

Tarjouspyyntö Ruoveden kunnan henkilöstön työterveyshuollon järjestämisestä

Pyydämme tarjouksia Ruoveden kunnan henkilöstön työterveyshuollon palveluiden järjestämisestä. Palveluun kuuluvat lakisääteinen ennaltaehkäisevä työterveyshuolto (KELA 1) ja työterveyshuollon sairaanhoitopalvelut (KELA 2). Arvostamme mahdollisuutta käyttää lähipalveluja, mutta emme edellytä sitä.

Hankintaan ei sovelleta hankintalakia, koska sen arvo ei ylitä hankintalain 25 § 3-kohdassa tarkoitettua, sosiaali- ja terveystalouden hankinnan kynnysarvoa (kynnysarvo kilpailutushetkellä 10/2024: 400 000 euroa) . Tarjoukset pyydetään suurimmilta valtakunnallisilta työterveyspalvelujen tuottajilta.

Olemme asettaneet työterveyshuollon yhteistyölle seuraavat tavoitteet, mutta otamme huomioon asiantuntemukseenne ja toimintamalleihinne perustuvat ehdotukset:

Sopimuksen kesto:

- Määräaikainen 3 vuotta, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana 3 kk irtisanomisajalla.
- Palvelusta laaditaan erillinen sopimus valitun palvelutuottajan kanssa. Hankintasopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Arvioitu henkilöstömäärä sopimuksen piirissä

Noin 150 henkilöä

Henkilöstön jakautuminen tilinpäätös 2023

Hallinnon palvelualue	24
Sivistyksen palvelualue	98
Tekninen palvelualue	22

Palveluiden aloitus:

- 1.1.2025

Palveluiden saavutettavuus:

- Työpaikkaselvitykset toteutetaan lähipalveluna.
- Palvelun käyttäjä pääsee terveydenhuollon ammattihenkilön vastaanotolle kolmen seuraavan päivän aikana, jos ajanvaraus on tehty ennen klo 12.00 arkipäivänä.
- Yhteydenottokanavina ovat sekä sähköinen asiointi että puhelimitse tapahtuva asiointi.
- Palveluita tarjotaan myös etäpalveluina.

Asiakasvastuussa olevat työterveyshuollon ammattilaiset:

- Vastaava työterveyshoitaja on suorittanut työterveyshuollon pätevöitymiskoulutuksen ja hänellä on riittävä työkokemus työterveyshoitajan tehtävistä.
- Vastaava työterveyslääkäri on työterveyshuollon erikoislääkäri tai muulla tavoin työterveyshuoltoon pätevöitynyt lääkäri (esim. työterveyshuoltoon pätevöittävä pitkä kurssi) tai erikoistumisvaiheen lääkäri
- Työfysioterapeutti ja työterveys/työpsykologi nimetään asiakaskohtaisesti.

Yhteistyökäytännöt:

- Työterveyshuollon toimintasuunnitelma laaditaan valitun palveluntarjoajan ja tilaajan välisissä yhteistyöneuvotteluissa kerran vuodessa
- Yhteistyötapaamiset 3-4 kertaa vuodessa, voidaan toteuttaa myös etäyhteydellä.
- Osallistuminen työsuojelun yhteistoimintaan 1-2 kertaa vuodessa (käytännössä yhteistyötoimikunnan kokouksiin osallistuminen), voidaan toteuttaa myös etäyhteydellä.
- Valittu tarjoaja toimittaa eritellyt laskut palveluiden käytöstä sähköisinä laskuina kuukausittain. Tarvittavat asiakastietoja koskevat liitteet toimitetaan myöhemmin sovittavalla tavalla salattuna sähköpostina.

Sairauspoissaolojen seurannan järjestämistapa ja raportointikäytännöt, arvostamme jos käytössä on:

- Ajantasainen raportointi esimerkiksi palveluportaalin kautta. Tarjoajaa pyydetään liittämään tarjoukseen lyhyt kuvaus, miten ne raportoivat työterveyshuollon eri mittareita palveluntilaaajalle. (esim. pdf esite tai esittely power point)

Vaatimukset asiakastietojen käsittelylle

Valittavan tarjoajan tulee noudattaa - EU:n tietosuoja asetusta (GDPR) toiminnassaan.

Tarjoukseen tulee liittää selkeä selvitys EU:n tietosuoja asetuksen (GDPR) noudattamisesta.

Mikäli tarjoajan asiakastietojen käsittely ei täytä EU:n tietosuoja-asetusta (GDPR), tarjous hylätään.

Tarjouksen toimitus:

- Viimeistään 26.11.2024 klo 12 sähköpostilla osoitteeseen kirjaamo@ruovesi.fi
- Otsikoksi: "Tarjous työterveyshuollon järjestämisestä"
- Tarjouksen on oltava voimassa 31.12.2024 saakka.
- Jos tarjouksessa on liikesalaisuuksia tai muuten salassa pidettävää tietoa, merkitkää tällainen tieto luottamukselliseksi. Tieto tarjouksen kokonaishinnasta on kuitenkin julkinen.

Tarjouksen valintaperusteet

Tarjoajan valinta perusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta, jotka muodostuvat hinta

Hinta (70 pistettä)

Liitteenä on hinnan ilmoituslomake ("hintalomake"), jolla saadustatarjoajien ilmoittamista hinnoista lasketaan vertailuhinta.

Vertailuhinnoista johdetaan hintapisteet seuraavalla kaavalla

$70 * (\text{alhaisin vertailu hinta} / \text{tarjoajan vertailuhinta})$

Muut kokonaistaloudellisen edullisuuden kriteerit

Lähimmän työterveyshuollon palveluita tarjoavan lääkäriaseman sijaintietäisyys osoitteesta Ruovedentie 30 34600 Ruovesi käyttäen maanteitä (mitataan käyttäen lyhyintä reittiä palvelussa Google maps). (max 15 pistettä)

Palvelupisteen etäisyys osoitteesta Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi:

- 0 – 10 km 15 p.
- 10 – 30 km 5 p.
- yli 30 km 0 p.

Tarjouksessa ilmoitettava lähimmän työterveyshuollon palveluita tarjoavan lääkäriaseman sijainti.

Sähköiset palvelut (max 10 pistettä)

- Onko palvelu käytettävissä ympäri vuorokauden terveyden huollon ammattilaisen tavoitettavuus 24/7 saatavuus (max yht. 8 pistettä):?
 - Yleisääkäri tavoitettavissa puhelin / videovastaan otonkautta
 - arkisin klo 8-20: kyllä 4 p, ei 0 pistettä
 - viikonloppuina klo 8-20: kyllä 2 p, ei 0 pistettä
 - Sairaanhoidaja tai terveydenhoitaja tavoitettavissa arkisin klo 8-20: kyllä 2 p, ei 0 pistettä
- Sähköinen ajanvaraus lääkärin ja hoitajan vastaanotoille: kyllä 1 piste, ei 0 pistettä
- Sähköiset palvelut saatavilla sekä android ja apple -matkapuhelimiin soveltuvissa applikaatioissa: kyllä 1 piste, ei 0 pistettä

Suoravastaanotto

Työfysioterapeutin palveluita tuottaa ammattilainen, jolla on koulutus suoravastaanottoihin ja ko. toimintamalli on sisältyy tarjottaviin palveluihin. (max. 3 pistettä)

Kyllä 3 p

Ei 0 p

Työfysioterapeutin suoravastaanoton tulee olla saatavilla vähintään viikon (7 vuorokautta) kuluessa ajanvarauksesta sähköisestä ajanvarauksesta pl. lomakauden (heinäkuu, joulun ja loppiaisen välinen ajanjakso) (max. 2 pistettä)

Kyllä 2 p

Ei 0 p

LIITTEET Hintalomake