

Pirkanmaan ELY-keskus
PL 297
33101 TAMPERE

Ruoveden Yrittäjät ry
Sointulanraitti 2
34600 RUOVESI

MUUTOSPÄÄTÖS

Paivamaara: 3.4.2025
Paatosnumero: 480622
Hankenumero: 277346

Asia

Paatos lain maaseudun kehittamisen tukemisesta rahoituskaudella 2023–2027 (1325/2022) mukaisesta hanketuesta.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus myöntää hanketukea jäljempana mainituin ehdoin.

Viite

Muutoshakemus on tullut vireille: 26.3.2025

Hanke

Hankkeen nimi: Valot paalla Ruovesi
Rahasto: Euroopan maaseuturahasto 2023–2027
Toimenpide: Yhteistyöhankkeet
Toimenpiteen tarkenne: Tiedonhankintahanke
Hanke on: Paikallinen/Alueellinen
Leader-ryhmä: PoKo ry

Päätös

ELINKEINO-, LIIKENNE JA YMPÄRISTÖKESKUKSEN RATKAISU

Tukea myönnetään 31 802,24 euroa (Euroopan unionin osuus + valtion osuus). Hankkeen hyväksytty kokonaisrahoitus on esitetty kohdassa "hankkeen hyväksytty rahoitus suunnitelma".

Myönnetty tuki ja muu julkinen tuki yhteensä on 80,00 prosenttia hankkeen tukikelpoisista kustannuksista.

Myönnetyn tuen määrää (EU+valtio) laskettaessa on huomioitu muu julkinen rahoitus.

Tuki myönnetään vuoden 2025 talousarvion myöntämisvaltuuskiintiosta momentilta 30.10.64 EU:n ja valtion rahoitusosuus alueelliseen ja paikalliseen maaseudun kehittämiseen.

Julkisella tuella tarkoitetaan Euroopan unionin, valtion, kunnan tai muun julkisoikeudellisen yhteisön rahoitusta tai muu etuutta, jonka arvo on rahana määriteltävissä.

Tuen määrää laskettaessa on otettu huomioon kuntaraha 7 950,56 euroa.

Hankkeen julkinen kuvaus

Valot paalla Ruovesi-hankkeessa kehitetään yrittäjien viestintää ja markkinointia, lisataan ja parannetaan majoitustiloja ja niiden markkinointia matkailijoille, kehitetään maatiloiden hilensidontamahdollisuuksia, parannetaan yrittäjien työkykyä ja

työhyvinvointia sekä luodaan valolla ja valaistuksella viihtyvyttä ja vetovoimaa alueelle. Hankkeen toteuttajina ovat Ruoveden Yrittäjät ry ja MTK-Ruovesi ry yhdessä.

Tämä julkinen kuvaus julkaistaan hankkeesta. Kuvaus sisältää päätöskäsittelyn huomiot.

Päätöksen perustelut

Tällä päätöksellä hankkeen toteutusaikaa jatketaan 26.3.2025 vireille tulleen muutoshakemuksen mukaisesti 4 kuukaudella 31.12.2025 saakka.

Samalla hankkeen toimenpidesisältöön lisätään tekoalyn olemusta, hyödyntämistä ja tietoturvallista käyttöä koskeva työpajaosuus. Hakemuksen mukaan tämä pystytään toteuttamaan hankkeen hyväksytyillä kustannusarvioilla. Kustannusarvioon ei haeta muutoksia.

Molemmat haetut muutokset on perusteltu hakemuksella ja ne tukevat hankkeella tavoiteltua vaikuttavuutta.

Leader-ryhmä PoKo ry:n toiminnanjohtaja on hakemuksella olevassa lausumassaan puoltanut muutoshakemuksen hyväksymistä.

Hankkeen toteutuksessa tulee muistaa, että EU:n valtiontukisääntöjen vuoksi 80 % julkisella tuella toimivassa tiedonhankintahankkeessa ei voida tehdä yksilöllisesti räätälöityä yritysten valmennusta, eikä esimerkiksi hankkeen työpajoissa voida tuottaa mainonnan konkreettista toteutusta, vaan ainoastaan lisätä yrittäjien osaamista, tietämystä ja muita valmiuksia mainonnan toteuttamiseksi.

Päätöksen erityisehdot

Hankkeen toteutuksessa tulee muistaa, että EU:n valtiontukisääntöjen vuoksi 80 % julkisella tuella toimivassa tiedonhankintahankkeessa ei voida tehdä yksilöllisesti räätälöityä yritysten valmennusta, eikä esimerkiksi hankkeen työpajoissa voida tuottaa mainonnan konkreettista toteutusta, vaan ainoastaan lisätä yrittäjien osaamista, tietämystä ja muita valmiuksia mainonnan toteuttamiseksi.

Toteutusaika

Hanke on toteutettava 31.12.2025 mennessä.

Valintamenettely

Hanke on osallistunut valintamenettelyyn. Hanke täyttää Leader-ryhmän valintakriteerit. Hanke on valittu rahoitettavaksi.

Hankkeen kustannusmalli ja tuen maksutapa

Hankkeen henkilöstökulut. Hankkeen henkilöstökuuluina hyväksytään työssäoloajan palkka ilman sivukulua ja lisäksi laskennallisesti hyväksytään 39 prosenttia työssäoloajan palkasta. Laskennallinen henkilöstökulu sisältää loma-ajan palkan, lomarahat sekä lakisääteiset palkan sivukulut.

Tosiasialliset kustannukset. Hankkeen kustannukset hyväksytään yksinomaan tosiasiallisten kustannusten perusteella.

Kustannusperusteinen maksutapa. Tuki voidaan maksaa yksinomaan toteutuneiden, tosiasiallisten kustannusten mukaan. Kun tuki maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella, mukaan lukien laskennalliset kustannukset, tuen saajan tulee esittää toimenpiteistä aiheutuneet valittomat kustannukset. Kustannusten tulee olla tosiasiallisia, todennettavissa, lopullisia sekä kohdentua tuettaviin toimenpiteisiin.

Päätös kustannusmallista ja hankkeen maksutavasta koskee hankkeen koko toteuttamisaikaa ja päätös koskee kaikkia hankkeen toteuttajia.

Hankkeen hyväksytty kustannusarvio

Kustannuslaji	Haettu euroa	Myönnetty euroa
Palkat	0,00 €	-
Palkkojen laskennallinen osuus	0,00 €	0,00 €
Ostopalvelut	49 691,00 €	49 691,00 €
Muut kulut	0,00 €	0,00 €
Vastikkeeton työ	0,00 €	0,00 €
Kustannukset yhteensä	49 691,00 €	49 691,00 €
Hankkeen tulot (vahennetaan)	0,00 €	0,00 €
Kustannukset yhteensä vahennettuna tuloilla	49 691,00 €	49 691,00 €

Kustannukset on hyväksytty sisältäen arvonlisäveron.

Jos hanke toteutuu hyväksyttyjä kustannuksia pienempänä, tukea maksetaan tukiprosentin mukainen määrä toteutuneista kustannuksista.

Myönnettäessä tukea kehittämishankkeesta aiheutuviin kustannuksiin vahennetaan tukikelpoisista kustannuksista hankkeen tuottamat välittomat tulot.

Hankkeen hyväksytty rahoitussuunnitelma

Hankkeen hyväksytty rahoitus on yhteensä 49 691,00 euroa alla esitetyn rahoitussuunnitelman mukaisesti.

Rahoituslaji	Haettu euroa	Myönnetty euroa
ELY-keskuksen myöntämä tuki	39 752,80 €	-
EU-osuus	-	17 093,70 €
Valtio	-	14 708,54 €
Kuntaraha toimintaryhmalta	-	7 950,56 €
Muu julkinen tuki	0,00 €	0,00 €
Julkinen tuki yhteensä	39 752,80 €	39 752,80 €
Yksityinen rahoitus	9 938,20 €	9 938,20 €
Rahoitus yhteensä	49 691,00 €	49 691,00 €
Hankkeen tulot (lisataan)	0,00 €	0,00 €
Kokonaisrahoitus	49 691,00 €	49 691,00 €

Poikkeamat tukipäätöksellä hyväksytyn rahoitussuunnitelman toteutumisessa vaikuttavat maksettavan tuen määrään.

Kustannusten kohtuullisuuden arviointi

Tukihakemuksella esitetyt kustannukset on arvioitu kohtuullisiksi päätöstä tehtäessä.

Päätöksen tiedoksianto

Asiakirja katsotaan annetuksi tiedoksi, kun se on annettu asianomaiselle sähköisesti kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näyteta. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19 §).

Muutoksenhaku

Paatokseen tyytymätön asianosainen saa vaatia oikaisua päätöksen tehneeltä viranomaiselta 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista

Oikaisuvaatimusosoitus on päätöksen liitteena

Allekirjoitukset

Paatoksen ratkaisija

Heli Hantula

heli.hantula@ely-keskus.fi

Esittelijä

Mervi Lehtonen

Paatos on allekirjoitettu sähköisesti

Tiedustelut

Paatoksesta lisätietoja antaa päätöksen esittelijä

Esittelijä

Mervi Lehtonen

mervi.lehtonen@ely-keskus.fi

Liite

Oikaisuvaatimusosoitus

Maksutta hakijalle

PÄÄTÖKSEN EHDOT

Tukemisen edellytykset

Tukea saadaan käyttää ainoastaan tukipäätöksen mukaiseen tarkoitukseen

Tuen kohteena olevaa toimintaa ei saa lopettaa eikä olennaisesti supistaa ennen kehittämistukilain 27 §:n 2 momentissa saadettujen määräajain päättymistä. Tuen kohteena olevan yritystoiminnan omistus- tai hallintaoikeus voidaan kuitenkin luovuttaa toiselle ennen edellä tarkoitettujen määräajain päättymistä edellyttäen, että tuen saaja hankkii tilalle sellaista vastaavaa omaisuutta tai toteuttaa sellaisen yritysjärjestelyn, jonka kautta luovutuksen saaja täyttää tuen myöntämisen edellytykset ja toiminnan luonne ei olennaisesti muutu.

Jos tuettava toiminta tai investointi luovutetaan toiselle ennen 2 momentissa tarkoitettujen määräajain päättymistä, ja tuki tai osa tuesta on vielä maksamatta, voidaan jäljellä oleva tuki siirtää maksettavaksi luovutuksen saajalle, mikäli tuen myöntämisen edellytykset luovutuksen saajalle ovat olemassa.

Tukipäätöksen vastaisena luovutuksena ei pidetä tuetun investoinnin kohteen tai tuen kohteena olevan yritystoiminnan siirtymistä perintona tai sukupolvenvaihdoksen kautta. Jos kyseessä on luonnollisena henkilönä harjoitetun toiminnan yhtiöittäminen, voidaan myös kokonaan maksamatta oleva tuki siirtää.

Kehittämistukilain 27 § n investoinnin pysyvyysvaatimus ei koske pilottihankkeiden investointeja, joiden kustannusten hyväksyttävyydestä saadetaan Valtioneuvoston asetuksessa maaseudun hanketoiminnan tukemisesta rahoituskaudella 2023–2027 617/2023 12 § n 7 kohdassa ja 16 § n 7 kohdassa

Tukea kehittämishankkeelle voidaan myöntää, jos sen tavoitteena on yhteistyössä kehittää tai edistää

1. maatilojen kilpailukykyä ja nykyaikaistamista hyodyntäen tutkimusta, teknologiaa ja digitalisaatiota;
2. tuottajaryhmiä ja tuottajaorganisaatioiden kasvun edistämistä sekä elintarvikeketjun laatuvarmistusta;
3. ilmastonmuutoksen hillitsemisen ja ilmastonmuutokseen sopeutumisen toimia,
4. luonnonvarojen kestävä hoitoa ja luonnon monimuotoisuuden edistämistä,
5. nuorten viljelijöiden alalle pääsyä ja toimintaa sekä yritystoiminnan toimintamahdollisuuksia maaseutu-alueilla,
6. maaseudun sosioekonomista rakennetta ja toimintaympäristöä;
7. alykkaiden kylien suunnitelmia ja ratkaisuja;
8. alkutuotannon kannattavuutta ja kestävyttä lisäävien innovaatioiden kehittämistä maaseudun innovaatioryhmissä yhdistämällä tutkimusta ja käytännön tietoa.

Leader-ryhman rahoituskiintiosta rahoitettavissa hankkeissa ei edellytetä hakijan ja Leader-ryhman lisäksi muita kumppaneita

Tukea ei myönnetä yhteistyöhön, jossa on mukana pelkastaan tutkimuslaitoksia.

Tuki myönnetään hankkeen vastuulliselle toimijalle.

Pilottihankkeena voidaan tukea kokeiluja, joissa testataan tuotteen, palvelun tai menetelmän toteutuskelpoisuutta

Hankkeen toteuttaminen

Hanke on toteutettava tämän päätöksen ja tällä päätöksellä hyväksytyn suunnitelman mukaisesti.

Hankkeen toteutusaika

Tuettava toimenpide on kokonaisuudessaan toteutettava tukipäätöksessä asetetussa toteutusaikassa. Asetettavassa toteutusaikassa on huomioitava hallinnointilain 4 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitetun suunnitelma-asetuksen 77 artiklassa saatettu määräaika. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus määrittää tuettavalle hankkeelle kehittämistukilain 26 §:n 1 momentissa tarkoitetun toteutusaajan. Toteutusaika on määritettävä siten, että tuettava hanke voidaan toteuttaa ja tuki maksaa strategiasuunnitelman toteuttamiselle ja tukien maksamiselle asetetussa määräajassa.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus voi pidentää kehittämistukilain 26 §:n 1 momentissa tarkoitettua toteutusaikaa hakemuksesta, joka on tehty ennen toteutusaajan päättymistä. Toteutusaajan pidentämiselle tulee olla hyväksyttävä syy, joka ei ole ollut tiedossa toteutusaikasta päätettäessä. Toteutusaika voidaan jättää pidentämättä, jos varoja, joista tuki on myönnetty, tai muitakaan varoja ei ole käytettävissä tuen maksuun hyväksytyn toteutusaajan jälkeen. Jos toimenpiteen toteutusaajan pidentämisestä koskeva hakemus toimitetaan kohtuullisessa ajassa kehittämistukilain 26 §:n 1 momentissa tarkoitetun toteutusaajan päättymisen jälkeen, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus voi käsitellä näin toimitetun hakemuksen, jos määräajan noudattamatta jättäminen johtuu hakijan vakavasta terveydentilasta koskevasta muutoksesta tai muusta hakijasta riippumattomasta yllättävästä, ennalta arvaamattomasta tapahtumasta tai muusta ylivoimaisesta esteestä.

Hankkeen toteuttamisessa tulee huomioida rahoituskauden päättymisen aikataulut. Tuettava hanke tulee voida toteuttaa ja tuki maksaa strategiasuunnitelman toteuttamiselle ja tukien maksamiselle asetetussa määräajassa.

Tukikelpoiset kustannukset

Kustannus on tukikelpoinen, kun se on syntynyt hakemuksen vireille tulon jälkeen ja ennen tällä päätöksellä määrätyn toteuttamisajan päättymistä

Tukea voidaan myöntää seuraaviin kehittämishankkeista aiheutuviin tarpeellisiin ja kohtuullisiin kustannuksiin

- 1 henkilöstökulut,
- 2 matkakustannukset,
- 3 ostopalveluiden hankintakustannukset,
- 4 vuokrakustannukset,
- 5 pienhankinnat ja kohtuulliset tarjoilukustannukset hankkeen kokous-, koulutus- ja tiedotustilaisuuksissa,
- 6 tarpeelliset ja kohtuulliset kustannukset, jotka liittyvät kansainväliseen yhteistyöhön ja aiheutuvat ulkopuolisten asiantuntijoiden kutsumisesta suomalaisen osapuolen järjestämiin tilaisuuksiin sekä kustannukset, jotka liittyvät hankkeeseen sisältyvän kansainvälisen yhteistyön koordinointiin muussa valtiossa toimivan yhteistyökumppanin kanssa,
- 7 pilottihankkeissa tarvittavien välineiden ja laitteiden poistot silta osin ja silta ajalta kuin niitä käytetään koulutushankkeessa, ja
- 8 muut kuin 1–7 kohdassa tarkoitetut kehittämishankkeen toteuttamisesta aiheutuvat tarpeelliset ja kohtuulliset kustannukset

Aloitettujen hankkeiden muuttaminen

Jos tuen saaja hankkeen aloittamisen jälkeen poikkeaa merkittävästi tuen myöntämistä koskevalla päätöksellä hyväksytystä suunnitelmasta, suunnitelmasta poiketen toteutettavan hankkeen kustannukset voidaan hyväksyä tukikelpoisiksi vain, jos muutosta koskeva hakemus toimitetaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle tai toimintaryhmälle sellaisen tuen osalta, joka rahoitetaan toimintaryhmän rahoituskintosta, ennen kuin muutoksesta aiheutuvat kustannukset syntyvät

Hankkeen toteutusaikaa voidaan pidentää, jos pidentämiselle on hyväksyttävä syy, joka ei ollut ennakoitavissa, ja toteutusajan pidentäminen on hankkeen toteutumisen kannalta välttämätöntä

Hankesuunnitelman muuttamisella ei saa lisätä hankkeen hyväksyttävien kustannuksien muuta kuin erityisen perustellusta syystä. Jos kehittämishankkeeseen saadaan tukipäätöksestä poikkeavaa muuta julkista rahoitusta tai hankkeen yksityinen rahoitus kokonaisuudessaan toteutuu tukipäätöksestä poikkeavalla tavalla, tukipäätökseen on tehtävä hankkeen rahoitusta koskeva muutos

Kustannusten kohdentaminen

Hankkeen kustannuksiksi voidaan hyväksyä sellainen osuus hakijan toiminnan kustannuksista, joka tosiasiallisesti aiheutuu hankkeen toteuttamisesta

Kun hankkeelle myönnetään tukea tosiasiallisten hyväksyttävien kustannusten perusteella, kustannusten tulee olla todennettavissa ja ne tulee kohdentaa hankkeelle perustellulla, oikeudenmukaisella ja tasapuolisella tavalla

Jos kustannus jaetaan vähintään kahden tuetun hankkeen tai toimintaryhmän toimintarahalla korvattavaksi kustannukseksi ja yhden tai useamman tuetun hankkeen kustannukseksi, tuetut osuudet yhteensä eivät saa ylittää tosiasiallista menoa

Tukikelpoisuuden rajoitukset

Tukea ei saa käyttää

- 1 sellaisten hankintojen kustannuksiin, jotka on tehty hakijalta, hakijayhteisössä päätösvaltaa käyttävältä henkilöltä tai hänen perheenjäseneltään taikka hänen tai hänen perheenjäsenensä määräysvallassa olevalta yritykseltä, jolle hankinnasta ole hankittu riittävästi tarjouksia muilta asianmukaisilta tahoilta,
- 2 korkoihin, provisioihin ja varainsiirtoveroon sekä muihin investoinnin tai muun toimenpiteen rahoituksesta aiheutuviin kustannuksiin,
- 3 leasingkustannuksiin, jos sopimuksen kohteena oleva kone tai laite sopimusehtojen mukaisesti siirtyy hakijan omistukseen,
- 4 osamaksulla hankittavan koneen tai laitteen maksueroon, jos hankitun omaisuuden omistusoikeus ei siirry hankkeen toteutusaikana,
- 5 tietoliikenneverkkoinvestoinnin yhteydessä tilaajaliittyman rakentamisesta johtuviin kustannuksiin, jotka aiheutuvat liittymän viimeisen 100 metrin rakentamisesta laskettuna yksityisen loppukäyttäjän asuinrakennuksen tai toimipaikan seinasta,
- 6 arvonlisäveroon, joka ei jaa hakijan lopulliseksi kustannukseksi, jos hakija ei esitä selvitystä siitä, että kustannuksesta ei ole mahdollista saada arvonlisäveron vähennystä tai palautusta,
- 7 kustannuksiin, jotka eivät jaa hakijan lopulliseksi menoksi palautuksen, hyvityksen tai muun vastaavan syyn johdosta,
- 8 kustannuksiin, jotka aiheutuvat hakijan muusta kuin hankkeen toteuttamiseen liittyvästä saannollisesta tavanomaisesta toiminnasta tai siihen liittyvästä suhdetoiminnasta,
- 9 palkkoihin ja palkkioihin silta osin, kuin ne ylittävät vastaavasta tehtävästä yleisesti maksettavan palkan ja palkkion määrän,
- 10 muihin palkkaukseen kuuluihin kustannuksiin kuin lakisaateisista tai työnantajaa velvoittavasta työehtosopimuksesta johtuviin kustannuksiin,
- 11 matkakustannuksiin silta osin, kuin ne ylittävät määrän, joka korvattaisiin matkan suorittamisen aikana voimassa olevan valtion matkustussääntöjen mukaan,
- 12 sellaisen työntekijän palkkauksesta aiheutuviin kustannuksiin, joka ei ole tukea haettaessa ollut hakijan vakinaisen viran haltija tai toistaiseksi voimassa olevassa työsopimuksessa oleva työntekijä, jos hankkeen työntekijän työpanos koko hankkeen alkuperäisessä tukipäätöksessä hyväksytyllä toteuttamisajalta ylittää yhden henkilöttyvuoden eika kyseinen virka tai toimi ole ollut julkisesti haettavana,
- 13 virkamiehen matkakustannuksiin ja kokouspalkkioihin, jos tehtävä kuuluu virkamiehen viranhitoon

Julkiset hankinnat

Kun hankkeella tuettavassa hankinnassa tulee soveltaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016), tuen saajan on esitettävä selvitys hankinnan toteuttamisesta mainitussa lainsäädännössä edellytetyllä tavalla

Selvityksena hankintalain mukaisen hankintamenettelyn noudattamisesta ovat lahtokohtaisesti seuraavat asiakirjat Hilma-ilmoitus, tarjouspyyntö, pöytäkirja tarjousten avaamisesta, saadut tarjoukset, tarjousvertailu, hankintapäätös sekä hankintasopimus Käytetty hankintamenettely vaikuttaa edellytettaviin asiakirjoihin

Tuensaajalla on velvollisuus tutustua tuensaajia velvoittavaan lainsäädäntöön ja noudattaa sitä Puutteet hankintamenettelyssä voivat johtaa tuen menettämiseen osittain tai kokonaan tai tuen takaisinperintään osittain tai kokonaan

Kustannusten kohtuullisuus

Tukea voidaan myöntää tuettavasta toimenpiteestä aiheutuviin tuen myöntävän viranomaisen hyväksymiin tarpeellisiin ja kohtuullisiin kustannuksiin

Niiltä osin kuin kustannusten kohtuullisuutta ei ole ollut mahdollista arvioida myöntöpaatosta tehtaessa, tuen saajan tulee ennen hankintojen toteuttamista huolehtia kustannusten kohtuullisuuden arvioinnissa tarvittavien selvitysten hankkimisesta Jos hankintaan ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016), kustannusten kohtuullisuuden arvioinnissa voidaan käyttää viitekustannuksia Jos viitekustannuksia ei ole käytettävissä,

tuen hakijan tulee toimittaa vähintään 3 000 euron suuruisissa hankinnoissa selvitys tavanomaisesta hintatasosta, riittävä määrä tarjouksia tai muu selvitys, jonka perusteella kustannusten kohtuullisuus on mahdollista arvioida. Tavanomaisella hintatasolla tarkoitetaan tavarantoimittajien yleisesti käyttämiä hintoja.

Kirjanpito

Tuen saajan on pidettava tuettavasta toimenpiteestä kirjaa. Kirjanpito on järjestettävä osaksi tuen saajan kirjanpidon lain (1336/1997) tai, jos tuen saajaan sovelletaan valtion talousarviosta annetun lain (423/1988) 2 lukua, mainitun luvun ja hyvän kirjanpidon mukaisesti kirjanpitoa siten, että tuettavan toimenpiteen kirjanpito voidaan vaikeudetta tunnistaa ja erottaa muusta kirjanpidosta.

Jos tuen saaja on henkilö, jota verotetaan maatalouden tuloverolain (543/1967) mukaisesti, pidetään tuettavan toimenpiteen riittävänä kirjanpitoa, mitä tuen saajan muulta tilinpidolta verotuksen toimittamiseksi edellytetään. Talloin tilinpito on järjestettävä siten, että tuettavan toimenpiteen kustannukset voidaan vaikeudetta tunnistaa, ja niitä koskeva kirjanpitoaineisto säilytettävä siten kuin kirjanpidon lain 2 luvun 9 ja 10 §:ssä saadetaan.

Jos tuen saaja ei muutoin ole toiminnastaan kirjanpitovelvollinen, on tuettavaa toimenpidettä koskeva kirjanpito järjestettävä noudattaen soveltuvin osin, mitä kirjanpidolaissa saadetaan.

Jos kysymys on Euroopan unionin osaksi rahoittamaan suunnitelmaan sisältyvästä tuesta, kirjanpitoon liittyvä aineisto on säilytettävä vähintään kolme vuotta siitä, kun Ruokavirasto maksaa tuensaajalle tuen loppumaksun.

Tiedonanto- ja avustamisvelvollisuus

Tuensaaja on velvollinen antamaan tuen myöntäville viranomaisille tuettavaa toimenpidettä, sen edistymistä sekä tuen käyttöä koskevat oikeat ja riittävät tiedot.

Tuensaajan on viivytyksettä ilmoitettava tuen myöntäneelle viranomaiselle sellaisista asemaansa, toimintaansa tai tuettavaa toimenpidettä koskevista muutoksista, joilla voi olla vaikutusta tuen maksamisen edellytyksiin tai jotka voivat johtaa tuen takaisinperintaan. Tuen myöntäjä kasittelee ilmoituksen tukipäätöksen ehtojen muuttamista koskevana hakemuksena, jos tuen saaja ja tuettu toiminta edelleen täyttävät laissa saadetyt edellytykset. Jos laissa saadetyt edellytykset eivät enää täyty, ilmoitus voi johtaa tuen maksun keskeyttämiseen tai takaisinperintaan.

Ennakko

Tukea voidaan maksaa enakkona, jos

- 1 hakijalla ei ole merkittäviä omia tuloja tai hankkeen valiaikaisrahoitukseen käytettävissä olevaa varallisuutta, ja
- 2 vaara hankkeen toteutumatta jäämisestä on vähäinen.

Tuesta voidaan maksaa enakkona enintään 20 prosenttia myönnetyn tuen määrästä. Ennakko on kuitenkin enintään 100 000 euroa. Ennakko maksetaan kansallisista varoista. Ennakon määrässä on otettava huomioon hankkeen kesto ja laajuus sekä hankkeen toteuttamisen ajoitus. Ennakon maksamiseksi voidaan edellyttää vakuuden asettamista. Tukea voidaan maksaa ennakkoon vain kerran hankkeen toteuttamiseksi.

Ennakkoa vastaavien kustannusten syntyminen otetaan huomioon tuen ensimmäisestä maksuerasta lähtien. Ennakkoa kuitataan 30 prosenttia jokaisen maksueran määrästä siihen saakka, kunnes ennakko on kokonaisuudessaan kuitattu. Kuitenkin koko jäljellä oleva osuus ennakosta tulee kuitata viimeistään viimeisessä maksuerassa. Tuen saajan ilmoituksella voidaan kuitauksessa käyttää myös edellä mainittua suurempaa prosenttia.

TUEN MAKSAMINEN

Maksuhakemus

Maksua haetaan Ruokaviraston ylläpitämässä Hyrrä-verkkopalvelussa.

Maksuhakemuksessa on annettava tuen maksamisen edellytysten arvioinnin kannalta välttämättömät selvitykset ja tilinpitoasiakirjat Ruokaviraston määräyksen kehittämishanketuen maksun hakemisesta (nro 19/2023) mukaisesti.

Maksamisen hakuaika

Tuen viimeisen eran maksamista on haettava neljän kuukauden kuluessa hankkeen toteuttamiselle asetetun määräajan päättymisestä.

Tuki voidaan maksaa määräajan jälkeen tehdystä hakemuksesta, jos tuen hakija esittää painavia syitä hakemuksen viivästymiseen, hakemus ei ole viivästynyt olennaisesti eikä viivastuminen vaikeuta rahoituskauden sulkemista.

Tuen maksaminen edellytykset

Tuen maksamisen edellytyksinä on, että tuen saaja on toteuttanut ne toimenpiteet, joihin tuki on myönnetty sekä noudattanut tuen ehtoja. Tuen saajan tulee osoittaa asiakirjoilla tai muulla tuen myöntäneen viranomaisen edellyttämällä tavalla toteuttaneensa tuen kohteena olevat toimenpiteet.

Tuen saajan tulee lisäksi esittää toimenpiteistä aiheutuneet kustannukset. Kustannusten tulee olla tosiasiallisia, todennettavissa, lopullisia sekä kohdentua tuettaviin toimenpiteisiin.

Niiltä osin kuin kustannusten kohtuullisuutta ei ole selvitetty tukihakemuksessa, tuensaajan on yli 3 000 euron hankinnoissa maksuhakemuksessa esitettävä selvitys kustannusten kohtuullisuudesta.

Tuen saajan on maksuhakemuksessa esitettävä selvitys toimenpiteeseen saadusta muusta julkisesta rahoituksesta sekä saaduista tuloista ja yksityisen rahoituksen toteutumisesta.

Muut selvitykset

Viranomaisen voi hallintolain (434/2003) 6 luvun säännösten perusteella edellyttää, että tuensaaja toimittaa asian selvittämiseksi tarvittavia muita tietoja kuin tässä on erikseen mainittu.

Julkiset hankinnat

Kun hankintaan on sovellettava julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016), tulee maksuhakemukseen liittää selvitys laissa edellytetyn menettelyn noudattamisesta hankinnassa.

Tuen maksuerät

Kehittämistuki maksetaan yhdessä tai useammassa erässä.

Tukea voidaan maksaa ennakkona, jos hakijalla ei ole merkittäviä omia tuloja tai hankkeen väliaikaisrahoitukseen käytettävissä olevaa varallisuutta, ja vaara hankkeen toteutumatta jäämisestä on vähäinen. Tuesta voidaan maksaa ennakkona enintään 20 prosenttia myönnetyn tuen määrästä, kuitenkin enintään 100 000 euroa.

Maksettavan tuen maara

Tukea maksetaan enintaan tukipaatoksessa hyväksytyn tukiprosentin mukainen osuus toteutettujen toimenpiteiden hyväksyttävistä kustannuksista

Hankkeeseen saatu muu julkinen tuki, joka poikkeaa tukipaatoksen rahoitussuunnitelmasta, vähennetään valtion tuen osuudesta tukea maksettaessa

Jos tuesta on maksettu ennakkoa, ennakkoa kuitataan 30 prosenttia varsinaisten maksuerien tuen maarasta, kunnes ennakko on kokonaisuudessaan kuitattu

Jos maksuun haetun tuen maara on yli 10 prosenttia suurempi kuin tukikelpoisuuden tarkastelun jälkeen vahvistettu maara, maksettavaa tukea vähennetään, jollei tuensaaja pysty osoittamaan, että tukikelvottomien menojen ilmoittaminen johtuu tukipaatoksen tai sovellettavien saadosten tulkinnanvaraisuudesta. Vähennys voidaan kohtuullistaa, jos vähennyksen suorittaminen taysimaaraisena olisi olosuhteet huomioon ottaen kokonaisuutena tarkasteltuna kohtuutonta

Jos tuensaaja on laiminlyönyt tuen ehtoihin sisältyneen tiedotusveloitteen noudattamisen, maksettavaan tukeen voidaan tehdä prosentuaalinen vähennys

Jos tuensaajan hankkeeseen kuuluvan julkisen hankinnan menettelyissa on puutteita, tukeen voidaan tehdä prosentuaalinen vähennys

Jos kustannusten liittyminen toimenpiteiden toteuttamiseen ei ole selkeästi osoitettavissa tai kustannukset eivät ole suhteessa saavutettuihin tuloksiin nähden, voidaan maksuhakemuksessa esitettyjä kustannuksia jattaa hyväksymatta

Tuettavan toimenpiteen seuranta ja arviointi

Maksuhakemukseen on liitettava kuvaus hankkeen toteutuksesta suhteessa hankkeen tukipaatoksessa hyväksyttyyn suunnitelmaan maksuhakemuksen ajalta

Seurantatiedot

Seurantatietojen toteumat on tallennettava Ruokaviraston ylläpitamaan sähköiseen Hyrra-asiantipalveluun viimeistään viimeisen maksuhakemuksen yhteydessä

Tuen vaikuttavuuden seuraamiseksi ja arvioimiseksi tuensaajan on erikseen pyydettäessä annettava tukien seurantaa ja vaikuttavuuden arviointia varten tarpeelliset selvitykset ja seurantatiedot sekä muut tarvittavat tiedot tuetun yrityshankkeen tuloksista ja vaikutuksista

Loppuraportti

Hankkeesta laaditaan loppuraportti Hyrra-asiantipalveluun viimeisen maksuhakemuksen yhteydessä. Loppuraportissa tarkastellaan hankkeen toteutumista verrattuna tukipaatoksella hyväksyttyyn hankesuunnitelmaan

Loppuraportti pitää sisällään mm. yhteenvedon hankkeen toteutumisesta suhteessa hankesuunnitelmaan sekä hankkeen tulokset ja arvion hankkeen vaikutuksista

Tiedottaminen

Kaikkien EU-rahoituksen saajien on käytettävä hankkeestaan viestiessään EU:n tunnusta EU:n ohjelmista saadun tuen esille tuomiseksi ja EU:n näkyvyyden parantamiseksi. EU:n osuudesta rahoittajana tulee tiedottaa komission täytäntöpanoasetuksen (EU) N:o 129/2022 liitteen III mukaisella tavalla. Jos tuensaaja on laiminlyönyt tuen ehtoihin sisältyneen tiedotusveloitteen noudattamisen, tukeen voidaan tehdä prosentuaalinen vähennys

Tiedotusmateriaalissa tulee käyttää EU:n tunnusta, eli EU-lippua ja tunnuslausetta ”Euroopan unionin osarahoittama”

Jos hankkeen rahoitus on saatu Leader-ryhmältä, voit käyttää myös Leader-tunnusta. Saat tunnukset osoitteesta www.maaseutu.fi

Hankkeen viestintämateriaalissa on kerrottava asiayhteyteen sopivalla tavalla saadusta EU:n maaseuturahoituksesta

Jos tuensaajalla on virallinen verkkosivusto tai sosiaalisen median tili, niissä on esitettävä hankkeesta lyhyt, tuen määrään suhteutettu kuvaus, josta käy ilmi hankkeen tavoitteet, tulokset ja EU:n rahoitusosuus. Tiedot voidaan antaa sosiaalisen median tilin esittelytekstissä tai, profiilikuvauksessa, kiinnitettynä julkaisuna tai julkaisun ohessa. Tässä ei tarkoiteta tuensaajan henkilökohtaisia sosiaalisen median tilejä, vaan yrityksen, organisaation tai hankkeen tilejä.

Tiedotusjulistet ja -kyltti

Jos kyseessä on Leader-ryhmän kautta rahoitusta saanut hanke- tai yritystuki ja julkinen tuki on yli 10 000, aseta näkyvälle paikalle hanketta esittelevä juliste

Aseta juliste myös niissä tapauksissa, kun julkinen tuki on yli 10 000 euroa ja hanke on rahoitettu ELY-keskuksesta ja kyseessä on investointi maaseudun toimintaympäristön kehittämiseen tai maaseudun palvelujen ja toimintaympäristön yhteistyöhanke sekä silloin, kun kyseessä on infrastruktuurihanke, esimerkiksi laajakaistainvestointi

Julistetta suositellaan käytettävän laajasti myös muissa hankkeissa, joissa julkinen tuki on yli 10 000 euroa, esimerkiksi koulutus- ja tiedonvälityshankkeissa

Juliste voidaan sijoittaa esimerkiksi hankevetäjän työtiloihin. Riittää, että juliste on paikallaan hankkeen toteuttamisen ajan, eli vähintään siihen saakka, kunnes olet saanut loppumaksun

Julistetta ei tarvitse laittaa esille, jos hankkeen viestintävelvoitteeseen kuuluu kyltin asettaminen esille

Tulostettava julistepohja löytyy osoitteesta <https://maaseutu.fi/kun-olet-saanut-rahoitusta/viestintaohjeet/>. Täytä julisteeseen kuvaus hankkeesta. Kuvauksessa voit kertoa esimerkiksi hankkeen nimen, kuka hanketta toteuttaa ja mitä hankkeessa tehdään sekä sen, että hanke on saanut EU:n maaseuturahoitusta. Tulosta juliste A3-koossa

Jos hakijalla on monta hanketta, niiden tiedot voi esittää yhdessä julisteessa. Julisteessa on kuitenkin oltava yksilöityä tietoa jokaisesta hankkeesta

Juliste voi olla myös digitaalinen. Talloin tulee varmistaa, että näyttö, jossa digitaalinen juliste näkyy, on toimintavarma

TARKASTUKSET

Tarkastusoikeus

Maa- ja metsätalousministerio ja Ruokavirasto voivat suorittaa tuen myöntämiseen, maksamiseen ja käyttöön liittyvien edellytysten ja ehtojen noudattamisen valvomiseksi toimeenpanosta vastaaviin viranomaisiin ja tuen saajiin kohdistuvia tarkastuksia. Vastaava oikeus on tuen saajien osalta elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilla sekä hallinnointilain 12 §:ssä tarkoitettulla todentamisviranomaisella siltä osin kuin hallinnointilain 4 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettussa horisontaalasetuksessa tai sen nojalla saadetaan. Jos tukea on tämän lain 24 §:ssä tarkoitettulla tavalla siirretty muulle taholle, on edellä mainituilla viranomaisilla ja todentamisviranomaisella oikeus tarkastaa myös tämän taloutta ja toimintaa tuen myöntämiseen, maksamiseen ja käyttöön liittyvien edellytysten ja ehtojen noudattamisen valvomiseksi. Jos tuen kohteena oleva toiminta tai tuetun investoinnin kohde on luovutettu ilman, että tukea on samalla siirtynyt, mainituilla viranomaisilla ja todentamisviranomaisella on oikeus tarkastaa luovutettu toiminta tai kohde luovutuksensaajan luona

Euroopan unionin varoista osaksi tai kokonaan taikka valtiontuen myönnettyä tukea koskeva tarkastusoikeus on myös Euroopan unionin toimielimellä siten kuin asiasta Euroopan unionin lainsäädännössä saadetaan

Tarkastuksen suorittaminen

Kehittämistukilain 1325/2022 47 §:ssä tarkoitetun tarkastuksen suorittamista varten viranomaisella ja todentamisviranomaisella on oikeus päästä tuettavan toimenpiteen ja tuen käytön kannalta merkityksellisiin rakennuksiin, toimitiloihin ja paikkoihin ja tarkastaa näitä sekä tuen saajan olosuhteita, tietojärjestelmiä ja asiakirjoja. Tarkastusta ei kuitenkaan saa suorittaa pysyväisluonteiseen asumiseen käytetyissä tiloissa.

Tarkastustehtävän asianmukaiseksi hoitamiseksi voidaan ulkopuolinen tilintarkastaja valtuuttaa suorittamaan tarkastus. Tilintarkastajan tulee olla tilintarkastuslaissa (1141/2015) tarkoitettu tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on nimettävä tilintarkastuksesta vastuullinen tilintarkastaja. Tarkastustehtävää suoritettaessa sovelletaan hallintolakia, kielilakia, saamen kielilakia, viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia ja sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annettua lakia. Tilintarkastajaan sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä hänen suorittaessaan tarkastustehtävää. Vahingonkorvausvastuusta saadetaan vahingonkorvauslaissa.

Tarkastuksesta on laadittava tarkastuskertomus, joka toimitetaan viipymatta asianomaiselle elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle sekä Ruokavirastolle.

Tarkastusta suorittavalla on oikeus ottaa asiakirjat, ja muu tuen käyttöön liittyvä aineisto haltuunsa, jos tarkastuksen päämäärän saavuttaminen tätä edellyttää. Asiakirjat ja muu aineisto tulee viipymatta palauttaa, kun tarkastuksen suorittaminen ei enää edellytä niiden hallussapitoa.

Kehittämistukilain 1325/2022 47 §:ssä tarkoitetulla viranomaisella ja todentamisviranomaisella on oikeus saada poliisilta korvausta virka-apua tarkastustehtävän suorittamisessa.

Ruokavirasto päättää tarkastusten määrän ja valitsee tarkastuskohteet riskianalyyysiin tai satunnaisotantaan perustuen, jollei asiasta Euroopan unionin lainsäädännössä muuta saadeta. Ruokavirasto laatii tarkastusstrategian ja tarkastussuunnitelman.

Tuen palauttaminen, maksamisen lopettaminen ja takaisinperinta

Tuen saajan tulee viipymatta palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuen saajan tulee palauttaa tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 100 euroa, sen saa jättää palauttamatta.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on velvollinen lopettamaan tuen maksamisen ja perimään tuen takaisin, jos

1. tuen myöntämisen tai maksamisen edellytykset eivät ole täyttyneet,
2. tuen saaja on antanut sellaisen virheellisen tai puutteellisen tiedon, joka on olennaisesti vaikuttanut tuen myöntämiseen tai maksamiseen,
3. tuen ehtoja ei ole noudatettu,
4. tuen saaja on luovuttanut tuetun investoinnin kohteen taikka olennaisesti supistanut tai lopettanut tuen kohteena olevan toiminnan tämän lain 27 §:n vastaisesti,
5. tuen saaja on asetettu konkurssiin ennen tämän lain 27 §:ssä tarkoitetun määräajan päättymistä ja tuen saajan toiminnassa on tehty rikoslain (39/1889) 39 luvussa tarkoitettu velallisen rikos,
6. tuen saaja on kieltäytynyt avustamasta tarkastuksessa,
7. Euroopan unionin osaksi rahoittamia tai kokonaan kansallisista varoista rahoitettuja maaseudun kehittämisen tukia koskevassa Euroopan unionin lainsäädännössä täten edellytetään.

Jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään 54 §:n 1 momentissa tarkoitettuna eräpäivänä, takaisinperittävälle määrälle on suoritettava korkolain (633/1982) 4 §:n 1 momentissa tarkoitettua vuotuista viivastyskorkoa.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus voi jättää virheellisesti tai perusteetta maksetun määrän tai sille suoritettavan koron kokonaan tai osaksi perimättä, jos perinnan suorittaminen täysimääräisenä olisi tuensaajan olosuhteet ja toiminta.

huomioon ottaen kokonaisuutena tarkastellen kohtuutonta Takaisinperintä ja korkojen periminen on kuitenkin suoritettava taysimaaraisena, jos Euroopan unionin osaksi rahoittamia tai kokonaan kansallisista varoista rahoitettuja maaseudun kehittämisen tukia koskeva Euroopan unionin lainsaadanto tata edellyttää

Vahennykset, seuraamukset ja uhkasakko

Jos maksua koskevassa hallinnollisessa tarkastuksessa tai muussa tarkastuksessa havaitaan, ettei tuen kohteena olevaa toimenpidettä ole toteutettu hyväksytyn suunnitelman mukaisesti tai tuenhakija on maksuhakemuksessaan esittänyt tukeen oikeuttamattomia kustannuksia, tukea ei makseta tai maksettavaa tukea vähennetään. Maksettavaan tukeen liittyvästä hallinnollisesta seuraamuksesta päättää tuen maksamisesta päättävä viranomainen.

Jos maksuun haettavan tuen määrä on yli 10 prosenttia suurempi kuin tukikelpoisuuden tarkastelun jälkeen vahvistettu määrä, vähennyksen on oltava yhtä suuri kuin kyseisten kahden määrän välinen erotus, mutta ei kuitenkaan peitettävää tukea suurempi. Vähennystä ei kuitenkaan tehdä, jos tuensaaja pystyy osoittamaan, että tukikelvottomien menojen ilmoittaminen johtuu tukipäätöksen tai sovellettavien säädösten tulkinnanvaraisuudesta. Vähennystä voidaan kohtuullistaa, jos vähennyksen suorittaminen taysimaaraisena olisi olosuhteet huomioon ottaen kokonaisuutena tarkasteltuna kohtuutonta.

Jos tuensaaja on jättänyt noudattamatta julkisia hankintoja koskevaa lainsaadantoa, seuraamukset on määrättävä horisontaalisasetuksen 61 artiklan mukaisesti. Jos tuensaajan tuettuun hankkeeseen kuuluvan hankinnan yhteydessä on puutteita julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaisissa julkisen hankinnan menettelyissä, tukeen voidaan tehdä prosentuaalinen vähennys. Vähennyksen tulee olla oikeassa suhteessa puutteen vakavuuteen ja suuruudeltaan vähintään viisi prosenttia ja enintään 20 prosenttia kyseiseen hankintaan kohdistuvasta tuesta.

Jos tuensaaja on laiminlyönyt tuen ehtoihin sisältyneen tiedotusveloitteen noudattamisen, tukeen voidaan tehdä prosentuaalinen vähennys. Vähennyksen tulee olla oikeassa suhteessa puutteen vakavuuteen ja suuruudeltaan vähintään prosentti ja enintään viisi prosenttia myönnetystä tuesta.

Jos tuen saaja tai taho, jolle tukea on lain maaseudun kehittämisen tukemisesta rahoituskautella 2023–2027, 24 §:n nojalla siirretty, kehoituksesta huolimatta kieltäytyy antamasta saman lain 29 §:n 1 momentissa tarkoitettuja tietoja tai avustamasta 29 §:n 3 momentin mukaisesti tarkastuksessa taikka esittää 47 §:n 1 momentissa tarkoitettua tarkastajaa suorittamasta lainkohdan mukaista tarkastusta, voidaan tietojen antamisen, tarkastuksessa avustamisen tai tarkastuksen sallimisen tehosteeksi asettaa uhkasakko. Uhkasakkoa ei kuitenkaan saa asettaa luonnolliselle henkilölle tietojen antamisvelvollisuuden taikka tarkastuksen suorittamisen tehosteeksi, jos henkilöä on aiheutta epäillä rikoksesta ja tiedot koskevat rikosepäilyn kohteena olevaa asiaa. Jos tarkastusta suorittava todentava viranomainen on yksityinen taho, uhkasakon asettaa ja sen maksettavaksi määräämisestä päättää Ruokavirasto ja muusta tapauksessa hyväksymispäätöksen tehnyt tai tuen myöntänyt viranomainen.

Hakijan oikeus rekisteritietojen saamiseen ja tietojen säilyttäminen

Tuen hakijalla on oikeus kehittämistukilain 1325/2022 45 §:ssä tarkoitettuun asianhallintajärjestelmään kuuluvassa verkkopalvelussa seurata tuen hakemista, maksamista, tarkastamista ja takaisinperintää koskevan asiansa etenemistä ja ratkaisuja sekä tuen seuranta-tietojen käsittelyä. Asian seuraaminen edellyttää sähköistä tunnistautumista.

Kehittämistukilain 1325/2022 mukaisia tehtäviä hoidettaessa laadittuihin asiakirjoihin sekä asian hallinnan ja seurannan tietojärjestelmään kuuluvien rekistereihin ja verkkopalveluihin sovelletaan ruokahallinnon tietovarannosta annettua lakia.

Tietojärjestelmään sisältyviä tietoja säilytetään kymmenen vuotta tuen myöntämisestä koskevan päätöksen tekemisestä. Jos tukea on myönnetty, tietoja säilytetään kuitenkin kymmenen vuotta tuen viimeisen erän maksamisesta ja, jos kysymys on Euroopan unionin osaksi rahoittamaan suunnitelmaan sisältyvästä tuesta, viisi vuotta siitä, kun Euroopan komissio maksoi suunnitelman viimeisen yhteisön rahoitusosuuden. Valtiontukena myönnettyä tukea koskevassa Euroopan unionin lainsaadannossa saatetaan edellyttää edellä saadetta pidempi säilytysaika.

Tietojen julkaisu

Tuenhakija on antanut suostumuksensa siihen, että tuensaajan tiedot julkaistaan vuosittain Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2021/1060 49 artiklan ja Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2021/2116 98 artiklan mukaisesti

Hankkeen julkiset tiedot julkaistaan hankerekisterissa osoitteessa maaseutuverkosto.fi Hankkeen loppuraportti julkaistaan samassa paikassa raportin julkisten tietojen osalta

Maksetun avustuksen ilmoittaminen Verohallinnolle

Ruokavirasto ilmoittaa maksetut tuet Verohallinnolle

PÄÄTÖKSEN OIKEUSPERUSTA

EU-säädökset

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 2021/2115, annettu 2 päivänä joulukuuta 2021 jäsenvaltioiden yhteisen maatalouspolitiikan nojalla laadittavien, Euroopan maatalouden tukirahastosta (maataloustukirahasto) ja Euroopan maaseudun kehittämisen maatalousrahastosta (maaseuturahasto) rahoitettavien strategiasuunnitelmien (YMP:n strategiasuunnitelmat) tukea koskevista saannoista sekä asetusten (EU) N:o 1305/2013 ja (EU) N:o 1307/2013 kumoamisesta (CAP-suunnitelma-asetus)

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 2021/2116, annettu 2 päivänä joulukuuta 2021 yhteisen maatalouspolitiikan rahoituksesta, hallinnoinnista ja seurannasta sekä asetuksen (EU) N:o 1306/2013 kumoamisesta (horisontaaliasetus)

KOMISSION ASETUS (EU) 2023/2831, annettu 13 päivänä joulukuuta 2023, Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vahamerkityksiseen tukeen (ETA:n kannalta merkityksellinen teksti)

KOMISSION ASETUS (EU) 2023/2832, annettu 13 päivänä joulukuuta 2023, Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluja tuottaville yrityksille myönnettävään vahamerkityksiseen tukeen (ETA:n kannalta merkityksellinen teksti)

KOMISSION ASETUS (EU) N:o 651/2014, annettu 17 päivänä kesäkuuta 2014, tiettyjen tukimuotojen toteamisesta sisämarkkinoille soveltuviksi perussopimuksen 107 ja 108 artiklan mukaisesti (ETA:n kannalta merkityksellinen teksti) (ETA:n kannalta merkityksellinen teksti) (KONSOLIDOITU TEKSTI, VOIMAAN 1.7.2023) (GBER) (ryhmapoikkeusasetus)

KOMISSION ASETUS (EU) 2022/2472, annettu 14 päivänä joulukuuta 2022, tiettyjen maa- ja metsätalouden ja maaseutualueiden tukimuotojen toteamisesta sisämarkkinoille soveltuviksi Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan mukaisesti (GBER) (maa- ja metsätalouden ja maaseutualueiden ryhmapoikkeusasetus)

Kansalliset lait

Laki yhteisen maatalouspolitiikan strategiasuunnitelman hallinnoinnista (1324/2022)

Laki maaseudun kehittämisen tukemisesta rahoituskaudella 2023–2027 (1325/2022)

Hallintolaki (434/2003)

Kilpailulaki (948/2011)

Kirjanpitolaki (1336/1997)

Korkolaki (633/1982)

Laki elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista (897/2009)

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019)

Laki ruokahallinnon tietovarannosta (560/2021)
Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista (617/2009)
Laki valtion talousarviosta (423/1988)
Laki verojen ja maksujen täytäntöönpanosta (706/2007)
Laki vesihuollon tukemisesta (686/2004)
Alueidenkäyttölaki (132/1999)
Maatilatalouden tuloverolaki (543/1967)
Rikoslaki (39/1889)
Tilintarkastuslaki (1141/2015)
Valmiuslaki (1552/2011)
Yritys- ja yhteisötietolaki (244/2001)
Lakiverotusmenettelystä annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta (624/2021)
Rakentamislaki (751/2023)

Valtioneuvoston asetukset

Valtioneuvoston asetus maaseudun hanketoiminnan tukemisesta rahoituskaudella 2023–2027 (617/2023)

Muut

Suomen yhteisen maatalouspolitiikan strategiasuunnitelma vuosille 2023–2027
Ruokaviraston määräys yritys- ja kehittämishanketuella rahoitettujen toimenpiteiden seurantatiedoista ja vaikuttavuutta koskevista selvityksistä (3629/2023)
Ruokaviraston maksumääräys (19/2023)
Verohallinnon tiedonantopäätös (VH/5908/00 01 00/2024) 10 §

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen saa hakea siihen oikaisua Elinkeino , liikenne ja ympäristökeskukselta
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan päätöksen tehneelle Elinkeino , liikenne ja ympäristökeskukselle, on ilmoitettava seuraavat asiat

- vaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon oikaisua haetaan, milta kohdista päätökseen haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja tarvittavat yhteystiedot

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmaan on liitettava

- päätös alkuperaisena tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys oikaisuvaatimuksen tekemiselle saadun määräajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Määraaika oikaisuvaatimuksen tekemiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Ajan laskeminen alkaa tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lahetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.

Jos päätös on lahetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.

- Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemantena päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.

- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

- Jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitamisestä on julkaistu virallisessa lehdessä tai julkisella kuulutuksella ilmoitustaululla, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemantena päivänä siitä päivästä, jolloin kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu tai kuulutus pantu ilmoitustaululle.

- Jos päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, muuten kuin todisteellisesti, päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuskirjelman toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lahetin valityksellä, postitse maksettuna postilahetyksenä tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuskirjelman lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Kasittelymaksu

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Pirkanmaan ELY-keskus

Postiosoite: PL 297, 33101 TAMPERE

Puhelinväylä: 0295 036 000

Sähköposti: kirjaamo.pirkanmaa@ely-keskus.fi

WWW-sivut: <https://www.ely-keskus.fi/ely-pirkanmaa>