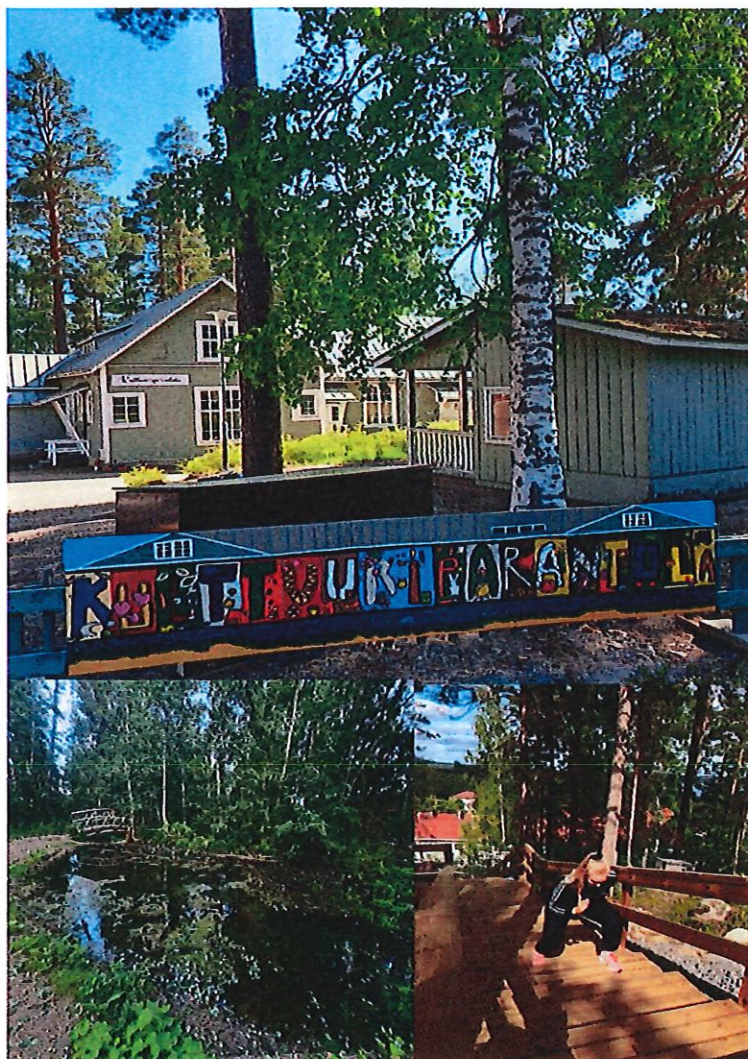


RUOVEDEN KUNTA



TILINPÄÄTÖS 2024

KUNNANHALLITUS 31.3.2025 § 74

KUNNANVALTUUSTO

1. PERUSTIETOA KUNNASTA	2
2. TILINPÄÄTÖSASIAKIRJAT	3
3. TOIMINTAKERTOMUS	4
3.1 Tilinpäätöstä ja toimintakertomusta koskevat säännökset	4
3.2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	6
3.2.1 Kunnanjohtajan katsaus.....	6
3.2.2 Kunnan hallinto vuonna 2024	8
3.2.3 Yleinen taloudellinen kehitys.....	9
3.2.4 Talouden kehitys Ruovedellä.....	10
3.2.5 Talousarvion toteutumavertailu.....	12
3.2.6 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	12
3.2.7 Henkilöstö	13
3.2.8 Ympäristö	14
3.2.9 Muut ei-taloudelliset asiat.....	15
3.2.10 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
3.2.11 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista kehittymiseen vaikuttavista seikoista	17
3.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	18
3.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	20
3.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	20
3.4.2 Toiminnan rahoitus.....	21
3.5 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	23
3.6 Kokonaistulot ja -menot	26
3.6.1 Toimintamenojen ja toimintakatteen kehitys	26
3.6.2 Verotulojen ja valtionosuuksien kehitys	27
3.7 Kuntakonsernin toiminta ja talous	28
3.7.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	28
3.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus.....	28
3.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	29
3.7.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	30
3.7.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	30
3.7.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	32
3.8 Tilikauden tuloksen käsittely	35
4. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	36
4.1 Talousarvion toteutuminen palvelualueittain.....	36
4.1.1 Hallinnon palvelualue	36
4.1.2 Ympäristöterveydenhuolto ja eläinlääkintä	41
4.1.3 Sivistyksen palvelualue	42
4.1.4 Tekninen palvelualue	67
4.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	78
4.3 Investointiosan toteutuminen	79
4.4 Rahoitusosan toteutuminen	80
5. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	81
5.1 Kunnan tuloslaskelma	81
5.2 Kunnan rahoituslaskelma.....	82
5.3 Kunnan tase	83
5.4 Konsernin tuloslaskelma	84
5.5 Konsernin rahoituslaskelma.....	85
5.6 Konsernin tase	86
6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	87
7. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET	106
7.1 Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöslaskelmat ja tunnusluvut	106
7.2 Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus	110
8. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	113

1. PERUSTIETOA KUNNASTA

RUOVEDEN KUNNAN TOIMINTA-AJATUS

Ruoveden kunnan tehtävänä on tarjota kuntalaisilleen turvallinen ja viihtyisä asuinympäristö järjestämällä laadukkaat peruspalvelut. Kunta pyrkii kehittämään palvelutarjontaa, parantamaan yritysten toimintaedellytyksiä, tarjoamaan korkealaatuisia asuinpaikkoja ja vaikuttamaan kuntayhteistyöllä koko seudun kehitykseen.

RUOVEDEN KUNTA

Perustamisvuosi 1865
Väkiluku 31.12.2024 oli 4 039 henkeä

Pinta-ala

- kokonaispinta-ala 950 km²
josta vesien osuus 170 km²

Kunnan tuloveroprosentti

- v. 2014 21,50 %
- v. 2015 22,25 %
- v. 2016 22,25 %
- v. 2017 22,00 %
- v. 2018 22,00 %
- v. 2019 22,00 %
- v. 2020 22,00 %
- v. 2021 22,00 %
- v. 2022 22,00 %
- v. 2023 9,36 % (hyvinvointialueuudistus –12,64 %)
- v. 2024 9,40 %

Etäisyydet lähimpiin suurempiin kaupunkeihin

- Tampereelle	76 km
- Hämeenlinnaan	130 km
- Helsinkiin	235 km
- Jyväskylään	131 km

VÄESTÖ

HENKIKIRJOITETTU VÄESTÖ 31.12.

vuosi	asukasluku	muutos	muutos %
2014	4 692	-80	-1,7 %
2015	4 621	-71	-1,5 %
2016	4 573	-48	-1,1 %
2017	4 462	-111	-2,4 %
2018	4 395	-67	-1,5 %
2019	4 291	-104	-2,4 %
2020	4 214	-77	-1,8 %
2021	4 154	-60	-1,4 %
2022	4 110	-44	-1,1 %
2023	4 129	19	0,5 %
2024	4 039	-90	-2,2 %

Väestötieto on Tilastokeskuksen ennakkotilasto. Lopulliset väestötiedot ovat saatavissa vasta tilinpäätösasiakirjan valmistumisen jälkeen.

2. TILINPÄÄTÖSASIAKIRJAT

Tilinpäätöksen muodostavat tasekirja ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat, jotka ovat tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt. Tilinpäätöksen käsittelyssä laaditaan lisäksi tarkastusasiakirjat eli tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus.

3. TOIMINTAKERTOMUS

3.1 Tilinpäätöstä ja toimintakertomusta koskevat säännökset

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen tulee saattaa tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain (410/2015vp) 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätökseen kuuluvien asiakirjojen on oltava selkeitä ja tilinpäätöksen on muodostettava yhtenäinen kokonaisuus. Kirjanpitolain 3 luvun 3 §:n mukaan tilinpäätöstä laadittaessa ja tilinavausta tehtäessä on noudatettava seuraavia periaatteita:

- 1) oletus kirjanpitovelvollisen toiminnan jatkuvuudesta
- 2) johdonmukaisuus laatimisperiaatteiden ja -menetelmien soveltamisesta tilikaudesta toiseen
- 2a) huomion kiinnittäminen liiketapahtumien tosiasialliseen sisältöön eikä yksinomaan niiden oikeudelliseen muotoon (sisältöpainotteisuus)
- 3) tilikauden tuloksesta riippumaton varovaisuus
- 4) tilinavauksen perustuminen edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen
- 5) tilikaudelle kuuluvien tuottojen ja kulujen huomioonottaminen riippumatta niihin perustuvien maksujen suorituspäivästä
- 6) sekä kunkin hyödykkeen ja muun tase-eriin merkittävän erän erillisarvostus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa

ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on lisäksi annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio tulevasta todennäköisestä kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kuntalain 110 § mukaan kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Lisäksi kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 116 § velvoittaa kunnan tytäryhteisöjä ja kuntayhtymää antamaan kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimista ja sen toiminnan tuloksen laskemista varten tarvittavat tiedot.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen laatimisessa on sovellettu *Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston ohjetta Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta 2024.*

3.2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

3.2.1 Kunnanjohtajan katsaus

Kuntien toimintaympäristö on ollut melkoisessa myllerryksessä viime vuodet. Toisaalta kunnat, ketterinä yksikköinä, ovat erinomaisia mukautujia toimintaympäristössä tapahtuviin muutoksiin. Varsinkin Ruoveden kaltaiset kunnat, joilla on pieni hallinto pystyvät ketterästi mukauttamaan toimintaansa erilaisiin muuttuviin tilanteisiin. Lähiverkostojamme hyödyntäen kykenemme nopeastikin vastamaan uusiin haasteisiin.

On kuitenkin myönnettävä, että kaikkeen emme mekään pysty. Hyvinvointialueuudistus on jo mullistanut ja mullistaa edelleen Ruovedellä tarjottavia sosiaali- ja terveyspalveluita merkittävästi. Maaliskuun lopussa 2025 tätä kirjoittaessani ei tosin vieläkään tiedetty millaiseksi palvelut lopulta muodostuvat. Tuskin hyvinvointialuekaan tietää, ainakin se siltä minusta vaikuttaa.

Olemme määrätietoisesti tehneet elinvoima-/elinkeinotyötä. Tunnistamme, että aina ei onnistuta ja työ ei ole pikavoittojen hakemista. Työtä tehdään vahvalla sydämellä Ruoveden yrittäjien ja asukkaiden eteen. Kuten talon rakentamisessa, ensin täytyy tehdä vahvat perustukset, jonka päälle on hyvä rakentaa.

Talouden osalta vuosi oli hyvä. Kunnan päättyvä tilikausi muodostui 460 976 euroa ylijäämäiseksi. Tulos on erinomainen. Palvelualueet tekivät erinomaista työtä, jotta kyseinen tulos saavutettiin. Toimintamme on ollut tehokasta ja osoittaa, että pieni kunta voi tehdä paljon kuntalaisten hyväksi myös taloudellisesti niukemmilla resursseilla. Saavutettu tulos auttaa meitä tulevien vuosien haasteissa antaen puskuria.

Kuluva vuosi 2025 on meille haasteellinen työllisyysalueuudistuksen vuoksi. Talousarvion suunnittelussa tehtiin työllisyyden hoitoon määrärahavaraus ilman tarkkaa tietoa kustannusten tulevasta kehitymisestä. Kuten alussa totesin, pienenä ja ketteränä kuntana pystymme vastamaan moninaisiin haasteisiin.

Huolimatta talouden arvaamattomuudesta, meidän tulee pyrkiä takaamaan lapsille ja nuorille hyvä ja laadukas varhaiskasvatus sekä koulutus. Kunnan on tarjottava jatkossakin kunnan asukkailla hyvinvointia tukevia palveluita. Pidän erittäin tärkeänä työn jatkamista kunnan pitämiseksi elinvoimaisena.

Haluan kiittää kaikkia kunnan työntekijöitä ja luottamushenkilöitä vuonna 2024 hyvin tehdystä työstä Ruoveden kunnan eteen.

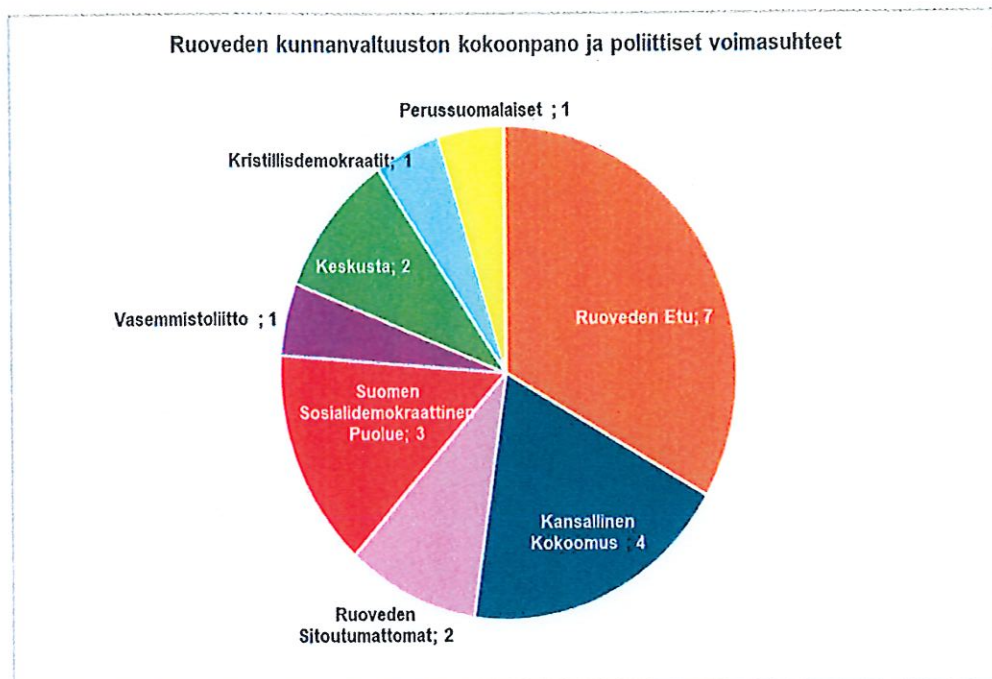
Haluan myös kiittää Ruovedellä sijaitsevia yrityksiä. Ilman teitä ei olisi kuntaa!

Toni Leppänen, kunnanjohtaja



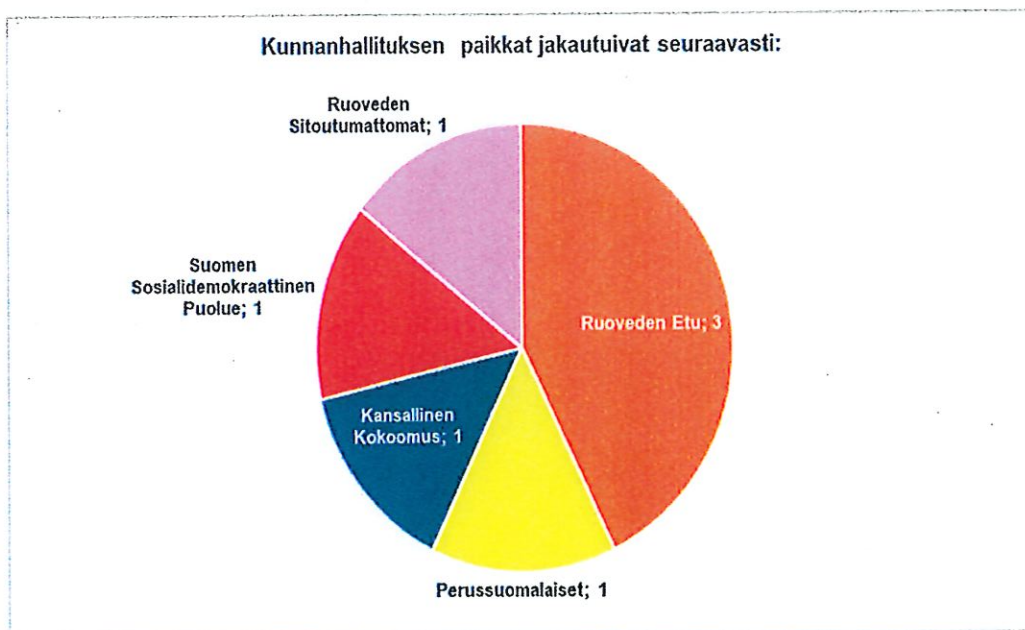
3.2.2 Kunnan hallinto vuonna 2024

Ruoveden kunnan valtuustossa on 21 jäsentä.



Valtuuston puheenjohtajana toimi Marko Kivi (Kok.), I varapuheenjohtajana Jukka Majala (Ruotu) ja II varapuheenjohtajana Terhi Lahtinen (SDP).

Kunnanhallituksen seitsemän (7) paikkaa jakautuivat seuraavasti:



Kunnanhallituksen puheenjohtajana toimi Marcus Hackman (Ruotu) ja varapuheenjohtajana Mervi Härkönen (Kok.).

Kunnanhallituksen esittelijänä toimi kunnanjohtaja. Tili- ja vastuuvolliset viranhaltijat luetellaan talousarviokirjassa.

3.2.3 Yleinen taloudellinen kehitys

Vuonna 2024 Suomen kansantalous kohtasi haasteita, jotka johtivat bruttokansantuotteen (BKT) supistumiseen 0,2 %. Vaikka teollisuuden toimialat, kuten metsä-, sähkö- ja elektroniikkateollisuus kasvoivat, metalliteollisuuden tuotanto väheni merkittävästi vuoden ensimmäisellä neljänneksellä. Rakentamisen volyymi pieneni edelleen, erityisesti talonrakentamisen osalta, johtuen korkeista viitekoroista. Kaupan toimialat kehittivät vauhtia koko vuoden ajan.

Kansantalouden kokonaiskysyntä väheni 0,5 %, kun yksityiset investoinnit supistuivat ja julkiset investoinnit sekä kulutusmenot kasvoivat. Viennin volyymi kasvoi vain 0,1 %, kun taas tuonnin volyymi supistui 2,5 %. Työttömyysaste nousi 8,4 %:iin, mikä vaikutti negatiivisesti työn tuottavuuteen.

Vuoden 2024 aikana Suomen talouskasvuun vaikuttivat myös globaalit taloushaasteet, kuten energian hinnan nousu ja geopolittiset jännitteet, jotka heikensivät ulkomaankauppaa. Lisäksi kotimaiset lakot vaikuttivat viennin ja tuonnin volyymeihin.

Vuonna 2024 Suomen työllisyys heikkeni ja työttömyys kasvoi. Työllisten määrä väheni 25 000 henkilöllä edellisvuoteen verrattuna, ja työttömiä oli keskimäärin 238 000, mikä oli 34 000 enemmän kuin vuonna 2023. Työttömyysaste nousi 8,3 %:iin, kun se vuotta aiemmin oli 7,6 %. Työttömistä työnhakijoista kokoaikaisesti lomautettuja oli 35 018 henkilöä, joka on samalla tasolla kuin vuotta aiemmin.

Työllisyysaste laski erityisesti nuorimmissa ikäryhmissä, ja naisten työllisyys heikkeni enemmän kuin miesten. Työllisten määrä kasvoi kuitenkin terveys- ja sosiaalipalveluissa sekä majoitus- ja ravitsemistoiminnassa.

Työllisyyden kehitykseen vaikuttivat useat tekijät, kuten globaalit taloushaasteet, korkea inflaatio ja kotimaiset lakot. Lisäksi euroalueen talouden heikkous heijastui Suomen vientikysyntään.

Vuonna 2024 markkinakorot Suomessa laskivat merkittävästi. Euroopan keskuspankki (EKP) laski ohjauskorkoaan useaan otteeseen, mikä vaikutti suoraan markkinakorkoihin. EKP:n ohjauskorko laski vuoden aikana yhteensä 1,35 prosenttiyksikköä, päätyen 3,15 prosenttiin. Tämä johti myös 12 kuukauden euriborin laskuun, joka oli vuoden lopussa 2,5 % verrattuna edellisen vuoden 3,6 %:iin.

Markkinakorkojen laskun taustalla oli inflaation hidastuminen ja EKP:n rahapolitiikan keventäminen. Tämä kehitys vapautti pääomia sekä kuluttajille että yrityksille, mikä osaltaan tuki talouden elpymistä.

Manner-Suomen kuntien viime vuoden tilinpäätösarviot kertovat merkittävästi ennakoitua paremmasta kehityksestä. Vuoden 2024 talousarvioihin verrattuna kuntien yhteenlaskettu toimintakate oli yli 400 miljoonaa vahvempi: verotuloja kertyi lähes 240 miljoonaa enemmän ja vuosikate nousi miltei 900 miljoonaa arvioitua korkeammaksi.

Vuonna 2024 kunta-alan palkkaratkaisut perustuivat aiemmin sovittuun kolmevuotiseen sopimukseen, joka kattaa vuodet 2022–2025. Tämän sopimuksen mukaisesti palkkoja korotettiin useaan otteeseen vuoden aikana eri kunta-alalla sovellettavissa työehtosopimuksissa.

3.2.4 Talouden kehitys Ruovedellä

Ennakkotietojen mukaan Pirkanmaan väkiluku kasvoi vuonna 2024 yhteensä 6194 hengellä, ja vuoden lopussa asukkaita oli 545 503. Pienissä maakuntien reuna-alueiden kunnissa, kuten Ruovesi, väestömäärän kehitys on jo pitkään ollut laskeva ja vuonna 2024 Ruoveden väestö vähentyi 90 asukkaalla. Vuoden 2022 aikana väkiluku pieneni 44 henkilöllä ja vuonna 2023 kasvoi 19 hengellä. Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan. Vuonna 2024 Ruoveden kunnassa oli asukkaita 4039 henkilöä.

Joulukuussa Pirkanmaan työttömyysaste oli alempi kuin koko maassa keskimäärin, 12,1 %. Pirkanmaalla oli v. 2024 joulukuussa 31 463 työtöntä työnhakijaa, joka oli 3 090 henkilöä enemmän kuin vuoden 2023 joulukuussa. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 9,5 prosenttia.

Joulukuussa Ruovedellä työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 11,8 prosenttia, mikä vastaa 192 työnhakijaa. Näistä lomautettuja oli 31. Avoimia työpaikkoja Ruovedellä oli joulukuussa 5 kpl. Joulukuussa 2024 työnhakijoita oli 200.

Kunnan verotulot vuonna 2024 olivat yhteensä 10 704 638 euroa, kun vuonna 2023 ne olivat yhteensä 10 375 699 euroa. Tuloverokertymä oli noin 7,234 miljoonaa, kiinteistöverokertymä 2,122 miljoonaa euroa ja osuus yhteisöverosta noin 1,349 miljoonaa euroa. Kunnan verotulo kertymä ylitti ennustetun 563 731 eurolla.

Valtionosuuksia Ruoveden kunnalle maksettiin vuonna 2024 kaikkiaan 1 873 151 euroa.

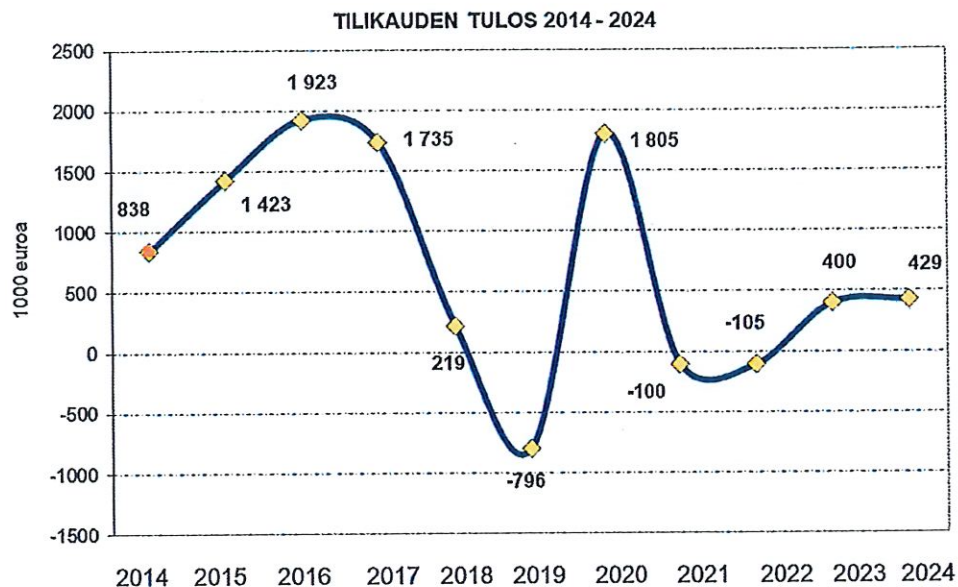
Kunnan pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin vuonna 2024 yhteensä noin 500 000 eurolla. Korkotasot laskivat vuoden 2024 aikana. Tyypillisenä viitekorkona käytetty euribor 12 kk noteeraus 2.1.2024 oli 3,513 % ja 31.12.2024 noteeraus oli 2,460 %. Korkomarkkinoiden liikkeet vuonna 2024 vaikuttivat kunnan rahoituksen kustannuksiin. Kunnan korkokulut olivat -123 256 euroa (2023: -239 492,25 euroa).

Korkomarkkinoiden liikkeistä johtuen kunta päätti irtautua kynnyksellisestä

koronvaihtosopimuksesta 361 000 euron hintaan.

Vuoden vaihteessa 31.12.2024 kunnalla oli 900 000,00 euroa kuntatodistuksilla otettua lyhytaikaista lainaa Kuntarahoitukselta. Näillä huolehdittiin kunnan maksuvalmiudesta.

Ruoveden kunta (ml. vesilaitos) tekee vuodelta 2024 ylijämää 460 975,97 euroa.



Kuva 2. Tilikauden tulos vuosilta 2014–2024 (1 000 eur)

Ruoveden kunnan veroprosentit olivat vuonna 2024

- tuloveroprosentti9,40 %
- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti1,15 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti0,60 %
- Muiden rakennusten kiinteistöveroprosentti1,30 %
- TVL:n 22 §:n mukainen yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti0,00 %
- voimalaitosten veroprosentti3,10 %
- rakentamattomat rakennuspaikat 2,50 %

3.2.5 Talousarvion toteutumavertailu

Ruoveden kunnan toimintatuotot (ulkoiset, ml. vesilaitos) olivat 5 624 619 euroa (5 752 814 euroa vuonna 2023). Merkittävin toimintatuottojen erä oli vuokratuotot.

Vuoden 2024 toimintakulut (ulkoiset, ml. vesilaitos) olivat yhteensä -16 268 905 euroa (v. 2023: -16 146 683 euroa)

Henkilöstökulut (ulkoiset, ml. vesilaitos) olivat 7,4 miljoonaa, kun vastaava luku talousarviossa oli 7,9 miljoonaa ja toteuma vuotta aiemmin 7,5 miljoonaa euroa. Näistä suurin osa muodostui Ruoveden kunnan maksamista palkoista ja palkkioista. (ks. 3.2.8. Henkilöstö).

Palvelujen ostot olivat yhteensä 5,0 miljoonaa euroa, kun talousarviovaraus oli 4,5 miljoonaa ja vuoden 2023 toteuma oli 4,6 miljoonaa euroa.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnat olivat yhteensä 1,7 miljoonaa euroa, kun vastaavat hankinnat vuotta aiemmin olivat 4,6 miljoonaa euroa.

Avustuksia jaettiin vuonna 2024 yhteensä 700 650 euroa, vuonna 2023 avustusten osuus oli 588 018 euroa.

Toimintakate oli -10 644 285 euroa, kun se talousarviossa oli -10,8 miljoonaa ja vuonna 2023 toteutunut -10,4 miljoonaa euroa.

Kunnan (ml. vesilaitos) tilikauden tulos vuodelta 2024 on 272 900 euroa. Poistoeron, 32 617,40 euroa, kirjaamisen jälkeen tilikauden 2024 ylijäämäksi muodostuu yhteensä 305 517 euroa.

3.2.6 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Tilikauden 2024 aikana Ruoveden kunta on osa Tampereen seudun työllisyysaluetta ja osallistui työllisyysalueen valmisteluun. Valmistelussa tavoitteena oli siirtää työvoimapalvelujen järjestämisvastuu valtiolta kunnille, jotta palvelut olisivat lähempänä kuntalaisia ja tukisivat paremmin työllisyyttä ja alueiden elinvoimaa.

Vuoden 2024 aikana Ruoveden kunnan teknisellä palvelualueella aloitti useita uusia viranhaltijoita kuten uusi tekninen johtaja Waltteri Martelin ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Kaisa Koro.

Hallinnon palvelualueella kirjanpitäjän toimi muutettiin controlleriksi ja saatiin täytettyä loppuvuodesta 2024. Controllerina toimii Noora Virtanen.

Sivistyksen palvelualueella Ruoveden yhtenäiskoulun rehtoriksi valittiin Jenni

Viitasalo.

Kesällä 2025 Ruoveden kunnantalolla syttyi tulipalo, joka sai alkunsa kellarissa sijaitsevasta varavirtalähteestä. Onneksi palovahingot jäivät pieniksi eikä henkilövahinkoja syntynyt. Kunnan vakuutukset korvasivat palovahingoista aiheutuneet siivous ja remontointikulut.

Ruoveden kunnan sivistyspalvelut muuttivat Luottolasta väistötiloihin Hakatielle kesällä 2024. Muutto johtui rakennusvirheestä aiheutuneesta sisäilma- ja kosteusvauriosta Luottolassa. Valtuusto myönsi v. 2025 talousarvion investointiosan käsittelyn yhteydessä määrärahan Nurmela-rakennuksen kunnostamiseen, johon sivistyksen palvelualueen hallinto muuttaa kunnostuksen valmistuttua.

Kunnanvaltuusto päätti myöntää Ruovesi Areena Oy:n osakkeiden ostoon vuodelle 2024 yhteensä 77 000 euron lisämäärärahan. Ruoveden kunta teki ostotarjouksen Ruovesi Areena Oy:n muille omistajille osakkeiden ostosta.

Kunnanhallitus päätti irtisanoa syksyllä 2024 kynnyksellisen koronvaihtosopimuksen (Ruovedenkunta3) markkinahintaan. Tähän kunnanvaltuusto päätti myöntää 361 000 euron lisämäärärahan toteutuneen kustannuksen perusteella.

Vuoden 2024 aikana Ruoveden kunta solmi monivuotiset yhteistyösopimukset Ruoveden Teatteriyhdistys ry:n, SPR Ruoveden osaston ja Ruoveden Pirkat ry:n kanssa sekä Honkalakoti Ry:n Voimapesä -kohtaamispaikkatoiminnan kanssa. Lisäksi kunta solmi vuosille 2024–2026 Yhteistyö- ja markkinointisopimuksen Vinhan kirjakauppa Oy:n kanssa.

Ruoveden kunta kirjasi vuoden 2024 Pusunrinteen kerrostalon alas taseesta, koska talossa ei ole asukkaita.

3.2.7 Henkilöstö

Kunnan henkilöstömäärä 31.12.2024 oli 157 henkilöä. Vakinaisen henkilöstön osuus oli 73,8 %. Vakinaisesta henkilöstöstä naisia oli 84 (72,4 %) ja miehiä 32 (27,6 %).

Tässä lukumäärätiedot on esitetty henkilötyövuosina eikä siten vastaa täysin kunnan palveluksessa työskennelleiden henkilöiden määrää. Alla olevassa taulukossa on esitetty henkilöstön lukumäärätietojen lisäksi myös tilikauden palkkojen ja palkkioiden määrä sekä sairauspoissaolojen vuoksi menetetyt työpäivät.

Kunta ja vesihuoltolaitos	2024	2023	2022
Henkilöstön kokonaismäärä (Htv1)	155	167	165
Henkilöstön muutos	-12	-2	7

Palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma	-6 058 749	-6 095 926	-5 878 548
Sairauspoissaolot (työpäivää)	1 904	1 921	2 307

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvut yli vuoden mittaisiin palvelussuhteisiin.

Ruoveden kunta tuki työntekijöiden hyvinvointia ja mahdollisti työntekijöille tarpeellisen työnohjauksen. Palvelu oli erikseen sovittaessa käytettävissä koko henkilöstöllä.

Vuoden 2024 aikana otettiin käyttöön uutena työhyvinvoinnin kannustuskeinona hieronta-, liikunta- ja kulttuurietu henkilöstölle, jonka avulla pyritään lisäämään henkilöstön työhyvinvointia. Etu on ollut käytössä elokuusta lähtien ja käyttöä jatketaan edelleen vuonna 2025. Vuonna 2024 hieronta-, liikunta- ja kulttuurietuja jaettiin 100 euroa kokoaikaista työntekijää kohden.



Ruoveden kunta on käynnistänyt Liikuttava Ruovesi -kokeiluhankkeen henkilöstön työhyvinvoinnin tukemiseksi syksyllä 2024. Hanke jatkuu vuoden 2025 loppuun. Hankkeen toteuttamiseen on saatu Suomi liikkeelle -kokeilu- ja innovaatioavustusta Opetus- ja kulttuuriministeriöltä (OKM). Hankkeen tavoitteena on kehittää liikunnallista työkulttuuria ja kannustaa työntekijöitä liikkumaan myös vapaa-ajalla. Tavoitteena on luoda pysyviä toimintamalleja ja -tapoja työpäivien liikunnallistamiseksi sekä innostaa työntekijöitä liikkumaan myös vapaa-ajalla. Hankkeessa on mukana myös muita ruovesiläisiä yhteisöjä ja yrityksiä.

Hankkeen aikana työpäiviin on suunniteltu tauotusta työn luonteen mukaisesti ja pohdittu sopivia liikunnallisia toimia tauoille. Viikoittain henkilöstö on saanut sähköpostitse viikon liikkeen, jota on voinut toteuttaa sopivilla tauoilla. Kunnan liikuntapalvelut ja paikalliset liikunta-alan yrittäjät ovat ohjanneet taukojumppia työpäivän aikana sekä järjestäneet liikuntakokeiluja ja erilaisia ryhmäliikuntoja työpäivien jälkeen.

Ruoveden kunnan henkilöstöllä on ja on ollut mahdollisuus v. 2022 lähtien muuntaa osa palkastaan verovapaaksi pyöräeduksi.

3.2.8 Ympäristö

Ruoveden kunta on mukana hiilineutraalien kuntien Hinku-verkostossa ja on sitoutunut valtuuston päätöksellä vähentämään 80 prosenttia

kasvihuonekaasujen päästöjä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasoon verrattuna.

Ruoveden kunta on liittynyt kuntien energiatehokkuussopimukseen (KETS) vuonna 2022.

Kunnan rakennusten remontoinnissa huomioidaan ympäristö ja energiatehokkuus. Ruoveden kunnan vuosittaisiin investointisuunnitelmiin on kuulunut katuvalaistuksen energian käytön vähentäminen uusimalla katuvalaistusta led-valoiksi. Tämä työ jatkuu myös tulevaisuudessa.

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen eri kohteita on saneerattu kuluvan vuoden aikana. Vedenottamoiden kaivoja kunnostettiin, sekä jätevesipumppaamoiden logiikkaa sekä verkkoliikennettä parannettiin. Automaatiikkaa ja etähallintaa on kehitetty yhteistyössä alan toimijoiden kanssa. Tämä työ jatkuu myös tulevaisuudessa. Vesihuoltolaitoksen automaation kehittäminen tarjoaa mahdollisuuden prosessien entistä tarkempaan optimointiin. Prosessien optimoinnilla on mahdollista vähentää muun muassa sähkön ja kemikaalien kulutusta.

3.2.9 Muut ei-taloudelliset asiat

Ruoveden kunta torjuu harmaata taloutta siten, että palvelut ja ostot kilpailutetaan asianmukaisesti. Mahdolliset epäilyt ”harmaasta taloudesta” ilmoitetaan viranomaisille. Ruoveden kunnalla on käytössä sisäinen ilmiäntökanava.

Ruoveden kunta kunnioittaa toiminnassaan ihmisoikeuksia ja yhdenvertaisuutta. Toiminnassa on kiinnitetty erityistä huomiota heikommassa asemassa olevien auttamiseen.

3.2.10 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Ruoveden kunnan suurimpia haasteita on elinvoimaisuuden säilyttäminen tilanteessa, jossa Pirkanmaan hyvinvointialue sopeuttaa palveluverkkoaan ja kuntalaisilla on osittainen epävarmuus paikkakunnalla jatkuvista sote-palveluista ja niiden laajuudesta. Samanaikaisesti kunnille ovat siirtyneet työllisyydenhoidon tehtävät alirahoitettuna valtiolta.

Kunnan elinvoiman säilyttäminen nykyisellä väestörakenteella edellyttää palveluiden sopeutumista muuttuvaa tarvetta vastaavaksi. Joustavien palvelumallien ja muuntautumiskykyisen kiinteistökannan sekä infran kehittäminen ovat pienten kuntien selviytymisen ehto.

Tuloveroprosentti on tällä hetkellä 9,40. Verojen olennainen korottaminen ei tulevaisuudessa liene enää mahdollista, vaan kunnan on pystyttävä sopeuttamaan menonsa käytettävissä oleviin tuloihin nähden. Ruoveden kunnan efektiivinen veroaste oli ennakotietojen mukaan 6,62 % vuonna 2024 ja sen ennakoidaan hiukan kasvavan lähivuosina. Efektiivisellä veroasteella tarkoitetaan tosiasiaassa maksuunpantujen verojen suhdetta tuloihin. Erilaisten vähennysten johdosta kuntien tuloveroprosentti (nimellinen veroaste) ei vastaa todellista

veroastetta kunnissa. Ennakkotiedon mukaan Ruoveden nimellinen veroaste (9,40 %) oli 2,78 % efektiivistä veroastetta korkeampi.

Ruoveden kunta on toteuttanut tilikaudella vuonna 2022 hyväksyttyä strategiaa. Strategian visiona on *Yritteliäs maaseudun kulttuuripitäjä luonnon lähteellä*. Siinä painopisteinä ovat yrittäjyys ja elinkeinot, kulttuuriperintö, koulutusmahdollisuudet, ilmasto sekä hyvinvointi- ja terveys. Strategiassa toiminta periaatteina ovat *yhdessä ja avoimesti, rohkeasti uudistuen, pitkäjänteisesti ja vastuullisesti sekä talous tasapainossa*.

Ruoveden kunnan talouden kannalta keskeisenä ulkoisen haasteena, joihin kunta ei voi itse vaikuttaa, ovat kunta-valtiosuhteessa mahdollisesti tapahtuvat muutokset sekä hyvinvointialueen alueella tarjottavia palveluita koskevat päätökset, joilla on vaikutus kuntaan välillisesti esim. elinvoiman tai suoraan kunnan (tai kuntakonsernin) saamien vuokratuottojen kautta.

Valtionosuusuudistus ei ole edennyt suunnitellussa aikataulussa. Uudistuksen tavoitteena on päivittää kuntien rahoitusjärjestelmä vastaamaan paremmin kuntien uutta roolia sote-uudistuksen ja TE-uudistuksen jälkeisessä tilanteessa. Uudistuksen voimaantuloa tavoitellaan tämänhetkisen tiedon perusteella vuoden 2027 alusta. Kuntien näkökulmasta uudistus tuo mukanaan haasteita, sillä valtionrahoitus kuntien nykyisiin tehtäviin vähenee. Tämä tarkoittaa, että kunnat joutuvat sopeutumaan uusiin rahoituskriteereihin, jotka voivat vaikuttaa merkittävästi kuntien taloudelliseen tilanteeseen.

TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille vuoden 2025 alussa, mikä tarkoitti TE-toimistojen lakkauttamista ja uuden hajautetun kuntapohjaisen palvelujärjestelmän muodostamista. Ruoveden kunta kuuluu Tampereen työllisyysalueeseen, jolle Tampereen kaupunki järjestää isäntäkuntana palvelut. Tampereen työllisyysalueen mahdollisuudet vaikuttaa työttömyyteen ja sen kestoon ratkaisevat Ruoveden kunnalle uudistuksesta aiheutuvat kokonaiskustannukset huomioitaessa myös v. 2025 alusta tapahtuneet muutokset työttömyysturvan rahoituksen kuntaosuuksissa.

Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoite koskee sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen vuokraustoimintaa. Kuntien on yhtiötettävä nämä kiinteistöt vuoden 2025 loppuun mennessä, mikä tuo mukanaan monia kysymyksiä erityisesti verotuksen ja kuntien kyvyn tulouttaa tuottoja tytäryhtiöstä. Kiinteistöomaisuuden siirtäminen yhtiöön voi realisoida velvollisuuden suorittaa varainsiirtovero, mikä voi nostaa kustannuksia. Kunnat ovat uuden ja moniulotteisen tilanteen edessä, ja yhtiöittämisprosessi vaatii huolellista suunnittelua ja toteutusta.

Lisäksi vuokraneuvotteluissa hyvinvointialueen kanssa solmittavat ehdot vaikuttavat perustettavan yhtiön tulouttamiskykyyn ja taloudelliseen asemaan, jolla on vaikutusta emokuntaan.

3.2.11 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kunnan tulee toimintakertomuksessaan arvioida toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti toiminnan riskejä, epävarmuustekijöitä kuin muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa toteutetaan kunnan valtuusto hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

Valtionosuusjärjestelmän uudistuksen tavoitteena on tulla voimaan tämänhetkisen tiedon mukaan vuoden 2027 alusta. Valtionosuusjärjestelmä on keskeinen osa kuntien rahoitusta, ja muutokset tässä järjestelmässä voivat vaikuttaa suoraan kunnan taloudelliseen tilanteeseen. Jos valtionosuuksia vähennetään tai niiden jakoperusteita muutetaan Ruoveden kunnan kannalta epäedullisemmaksi, Ruoveden kunta saattaa kohdata haasteita palveluiden rahoittamisessa ja ylläpitämisessä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen palveluverkko uudistuksessa Ruoveden terveyspalvelut tai osa niistä tuotetaan palvelupäiväperiaatteella. Tämä saattaa vaikuttaa palveluiden saatavuuden kautta kunnan vetovoimaisuuteen.

Ruoveden kunnan sote-kiinteistöjen kesken olevat vuokraneuvottelut yhdistettynä kiinteistöjen yhtiöittämiseen kilpailuneutraliteetti syistä. Vuokrasopimusten ehdot, kuten vuokra-ajat ja irtisanomisehdot toteutuva vuokrataso. Sote-kiinteistö yhtiöltä kunta voi saada tuottoja joko maksettuina osinkoja, mikäli yhtiön taloudellinen tilanne sen sallii. Kunta voi myös saada tuloja maanvuokratuloina tai konsernilainan korkoina ja lyhennyksinä. Mutta tämä muodostaa kunnan kannalta merkittävän epävarmuustekijän olipa tulouttamisen tapa sitten osingot tai korot ja lainanlyhennykset.

Hankintalain kaavaillut muutokset voivat vaikuttaa merkittävästi kuntien hankintakäytäntöihin. Erityinen uusi tiukentuva normi on mietinnössä esitetty sidosyksiköiden vähimmäisomistukseen liittyvä edellytys. Lain astuessa voimaan Ruoveden kunnan olisi järjestettävä Monetra Pirkanmaa Oy:lta hankittavat kirjanpidon, palkkahallinnon ja muuta talouspalvelut toisella tapaa viimeistään v. 2027 alusta. Ruoveden kunnalla on vähäiset resurssit ja mahdollisuudet tuottaa palveluita itsenäisesti, johtuen osaajapulasta ja heikosta markkinatilanteesta. Tämän osalta muutokset voivat tuoda mukanaan taloudellisia ja hallinnollisia haasteita, mutta ne voivat myös tarjota mahdollisuuksia tehostaa palveluiden tuottamista ja parantaa niiden laatua, mikäli tilalle löydetään sopiva yhteistyömalli uusien kumppanuuksien kautta.

Hankintalain kaavaillut muutokset voivat vaikuttaa merkittävästi Ruoveden kuntaan myös Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n asiakkaana ja omistajana. Kuntien vastuulle kuuluvassa jätehuollossa on kysymys kuntien lakisääteisestä tehtävästä. Lakiehdotuksen sisältämä 10 prosentin vähimmäisomistusosuus tarkoittaisi, että Pirkanmaan Jätehuolto Oy:ssa voisi olla korkeintaan kymmenen omistajaa. Tämä edellyttäisi nykyisiltä omistajakunnilta merkittäviä toimenpiteitä, kuten omistussuhteiden uudelleenjärjestelyä, henkilöstö- ja viranomaisjärjestelyjä sekä jätehuoltopalveluiden kilpailutusta.

Uudelleenjärjestely ja jätehuoltopalveluiden kilpailutus voisivat aiheuttaa merkittäviä kustannuksia nykyisille omistajille suuruuden ekonomian hyötyjen menetyksenä. Lisäksi muutosten myötä voi syntyä epävarmuutta palveluiden jatkuvuudesta ja laadusta. On myös riski, että yhdyskuntajätteen kierrätykselle asetettuja tavoitteita ei saavutettaisi. Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n asiakashinnat ovat olleet edulliset ja palvelukokonaisuus toiminut asiakkaiden kannalta hyvin.

3.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnan valtuusto vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista kuntalain 14 §:n mukaisesti. Näistä säädetään kuntalain 90 §:n mukaisesti hallintosäännössä, jossa annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja talouden tarkastuksesta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt edellä mainitut sisältävän hallintosäännön 30.10.2023 § 40. Kuntalain 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus 04.12.2023 § 221 on hyväksynyt Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen, jossa määritellään asian järjestämiseen liittyen toimintatavat ja vastuut.

Kunnan talouden toteuman raportointi kunnanhallitukselle ja lautakunnille on säännöllistä ja jatkuvaa. Tämä vastaa yleisohjeen vaatimusta, että tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tulee sisältää ajantasainen ja kattava kuva talouden tilasta. Tulevaisuudessa tavoitteena on, että raportit olisivat kattavampia ja tarjoaisivat selkeämmän kuvan talouden tilasta suhteessa asetettuihin tavoitteisiin, myös ei-taloudellisiin. Tämä parantaa raporttien informatiivisuutta ja yhteyttä toiminnallisiin tavoitteisiin, mikä on linjassa yleisohjeen vaatimusten kanssa.

Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan suunnitelman vuosiksi 2024 ja 2025. Vuonna 2024 sisäisen valvonnan painopisteenä ovat Populus- ja ProEconomica-ohjelman käyttöoikeudet ja hallinnollisen tietoturvan selvitys. Tavoitteena on varmistaa, että käyttöoikeudet ovat asianmukaisesti hallintoituja ja että valvontaprosessit ovat tehokkaita ja läpinäkyviä. Tämä vastaa yleisohjeen vaatimusta, että sisäisen valvonnan järjestelmät ja prosessit tulee kuvata tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Osana edellä mainittua on Ruoveden kunnassa toteutettu hallinnollisen tietoturvan selvitys, jossa tavoitteena oli varmistaa, että tiedot pysyvät muuttumattomina, ovat saatavilla tarvittaessa ja että niitä käsitellään luottamuksellisesti. Lisäksi pyrittiin varmistamaan, että jatkuvuus- ja toipumissuunnitelmat ovat ajan tasalla. Tämän avulla voidaan varmistaa ja osoittaa, että organisaatio noudattaa tarvittavia vaatimuksia.

Kehittämiskohteeksi on tunnistettu investointien toteutumisen seuranta erityisesti investointien etenemisvauhdin ja valmistumisen osalta. Tavoitteena on parantaa tiedon välittymistä hallinnon ja teknisen palvelualueen välillä

investointien eri vaiheista ja niiden valmistumisesta.

Laskujen vastaanottajien kirjanpidollisten laskentatunnisteiden tuntemisessa on havaittu puutteita. Näihin puutteisiin on vastattu sisäisellä koulutuksella, joka on auttanut parantamaan henkilöstön osaamista tällä alueella. Koulutukset jatkuvat myös vuonna 2025, jotta varmistetaan laskentatunnisteiden tuntemuksen ja käytön kehittyminen edelleen. Tämä vastaa yleisohjeen vaatimusta, että henkilöstön osaamisen kehittämistä ja koulutusta tulee kuvata tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Kunnan johto on tunnistanut keskeisimmiksi riskeiksi seuraavat asiat:

Valvonnan kohde	Havainnot	Järvoitoimenpiteet	Riski / hallinta	Riskitaso	Ohjeistus
PÄÄTÖKSENTEKO					
Lautakunnan päätökset ja niiden täytäntöönpano	Toimitu hallintosäännön mukaan. Päätökset ovat lain mukaisia.	Palvelualueet huolehtivat päätösten toimeenpanosta edelleen, päätösten laillisuusvalvonta edelleen ymmärlä toimileimellä. Huolehditaan sijaistuskäytännöistä.	Päätökset jäävät toimeenpanematta, osittain tai kokonaan.	Vähäinen	Onko toimitu voimassa olevien ohjeiden ja sääntöjen mukaisesti? <i>Hallintosääntö</i>
TALOUS					
Hyväksyminen/määrärahan riittävyyden varmistaminen, tilioinnin oikeellisuuden valvonta	Tilioityväärin kohteisiin ja määrärahan käyttö kirjautunut viiveellä.	Koulutusta tilioinnista tilioilehyvksyille ja lisäksi yhteistyön kehittäminen Monetran kanssa.	Vastuunalaisella vranhajoilla ei ajantaisista tietoja jäljellä olevan määrärahan määrästä.	Kohtalainen	Määrärahan riittävyys? Tilioinnin oikeellisuuden varmistaminen pistokokein.
PALVELUSSUHDEASIAT					
Maksetut palkat ja lisät	Monetra maksanut työntekijöille palkkaa/palkanosia väärin tai jättänyt maksamatta. Monetra ei hyväksy palkkojen maksatusta kunnassa ennen maksua.	Keskusteltu Monetran kanssa, jotta palkat saataisiin hyväksyttäväksi kuntaan. Asia ei ole edennyt. Kunnassa pyritään jälkikäteistarkastamaan maksettuja palkkoja.	Maksetaan oikeudetonta etua palkansaajalle. Palkanmaksun ongelmat heikentävät työnantajakuva.	Merkittävä	Ovatko palkanosat ja lisät maksussa oikein (vt. TVA-järjestelmä ja tehtävänkuvaukset)? Ovatko ne oikeudenmukaisia? Ovatko yleis- ym. Tasokorotukset sekä paikallisuineuvotelijien tulosten mukaiset palkat maksussa oikein? Ovatko sijaisien palkat ja korvaukset maksussa oikein?

Sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaan tulosityksikön vastuuhenkilöt tarkastavat vähintään kerran vuodessa kassat, varastot ja vakuudet. Vaihto- ja käyttöomaisuuden tallella olo ja kunnossapidon taso todetaan katselmuksin ja pistokokein. Palvelualuejohtajat vastaavat hallintokuntansa osalta siitä, että sisäinen valvonta yksikössä on toimivaa. Sisäisestä valvonnasta ohjeistetaan tarkemmin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksessa.

Merkittävimmäksi riskiksi kunnan sisäisen valvonnan näkökulmasta on tunnistettu palkanmaksuun liittyvät ongelmat, joiden vuoksi työntekijät voivat saada oikeudetonta etua tai eivät saa palkkojaan ajoissa. Asiasta on keskusteltu Monetra Pirkkanmaa Oy:n kanssa, jotta ongelma saataisiin ratkaistua ja palkat hyväksyttäväksi kuntaan ennen niiden maksamista. Maksettuihin palkkoihin on tehty jälkikäteistarkastusta kunnassa. Riski vaikuttaa edellä mainitun ohella myös kunnan työnantajakuvaan. Tämän lisäksi on todettu tarve kehittää toiteuman raportointia erityisesti investointien osalta ja jatkaa laskuja asiataarkastavalle henkilöstölle annettavaa tiliointikoulutusta.

Konsernivalvonnan osalta on havaittu tarve konserniyhtiöiden riskikartoitusten päivittämiseen ja laatimiseen. Kartoitukset tehdään tilivuoden 2025 aikana.

3.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa. Molempien laskelmien ja niistä laskettavien tunnuslukujen tehtävänä on osoittaa kunnan rahoituksen riittävyyttä. Laskelmiin otetaan vain ulkoiset tulot ja menot.

3.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelmassa selvitetään tilikaudelle jaksoitettujen tulojen ja menojen sekä kunnan tulorahoituksen riittävyyttä. Laskelman *toimintakate* ilmoittaa paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. *Vuosikate* osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien käyttöomaisuuden poistojen suuruinen, kunnan tulorahoitus on riittävä, jos taas vuosikate on alijäämäinen, kunnan tulorahoitus on heikko.

TULOSLASKELMA	2024	2023
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos		
ulkoiset	(1 000 €)	(1 000 €)
Toimintatuotot	3 475	3 728
Toimintakulut	-13 964	-14 122
Toimintakate	-10 489	-10 394
Verotulot	10 705	10 376
Valtionosuudet	1 871	1 881
Rahoitustuotot- ja kulut		
Korkotuotot	25	0
Muut rahoitustuotot	177	121
Korkokulut	-123	-240
Muut rahoituskulut	-367	-13
Vuosikate	1 799	1 731
Poistot ja arvonalentumiset	-1 370	-1 331
Satunnaiset tuotot	0	0
Satunnaiset kulut	0	0
Tilikauden tulos	429	400
Tilinpäätössiirrot	32	-289
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	461	111

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Toimintatuotot / toimintakulut, %	24,9	26,4
Vuosikate / poistot, %	131,3	130,05
Vuosikate, euroa /asukas	445	419
Asukasmäärä	4 039	4 129

3.4.2 Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulo-rahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kunnan kassavarojen muutoksen tilikaudella

RAHOITUSLASKELMARuoveden kunta ja vesihuoltolaitos
ulkoiset

2024

2023

(1 000 €)

(1 000 €)

Toiminnan rahavirta

Vuosikate	1 799	1 731
Satunnaiset erät	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	0	0

Investointien rahavirta

Investointimenot	-703	-1 012
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	0
	-702	-1 012

Toiminnan ja investointien rahavirta

1 096 719

Rahoituksen rahavirta**Antolainauksen muutokset**

Antolainasaamisten lisäykset	-119	-148
Antolainasaamisten vähennykset	49	35

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500	-607
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 907	855

Oman pääoman muutokset**Muut maksuvalmiuden muutokset**

	122	0
	-777	332

Rahoituksen rahavirta

-3 132 467

Rahavarojen muutos

-2 036 1 186

Rahavarat 31.12.

1 887 3 923

Rahavarat 1.1.3 923 2 737
-2 036 1 186**Rahoituslaskelman tunnusluvut**

2024

2023

Toiminnan ja investointien rahavirran ker-
tymä 5 vuodelta, (1000 €)

1 970 -454

Investointien tulorahoitus, %

255,9 171,1

Laskennallinen lainanhoitokate

2,7 1,7

Lainanhoitokate

0,69 0,59

Kassan riittävyys, pv.

45 77

Asukasmäärä

4 039 4 129

Investointien euromääräinen toteuma 2024 vuonna oli 703 000 euroa (netto). Investointeja on tarkemmin kuvattu investointiosan toteutumisvertailussa.

Rahoituslaskelman tunnusluku: **investointien tulorahoitus** prosentteina kertoo, paljonko investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku kuvastaa kuinka suuri osa investoinneista on rahoitettu pääomarahoituksella.

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Jos taas tunnusluku on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään kassavaroja. Tunnuslukua tulisikin tarkastella useamman vuoden perspektiivillä, sillä kunnan lainanhoitokyky on hyvä, mikäli tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä tunnusluvun ollessa 1-2 ja heikko jos arvo on alle 1.

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta on tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä kertoo kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvoiton ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen osuutta pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoiton on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

3.5 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Ruoveden kunnan tarkka tase on erillisenä liitteenä tilinpäätösasiakirjoissa, seuraavassa esitetään tase tuhansina euroina.

TASE	2024	2023		2024	2023
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos					
ulkoiset	(1 000 €)	(1 000 €)		(1 000 €)	(1 000 €)
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	19 464	20 064	A OMA PÄÄOMA	14 724	14 140
I Aineettomat hyödykkeet	14	29	I Peruspääoma	8 395	8 395
1. Aineettomat oikeudet			II Arvonkorotusrahasto	1 483	1 483
2. Tietokoneohjelmistot	14	29	III Muut omat rahastot		
3. Muut pitkävaikuttiset menot	0	0	IV Edell. tilikauden yli-/alijäämä	4 385	4 151
3. Ennakkomaksut			V Tilikauden yli-/alijäämä	461	111
II Aineelliset hyödykkeet	15 845	16 724	B POISTOERO JA VAPAA-	639	672
1. Maa- ja vesialueet	4 385	4 384	EHTOISET VARAUKSET		
2. Rakennukset	8 922	9 081	1. Poistoero	319	352
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 889	2 090	2. Vapaaehtoiset varaukset	320	320
4. Koneet ja kalusto	23	35	C PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
5. Muut aineelliset hyödykkeet			1. Eläkevaraukset		
5. Ennakkomaksut ja keskener. hank.	626	1 154	2. Muut pakolliset varaukset		
III Sijoitukset	3 605	3 311	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	314	319
1. Osakkeet ja osuudet	3 108	2 883	1. Valtion toimeksiannot	0	0
2. Joukkovelkakirjalainat			2. Lahjoitusrahastojen pääomat		
3. Muut lainasaamiset	428	359	3. Muut toimeksiantojen pääomat	314	319
4. Muut saamiset	69	69	E VIERAS PÄÄOMA	6 668	9 525
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	203	172	I Pitkäaikainen	2 008	2 508
1. Valtion toimeksiannot	0	0	1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lahjoitusrahastojen varat	203	172	2. Lainat rah. ja vak. laitoksilta	2 000	2 500
3. Muut toimeksiantojen varat			3. Lainat julkisyhteisöiltä		
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 678	4 420	4. Lainat muilta luotonantajilta		
I Vaihto-omaisuus	4	4	5. Saadut ennakot		
1. Aineet ja tarvikkeet	4	4	6. Ostovelat		
2. Keskeneräiset tuotteet			7. Liittymismaksut ja muut velat	8	8
3. Valmiit tuotteet / tavarat			8. Siirtovelat		
4. Muu vaihto-omaisuus			II Lyhytaikainen	4 660	7 017
5. Ennakkomaksut			1. Joukkovelkakirjalainat	900	2 970
II Saamiset	787	493	2. Lainat rah. ja vak. laitoksilta	500	607
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	3. Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
1. Myyntisaamiset			4. Lainat muilta luotonantajilta	1 256	986
2. Lainasaamiset			5. Saadut ennakot	15	18
3. Muut saamiset			6. Ostovelat	862	1 007
4. Siirtosaamiset			7. Liittymismaksut ja muut velat	159	390
Lyhytaikaiset saamiset	787	493	8. Siirtovelat	968	1 039
1. Myyntisaamiset	568	461			
2. Lainasaamiset					
3. Muut saamiset	138	32			
4. Siirtosaamiset	81	0			
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	0	0			
1. Osakkeet ja osuudet					
2. Sijoitukset rahamarkkinainstr.					
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset					
4. Muut arvopaperit					
IV Rahat ja pankkisaamiset	1 887	3 923			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	22 345	24 656	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	22 345	24 656

TASEEN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Omavaraisuusaste, %	68,8	58,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	41,5	60,5
Kertynyt yli-/ alijäämä, 1 000 €	4 846	4 262
Kertynyt yli-/ alijäämä, € / asukas	1 200	1 032
Lainakanta 31.12., 1 000 €	4 656	7 071
Lainakanta 31.12., € / asukas	1 153	1 712
Lainat ja vuokravastuut 31.12	4881	7284
Lainat ja vuokravastuut, €/ asukas	827	537
Lainasaamiset, 1 000 €	428	358
Asukasmäärä	4 039	4 129

Omavaraisuusasteella mitataan kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Tunnusluvussa oma pääoma ja siihen rinnastettavissa olevat erät suhteutetaan taseen loppusummaan korjattuna saaduilla ennakkomaksuilla.

Suhteellinen velkaantuneisuus % -tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan kokonaistuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, sillä tämän tunnusluvun arvoon eivät vaikuta käyttöomaisuuden ikä, arvostus tai poistomenetelmät. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluku on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksuista tulorahoituksella.

3.6 Kokonaistulot ja -menot

Käsitteet kokonaistulo ja -meno kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön. Seuraavassa taulukossa on Ruoveden kunnan vuoden 2024 ulkoiset kokonaistulot ja -menot tuhansina euroina

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT			
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos			
ulkoiset	(1 000 €)		(1 000 €)
TULOT		MENOT	
Varsinainen toiminta		Varsinainen toiminta	
Toimintatuotot	3 475	Toimintakulut	-13 964
Verotulot	10 705	- Valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	1 871	Korkokulut	-123
Korkotuotot	25	Muut rahoituskulut	-367
Muut rahoitustuotot	177	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		+/- Pakollisten varausten muutos	0
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	0	- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	0
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	Pysyvien vastaavien investoinnit	-703
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	Rahoitustoiminta	
Rahoitustoiminta		Antolainasaamisten lisäykset	-119
Antolainasaamisten vähennykset	49	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-1 907
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0		
Oman pääoman lisäykset	0		
Kokonaistulot yhteensä	16 302	Kokonaismenot yhteensä	-17 683

3.6.1 Toimintamenojen ja toimintakatteen kehitys

Tilinpäätöksessä ja talousarvioissa tarkastellaan kuntataloudellisesti melko lyhyttä yhden vuoden ajanjaksoa. Eri hallintokuntien välillä vuosittainen vaihtelu on kuitenkin suurta, minkä takia on tarkoituksenmukaista arvioida pidemmän aikavälin kehitystä.

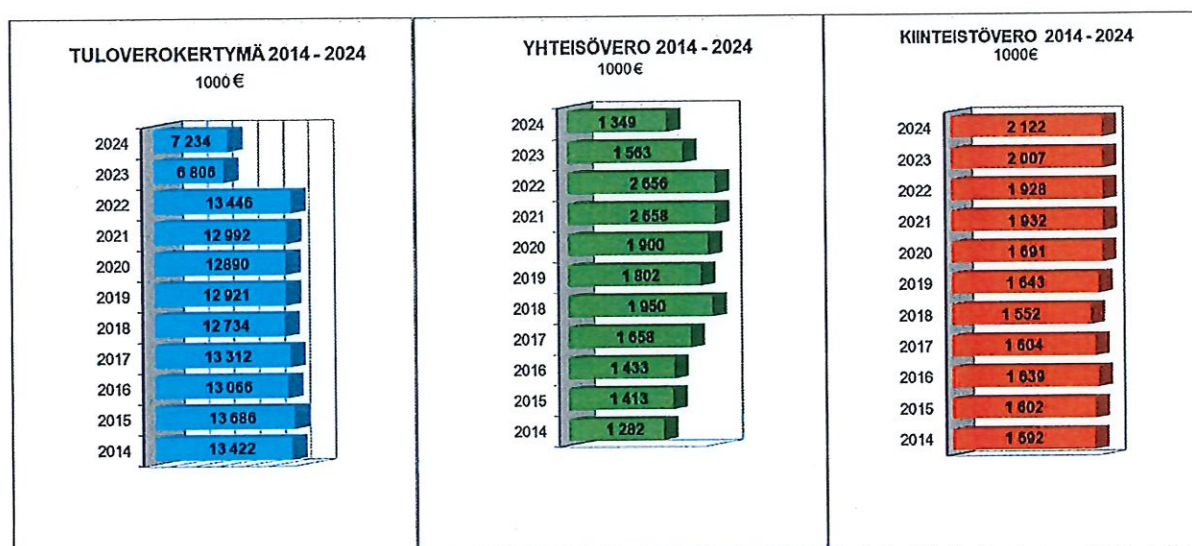
Toimintamenoilla tarkoitetaan vähentämättömiä kokonaismenoja, joissa ei ole huomioitu palvelualueen tai yksikön toimintaan liittyviä toimintatuloja. Toimintakatteella tarkoitetaan nettomenoja, joissa toimintamenoista on vähennetty kyseiselle palvelualueelle tai yksikölle kuuluvat toimintatulot. Käytännössä toimintakate tarkoittaa sellaisen muun rahoituksen määrää (verotulot ja valtionosuudet) jotka palvelualue tarvitsee menojensa kattamiseen. Toimintakate voi olla myös positiivinen tilanteessa, jossa toimintatulot ovat olleet toimintamenoja suurempia.

3.6.2 Verotulojen ja valtionosuuksien kehitys

VEROTULOJEN ERITTELY

	TA 2024	TA muutokset	TA 2024 + muutos	Toteuma	Poikkeama
Verotulot yhteensä	10 232 000		10 232 000	10 704 638	472 638
Kunnan tulovero	6 670 000		6 670 000	7 233 731	563 731
Kiinteistövero	2 133 000		2 133 000	2 121 814	-11 186
Osuus yhteisövero tuotosta	1 429 000		1 429 000	1 349 093	-79 907

Verotulojen kehitys näyttäytyy vuosina 2014–2024 seuraavanlaisesti:



Kuva 4. Verotulojen kehitys vuosina 2014–2024

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

	TA 2024	TA muutok- set	TA 2024 + muutos	Toteuma	Poik- keama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 829 754	-56 585	1 773 169	1 794 834	21 665
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-826 399	0	-826 399	-819 352	7 047
Muut valtionosuudet	908 020	0	908 020	897 669	-10 351

3.7 Kuntakonsernin toiminta ja talous

3.7.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Kuntakonsernilla tarkoitetaan kunnan ja yhden tai useamman muun yhteisön muodostamaa taloudellista kokonaisuutta, jossa kunnalla yksin tai yhdessä muiden kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa on määräysvalta yhdessä tai useammassa yhteisössä.

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kuntakonsernin tytäryhteisöt. Kuntayhtymät, joissa Ruoveden kunta on jäsenenä, on yhdistelty jäsenosuuden mukaisessa suhteessa.

Tytäryhteisöt (yhdistelty konsernitilinpäätökseen)

- Ruoveden Asunnot Oy
- Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy
- Ruovesi Areena Oy

Kuntayhtymät (yhdistelty konsernitilinpäätökseen)

- Sastamalan koulutuskuntayhtymä
- Pirkanmaan liitto

Omistusyhteisöt

(ei ole yhdistelty konsernitilinpäätökseen, koska Ruoveden kunnalla ei ole omistusyhteisyhteisöissä tosiasiallista määräysvaltaa)

- Kirkkokankaan Liiketalo Oy
- Asunto Oy Ruoveden Veteraanitalo
- Asunto Oy Kirkkokangas
- Asunto Oy Ruoveden Mäntylähe
- Oy Runoilijan tie
- Asunto Oy Koukkuharju
- Asunto Oy Ruoveden Sahahovi
- Asunto Oy Kautunkartano
- Asunto Oy Ruoveden Makasiinirinne
- Pirkanmaan Jätehuolto Oy
- Tredu-Kiinteistöt Oy

3.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konsernijohto, konsernijohtoon tehtävät sekä toimivalta on määritelty kunnan hallintosäännössä. Konsernijohtoon kuuluvat hallintosäännön 5 luvun 1 § mukaan kunnanjohtaja ja kunnanhallitus.

Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa

Kunnanhallitus ohjaa kuntakonsernia, se

- Vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle
- Vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoii konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan.
- Määrää konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon.
- Antaa valtuustolle puolivuositain/neljännesvuositain raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä. Arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta ja teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa.
- Käsittelee arvioinnin tulokset ja johtopäätökset valtuuston puheenjohtajiston kanssa.
- Seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kunnanhallitukselle.
- Antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa.
- Vastaa tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimitysprosessista.
- Nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin.
- Nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet

Kunnanjohtajan tehtävänä konserniohjauksessa:

- On toimia konsernin johtajana ja aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa hänen ohjattavakseen määrättyjen yhtiöiden hallintoon ja toimintaan, esimerkiksi antamalla omistajaohjeita yksittäisissä tilanteissa sekä keskustelemalla tytäryhteisöjen johdon kanssa.
- Oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta konserniohjaukseen liittyvissä asioissa. Läsnäolo- ja puheoikeus kunnan määräysvallassa olevien tytäryhtiöiden kokouksissa.

Konserniohjeen mukaan tytäryhtiöiden on toimitettava etukäteen kunnanjohtajalle kulloinkin hallituksessa käsiteltävät asiat.

3.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Ruoveden Asunnot Oy päätti toimitusjohtaja-isännöitsijän työsuhteen syyskuussa 2024. Ruoveden Asunnot Oy:n uusi valittu toimitusjohtaja aloittaa v. 2025. Ruoveden Asunnot Oy:n kirjanpito siirtyi vuonna 2024 Pauli Kivimäki Oy:lle.

Alla Ruoveden Asunnot Oy:n keskeisiä toteuma lukuja:

Mittarit	Toteutuminen 2024
- käyttöaste, %	86,3 %
- luottotappiot % liikevaihdosta	5,3 %
- vuokrasaamiset % liikevaihdosta	3,3 %

Kunta on merkinnyt tilikaudella tytäryhteisö Ruoveden Haapasaaren kiinteistö Oy:lle osakepääoman korotuksen 200 000 €. Haapasaari on toiminut matkailualueena ja sen toimintaa on kehitetty matkailu- ja lähivirkistysalueena. Ruoveden Haapasaaren kiinteistöt oy on vuoden 2024 aikana tehnyt alueelle useita uushankintoja, joilla alueen viihtyvyyttä on parannettu ja palvelutasoa nostettu. Työ vielä jatkuu vuoden 2025 aikana.

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 14 on päättänyt myöntää Ruoveden Areena Oy:n osakkeiden oston vuodelle 2024 yhteensä 77 000 euron lisämäärärahan. Ruoveden kunta teki ostotarjouksen Ruovesi Areena Oy:n muille osakkeen omistajille osakkeiden ostamiseksi 168,18 euron yksikkö hinnalla. Tilikaudella 2024 Ruoveden kunnan omistusosuus Ruoveden Areena Oy:n osakeista nousi 64,99 %:sta 76,86 %:iin.

3.7.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Ruoveden Haapasaaren kiinteistö Oy:n tavoitteena on kehittää Haapasaaren aluetta matkailualueena ja vuokrata / myydä toiminta ulkopuoliselle yrittäjälle.

Ruoveden Areena Oy:n osalta tavoitteena, että kunta lunastaa kaikki Ruovesi Areena Oy:n muiden osakkeenomistajien osakkeet ja käynnistää sen jälkeen osakeyhtiön purkumenettelyn.

Ruoveden Asunnot Oy uusi toimitusjohtaja Marjukka Latva-Laturi aloitti 10.3.2025. Vuodelle 2025 on suunnitteilla katto- ja ikkunaremontteja sekä käyttövesiputkien uusinnan suunnittelua kohteissa.

Vuoden 2026 alussa Ruoveden kunnan tarvitsee eriyttää sote-kiinteistöt omaan erilliseen yhtiönsä.

3.7.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Ruoveden kunnanvaltuuston on hyväksynyt 1.4.2024 konserniohjeen. Konserniohje koskee Ruoveden kuntaa ja sen tytäryhteisöjä sekä näiden

tytär-yhteisöjä. Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että sekä omaisuus että voimavarat turvataan.

Kunnanjohtaja osallistui konserniyhtiöiden hallitusten kokouksiin. Näissä seurataan ja valvotaan konserniyhtiön toimintaa. Hallituksen kokouksissa käytiin läpi ajankohtaisia asioita. On tunnistettu tarve tehostaa valvontaa. Jatkossa valvontaa tullaan ohjeistamaan tarkemmin, jotta konsernin toiminnasta raportoidaan konserniohjeen mukaisesti ja kehitystarpeet huomioidaan ajoissa.

Konserniyhtiöiden raportointi ei ollut oikea-aikaista ja konserniohjeen mukaista. Konserniyhteisöiden riskien hallinnan osalta tunnistettiin, että Ruoveden Asunnot Oy:n riskikartoitus ei ole ajantasainen. Muiden konserniyhteisöjen osalta ei ole tehty riskikartoitusta.

Taloussuunnitelmakaudella on tavoitteena sisällyttää talousarvioihin konserniyhtiöille toiminnalliset, paremmin kuntastrategiaa heijastavat tavoitteet ja seurata näiden toteutumista osavuosisikatsauksissa ja tilinpäätöksissä.

Konserniyhtiöitä ohjataan jatkossa raportoimaan konserniohjeen mukaisesti ja konserniyhtiöiden osalta talousarviossa 2026 tullaan asettamaan kuntastrategiaa tukevia konkreettisia tavoitteita. Riskikartoitukset laaditaan vuoden 2025 aikana.

3.7.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI

	Konserni 2024		Konserni 2023	
	(1 000 €)		(1 000 €)	
TULOSLASKELMA				
Toimintatuotot		5 421		5 412
Toimintakulut		-15 980		-15 597
Osuus osakkuusyht. voitosta (tappiosta)		<u>0</u>		<u>0</u>
Toimintakate		-10 559		-10 185
Verotulot		10 705		10 325
Valtionosuudet		1 871		1 881
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	25		0	
Muut rahoitustuotot	181		127	
Korkokulut	-123		-240	
Muut rahoituskulut	-368	-285	-14	-127
Vuosikate		1 732		1 894
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 447		-1 504	
Omistuksen eliminointierot	6		0	
Arvonalentumiset	-87	-1 528	0	-1 504
Satunnaiset erät		<u>0</u>		<u>0</u>
Tilikauden tulos		204		390
Tilinpäätössiirrot		0		0
Tilikauden verot		0		0
Laskennalliset verot		37		-63
Vähemmistöosuudet		<u>6</u>		<u>6</u>
Tilikauden ylijäämä		247		333

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	33,9	34,7
Vuosikate / Poistot, %	112,9	125,9
Vuosikate, euroa /asukas	429	459
Asukasmäärä	4 039	4 129
Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista	33,9	34,6

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI
Konserni 2024
Konserni 2023
(1 000 €)
(1 000 €)
RAHOITUSLASKELMA
Toiminnan rahavirta

Vuosikate	1 731		1 894	
Satunnaiset erät	0		0	
Tilikauden verot	0		0	
Tulorahoituksen korjauserät	7	1 738	6	1 900

Investointien rahavirta

Investointimenot	-566		-1 095	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0		0	
Pys. vast. hyödykk. luovutustulot	6	-560	3	-1 092

Toiminnan ja investointien rahavirta
1 178
808
Rahoituksen rahavirta
Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäys	-119		-63	
Antolainasaamisten vähennys	30	-89	9	-55

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-503		-610	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 165	-2 667	855	245

Oman pääoman muutokset
0
0
Muut maksuvalmiuden muutokset

Toim.ant varojen ja pääomien muut.	-37		80	
Vaihto-omaisuuden muutos	0		1	
Saamisten muutos	-174		1 165	
Korottomien velkojen muutos	-248	-458	-1 089	157

Rahoituksen rahavirta
-3 214
347
Rahavarojen muutos
-2 036
1 155
Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.	2 055		4 091	
Rahavarat 1.1.	4 091	-2 036	2 937	1 155

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT
2024
2023

Toiminnan ja investointien rahavirrat kertymä 5 vuodelta, €	-2 539	-518
Investointien tulorahoitus, %	305,8	152,1
Laskennallinen lainanhoitokate	3,4	2,1
Kassan riittävyys, pv.	42	74
Asukasmäärä	4 039	4110

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI

	Konserni			Konserni	
	2024	2023		2024	2023
	(1000 €)	(1000 €)		(1000 €)	(1000 €)
TASE					
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 304	21 351	OMA PÄÄOMA	16 929	16 560
Aineettomat hyödykkeet	15	29	Peruspääoma	8 395	8 395
Aineettomat oikeudet	9	29	Säätiöiden ja yhd. peruspääoma	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	6	0	Arvonkorotusrahasto	1 483	1 483
Ennakkomaksut	0	0	Muut omat rahastot	8	8
			Edell. tilikauden ylijäämä (alijäämä)	6 796	6 341
Aineelliset hyödykkeet	18 996	19 989	Tilikauden ylijäämä	247	333
Maa- ja vesialueet	4 769	4 769			
Rakennukset	11 565	11 800	VÄHEMMISTÖOSUUDET	55	92
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 906	2 106			
Koneet ja kalusto	116	140	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	0	0	Eläkevaraukset	0	0
Ennakkomaksut ja keskener. hank.	640	1 174	Muut pakolliset varaukset	0	0
Sijoitukset	1 293	1 333	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	386	464
Osakkuusyhteisöosuudet	5	300			
Muut osakkeet ja osuudet	1 054	759	VIERAS PÄÄOMA	6 215	9 293
Muut lainasaamiset	164	204	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	2 004	2 507
Muut saamiset	70	70	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	379	465
			Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 415	3 580
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	274	316	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 417	2 741
VAHTUVAT VASTAAVAT	3 008	4 742			
Vaihto-omaisuus	8	8			
Saamiset	945	642			
Pitkäaikaiset saamiset	2	2			
Lyhytaikaiset saamiset	943	640			
Rahoitusarvopaperit	108	106			
Rahat ja pankkisaamiset	1 946	3 986			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	23 585	26 409	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	23 585	26 409

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
Omavaraisuusaste, %	72	63,4
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	33,7	52,0
Kertynyt yli- / alijäämä, 1 000 €	7 043	6 673
Kertynyt yli-/alijäämä, € /asukas	1 744	1 616
Lainakanta 31.12., 1 000 €	3 419	6 087
Lainakanta 31.12., € / asukas	846	1 474

Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	3 701	6 087
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	916	1 480
Lainasaamiset 31.12., 1 000 €	164	358
Asukasmäärä	4 039	4 129

3.8 Tilikauden tuloksen käsittely

Kuntalain 115 § mukaan, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Ruoveden kunnan ja vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman mukaan vuoden 2024 tilikauden tulos ennen poistoeroa, varauksia ja rahastosiirtojen muutoksia on 428 358,57 euroa.

Tilikauden tuloksen käsittelystä esitetään:

1. että taseessa olevaa poistoeroa vähennetään 32 617,40 euroa
2. esitetään siirrettäväksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätillille 460 975,97.

Tämän jälkeen Ruoveden kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 4 845 497,79 euroa.

4. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

4.1 Talousarvion toteutuminen palvelualueittain

4.1.1 Hallinnon palvelualue

Tulosityksikkö VAALILAUTAKUNTA						
Vuonna 2024 järjestettiin presidentinvaalit (2 vaalia) ja europarlamentin vaalit						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	8 410	24 865		24 865	24 970	-105
Toimintamenot	-11 161	-24 865		-24 865	-26 448	1 583
Toimintakate	-2 752	0		0	-1 478	1 478
Tilikauden ylij./alij.	-2 752	0		0	-1 478	1 478

Tulosityksikkö TARKASTUSLAUTAKUNTA						
Tarkastuslautakunnan määrärahoissa iso osa menee tilintarkastuksen laskutukseen, joka on tapahtunut ensimmäisellä vuosi puoliskolla. V. 2024 tilintarkastuksesta aiheutui jo vuoden 2024 puolelle n. 8 000 e kulut.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot						
Toimintamenot	-18 314	-18 477		-18 477	-31 134	12 657
Toimintakate	-18 314	-18 477		-18 477	-31 134	12 657
Tilikauden ylij./alij.	-18 314	-18 477		-18 477	-31 134	12 657

Tulosityksikkö LUOTTAMUSHENKILÖHALLINTO						
Elinkeinopalveluihin talousarviossa kirjatut avustukset maksettu elinvoimalautakunnan kustannuspaikalta.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	3 473				0	3 473
Toimintamenot	-154 103	-129 085		-129 085	-184 400	55 315
Toimintakate	-150 630	-129 085		-129 085	-184 400	55 315
Tilikauden ylij./alij.	-150 630	-129 085		-129 085	-184 400	55 315

Tulosityksikkö YLEISHALLINTO						
Yleishallinnon palveluissa talousarvion ylitys koostuu Monetran palveluoston ja ict-palveluiden ylityksestä.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	169 987	241 983		241 983	242 136	-153
Toimintamenot	-1 180 718	-1 146 341		-1 146 341	-1 268 832	122 338
Toimintakate	-1 010 731	-904 358		-904 358	-1 026 696	122 485
Tilikauden ylij./alij.	-1 030 792	-931 919		-931 919	-1 046 905	114 896

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	-hankitalain mukaisten kilpailutusten jakaminen osiin mahdollisuuksien puitteissa. -markkinavuoropuheluiden käyminen -pienhankinnoissa tarjousten pyytäminen paikallisilta yrityksiltä	-paikallisilta yrityksiltä saatujen tarjousten määrä ja niiden seuranta, kpl	- paikalliset yritykset osallistuneet pienhankintojen kilpailutuksiin, ei suurempia hankintoja
koulutusmahdollisuudet	täydennyskoulutus	ks. yleinen henkilöstöhallinto	
ilmasto	-hankintojen tarjouspyyntöjen kriteereissä huomioidaan hankinnan vaikutukset ilmastoon ja ilmastoystävälliset innovaatiot -tulosteiden käytön vähentäminen	ei erillistä mittaria	- ei uusia hankintoja
hyvinvointi- ja terveys	-sairauspoissaolot	ks. yleinen henkilöstöhallinto	

Tulosyksikkö MUU YLEISHALLINTO						
Maahanmuuttajista saadut korvaukset ovat merkittävin osa toimintatuotoista. Joukkoliikenne ylittyi kunnanmaksuosuuksien osalta ELY-keskuksen parannettua Ruoveden joukkoliikennetarjontaa.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	125 354	16 000		16 000	102 799	-86 799
Toimintamenot	-321 078	-257 648		-257 648	-217 628	-40 020
Toimintakate	-195 724	-241 648		-241 648	-114 829	-126 819
Tilikauden ylij./alij.	-195 724	-241 648		-241 648	-114 829	-126 819

Tulosyksikkö YHTEINEN HENKILÖSTÖHALLINTO						
Tulosyksikön kustannukset ovat ylittyneet johtuen työterveyshuollon kustannuksista. Ruoveden kunta on tarjonnut laajat työterveyshuollon palvelut henkilöstölleen. Sairauspoissaolojen vuoksi menetettiin 1 904 työpäivää.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	43 757	30 000		30 000	45 788	-15 788
Toimintamenot	-150 730	-123 696	-15 000	-138 696	-186 044	62 348
Toimintakate	-106 974	-93 696	-15 000	-108 696	-140 256	46 650
Tilikauden ylij./alij.	-106 974	-93 696	-15 000	-108 696	-140 256	46 650

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	-henkilöstöä kannustetaan sisäiseen yrittäjyyteen ja aloitteellisuuteen sekä tuomaan esiin työssään havaitsemiaan mahdollisuuksia parantaa toimintaa ja saada säästöjä	-henkilöstön tekemät aloitteet (kpl) ja aloitekannustimen käyttöönotto	- henkilöstöltä tulleita ideoita otettu toiminnassa huomioon - henkilöstöjärjestön aloitteesta valtuusto päättänyt ottaa hyvinvointiedun käyttöön - varsinaista aloitekanustinta ei käytössä
koulutusmahdollisuudet	-henkilöstön täydennyskoulutuksesta huolehditaan ja yhteisiä koulutuksia järjestetään	-yhteiset koulutukset, kpl -koulutuspäivät, lkm	etäkoulutuksia työpäivien yhteydessä (ei tilastoa) -58 koulutuspäivää myönnetty
hyvinvointi- ja terveys	-sairauspoissaolojen väheneminen	-lyhytaikaiset sairauspoissaolot, päivien lkm.	- esihenkilöt seuraavat lyhyiden jaksojen lukumäärää. Yhtenäistä tilastoa ei saatavilla lyhyistä poissaoloista.
ilmasto	-etätyön mahdollistaminen ja kannustaminen etätööhön soveltuvaan toimintakulttuurin luominen	-etätyöpäivien lukumäärä	- etätöskentely mahdollista osittain. Kunnassa tehtiin 250 etätyöpäivää.

Tulosyksikkö	TYÖLLISYYDENHOITO					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	306 612	292 300		292 300	276 305	15 995
Toimintamenot	-788 139	-802 527		-802 527	-856 081	53 554
Toimintakate	-481 527	-510 227		-510 227	-579 775	69 548
Tilikauden ylij./alij.	-481 527	-510 227		-510 227	-579 821	69 594

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 6-2024
yrittäjyys ja elinkeinot	-työpaja tuottaa palveluita kuntalaisille ja kunnan organisaatiolle.	- myytyjen palveluiden määrä (€)	- toteutunut 71 851 €
kulttuuriperintö	-mahdollistaa asiakkaille osallisuuden kunnan toimintaan ja tarjoaa yksilöä tukevia elämyksiä	-tapahtumat, joiden järjestämiseen työpajat osallistuvat (lkm., kpl)	- työpaja osallistunut useiden eri tapahtumien kuten noitakäräjien järjestelyssä auttamiseen
koulutusmahdollisuudet	-palvelujakson jälkeen on tavoitteena sijoittua työelämään tai koulutukseen	-työelämään ja koulutukseen sijoittuneiden lukumäärä (kpl)	henkilöitä sijoittunut työelämään tai koulutukseen
ilmasto	-kierrätystoiminta kahdessa eri	ei erillistä mittaria	huonekalukierrätys Alvari ja

	kierrätysmyymälässä		kierrätystoimintaa Amandassa
hyvinvointi- ja terveys	-työllistää henkilöitä, jotka ovat työttömänä tai joiden työllistyminen on pitkittynyt tai jotka ovat syrjäytymisvaarassa	-työllistettyjen määrä, kpl	tarjottu alusta kuntouttavalle työtoiminnalle ja työkokeiluille. Työllistetty palkkatuella syrjäytymisvaarassa olevia henkilöitä. Palkkatuella työllistettyjä 14 kpl. Lisäksi useita kuntouttavan työtoiminnan paikkoja.

Tulosyksikkö	ELINKEINOTOIMEN HALLINTO					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	3 315	1 284		1 284	8 387	-7 103
Toimintamenot	-177 860	-211 105		-211 105	-221 177	10 072
Toimintakate	-174 546	-209 821		-209 821	-212 791	2 970
Tilikauden ylij./alij.	-174 546	-209 821		-209 821	-212 791	2 970

Tulosyksikkö	VARSINAINEN ELINKEINOTOIMI					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	92 829				2 952	-2 952
Toimintamenot	-312 692	-322 281		-322 281	-209 026	-113 692
Toimintakate	-219 692	-322 281		-322 281	-206 074	-116 207
Tilikauden ylij./alij.	-219 692	-322 281		-322 281	-206 074	-116 207

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2023	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	-tarjota laadukkaat neuvontapalvelut alkaville ja toimiville yrityksille -yhteistyö yrittäjäyhdistyksen kanssa -yritystontit ja toimitilat	-järjestää laadukkaat neuvontapalvelut tarpeen mukaan -tehdä aktiivista yhteistyötä paikallisen yritysten kanssa -yritystontit ja toimitilat esille kunnan nettisivuille	-neuvontapalvelut toimivat -tehty aktiivista yhteistyötä yrittäjien kanssa -yritystontit ovat kunnan sivuilla
kulttuuriperintö	-kulttuurimatkailu -tehdään aktiivista yhteistyötä kunnan kulttuuritoimijoiden kanssa -osallistutaan kulttuuritapahtumien järjestämiseen	-kulttuurikohteet esille kunnan matkailussa -tehdään aktiivista yhteistyötä	-kulttuurikohteet ovat mukana kunnan matkailuesitteessä -tehdään aktiivista yhteistyötä
koulutusmahdollisuudet	-yhteistyö TAMKin kanssa -yritysten koulutustarpeet -paikalliset koulutusmahdollisuudet	-aktiivinen yhteydenpito TAMKin kanssa -kartoittaa yritysten koulutustarpeita	-TAMKin kanssa on pidetty aktiivisesti yhteyttä -yritysten kanssa on

		-koulutusmahdollisuudet esille markkinoinnissa	keskusteltu koulutus- tarpeista
ilmasto	-yritysten ilmastotietoisuus	-järjestää infotilaisuus	-ei ole vielä ollut
hyvinvointi- ja ter- veys	-yrittäjien hyvinvointi	- järjestää hyvinvointiin liittyviä koulutuksia/tietoiskuja	-liikuttava Ruovesi - hanke, jossa yrittäjiä ja hyvinvointia

Tulosyksikkö	RUOKA- JA SIIVOUSPALVELUYKSIKKÖ					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	817 543	970 763		970 763	819 233	151 530
Toimintamenot	-795 645	-963 717		-963 717	-829 954	-133 763
Toimintakate	21 898	7 046		7 046	-10 721	17 767
Tilikauden ylij./alij.	14 264	1 577		1 577	-16 191	17 768

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma
yrittäjyys ja elinkeinot	-lisätään lähiruuan käyttöä julkisissa ateriapalveluissa ja määritellään lähiruoka siten, että se on tuoretta ja jäljitettä- vää mahdollisimman lähellä tuotettua suomalaista ruokaa, jonka alkuperä, tuottaja ja valmistaja tiedetään.	- lähiruokatoimittajien määrä	toteutunut osittain. Pyritään käyttämään kotimaisia elintarvik- keita, joiden alkuperä on jäljitettävissä. Lä- hiruokatoimittajista ei tilastoa.
ilmasto	-kouluruoka tukee kestäväää ruokamurrosta lisäämällä tie- toisuutta ilmastoviisaasta ruo- asta ja tutustuttamalla lapsia uusiin makuihin ja raaka-ai- neisiin sekä korostaa hävikin pienentämisen merkitystä.	- säännöllinen kasvisruokapäivä - ruokahävikin väheneminen	toteutunut. - säännöllinen kasvi- ruokapäivä - ruokahävikin määrä tarkkaillaan
hyvinvointi- ja terveys	- ruokapalveluiden asiakkai- den hyvinvoinnista huolehdi- taan tarjoamalla täysipainoi- sia aterioita noudattamalla voimassa olevia suosituksia.	- kouluterveyskysely	toteutetaan paritto- mina vuosina

	HALLINNON PALVELUALUE YHTEENSÄ					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	1 571 279	1 577 195		1 577 195	1 564 796	-12 399
Toimintamenot	-3 910 441	-3 999 742	-15 000	-4 014 742	-4 030 724	-15 982
Toimintakate	-2 339 162	-2 422 547	-15 000	-2 437 547	-2 465 928	-28 381
Tilikauden ylij./alij.	-2 366 870	-2 455 577	-15 000	-2 470 577	-2 491 651	-21 074

Tulosyksikkö	KUNNANHALLITUS/RAHOITUS					
Talousarvion tavoitteet ja tunnusluvut:						
Tulosyksikön talousarvioon sisältyvät toimintatuloina pääomavuokratulot ja muut myyntituotot.						
Tilikauden yli- /alijäämässä ovat mukana verotulot, valtionosuudet, muut rahoitustuotot ja korkokulut.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	To- teutuma	Poikkeama
Toimintatulot	156 042	257 983		257 983	166 002	-91 981
Toimintamenot	40 806	-1 533 074		-1 533 074	-831 766	701 308
Toimintakate	196 848	-1 275 091		-1 275 091	-665 764	609 327
Tilikauden yli-/alij.	12 316 948	-1 302 652		-1 302 652	-675 794	626 858

4.1.2 Ympäristöterveydenhuolto ja eläinlääkintä

Tulosyksikkö	MUU SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTO (YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO JA ELÄINLÄÄKINTÄ)					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot						
Toimintamenot	-190 074	-142 331		-142 331	-155 455	-13 124
Toimintakate	-190 074	-142 331		-142 331	-155 455	-13 124
Tilikauden yli-/alij.	-190 079	-142 331		-142 331	-155 455	-13 124

	SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT YHTEENSÄ					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot						
Toimintamenot	-190 074	-142 331		-142 331	-163 239	-34 032
Toimintakate	-190 074	-142 331		-142 331	-163 239	-34 032
Tilikauden yli-/alij.	-190 074	-142 331		-142 331	-163 244	-34 037

*

4.1.3 Sivistyksen palvelualue

Sivistyslautakunnan alainen toiminta

Toiminnan päätavoitteet:

Sivistyslautakunnan tehtävänä on kasvatuksen ja koulutuksen peruspalvelujen ja niiden vaatimien tukipalveluiden järjestäminen kuntalaisille varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, vapaan sivistystyön sekä vapaa-ajan toiminnan osalta. Palvelujen tuottajina ovat ryhmäperhepäivähoito, päiväkotit, koulut ja oppilaitokset, kirjasto, vapaa-aikatoimi sekä toimiva hallinto. Vapaan sivistystyön osalta yhteistyötä tehdään Merikanto-opiston kanssa. Lukiokoulutusta hallinnoi Sastamalan koulutuskuntayhtymä (Sasky). Talousarvion tavoitteet pohjautuvat voimassa olevaan kuntastrategiaan.

OPETUSTOIMINNAN HALLINTO

Opetustoiminnan hallinto käsittää mm. koulutoimiston, Ruoveden opiston sekä yhteisiä hankkeita ja kuluja. Opetustoiminnan hallinnossa toimivat sivistysjohtaja, hallintosihteeri sekä Ruoveden opiston sihteeri (40 %). Hallinnon tehtävänä on johtaa sivistyspalveluiden toimintaa ja taloutta sekä järjestää opetustoimeen liittyviä hallinnollisia palveluita. Sivistystoimen palveluita toteutetaan lakien ja asetusten sekä valtakunnallisten ja paikallisten suunnitelmien mukaisesti sekä erilaisten hankkeiden kautta (hankehallinnointi). Yhteistyötä tehdään kuntalaisten ja eri toimijoiden kanssa sekä tarjotaan tukipalvelua opetustoimen henkilöstölle.

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	OPETUSTOIMINNAN HALLINTO					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	12 500	7 000		7 000	6 137	-863
Toimintamenot	-229 001	-241 408		-241 408	-225 768	15 640
Toimintakate	-216 501	-234 408		-234 408	-219 631	14 777
Tilikauden ylij./alij.	-216 501	-234 408		-234 408	-221 545	12 863

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	-yhteistyö palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä yrittäjien ja esim. muiden kuntien kanssa - sisäinen yrittäjyys ja uudet ideat esiin - markkinointi	- toteutuneet palveluostot, yhteiset kokoukset, tapaamiset - jaettu johtajuus, työryhmät, ideariihet - viestintä	- palveluostoja esim. koulukuljetusten ja koulutusten järjestämisessä - yhteistyökokoukset Ylä-Pirkanmaan kuntien ja yrittäjien kanssa palvelujen kehittämisessä -sisäiset palaverit - uusia työryhmiä perustettu

kulttuuriperintö	- yhteistyö kulttuuritoimijoiden kanssa	toteutuneet yhteistyömuodot	- palaverit ja viestintä kulttuuritoimijoiden kanssa - toteutuneet taidenäyttelyt (Viljamakasiini, Kulttuuriparantola) ja tapahtumat - myönnetty avustukset kulttuuritoimijoille
koulutusmahdollisuudet	- henkilöstön täydennyskoulutus - kehityshankkeet - alueellinen yhteistyö palvelujen suunnittelussa (resurssit, tarjonta) kuntien /kuntayhtymien/oppilaitosten/Pirhan kanssa	- toteutuneet koulutukset - toteutuneet hankkeet -yhteistyöpalaverien lkm.	-täydennyskoulutusta esim. turvallisuuden ja tietoturvaan liittyen -hankkeet: Kestävä kehitys, tasa-arvo-hanke, kerhotoiminnan edistäminen - alueellinen yhteistyö (16), paikallinen Lannu-ryhmä (7), siv.joh-tajien verkosto alueellinen (5), valtakunnallinen (7)
ilmasto	- etäyhteyksien käyttö koukuihin ja koulutuksiin osallistumisissa - etätyö	-etäkokousten/koulutusten lkm. - etätyöpäivien lkm.	-etäkokouksia (alueelliset) ja hybridikokouksia toteutettu paljon, etätyöpäivät mahdollistettu sopimuksen mukaisesti
hyvinvointi ja terveys	- henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen, terveisiin elämäntapoihin kannustaminen	- etätyöpäivät, riittävä resurssi, kehityskeskustelut, työnohjaus	-etätyöpäivillä tuettu työhyvinvointia -kehityskeskustelut ja tarvittava työnohjaus toteutuneet

VARHAISKASVATUS

Ruoveden varhaiskasvatuksen tavoitteena on tuottaa kuntalaisille tarkoituksenmukaisia, joustavia ja laadukkaita varhaiskasvatuksen palveluja. Varhaiskasvatuksen hallinnossa toimii varhaiskasvatusjohtaja ja varhaiskasvatuksen sihteeri. Varhaiskasvatusta tarjotaan keskustan päiväkodissa sekä Jäminkipohjan ja Visuveden ryhmäperhepäiväkodeissa, jotka toimivat kyläkoulujen yhteydessä. Palvelua tarjotaan monipuolisesti perheiden tarpeiden mukaan. Paikkakuntalaisille 1–5-vuotiaille lapsille (esikoulun alkuun asti) tarjotaan 20 h/viikko maksutonta varhaiskasvatusta.

Toiminta perustuu Ruoveden kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan. Lisäksi jokaiselle lapselle laaditaan yhteistyössä huoltajien kanssa lapsen VASU, jonka toteutumista seurataan ja arvioidaan. Koko kunnan varhaiskasvatuksen yhteisinä teemoina ovat metsäpedagogiikka, lukeminen, liikunta ja kulttuuri. Päiväkotitoiminta toimii Vihreä lippu – ohjelman mukaan ja tätä ajatusta toteutetaan myös ryhmäperhepäiväkodeissa Visuvedellä ja

Jäminkipohjassa. Päiväkotitoiminta Metsäpolussa on oma metsäryhmä, joka suunnittelee ja ideoi varhaiskasvatuksen metsäteemaista toimintaa. Varhaiskasvatuksessa huomioidaan vahvasti kestävä kehitys.

Toimintaa kehitetään arvioinnin kautta. Kehittämisen lähtökohtana on tiivis monialainen yhteistyö kunnan ja alueen eri toimijoiden kesken sekä perheiden kanssa. Tavoitteena on ennaltaehkäisevä, asiakaslähtöinen ja osallistava toiminta.

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	VARHAISKASVATUS					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	93 471	28 800		28 800	39 358	10 558
Toimintamenot	-1 700 163	-1 714 712	-106 000	-1 820 712	-1 782 361	38 351
Toimintakate	-1 606 693	-1 685 912	-106 000	-1 791 912	-1 743 003	48 909
Tilikauden ylij./alij.	-1 606 693	-1 689 501	-106 000	-1 795 501	-1 743 003	52 498

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
Yrittäjyys ja elinkeinot	- osallisuuden, vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen, lasten oikeudet - tutkiminen, uteliaisuus, omatoimisuus työtapoina - ammatteihin, elinkeinoiniin tutustuminen, markkinointi	- kyselyt perheille, vasukeskustelut, blogi, mielipiteen kysyminen (lasten äänestykset), lapsikokoukset, avoin päiväkotitoiminta - tutkimusretket, lasten portfolio, toiminnan dokumentointi - ammatteihin liittyvät leikit, yritysvierailut (kauppa, pankki, kunnantalo jne.), messuille osallistuminen, esitteet, somen käyttö	- vasukeskustelut toteutuneet - blogi, lapsikokoukset, metsäraati, avoin päiväkotitoiminta (1 krt) toteutuneet - tutkimusretkiä 3–6-vuotiailla - yritysvierailu ruoka-kaupassa ja Vinhan kirjakaupassa - ammattileikit leikitty
Kulttuuriperintö	- kotiseutu tutuksi, suunnitelma - lukemisen, taiteen, musiikin kautta yhteistyötä - tapahtumat (juhlat, perinteet, kulttuurihenkilöt /liputuspäivät)	- tutustumiskäynnit eri kohteisiin (kirkko, museo, näyttelyt) - lukupassit, satutuntien määrä, yhteistyö kirjaston yhdistysten, taiteilijoiden, ikäihmisten kanssa, LANU-ryhmän toiminta - tapahtumien määrä	- tutustuttu taidenäyttelyihin ja pidetty oma näyttely kirjastossa toukokuun ajan. - S2-opetusta

			päiväkodilla. - lukupassit kaikissa ryhmissä, satutunteja kirjastossa + kirjasto-käynnit säännöllisiä (joka viikko 2 ryhmää) Sivukylillä käy kirjasto-auto. - Merikanto-opiston konsertti, balettiesitys, lasten lauluesitys Honkalassa ja Käpysessä keväällä ja jouluna. - LANU-ryhmään osallistuttu -tapahtumia: juhlapäiviin liittyvät tapahtumat salissa (ystävänäpäivä, vappu, äitienpäiväkahvit, kevätjuhlat, itsenäisyyspäiväjuhla) liikennetapahtuma lapsille - Joulupolku ja -juhlat perheille
koulutusmahdollisuudet	- eri taitojen oppiminen, kädentaidot, tunne- ja vuorovaikutustaidot, kielitaito, digitaidot - henkilöstön osaamisen vahvistaminen/jakaminen - alueellinen yhteistyö (kunnat, oppilaitokset)	- varhaiskasvatussuunnitelman toteutuminen (dokumentointi), vasu-keskustelut, miniverso-koulutus, kansainvälinen ystävyyspäiväkot - täydennyskoulutus, sisäinen koulutus, tiimityö, työn kiertäminen, kehityskeskustelut - yhteistyötapaamiset Ylä-Pirkanmaa, LAPE-ryhmä	-ryhmien toiminnan arviointipalaverit -tiimipalaverit viikoittain, työn kiertäminen. - yhteistyö Ylä-Pirkanmaa ja VEO-yhteistyö. -Hyte-ryhmä -LAPE-ryhmän tapaamiset
ilmasto	- lasten ja henkilöstön luontosuhteen vahvistaminen,	- Metsämörri-koulutus, luontoretket/metsätoiminta, kasvien viljely	- Metsämörri-toiminta aktiivista. luonto-

	metsäpedagogiikka - ympäristökasvatus, kestävä kehitys - energian säästäminen, kulutuksen vähentäminen	- vihreä lippu toiminta, tapahtumat - kierrätysmateriaalien käyttö, paperin vähentäminen, talviurheiluvälineiden kierrätys, rikkinäisten lelujen korjaaminen yhdessä	/metsäretket joka viikko, kukkien kasvatusta eskareilla -uusi Vihreä Lippu saatiin vuosille 24–26. -vihreä lippu toiminta aktiivista (roskien keräyskampanja, hävikki-ruokaviikko), kierrätysmateriaalia käytetty paljon askartelussa. Kierrätystä.
hyvinvointi- ja terveys	- ruokakasvatus - liikuntaan taitoa ja tottumaista - palautumisen ja rauhoittumisen opettelu	- seurataan ruokahävikkiä, ruoka-teemat - liikuntapaikkojen käyttö, urheiluseurojen tuki liikuntakasvatuksessa - rentoutus-, luku- lepo-ohjelmat, Lapset puheeksi –keskustelut, metsätoiminta	Vihreä lippu -teemana liikunta ja hyvinvointi (liikuntapäivä) -säännölliset käynnit jäähallissa (Ruoska apuna), urheilukentällä ulkokuntosalilla, ja hiihtoladuilla, viikoittainen, jumppasalivuoro jokaisella ryhmällä, eskareilla pyöräilypäivä - yhteistyö SPR:n kanssa: nallesairaala

ESI- JA PERUSOPETUS

Tavoitteena on laadukkaiden esi- ja perusopetuspalveluiden järjestäminen sekä niiden kehittäminen. Perusopetusta järjestetään Ruoveden yhtenäiskoulussa sekä Pekkalan ja Visuveden kyläkouluissa. Esiopetusjärjestelyt toteutetaan kyläkouluilla pääsääntöisesti yhdessä 1–2-luokkien opetuksen kanssa. Kirkonkylän esioppilaiden esiopetus järjestetään päiväkot Metsäpolussa, jossa myös toteutetaan esioppilaiden täydentävä varhaiskasvatus. Järjestetään lasten aamu- ja iltapäivätoiminta tarkoituksenmukaisimmalla tavalla.

Toiminnan laadukasta ja kustannustehokasta järjestämistä suunnitellaan ja seurataan sekä reagoidaan muutostarpeisiin. Varmistetaan, että opetusryhmät ovat pedagogisesti ja taloudellisesti kestävällä pohjalla. Koulujen yhdysluokat ryhmitellään luokkakokojen mukaan tarkoituksenmukaisesti niin kauan, kuin erityisen pieniä luokkaryhmiä kouluilla on. Perusopetuksen opettajien virkoja sekä avustajien toimenkuvia tarkastellaan oppilasmäärää vastaavaksi: lukumäärä ja rakenne. Varaudutaan mahdollisiin oppilasmäärien muutoksiin.

Opetusta kehitetään pedagogisesti koulutuksen avulla sekä opetushenkilöstön keskinäistä yhteistyötä lisäämällä. Opetusta arvioidaan kyselyjen, palautteen ja oppimistulosten avulla

ja toimintaa kehitetään.

Oppilaille luodaan turvallinen oppimisympäristö järjestämällä toimivat ja riittävät opiskelu-huoltopalvelut yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Oppilaiden hyvinvointia mitataan erilaisin kyselyin (mm. kiusaamiskyselyt, hyvinvointiprofiili, terveystarkastukset).

Kouluyhteisön hyvinvointia tuetaan lisäämällä liikuntaa ja toiminnallisuutta, monipuolisia opetusmenetelmiä sekä koulun ulkopuolista opetusta hyödyntäen ja liikunnallista välitunti-toimintaa kehittämällä (liikkuva koulu, kerhotoiminta).

Yhteisöllinen toimintakulttuuri on laadukkaan perusopetuksen, oppimisyhteisön hyvinvoinnin ja oppimismotivaation edellytys. Sitä rakennetaan toimivalla yhteistyöllä henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Yhteistyö perustuu arvostavaan ja toisia kunnioittavaan vuorovaikutukseen. Vuorovaikutuksen lähtökohtana on positiivinen pedagogiikka sekä vahvuuksien ja mahdollisuuksien näkeminen oppimistilanteissa. Oppilaiden osallisuutta toimintakulttuurin kehittämisessä lisätään (oppilaskunta, kummitoiminta, tukioppilastoiminta, ryhmänohjaustunnit, yhteistyö ruoka- ja siivoushuollon kanssa). Kodin ja koulun yhteistyötä kehitetään (esim. viestintä, tiedotus, keskustelut) ja vanhempaintoimikuntien toimintaa tuetaan.

Yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen välillä kehitetään (esim. nivelkohdat, henkilöstön yhteistyö, iltapäivätoiminta). Yhteistyötä lisätään 3. sektorin toimijoiden kanssa (ikäihmiset, yhdistykset, yritykset).

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	PERUSOPETUS (0-9 luokat, yhtenäiskoulu, Pekkala, Visuvesi)					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	174 911	82 100		82 100	136 796	54 696
Toimintamenot	-4 217 517	-4 416 412	-26 200	-4 442 612	-4 185 915	256 697
Toimintakate	-4 042 606	-4 334 312	-26 200	-4 360 512	-4 049 119	311 393
Tilikauden ylij./alij.	-4 042 615	-4 334 319	-26 200	-4 360 519	-4 050 379	310 140

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	- tutustutaan lukuvuosittain paikallisiin yrityksiin ja elinkeinoihin - yrittäjyyskasvatus, yrittäjämäinen asenne ja toimintatapa - työelämätaitojen opettelu, yhteistyö 4H-yhdistyksen kanssa	- yritys-/yrittäjävierailujen määrä, oppilaiden esitelmät, vanhemmat omien ammattiensa edustajina vieraillemassa -yrittäjäkylä-koulutusohjelman käyttö 1–9 lk, yrittäjyys valinnaisaineeksi, yhteiskuntaopin yrittäjyysjaksot 4. ja 9. lk, oppilaanohjaus, luokkien varainhankinnat -TET-jaksot, ajokortti työelämään	-yritysvierailut- ja vierailijat toteutuneet kaikilla kouluilla - Yrittäjäkylä-malli käytössä -TET-jaksot ja yhteiskuntaopin ja oppilaanohjauksen yrittäjyysjaksot toteutuneet - luokkien varainhankinta -yhteistyö 4H-yhdistyksen ja Vinhan kanssa - ota lapsi mukaan töihin -päivä

kulttuuriperintö	- oppilaiden ja opetushenkilöstön tutustuttaminen Ruoveden kulttuuriperintöön - kulttuuriperintö tunnetuksi kotimaassa ja ulkomaille - yhteistyö paikallisten toimijoiden kanssa	- kulttuurikasvatussuunnitelma valmiiksi ja suunnitelman toteuttaminen - kulttuuriperintö näkyviin; juhlat, tapahtumat, sosiaalinen media - toteutuneet yhteistyötavat	kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutettu: retket luonto- ja kulttuurikohteisiin, elokuvat, teatteriesitykset, paikallisten taiteilijoiden töihin tutustuminen, koulujen juhlat, liputuspäivien huomioiminen koulun toiminnassa -tapahtumat ja toiminta näkyvät somen kautta
koulutusmahdollisuudet	- osaamisen vahvistaminen ja jakaminen, opetuksen kehittäminen - valinnaisaineiden monipuolisuus - oppilaitosyhteistyö/ kansainvälisyys	- koulutusten määrä, kouluterveyskysely, kehityskeskustelut - tarjotut/toteutuneet valinnaisaineet - toteutunut yhteistyö, lukio, varhaiskasvatus	-yhteistyö kirjaston kanssa; lukukampanjat, e-kirjat -koulutusta: Vesopäivät, kehityskeskustelut, yhteistyö esim. ilmastohankkeessa, tapahtumissa
ilmasto	- ympäristökasvatus, kestävä kehitys (hanke) - kulutuksen vähentäminen - energiansäästö, tehokkuus	- kestävän kehityksen työryhmät (oppilaat ja opettajat) - ruokahävikin seuraaminen löytötavarat/kierrätys - koulukuljetukset järjestetään tehokkaasti, sähkönsäästö (valojen käyttö)	- kestävän kehityksen työryhmät toimivat, Vihreä lippu toiminta, ruokahävikki-seuranta, löytötavarakirpputori, kierrätyksen ja lajittelun opettelu (materiaalit, oppikirjat), koulun puutarhan hoito ja käyttö, leivonta, perunannosto, koulukuljetukset suunniteltu tehokkaiksi, valojen turhaa käyttöä vältetty
hyvinvointi- ja terveys	- oppilaiden ja opetushenkilöstön hyvinvoinnin edistäminen - liikkuva koulu, toiminnallinen opetus - oppilaiden ja henkilöstön osallisuuden ja yhteistyön lisääminen, yhteistyö ikäihmisten, yhdistysten ja seurojen kanssa	- omat kyselyt, hyvinvointiprofiilit, kouluterveyskysely, kehityskeskustelut, oppimiskeskustelut, Lapset puheeksi -keskustelut - välikäritöiminta, viikon liike, liikunnalliset teemapäivät, koulutus - oppilaskunnan vuosikellon rakentaminen, toteutuneet kokoukset, kyselyt	-kyselyt toteutettu -kehityskeskustelut kesken -henkilökunnalla käytössä työnohjaus -MOVE-testit, kummioppilastoim., oppimiskeskustelut -välikäritöiminta liikuntapäivät- ja retket, koulunuorisotyö, tunnetaito-ohjaus, ulkoluokkaopetus, yhteistyö ikäihmisten kanssa (koulumumola, vierailut palvelutaloihin), oppilaskunnan kokoukset, teemaviikot ja -päivät, koulujen juhlat

			yhteistyössä kyläyh- teisöjen/ -toimijoiden kanssa
--	--	--	--

LUKIO

Tavoitteena on säilyttää vetovoimainen lukiokoulutus Ruovedellä markkinointia ja toimin-
nan sisältöjä kehittämällä yhteistyössä Saskyn kanssa. Lukiossa on mahdollista opiskella
ratsastusta sekä harjoitella tavoitteellisesti esim. jääkiekkoa, pesäpalloa ja elektronista ur-
heilua. Painotuslinjana lukiossa on tarjolla myös eläinlääketieteellinen linja. Koulutuksen
määrällisistä ja laadullisista tavoitteista sovitaan tarkemmin Saska koulutuskuntayhtymän
ja Ruoveden kunnan välillä vuosittain. Oppivelvollisuuden laajentaminen lisää velvoitteita ja
kustannuksia. Yhteistyöllä perusopetuksen ja Ruoveden opiston kanssa sekä alueellisella
yhteistyöllä varmistetaan monipuolinen kurssitarjonta sekä osaavan työvoiman saanti.

Taloudelliset tavoitteet

Tulosityksikkö	RUOVEDEN LUKIO (hallinto, opetustoim.kv.toiminta)					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 720				209	209
Toimintamenot	-538 829	-427 317		-427 317	-458 740	-31 423
Toimintakate	-536 109	-427 317		-427 317	-458 531	-31 245
Tilikauden ylij./alij.	-536 109	-427 317		-427 317	-458 562	-31 245

MUUT OPPILAITOKSET

Tavoitteena on taata lapsille ja nuorille mahdollisuus harrastaa ja opiskella musiikkia soit-
taen, laulaen ja tanssien.

Merikanto-opisto tuottaa Ruovedellä taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän mukaiset
palvelut musiikin ja tanssin taiteenaloilla. Lisäksi järjestetään varhaisiän musiikkikasvatusta
eli muskariopetusta ja tanssin opetusta.

Taloudelliset tavoitteet:

Tulosityksikkö	MUUT OPPILAITOKSET					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot						
Toimintamenot	-58 255	-59 900		-59 900	-57 132	2 768
Toimintakate	-58 255	-59 900		-59 900	-57 132	2 768
Tilikauden ylij./alij.	-58 255	-59 900		-59 900	-57 132	2 768

RUOVEDEN OPISTO

Ruoveden Opisto tarjoaa vapaan sivistystyön opetusta lapsille, nuorille ja aikuisille. Tavoitteena on edistää elinikäistä oppimista ja tarjota harrastusmahdollisuuksia kaikenikäisille, kehittää kansalaisvalmiuksia teemalla ”aktiivinen kansalainen”. Palvelut ovat asiakaslähtöisiä, laadukkaita, taloudellisesti tuotettuja ja helposti saatavilla. Tarjonnassa on taideaineiden, käsityön ja musiikin kursseja, kieli- ja kirjallisuuskursseja, kotitalouden, liikunnan ja tietotekniikan kursseja sekä yhteiskunnallisia aineita ja yleisöluentoja eri aihealueet huomioon ottaen. Kursseja järjestetään myös yhteistyössä perusopetuksen tai lukion kanssa.

Kurssitarjontaa suunniteltaessa otetaan huomioon kuntalaisten toiveet ja pyritään näin vastaamaan paikallisiin sivistystarpeisiin, yhteiskunnallisiin muutoksiin sekä kulttuuriperintökasvatuksellisiin näkökulmiin. Jatkossa pyritään lisäämään erityisesti lyhytkurssitarjontaa sekä nuoria kiinnostavia kursseja. Pyritään suunnittelemaan kursseja, joissa yhdessä tekeminen ja oivaltava osallisuus ovat keskiössä. Ilmastonäkökulma pyritään huomioimaan kurssitarjonnassa ja Opiston toiminnassa esim. Hinku-teemalla. Edistetään tietoisuutta ilmastoystävällisestä elämäntavasta.

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	RUOVEDEN OPISTO					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	30 395	26 500		26 500	35 677	9 177
Toimintamenot	-119 771	-121 825		-121 825	-126 805	-4 980
Toimintakate	-89 376	-95 325		-95 325	-91 128	4 197
Tillikauden ylij./allj.	-89 376	-95 325		-95 325	-91 128	4 197

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	- opetuspakettien osto paikallisilta yrittäjiltä, yrittäjyyttä ja yritteliäisyyttä edistäviä ja palvelevia kursseja, maksullinen palvelutoiminta (esim. hygieniapassi-, EA-kurssi)	- yrittäjien lukumäärä, kurssin osallistujamäärä, tutkinnon suoritaneiden määrä	- kurssikokonaisuuksia ostopalveluina kevätkaudella paikallisilta toimijoilta 12 kpl + 1 järjestysvalvojan peruskurssi ulkopuolisen järjestämänä, syyskaudella 10 kpl paikallisilta yrittäjiltä. -vierailevia luennoitsijoita kevätkaudella kolme, runoilija Johanna Venho vieraili Runopiirissä (yht.työssä kirjasto), syyskaudella yksi. -opiskelijoita v. 2024 kaikkiaan (nettomäärä)

			502, joista 52 ovat muualta kuin Ruove-deltä.
kulttuuriperintö	-ruoveden tunnettavuuden lisääminen, kulttuuriperintö tutuksi kuntalaisille	- huomioidaan kurssitarjonnassa/ luennoissa sekä aineettomat (suullinen perinne, luonto, taide) että aineelliset näkökulmat (vanhat rakennukset, pihapiirit)	-hyödynnetty opetuksessa paikallista osaamista ja käsityöperinnettä (neulosmallit, raanut ja matot, puukot). - kevätnäyttelyssä esillä laaja kirjo töitä eri kursseilta, avajaisten yhteydessä muistettu yli 40 v Opistossa opettanutta opettajaa. - yleisöluentojen aiheina mm. paikallishistoriaa ja paikalliseen luontoon/retkeilyyn liittyviä.
koulutusmahdollisuudet	-elinikäistä oppimista kaikille tasapuolisesti, kartoitetaan kuntalaisten toiveet kurssitarjontaan liittyen	-palvelutyytyväisyyskyselyt, nuorten maksuttomat kurssit, vuosittaiset opintoseteliansomukset	- maksuttomat ilmaisu-taidon ja maalaustaiteen kurssit kehitysvammaisille, vapaavalintaisia maksuttomia kursseja tarjottu koululaisille ja lukioikäisille. -yleisön toiveesta mm. järjestyksenvalvojan peruskurssin järjestäminen. - syyskaudella uusina kursseina saksan kieli sekä maalaustaiteen ateljeetyöskentelyn lyhytkurssi.
ilmasto	-arjen taloustaidon kursseja lisää, kokkikurssi, jossa painopiste mm. vegaani- ja hävikkiruussa, seurataan	- kurssimaksut verkossa, sähköinen materiaali, opettajien päiväkirjat sähköisinä, opinto-opas sähköisessä muodossa	-yleisöluentoja liittyen liikenteeseen ja ekologiin retkeilyyn.

	opetusmateriaalin ja energian käyttöä, veden käyttöä, kierrätystä, verkkokurssit		-tietotekniikan opetuksessa tekoälyn käytön hyödyntämistä. -kielten opettajilla e-materiaalit käytössä. -yhteydenpito opiskelijoihin ja opettajiin sähköisesti. -Ceepos-verkkokauppa ja sähköinen laskutus käyntiin syyskaudella.
hyvinvointi- ja terveys	- panostetaan hyvinvointia ja terveyttä edistäviin kursseihin, taide, luonto, varautuminen	- osallistujamäärä, kurssien/luentojen lukumäärä	- kevätkaudella ja (syyskaudella) ollut 19 (19) liikunta-alan, 17 (15) taiteen ja käsityön alan ja 11(8) musiikin kurssia.

KIRJASTOPALVELUT

Kirjastopalvelut ovat kaikenikäisten kuntalaisten peruspalveluja; kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Toiminnallaan kirjasto edistää sivistyksellisiä perusoikeuksia, lukutaitoa ja elinikäistä oppimista, tarjoaa virkistystä, edistää hyvinvointia sekä ehkäisee yksinäisyyttä ja syrjäytymistä.

Kirjaston tehtävistä säädetään kirjastolailla (1492/2016): tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan; edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Tehtävien hoitamiseksi kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö. Kirjastolain tavoitteena on edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin; tiedon saatavuutta ja käyttöä; lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa; mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen sekä aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Kirjaston palvelupisteet ovat pääkirjasto ja kirjastoauto, joka on yhteinen Virtain kaupungin kanssa. Kuulumme maakunnalliseen Pirkanmaan kirjastojen verkostoon, PIKI-kimppaan, jolla on yhteinen aineisto- ja asiakastietokanta, verkkokirjasto, käytösäännöt, kuljetuspalvelu sekä PIKI-kirjastokortti. Tiivistä yhteistyötä tehdään myös esimerkiksi e-aineistohankinnoissa ja markkinoinnissa. Yhteistoimintaa ja palveluita kehitetään jatkuvasti. Kimppatoiminnan tavoitteena on, että eri puolilla Pirkanmaata asuvat asiakkaat saavat käyttöönsä mahdollisimman samat palvelut ja aineistot. Huomioidaan PIKIn vuoden 2024 painopisteet toiminnassa. PIKI-kustannukset jaetaan asukaslukujen suhteessa; Ruoveden osuus vuonna 2024 on 0,79 % kokonaismäärästä.

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	KIRJASTOPALVELUT					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Tolmintatulot	23 477	7 400		7 400	8 190	790
Toimintamenot	-325 738	-330 826	-25 400	-356 226	-318 857	37 369
Toimintakate	-302 261	-323 426	-25 400	-348 826	-310 667	38 159
Tilikauden ylij./alij.	-302 261	-323 426	-25 400	-348 826	-310 667	38 159

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
yrittäjäyys ja elinkeinot	- kehitetään kirjastoa toimintaympäristönä sekä kohtaamis- ja tapahtumapaikkana - palvelujen ja tilojen saavutettavuutta kehitetään ja tilojen käyttöä tehostetaan omatoimikirjastohankkeella. Lisätään aukioloaikoja omatoimisilla aukioloajoilla	-kävijämäärä -tapahtumien määrä -palvelutarjonnan monipuolistuminen	- kirjastokäyntejä pääksto ja kstoauto yht. 34 546. Verkkokäyntejä PIKI-verkkokirjastossa 41 422. Tapahtumia/opastuksia toteutunut yht. 108, joista yhteistyössä eri kumppaneiden kanssa 32. Taidenäyttelyitä yht. 7. - PIKI-kirjastojen toteutunut yhteistyö palveluiden tarjonnassa; kehittämisen painopisteitä mm. e-aineistot ja verkkokirjaston sisällöt. PIKI-mobiilikirjastosovellus poistui käytöstä 30.4. Ruoveden kirjasto liittyi kansalliseen e-kirjastoon 29.4.2024 - omatoimikirjastohanke saatettu loppuun suunnitelman mukaan. Kirjaston omatoimiaukiolot

			aloitettiin 26.2.2024.
kulttuuriperintö	- kotiseutukokoelma / kotiseutuun liittyvän aineiston hankkiminen on yksi toiminnan painopiste - kirjasto tekee yhteistyötä paikallisten kulttuuritoimijoiden kanssa mm. taidenäyttelyt	- kotiseutukokoelman laajuus - toteutunut yhteistyö	- kotiseutukokoelmaa on täydennetty uusilla julkaisuilla. - yhteistyö eri toimijoiden kanssa toteutunut mm. näyttelyissä.
koulutusmahdollisuudet	- kirjasto edistää ja tukee kaikenikäisten lukemista, lukutaitoja ja elinikäistä oppimista sekä edistää aktiivista kansalaisuutta - henkilökunnan osaamista kehitetään	- monipuoliset toimintamuodot, lukemista edistävät tapahtumat, digituki. - yhteistyö varhaiskasvatuksen, koulujen, kulttuuritoimen, Opiston ja paikallisten toimijoiden kanssa. Yhteistyömuotojen ylläpitäminen ja kehittäminen. - henkilökunta osallistuu aktiivisesti täydennyskoulutuksiin	- lukemisen edistämis-työ: monipuolinen kokoelma, lukupiiritoiminta, lukuhaasteet, lukudiplomi, kirjavinkkaus, satutunnit, -Celia-kirjaston palvelut, vapaaehtoislukijatoiminta. Kirjastoautossa lasten lukupassikampanja yhteistyössä Virtain kirjaston kanssa keväällä ja syksyllä. Digituki päivittäistä osana asiakaspalvelua. Lisäksi yhteistyö ATK Seniorit Mukanetin kanssa: opastukset joka toinen viikko kevät- ja syyskaudella. - varhaiskasvatus- ja kouluyhteistyössä edetty suunnitelmien mukaan. - osaamista kehitettiin aktiivisesti kehittämis-kirjaston koulutuksissa. Henkilökunnan täydennyskoulutuspäiviä yht. 28.
ilmasto	- kiertö- ja jakamistalous on kirjaston ympäristötyön peruspilari	- hyödynnetään Vihreä kirjasto – materiaaleja. Lisätään ympäristötietoisuutta ja nostetaan esiin tutkittua tietoa	- edetty suunnitelman mukaan: mm. aineistönäyttelyt. Aineiston muovitusta vähennetty.

	- kirjasto on ympäristötietoinen toimija	- arvioidaan omaa toimintaa ja vähennetään muovitusta	- asiakastilojen valaistusta parannettu/valaisimet uusittu led-valoiksi.
hyvinvointi- ja terveys	- kirjasto tekee yhteistyötä eri toimialojen kanssa edistään yhteisöllisyyttä ja osallisuutta - kirjasto on mukana kunnan hyvinvointityöryhmässä ja toimii yhteistyöverkostoissa - osallistetaan asiakkaita toiminnan suunnitteluun	- mittareina kirjastokäyntien, lainausten ja tapahtumien määrä, tapahtumien kävijämäärä - asiakaskyselyn tulokset	-kirjastokäyntejä pääksto ja kstoauto yht. 34 546. Lainoja pääkirjastossa ja kirjastoautossa yht. 58 813 (14,56/as). Tapahtumia/opastuksia toteutunut yht. 108, joista yhteistyössä eri kumppaneiden kanssa 32. --- taidenäyttelyitä yht. 7. Tapahtumien osallistujamäärä yht. 887. Asiakaskysely toteutettiin syksyllä 2024 ja tulokset olivat erittäin hyvät. Asiakastyytyväisyys oli kaikilla osa-alueilla korkealla ja kirjaston henkilökuntaa ja palveluita arvostettiin.

LIIKUNTAPALVELUT

Liikuntapalveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä, fyysistä aktiivisuutta, liikuntaharrastusta sekä vahvistaa liikunnan kansalaistoiminnan elinvoimaisuutta paikallistasolla.

Kuntalaisten liikkumiselle luodaan edellytyksiä kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä. Terveyttä edistävälle liikunnalle luodaan edellytyksiä tukemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja ja järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös kuntalaisten erityistarpeet.

Kunnassa luodaan ja kehitetään erilaisia matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksia, kuten valmistuneet kuntoportaat. Lisäksi olemassa oleva lähiliikuntapuisto monine suorituspaikoineen luo mahdollisuuden uuden tyyppiselle omaehtoiselle liikkumiselle. Liikuntapuisto yhtenäiskoulun ja päiväkodin vieressä luo hyvät ja monipuoliset puitteet koulun- ja varhaiskasvatuksen liikuntakasvatukselle. Kuntalaisten omaehtoista liikkumista tuetaan ja kannustetaan eri teemoin ja tapahtumin.

Kunnan ja seuraväen sekä alueellisten toimijoiden yhteistyötä tuetaan liikuntapalveluiden

järjestämisessä. Seura-avustukset jaetaan hyväksytyin perustein. Urheiluseurat tekevät arvokasta työtä kuntalaisten liikuttajina.

Aktivoinnin painopisteenä ovat työ- ja ikäihmisten terveystoiminnan lisääminen ja liikuntatöiden lasten ja nuorten sekä perheiden saaminen liikuntaharrastusten pariin. Voimaa vanhuuteen mentorointikuntana koulutamme vertaisohjaajia ja kehitämme muiden toimijoiden kanssa yhdessä uudentyyppisiä ikäihmisten ryhmäliikuntamuotoja.

Liikuntatoimi huolehtii Urheilukeskuksen ja siihen liittyvien liikuntapaikkojen kunnossapidosta ja kunnostuksesta. Pekkalan ja Visuveden kyläkoulujen yhteydessä ylläpidetään lähi-liikuntapaikkaa.

HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja siitä huolehtiminen on Kuntalain mukaan kunnan perustehtävä. Tavoitteena hyvinvointityössä on lisätä kaikkien kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä, ennaltaehkäistä sairauksia sekä syrjäytymistä ja vahvistaa kuntalaisten osallisuutta. Terveystietojen ja eriarvoisuuden kaventaminen ovat myös hyvinvointityön tavoitteita. Hyvinvointityö kuuluu kaikille ja sen onnistuminen vaatii poikkihallinnollista yhteistyötä. Yhteistyö myös Ruoveden muiden toimijoiden kanssa on keskeisessä osassa. Näitä ovat esimerkiksi järjestöt ja seurakunta, yritykset, seurakunta, oppilaitokset sekä hyvinvointialue.

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	LIIKUNTAPALVELUT					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	36 451	22 639		22 639	42 511	19 872
Toimintamenot	-317 587	-348 324	-30 122	-378 446	-356 494	21 952
Toimintakate	-281 137	-325 685	-30 122	-355 807	-313 983	41 824
Tilikauden ylij./alij.	-283 390	-332 249	-30 122	-362 371	-315 673	46 698

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	- reitistöjen kehittäminen, melonta, pyöräily, kävely - yhteistyö liikunta-alan yrittäjien kanssa, liikunnan edistämisyhteistyön perustaminen	- reitistöinfra rakentaminen ja sovelluskartat - yhteistyötapaamisten järjestäminen, toteutuneet ryhmät, liikunnan edistämisyhteistyön kokoontumiset	-yhteistyöpalaverit harrastustoimijoiden kanssa (2 krt) - yrittäjien järjestämät kesäjumput -liikunnan edistämisyhteistyö kokoontunut - kesätyöntekijät urheilukeskuksessa -järjestöfoorumi kokoon-tui keväällä ja syksyllä--> osallistujia 25hlö/kokoon-tumiskerta - 5 yhteisöiltä vuoden

			aikana --> osallistujia 12–30 hlö/krt -elintapamuutosryhmä työikäisille 7 kokoontumiskertaa yhteistyössä Keiturin Soten kanssa --> osallistujia 5 hlöä -makkaratulet -tapahutuma Laivarannassa yhteistyössä 4H:n kanssa --> osallistujia 30 hlö - saatu hankerahoitusta Liikuttava Ruovesi -hankkeeseen henkilöstön aktiivisuuden ja liikkumisen lisäämiseen työpäivän aikana sekä vapaa-ajalla. Mukana Ruoveden kunnan henkilöstö, 5 muuta työyhteisöä (n. 200 hlöä). Hanke työllistää Ruoveden liikuntapalveluyrittäjiä.
kulttuuriperintö	- liikunnallinen kulttuurimatkailu, Rengasniemen laavun minireitti, Tarjanneveden vesistöreitti	- reitistöjen kehittäminen ja tuotteistaminen	-vesistöreitistöjen kehittämiseen liittyvä hanke toteutunut
koulutusmahdollisuudet	- aktiivinen ja osallistuva kuntalainen	- vertaisohjaajakoulutukset / lkm., osallistujamäärä - hyvinvointikortit/ palautettujen määrä - etäjumput kylillä / lkm, osallistujien määrä - yhteistyö varhaiskasvatuksen, koulujen kanssa (välkkäritoiminta)	- ikäihmisten liikuntapäivä yhteistyössä Keiturin Sote + järjestöt/yhdistykset Liikuntabingo, palautettuja bingolappuja reilut 30 -koppilentopalloa Urheilutalolla 1krt/vko tammi-kuusta huhtikuun puoleen väliin --> kävijöitä 10–12 hlö/krt -koulujen liikuntakulttuurin kehittäminen -yleisurheilukoulu ke-sällä, 38 osallistujaa -alakoulujen koulu-uintien ohjaukset -yläkouluikäisten kunto-salikurssi 4krt - alkeisuiமாகoulut ke-väällä ja syksyllä, kohde-ryhmänä 5–8-vuotiaat - lasten hiihtokoulu

			kahtena päivänä --> osallistujia 8 hlö - avoimet luistelu ja pelivuorot jäähallissa --> osallistujia vuoroilla 15–30 hlö/krt -tempurata lapsiperheille X 6 --> osallistujia 40–50 hlö/krt -avoin uintivuoro X 2 --> osallistujia 8 hlö/vuoro -toiminnallinen harjoittelu kesän aikana 9krt --> osallistujia 2-6hlö/krt -matalan kynnyksen liikkuuus-, lihaskunto- ja tasapainojumppa touko-kesäkuussa 4krt --> osallistujia 2-3hlö/krt -kunnantalolla taukojumppaa tammi-helmikuussa 5krt (kunnantalo, työllisyys ja sivistys) --> osallistujia 4–8 hlö/krt - harrastamisen Ruovesi -kerhotoiminnassa säännöllisesti mukana 80 lasta ja nuorta. Lisäksi retkille osallistujia runsaasti.
ilmasto	-lähiliikkumisen lisääminen	- uudet reitistöt asutuksen lähelle	-penkkilenkki touko-kesäkuun aikana 14 krt, -kävelypesäpallo kesän ajan -frisbeegolf-kisojen viikoittain kesällä - kesän ulkojumpat - yleisurheilun viikkokisat, joissa 40–60 lasta osallistujina, kesän aikana

			lajeja myös aikuisille - naperoliikkari kesäkuussa 4krt, mukana 4–6 perhettä - junnuhiihdot lapsille ja nuorille 4krt yhteistyössä Ruoveden Pirkkojen kanssa - tonttujen iltarastit urheilukeskuksessa vapaasti kierrettävissä joulukuussa kahdella viikolla - sporttipäivä Kuortaneella joululomalla, osallistujia 30
hyvinvointi- ja terveys	- luonnossa liikkumiseen ja työmatkaliikuntaan kannustaminen, osallisuuden vahvistaminen - elintapaohjauksen palvelutarjotin - EPT:n ja ehkäisevän mielenterveystyön toimintatavan kehittäminen	- kuntokierrosten lukumäärä, palautetut hyvinvointikortit, kuntosalikortit hyvinvointiseteli - toimenpiteet jalkauttamiseen ja juurruttamiseen - työryhmän perustaminen, suunnitelman laatiminen	- kuntokierrosten lukumäärä 56 987 kpl kuntosalikortin omaavien määrä 147 kpl + 6 kuntosaliryhmää - liikuttava Ruovesi-hanke alkanut - liikuntaneuvonnan kehittäminen Pirhan kanssa -hyvinvointityöryhmän kokoontumiset (3 krt) -ehkäisevä päihdetyön ryhmän kokoontumiset (6 krt) ja toiminnan suunnittelu + alueellinen yhteistyö

			-hyte-yhteistyö eri tahojen kanssa (vanhus- ja vammaisneuvosto, Lannu, opiskeluhuolto, liikenneturvallisuus, muut kunnat ja hva) - yhteistyö Pirkanmaan FinFamin kanssa alkoi syksyllä. Omaisneuvontaa Ruovedellä joka toinen kuukausi - ehkäisevän päihdetyön ryhmä laatinut esitteen tueksi omaiselle tai henkilölle itselleen, kuinka löytää apua mielenterveyden haasteissa tai EPT-asioissa - EPT viikolla päihdetilannekysely toteutettu koko Pirkanmaan laajuisesti -vanhustenviikolla: rollaattoriratsia, Retki Pajusen erä- ja luontokeskukseen, ikäihmisten olympialaiset sekä luento ikäihmisten hyvästä ravitsemuksesta. Kaikissa tapahtumissa osallistujia oli yli 30 henkilöä - koulujen alun suojatiepäivystys yhdessä järjestötoimijoiden kanssa kahtena ensimmäisenä koulupäivänä
--	--	--	--

NUORISOTYÖ

Nuorisotoimen tavoitteena on edistää nuorten aktiivista kansalaisuutta ja nuorten sosiaalista vahvistumista sekä tukea nuorten itsenäistymistä. Työtä tehdään nuorisolain hengessä, missä lähtökohtana on mm. yhteisöllisyys, osallisuus, yhteisvastuu, ihmisoikeuksien kunnioittaminen ja tasa-arvo, sekä nuorten kasvun tukeminen ja elinolojen parantaminen.

Työmuotojamme ovat järjestöjen tukeminen, toimintaryhmien ohjaaminen, kerho- ja leiritointi, retket, kulttuuri- ja nuorisotapahtumat sekä nuorisotila Vintin toiminta.

Nuorten kasvun tukemiseksi toimimme yhteistyössä vanhempien, koulujen, seurakunnan, järjestöjen sekä muiden nuorisotyötä tekevien kanssa.

Etsivä nuorisotyö:

Opetus- ja kulttuuriministeriö avustaa etsivän nuorisotyöntekijän palkkaamista aluehallintoviraston kautta jaettavilla avustuksilla. Etsivä nuorisotyö on erityisnuorisotyötä, jonka tavoitteena on olla läsnä nuorten keskuudessa ja tarjota mahdollisuus turvalliseen ja luottamukselliseen aikuiskontaktiin. Etsivä nuorisotyö etsii nuoren kanssa ratkaisuja nuoren pulmiin ja kysymyksiin ja auttaa nuorta saavuttamaan tarvitsemansa palvelut. Etsivä nuorisotyö on syrjäytymistä ehkäisevää toimintaa.

Etsivän työn ensisijaisena tehtävänä on auttaa alle 29-vuotiaita nuoria, jotka ovat koulutuksen tai työmarkkinoiden ulkopuolella, tai jotka tarvitsevat tukea saavuttaakseen tarvitsemansa palvelut. Etsivä nuorisotyö tarjoaa nuorelle varhaista tukea, jos nuori sitä itse haluaa. Etsivään nuorisotyöhön haetaan rahoitusta vuosittain, mutta toiminta ja rahoitus on luonteeltaan jatkuvaa.

Ruoveden etsivä nuorisotyö toimii myös Pirkanmaan alueen etsivän nuorisotyön koordinaattorina. Tehtävä on aluehallintoviraston nimeämä ja tehtävän suorittamiseen saa erillisen 100 % rahoituksen aluehallintovirastosta.

Tulosityksikkö	NUORISOTYÖ					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	64 914	71 000		71 000	84 013	13 013
Toimintamenot	-205 655	-218 219		-218 219	-212 533	5 686
Toimintakate	-140 741	-147 219		-147 219	-128 520	18 699
Tilikauden ylij./alij.	-141 240	-147 219		-147 219	-128 520	18 699

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	- nuorten kesätyöt	- kaikille 16-18-vuotiaille kesätyöpaikka	-rekry-tilaisuus koululla keväällä, toteutui. -kaikille hakijoille kunnasta kesätyö, toteutui. Lisäksi 12 nuorta työleirillä ja max 10 pv työharjoittelu yrityksissä. - kunta tuki yrityksiä 220 €:lla, jotka työllistivät nuoren kesätöihin - 4H yritystuki
kulttuuriperintö	- kulttuuriperintö mukaan nuorten toimintaan	- kulttuurisuunnistus, kirkkovenesoutu, rap-paja	-kirkkovenesoutu toteutunut, - päiväleirillä järjestetty kotiseutukierroksia

koulutusmahdollisuudet	- nuorten ohjaajakoulutus	- kerho-ohjaajakoulutuksen järjestäminen	- ei toteutunut
ilmasto	- hyötyliikunnan lisääminen	- kävellen, pyöräillen tai kimppakyydeillä harrastuksiin	-loma-aikoihin lisätty liikuntamahdollisuuksia -liikunnallisia tapahtumia -kimppakyydillä nuorisotiloihin -etsivä nuorisotyö liikkuu ilmastoneutraalisti
hyvinvointi- ja terveys	-syрjäytymisen ja yksinäisyyden ehkäisy - osallisuus, vaikuttaminen	- ryhmäyttäminen koulujen alkaessa, kaikille harrastus (kouluterveysseury), nuorisotilojen, kerhojen kävijämäärät - nuorisovaltuuston kokoontumiset	-ryhmäyttämiset toteutettu -harrastuskokeilut, retket (5), tapahtumat (4), leirit (7) ja osallistujia yhteensä 300 lasta ja nuorta - Harrastamisen Ruovesi -kerhotilinnassa säännöllisesti mukana 80 lasta ja nuorta. Lisäksi retkille osallistujia runsaasti. - nuorisotiloissa kävijöitä 20–40 -Nuva kokoontunut kerran kuukaudessa koulun lukuvuoden aikana. Nuva täydentyi 9-jäseniseksi (4 lukioista, 5 yläkouluista) marraskuussa - koulunuorisotyöntekijä ollut tavattavissa kouluaikana sekä koulupäivän jälkeen

			nuorisokahvilassa. Kävijöitä 10–20 sekä yksilötapaami- sia. -nuorisotyö ollut mukana koulujen päättäjäsissä ran- nassa
--	--	--	---

KULTTUURITYÖ

Kulttuuritoimen tavoitteena on edistää myönteistä kuntakuvaa, vaalia arvokkaita kulttuuri-perinteitä ja luoda hyvinvointia tarjoamalla elämyksiä sekä osallistamalla ja sitouttamalla ihmisiä aktiiviseen toimintaan.

Kulttuuritoimi järjestää tapahtumia ja yhteiskunnallisia tilaisuuksia. Se mahdollistaa myön-tämillään avustuksilla myös paikallisia yhdistyksiä ja toimijoita toteuttamaan erilaisia kult-tuurielämyksiä. Kulttuuritoimi toimii yhteistyössä taiteen eri alueilla ja eri ikäryhmät huomi-oiden.

Toimintaan kuuluu:

- kulttuuritapahtumien järjestäminen, myös yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa
- Ruoveden kotiseutumuseon toiminnan suunnittelu ja kehittäminen
- Lasten ja nuorten kulttuurityöryhmän toiminta, Lasten Pirkkaset –yhteistyöverkostossa toimiminen
- alueellinen yhteistyö mm. kulttuurivastaavien kanssa
- perusopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelman laatiminen 7–9 lk. yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa
- Viljamakasiinin sekä muun taidenäyttelytoiminnan organisointi ja muun kesätoiminnan suunnittelu ja kehittäminen
- Kulttuurihyvinvointityö

Taloudelliset tavoitteet

Tulosyksikkö	KULTTUURITYÖ					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	44 937				175	175
Toimintamenot	-107 997	-62 506		-62 506	- 62 213	293
Toimintakate	-63 060	-62 506		-62 506	- 62 038	468
Tilikauden ylij./alij.	-63 060	-62 506		-62 506	- 62 038	468

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 1-12 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	- kulttuuritarjonnassa huomioidaan paikalliset toimijat (yhdistykset ja yritykset), tuetaan avustuksilla yhdistyksiä	-jaettujen avustusten määrä	- kulttuuriavustukset myönnettiin toukokuussa. Tuettu muita yksittäisiä hankkeita rahallisesti, myös tarjoamalla tiloja maksuttomasti sekä avustamalla tapahtumamarkkinoinnissa; paikallislehti-ilmoituksia, julistekopioita- ja jakelua, kunnan verkkosivuille ilmoitukset. -Satu Sateenvarjon alla -kiertävän tapahtumakonseptin kehittäminen yhdessä yhdistysten kanssa. Tapahtuman lanseeraus toukokuussa, viisi toimintatuokiota järjestettiin syyskuudella. -yhteistyö Filmipyörän kanssa elokuva-viikonloppujen järjestämisessä. -tarjoilut tilaisuuksiin paikallisilta yrittäjiltä.
kulttuuriperintö	-oman taidekokoelman tunnetuksi tekeminen, virtuaalinäyttelyt, taide-näyttelyjen järjestäminen, Noitakäräjien järjestäminen yhteistyössä käräjäyhdistyksen kanssa, Lanu työryhmä	- kävijämäärät, tapahtumapalaute, työryhmän kokoontumiskerrat	Runeberginpäivän huomioiminen näyttelyllä, kahvituksella. - Veteraanipäivän ja Kaatuneiden muistopäivän huomioiminen.

			- yhteistyö eri kulttuuritoimijoiden kanssa (Lanu, Pirkkaset, Operaatio Pirkanmaa, Kulttuuriosuuskunta Uulu): Pirkkaseten TosiSatu-lastenteatteriesityksen vierailu helmikuussa, Uulun/Hama-hankkeen puitteissa 8 musiikki- ja kuvataidetyöpajan järjestäminen Voimapesissä ja Kotirannassa. - taidenäyttelyt Kulttuuriparantolassa ja Viljamakasiinissa. Päänäyttelynä "Heikki Asunnan syntymästä 120 vuotta". - kotiseutumuseo avautui 26.6. -palkattiin yksi kesätyöntekijä museossa, kaksi Kulttuuriparantolassa (60%). -operaatio Pirkanmaan "Ruudun takaa" -projektin toteutus yhdessä samaan aikaan muiden Pirkanmaan kuntien kanssa. Ruovedeltä mukana 17 taideikkunaa. Tapahtuma käynnistyi yhteisellä taidekävelyllä 24.10. kyläkeskuksessa. -Itsenäisyyspäivän juhlan järjestäminen. Juhlapuhujana kulttuuriympäristöpäällikkö Anna Lyyra-
--	--	--	---

			Seppänen.
koulutusmahdollisuudet	-yhteistyössä opiston kanssa	- koulutusten määrä, osallistujamäärä	-operaatio Pirkanmaan työpajat, mm. kulttuuritilojen kehittäminen, valotaide-työpaja
ilmasto	- luontoarvot kulttuuritarjonnassa	- luontoarvojen näkyminen toteutuneessa kulttuuritarjonnassa	- etäkokouksia ja -koulutuksia toteutettu. - etätyöpäiviä ollut tarkoituksenmukaisesti-Osa taidenäyttelyistä virtuaalisia.
hyvinvointi- ja terveys	-syрjäytymisen, yksinäisyyden ehkäisy kulttuurin avulla, kulttuurihyvinvointi, hyvinvointiseteli, Kulttuuriparantola	- hyvinvointisetelin käyttäjämäärä, kulttuuritilan kävijämäärä	-kuntalaisten ja matkailijoiden kannustaminen vierailemaan kävellen taidekohteissa, esim. Kulttuuriparantola-kirjasto-Viljamakasiini-Vinha. -kunnan verkkosivuilla "Hyvinvoinnin palvelutarjottimessa" laaja kattaus kunnan tarjoamia kulttuurisältöjä.

SIVISTYKSEN PALVELUALUE YHTEENSÄ						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	483 774	245 439		245 439	353 067	107 628
Toimintamenot	-7 820 513	-7 945 449	-187 722	-8 133 171	-7 786 818	346 353
Toimintakate	-7 336 738	-7 700 010	-187 722	-7 887 732	-7 433 751	453 980
Tilikauden ylij./alij.	-7 339 500	-7 710 170	-187 722	-7 897 892	-7 438 646	459 246

4.1.4 Tekninen palvelualue

Teknisen palvelualueen tehtävänä on huolehtia ja hallinnoida teknisen lautakunnan alaisuudessa kunnan kiinteistöistä, yhdyskuntatekniikasta, kunnan maa-alueista ja metsistä sekä ympäristölautakunnan alaisuudessa rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta siten, että elinkeinoelämän toimintaedellytykset turvataan ja kuntalaisilla on terveellinen, turvallinen, virikkeellinen ja viihtyisä elinympäristö.

Ruoveden kunta on vuonna 2022 liittynyt HINKU-kuntien joukkoon ja samalla sitoutunut HINKU-tavoitteiden mukaisesti solmimaan Energiaviraston kanssa kuntien energiatehokkuussopimuksen (KETS). Energiatehokkuussopimuksessa Ruovesi sitoutuu vähentämään omaa energiankäyttöään KETS 2017-2025- sopimustavoitteiden mukaisesti. Kuntasektorilla energia-tehokkuustavoitteisiin pyritään yleisesti toimilla, joita saavutetaan tyypillisesti rakennuksiin sekä kunnostus- ja huoltotöihin liittyvillä järkevillä ja energiaa säästävillä toimenpiteillä ja valinnoilla. Nämä toimet, ja niiden toteuttaminen, ovat osa teknisen toimen päivittäisiä työtehtäviä.

Esimerkkejä vuoden 2024 energiansäästötoimenpiteistä on ilmanvaihdon ja lämmitysjärjestelmien säädöt kunnan kiinteistöissä, joilla säästetään lämmityskustannuksissa, sekä käytetyn täyssähköisen pakettiauton hankinta, jolla vähennetään polttomoottoriautoista aiheutuvia päästöjä.

Uusi tekninen johtaja aloittanut keväällä 2024. Myös muut täyttöluvan saaneet virat on vuoden 2024 aikana saatu täytettyä. Uudella henkilöstöllä vie aikansa saada kokonaiskäsitys kiinteistömassasta ja muusta omaisuudesta pitkän aikavälin investointisuunnitelman laadintaa varten. Vuoden 2024 investoinnit saatiin pääosin toteutettua suunnitellusti.

Teknisen lautakunnan alainen toiminta

Tulosyksikkö

TEKNINEN HALLINTO

Tekninen hallinto pitää sisällään noin viisi työntekijää. Yksikköä johtaa tekninen johtaja. Tulosalueidensa päällikköinä toimivat kiinteistöpäällikkö sekä yhdyskuntatekniikan päällikkö, joka johtaa myös kunnan vesi-huoltolaitosta, joka on oma taseyksikkönsä. Suorittavan työn tekijöitä on noin kymmenen, johon kuuluu kiinteistönhoitajia, kirvesmiehiä, vesihuoltolaitoksen hoitajia sekä ulkoalueiden hoitajia.

Tekninen osasto huolehtii kaikista Ruoveden kunnan omistamien liike- ja yritystilojen, koulujen, toimistotilojen sekä työskentely- ja korjaamotilojen hallinnasta ja kiinteistönhoidosta. Lisäksi teknisen vastuulla on myös kaikki muut kunnan omistamien rakennuksien ja rakennelmien tekninen hallinta. Tämän lisäksi kunnan vastuulla ovat mm. katualueet sekä maa-, vesistö- ja metsäalueet.

Henkilöstölle on pidetty vuonna 2024 kehityskeskustelut, joissa seurataan työn tekemisen edellytyksiä, kehityskohteita sekä yleistä työhyvinvointia.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	80 125	90 307		90 307	157 165	66 858
Toimintamenot	-457 358	-606 454		-606 454	-420 917	185 537
Toimintakate	-377 233	-516 147		-516 147	-263 752	252 395
Tilikauden ylij./alij.	-381 061	-519 209		-519 209	-266 814	252 395

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	kunnassa jo toimiville ja sinne tulevien yritysten näkökulmat ja tarpeet huomioidaan tehtäessä toimitila- ja tilaratkaisuja kunnan omistamissa toimitiloissa vapaana olevat toimitilat pyritään saamaan yrittäjien käyttöön mahdollisimman tehokkaasti	kunnan yrityksille vuokrattaviin kiinteistöihin tehtyjen perusrannus- ja kunnostustoimien määrä vapaana olevien toimitilojen täyttäminen	1 kpl 1 kpl
kulttuuriperintö	kunnan omistuksessa olevien museo- ja kulttuurikohteiden kunnostustoimet	tehtyjen kunnostustoimien lukumäärä	2 kpl
koulutusmahdollisuudet	henkilöstön jatkuva koulutus pitkin vuotta	koulutusten lukumäärä Osallistujien lukumäärä	3 kpl 15 hlö
ilmasto	toimitiloja huollettaessa huomioidaan energia- ja ympäristönäkökulmat niin, että niissä toiminta on mahdollisimman energiatehokasta	tehtyjen energiasäästötoimien lukumäärä energiasäästötoimet MWh verrattuna aiempiin vuosiin /toiminta kohde	3 kpl ei mitattavissa
hyvinvointi- ja terveys	huomioidaan ja optimoidaan työ- määrä sekä käytössä olevat henkilöstöressit kiinnitetään toiminnan huomio riskikohtiin	kehityskeskustelut sekä tehtävänkuvien työstäminen yhdessä henkilöstön kanssa raportoidaan kunnanhallituksella osavuosikatsausten yhteydessä	kehityskeskustelut pidetty

Katujen hoitomäärätavoitteena on kunnossapitostandardien mukainen hoito. Tavoite on, että kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät pidetään tyydyttävässä kunnossa myös talviaikana. Tienkäyttäjien turvallinen liikkuminen pyritään aina turvaamaan.

Vuonna 2024 Ruoveden kunnan taajamateiden talvihoito toteutettiin paikallisten urakoitsijoiden kanssa tehdyillä sopimuksilla.

Tulosyksikkö

LIIKENNEVÄYLÄT

Katujen hoitomäärätavoitteena on kunnossapitostandardien mukainen hoito. Tavoite on, että kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät pidetään vähintään tyydyttävässä kunnossa myös talviaikana. Tienkäyttäjien turvallinen liikkuminen pyritään aina turvaamaan.

Vuonna 2024 Ruoveden kunnan taajamateiden talvihoito toteutettiin paikallisten urakoitsijoiden kanssa tehdyillä sopimuksilla.

Kadut ja katuvalaistus	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	4 764	5 090		5 090	4 925	-165
Toimintamenot	-421 157	-405 363		-405 363	-346 222	59 141
Toimintakate	-416 393	-400 273		-400 273	-341 297	58 976
Tilikauden ylij./alij.	-638 238	-601 698		-601 698	-518 722	82 976

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	katujen kunnossapidossa ja rakentamisessa hyödynnetään paikallisia yrityksiä hankintalain mahdollistamissa rajoissa.	hankkeiden määrä	4 kpl
koulutusmahdollisuudet	henkilöstöä koulutetaan mm. tieturvakorttikoulutuksella	koulutukseen sijoittuneiden lukumäärä (kpl)	-
ilmasto	katujen rakentamisessa pyritään hyödyntämään kierrätysmateriaaleja. katuvalaistusta uusitaan taloudellisempaan LED- valaistukseen. katuvalaistuksen kesä- katkoja ja yösammutuksia jatketaan.	hankkeiden määrä katuvalaistuksen ajastuksessa pyritään parempaan energiatehokkuuteen niin, että valaisimien sammutusta tehdään silloin kun liikenne ei ole.	katuvalojen kesä- ja yö sammutukset tehty.
hyvinvointi- ja terveys	tavoitteena pitää liikenneväylät hyvässä ja turvallisessa kunnossa.	ei erillistä mittaria	vuorovaikutus talvihoitourakoitsijoiden kanssa. Mahdollisimman nopea puuttuminen havaittuihin puutteisiin.

Tulosyksikkö

YKSITYISTIET

Vuonna 2024 Ruoveden kunnassa oli 235 tiekuntaa joista 113 kuului avustuksien piiriin. Kilometreinä avustuksen piirissä oli 308 kilometriä. Vuonna 2024 kilometrikohtainen kunnossapitoavustus oli keskimäärin 479 €/km.

Myönnettyistä avustuksista ja niiden ehdoista sekä käytön valvonnasta vastaa kunta. Teknisen lautakunnan perustaman tietokunnän tehtävänä on kunnossapito- ja perusparannusavustusten myöntäminen.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot						
Toimintamenot	-150 421	-180 043	-40 000	-220 043	-187 786	32 257
Toimintakate	-150 421	-180 043	-40 000	-220 043	-187 786	32 257
Tilikauden ylij./alij.	-150 421	-180 043	-40 000	-220 043	-187 786	32 257

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	yksityistieavustuksissa huomioidaan tasapuolisuus ja tarve tiekunnille jaetaan yksityistieavustuksia määrärahojen ja hallintosäännön mukaisesti	tiekuntien taloudellinen avustaminen mahdollistaa avustettujen teiden käyttämisen muuhunkin kuin tieosakkaiden hyväksi tapahtuvaan liikenteeseen	yksityistieavustuksia jaettiin vuonna 2024 yhteensä: Hoitoavustuksia 147 782,41 euroa perusparannusavustuksia xxx euroa.
hyvinvointi ja terveys	katuvalaistuksen tavoitteeksi on asetettu valaisimien määrään pysyttäminen vähintään ennallaan.	tuen tarkoituksena on parantaa tien vaikutuspiirissä asuvien kuntalaisten mahdollisuuksia asua haja-asutusalueella.	katuvalaistuksen määrää haja-asutusalueella ei vähennetty.

Tulosyksikkö	YLEISET ALUEET					
Vuonna 2024 teetetyssä leikkipaikkojen kuntoselvityksissä ilmeni vakavia turvallisuuspuutteita. Vaarallisia leikkivälineitä poistettiin ja turvahiekkoja vaihdettiin.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	48 792	54 350		54 350	39 903	-14 447
Toimintamenot	-146 467	-148 766		-148 766	-177 962	-28 906
Toimintakate	-97 674	-94 416		-94 416	-138 059	-43 643
Tilikauden ylij./alij.	-169 988	-173 254		-173 254	-226 392	-52 848

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	yleisten alueiden käyttö torikäytössä sekä muissa elinkeinoissa liissävässä tapahtumissa.	tapahtumien määrä	5 kpl
kulttuuriperintö	puistot sekä torit yhtenä osana kulttuuripaikkoina. Mm. konsertit, näytelmät.	tapahtumien määrä	8 kpl
ilmasto	puistojen ylläpito osana kasvillisuuden moni- muotoisuutta.	ei erillistä mittaria	huomioidaan.

hyvinvointi- ja terveys	yleisten alueiden ylläpidolla ja kehittämällä lisätään hyvinvointia ja yleistä viihtyvyyttä vanhoja kohteita kunnostetaan ja uusitaan lain edellyttämässä laajuudessa.	ei erillistä mittaria	leikkipuistojen viihtyisyys ja turvallisuus keskiössä vuonna 2024. vanhoja leikkipaikoja kunnostettu.
-------------------------	---	-----------------------	--

Tulosyksikkö	MAA- JA METSÄTILAT					
Loppuvuoden 2024 Jari-myrsky aiheutti paljon tuulikaatoja. Metsänhoitoa toteutetaan metsänhoitosuunnitelman mukaisesti.						
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	192 140	100 000		100 000	82 731	-17 269
Toimintamenot	-9 000	-25 800		-25 800	-23 016	2 784
Toimintakate	183 140	74 200		74 200	59 715	-14 485
Tilikauden ylij./allj.	180 215	71 860		71 860	57 374	-14 486

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
kulttuuriperintö	kunnan omistuksessa olevat metsät ja metsä- sekä maaalueet	noudatetaan metsänhoitosuunnitelmaa ja hyvää metsänhoitotapaa, joka huomioi myös metsien virkistyskäytön	noudatettu
ilmasto	kunnan metsämaa sekä puuston hoito ja myyminen kunnan maa- ja metsäomaisuus osana Hiilineutraalin kunnan ilmastokompensaatiota	huomioidaan jatkuvapeitteinen metsänkasvatus tehdään avohakkuut mahdollisimman pieninä alueina huolehditaan hiiltä sitovan kasvuston ja puuston hyvinvoinnista	huomioitu avohakkuut tehty mahdollisimman pieninä alueina huolehdittu

Tulosyksikkö		MAKSULLINEN PALVELUTOIMINTA
Ruhanen lämpölaitokselle teetettiin hakkeen syöttömekanismiin suuri remontti. Kunnostustyö ajoitettiin kesäkaudelle, lämmityskauden ulkopuolelle.		

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	98 092	101 557		101 557	83 148	-18 409
Toimintamenot	-105 813	-85 463		-85 463	-68 572	16 891
Toimintakate	-7 721	16 094		16 094	14 576	-1 518
Tillikauden ylij./alij.	-24 453	-5 035		-5 035	-774	4 261

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrityttäjäys ja elinkeinot	tavoitteena on tuottaa palvelut kuntalaisille mahdollisimman paljon kunnan omia yrityksiä työllistäen.	annettujen urakoiden määrä oman kunnan yrityksille ja muualta oleville yrityksille.	oman kunnan yritysten urakat 1 kpl.
kulttuuriperintö	tavoitteena on tuottaa erilaiset palvelut ottaen huomioon mahdollisimman paljon kulttuuriperintöön liittyä asioita.	tuhottujen kulttuurikohteiden määrä suhteessa säästettyihin.	
koulutusmahdollisuudet	mikäli koulutustarvetta tai -mahdollisuuksia ilmaantuu, niihin tartutaan.	työelämään ja koulutukseen sijoittuneiden lukumäärä.	koulutusta järjestetty työn oheen. Tulityö- ja työturvakorttikoulutukset pidetty.
ilmasto	toiminnassa pyritään ilmastoystävälliseen toimintaan.	ei erillistä mittaria.	
hyvinvointi ja terveys	toiminnassa pyritään suorittamaan erilaiset toimet mahdollisimman turvallisesti erilaisia suojavaarusteita käyttäen.	työtapaturmien määrä ja työonnettomuuden arviointi työntekijöittäin.	suojavaatteistoa ja työturvallisuus välineistöä uusittu tarpeen mukaan.

Tulosyksikkö	YLEISHYÖDYLLISET KIIINTEISTÖT
Ruoveden kiinteistöjen kehitystyöryhmä on kokoontunut vuoden 2024 aikana kolme kertaa, 11.3.2024, 3.7.2024 sekä 18.12.2024. Kokouksissa on selvitetty kunnan vähäiselle käytölle jääneiden tai muuten ei-tarvituksenmukaisten kiinteistöjen jatkoa. Kiinteistöjen kehitystyöryhmän ohjauksella kiinteistöihin on teetetty vuoden 2024 aikana kuntotutkimuksia	

sekä arvioitu niiden markkinahintoja.

Saatujen kuntotutkimusten ja kiinteistöjen markkinahinta-arvioiden perusteella kiinteistöjen kehitystyöryhmä esitti Tuuhosen leirikeskukseen, vanhan lastenkodin, Alvari-talon sekä Ainolan myyntiä, joita teknisen palvelu-alue lähti jatkovalmistelemaan.

	TP 2024	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	68 755	47 471		47 471	64 378	22 907
Toimintamenot	-219 263	-94 016		-94 016	-83 761	10 255
Toimintakate	-150 509	-46 545		-46 545	-19 384	27 161
Tilikauden ylij./alij.	-165 235	-58 910		-58 910	-38 220	20 690

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	tavoitteena on tuottaa palvelut kuntalaisille mahdollisimman paljon kunnan omia yrityksiä työllistäen.	oman kunnan yrityksiltä saatujen urakkatarjousten määrä, kpl.	0 kpl
kulttuuriperintö	tavoitteena on tuottaa erilaiset palvelut ottaen huomioon mahdollisimman paljon kulttuuriperintöön liittyviä asioita.	kulttuurikohteille tehtyjen kunnostustoimien määrä, kpl.	2 kpl museoiden pärekaton uusinta ja kivi-koulun ulkorakennuksen tiilikaton korjaustyö.
ilmasto	toiminnassa pyritään ilmastoystävälliseen toimintaan.	ei erillistä mittaria.	
hyvinvointi ja terveys	toiminnassa pyritään suorittamaan erilaiset toimet mahdollisimman turvallisesti erilaisia suoja-varusteita käyttäen.	työtapaturmien määrä (kpl) ja työhyvinvoinnin arviointi työntekijöittäin.	0 kpl, kehityskeskustelut pidetty

Tulosityksikkö

TILAKESKUS

Kiinteistöjen talotekniikkaa on vuoden 2024 aikana huollettu ja uusittu ja käynnistetty suurempien korjausten suunnitteluja. Sähköinen kiinteistöjen huoltokirja ja vikailmoitusportaali on otettu osaksi arkityötä.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 419 673	2 460 039		2 460 039	2 523 808	63 769
Toimintamenot	-2 048 569	-1 921 827		-1 921 827	-2 205 456	-283 629
Toimintakate	371 104	538 212		538 212	318 351	219 861
Tilikauden ylij./alij.	-778 894	-379 457		-379 457	-593 708	-214 251

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yritystäjyys ja elinkeinot	tavoitteena on tuottaa palvelut kuntalaisille mahdollisimman paljon kunnan omia yrityksiä työllistäen.	oman kunnan yrityksiltä saatujen urakkatarjousten määrä, kpl.	3 kpl urakoita ulkopuoliselle urakoitsijalle. Paikalliselle urakoitsijalle urakoita 1 kpl.
kulttuuriperintö	tavoitteena on tuottaa erilaiset palvelut ottaen huomioon mahdollisimman paljon kulttuuriperintöön liittyviä asioita.	tuhottujen kulttuurikohteiden määrä suhteessa säästettyihin.	
koulutusmahdollisuudet	mikäli koulutustarvetta tai -mahdollisuuksia ilmaantuu, niihin tartutaan.	työelämään ja koulutukseen sijoittuneiden lukumäärä.	koulutusta järjestetty työn oheen. Tulityö- ja työturvakorttikoulutukset pidetty.
ilmasto	toiminnassa pyritään ilmastoystävälliseen toimintaan.	ei erillistä mittaria.	
hyvinvointi ja terveys	toiminnassa pyritään suorittamaan erilaiset toimet mahdollisimman turvallisesti erilaisia suojavarusteita käyttäen.	työtapaturmien määrä ja työonnellyisuuden arviointi työntekijöittäin.	1 kpl Työtapaturma (vanhainkodilla) suojausteistoa ja työturvallisuus välineistöä uusittu tarpeen mukaan.

Ympäristölautakunnan alainen toiminta

Tulosyksikkö

KAAVOITUS

Kaavoituskatsauksen mukaisia hankkeita ei henkilöstön vaihtuvuuden vuoksi ole saatu toteutettua toivotussa laajuudessa. Hankkeet siirretään tulevien vuosien kaavoitussuunnitelmiin. Vuonna 2024 käynnistettiin Visu-
veden osayleiskaavan laadinta, joka eteni tarjouspyyntövaiheeseen.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	-4 687	6 000		6 000		-6 000
Toimintamenot	-7 835	-33 000		-33 000	-25 583	7 417
Toimintakate	-12 521	-27 000		-27 000	-25 583	1 417
Tillikauden ylij./alij.	-12 521	-27 000		-27 000	-25 583	1 417

Tulosyksikkö

RAKENNUSVALVONTA

Rakennusvalvonnassa on jatkettu sähköisen Lupapiste-järjestelmän käyttöä ja panostettu lupien nopeaan käsittelyyn. Vuonna 2024 myönnettiin 10 uuden vapaa-ajan asunnon rakennuslupaa, vakituisen asumuksen rakennuslupia ei myönnetty. Poikkeamislupia ympäristölautakunta myönsi 12 kappaletta.

Vuoden 2024 aikana valmistauduttiin parhaan tiedon mukaan tulevaan, vuoden 2025 alusta voimaan astuvaan rakentamislain muutokseen. Sen sisältöön ehti tulla muutoksia vielä joulukuun 2024 aikana.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	42 378	58 282		58 282	70 048	11 766
Toimintamenot	-104 142	-136 940		-136 940	-134 105	2 835
Toimintakate	-61 764	-78 658		-78 658	-64 058	14 600
Tillikauden ylij./alij.	-61 764	-78 658		-78 658	-64 058	14 600

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	pyritään ohjeista- maan elinkeino- puolta pitämään ajantasaista tietoa paikallisista yrityk- sistä	ei erillistä mittaria	
kulttuuriperintö	kulttuuriperinnön huomioiminen van- hojen rakennusten osalta noudattamalla kaavojen ja raken- nussuojelun mää- räyksiä.	ei erillistä mittaria	

Tulosyksikkö

YMPÄRISTÖNSUOJELU

Muuttuva jätelaki on lisännyt neuvonnan ja opastuksen tarvetta.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	50 321	35 500		35 500	50 909	15 409
Toimintamenot	-95 508	-73 100		-73 100	-64 618	8 482
Toimintakate	-45 187	-37 600		-37 600	-13 709	23 891
Tilikauden ylij./alij.	-45 187	-37 600		-37 600	-13 709	23 891

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjäys ja elinkeinot	ympäristölupien, rekisteröintien sekä ilmoitus- menettelyiden viivytyksetön käsittely	läpimenoajat	Käsittelyajat pidetty minimissä, valitukset hallinto-oikeuteen viivästyttävät
kulttuuriperintö	kulttuuriperintökohteiden sekä luonnonmuistomerkkien huomioiminen luvitusten yhteydessä	ei erillistä mittaria	ei uusia luonnonmuistomerkkejä, kulttuurimaisemat huomioitu
koulutusmahdollisuudet	osallistuminen monipuolisesti alan koulutuksiin	koulutuspäivien lukumäärä	Teams lisännyt koulutusmahdollisuuksia sekä niihin osallistumisia.

	TEKNINEN PALVELUALUE YHTEENSÄ (ilman vesihuoltolaitosta)					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	3 000 354	2 958 596		2 958 596	2 441 580	-517 016
Toimintamenot	-3 767 686	-3 710 772	-40 000	-3 750 772	-3 146 906	603 866
Toimintakate	-767 322	-521 991	-40 000	-561 991	-517 456	517 456
Tilikauden ylij./alij.	-2 249 700	-1 943 047	-40 000	-1 943 087	-1 826 927	116 160

Tulosyksikkö	VESIHUOLTOLAITOS					
	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA muut. jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	540 364	547 620		547 620	644 168	96 548
Toimintamenot	-503 024	-432 528		-432 528	-548 866	-116 338
Toimintakate	37 340	115 092		115 092	95 302	-19 790
Tilikauden ylij./alij.	-65 074	22 978		22 978	3 237	-19 741

Strateginen painopiste	Operatiivinen tavoite v. 2024	Toimenpiteet (mittarit) talousarviovuonna	Toteuma 2024
yrittäjyys ja elinkeinot	vesihuoltolaitoksen toiminnassa pyritään työllistämään paikallisia toimijoita hankintaohjeen mukaisesti.	hankkeiden määrä	8 kpl
koulutusmahdollisuudet	vesihuoltolaitoksen henkilökunnan koulutusta tehostetaan.	koulutuspäivien lukumäärä (kpl)	koulutusta järjestetty työn oheen.
ilmasto	vesihuoltolaitoksen ympäristöluvan määräämät luparajat eivät ylity.	viranomaisvalvonnan raportit	tulokset luparajojen mukaisia.
hyvinvointi- ja terveys	vesihuoltolaitoksen toiminta ei vaaranna kansalaisten hyvinvointia tai terveyttä.	ei erillistä mittaria	terveysturvallisuus on toiminnan keskiössä.

4.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TALOUSARVION TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos

(sisäiset / ulkoiset)

	TA 2024	TA muutokset	TA 2024 muutosten jälk	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	5 422 592		5 422 592	5 624 619	-202 027
Myyntituotot	2 344 337		2 344 337	2 375 636	-31 299
Maksutuotot	144 182		144 182	173 663	-29 481
Tuet ja avustukset	393 065		393 065	543 971	-150 906
Muut toimintatuotot	2 541 008		2 541 008	2 531 349	9 659
Toimintamenot	-16 235 321		-16 478 043	-16 268 905	-209 138
Henkilöstökulut	-7 878 090	-51 600	-7 929 690	-7 387 366	-542 324
Palvelujen ostot	-4 575 760	-103 000	-4 678 760	-5 048 580	369 820
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 762 500		-1 762 500	-1 713 010	-49 490
Avustukset muille	-742 300	-58 000	-800 300	-700 650	-99 650
Muut toimintamenot	-1 276 671	-30 122	-1 306 793	-1 419 299	112 506
Toimintakate	-10 812 729	-242 722	-11 055 451	-10 644 286	-411 165
Verotulot	10 232 000	0	10 232 000	10 704 638	-472 638
Valtionosuudet	1 911 375	-56 585	1 854 790	1 871 289	-16 499
Rahoitustuotot ja -kulut	-50 100	-361 000	-411 100	-288 023	-123 077
Korkotuotot muilta		0		24 819	
Muut rahoitustuotot	91 400	0	91 400	177 298	-85 898
Korkokulut	-140 400	0	-140 400	-123 208	-17 192
Muut rahoituskulut	-1 100	-361 000	-362 100	-366 932	4 832
Vuosikate	1 280 546	-660 307	620 239	1 643 618	-1 023 379
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 405 150	0	-1 405 150	-1 370 718	-34 432
Arvonalentumiset					
Satunnaiset erät					
Satunnaiset tuotot		0			
Satunnaiset kulut		0			
Tilikauden tulos	-124 604	743 000	-784 911	272 900	-1 057 811
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	32 618	0	32 618	32 617	1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-91 986	743 000	-752 293	305 517	-1 057 810

4.3 Investointiosan toteutuminen

Vuoden 2024 talousarvioon sisältyvässä investointiohjelmassa oli budjetoitu investointeihin yhteensä 1 313 000 euroa. Investointien euromääräinen toteuma vuonna 2024 on 702 743 euroa (netto), jonka lisäksi Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy:n osakepääomaa korotettiin 200 000 eurolla.

Investointiosaan kohdistui v. 2024 talousarviomuutoksia seuraavasti:

- Lisämääräraha Ruoveden Areena Oy:n osakkeiden ostoon yhteensä 77 000 euroa

Lisäksi Luottolan kustannuksia oli aktivoituna taseelle 19 990 euroa.

Investointiohjelma 2024		
	TA 2024	Toteuma
IRTAIN OMAISUUS		0
ICT-investoinnit	15 000	0
TALONRAKENNUS		417 833
SoTe-palveluiden rakennukset		
Terveyskeskuksen ilmastointikanavien puhdistus ja huolto.	50 000	291
Terveyskeskuksen vesikatton turvatuotteiden ja sadevesijärjestelmän uusiminen	20 000	6 726
Koulurakennukset		
Yhtenäiskoulu hankesuunnitelman mukaiset korjaukset Rak ja iv työt	100 000	68 789
Yhtenäiskoulu pääsisäänkäynnin vesikatton kunnostus	30 000	2 645
Visuveden koulun uloverhous kunnostus ja maalaus	40 000	32 101
Visuveden koulun jätekatos	10 000	1 766
Pekkalan koulu, lämmitysjärjestelmästä öljy pois varalta ja vaihdin tilalle	15 000	3 375
Esitystekniikka koulun juhlasaleihin	15 000	7 024
Uudet lokarit koulun käytäville	10 000	10 156
Koulun varastotilojen säilytysjärjestelmän kunnostus	8 000	980
Yhtenäiskoulun tulevaisuuden selvittäminen	50 000	1 614
Muut rakennukset		
Kirjaston ja yhtenäiskoulun välinen katoksen korjaus	40 000	65 487
Nurmelan korjaus, suunnittelu	50 000	42 048
Museonmäen parekkatkorjauksia ja tuulimyllyn siivet	30 000	45 343
Laivaranta huoltorakennuksen uusimissuunnittelu, pohjatyö, toteus	70 000	618
Kivikoulun ulkorakennuksen katon kunnostus, tiilikatto	10 000	18 476
Urheilukeskus huoltorakennuksen pukuhuone lattianpinnoite oma työ.	15 000	291
Aurinkokatos päiväkotit suunnittelu	35 000	13 381
Haapasaari, vastaanottorakennus, pesu/wc tilojen muutokset	60 000	46 190
Lukitusjärjestelmän uusiminen	20 000	25 266
JULKINEN KÄYTTÖOMASUUS		171 370
Kadunrakennus		
Asfalttoinnit/kaulusaneeraus	140 000	161 559
Led valot	60 000	9 811
VESIHUOLTOLAITOS		81 076
Vesilaitos, toimintavarmuuden parantaminen mm kaivojen uusinta	100 000	76 942
Viemärlaitos, puhdistamojen korjaustoimet, viemäripumppaamo	120 000	4 133
INVESTOINNIT YHTEENSÄ	1 313 000	670 278

4.4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on katettu. Rahoituslaskelmassa kootaan tulo-rahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan. Rahoituslaskelmalla osoitetaan kuinka paljon kunnan toiminnan ja sen investointien rahavirta on ylijäämäinen tai alijäämäinen. Rahoituksen rahavirralla osoitetaan, miten alijäämäinen toiminnan rahavirta on rahoituksellisesti katettu tai miten ylijäämä on käytetty rahoitusaseman ja investointien muuttamiseen.

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU					
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos					
	TA 2024	TA muutokset	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 280 000,00	-660 307,00	1 940 307,00	1 799 000,00	-141 307,00
Satunnaiset erät					
Tulo-rahoituksen korjauserät					
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-1 308 000,00		-1 308 000,00	-703 000,00	605 000,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot					
Toiminta ja investoinnit, netto	-28 000,00	-660 307,00	632 307,00	1 096 000,00	463 693,00
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys				-119 000,00	-119 000,00
Antolainasaamisten vähennys	27 000,00		27 000,00	49 000,00	22 000,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500 000,00		-500 000,00	-500 000,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos				-1 907 657,50	-1 907 657,50
Oman pääoman muutokset				122 000,00	122 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				-777 000,00	-777 000,00
Rahoituksen rahavirta	-473 000,00		-473 000,00	-3 132 000,00	-3 437 076,64
Rahavarojen muutos	-501 000,00		-501 000,00	-2 036 000,00	-6 777 153,28
Vaikutus maksuvalmiuteen	-501 000,00	-660 307,00	159 307,00	-2 036 000,00	-2 973 383,64

Rahoituslaskelman *toiminnan rahavirta* osoittaa, missä määrin kunta on pystynyt tilikauden aikana toiminnan avulla saamaan rahavaroja toimintaedellytysten säilyttämiseen, uusien investointien tekemiseen ja lainojen takaisinmaksuun ulkopuolisiin rahoituslähteisiin turvautumatta. *Investointien rahavirta* osoittaa sen rahavarojen käytön, jonka kunta on käyttänyt palvelutuotannon edellytyksien järjestämiseen ja tulevan rahavirran kerryttämiseksi pitkällä aikavälillä.

Rahoituksen rahavirta osoittaa antolaina- ja muiden saamisten, toimeksiantojen varojen ja pääomien, vaihto-omaisuuden sekä oman ja vieraan pääoman muutokset tilikauden aikana.

5. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

5.1 Kunnan tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	2024	2023
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos ulkoiset		
Toimintatuotot		
Myyntituotot	1 298 411,55	1 252 534,34
Maksutuotot	176 294,75	142 157,87
Tuet ja avustukset	543 971,03	709 893,68
Vuokratuotot	1 436 381,90	1 460 720,95
Muut toimintatuotot	19 990,59	163 010,84
	3 475 049,82	3 728 317,68
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-6 058 749,39	-6 095 926,13
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 266 013,37	-1 288 602,57
Muut henkilösivukulut	-62 603,57	-148 267,64
Palvelujen ostot	-3 944 249,99	-3 742 524,02
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 617 713,56	-1 748 371,73
Avustukset	-683 561,59	-588 018,40
Vuokratulot	-278 692,55	-323 069,92
Muut toimintakulut	-52 295,04	-187 406,62
	-13 963 879,06	-14 122 187,03
Toimintakate	-10 488 829,24	-10 393 869,35
Verotulot	10 704 637,70	10 375 698,91
Valtionosuudet	1 871 288,57	1 881 271,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	24 819,19	2,05
Muut rahoitustuotot	177 298,56	120 554,69
Korkokulut	-123 256,40	-239 492,25
Muut rahoituskulut	-366 882,55	-13 065,49
	-288 021,20	-132 001,00
Vuosikate	1 799 075,83	1 731 099,56
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 284 084,43	-1 331 207,12
Arvonalentumiset	-86 632,83	
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden tulos	428 358,57	399 892,44
Poistoeron lisäys- / vähennys+	32 617,40	31 079,83
Varausten lisäys- / vähennys+	0,00	-320 000,00
Tilikauden ylijäämä (/alijäämä)	460 975,97	110 972,27

5.2 Kunnan rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA	2024	2023
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos		
ulkoiset		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 799 075,83	1 731 099,56
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
	<u>1 799 075,83</u>	<u>1 731 099,56</u>
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-702 742,95	-1 011 690,52
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	0,00
	<u>-702 742,95</u>	<u>-1 011 690,52</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 096 332,88	719 409,04
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-119 356,00	-148 441,57
Antolainasaamisten vähennykset	49 494,57	35 364,50
	<u>-69 861,43</u>	<u>-113 077,07</u>
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500 000,00	-607 158,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 907 657,50	854 598,78
	<u>-2 407 657,50</u>	<u>247 440,78</u>
Oman pääoman muutokset	122 131,65	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-36 458,57	79 610,49
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	231,12
Saamisten muutos kunnalta	0,00	0,00
Saamisten muutos	-272 627,27	1 329 447,87
Korottomien velkojen muutos kunnalta	0,00	0,00
Korottomien velkojen muutos	-468 333,30	-1 076 890,31
	<u>-777 419,14</u>	<u>332 399,17</u>
Rahoituksen rahavirta	-3 132 806,42	466 762,88
Rahavarojen muutos	-2 036 473,54	1 186 171,92
Rahavarat 31.12.	1 886 865,44	3 923 338,98
Rahavarat 1.1.	3 923 338,98	0,00
	<u>-2 036 473,54</u>	<u>3 923 338,98</u>

5.3 Kunnan tase

TASE	2024	2023	2024	2023
Ruoveden kunta ja vesihuoltolaitos ulkoiset				
VASTAAVAA			VASTATTAVAA	
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA	
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	8 394 948,74 8 394 948,74
Aineettomat oikeudet	14 296,77	28 772,22	Arvonkorotusrahassto	1 483 447,15 1 483 447,15
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00	Edellisten tilikausien ylijäämä	4 384 521,82 4 151 417,90
	14 296,77	28 772,22	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	460 975,97 110 972,27
				14 723 893,68 14 140 786,06
Aineelliset hyödykkeet			POISTOERO JA VAPAAEHTOISET	
Maa- ja vesialueet	4 385 410,32	4 383 936,54	VARAUKSET	
Rakennukset	8 921 775,98	9 061 096,26	Poistoero	319 143,47 351 760,87
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 889 495,09	2 089 857,37	Vapaaehtoinen varaus	320 000,00 320 000,00
Koneet ja kalusto	22 953,86	34 749,39		639 143,47 671 760,87
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	626 068,93	1 154 285,94		
	15 845 704,18	16 723 925,50	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	
Sijoitukset			Valtion toimeksiannot	0,00 0,00
Osakkeet ja osuudet	3 107 727,86	2 883 005,40	Lahjoitusrahastojen pääomat	313 718,19 318 742,21
Muut lainasaamiset	428 334,00	358 472,57		313 718,19 318 742,21
Muut saamiset	69 424,70	69 424,70	VIERAS PÄÄOMA	
	3 605 486,56	3 310 902,67	Pitkäaikainen	
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 000 000,00 2 500 000,00
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00	Lainat kunnalta	7 900,00 7 900,00
Lahjoitusrahastojen varat	203 306,13	171 871,58	Liittymismaksut ja muut velat	2 007 900,00 2 507 900,00
	203 306,13	171 871,58		
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Lyhytaikainen	
Vaihto-omaisuus			Joukkovelkakirjalainat	900 000,00 2 970 000,00
Aineet ja tarvikkeet	4 404,00	4 404,00	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	500 000,00 607 158,00
	4 404,00	4 404,00	Lainat muilta luotonantajilta	1 255 549,45 986 048,95
Saamiset			Lainat kunnalta	14 953,23 17 927,07
Pitkäaikaiset saamiset			Saadut ennakot	862 471,36 1 007 298,28
Muut saamiset	0,00	0,00	Ostovelat	160 272,63 390 027,95
Lyhytaikaiset saamiset			Muut velat	968 172,55 1 038 670,99
Myyntisaamiset	567 630,27	461 455,30	Siirtovelat	4 661 419,22 7 017 131,24
Muut saamiset	137 526,32	31 650,13		
Siirtosaamiset	80 854,89	0,00		
	786 011,48	493 105,43		
Rahat ja pankkisaamiset	1 886 865,44	3 923 338,98		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	22 346 074,56	24 656 320,38	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	22 346 074,56 24 656 320,38

5.4 Konsernin tuloslaskelma

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI

Konserni 2024

Konserni 2023

TULOSLASKELMA

Toimintatuotot	5 420 755,15	5 412 117,05
Toimintakulut	-15 980 389,92	-15 597 687,61
Osuus osakkuusyht. voitosta (tappiosta)	63,40	313,42
Toimintakate	-10 559 571,37	-10 185 257,14
Verotulot	10 704 637,70	10 325 241,09
Valtionosuudet	1 871 288,57	1 881 271,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	25 077,27	7,01
Muut rahoitustuotot	181 002,94	126 508,62
Korkokulut	-123 402,62	-239 683,40
Muut rahoituskulut	-367 924,79	-14 198,26
	<u>-285 247,20</u>	<u>-127 366,03</u>
Vuosikate	1 731 107,70	1 893 888,92
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 447 113,25	-1 504 469,70
Omistuksen eliminointierot	6 386,45	
Arvonalentumiset	<u>-86 632,83</u>	<u>-1 504 469,70</u>
Satunnaiset erät		
Tilikauden tulos	203 748,07	389 419,22
Tilinpäätössiirrot	80,86	80,86
Tilikauden verot		0,00
Laskennalliset verot	36 929,59	-62 943,94
Vähemmistöosuudet	5 794,41	6 263,23
Tilikauden ylijäämä	246 552,93	332 819,37

5.5 Konsernin rahoituslaskelma

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI

Konserni 2024

Konserni 2023

RAHOITUSLASKELMA

Toiminnan rahavirta

Vuosikate	1 731 107,70		1 893 888,92	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tilikauden verot	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	<u>7 058,52</u>	1 738 166,22	<u>5 672,64</u>	1 899 561,56

Investointien rahavirta

Investointimenot	-566 346,33		-1 095 120,19	
Rahoitusosuudet investointimenoihin				
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	<u>6 557,46</u>	-559 788,87	<u>3 218,45</u>	-1 091 901,74

Toiminnan ja investointien rahavirta

1 178 377,35 **807 659,82**

Rahoituksen rahavirta

Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	-119 356,00		-63 441,57	
Antolainasaamisten vähennys	<u>30 000,00</u>	-89 356,00	<u>9 264,50</u>	-54 177,07
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00		0,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-502 849,99		-610 097,98	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	<u>-2 164 809,63</u>	-2 667 659,62	<u>854 598,78</u>	244 500,80
Oman pääoman muutokset		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-36 538,97		80 401,15	
Vaihto-omaisuuden muutos	-8,68		613,34	
Saamisten muutos	-173 708,76		1 165 005,65	
Korottomien velkojen muutos	<u>-247 843,70</u>	-458 100,11	<u>-1 089 337,88</u>	156 682,26
Rahoituksen rahavirta		-3 215 115,73		347 005,99

Rahavarojen muutos

-2 036 738,38 **1 154 665,81**

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.	2 054 569,82		4 091 308,20	
Rahavarat 1.1.	<u>4 091 308,20</u>	-2 036 738,38	<u>2 936 642,39</u>	1 154 665,81

5.6 Konsernin tase

RUOVEDEN KUNNAN KONSERNI

	Konserni 2024	Konserni 2023		Konserni 2024	Konserni 2023
TASE					
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 303 834,35	21 351 167,24	OMAPÄÄOMA	16 928 676,23	16 560 072,50
Aineettomat hyödykkeet	14 393,05	29 060,10	Peruspääoma	8 394 948,73	8 394 948,73
Aineettomat oikeudet	8 807,16	29 060,10	Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma	0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	5 585,89	0,00	Arvonkorotusrahasto	1 483 447,15	1 483 447,15
Ennakkomaksut	0,00	0,00	Muut omat rahastot	8 078,10	8 158,96
			Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	6 795 649,32	6 340 698,28
Aineelliset hyödykkeet	18 996 231,05	19 989 316,91	Tilikauden ylijäämä	246 552,93	332 819,38
Maa- ja vesialueet	4 768 911,44	4 768 974,12			
Rakennukset	11 565 463,15	11 799 994,25	VÄHEMMISTÖOSUUDET	55 364,77	92 284,32
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 905 693,41	2 106 329,30			
Koneet ja kalusto	116 097,54	140 303,62	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00	Eläkevaraukset		
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	640 065,52	1 173 715,62	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Sijoitukset	1 293 210,25	1 332 790,23	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	386 282,26	464 297,20
Osakkuusyhteisöosuudet	4 521,42	299 759,69			
Muut osakkeet ja osuudet	1 054 469,10	759 152,25	VIERAS PÄÄOMA	6 214 970,38	9 292 149,75
			Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	2 003 641,94	2 506 696,92
Muut lainasaamiset	164 334,00	203 978,00	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	378 724,52	464 742,07
Muut saamiset	69 885,73	69 900,29	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 415 198,35	3 580 097,98
			Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 417 405,57	2 740 612,78
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	274 314,39	315 738,72			
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 007 144,88	4 741 897,82			
Vaihto-omaisuus	8 323,15	8 437,96			
Saamiset	944 251,91	642 151,66			
Pitkäaikaiset saamiset	1 877,66	1 877,66			
Lyhytaikaiset saamiset	942 374,25	640 274,00			
Rahoitusarvopaperit	108 286,07	105 766,65			
Rahat ja pankkisaamiset	1 946 283,75	3 985 541,55			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	23 585 293,63	26 408 803,78	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	23 585 293,63	26 408 803,77

6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

KUNNAN JA VESIHUOLTOLAITOKSEN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMIS-TAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

JAKSOTUSPERIAATTEET

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

PYSYVÄT VASTAAVAT

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset poistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Maa- ja vesialueiden tasearvoon ei sisälly arvonnkorotuksia.

SJOITUSTEN ARVOSTUS

Pysyvien vastaavien osakkeet on merkitty taseessa hankintameno tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

VAIHTO-OMAISUUDEN ARVOSTUS

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenon määräisenä.

RAHOITUSOMAISUUDEN ARVOSTUS

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan

JOHDANNAISSOPIMUSTEN KÄSITTELY

Koronvaihtosopimuksilla on suojaututtu korkoriskiltä vaihtamalla vaihtuvakorkoiset lainat kiinteäkorkoisiin. Koronvaihtosopimuksen ehdot vastaavat keskeisiltä osin kunnan lainojen ehtoja ja ne käsitellään kirjanpidossa suojaavina.

Erittely Ruoveden kunnan voimassa olevista koronvaihtosopimuksista on tilinpäätöksen liitetiedoissa jäljempänä.

TULOSLASKELMAN JA TASEEN ESITYSTAVAN MUUTOKSET

Tuloslaskelman ja taseen esitystapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta.

OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

Edellisten tilikausien menoja on kirjattu 122 131,65 € edellisten tilikausien ylijäämien kautta.

TULOKSEN JA TASEEN VERTAILUKELPOISUUS

Vuosien 2023 ja 2024 tuloslaskelma ja tase ovat vertailukelpoiset. Taseen (kunta + vesi) tunnuslukujen vertailutietoihin on tehty muutoksia. Muutokset koskevat kahta tunnuslukua kertynyttä yli-/alijäämä 1000 € ja kertynyttä yli-/alijäämä per asukas.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAAJUUS

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntakonsernin tytäryhteisöt. Kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä, on yhdistelty jäsenosuuden mukaisessa suhteessa.

Konsernitilinpäätöstä tehdessä on noudatettu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimisesta.

SISÄISET LIIKETAPAHTUMAT JA SISÄISET KATTEET

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty konsernituloslaskelmaa ja -tasetta laadittaessa. Olennaisia pysyviin vastaaviin sisältyviä sisäisiä katteita ei ole.

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa ja vähemmistöosuuksien erottamisessa.

KESKINÄISEN OMISTUKSEN ELIMINOINTI

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle. Kuntayhtymät on yhdistelty ja eliminoitu omistusosuuksien mukaan.

VÄHEMMISTÖOSUUDET

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

SUUNNITELMAPOISTOJEN OIKAISU

Kuntajaoston yleisohjeen mukaan kuntakonsernin sisällä käytetyt erilaiset poistosuunnitelmat saa jättää yhdenmukaistamatta, jos tytäryhtiö kirjaa omassa kirjanpidossaan hyödykkeen hankintamenon vaikutusaikanaan kuluksi ennalta vahvistetun suunnitelman mukaan ja poistosuunnitelma vastaa hyödykkeen taloudellista pitoaikaa ja vastaisia tulonodotuksia. Suunnitelmapoistoja ei täten ole oikaistu.

OSAKKUUSYHTEISYHTEISÖT

Omistusyhteyshyhteisöt on jätetty yhdistelemättä koska Ruoveden kunnalla ei ole omistusyhteyshyhteisöissä tosiasiallista määräysvaltaa.

KIINTEISTÖVEROJEN KÄSITTELY

Tytäryhteisöjen kunnalle maksamat kiinteistöverot on eliminoitu olennaisuuden periaatteen mukaan.

EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOJEN VERTAILUKELPOISUUS

Tiedot ovat vertailukelpoisia edelliseen tilikauteen.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Toimintatuotot tehtäväaloittain				
Ulkoiset erät, euroa	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Hallinto- ja talousosasto	987 273	492 027	646 160	322 207
Sosiaali ja terveystoimet	0	0	0	0
Sivistysosasto	290 293	1 422 810	246 445	955 263
Tekninen osasto	3 674 496	3 497 280	2 582 444	2 450 848
Muut palvelut	0	0	0	0
Yhteensä	4 952 062	5 412 117	3 475 049	3 728 318

Verotulojen erittely				
Ulkoiset erät, euroa			Kunta	
			2024	2023
Kunnan tulovero			7 233 731	6 805 796
Kiinteistövero			2 121 814	2 006 796
Osuus yhteisöveron tuotosta			1 349 093	1 563 107
Muut verotulot				
Yhteensä			10 704 638	10 375 699

Valtionosuuksien erittely				
Ulkoiset erät, euroa			Kunta	
			2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus			2 692 967	2 707 670
<i>Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus</i>			1 165 826	
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet			-821 678	-826 399
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus			0	0
Yhteensä			1 871 289	1 881 271

Palvelujen ostojen erittely				
Ulkoiset erät, euroa			Kunta	
			2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot			616 177	690 476
Muiden palvelujen ostot			3 328 073	3 052 048
Yhteensä			3 944 250	3 742 524

Valtuustoryhmille annetut tuet				
			Kunta	
			2024	2023
			0	0
Yhteensä			0	0

Omaisuuslaji	Poistoaika / v	Poisto	%
Aineettomat hyödykkeet			
Kehittämismenot	2	Tasapoisto	
Aineettomat oikeudet	5	Tasapoisto	
Liikearvo	2	Tasapoisto	
Muut pitkävaikutteiset menot			
Atk-ohjelmistot	2	Tasapoisto	
Muut pitkävaikutteiset menot	2	Tasapoisto	
Aineettomat hyödykk. erityisestä syystä voi olla enint. 20 v			
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	Ei poistoaikaa		
Rakennukset ja rakennelmat			
Hallinto- ja laitosrakennukset	20	Tasapoisto	
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20	Tasapoisto	
Talousrakennukset	10	Tasapoisto	
Vapaa-ajan rakennukset	20	Tasapoisto	
Asuinrakennukset	30	Tasapoisto	
Päiväkotirakennukset	30	Tasapoisto	
Täydellinen peruskorjaus: poistoaika vastaava uudisrakennuksen aika			
Suppeampi peruskorjaus: poistoaika ½ vastaavasta uudisrakennuksen ajasta			
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Kadut, tiet, torit ja puistot		Menojäännös	20 %
Sillat, laiturit ja uimalat		Menojäännös	25 %
Muut maa- ja vesirakenteet		Menojäännös	20 %
Vedenjakeluverkosto		Menojäännös	10 %
Viemäriverkko		Menojäännös	10 %
Kaukolämpöverkko		Menojäännös	15 %
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitt.		Menojäännös	20 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset		Menojäännös	22 %
Maakaasuverkko		Menojäännös	15 %
Muut putki- ja kaapeliverkot		Menojäännös	20 %
Sähkö-, vesi- yms. laitteiden koneet ja laitteet		Menojäännös	25 %
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet		Menojäännös	20 %
Liikenteen ohjauslaitteet		Menojäännös	25 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet		Menojäännös	25 %
Koneet ja kalusto			
Rautaiset alukset	15	Tasapoisto	
Puiset alukset ja uivat työkonet	8	Tasapoisto	
Muut kuljetusvälineet	4	Tasapoisto	
Muut liikkuvat työkonet	5	Tasapoisto	
Muut raskaat koneet	10	Tasapoisto	
Muut kevyet koneet	5	Tasapoisto	
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	5	Tasapoisto	
Atk-laitteet	3	Tasapoisto	
Muut laitteet ja kalusteet	3	Tasapoisto	
Muut aineelliset hyödykkeet			
Luonnonvarat (sora yms.)	käytön mukaan		
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa		
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa		
Pysyvien vastaavien sijoitukset			
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa		

Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut pakolliset varaukset 1.1.	0	302 017	0	0
Lisäykset tilikaudella	0	0	0	0
Vähennykset tilikaudella	0	-302 017	0	0
Muut pakolliset varaukset 31.12.	0	0	0	0

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Satunnaiset tuotot	0	0	0	0
Satunnaiset tuotot yhteensä	0	0	0	0
Satunnaiset kulut	0	0	0	0
Satunnaiset kulut yhteensä	0	0	0	0

Pysyvien vastaavien myyntivoitot - ja tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muu toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	0	0	0	0
Rakennusten myyntivoitot	0	0	0	0
Muut myyntivoitot	-7 122	10 435	0	10 435
Myyntivoitot yhteensä	-7 122	10 435	0	10 435
Muu toimintakulut				
Kiinteistön luovutustappio	0	5 986	0	0
Muut myyntitappiot	0	0	0	0
Myyntitappiot yhteensä	0	5 986	0	0

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely			Kunta	
			2024	2023
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä			0	0
Osinkotuotot muista yhteisöistä			68 029	74 973
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä			0	0
Yhteensä			68 029	74 973

Erittely poistoeron muutoksista	Kunta	
	2024	2023
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	32 617	31 080
Suunnitelman mukaisten poistojen ja Verotuksessa tehtyjen poistojen erotus (- tai +)		
Poistoeron muutokset yhteensä	32 617	31 080

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

TASEEN VASTAAVAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Arvonkorotukset	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447
Arvonkorotukset	102 249	98 399	102 249	98 399
Arvonkorotusten purku	0	0	0	0
Arvo 31.12.	1 585 696	1 581 846	1 585 696	1 581 846
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	1 585 696	1 581 846	1 585 696	1 581 846

Maa- ja vesialueet erittely	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	129 927	128 144	126 238	124 339
Maa- ja vesialueet	4 638 985	4 640 830	4 259 172	4 259 597
Maa- ja vesialueet yhteensä	4 768 911	4 768 974	4 385 410	4 383 937

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet									
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet				
	Aineettomat hyödykkeet	Muut pitkävaik. menot	Ennakkomaksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut
Poistamaton hankintameno 1.1.	28 772	0	0	28 772	4 383 938	9 061 096	2 089 857	34 749	1 154 286
Lisäykset tilikauden aikana				0	3 850	0			702 743
Rahoitusosuudet tilikaudella				0					0
Vähennykset tilikauden aikana				0	-2 376				-2 376
Siirrot erien välillä		6 659		6 659		792 361	179 346	26 398	-1 230 961
Tilikauden poisto	-20 061	-1 073		-21 135		-846 229	-378 527	-38 193	-1 262 950
Arvonlennukset ja niiden palautukset				0		-85 452	-1 181		-86 633
Poistamaton hankintameno 31.12.	8 711	5 586	0	14 297	4 385 411	8 921 776	1 889 495	22 954	626 068
Arvonkorotukset									
Kirjanpitoarvo 31.12.	8 711	5 586	0	14 297	4 385 411	8 921 776	1 889 495	22 954	626 068
Olenneiset lisäpoistot									

Jvk-, muut laina- ja muut saamiset									
	Osakkeet ja osuudet				Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet ja osuudet konserniyhtiöistä	Omistus osuudet yhteisöt	Kuntayhtymä osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina-saamiset	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kuntayhtymästä	Saamiset muut yhteisöt
Hankintameno 1.1.	1 564 858	287 816	266 460	763 871	2 883 006		283 495		144 403
Lisäykset	224 722				224 722				119 356
Vähennykset					0		-19 495		-30 000
Hankintameno 31.12.	1 789 581	287 816	266 460	763 871	3 107 728		264 000		233 759
Arvonlennukset ja niiden palautukset									
Arvonkorotukset									
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 789 581	287 816	266 460	763 871	3 107 728		264 000		233 759
									497 759

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyh-
teisöt

Kuntakonsernin osuus (1 000 euroa)

	Koti- paikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	osuus omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/tappi- osta
Tytäryhteisöt						
Ruoveden Asunnot Oy	Ruovesi	100,00 %	100,00 %	1 220	317	0
Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy	Ruovesi	100,00 %	100,00 %	174	286	-28
Ruovesi Areena Oy	Ruovesi	76,86 %	76,86 %	182	12	-20
Yhteensä				1 576	615	-48
Kuntayhtymät						
SASKY koulutuskuntayhtymä	Sasta- mala	0,95 %	0,95 %	574	71	14
Pirkanmaan liitto	Tampere	1,16 %	1,16 %	19	29	1
Yhteensä				593	100	15
Yhdistelemättömät yhteisöt						
Kirkkokankaan Liiketalo Oy	Ruovesi	43,00 %	43,00 %			
As Oy Ruoveden Veteraanitalo	Ruovesi	35,27 %	35,27 %			
As Oy Kirkkokangas	Ruovesi	24,55 %	24,55 %			
Oy Runoilijan tie	Tampere	14,31 %	14,31 %			
Asunto Oy Koukkuharju	Ruovesi	13,54 %	13,54 %			
As Oy Ruoveden Sahahovi	Ruovesi	10,28 %	10,28 %			
As Oy Ruoveden Mäntylähde	Ruovesi	8,60 %	8,60 %			
As Oy Kautunkartano	Ruovesi	6,60 %	6,60 %			
As Oy Makasiinirinne	Ruovesi	4,00 %	4,00 %			
Pirkanmaan Jätehuolto Oy	Tampere	1,61 %	1,61 %			
Tredu-Kiinteistöt Oy	Tampere	0,21 %	0,21 %			
Yhteensä				0	0	0
Kaikki yhteensä				2 169	715	-33

Saamisten erittely	2024		2023	
	pitkäaikai- set	lyhytaikai- set	pitkäaikai- set	lyhytaikai- set
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		7 900	148 302	5 194
Lainasaamiset			135 000	148 495
Muut saamiset		10 870		
Siirtosaamiset				10 767
Yhteensä	0	18 770	283 302	164 455
Saamiset kuntayhtymiltä joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		13 079	17 601	
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0	13 079	17 601	0
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset				
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0	0	0	0
Saamiset yhteensä	0	31 849	300 903	164 455

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Laskennalliset verosaamiset				
Muut saamiset	1 878	1 878		
Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä	1 878	1 878	0	0
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Laskennalliset verosaamiset				
Siirtyvät korot				
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	42 311		42 311	
ELY-Keskus tuet	25 123		25 123	
Muut tulojäämät	34 170	79 344	13 421	
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	101 604	79 344	80 855	0

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	8 394 949	8 394 949	8 394 949	8 394 949
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Peruspääoma 31.12.	8 394 949	8 394 949	8 394 949	8 394 949
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääomat	0	0		
Arvonkorotusrahasto 1.1.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	1 483 447	1 483 447	1 483 447	1 483 447
Muut omat rahastot 1.1.	8 159	8 240		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	81	81		
Muut omat rahastot 31.12.	8 078	8 159		
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.	6 340 698	6 116 634	4 151 418	3 927 354
Edellisen tilikauden kirj.muutosoik.	454 951	224 064	233 104	224 064
Edellisten tilikausien ylij. 31.12.	6 795 649	6 340 698	4 384 522	4 151 418
Tilikauden yli-/alijäämä	246 553	332 819	460 976	110 972
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	16 928 676	16 560 072	14 723 894	14 140 786

Pitkäaikaiset velat		
	Kunta	
erääntyvät maksettaviksi myöhemmin kuin 5 vuoden kuluttua	2024	2023
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	500 000	500 000
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Saadut ennakot		
Ostovelat		
Muut velat		
Siirtovelat		
Pitkäaikaiset velat yhteensä	500 000	500 000

Joukkovelkakirjalainat	Kunta	
	2024	2023
Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistusslainat		
Kuntarahoitus lainat	2 000 000	2 970 000
korko 1,93 %		
erääntyä		

Vieras pääoma	Kunta			
	2024		2023	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		14 667		14 667
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	14 667	0	14 667
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		9 845		9 514
Muut velat				986 049
Siirtovelat		24 761		170 934
Yhteensä	0	34 606	0	1 166 497
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	0	0	0
Vieras pääoma yhteensä	0	49 272	0	1 181 164

Konsernitilin luottolimiitti	Kunta	
	2024	2023
Luotollisen tilin limiitti 31.12.	500 000	500 000
- siitä käyttämättä oleva määrä	487 652	500 000

Muiden velkojen erittely (pitkäaikaiset)	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut velat				
Palautettavat liittymismaksut	7 900	17 971	7 900	7 900
Muut velat	1 733	334 983	0	0
Yhteensä	9 633	352 954	7 900	7 900

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilöstösivukulujen jaksotukset	875 779	866 383	848 181	866 383
Muut palkkojen ja henkilöstösivukulujen jaksotukset	7 288	0	0	0
Valtionavustus jaksotus	93 985	0	87 947	0
Siirtyvät korot	11 788	48 915	5 750	16 270
Muut menojäämät	68 996	198 891	26 294	156 017
Yhteensä	1 057 834	1 114 190	968 173	1 038 671

VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Vuokra- ja leasingvastuut				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut	46 107	52 914	32 085	32 085
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	22 377	23 577	12 420	12 420
Leasingvastuut				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	65 117	57 855	46 697	46 697
<i>siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingit</i>	0	0		
Myöhemmin maksettavat	156 854	142 589	142 589	142 589
<i>siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingit</i>	0	0		
Yhteensä	268 078	253 358	221 371	221 371

Vastuusitoumukset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0	0	0	0
Jäljellä oleva pääoma	0	0	0	0
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000
Jäljellä oleva pääoma	734 372	512 991	734 372	512 991

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista			Kunta	
			2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.			35 641 738	34 129 042
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.			0	0
Kunnan mahd. vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.			38 247	27 168

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
Muut	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Sopimusvastuut				
Maankäyttösopimuksista aiheutuvat velvoitteet	0	0	0	0
Sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet	0	0	0	0
Potilasvakuutusvastuu	0	0	0	0
Muut vastuusitoumukset (vertailutieto lisätty)	0	0	0	0
Arvonlisäveron palautusvastuu	343 433	212 956	343 433	209 452
Yhteensä	343 433	212 956	343 433	209 452

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
Korkosuojaukset	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Korkosuojauksiin liittyvät sopimukset, markkina-arvo				
Johdannaissopimus 2				
Ruoveden kunta ja Pohjola Pankki Oyj ovat tehneet kynnnyksellisen 10 milj euron OTC koronvaihtosopimuksen. Sopimuksen alkamispäivä on 5.3.2015 ja päättymispäivä on 6.3.2045. Markkina-arvo (pankin ilmoituksen mukaan)				
Johdannaissopimus 3				
Ruoveden kunta ja Pohjola Pankki Oyj ovat tehneet kynnnyksellisen 6 milj euron koronvaihtosopimuksen. Sopimus korvaa edellisen 10 milj. euron koronvaihtosopimuksen määräajaksi. Sopimuksen alkamispäivä on 12.6.2020 ja päättymispäivä on 12.6.2024. Markkina-arvo (pankin ilmoituksen mukaan)				
	0	-530 241	0	-530 241
Yhteensä	0	-530 241	0	-530 241

HENKILÖSTÖÄ JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Ruoveden kunta + Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
	2024	2023
Hallinnon palvelualue	24	24
Sivistyksen palvelualue	92	98
Tekninen palvelualue	22	22
Työllistetyt (palkkatuetut)	17	20
Henkilöstön lukumäärä yhteensä	155	164

Henkilöstökulut		
	Kunta	
	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	-7 387 366	7 583 020
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	11 483
Henkilöstökulut yhteensä	-7 387 366	7 594 503

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	Kunta	
	2024	2023
Keskustan Ruoveden kunnallisjärjestö ry	150	504
Ruoveden Kokoomus ry	879	1 171
Ruoveden Sosiaalidemokraatit ry	1 237	1 131
Vasemmistoliiton Ruoveden Kunnallisjärjestö ry	218	267
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	2 484	3 072

Tilintarkastajan palkkiot		
	Kunta	
	2024	2023
Tilintarkastusyhteisö		
BDO Auditor Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	27 573	14 010
Muut palkkiot		
Palkkiot yhteensä	27 573	14 010

INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Kunta on merkinnyt tilikaudella tytäryhteisö Ruoveden Haapasaaren kiinteistö Oy:lle osakepääoman korotuksen 200 000 euroa. Kunta on ostanut Ruoveden Haapasaaren kiinteistö Oy:lta palveluita.

Kunta on myynyt tytäryhteisö Ruoveden Asunnot Oy:lle palveluita 106 943,06 eurolla.

Kunta ostanut Ruovesi Areena Oy:lta noin 25 000 eurolla palveluita.

Kunnanjohtajan kanssa on v. 2022 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 9 kuukauden palkkaa vastaava summa erokorvauksena.
Konsernin lähipiiriin/intressipiiriin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

TILI- JA VASTUUVELVOLLISET VUOSI 2024

Osasto	Vastuuhenkilö (t)
Hallinto- ja talousosasto	- Kunnanjohtaja Toni Leppänen - Hallintojohtaja Ville Happonen
Sivistysosasto	- Sivistysjohtaja Aila Luikku
Varhaiskasvatus	- Varhaiskasvatusjohtaja Anna-Maija Vehkaoja
Pekkalan koulu	- Koulunjohtaja Hanna Juurakko
Visuveden koulu	- Koulunjohtaja Tea Mäkipere -
Yhtenäiskoulu	- Rehtori Jenni Viitasalo
Kirjasto	- Kirjastojohtaja Outi Ylinen 30.09.2024 asti - Kirjastonjohtaja Minna Tilja
Tekninen osasto	- vs. Tekninen johtaja Marko Riihimäki 25.04.2024 asti - Tekninen johtaja Waltteri Martelin alkaen 26.4.2024
Vesihuoltolaitos	- Yhdyskuntatekniikka päällikkö Marko Riihimäki 21.5.2024 asti - Kaisa Koro alkaen 25.9.2024
Tilakeskus	- Kiinteistöpäällikkö Marko Kuusisto
Ympäristölautakunnan alainen toiminta	- Rakennustarkastaja Santtu Markkula 2.4.2024 alkaen - Ympäristötarkastaja Taina Bister

KÄYTETYT TILIKIRJAT	
Päiväkirja	atk-tulosteet
Pääkirja	atk-tulosteet
Tasekirja	atk-tulosteet
Tase-erittelyt	atk-tulosteet
Palkkakirjanpito	atk-tulosteet
Pysyvien vastaavien kirjanpito	atk-tulosteet
Lainakirjanpito	atk-tulosteet
TOSITELAJIT / RUOVEDEN KUNTA	
10	Muistiotositteet
11	Myyntireskontra / suoritukset
15	Sisäiset muistiotositteet
20	Ostoreskontra hallinto-osasto
27	Ostoreskontra finvoice
40	Ostoreskontra / suoritukset
50	Yleislaskutus
60	Palkat
70	Tilitesiirot
90	Sumu-poistot
	Liitetietositteet
TOSITELAJIT / RUOVEDEN KUNNAN VESIHUOLTOLAITOS	
10	Muistiotositteet
11	Myyntireskontra / suoritukset
20	Ostoreskontra / kierrätys
27	Ostoreskontra finvoice
40	Ostoreskontra / suoritukset
50	Yleislaskutus
60	Palkat
70	Tilitesiirot
90	Sumu-poistot

7. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

7.1 Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöslaskelmat ja tunnusluvut

TULOSLASKELMA	2024	2023
Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos ulkoiset		
Liikevaihto	635 434,48	534 078,85
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-208 572,42	-201 567,96
Palvelujen ostot	-185 585,46	-139 539,35
	-394 157,88	-341 107,31
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-116 498,30	-123 550,23
Henkilöstösivukulut		
Eläkekulut	-19 302,54	-19 943,87
Muut henkilöstösivukulut	-2 502,26	-4 497,97
	-138 303,10	-147 992,07
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-92 802,50	-103 107,60
Liiketoiminnan muut kulut	-8 975,72	-9 352,20
Liikelyijäämä (-alijäämä)	1 195,28	-67 480,33
Rahoitustuotot- ja kulut		
Korkotuotot	0,00	0,00
Muut rahoitustuotot	786,37	840,60
Muille maksetut korkokulut	-48,52	-142,84
Muut rahoituskulut	0,00	-4,99
	737,85	692,77
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	1 933,13	-66 787,56
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	1 933,13	-66 787,56
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 933,13	-66 787,56

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Sijoitetun pääoman tuotto, %	0,2	-7,7
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	0,1	-7,7
Voitto, %	0,3	-12,2

RAHOITUSLASKELMARuoveden kunnan vesihuoltolaitos
ulkoiset

2024

2023

Toiminnan rahavirta

Liikelyljäämä (- alijäämä)	1 933,13	-66 787,56
Poistot ja arvonalentumiset	92 802,50	103 107,60
	<u>94 735,63</u>	<u>36 320,04</u>

Investointien rahavirta

Investointimenot	-47 075,75	-84 953,46
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
	<u>-47 075,75</u>	<u>-84 953,46</u>

Toiminnan ja investointien rahavirta

47 659,88 -48 633,42

Rahoituksen rahavirta

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalta	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	0,00	0,00
	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>

Oman pääoman muutokset

0,00 -31 158,76

Muut maksuvalmiuden muutokset

Saamisten muutos kunnalta		17 452,08
Saamisten muutos muilta	-94 954,75	157 136,73
Korottomien velkojen muutos kunnalta	161 509,63	205 321,32
Korottomien velkojen muutos muilta	-8 914,91	-106 984,68
	<u>57 639,97</u>	<u>272 925,45</u>

Rahoituksen rahavirta

57 639,97 241 766,69

Rahavarojen muutos

105 299,85 193 133,27

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.	639 764,60	534 464,75
Rahavarat 1.1.	534 464,75	341 331,48
	<u>105 299,85</u>	<u>193 133,27</u>

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

2024

2023

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta, €	200	273 175
Investointien tulorahoitus, %	193	972,7
Laskennallinen lainanhoitokate	-0,1	0,0
Kassan riittävyys, pv	397	262
Quick ratio	0,9	1
Current ratio	0,9	1

TASE	2024	2023	2024	2023
Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos ulkoiset				
VASTAAVAA			VASTATTAVAA	
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA	
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	1 293 960,78
Aineettomat oikeudet	0,00	0,00	Arvonkorotusrahas	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00	Edellisten tilikausien ylijäämä	-479 699,70
	0,00	0,00	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 933,13
Aineelliset hyödykkeet				816 194,21
Maa- ja vesialueet	30 100,51	32 051,32	VIERAS PÄÄOMA	
Rakennukset	4 089,55	8 179,27	Pitkäaikainen	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	723 626,57	780 944,47	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	
Koneet ja kalusto	0,00	7 220,30	Lainat kunnalta	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	132 029,21	107 177,23	Liittymismaksut ja muut velat	7 900,00
	889 845,84	935 572,59		7 900,00
Saamiset			Lyhytaikainen	
Pitkäaikaiset saamiset			Joukkovelkakirjalainat	
Muut saamiset			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	
Lyhytaikaiset saamiset			Lainat muilta luotonantajilta	
Myyntisaamiset	277 216,45	194 811,70	Lainat kunnalta	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	Saadut ennakot	
Siirtosaamiset	12 550,00	0,00	Ostovelat	132 282,93
	289 766,45	194 811,70	Muut velat	841 071,35
Rahoitusarvopaperit			Siirtovelat	21 928,40
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00		995 282,68
Sijoitukset				
rahainstrumentteihin	0,00	0,00		
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00		
Muut arvopaperit	0,00	0,00		
	0,00	0,00		
Rahat ja pankkisaamiset	639 764,60	534 464,75		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 819 376,89	1 664 849,04	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 819 376,89
				1 664 849,04

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASEEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
Omavaraisuusaste, %	44,9	49,9
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	156,6	159,3
Kertynyt yli- / alijäämä, €	-478	447
Lainakanta 31.12., €	7 900	7 900
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	7 900	7900
Lainasaamiset €	0	0

TALOUSARVION TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos

(sisäiset / ulkoiset)

	TA 2024	TA muutokset	TA 2024 muutosten jälk	Toteuma	Poikkeama
Liikevaihto	547 620		547 620	644 168	-96 548
Liiketoiminnan muut tuotot	0				
Materiaalit ja palvelut					
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-248 488		-248 488	-401 588	-153 100
Ostot tilikauden aikana	-145 350		-145 350	-210 327	-64 977
Palvelujen ostot	-103 138		-103 138	-191 261	-88 123
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-152 563		-152 563	-116 498	36 065
Henkilöstösivukulut					
Eläkekulut	-25 173		-25 173	-19 303	5 870
Muut henkilöstösivukulut	-4 103		-4 103	-2 502	1 601
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-92 514		-92 514	-92 803	-289
Liiketoiminnan muut kulut	-2 200		-2 200	-8 976	-6 776
Liikelylijäämä(-alijäämä)	22 579		22 579	2 498	-20 081
Rahoitustuotot- ja kulut	400		400	738	338
Korkotuotot					
Muut rahoitustuotot	500		500	738	238
Muille maksetut korkokulut					
Korvaus peruspääomasta					
Muut rahoituskulut	-100		-100	0	100
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	22 979		22 979	3 236	-19 743
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	22 979		22 979	3 236	-19 743
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	22 979		22 979	3 236	-19 743

7.2 Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos on kunnan taseyksikkö, joka vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Ruoveden kunnan järjestämällä toiminta-alueella.

HALLINTO

Ruoveden kunnan tekninen osasto hoitaa vesihuoltolaitoksen laskutus ja käyttötehtävät.

Päätösvalta vesihuoltolaitoksen asioissa on teknisellä lautakunnalla. Tekninen lautakunta toimii vesihuoltolaitoksen johtokuntana. Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet asetetaan valtuuston hyväksymässä talousarviossa.

VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTA ALUEITTAIN

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos jakelee vettä Visuvedellä, Ruhalassa, Jäminkipohjassa ja Muroleessa. Tämän lisäksi Pajulahden ja Väärinmajan vesiosuuskunnat ostavat vettä Ruoveden kunnan vesihuoltolaitokselta. Kaikki Ruoveden kunnan vesihuoltolaitoksen jakelema vesi on pohjavettä, jota tuotetaan viidellä pohjavedenottamolla.

Alueille, joilla Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos toimii, on määritelty vesihuoltolain mukaiset toiminta-alueet. Muista alueista poiketen Muroleeseen ei ole määritelty vesihuoltolain mukaista toiminta-alueita asiakasmäärästä johtuen.

Ruoveden kunnan vesihuoltolaitos vastaa jätevesien viemäroinnistä ja käsittelystä kirkonkylällä, Visuvedellä, Ruhalassa, Jäminkipohjassa ja Muroleessa. Jätevesiä käsitellään kolmella puhdistamolla, joista yksi on pienpuhdistamo.

Ruoveden kunnan vesijohtoverkoston kokonaispituus kaikilla alueilla on noin 57 km. Viemäriverkoston kokonaispituus kaikilla alueilla on noin 73 km. Viemäriverkosto koostuu sekä vietto- että paineviemäristä. Jätevedenpumppaamoita on 46 kpl. Aktiivisia vesi- ja viemäriiliittymiä on yhteensä 1150 kpl.

VEDEN KULUTUS JA MYYNTI

Vesihuoltolain mukaisesti vesihuollon ja viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen investoinnit ja kustannukset. Maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. Vesihuoltolaitoksen taksa on tullut voimaan 1.1.2019 (tekn. ltk 30.10.2018) ja vesihuoltolaitoksen palvelumaksut on tullut voimaan samaan aikaan 1.1.2017 (tekn.ltk 27.9.2016). Uudet vesilaitoksen taksat tulivat voimaan 1.1.2024. Vuonna 2024 yleisen arvonlisäverokannan korotuksen takia, mittarilukemat pyydettiin ja vesi- sekä jätevesimaksut laskutettiin poikkeuksellisesti elo-syyskuun vaihteessa. Vuoden 2024 lopussa tehtiin päätös korottaa vesihuoltolaitoksen perimiä palvelumaksuja 1.1.2025 alkaen.

Talousvettä laskutettiin yhteensä oman jakeluverkoston alueella 61 046 m³. Vesiosuuskunnilta laskutettiin talousvettä 15 732 m³. Vedenottamoilta vettä pumpattiin verkostoon yhteensä noin 50 000 m³. Talousveden myyntituotot (perusmaksut + kulutusmaksut) olivat yhteensä 139 154 € alv 0.

Jätevedestä laskutettiin asiakkailta 124 290 m³. Vesihuoltolaitos vastaanottaa jätevettä kolmelta jätevesiosuuskunnalta Mustajärven viemäriosuuskunnalta, Tapion

Vesiosuuskunnalta ja Kautun vesiosuuskunnalta. Vesiosuuskunnilta laskutettiin jätevettä yhteensä 2464 m³. Vuoden 2024 aikana jätevettä käsiteltiin kolmella laitoksella yhteensä noin 136 000 m³. Jäteveden myyntituotot (perusmaksut + kulutusmaksut) olivat yhteensä 401 705 € alv 0.

INVESTOINNIT JA KUNNOSSAPITO

Vuonna 2024 oli varattuna 100 000 € vesihuoltolaitoksen toimintavarmuuden parantamiseen ja 120 000 € viemärlaitoksen korjaustoimiin. Vuonna 2024 vesilaitoksella tehtiin korjaustoimenpiteitä pohjavedenottamoiden kaivoihin ja uusittiin muutamien jätevedenpumppaamoiden laitteistoja. Henkilöstövaihdokset hankaloittivat investointien toteuttamista.

Loppuvuoden 2024 aikana vesihuoltolaitokselle laadittiin uusi varautumissuunnitelma ja toimintakortit erilaisiin häiriötilanteisiin. Lisäksi laadittiin SSP riskienarvioinnit kaikille puhdistamoille. Vesihuoltolaitoksella tulee olla ajantasainen varautumissuunnitelma. Valmistunut varautumissuunnitelma liitteineen lähetettiin ELY-keskukselle, joka valvoo varautumissuunnitelmien olemassaoloa.

Vesihuoltolaitoksen kunnossapidon hoitaa kolme vesilaitoksen hoitajaa, joista yksi on vastuullinen vesilaitoksenhoitajaksi. Vuonna 2024 kaikki vesilaitoksen hoitajat osallistuivat kunnan kiinteistönpidon päivystysrinkiin.

Yllä- ja kunnossapitotehtävät liittyvät laeista tulevien velvoitteiden täyttämiseen. Vesihuoltolaitoksen tehtäviin kuuluu huolehtia, että toimitettu talousvesi täyttää terveys- ja suojelulaissa säädetyt laatuvaatimukset. Vesihuoltolaki määrää velvoitteet raakaveden laatuun ja määrään. Jätevedenkäsittelyä ohjaavat ympäristöluvassa asetetut ehdot. Vesihuoltolaitoksella on myös lain määräämä velvollisuus huolehtia verkostojensa kunnosta pitkäjänteisesti. Lisäksi laki edellyttää, että vesihuoltolaitoksella on oltava ajantasaista ja luotettavia tietoja verkostoistaan.

TALOUS

Vesihuoltolaitoksen toimintatulot (ulkoiset ja sisäiset tulot) vuonna 2024 olivat 644 168 € ja toimintamenot 548 866 €. Poistot 92 803 €. Tilikauden ylijäämä vuonna 2024 oli 1 933 €.

VUODEN 2024 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Talousvetä toimittavan vesihuoltolaitoksen toiminnan keskiössä on tavoite häiriöttömästä vedenjakelusta, jolloin veden myynnin määrä on suurin ja asiakkaille haittaa aiheuttavien käyttöhäiriöiden määrä on mahdollisimman pieni. Tavoite voidaan katsoa saavutetuksi. Vesikatkojen määrä on ollut vähäinen ja katkotilanteissa on useimmiten voitu käyttää varavesiyhteyksiä.

Talousvetä toimittavan vesihuoltolaitoksen tulee joka hetki toimittaa vain sosiaali- ja terveysministeriön asettamat laatuvaatimukset ja -suositukset täyttävää vettä. Laatuvaatimuksia seurataan säännöllisesti vesihuoltolaitokselle määritellyn valvontatutkimusohjelman mukaisesti. Terveysturvallisuuden ja vesihuoltolaitoksen henkilökunta valvovat laatuvaatimusten täyttymistä yhteistyössä. Vuonna 2024 laadullisiin tavoitteisiin päästiin kaikkina hetkinä.

Taloudellisuustavoitteena on, että vesilaitoksen taksan ja palvelumaksuhinnaston mukaiset tulot kattavat vesilaitoksen menot pääomakustannuksineen ja tuottavat vesilaitokseen sijoitetulle pääomalle kohtuullisen tuoton. Vuoden 2024 tilikauden tulos oli hiekan ylijäämäinen, joten tavoitteeseen päästiin.

Jäteveden puhdistuksessa tavoitellaan ylivuodotonta tilannetta, jossa kaikki viemärlaitokseen laskettu jätevesi saadaan ohjattua puhdistamon kautta puhdistettuna

vesistöön. Asetettu tavoite voidaan katsoa saavutetuiksi, koska vuonna 2024 ei kirjattu käsittelemättömän veden ohituksia.

Laatutavoitteena on päästä niin häiriöttömään ja toimintavarmaan puhdistustulokseen, että ympäristöluvassa asetetut velvoitteet jätevedenpuhdistamiselle saavutetaan jatkuvasti. Tavoitetta ei täysin täytetty, koska Ruoveden kirkonkylän jätevedenpuhdistamon käsittelytulos ei täyttänyt lupapäätöksen mukaisia vaatimuksia ensimmäisen puolivuotisjakson fosforin jäännöspitoisuuden ja poistotehon sekä kiintoaineen jäännöspitoisuuden osalta.

Viemärlaitoksen taloudellisuustavoitteena on, että viemärlaitoksen taksan ja palvelumaksuhinnaston mukaiset tulot kattaisivat menot mukaan lukien pääomapuolen menot. Asetettu tavoite voidaan katsoa saavutetuksi.

TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT

Teknisen osaston virat saatiin täytettyä vuoden 2024 aikana, mikä mahdollistaa tulevaisuuden suunnittelun. Vesihuoltolaitoksella on paljon korjausvelkaa, jonka taltuttamiseksi on tehtävä pidemmälle tähtäävää suunnittelutyötä. Korjausvelkaa on sekä laitoksilla että verkostoissa. Vesihuoltolaitoksen taloudellista tulosta on vakautettava, sillä tuleviin korjausinvestointeihin on varauduttava. Verkoston laajentaminen pyritään arvioimaan erityisesti taloudellisin perustein.

Vesihuolto on ala, jossa itsenäiset yksiköt ovat perinteisesti olleet pieniä. Taloudellisten olosuhteiden ja lakiin määriteltujen velvoitteiden kiristyminen ovat saaneet aikaan sen, että pieniä yksiköitä on yhdistynyt suuremmiksi tai edellytyksiä yhdistymiseen on ainakin selvitetty. Tämä tulee todennäköisesti jollain aikavälillä ajankohtaiseksi asiaksi myös Ruovedellä.

Vuonna 2024 vesihuoltolaitoksen varautumissuunnitelma saatiin päivitettyä. Varautumistyötä on kuitenkin jatkettava ja jalkautettava osaksi päivittäistä työtä systemaattisella otteella. Vuoden 2025 aikana ELY-keskukselle tullaan toimittamaan vielä muutamia varautumissuunnitelmaan liittyviä liitteitä, joita ei saatu valmisteltua syksyn 2024 aikana. Vesihuoltolaitoksella on alettu panostaa tiedon tarkoituksenmukaiseen tallentamiseen ja kulkuun. Ensi askeleet tälle otettiin vuoden 2024 aikana. Aikaisempien vuosien ja vuosikymmenten osalta talletettua saatavilla olevaa tietoa on varsin vähän. Jotta oikea-aikaisille päätöksille ja oikein kohdistetuille korjaustoimille saadaan pitkälle kantava jatkumo, on ensiarvoisen tärkeää, että päätöksien teon tueksi on saatavilla historiatietoa. Arjen prosesseja tarkennetaan ja kehitetään aktiivisesti kaikkia työntekijöitä osallistaen. Laskutukseen ja verkostojen vuotovesimäärien selvittämiseen liittyvien ongelmien ratkaisemiseksi ja prosessien kehittämiseksi on syytä miettiä toimitetun talousveden mittauksen muuttamista etäluentaan perustuvaksi. Vesimittarikanta Ruovedellä alkaa olla käyttöikänsä päässä, joten mittareiden massavaihtojen tullessa muutenkin ajankohtaiseksi olisi luonnollinen aika siirtää järjestelmä etäluentaan.

8. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

RUOVEDEN KUNTA

Ruovedellä 31. päivänä maaliskuuta 2025

RUOVEDEN KUNNANHALLITUS



Marcus Hackman

kunnanhallituksen puheenjohtaja



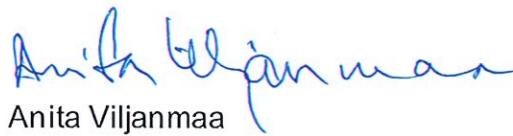
Mervi Härkönen

kunnanhallituksen varapuheenjohtaja



Ville Vauhkonen

kunnanhallituksen jäsen



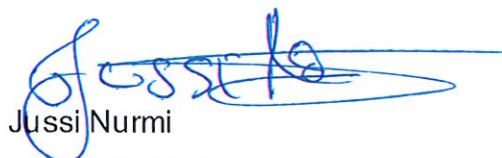
Anita Viljanmaa

kunnanhallituksen jäsen



Heidi Kuutti-Selkee

kunnanhallituksen jäsen



Jussi Nurmi

kunnanhallituksen jäsen

Markku Simula

kunnanhallituksen jäsen



Toni Leppänen

kunnanjohtaja

Tilinpäätös on laadittu hyvän kirjanpitotavan mukaisesti. Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu tänään tilintarkastuskertomus.

Ruovedellä ____.____.2025

BDO Audiator, tilintarkastusyhteisö

Minna Havia-Niemi

JHT, KHT