

Tarkastuslautakunta

Aika 14.11.2024 klo 15:00 - 15:56

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 46	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 47	Elinvoimapäällikön kuuleminen	5
§ 48	Tarkastuslautakunnan työohjelma, 1.1.- 31.5.2025	6
§ 49	Sidonnaisuusilmoitukset	7
§ 50	Muut asiat	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korppoo Matti Lehti Riikka Lundén Juhani Simonen Hanna-Leena Tanja Lahti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen, pöytäkirjan pitäjä asiantuntija	§47

Allekirjoitukset

	Matti Korppoo puheenjohtaja	Hanna-Leena Simonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	45 - 50	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta (15.11.2024)	
	Riikka Lehti pöytäkirjantarkastaja	Juhani Lundén pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 14.11.2024 § 45

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 31.10.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Pj:n päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkltk 14.11.2024 § 46

Hallintosäännön § 146:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Tarkastuslautakunnan vakiintuneen käytännön mukaan lautakunnan kokouspöytäkirjan allekirjoittavat kaikki toimielimen jäsenet.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että

1. pöytäkirja tarkastetaan vakiintuneen käytännön mukaisesti niin, että kaikki toimielimen jäsenet allekirjoittavat sen,
2. tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Pj:n päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy pöytäkirjantarkastuksen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi pöytäkirjantarkastuksen.

Elinvoimapäällikön kuuleminen

Tarkltk 14.11.2024 § 47
232/00.02.07/2024

Elinvoimapäällikkö Tanja Lahden tilannekatsaus.

Pj:n päätösehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee elinvoimapäällikköä sekä keskustelee kuulemastaan.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli elinvoimapäällikön katsauksen ja keskusteli kuulemastaan.

Tarkastuslautakunnan työohjelma, 1.1.- 31.5.2025

Tarkltk 14.11.2024 § 48
233/00.02.07/2024

Tarkastuslautakunnan työohjelma, 1.1.- 31.5.2025.

Pj:n päätösehdotus

Tarkastuslautakunta tekee työohjelman lautakunnan sisäiseen käyttöön keväälle 2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta teki työohjelman 2024-2025.

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkltk 14.11.2024 § 49
3/00.03.01/2024

Kuntalain 84 §:n mukaan tietyillä kunnan luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus tehdä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä** hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

(**alueiden ja rakennusten suunnittelu, rakentaminen ja käyttö eli ympäristölautakunta ja tekninen lautakunta)

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja raportoida siitä valtuustolle.

Pj:n päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoituksista tehdyn yhteenvedon ja päättää tarvittavista jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi ja pyytää hallintojohtajaa päivittämään sidonnaisuusilmoitusluettelon ajan tasalle.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Lomake - Sidonnaisuusilmoituslomake Leppänen - 17.10.2023
Liite 2	Lomake - Sidonnaisuusilmoituslomake Nurmi- 19.9.2023-1
Liite 3	Sidonnaisuusilmoitukset_2021-2024

Ruoveden kunta

Pöytäkirja

11/2024

8

Tarkastuslautakunta

§ 50

14.11.2024

Muut asiat

Tarkltk 14.11.2024 § 50

Seuraava kokous 12.12.24 klo 15.

Tammikuulle suunniteltu kokous to 23.1.25 klo 15.

Kokoukset pyritään pitämään kerran kuukaudessa kuun lopulla torstaisin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 48, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.