

Valtuusto

Aika 02.12.2024 klo 17:00 - 19:59

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 52	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 53	Hyvinvointiraportti 2023	5
§ 54	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelmavuodet 2026-2027	7
§ 55	Ruoveden kunnan hallintosääntö	12
§ 56	Kunnanhallituksen kokoukset keväällä 2025	15
§ 57	Kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2025	17
§ 58	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hackman Marcus Härkönen Mervi Jokinen Jyrki Kivi Marko Koivunen Tapio	valtuutettu valtuutettu valtuutettu puheenjohtaja valtuutettu	Poistui 54 § käsittelyn aikana klo 19.40.
	Korppoo Matti Kuutti-Selkee Heidi Lahtinen Terhi Lehti Riikka Leponiemi Sanna Leppänen Raimo Lindell Mikko Majala Jukka Nurmi Jussi Pynnöniemi Hanna Raivio Paula Simula Markku Vauhkonen Ville Viljanmaa Anita Koivunen Hannu Vaali Tapio Aila Luikku Happonen Ville	valtuutettu valtuutettu kv:n II vpj valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu kv:n I vpj valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu varajäsen varajäsen sivistysjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Leppänen Toni Waltteri Martelin Tanja Lahti	kunnanjohtaja tekninen johtaja elinvoimapäällikkö	
Poissa	Kaitajärvi Merja Rinkinen Juha		
Muu	Lehtonen Salme Leponiemi Laura	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

	Marko Kivi puheenjohtaja	Ville Happonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	51 - 58	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta (pvm)	
	Paula Raivio pöytäkirjantarkastaja	Anita Viljanmaa pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 02.12.2024 § 51

Ruoveden kunnan hallintosäännön 16 luvun 2 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla viisi päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 16 luvun 4 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (luku 16 5 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 27.11.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valtuusto 02.12.2024 § 52

Hallintosäännön 19 luvun 25 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisäl- löstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpi- täjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valtuuston päätöksen 9.8.2021 § 35 mukaan valtuusto valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa valtuutettua pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt. Pöytäkir- jantarkastajat voivat tarvittaessa toimia myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi yleisesti nähtävänä tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulla.

Päätösehdotus

Valtuusto päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Paula Raivion ja Anita Viljanmaan sekä varalle Marcus Hackmanin ja Mervi Härkösen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 3.12.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Valtuusto päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Paula Raivion ja Anita Viljanmaan sekä varalle Marcus Hackmanin ja Mervi Härkösen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 3.12.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa..

Hyvinvointiraportti 2023

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 200

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) 6 §:n mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön tavoitteena on vaikuttaa kuntalaisten elämän sujuvuuteen, elämänlaatuun ja kokemukseen toimivasta arjesta Ruovedellä. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä ohjaavat sekä kuntastrategia että kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2017- 2023 ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2023-2025.

Hyvinvointiraportti on Ruoveden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointisuunnitelmatyön väline, jonka avulla seurataan, mihin suuntaan kuntalaisten hyvinvointi kehittyy. Tiedot päivitetään vuosittain ja niiden pohjalta suunnataan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimia osana talouden ja toiminnan suunnittelua ja johtamista.

Vuoden 2023 hyvinvointiraportti sisältää nostoja mm. ruovesiläisten liikkumisesta, mielen hyvinvoinnista ja päihteiden käytöstä, elintavoista, turvallisuudesta, kulttuurihyvinvoinnista ja osallisuudesta eri väestöryhmien näkökulmista.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Toni Leppänen
Käsittely	Hyvinvointikoordinaattori Anna Helin esitteli asiantuntijana asiaa klo 16.10-17.07. Marko Kivi poistui asian käsittelyn aikana klo 17.08. Kokoustauko klo 17.08-17.20
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää 1. merkitä tiedokseen Ruoveden kunnan hyvinvointiraportin vuodelta 2023. 2. esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Ruoveden kunnan hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Jakelu	Valtuusto

Kunnanhallitus

§ 189

25.11.2024

Valtuusto

§ 53

02.12.2024

Valtuusto 02.12.2024 § 53
246/00.01.03/2024

Kunnanhallitus käsitteli hyvinvointiraportin kokouksessaan 25.11.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy Ruoveden kunnan hyvinvointiraportin vuodelta 2023.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Hyvinvointikoordinaattori
Johtoryhmä

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelmavuodet 2026-2027

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 190

Kunnanhallitus 11.11.2024 § 184

Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman esittelevät kunnanjohtaja, hallintojohtaja, palvelualuejohtajat sekä elinvoimapäällikkö.

Kunnanhallitus aloittaa vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman käsittelyn 11.11.2024 kokonaistalouden analyysillä, palvelualueiden esityksillä lukuun ottamatta teknisen palvelualueen, joka esitellään 25.11.2024 kokouksessa, kuten myös vuoden 2025 investointihankkeet.

Talouden tavoitteita ja linjauksia on käsitelty kunnan johtoryhmässä ja lautakunnissa syksyn aikana sekä, valtuuston talousarvioseminaarissa. Talouden tavoitteet perustuvat kunnan strategiaan.

Palvelualueiden esitykset vuoden 2025 talousarvion osalta ovat noin 250.000 € alijäämäinen. Merkittäviä alajäämäisyyden tekijöitä ovat TE-uudistukseen liittyvä rahoituksen voimakas muuttuminen, kuntien rahoitusvastuun kasvaminen työttömyystuista. Lisäksi vuoteen 2025 kohdistuu yksittäisiä vain kyseiseen vuoteen kohdistuvia menoja, jotka rasittavat käyttötaloutta.

Lopullinen kunnanjohtajan talousarvioesitys 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 annetaan kunnanhallituksen 25.11.2023 kunnanhallituksen kokoukseen. Talousarvio on tarkoitus käsitellä ja hyväksyä kunnanvaltuustossa 2.12.2024.

Valmistelutilanne

Vuoden 2025 Ruoveden kunnan taloussuunnitelmavuoden tilikauden arvioitu tulos varausten ja poistoerojen muutosten jälkeen on - 260.049 euroa. Vuosikate vuoden 2025 talousarviossa on 1.068.076 euroa. Suositusten mukaan terveen talouden tunnuslukujen mukaan vuosikate on riittävä silloin, kun se kattaa vähintään käyttöomaisuudesta aiheutuvien poistojen määrän.

Käyttöomaisuuden poistojen määrä arvioidaan olevan -1 328 125 euroa vuonna 2025 joten vuosikate ei ole riittävä kattamaan poistot.

Ruoveden kunnan arvioitu verotulo kertymä vuodelle 2025 on
Kunnallisvero 7.081.000 €
Yhteisövero 1.324.000 €
Kiinteistövero 2.160.000 €

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 190
§ 54

25.11.2024
02.12.2024

Ruoveden kunta saa vuonna 2025 Kuntaliiton alustavien laskelmien mukaisesti peruspalvelujen valtionosuutta 1,830 miljoonaa euroa. Valtionosuudet eivät ole suoraan vertailukelpoisia edellisten vuosien kanssa, koska kuntiin tulee vuoden 2025 alussa TE-palvelut, jotka lisäävät kuntien menoja ja myös valtionosuuksia. Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuutta arvioidaan saatavan vähennysten jälkeen yhteensä - 821.678 euroa. Valtionosuudet ovat vuonna 2024 arvion mukaan yhteensä 2.603.088 euroa.

Oheisaineistona talousarviokirja palvelualueittain ilman liiteosaa.
Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Käsittely Asian käittelyssä sivistysjohtaja asiantuntijana

- sivistysjohtaja Aila Luikku klo 16.13 - 17.19
- elinvoimapäällikkö Tanja Lahti klo 16.15 -17.34

Heidi Kuutti-Selkee saapui asian käsittelyn aikana klo 16.40

Controller Noora Virtanen poistui klo 18.17.

Kahvitauko klo 17.34-17.49

Päätösehdotus Kunnanhallitus aloittaa vuoden 2025 talousarvioesityksen sekä vuosien 2026 ja 2027 taloussuunnitelmaesityksen käsittelyn.

Päätös Kunnanhallitus aloitti vuoden 2025 talousarvioesityksen sekä vuosien 2026 ja 2027 taloussuunnitelmaesityksen käsittelyn.

Kunnanhallitus 25.11.2024
163/02.02.00/2024

Kuntalain 110 § Talousarvio ja -suunnitelma:

"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidystä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 190
§ 54

25.11.2024
02.12.2024

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota."

Vuoden 2025 talousarvio on muodostumassa 0,26 milj. euroa alijäämäiseksi. Talousarviovuoden ja suunnitelmavuosien ennusteiden vuoksi talouden tasapainottamiseen on kiinnitettävä huomiota, jotta suunnitelmavuosien tilikausien tulos paranisi. Ensisijaisesti kunnan talous tulee sovittaa kestäväälle pohjalle ja mitoittaa toiminta käytettävissä oleviin tuloihin.

Talousarvioesitys vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2027 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy Ruoveden kunnan vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027 oheisen liitteen mukaisena.
2. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään talousarviokirjaan teknisluonteisia korjauksia, tarkistuksia ja täydennyksiä.
3. hyväksyy talousarvion sitovuustason.
4. oikeuttaa kunnanhallituksen ottamaan kunnalle pitkäaikaista vierasta pääomaa 1.000.000 euroa.
5. päättää lyhytaikaisten lainojen (yhtä aikaa liikkeellä olevien kuntatodistusten) enimmäismääräksi 2.000.000 euroa.

Käsittely

Walteri Martelin esitteli teknisen palvelualueen talousarviota ja talousarvion investointiosaa klo 17.21-20.08

Käsittelyn aikana:

Ville Vauhkonen poistui klo 19.06-19.08 väliseksi ajaksi.

Terhi Lahtinen poistui klo 19.35-19.38 väliseksi ajaksi.

Käsittelyn kuluessa Markku Simula esitti, että Nurmelan peruskorjaukseen varattu 800 000 euron määrärahan poistetaan talousarvion 2025 investointiosasta. Ehdotus rauksesi kannattamattomana.

Anita Viljanmaa ehdotti, että kunta ei tee alijäämäistä talousarviota, kuten kuntalaki edellyttää. Ehdotus rauksesi kannattamattomana

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Anita Viljanmaa jätti päätökseen eriävän mielipiteen (liitteenä).

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 190
§ 54

25.11.2024
02.12.2024

Jakelu

Valtuusto

Valtuusto 02.12.2024 § 54
226/02.02.00/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Valtuusto päättää:

1. hyväksyä Ruoveden kunnan vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027 oheisen liitteen mukaisena.
2. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään talousarviokirjaan teknisluonteisia korjauksia, tarkistuksia ja täydennyksiä.
3. hyväksyä talousarvion sitovuustason.
4. oikeuttaa kunnanhallituksen ottamaan kunnalle pitkäaikaista vierasta pääomaa 1.000.000 euroa.
5. päättää lyhytaikaisten lainojen (yhtä aikaa liikkeellä olevien kuntatodistusten) enimmäismääräksi 2.000.000 euroa.

Käsittely

Anita Viljanma esitti, että valtuusto edleyttää kunnanhallitukselta ja viranhaltijoilta talousarvion – 260 000 euron alijäämän tasapainottamistakäyttötaloussuunnitelmassa.

Valtuusto äänesti ehdotuksesta:

Pohjaehdotus: jaa

Viljanmaan muutosehdotus: ei

Jaa: Hackman, Härkönen, Jokinen, Vaali ; Kivi, Koivunen T., Korppoo, Kuutti-Selkee, Lahtinen, Lehti, Leponiemi, Lindell, Majala, Nurmi, Pynnöniemi, Koivunen H., Simula, Vauhkonen

Ei: Raivio, Viljanmaa

Tyhjä: Leppänen

Äänestystulos: 18 kyllä, 2 ei, 1 tyhjä

Kokoustauko klo 19.29-19.33

Käsittelyn kuluessa Markku Simula esitti, että talousarvion investointiosaa muutetaan siten, että Nurmelan peruskorjauksen määrärahaa alennetaan 800 000 eurosta 100 000 euroon. Paula Raivio, Tapio Vaali ja Marko Kivi kannattivat Simulan ehdotusta.

Valtuusto äänesti ehdotuksesta:

Pohjaehdotus: jaa

Simulan muutosehdotus: ei

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 190
§ 54

25.11.2024
02.12.2024

Jaa: Hackman, Härkönen, Jokinen, Korppoo, Kuutti-Selkee, Lehti,
Leponiemi, Lindell, Majala, Nurmi, Pynnöniemi, Vauhkonen, Viljanmaa

Ei: Vaali, Kivi, Koivunen T., Lahtinen, Leppänen, Raivio, Koivunen H.,
Simula

äänestystulos: 13 kyllä, 8 ei

Tapio Koivunen poistui klo 19.40 kokouksesta.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Kunnanjohtaja
Hallintojohtaja
Controller
Sivistysjohtaja
Tekninen johtaja

Ruoveden kunta		Pöytäkirja	7/2024	12
Kunnanhallitus	§ 192	25.11.2024		
Valtuusto	§ 55	02.12.2024		

Ruoveden kunnan hallintosääntö

Ympäristölautakunta	§ 79	10.10.2024
Kunnanhallitus	§ 172	28.10.2024
Kunnanhallitus	§ 192	25.11.2024

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 192

Ympäristölautakunta 10.10.2024 § 79

Ruoveden kunnan voimassa oleva hallintosääntö on hyväksytty valtuustossa 30.10.2023 § 40 ja se on tullut voimaan 01.11.2023.

Rakentamislain muutoksesta johtuen hallintosääntöä tulee päivittää ympäristölautakunnan osalta.

Lakimuutoksen myötä osa tehtävistä ja niitä hoitavista toimielimistä muuttuu. Tästä johtuen osa tehtävistä joudutaan ohjaamaan hallintosäännössä eri tavalla.

Tulevat muutokset on esitetty liitteessä. Vihreällä lisättävät ja punaisella poistettavat kohdat.

Esittelijä	Rakennustarkastaja Santtu Markkula
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta hyväksyy liitteen mukaiset muutokset hallintosääntöön ja esittää niitä kunnanhallitukselle, joka esittää niitä edelleen valtuustolle.
Päätös	Ympäristölautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Jakelu	Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 28.10.2024 § 172

Esittelijä	Kunnanjohtaja Toni Leppänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanhallitukselle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevat muutokset ja lisäykset hallintosääntöön.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 192
§ 55

25.11.2024
02.12.2024

Käsittely

Esittelijä teki muutetun päätösesityksen, että asia palautetaan uuteen valmisteluun. Kuntaliitto on kehoittanut kuntia odottamaan asian valmistelussa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian muutetun päätösehdotuksen mukaisesti valmisteluun.

Jakelu

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 192
§ 55

25.11.2024
02.12.2024

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 192

Nyt voimassa olevassa maankäyttö- ja rakennuslain 21 § 4 momentissa todetaan, että Rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan siirtämiseen sovelletaan, mitä kuntalaissa ([365/1995](#)) säädetään. Hallintopakkoa ja oikaisuvaatimusta koskevaa asiaa ei kuitenkaan saa siirtää viranhaltijan ratkaistavaksi.

Nyt valmistellussa rakentamislain 99 §:ssä, jossa on vastaava kunnan rakennusvalvontaviranomaista koskeva pykälä, edellä mainittua toimivallan siirtämistä koskevaa kohtaa ei ole kokonaisuudessaan otettu lakiin. Laissa ei siis todeta toimivallan siirtämisestä kuntalain mukaisesti.

Asiassa ollaan laatimassa korjausta, joka on määrä tulla voimaan mahdollisimman pian Rakentamislain tultua voimaan.

Koska asiassa ollaan jo etenemässä ja rakentamislaki tulee voimaan joka tapauksessa 1.1.2025, niin on perusteltua viedä hallintosääntöön tarvittavat muutoksen jo nyt. Ympäristölautakunta tekee omalta osaltaan delegointipäätökset, kun se on mahdollista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanhallitukselle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevat muutokset ja lisäykset hallintosääntöön.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Valtuusto

Valtuusto 02.12.2024 § 55
222/00.01.01/2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy liitteenä olevat muutokset ja lisäykset hallintosääntöön.

Päätös Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Palvelualueet

Kunnanhallituksen kokoukset keväällä 2025

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 193

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 4 §:n mukaan toimitella päätetään kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus päätää pitää kokouksensa keväällä 2025 kunnantalolla, valtuustosalissa pääsääntöisesti maanantaisin klo 16.00 alkaen seuraavasti:

Tammikuu: maanantai 13.1.2025 , maanantaina 27.1.2025

Helmikuu: maanantai 10.2.2025

Maaliskuu: maanantai 3.3.2025, maanantai 17.3.2025, maanantaina 31.3.2025 (tilinpäätös)

Huhtikuu: maanantai 14.4.2025, maanantai 28.4.2025

Toukokuu: maanantaina 12.5.2025, maanantai 26.5.2025.

Kesäkuu: maanantai 9.6.2025, maanantaina 23.6.2025

2. Kokouskutsu kunnanhallituksen kokouksiin toimitetaan siten, että esityslista lähetetään kunnanhallituksen jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajille neljä päivää ennen kokousta. Kunnanhallituksen esityslista julkaistaan Internetissä kunnan kotisivuilla osoitteessa www.ruovesi.fi.

3. Kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana työpäivänä. Jos kokousta seuraava työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään.

4. Kunnanhallituksen pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävillä viimeistään kokouksen tarkistamista seuraavana päivänä. Jos kyseinen päivä ei ole työpäivä, ovat pöytäkirjat nähtävillä viimeistään ko. päivää seuraavana ensimmäisenä työpäivänä.

Pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävillä kunnantalolla ko. päivänä klo 9.00 - 15.00. Pöytäkirjat julkaistaan samana päivänä myös Internetissä kunnan kotisivuilla www.ruovesi.fi

5. Kunnanhallitus lähettää kokouspäivänsä tiedoksi myös kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 193
§ 56

25.11.2024
02.12.2024

Jakelu

Valtuusto

Valtuusto 02.12.2024 § 56
254/00.02.03/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee hallituksen kevään kokousaikataulun tiedoksi.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 194
§ 57

25.11.2024
02.12.2024

Kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2025

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 194

Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle seuraavaa:

1. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään keväällä 2025 kello 17.00 alkaen seuraavina päivinä:
maanantaina 3.2.2025
maanantaina 7.4.2025
maanantaina 19.5.2025 (tilinpäätös)
maanantaina 2.6.2025 (järjestäytymiskokous)

2. Kunnanvaltuuston puheenjohtajan kutsusta kokous tai seminaari voi alkaa myös muuna kellonaikana. Ylimääräisiä kokouksia tai seminaareja pidetään puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.

3. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään Ruoveden kunnantalolla, kunnanvaltuuston istuntosalissa. Poikkeuksellisesti kokous voidaan pitää myös muualla.

4. Kutsu julkaistaan kunnan Internet-sivuilla osoitteessa www.ruovesi.fi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Valtuusto

Valtuusto 02.12.2024 § 57
254/00.02.03/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että

1. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään keväällä 2025 kello 17.00 alkaen seuraavina päivinä:
maanantaina 3.2.2025
maanantaina 7.4.2025
maanantaina 19.5.2025 (tilinpäätös)
maanantaina 2.6.2025 (järjestäytymiskokous)

2. Kunnanvaltuuston puheenjohtajan kutsusta kokous tai seminaari voi alkaa myös muuna kellonaikana. Ylimääräisiä kokouksia tai seminaareja pidetään puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 194
§ 57

25.11.2024
02.12.2024

3. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään Ruoveden kunnantalolla, kunnanvaltuuston istuntosalissa. Poikkeuksellisesti kokous voidaan pitää myös muualla.

4. Kutsu julkaistaan kunnan Internet-sivuilla osoitteessa www.ruovesi.fi

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Muut asiat

Valtuusto 02.12.2024 § 58

Valtuustoaloitteet:

Kokoomuksen valtuustoryhmä:
Etsivän vanhustyön toimen perustaminen

Keskustan valtuustoryhmä:

1. Työpajatoiminta
2. Kunnallinen kotitalousvähennys

Ville Vauhkonen:
Kunnallinen kulttuurisuositus

Sanna Leponiemi:

1. Kummivaltuutettu jokaiselle nuorisovaltuutetulle ja nuorisovaltuustolle aloiteoikeus kunnanvaltuuston kokouksiin
2. Valtuustoaloitteiden listaus Ruoveden kunnan kotisivuille ja etenemisen seuranta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 56, § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54, § 55

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeudenkäyntimaksut:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkaayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi

Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty