



Kulkurin kappeli ry
Tuomainen Irina
Eeliksentie 6
34870 VISUVESI

Kulkurin kappeli, palvelukohteen opastustaulujen opastelupa kantatielle 66 , Ruovesi

1 Hakemus

Kulkurin kappeli ry on hakenut lupaa palvelukohteen opastustaulujen sijoittamiseksi kantatielle 66. Opasteisiin on haettu

opastustunnusta
tekstiä

Muu nähtävyys (G28)
Kulkurin kappeli

Opastettava kohde sijaitsee osoitteessa Eeliksentie 15, Ruovesi.

Kulkurin kappeli on kaikille avoin hiljentymispaikka. Se on myös viehättävä vierailukohde kauniilla ranta-alueella, joka on virkistävä puistoalue ja kaikkien käytössä. Kappeli on lisäksi erikoislaatuinen viisitorninen, hirsinen ja kuparikattoinen nähtävyys. Kappelissa sekä sen puistoalueelle järjestetään tapahtumia, jotka ovat kaikille avoimia.

Kappeliin mahtuu sisälle istumaan helposti noin 60 ihmistä, tiivistäen noin 75.

Kulkurin kappeli on avoinna aina ympäri vuoden.

2 Päätös

Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) myöntää hakijalle luvan sijoittaa maantien nro 66 (Orivesi-Lapua) tiealueelle palvelukohteen opastustaulut kohteen nimeltä Kulkurin kappeli opastamiseksi.

**Tunnuksilla
Tekstillä**

**Muu nähtävyys (G28)
KULKURIN KAPPELI**

Opasteiden tierekisterin mukaiset arvioidut osoitteet ovat:

Opastustaulu 1 66 / 11 / 2520 / Oikea

Opastustaulu 2 66 / 11 / 3750 / Vasen

Opasteiden paikat on merkitty liitteenä olevaan karttaan.

Opasteiden sijainti tarkennetaan maastossa ELY-keskuksen yhteyshenkilön kanssa.

Päätös sisältää työluvan, jonka mukaisesti merkit voidaan sijoittaa tiealueelle.

3 Päätöksen perustelut

Pirkanmaan ELY-keskus voi tieliikennelain (TLL, 729/2018) 72 §:n 5 momentin ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista annetun valtioneuvoston asetuksen (1373/2018) 7 §:n nojalla päättää, että hakija saa kustannuksellaan asettaa edellä mainitun lain liitteessä 3.7 tarkoitetun opastusmerkin. TLL 71 §:n 1 momentissa tarkoitettua Väyläviraston ohjausta on palvelukohteiden viitoituksesta annettu ohje (21/2020), jossa on määritetty palvelukohteiden viitoitusperiaatteet ja viitoituksessa käytettävien 1.6.2020 voimaan astuneen tieliikennelain mukaisten merkkien käytön edellytykset sekä esitetty palvelukohteiden viitoitusperiaatteiden soveltamista yksittäisissä tapauksissa sekä opastettu viitoituksessa käytettävien merkkien ja niiden sisällön valitsemista.

Palvelukohteiden viitoituksen lähtökohtana on, että tienkäyttäjä opastetaan lähelle kohdetta tieverkon muulla viitoituksella, minkä jälkeen palvelukohde viitoitetaan lähiopastuksena lähimmältä maantieltä, ja ensisijaisina lähtökohtina ovat tienkäyttäjän tarpeet sekä viitoituksen liikenteelliset tarpeet. Palvelukohteiden viitoitukselle syntyy liikenteellinen tarve, kun kohteen kävijämäärä on suuri, kohteen liittymää on vaikea havaita, liittymä sijaitsee näkemien kannalta vaarallisessa paikassa, reitti kohteeseen on muuten vaikeasti hahmotettavissa tai on tarve ohjata liikenne kohteeseen tiettyä reittiä pitkin.

Palvelukohteella tarkoitetaan tässä yhteydessä kaikille tienkäyttäjille avoimia palveluja ja toimintoja (huoltoasemat, levähdysalueet, ruokailu- ja majoituspalvelut jne.) sekä vapaa-ajan matkailun ja liikkumisen palveluja (nähtävyydet, aktiviteetit, maaseutuyritykset jne.).

Palvelukohteen opasteluvan myöntämiseen vaikuttavat kohteessa tarjottavat palvelut, palvelutaso, kohteen sijainti ja lähialueen muut palvelut sekä kohteen opastuksen liikenteellinen tarve. Viitoituksen järjestämisen edellytyksenä on, että palvelukohteessa on saatavilla opastusmerkissä osoitetut palvelut palvelulle tyypillisinä ja säännöllisinä aikoina ilman ennakkovarausta ja että kohde täyttää opastusluvan myöntämiselle määritetyt kriteerit. Palvelukohteiden opastusmerkeissä voidaan käyttää vain niitä tunnuksia, joita kohteen palvelutaso vastaa ja jotka täyttävät tunnuksen käytölle asetetut kriteerit.

Myönnettäessä lupa palvelukohteiden viitoitukselle myönnetään myös liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain (503/2005) 42 §:n mukainen työ lupa, jonka harkinnassa otetaan huomioon, että opastusmerkeistä ei aiheudu vaaraa liikenteelle eikä haittaa tienpidolle.

Pirkanmaan ELY-keskuksella on asiassa harkintavalta. Harkinta perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön, Palvelukohteiden viitoitus-ohjeeseen, mahdollisiin alueellisiin opastussuunnitelmiin, tarvittaessa opastelupahakemuksen käsittelyn yhteydessä harkinnan mukaan eri virastoilta tai järjestöiltä pyydettyihin lausuntoihin ja tapauskohtaiseen harkintaan ottaen huomioon hakijoiden yhdenvertaisen kohtelun sekä alueellisen ja valtakunnallisen yhdenmukaisuuden.

Kohteelle myönnetään opastus. Hakemuksesta poiketen opasteet tulee sijoittaa tämän lupapäätöksen mukaisille sijainneille.

Väyläviraston palvelukohteiden viitoituksesta antaman ohjeen mukaan Muu nähtävyys (G28) -tunnuksella voidaan osoittaa muu nähtävyys, jota ei ole määritelty tunnuksilla G23-G27. Muu nähtävyys voi olla arkeologinen tai geologinen kohde, muistomerkki, taiteellinen nähtävyys tai historiallinen nähtävyys, joka ei ole rakennus. Tällaisia nähtävyyksiä ovat muun muassa linnavuoret, muinaisjäännösalueet, linnojen rauniot, linnoitukset, sotiin liittyvät vallit ja muut rakennelmat, kanavat, sillat, museotiet, kansalliset kaupunkipuistot, geoparkit ja kokonaisuudet, joissa on useanlaisia elementtejä. Kaupunkipuistojen ja geoparkkien opastuksen edellytyksenä on, että kohde on viitoitettavissa selkeästi yhteen paikkaan esimerkiksi alueesta kertovaan opastuspisteeseen. Yksittäiset kohteet kaupunkipuiston tai geoparkin alueella voidaan viitoittaa lisäksi palvelukohteen osoiteviitalla, mikäli kohteen yhteydessä on järjestetty pysäköintialue. Nähtävyysskohteiksi ei lueta kaupallisia kohteita.

Palvelukohteen opastustauluja voidaan käyttää opastamaan tunnuksien G7-G40 ja F46.1 osoittamaan kohteeseen. Opastustaulu koostuu viitoitettavan palvelun tai kohteen tunnuksista, nimestä, nuolikuviosta ja tarvittaessa etäisyyksistä. Kohteen päätoiminnon tunnus, joka sijoitetaan opastustaulussa vasemmalle, määrää palvelukohteen opastustaulun pohjaväriin.

Lähiopastuksessa palvelukohteen opastustaulu sijoitetaan omaan pystytystelineeseen yleensä 200-500 metriä ennen tieverkon suunnistustaulua tai kohteeseen johtavan tien liittymää. Etäisyys opastusmerkistä kohteen liittymään osoitetaan yleensä vain, jos matka on suurempi kuin 500 metriä tai jos opasteen ja kohteen liittymän välissä on liittymä, jossa on harhaan ajon vaara. Etäisyys merkitään metreinä sadan metrin tarkkuudella, kun etäisyys on alle yksi kilometriä, ja kilometreissä yhden desimaalin tarkkuudella, kun etäisyys on 1-2 kilometriä. Muulloin etäisyys merkitään kilometrin tarkkuudella.

Kohteen nimi tai sitä kuvaava teksti esitetään mahdollisimman lyhyessä ja ytimekkäässä muodossa. Teksti kirjoitetaan suurakkosilla.

4 Päätöksen voimassaoloaika

Päätöksen voimassaoloaika 02.07.2025 - 02.07.2030. Luvan voimassaoloajan päättyessä on luvansaajan hyvässä ajoin käynnistettävä uusi lupamenettely, tai poistettava opasteet määräpäivään mennessä. Mikäli lupaa ei jatketa, on opasteet poistettava välittömästi voimassaoloajan päättyttyä.

5 Yhteystiedot

Opasteiden maastoon sijoittamiseen liittyvissä asioissa ELY-keskuksen yhteyshenkilö on

Jarmo Sihvonen, Pimara Virrat
puh. 040 665 0013,
jarmo.sihvonen@pimara.fi, virrat@pimara.fi

6 Lupaehdot

Luvansaajan tulee tutustua lupaehtoihin ja noudattaa niitä.

6.1 Opasteita koskevat lupaehdot

6.1.1 Opasteet

Opasteiden tulee olla tähän lupapäätökseen sisältyvien mitoituspiirrosten mukaiset. Mitoituspiirroksissa opastustaulujen valmistusmateriaali on alumiini. Opasteet voidaan valmistaa myös muusta hyväksytystä materiaalista.

6.1.2 Opasteiden kustannukset

Luvansaaja hankkii, pystyttää ja kunnossapitää opasteet omalla kustannuksellaan.

6.1.3 Opasteiden hankinta

Luvansaaja hankkii opasteet liikennemerkkivalmistajalta, jolla on standardin SFS-EN 12899-1 mukainen liikennemerkkien CE-merkintä tuotteilleen. Tilaukseen on aina liitettävä kopio tästä päätöksestä mitoituspiirroksineen.

Maantieltä aloitetun viitoituksen on jatkuttava kaduilla ja yksityisillä teillä yhtenäisenä samanlaisin opastusmerkein perille kohteeseen.

6.1.4 Opasteiden pystytys

Opasteet on pystytettävä vuoden kuluessa luvan myöntämisestä lupapäätöksen ja ELY-keskuksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Luvansaaja ei saa pystyttää opasteita maastoon ennen kuin on ottanut yhteyttä ELY-keskuksen yhteyshenkilöön, joka neuvoo opasteiden sijoittamisessa ja järjestää tarvittaessa maastokatselmuksen.

Tiealueella saattaa olla sähkökaapeleita, telekaapeleita, vesijohtoja, pohjavedensuojausta yms. rakenteita. Luvansaajan vastuulla on selvittää näiden sijainti ennen kaivutöiden aloittamista.

Asennustyön voi tehdä mm. alueurakoitsija tai muu urakoitsija, joka täyttää tiellä suoritettavan työn pätevyysvaatimukset ja hallitsee liikennemerkkien rakennetta ja pystytystä koskevan ohjeistuksen.

Opasteiden jalustojen ja pylväiden tulee olla ohjeistuksen mukaiset.

Kun opasteet on pystytetty, on luvansaajan palautettava päätöksen liitteenä oleva työn valmistumisilmoitus.

Moottoritiellä sekä vilkkaalla valta- ja kantatiellä työskentely luokitellaan vaarallisiin töihin. Ennen opasteiden pystytys- ja huoltotöiden aloittamista on laadittava liikenteenohjaussuunnitelma, jonka ELY-keskuksen yhteyshenkilö hyväksyy.

6.1.5 Opasteiden ylläpito ja hoito

Opasteiden ylläpito on luvansaajan vastuulla. Luvansaaja vaihtaa rikkoutuneet sekä kuluneet opasteet uusiin ja suoristaa liikennevahingossa tms. vääntyneet telineet.

Palvelukohteiden opastusmerkkien hoito kuuluu alueellisen ELY-keskuksen urakoitsijoille vastaavalla tavalla kuin muiden liikenteenohjauslaitteiden hoito. Hoitoa ovat muun muassa lian, lumen ja jään poisto, normaali määrävälinen merkkien pesu sekä pienehköjen tienhoitotöissä aiheutuneiden vaurioiden korjaus. Poikkeuksena on mustapohjainen osoiteviitta, jonka hoito on luvanhaltijan vastuulla ylläpidon lisäksi.

6.2 Muut lupaehdot

Jos palvelukohteen toiminta jostain syystä tilapäisesti lakkaa, on luvansaaja velvollinen poistamaan tai peittämään levyllä palvelukohteen toiminnasta kertovat opastusmerkit. Jos luvansaaja laiminlyö tämän velvollisuutensa, peittää tienpitäjä opastusmerkit ja perii toimenpiteestä aiheutuneet kustannukset luvansaajalta.

Jos paikalliset tieolosuhteet muuttuvat tai muiden palvelukohteiden opastus aiheuttaa muutostarvetta, on luvansaajan hyväksyttävä muutokset, jotka muutostarpeen aiheuttaja kustantaa.

Opasteet on poistettava tai luvansaajan on haettava uutta lupaa, jos opastettavan kohteen toiminta päättyy tai muuttuu siten, että opastuksen myöntämisen edellytykset eivät enää täyty.

Kohteen ja opasteiden omistussuhteiden tai luvanhaltijan yhteystietojen muutoksista on tehtävä ilmoitus Pirkanmaan ELY-keskukselle.

6.3 Päätöksen peruuntuminen

Tämä lupapäätös peruuntuu, jos luvansaaja laiminlyö jonkin lupaehdon. Jos lupapäätös peruuntuu, on tienpitäjällä oikeus poistaa opasteet luvansaajan kustannuksella.

7 Sovelletut lainkohdat ja ohjeet

Tieliikennelaki (729/2018) 70-72 §, 81-82 §, Liite 3.7, 193 §
Laki Väylävirastosta (862/2009) 2 § 6 k.
Laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä (503/2005) 5 §, 42 §, 105 §
Valtioneuvoston asetus liikenteenohjauslaitteiden käytöstä (379/2020) 2 §, 29-30 §, 37-39 §
Tie- ja raitioliikenteen ohjauslaitteiden värit, rakenne ja mitoitus
TRAFICOM/163546/03.04.03.00/2024
Liikennemerkkien käyttö maanteilla (Väyläviraston ohjeita 29/2023)
Palvelukohteiden viitoitusohje (Väyläviraston ohjeita 21/2020)
Valtioneuvosto asetus elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista (1373/2018) 7 §

8 Lupamaksu ja maksuperuste

Lupamaksu on 420 euroa. Lasku lähetetään myöhemmin erikseen.

Maksun perusteet:

- Valtion maksuperustelaki 4 § ja 6 §
- Valtion maksuperusteasetus 1 §
- Valtioneuvoston asetus elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten ja kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista (794/2024)

9 Muutoksenhaku

Liitteenä oikaisuvaatimusohje koskien tieliikennelain (729/2018) nojalla harkittua palvelukohteen opastelupaa, valitusosoitus koskien liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain (503/2005) nojalla harkittua työlupaa ja oikaisuvaatimusohje koskien lupamaksua.

10 Allekirjoitukset

Yksikön päällikkö

Sirkka Lahtinen

Lupa-asiantuntija

Pauli Qvintus

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti 02.07.2025 klo 16:26. (Laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa 13/2003 4 luku 16 §)

LIITTEET

Valitusosoitus
Oikaisuvaatimusohje
Pystytysohje
Työn valmistumisilmoitus
Tieliikennelain mukainen oikaisuvaatimusohje
Karttaliite

TIEDOKSI

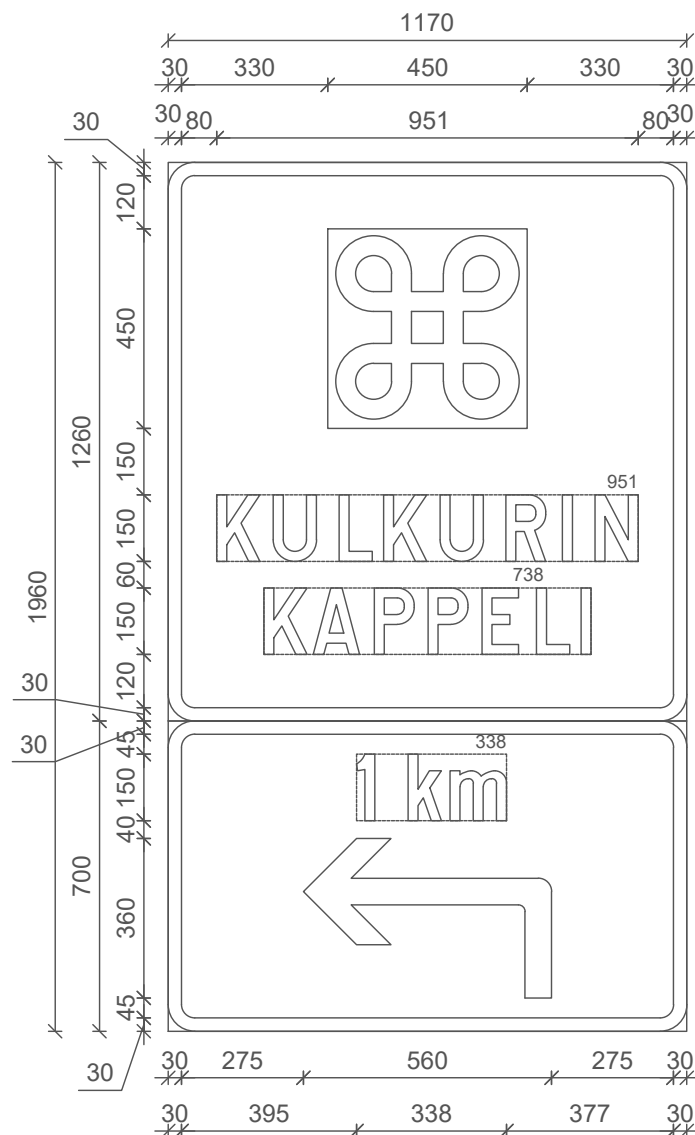
ELY-keskus, Jyrki Kärk
Pimara Oy, Jarmo Sihvonen, Virtain alueurakka
Pimara Oy, Virtain urakan s-posti, Virtain alueurakka
Velho Tiestötuki, Tiestötuen s-posti
Kulkurin kappeli ry, Tuomainen Irina
3456154-3

Mitoituspiirustus
PIRELY/6347/2025

02.07.2025

PIRELY/6347/2025

Liikennemerkki G1, lisäkilpi H1
Opaste 1



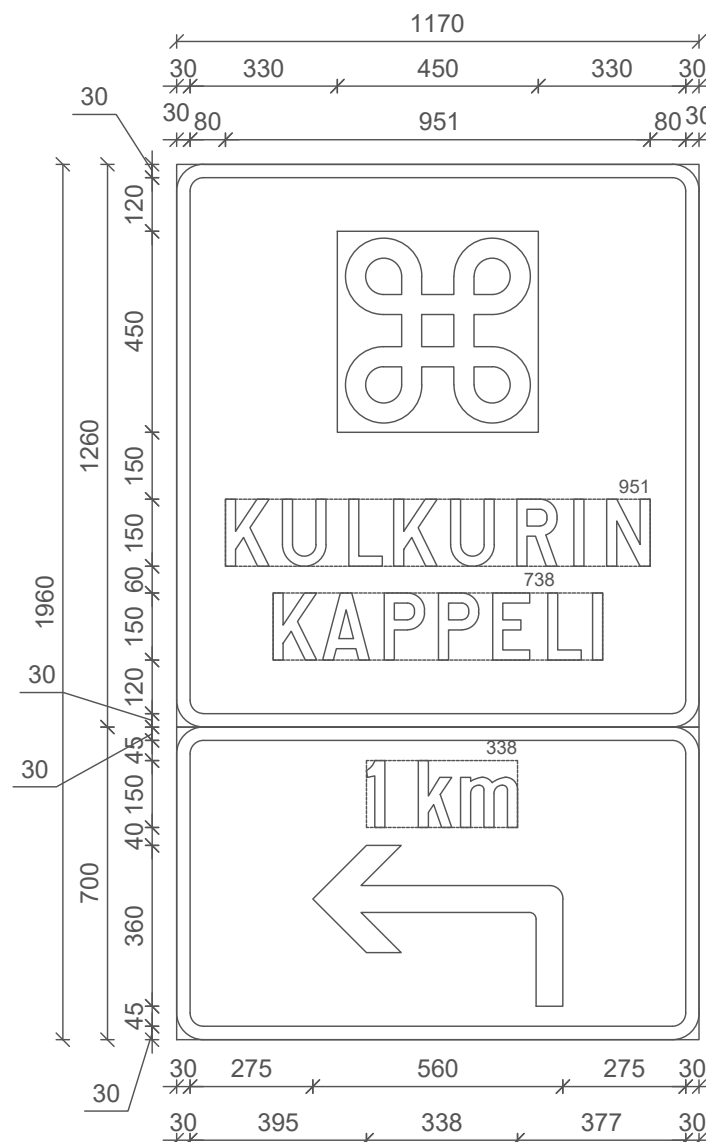
Kalvo: R1
Tekstikoko: 150 mm
Reunanauha: 30 mm

Mitoituspiirustus
PIRELY/6347/2025

02.07.2025

PIRELY/6347/2025

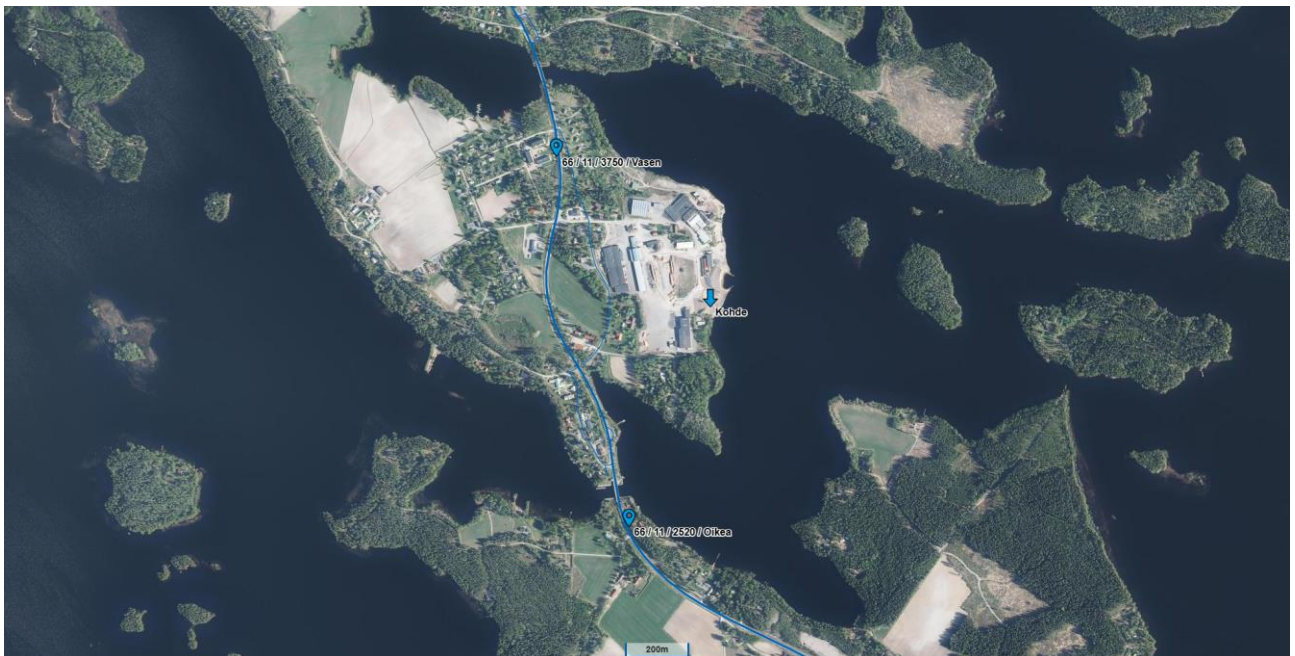
Liikennemerkki G1, lisäkilpi H1
Opaste 2



Kalvo: R1
Tekstikoko: 150 mm
Reunanauha: 30 mm

02.07.2025

PIRELY/6347/2025



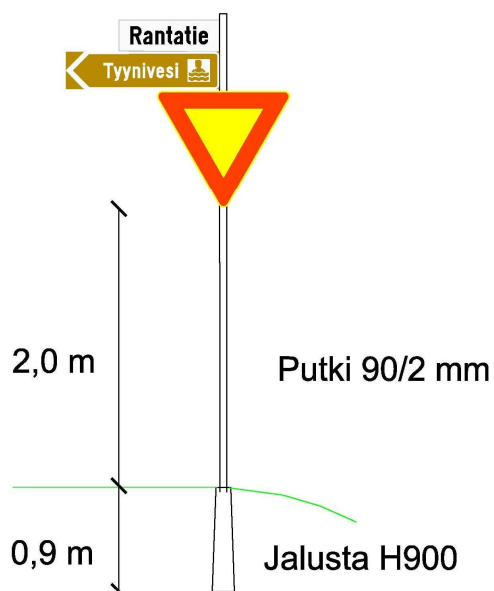
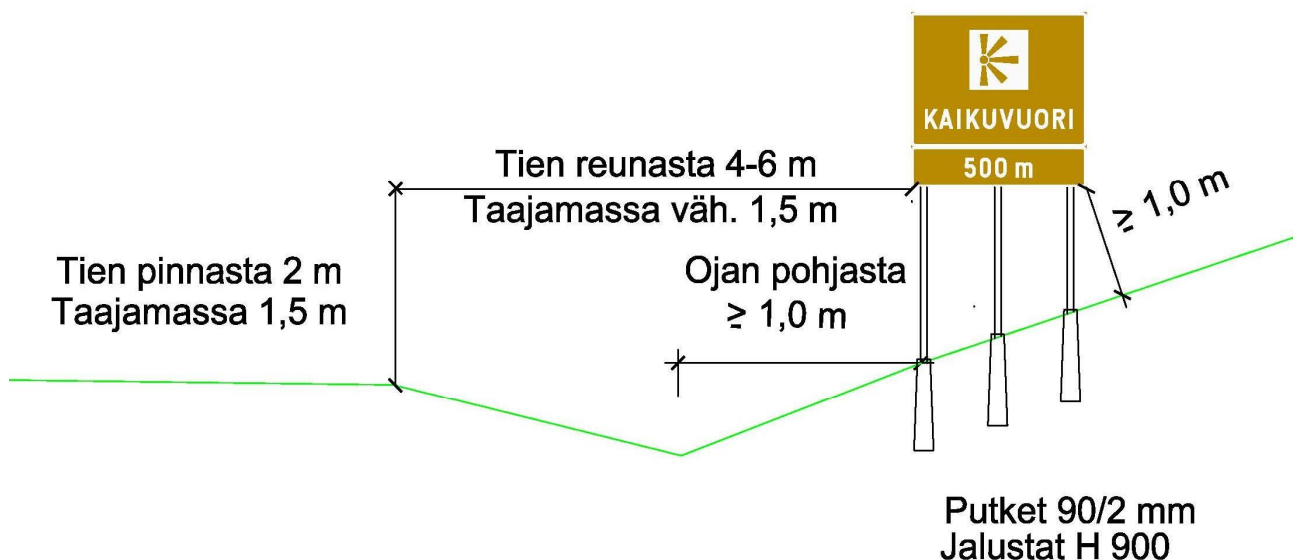


Palvelukohteiden opastusmerkkien pystytys

Merkki sijoitetaan luvassa annettuun tierekisteriosoitteeseen siten, ettei se ole näkemäesteenä liittymässä tai sisäkaarteessa, eikä estä muiden merkkien havaitsemista.

Etäisyys muista liikennemerkeistä tai opasteista tulee olla vähintään 70 metriä.

Erittäin suurten taulujen rakenteet mitoitetaan tapauskohtaisesti.



Jos osoiteviitta sijoitetaan aurauslumen vaikutuksen ulkopuolelle, voidaan pienillä osoiteviitoilla käyttää putkikokoa 60/2 mm ja H700 betonijalustaa.

Suuret ja pitkät osoiteviitat kiinnitetään kahden liikennemerkkipylvään varaan.



**Tämä lomake tulee palauttaa,
kun opasteet on pystytetty**

TYÖN VALMISTUMISILMOITUS

Lomakkeella ilmoitetaan, että opasteet ovat lupapäätökseen sisältyvien mitoituspiirustusten mukaiset ja ne on pystytetty lupapäätöksen mukaisesti vuoden kuluessa päätöksen antamisesta.

Lupapäätöksen numero: PIRELY/6347/2025 Päiväys: 02.07.2025

Kyseessä on: Kulkurin kappeli, palvelukohdeopasteet maantiellä nro 66, Ruovesi

Lupapäätöksessä on arvioitu opasteen sijoituspaikka. Tarvittaessa esim. maastollisista syistä sijoituspaikkaa voidaan muuttaa ELY-keskuksen edustajan tai Pirkanmaan ELY-keskuksen suostumuksella edellyttäen, että opasteen sisältöön ei tarvita muutosta.

Merkki/merkit on pystytetty maastoon seuraavasti:

Opaste nro	Pystytyspaikan tieosoite esim. 2/35/1150/oik.	Lisätietoja esim. syy luvasta poikkeavaan sijoituspaikkaan
1		
2		

jatka tarvittaessa kääntöpuolelle

Lisätietoja (tarvittaessa):

Paikka	Allekirjoitus
Aika	Nimen selvennys ja puh.nro

Ilmoituksen voi allekirjoittaa luvansaaja tai opasteiden pystyttäjä.

Lomake palautetaan sähköpostilla
tai osoitteella

kirjaamo.pirkanmaa@ely-keskus.fi

Pirkanmaan ELY-keskus
Kirjaamo
PL 297
33101 Tampere

☐ jatkuu kääntöpuolella -->



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tieliikennelain (729/2018) nojalla annettuun päätökseen saa lain 193 §:n mukaan vaatia oikaisua.

Oikaisuvaatimuksen tekeminen

Tähän päätökseen voi hakea oikaisua Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Ajan laskeminen alkaa tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä

Asianomaisen katsotaan saaneen postitse lähetetyn päätöksen tiedokseen seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätös liitteineen on lähetetty samana päivänä kuin päätös on päivätty, ellei muuta ole ilmoitettu. Saantitodistusta vastaan lähetetyn päätöksen asianomaisen katsotaan saaneen tiedokseen saantitodistuksen osoittamana aikana.

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuskirjelmässä, joka osoitetaan Pirkanmaan ELY-keskukselle on ilmoitettava seuraavat asiat:

- päätös, johon haetaan muutosta
- ne kohdat, joihin muutosta vaaditaan
- muutokset, joita vaaditaan
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

- valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tämä valitusosoitus tai mahdollinen saantitodistus
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi
- valtakirja, mikäli on käytetty asiamiestä

Allekirjoitus

Oikaisun hakijan tai kirjelmän laatijan on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Siihen on myös merkittävä oikaisun hakijan tai kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pirkanmaan ELY-keskukselle valitusajan kuluessa ennen virka-ajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus viivästyy, sitä ei tutkita.

Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

PL 297, 33101 Tampere
Yliopistonkatu 38 (Attila), Tampere
Vaihde: 0295 036 000
kirjaamo.pirkanmaa@ely-keskus.fi
Aukioloaika 8.00 - 16.15

Oikaisuvaatimusohje (koskee lupamaksua)

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten suoritteista perittävistä maksuista annetun valtioneuvoston asetuksen (794/2024) perusteella määrätyn maksun määrittämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa maksun määrittämisestä (päätöksen tai laskun tekopäivästä).

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä tai asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus	
postiosoite	PL 297, 33101 TAMPERE
käyntiosoite	Yliopistonkatu 38, 33100 TAMPERE
puhelin	0295 020 600 / Liikenteen asiakaspalvelu (ark. klo 9 – 15)
sähköposti	kirjaamo.pirkanmaa@ely-keskus.fi
virka-aika	klo 8.00 – 16.15

Valituksen tekeminen

Tästä päätöksestä saa valittaa Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella.

Valitusaika Asianomaisen katsotaan saaneen postitse lähetetyn päätöksen tiedokseen seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätös liitteineen on lähetetty samana päivänä kuin päätös on päivätty, ellei muuta ole ilmoitettu. Saantitodistusta vastaan lähetetyn päätöksen asianomaisen katsotaan saaneen tiedokseen saantitodistuksen osoittamana aikana.

Valitusajan laskeminen alkaa tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen sisältö Valituskirjelmässä, joka osoitetaan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- ne kohdat, joihin muutosta vaaditaan
- muutokset, joita vaaditaan
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Allekirjoitus Muutoksenhakijan tai kirjelmän laatijan on allekirjoitettava valituskirjelmä. Siihen on myös merkittävä muutoksenhakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Liitteet Valituskirjelmään on liitettävä

- valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tämä valitusosoitus tai mahdollinen saantitodistus
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi
- valtakirja, mikäli on käytetty asiamiestä

Valituksen toimittaminen perille

Valituskirjelmä on toimitettava hallinto-oikeudelle valitusajan kuluessa ennen virka-ajan päättymistä. Jos valitus myöhästyy, sitä ei tutkita.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna puh.
029 56 42210
(asiakaspalvelu)
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kustannukset Hallinto-oikeuden päätös on maksullinen, paitsi jos hallinto-oikeus muuttaa valituksen kohteena olevaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.