. Palkkakustannus sisältyy vuoden 2026 talousarvioon.

Kunnanhallitus päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä osaltaan täyttöluvan liikuntapaikkamestarin tehtävään 1.5.2026 lukien toistaiseksi;
2. esittää edelleen kunnanhallitukselle, että se myöntäisi täyttöluvan liikuntapaikkamestarin tehtävään 1.5.2026 lukien toistaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Vapaa-aikaohjaaja

Ohjeistus kouluille lukuvuoden 2026-2027 opetustuntimäärien laskemiseen

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 9
47/12.00.02/2026

Valmistelija/lisätiedot

Sivistysjohtaja

Ruoveden kunnan hallintosäännön mukaan (6 luku 3 §) sivistyslautakunta päättää opetuksen vuosittaisesta tuntikehyksestä. Lukuvuoden 2026-2027 opetustuntimääräehdotukset pyydetään kouluilta sivistyslautakunnan päätöksen jälkeen liitteen mukaisella kaavakkeella ja tehdyt esitykset käsitellään lautakunnassa viimeistään huhtikuussa.

Tuntimääräehdotuksia tehtäessä koulujen on huomioitava seuraavat seikat: Ehdotukset laaditaan jaolla perustunnit, jakotunnit, tukiopetus ja erityistehtävät. Tunnit kohdennetaan pääsääntöisesti opetukseen. Mikäli tunteja kohdennetaan erityistehtäviin, on ne perusteltava hyvin erillisellä liitteellä. Ehdotuksia tulee tarkastella kokonaistaloudellisuuden näkökulmasta.

Tuntimääriä suunniteltaessa tulee huomioida, että viranhaltijat saavat opetusvelvollisuutensa täyteen. Päätoimisilla tuntiopettajilla tulee olla vähintään 16 opetustuntia. Sivutoimisia tuntiopettajia tulee käyttää vain poikkeustapauksissa. Ylitunteja on tarkasteltava kriittisesti ja niiden tarve tulee perustella. Opettajien ylituntimäärät eivät saa nousta yli 20 prosentin huojenetusta opetusvelvollisuudesta.

Kyläkoulujen esiopetus annetaan 1-2 luokkien yhteydessä. Esiopetusta järjestettäessä tulee aina huomioida integrointi perusopetukseen sekä koulunkäynninohjaajien käyttäminen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi ohjeistuksen kouluille lukuvuoden 2026-2027 tuntimäärien laskemiseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu
Liitteet

Perusopetuksen rehtori ja koulunjohtajat

Numero Otsikko

Liite 4 tunti ja resurssianomus lv 2026-2027

Opetushallituksen muutosmääräykset opetussuunnitelmien perusteisiin esi- ja perusopetuksessa

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 10
50/12.00.02/2026

Valmistelija/lisätiedot

Sivistysjohtaja

Opetushallitus on antanut paljon muutosmääräyksiä koskien esi- ja perusopetussuunnitelmien perusteita (liitteet 5-10). Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivityksen syinä ovat liikunnallisen elämäntavan edistäminen tavoitteena ja pidennetyn oppivelvollisuuden muutos varhennetuksi oppivelvollisuudeksi.

Opetushallitus on päättänyt muutoksista esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden seuraaviin 2014 lukuihin: Luku 5 Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki Oppimisen tuen uudistusta koskevat esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutokset on hyväksytty 13.2.2025 (OPH-533-2025). Muutosten perusteella tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat on tullut ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2025. Muutokset koskien varhennettua oppivelvollisuutta tulee tehdä paikallisiin opetussuunnitelmiin 1.8.2026 mennessä.

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteita muutetaan luvun 5.5.1 osalta siten, että pidennetyn oppivelvollisuuden päätöksen saaneelle lapselle tulee tehdä perusopetuslain 17 §:n mukainen erityisen tuen päätös 31.7.2026 saakka ja, että 1.8.2026 alkaen varhennetun oppivelvollisuuden päätöksen saaneelle lapselle tulee tehdä tukea koskeva päätös. Muutokset perustuvat opetus- ja kulttuuriministeriön 29.8. ja 8.9.2025 Opetushallitukselle antamiin ohjeisiin. Lisäksi esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukuihin 5.3. ja 5.5.2 sekä ruotsinkielisen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukuihin 2.1, 3.1 ja 5.2 tehdään teknisiä muutoksia.

Esiopetuksen lisäksi opetushallitus on päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin: Luku 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet, Luku 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri. Perusteisiin tehtyjen muutosten syinä ovat liikunnallisen elämäntavan edistäminen opetussuunnitelman tavoitteena. Lisäksi Opetushallitus on päättänyt seuraavista perusopetuksen opetussuunnitelman perustemuutoksista: valmistava opetus, valmistavan opetuksen lisäopetus ja suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus oppimäärät (S2) sekä pidennetyn oppivelvollisuuden muutos varhennetuksi oppivelvollisuudeksi. Näiden päätösten mukaan tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien muutosmääräykset tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 10

11.02.2026

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Varhaiskasvatusjohtaja

Perusopetuksen rehtori ja koulunjohtajat

Liitteet

Nume Otsikko
roLiite 5 Muutosmrys Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden
2014 muuttaminenLiite 6 Perusopetuksen_opetussuunnitelman_perusteiden_2014_muut
os__muutosmerkinntLiite 7 Muutosmrys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden
2014_muuttaminen_varhennettu oppivelvollisuusLiite 8 Muutosmrys Perusopetukseen valmistavan opetuksen perusteet
2015Liite 9 Muutosmrys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet
2014_valmistavan opetuksen lisäopetusLiite S2-ops-muutokset lopullinen
10

Talousarvion 2026 täytäntöönpano ja käyttösuunnitelma

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 11
48/02.00/2026

Valmistelija/lisätiedot Sivistysjohtaja

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpanossa ja toteutuksessa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuen kunnanhallitus antaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeen palvelualueiden noudatettavaksi.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen tarkoituksena on antaa konkreettisia ohjeita talousarviossa määriteltyihin asioihin. Lisäksi ohjeistetaan talousarvion täytäntöönpanoa ja seuranta.

Kunnanhallitus on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 15.12.2025 (276 §) ja se on liitteenä (liite 11).

Ruoveden hallintosäännön mukaan (6 Luku 2 §) lautakunnat hyväksyvät palvelualueensa talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman. Käyttösuunnitelmalla valtuuston talousarviossa palvelualueitasoisesti hyväksymät määrärahat jaetaan edelleen osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi kustannuspaikoittain ja tiliryhmittäin.

Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2026 on liitteenä (liite 12).

Lakisääteinen talousarviositovuus koskee valtuuston hyväksymiä toiminnallisia tavoitteita sekä määrärahoja ja tuloarvioita. Talousarvion 2026 toiminnallisia tavoitteita on täydennetty mittareilla (liite 13), joilla tavoitteiden toteutumista voidaan arvioida osavuosikatsauksessa ja tilinpäätöksessä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä talousarvion 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi

Sivistyslautakunta päättää

1. merkitä talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi ja noudatettavaksi
2. hyväksyä sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelman vuodelle 2026
3. hyväksyä sivistyksen palvelualueen talousarvion 2026 toiminnallisiin tavoitteisiin luodut mittarit

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Varhaiskasvatusjohtaja
Perusopetuksen rehtori ja koulunjohtajat
Kirjastonjohtaja
Sivistysjohtaja

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 11	Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2026
Liite 12	Käyttösuunnitelma 2026 sivistyspalvelut
Liite 13	Käyttösuunnitelma 2026_tavoitteet mittarit_sivistys

Laskujen ja tositteiden hyväksyjät 2026

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 12
21/02.06.00/2026

Valmistelija/lisätiedot

Kunnanvaltuusto on vahvistanut 1.12.2025 kokouksessaan talousarvion 2026 määrärahat palvelualueittain. Kunnanvaltuusto on vahvistanut kokouksessaan myös Ruoveden kunnan tili- ja vastuuvolliset vuonna 2026, jotka on luetteloitu talousarvion lopussa.

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2026 (KH 15.12.2025 § 276). Palvelualueiden toimielimet määräävät laskujen hyväksyjät oman toimialueensa osalta.

Sivistyslautakunta vahvistaa sivistyksen vastuualueiden ja sen kunkin toimintayksikön laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuosittain. Vuodelle 2026 esitetään laskujen ja tositteiden hyväksyjät seuraavasti:

1. Sivistyksen palvelualue:
 - sivistysjohtaja
2. Varhaiskasvatus:
 - varhaiskasvatusjohtaja
3. Opetustoiminnan hallinto:
 - sivistysjohtaja
4. Perusopetus:
 - Ruoveden yhtenäiskoulun rehtori
 - Pekkalan koulunjohtaja
 - Visuveden koulunjohtaja
5. Ruoveden Opisto:
 - sivistysjohtaja
6. Kirjasto:
 - kirjastonjohtaja
7. Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuri:
 - sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuodelle 2026 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Varhaiskasvatusjohtaja
Perusopetuksen rehtori ja koulunjohtajat
Kirjastonjohtaja

Talouden toteuma 12/2025

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 13

Sivistyslautakunta seuraa käyttötalouden toteumaa kuukausittain. Talouden toteumassa vertailutietona seurattaessa tasaisen vauhdin kertymää vastaava osuus olisi 100 %.

Sivistyksen palvelu- alue	TA 2025	Toteuma 12/2025	Toteuma-%
TOIMINTATUOTOT	317 165	426 892	135 %
TOIMINTAKULUT	8 155 610	7 883 153	97 %
TOIMINTAKATE	7 838 445	7 456 261	95 %

Vuoden 2025 tilinpäätös tulee olemaan ylijäämäinen. Kaikkia kirjauksia ei ole vielä tehty, joten luvut eivät ole lopullisia.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 14

Sivistysosaston johtavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset liitteenä ajalta 5.12.2025 – 5.2.2026.

Esittelijä

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivistysosaston johtavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei tehtyihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös
Liitteet

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Numero Otsikko

Liite 14 Päätoimisen S2-tuntiopettajan sijaisen valinta ajalle 6.2.-30.5.2026

Liite 15 Päätoimisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 7.1.-30.6.2026

Muut asiat

Sivistyslautakunta 11.02.2026 § 15

Seuraava kokous 18.3.2026

Perusopetuksen uimaopetuksen vahvistaminen -hanke, 8000 €

Tasa-arvoa varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen -hanke, 50 000 €

ESR+ Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittäminen ja hyvinvoinnin edistäminen kohti yhdenvertaisuutta -hanke

- Hankkeessa kunnan omarahoitusosuutena on maksuttomien tilojen tarjoaminen toimintaan.

Muutto Nurmelaan

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruoveden sivistyslautakunta, Ruovedentie 32, 34600 Ruovesi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi
Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

This document contains 24 pages before this page

Dokumentet inneholder 24 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 24 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 24 sider før denne side

Detta dokument innehåller 24 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende