

Kunnanhallitus

Aika 09.09.2024 klo 16:00 - 17:44

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 131	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 132	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 133	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	5
§ 134	Välirahoitus Tapion yksityistien perusrannukseen	7
§ 135	Ruoveden kunnan ja Honkalakoti ry:n välinen vuokrasopimus allastiloista ajalle 1.8.2024-31.7.2025	10
§ 136	Honkalakoti ry:ltä vuokratun altaan takautuvien vuokrien maksaminen ja tähän liittyvä lisämääräraha	12
§ 137	Outi Mikkosen eroilmoitus luottamustoimista 1.9.2024 alkaen	14
§ 138	Kunnan omistamien Elmonet Oy:n osakkeiden omistajatietojen päivitys osakerekisterissä	15
§ 139	Määräaikaisen omavalmentajan virkasuhteen täyttölupa	16
§ 140	Kotouttamistyöryhmän nimeäminen	17
§ 141	Käyttötalouden toteuma 1-7/2024	19
§ 142	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hackman Marcus Härkönen Mervi Nurmi Jussi Simula Markku Vauhkonen Ville Majala Jukka Lahtinen Terhi Raivio Paula Jokinen Jyrki Happonen Ville Leppänen Toni	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen kv:n I vpj kv:n II vpj varajäsen varajäsen hallintojohtaja, pöytäkirjan pitäjä kunnanjohtaja	
Poissa	Kuutti-Selkee Heidi Viljanmaa Anita Kivi Marko		

Allekirjoitukset

	Marcu Hackman puheenjohtaja	Ville Happonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	131 - 142	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta (pvm)	
	Ville Vauhkonen pöytäkirjantarkastaja	Paula Raivio pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 131

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 5.9.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus totesi laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 132

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että kunnanhallitus valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa kunnanhallituksen jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Ville Vauhkosen ja Anita Viljanmaan, sekä varalle Mervi Härkösen ja Heidi Kuutti-Selkeen
2. että pöytäkirja tarkastetaan pvm sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Kunnanhallitus päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Ville Vauhkosen ja Paula raivion, sekä varalle Mervi Härkösen ja Jyrki Jokisen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan pvm sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 133

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta seuraavia asioita ja asiaryhmiä:

- I. erityislainsäädännön perusteella tehtävät päätökset, joista on säädetty erillinen muutoksenhakuoikeus esimerkiksi suoraan hallinto-oikeuteen,
- II. viranhaltijoille annetun päätösvallan nojalla siirretyt tehtävät, yleishallintoon ja henkilöstöhallintoon liittyvät ratkaisut, pois lukien vakituisen henkilöstön valintapäätökset,
- III. lain ja asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevat asiat sekä
- IV. yksilöön kohdistuvat opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asiat.

Ottokelpoiset päätökset on saatettava ylemmän viranomaisen tietoon viipymättä ennen muutoksenhakuajan päättymistä. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Laillisuusvalvonnan alaiset pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ajalta 22.8. – 5.9.2024.

Kunnanhallitus

§ 133

09.09.2024

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

Välirahoitus Tapion yksityistien perusparannukseen

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 134
1/02.05.03/2024

Tapion yksityistien tiekunta (Y2004-12657/1, Ruovesi) on hakenut Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Valtionavustusta on haettu kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen, tulva- ja routavaurioiden korjaamiseen ja niiden estämiseen, sekä liikenneturvallisuuden parantamiseen.

Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on 16.5.2024 tekemällään päätöksellä (PIRELY/14708/2023) myöntänyt Tapion yksityistien tiekunnalle valtionavustusta kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen, tulva- ja routavaurioiden korjaamiseen ja niiden estämiseen, sekä liikenneturvallisuuden parantamiseen.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 99.912 €, josta Ely-keskuksen avustuksen osuus on 70 % enintään kuitenkin 69.938 euroa. Kunnan tietöimikunnan 13.8.2024 § 6 myöntämä avustus 10 % eli 9.991,20 euroa. Hankkeen omarahoitusosuus 20 %. Hankkeen toteutusaika on 16.5.2024-31.12.2024.

Tapion yksityistiekunta hakee Ruoveden kunnalta 30.000 euron korotonta väliaikaisrahoitusta ajalle 4.9.2024-31.12.2024. Välirahoituksen tarvetta yksityistiekunta perustelee sillä, että tuet maksetaan vasta jälkikäteen toteutuneiden kustannusten perusteella tositteita vastaan. Tiekunnalle ei ole kassavaroja, jonka takia urakan viimeisen maksuerän osalta tulee rahoitusvaje.

Väliaikaisrahoituslaina maksetaan takaisin kunnalle hankkeen valmistumisen jälkeen viimeistään 31.12.2024.

Takaisinmaksu voidaan suorittaa aina ELY-keskuksen maksusuorituksen jälkeen tai ELY-keskus voi maksaa suorituksen suoraan Ruoveden kunnan tilille. Takaisinmaksu voidaan suorittaa myös Ruoveden kunnalle tasaerin maksusuunnitelman mukaan.

Kunnanhallitus on tehnyt periaatepäätöksen 8.2.2016 § 22:ssa väliaikaisrahoituksesta:

1. hankkeen hakijana on vakavarainen ja luotettava yhteiskunnallinen yhteisö tai muu vastaava taho
2. hankkeen vetovastuullinen taho toteuttaa hanketta omalla riskillä myös hankerahoituksen suhteen

3. hankkeen vetovastuullinen taho sitoutuu maksamaan jo käytetyn hankeaikaisen rahoituksen takaisin kunnalle maksuehtojen mukaisesti myös siinä tapauksessa, mikäli hanke ei lopulta saa myönteistä rahoituspäätöstä Pirkanmaan ELY-keskukselta

4. hankkeella tulee olla selviä vaikutuksia kunnan ja kylien hyvinvoinnin parantamiseen, yleiseen kehittymiseen, viihtyvyyteen, kansainvälistymiseen tai muuhun elinvoiman vahvistamiseen.

Kunta voi taata kuntalain § 129 mukaan puhtaasti ei-taloudellista toimintaa tai taloudellista toimintaa, joka ei ole kilpailutilanteessa markkinoilla olevaa toimintaa.

Kuntalaki § 129 lainan taikka takauksen tai muun vakuuden antaminen

Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Mitä edellä tässä momentissa säädetään vakuuksista, ei koske osakeyhtiölain ([624/2006](#)) [12 luvussa](#) eikä osuuskuntalain ([421/2013](#)) [12 luvussa](#) tarkoitettua pääomalainaa. ([21.5.2021/419](#)).

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Sen estämättä, mitä 2 momentissa säädetään, kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, joka liittyy sen liikuntalain ([390/2015](#)), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain ([166/2019](#)), museolain ([314/2019](#)), teatteri- ja orkesterilain ([730/1992](#)) tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin voimassa, mitä siitä erikseen säädetään. Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluveloitteeseen. ([21.5.2021/419](#))

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Hakemuksen liitteenä on Ely-keskuksen päätös, joka toimii samalla mahdollisesti myönnettävän väliaikaisrahoituksen vakuutena, Tapion yksityistiekunnan avustushakemus sekä Ruoveden tietoimikunnan päätös 13.8.2024 § 6 avustuksesta.

Kunnanhallitus

§ 134

09.09.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) valtuusto myöntää Tapion yksityistiekunnalle väliaikaisrahoituksena 30.000 euroa 31.12.2024 asti.
- 2) väliaikaisrahoituksen vakuutena toimii Pirkanmaan ELY-keskuksen hanketta koskeva myönteinen päätös (PIRELY/14708/2023 päätöspäivä 16.5.2024)
- 2) valtuusto valtuuttaa kunnanjohtaja ja/tai hallintojohtajan laatimaan velkakirjan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan laaditun velkakirjan

Päätös

Kunnahallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Valtuusto

Ruoveden kunnan ja Honkalakoti ry:n välinen vuokrasopimus allastiloista ajalle 1.8.2024-31.7.2025

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 135

201/12.04.01/2024

Ruoveden kunta ja Honkalakoti ry ovat joulukuussa 2017 allekirjoitetulla esisopimuksella sopineet Honkalakoti ry:n omistaman allasosaston vuokraamisesta Ruoveden kunnalle. Lopullista vuokrasopimusta ei kuitenkaan ole laadittu vaan osapuolet ovat noudattaneet tehtyä esisopimusta. Koska kyse on esisopimuksesta, niin se jättää monilta osin tulkinnanvaraa ja näin vuosien kuluttua on haastavaa tietää mitä lopulta on puolin ja toisin lopulliseen sopimukseen haluttu.

Esisopimuksessa vuokran määräksi on sovittu 9 € / m² (kokonaispinta-ala 320 m²), jolloin vuosivuokra on 34.569 euroa + alv. Minimivuokra-aika on viisi (5) vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu kalenterivuoden kerrallaan.

Esisopimuksessa on todettu, että allasosaston käyttöönoton kustannukset lisätään kokonaisvuokraan todellisten toteutuvien kustannusten perusteella siten, että ko. kustannusten poistoaikana laskelmassa käytetään 12 vuotta. Kokonaisvuokra on sidottu elinkustannusindeksiin.

Esisopimuksen tulkinnanvaraisin kohta on juuri tuo allasosaston käyttöönoton kustannukset, jotka tarkoitus lisätä kokonaisvuokraan. Kokonaisvuokraa ei esisopimuksessa ole määriteltä. Toisaalta nyt kun ei ole tehty lopullista vuokrasopimusta, niin myöskään näiden käyttöönoton kustannusten osuus ei ole tarkasti tiedossa vuokralaisella. Honkalakoti ry on nyt lisännyt vuokralaskuihin pääomavuokran, joka liittyy tähän esisopimuksessa mainittuun allasosaston saneeraukseen. Pääomavuokran määrä laskun mukaan on 534,92 euroa kuukaudessa (alv 0 %).

Käydyissä neuvotteluissa on sovittu, että allasosaston peruskorjauksen siirtymisen vuoksi, nyt laaditaan määräaikainen vuokrasopimus ajalle 1.8.2024-31.7.2025. Vuokrasopimuksessa on huomioitu indeksikorotus, mutta ei pääomavuokraa, joka on vielä tarkemman selvityksen kohteena määrän osalta. Uusi jatkosopimus neuvotellaan 31.5.2025 mennessä, kun tiedetään allasosaston kunnostuksen kustannukset ja sen vaikutukset vuokraan.

Liitteenä vuokrasopimus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä Ruoveden kunnan ja Honkalakoti ry:n välille laaditun liitteenä olevan määräaikaisen vuokrasopimuksen allastiloista ajalle 1.8.2024-31.7.2025
- 2) valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan pääomavuokran suuruudesta
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään vuokrasopimukseen tarvittavat tekniset muutokset ja allekirjoittamaan sopimuksen

Ruoveden kunta

Pöytäkirja

16/2024

11

Kunnanhallitus

§ 135

09.09.2024

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Honkalakoti Ry

Honkalakoti ry:ltä vuokratun altaan takautuvien vuokrien maksaminen ja tähän liittyvä lisämääräraha

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 136

201/12.04.01/2024

Ruoveden kunta ja Honkalakoti ry ovat joulukuussa 2017 allekirjoitetulla esisopimuksella sopineet Honkalakoti ry:n omistaman allasosaston vuokraamisesta Ruoveden kunnalle. Lopullista vuokrasopimusta ei kuitenkaan ole laadittu vaan osapuolet ovat noudattaneet tehtyä esisopimusta. Koska kyse on esisopimuksesta, niin se jättää monilta osin epäselväksi sen, mitä on sovittu.

Esisopimuksessa on todettu, että allasosaston käyttöönoton kustannukset lisätään kokonaisvuokraan todellisten toteutuvien kustannusten perusteella siten, että ko. kustannusten poistoaikana laskelmassa käytetään 12 vuotta. Kokonaisvuokra on sidottu elinkustannusindeksiin.

Esisopimuksen epäselvin kohta on juuri tuo allasosaston käyttöönoton kustannukset, jotka tarkoitus lisätä kokonaisvuokraan. Kokonaisvuokraa ei esisopimuksessa ole määritetty. Indeksikorotuksen osalta ei ole määritetty tarkistamisen ajankohtaa eikä myöskään tarkistamispisteen alkuaikaa. Tämän vuoksi indeksikorotus on myös epäselvä. Vuokranantaja ei ole tehnyt vuosien aikana indeksikorotuksia tai perinyt erikseen pääomavuokraa allasosastosta. Kunnalla vuokralaisena ei ole ollut velvollisuutta laskea indeksikorotuksia tai selvittää pääomavuokran määrää.

Honkalakoti ry on keväällä 2024 ilmoittanut allasosastoon liittyvien neuvottelujen yhteydessä, että tulevat laskuttamaan takautuvat pääomavuokrat ja indeksikorotukset vuodesta 2017 asti. Asiasta on tuloin reklamoitu ja todettu, että velan vanhentumisesta annetun lain 4 §:n mukaan velka vanhentuu kolmen vuoden kuluessa.

Honkalakoti ry on toimittanut Ruoveden kunnalle laskut takauvasti indeksikorotuksesta ja pääomavuokrasta ajalta 6/2021-6/2024. Indeksikorotuksen suuruus kokonaisuudessa kyseiseltä ajalta on 12.290,39 euroa (alv 0%) ja pääomavuokran suuruus 17.832,65 euroa (alv 0%). Yhteensä takautuvat suoritukset ovat 30.223,04 euroa (alv 0%).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) valtuusto hyväksyy Honkalakoti ry:n takautuvasti perimät vuokrat ajalta 6/2021-6/2024 kuntaa velvoittaviksi yhteensä indeksikorotus 12.290,39 (alv 0 %) ja pääomavuokra 17.832,65 euroa (alv 0 %)
- 2) valtuusto myöntää kyseisten takautuvien vuokrien maksamista varten lisämäärärahan yhteensä 30.223,04 euroa (alv 0%) vuoden 2024 käyttötalousosaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ruoveden kunta

Pöytäkirja

16/2024

13

Kunnanhallitus

§ 136

09.09.2024

Jakelu

Valtuusto

Outi Mikkosen eroilmoitus luottamustoimista 1.9.2024 alkaen

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 137
204/00.02.05/2024

Outi Mikkonen ilmoittaa eroavansa kunnanllisista luottamustoimistaan 1.9.2024 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi

Mikkonen on elinvoimalautakunnassa jäsenenä. Lisäksi kunnanhallitus on nimennyt Mikkosen Pirkanmaan virkistysalue yhdistys ry:n vuosikokouksen varaedustajaksi.

Mikkonen on menettänyt vaalikelpoisuutensa Ruoveden kunnan toimielimeen Kuntalain 71 § kohdan 1 perustaalla, kuten hän eroanomuksessaan toteaa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle:

1. että se myöntää Outi Mikkoselle eron elinvoimalautakunnajäsenyydestä, koska Mikkonen on menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta muuton vuoksi.
2. Valtuusto nimeää Mikkosen tilalle uuden jäsenen Elinvoimalautakuntaan.

Kunnanhallitus nimeää uuden varaedustajan Pirkanmaan virkistysalue yhdistys ry:n vuosikokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen molemmat kohdat eron esittämisestä valtuustolle ja Kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen perusteella kunnanhallitus siirtää varaedustajan nimeämisen Pirkanmaan virkistysalue yhdistys ry:n vuosikokoukseen seuraavaan kokoukseensa.

Jakelu

Valtuusto

Kunnan omistamien Elmonet Oy:n osakkeiden omistajatietojen päivitys osakerekisterissä

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 138
203/02.07.01/2024

Ruoveden sosiaalilautakunnan toiminta on päättynyt, kun sote-palvelut siirtyivät 1.1.2013 Virtain kaupungin perusturvalautakunnan alaisuuteen. ElmoNet Oy:n osakerekisterin mukaan sosiaalilautakunnalla on edelleen 32 osaketta, joista 11 lepäävä osaketta. Näitä osakkeita ei ole käytetty sote-toimintaan tuon jälkeen, vaan ovat olleet kunnan käytössä, mutta asiasta ei ole tehty päivitystä ElmoNet Oy:n tai sen edeltäjän osakerekisteriin.

Täten tämä irtain ei ole ollut sote-toiminnan käytössä, täten on syytä korostaa, että siihen ei sovellu Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta 23 §.

Kyseessä olevien osakkeiden arvioitu arvo on 9920 euroa (ElmoNet Oy:n välityksellä myynnin hintatieto).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa hallintojohtajan tekemään tarpeelliset toimet, joilla Elmonet:in osakerekisterissä olevien osakkeiden, joiden omistajaksi on merkitty Ruoveden Sosiaalilautakunta, omistajaksi merkitään Ruoveden kunta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Hallintojohtaja

Määräaikaisen omavalmentajan virkasuhteen täyttölupa

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 139
202/01.01.01/2024

Ruoveden kunnanvaltuusto 30.10.2023 § 35 on päättänyt perustaa määräaikaisen omavalmentajan viran yhtenevin päätöksin Virtain kaupungin kanssa. Virka on tällä hetkellä täytetty 31.12.2024 saakka, jolloin palvelut siirtyvät Tampereen kaupungin järjestettäväksi.

Omavalmentajan tehtävänä on työnhakija-asiakkaiden työllistymistä edistävä asiakastyö. Palveluprosessi sisältää tieto- ja neuvontapalvelut, palvelutarpeen arvioinnin, työllistymissuunnitelman tai sitä korvaavan suunnitelman laatimisen, palveluihin ohjaamisen ja työllistymissuunnitelman toteutumisen seurannan. Tehtävä sisältää neuvonta- ja ohjaustehtäviä sekä tiivistä yhteistyötä moniammatillisen verkoston ja työelämän yhteistyökumppaneiden kanssa. Asiakastyötä tehdään monikanavaisesti, jolloin asiakkaita palvelee henkilökohtaisten tapaamisten lisäksi videoyhteyksin, puhelimitse ja verkkopalveluja hyödyntäen.

Omavalmentajan ohella tällä hetkellä Ruovedellä työskentelee vakinainen palveluohjaaja, jonka tehtäviin työllisyyden kuntakokeilun lisäksi kuuluvat työllisyydenhoidon esimiestehtävät. TE-toimiston palkkalistoilla on lisäksi kuntakokeilussa 1 htv Ruovedellä toimivaa omavalmentajaa.

Kuntakokeilu päättyy 31.12.2024 ja julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025.

Riittävän asiantuntijapanoksen turvaamiseksi työllisyysalueen toiminnan alkaessa, esitetään määräaikaisen viran jatkamista 30.6.2025 asti. Tampereen kaupunki on linjannut, että kunnista ja valtiolta siirtyviä määräaikaisia virkoja voidaan jatkaa 30.6.2025 asti. Tehtävät jakaantuisivat edelleen siten, että Virroille kohdistuva osuus työpanoksesta olisi 60 % ja Ruovedelle 40%.

Virka siirtyy 1.1.2025 Tampereen kaupungille liikkeenluovutuksena, siten virka ei vaikuta kunnan talousarvioon.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkaa määräaikaista virkaa ja myöntää siihen täyttöluvan 30.6.2025 saakka.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Hallintojohtaja
Virtain kaupunki, elinoimapäällikkö Tiina Perämäki
Tampereen kaupunki, työllisyyspalvelut

Kunnanhallitus	§ 99	10.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 54	21.08.2024
Kunnanhallitus	§ 140	09.09.2024

Kotouttamistyöryhmän nimeäminen

Kunnanhallitus 10.06.2024 § 99

Ruovedellä on ollut kotouttamistyöryhmä, joka on lopettanut toimintansa hyvinvointialueen perustamisen myötä. Nyt siis tulee nimetä uusi kotouttamistyöryhmä.

Kotouttamistyöryhmän tehtävänä on ohjata kotouttamistyötä. Työryhmän työskentelyyn osallistuvat kaikki kunnan palvelualueet. Tämän lisäksi ryhmään kutsutaan edustus hyvinvointialueelta, Ruoveden asunnot Oy:stä, Ruoveden seurakunnasta sekä SPR:stä.

Kotouttamistyöryhmä on säännöllisesti kokoontuva ryhmä, joka seuraa tilannetta tilastotiedon ja kokemusten perusteella ja käsittelee kotoutumiseen liittyviä ajankohtaisia asioita. Koto-ryhmä vastaa kotouttamisohjelman valmistelusta ja seuraa sen toimeenpanoa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

- 1) perustaa kotoutumistyöryhmän
- 2) pyytää sivistyksen, teknisen ja hallinnon palvelualueita nimeämään edustajansa
- 3) pyytää Pirkanmaan hyvinvointialuetta, Ruoveden asunnot Oy:tä, Ruoveden seurakuntaa ja SPR:ää nimeämään edustajansa
- Edustajat pyydetään nimeämään 7.8.2024 mennessä.
- 4) että työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin

Päätös Kunnanhallitus päätti

- 1) perustaa kotoutumistyöryhmän
- 2) pyytää sivistyksen, teknisen ja hallinnon palvelualueita nimeämään edustajansa
- 3) pyytää Pirkanmaan hyvinvointialuetta, Ruoveden asunnot Oy:tä, Ruoveden seurakuntaa ja SPR:ää nimeämään edustajansa
- Edustajat pyydetään nimeämään 7.8.2024 mennessä.
- 4) että työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin

Jakelu

Sivistyslautakunta 21.08.2024 § 54

Kunnanhallitus on päättänyt perustaa kotouttamistyöryhmän, johon sivistyksen palvelualueita pyydetään nimeämään edustajansa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus Sivistyslautakunta valitsee jäsenistään edustajan kotouttamistyöryhmään.

Ruoveden kunta		Pöytäkirja	16/2024	18
Kunnanhallitus	§ 99	10.06.2024		
Sivistyslautakunta	§ 54	21.08.2024		
Kunnanhallitus	§ 140	09.09.2024		

Päätös Sivistyslautakunta valitsi yksimielisesti Pirjo Pajusen kotouttamistyöryhmän jäseneksi.

Jakelu

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 140
145/04.03.01/2024

Seuraavat yhteisöt ovat ilmoittaneet nimeävänsä edustajikseen kotoutumisryhmään seuraavat henkilöt edustajikseen

Ruoveden seurakunta: Vt.kirkkoherra Jukka Taskinen (varalla diakonissa Auli Vienola)

Pirkanmaan hyvinvointialue: yhdyspintapäällikkö Miia Lumio

SPR, Ruoveden osasto: Tapani Huhtala

Sivistyslautakunta: Pirjo Pajunen

Tekninen lautakunta: Jussi Nurmi

Ryhmä täydentyy Ruoveden asunnot Oy:n osalta myöhemmin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää kotouttamistyöryhmän.

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä kotouttamistyöryhmään Vt.kirkkoherra Jukka Taskisen (varalla diakonissa Auli Vienola), yhdyspintapäällikkö Miia Lumion, Tapani Huhtalan, Pirjo Pajusen, Jussi Nurmen sekä hallintojohtajan ja sivistysjohtajan

Jakelu Nimetyt

Käyttötalouden toteuma 1-7/2024

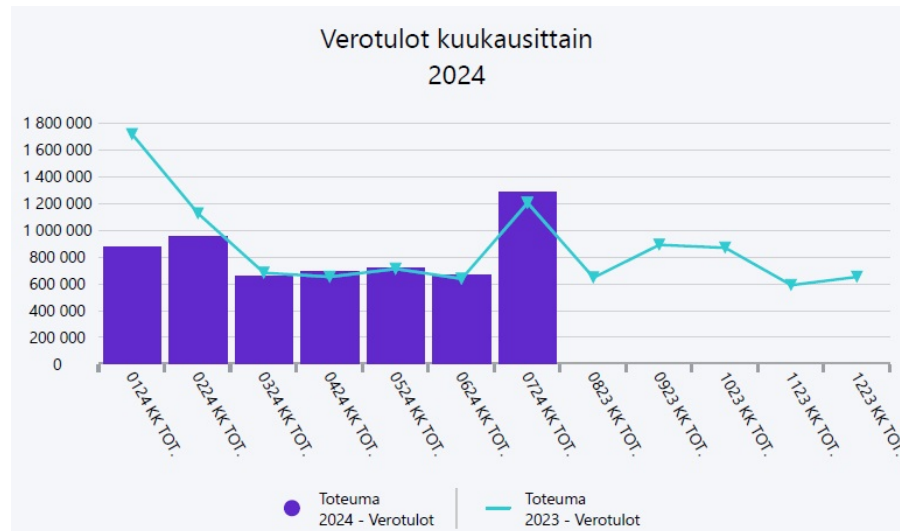
Kunnanhallitus 09.09.2024 § 141
16/02.02.02/2024

Kunnanhallitus seuraa talouden kuukausittaista toteumaa. Tilanteesta 1-7/2024 laaditaan laajempi osavusikatsaus syyskuussa 2024.

Talouden tasaisen vauhdin toteuma heinäkuussa olisi 58,33 %.

Verotulot ja valtion osuudet

Kunnalle tilitetään valtionosuus päätöksen mukainen osuus valtionsuuksista kuukausittain. Verotulot tilitetään kuukausittain kunnalle, mutta eri tilitettävien verolajien aikataulu eroaa siten, että kunnan verotulotilitykset painottuvat loppuvuoteen (heinä-joulukuu), erityisesti kiinteistöveron osalta. Merkittävä osa alkuvuoden kiinteistöverotuotosta tilitti kunnalle heinäkuussa.



	Toteuma 2024	Talousarvio 2024	Toteuma-%	Tilinpäätös 2023
Kunnan tulovero	4 258 181	6 670 000	64 %	6 805 796
Kiinteistövero	700 832	2 133 000	33 %	2 006 797
Osuus yhteisöveron tuotosta	912 723	1 429 000	64 %	1 563 107
Verotulot	5 871 736	10 232 000	57 %	10 375 699
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 044 647	1 829 754	57 %	1 797 518
Verotuloihin perust. valt.os.tasaus	523 642	0	0 %	910 152
Opetus- ja kultt.toimen muut valtionosuudet	-488 663	-826 399	59 %	-826 399
Muut valtionosuudet	0	908 020	0 %	0
Valtionosuudet	1 079 626	1 911 375	56 %	1 881 271

Palvelualueiden toteumat

Kunnan talousarviossa palvelualueetaso on kunnanvaltuustoon nähden sitova ja näille palvelualueetasoille. Palvelualueiden käyttötalouden kannalta tärkeimmät menot ovat henkilöstökulut, jotka kertyvät tasaista vauhtia. Arvioitaessa toimintakatteen tai toimintatuottojen ja -kulujen kertymistä on huomioitava, että kaikki käyttötalousmenot eivät kerry tasaista vauhtia.

Ruoveden kunta	Toteuma 01-07/2024	Talousarvio 2024	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2023
Hallinnon palvelualue					
TOIMINTATUOTOT	810 266	1 577 195	766 929	51 %	1 571 279
TOIMINTAKULUT	-2 181 154	-3 999 742	-1 818 588	55 %	-3 910 441
TOIMINTAKATE	-1 370 888	-2 422 547	-1 051 659	57 %	-2 339 162
Sosiaali- ja terveysosasto					
TOIMINTAKULUT	-93 275	-142 331	-49 056	66 %	-190 074
TOIMINTAKATE	-93 275	-142 331	-49 056	66 %	-190 074
Sivistyksen palvelualue					
TOIMINTATUOTOT	220 004	245 439	25 435	90 %	483 774
TOIMINTAKULUT	-3 981 773	-7 945 449	-3 963 676	50 %	-7 820 513
TOIMINTAKATE	-3 761 769	-7 700 010	-3 938 241	49 %	-7 336 738
Tekninen palvelualue					
TOIMINTATUOTOT	1 078 924	2 958 596	2 469 225	36 %	3 540 719
TOIMINTAKULUT	-2 192 097	-3 710 772	-2 247 856	59 %	-4 272 423
TOIMINTAKATE	-1 113 173	-752 176	221 370	148 %	-731 705

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee käyttötalouden toteutuman ajalta 1-7/2024 tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Muut asiat

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 142

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

- Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat
 - Lukiolaisten vaikuttamisprojektin havainnot

Päätösehdotus

Kunnanhallitus kuulee esitetyt asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus kuuli esitetyt asiat ja merkitsi ne tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 131, § 132, § 133, § 134, § 137, § 141, § 142

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 135, § 136, § 138, § 139, § 140**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruoveden kunnanhallitus, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi
Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty