

Kunnanhallitus

---

Aika 26.08.2024 klo 16:00 - 17:59

Paikka Kunnantalon valtuustosali

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 119	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 120	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 121	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	5
§ 122	Työterveyspalveluiden suorahankintasopimus ajalle 1.10.2024-31.12.2024	7
§ 123	Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024	8
§ 124	Verotuloennuste 8/2024	10
§ 125	Ruoveden kunnan neljännesvuosiraportti tammi-maaliskuu 2024	12
§ 126	Käyttötalouden toteuma 1-6/2024	13
§ 127	Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vuoden 2025 talousarvioesitys - Ruoveden kunnan lausunto	15
§ 128	Pihlatien maa-alueen myynnistä, tiealueen järjestelyt	18
§ 129	Siivooja-siivoustyönohjaajan toimen täyttölupa	20
§ 130	Muut asiat	21

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hackman Marcus Härkönen Mervi Kuutti-Selkee Heidi Nurmi Jussi Simula Markku Vauhkonen Ville Viljanmaa Anita Majala Jukka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kv:n I vpj	Saapui § 120 käsittelyn aikana klo 16.03
	Lahtinen Terhi	kv:n II vpj	Saapui § 120 käsittelyn aikana klo 16.02
	Happonen Ville	hallintojohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Leppänen Toni	kunnanjohtaja, esittelijä	
Poissa	Kivi Marko		

## Allekirjoitukset

	Marcus Hackman puheenjohtaja	Ville Happonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	119 - 130	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta (pvm)	
	Jussi Nurmi pöytäkirjantarkastaja	Markku Simula pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 119

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 22.8.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 120

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että kunnanhallitus valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa kunnanhallituksen jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Jussi Nurmen ja Markku Simulan, sekä varalle Ville Vauhkosen ja Anita Viljanmaan
2. että pöytäkirja tarkastetaan 27.8.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Jussi Nurmen ja Markku Simulan, sekä varalle Ville Vauhkosen ja Anita Viljanmaan
2. että pöytäkirja tarkastetaan 27.8.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Terhi Lahtinen saapui klo 16.02 ja Jukka Majala klo 16.03 asian käsittelyn aikana

**Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 121

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta seuraavia asioita ja asiaryhmiä:

- I. erityislainsäädännön perusteella tehtävät päätökset, joista on säädetty erillinen muutoksenhakuoikeus esimerkiksi suoraan hallinto-oikeuteen,
- II. viranhaltijoille annetun päätösvallan nojalla siirretyt tehtävät, yleishallintoon ja henkilöstöhallintoon liittyvät ratkaisut, pois lukien vakituisen henkilöstön valintapäätökset,
- III. lain ja asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevat asiat sekä
- IV. yksilöön kohdistuvat opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asiat.

Ottokelpoiset päätökset on saatettava ylemmän viranomaisen tietoon viipymättä ennen muutoksenhakuajan päättymistä. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Laillisuusvalvonnan alaiset pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ajalta 28.6. – 21.8.2024.

Kunnanhallitus

§ 121

26.08.2024

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

**Työterveyspalveluiden suorahankintasopimus ajalle 1.10.2024-31.12.2024**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 122  
74/01.04.02.00/2022

Suomen Terveystalo Oy:llä ja Ruoveden kunnalla on työterveyshuoltopalveluiden sopimus, joka koskee Ruoveden kunnan henkilöstöä ja on voimassa 30.9.2024 saakka: Ruoveden kunta (Y-tunnus 0152842-1) ja Attendo Terveyspalvelut Oy (Y-tunnus 1625174-4) ovat allekirjoittaneet 1.10.2017 sopimuksen, joka koskee Ruoveden kunnan henkilöstön työterveyshuollon palveluita ja työterveyshuollon järjestämisvelvollisuutta.

Attendo Terveyspalvelut Oy:n yhdistyttyä yrityskaupan myötä Suomen Terveystalo Oy:n, edellä mainittu 1.10.2017 allekirjoitettu työterveyshuoltosopimus on siirtynyt Suomen Terveystalo Oy:n (Y-tunnus 1093863-3) vastattavaksi 1.5.2019 alkaen.

Kyseisessä sopimuksessa sopimuskaudeksi on sovittu 1.5.2019 - 30.9.2022, jonka lisäksi sopimukseen sisältyy kaksi (2) yhden (1) vuoden optiokautta ajalle 1.10.2022 - 30.9.2024. Nämä optiokaudet on otettu käyttöön, jolloin sopimuskausi päättyy 30.9.2024.

Nyt solmittavalla suorahankinta sopimuksella (liitteenä luottamuksellinen sopimus sekä työterveyspalveluiden hinnastot) sovitaan Ruoveden kunnan henkilöstön työterveyshuollon sopimuksen jatkamisesta Suomen Terveystalo Oy:n kanssa ajalle 1.10.2024-31.12.2024, jotta työterveyspalveluiden kilpailutus saadaan järjestettyä syksyn 2024 aikana. Suorahankintasopimus tehdään, koska kunnalla on työnantajana lakisääteinen velvollisuus järjestää työntekijöidensä työterveyspalvelut keskeytyksettä. Samalla saadaan työterveyden tuleva sopimuskausi muutettua samaksi kuin kunnan tilikausi, joka helpottaa kirjanpidollista työterveyskustannusten seuraamista.

Hallintosäännön 7 luvun 15 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus päättää yhteishankinnoista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy oheisliitteenä olevan Ruoveden kunnan ja Suomen Terveystalo Oy:n välisen suorahankintasopimuksen työterveyspalvelujen tuottamisesta ajalle 1.10.2024-31.12.2024 ja valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen tekniset korjaukset ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Suomen Terveystalo Oy

**Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 123  
16/02.02.02/2024

Valtiovarainministeriö on vahvistanut 21.12.2023 päivätyllä päätöksellään vuonna 2024 maksettavan peruspalveluiden valtionosuuden, verotulotasauksen, verotulomenetysten korvauksen sekä perusopetuksen kotikuntakorvauksen.

	<i>euroa / kuukausi</i>	<i>euroa / vuosi</i>
	<i>elo-joulukuu</i>	<i>2024</i>
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (sis. verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen)	150 497	1 794 834
- josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	97 152	1 165 826
- josta osakuntaliitoksen osuus	0	0
Kotikuntakorvaustulot	4 108	45 865
Kotikuntakorvausmenot	-4 292	-47 914
Yksityisten opetuksen järjestäjien arvonlisävero	0	0
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	74 806	897 669
Yhteensä	225 118	2 690 454

Peruspalvelujen valtionosuuden määräksi on vahvistettu 1,79 miljoonaa euroa, verotulotasaukseksi 1,165 miljoonaa euroa sekä veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaukseksi 897 669 euroa.

Valtionosuuden tilityksessä kuitataan lisäksi kuntien väliset perusopetuksen kotikuntakorvaukset, joiden määräksi Ruoveden kunnan osalta on vahvistettu nettomääräisesti -2 049 euroa.

Yhdistettyyn maksatukseen sisältyvät valtiovarainministeriön myöntämä kunnan peruspalvelujen valtionosuus, veroperustemuutoksista johtuva veromenetysten korvaukset ja kotikuntakorvaukset sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus, jonka määräksi Ruoveden kunnan osalta on vahvistettu -0,84 milj. euroa vuonna 2024. Näin ollen vuoden 2024 valtionosuuksien ja kotikuntakorvausten yhteismäärä on 1 853 milj. euroa.

Kunnalla on peruspalveluiden valtionosuuslain 51 §:n perusteella oikeus tehdä päätöksen johdosta oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valtionosuuslaskelma, verotulotasaus ja kotikuntakorvaukset on tarkastettu käytettävissä olevin tiedoin, eikä niissä tai laskelmissa ole havaittu virheitä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt hallinnonalansa valtionosuuksista oman erillisen päätöksensä. Tämä päätös on tarkastettu käytettävissä olevin tiedoin, eikä niissä tai laskelmissa ole havaittu virheitä. Opetus- ja



Kunnanhallitus

§ 123

26.08.2024

kulttuuriministeriön päätöksestä voidaan hakea oikaisua kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnanvaltuuston 20.11.2023 hyväksymässä talousarviossa valtionosuuksiin on budjetoitu 1 911 375 euroa vuodelle 2024. Yllä vahvistettujen päätösten mukaisesti Ruoveden kunta saa valtionosuuksia yhteensä 1 854 790 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus:

- 1) merkitsee valtionvarainministeriön ja opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset tietoonsa saatetuksi;
- 2) päättää, ettei se hae oikaisua annettuihin päätöksiin; ja
- 3) ehdottaa valtuustolle, että vuoden 2024 talousarvion valtionosuuksista vähennetään 56 585 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Hallinnon palvelualue

**Verotuloennuste 8/2024**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 124  
16/02.02.02/2024

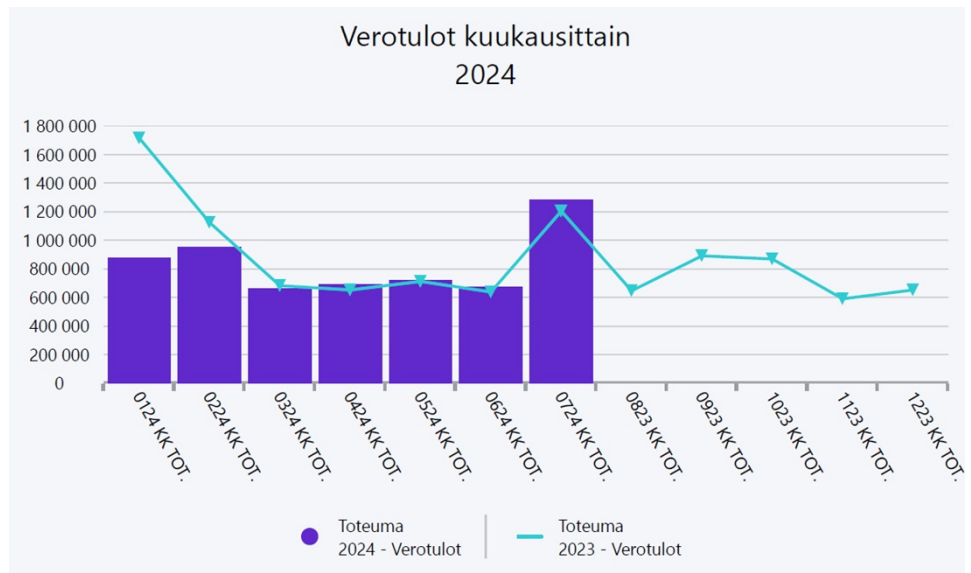
Ruoveden kunnan talouden suunnittelu verotulojen osalta perustuu suurelta osin Kuntaliiton veroennusteisiin.

Veroennustekehikon päivitys perustuu osin Valtiovarainministeriön kesäkuun taloudellisen katsauksen verotuloarvioihin. Elokuun veroennustekehikossa on lisäksi huomioitu verotilitykset heinäkuuhun asti sekä Verohallinnon ennakkotieto elokuun verotilityksestä. Ennusteessa on myös huomioitu Verohallinnon 29.7. julkaisema kuntakohtainen ennakkotieto valmistuvasta verotuksesta 2023.

Yhteenveto						
TILIVUOSI	2022	2023	2024**	2025**	2026**	2027**
<b>Verolaji</b>						
Kunnallisvero	13 446	6 806	7 052	7 123	7 397	7 552
<i>Muutos %</i>	3,5	-49,4	3,6	1,0	3,8	2,1
Yhteisövero	2 579	1 563	1 336	1 339	1 409	1 486
<i>Muutos %</i>	-3,0	-39,4	-14,5	0,2	5,2	5,5
Kiinteistövero	2 004	2 007	2 170	2 160	2 160	2 160
<i>Muutos %</i>	3,7	0,1	8,1	-0,4	0,0	0,0
<b>VEROTULO KIRJATTAVA</b>	<b>18 029</b>	<b>10 376</b>	<b>10 558</b>	<b>10 623</b>	<b>10 966</b>	<b>11 199</b>
<i>Muutos %</i>	2,5	-42,5	1,8	0,6	3,2	2,1

**Ennusteen, toteuman (7/2024) ja talousarvion vertailu**

heinä.24	Toteuma 1-7/ 2024	Talousarvio 2024	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Ennuste 8/2024	Enn.-TA
Kunnan tulovero	4 258 181	<b>6 670 000</b>	2 411 819	64 %	<b>7 052 000</b>	382 000
Kiinteistövero	700 832	<b>2 133 000</b>	1 432 168	33 %	<b>2 170 000</b>	37 000
Osuus yhteisöveron tuotosta	912 723	<b>1 429 000</b>	516 277	64 %	<b>1 336 000</b>	-93 000
<b>Verotulot</b>	<b>5 871 736</b>	<b>10 232 000</b>	<b>4 360 264</b>	<b>57 %</b>	<b>10 558 000</b>	<b>326 000</b>



Kuntaliitto julkaisee seuraavan veroennustekehikon lokakuussa 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee verotuloennusteen 8/2024 tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

**Ruoveden kunnan neljännesvuosiraportti tammi-maaliskuu 2024**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 125  
16/02.02.02/2024

Neljännesvuosikatsauksen on sisällettävä kunnan ja liikelaitosten sekä taseyksiköiden tuloslaskelmat ja taseet (asetus kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista 13 §). Lisäksi neljännesvuosikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä keskeiset tekijät, joiden ennakoitaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin.

Raportti liitteenä

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee neljännesvuosiraportin tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

**Käyttötalouden toteuma 1-6/2024**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 126  
16/02.02.02/2024

Kunnanhallitus seuraa talouden kuukausittaista toteumaa. Tilanteesta 1-6/2024 laaditaan laajempi osavusikatsaus syyskuussa 2024.

Talouden tasaisen vaudin toteuma kesäkuussa olisi 50 %.

**Verotulot ja valtion osuudet**

Kunnalle tilitetään valtionosuus päätöksen mukainen osuus valtionsuuksista kuukausittain. Verotulot tilitetään kuukausittain kunnalle, mutta eri tilitettävien verolajien aikataulu eroaa siten, että kunnan verotulotilitykset painottuvat loppuvuoteen (heinä-joulukuu), erityisesti kiinteistöveron osalta.

	Toteuma 01-06/2024	Taloussarvio 2024	Toteuma-%	Tilinpäätös 2023
Kunnan tulovero	3 654 118	6 670 000	55 %	6 805 796
Kiinteistövero	123 922	2 133 000	6 %	2 006 797
Osuus yhteisöveron tuotosta	806 246	1 429 000	56 %	1 563 107
Verotulot	4 584 286	10 232 000	45 %	10 375 699
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	895 744	1 829 754	49 %	1 797 518
Verotuloihin perust. valt.os.tasaus	448 836	0	0 %	910 152
Opetus- ja kultt.toimen muut valtionos.	-420 716	-826 399	51 %	-826 399
Muut valtionosuudet	0	908 020	0 %	0
Valtionosuudet	923 864	1 911 375	48 %	1 881 271

**Palvelualueiden toteumat**

Ruoveden kunta	Toteuma 01-06/2024	Talousarvio 2024	Yitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2023
Hallinnon palvelualue					
TOIMINTATUOTOT	718 234	1 577 195	858 961	46 %	1 571 279
TOIMINTAKULUT	-1 821 572	-3 999 742	-2 178 170	46 %	-3 910 441
TOIMINTAKATE	-1 103 337	-2 422 547	-1 319 210	46 %	-2 339 162
YLI-/ALLJÄÄMÄ	-1 103 337	-2 422 547	-1 319 210	46 %	-2 339 162
Sosiaali- ja terveysosasto					
TOIMINTAKULUT	-90 923	-142 331	-51 408	64 %	-190 074
TOIMINTAKATE	-90 923	-142 331	-51 408	64 %	-190 074
YLI-/ALLJÄÄMÄ	-90 923	-142 331	-51 408	64 %	-190 074
Sivistyksen palvelualue					
TOIMINTATUOTOT	180 244	245 439	65 195	73 %	483 774
TOIMINTAKULUT	-3 363 751	-7 945 449	-4 581 698	42 %	-7 820 513
TOIMINTAKATE	-3 183 507	-7 700 010	-4 516 503	41 %	-7 336 738
YLI-/ALLJÄÄMÄ	-3 183 507	-7 700 010	-4 516 503	41 %	-7 336 738
Tekninen palvelualue					
TOIMINTATUOTOT	902 337	2 958 596	2 469 225	30 %	3 540 719
TOIMINTAKULUT	-1 834 951	-3 710 772	-2 247 856	49 %	-4 272 423
TOIMINTAKATE	-932 614	-752 176	221 370	124 %	-731 705
YLI-/ALLJÄÄMÄ	-1 469 009	-637 083	221 370	231 %	-731 705

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toteuman tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

**Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vuoden 2025 talousarvioesitys - Ruoveden kunnan lausunto**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 127

188/14.00.00/2024

Vastuu työnhakijoille, yrityksille ja muille työnantajille tarjottavista työvoimapalveluista siirtyy kuntien vastuulle 1.1.2025 alkaen. Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtionosuustehtävän. Uudistuksen tavoitteena on kytkeä työvoimapalvelut entistä kiinteämmäksi osaksi kunnan elinvoimatyötä sekä tuottaa tehokkaampia ja saavutettavampia palveluita.

Ruoveden kunta on päättänyt liittyä osaksi Tampereen seudun työllisyysaluetta vastuukuntamallilla, jossa vastuukuntana toimii Tampereen kaupunki. Työllisyysalue aloittaa toimintansa 1.1.2025. Tampereen kanssa alueen muodostavat Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi.

Työllisyysalueen kuntien tulee siirtää järjestämisvastuu kuntalain 8 §:n mukaan joko vastuukunnalle tai kuntayhtymälle. Kuntalain 8 §:n mukaan kunta vastaa kuitenkin tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia keskenään tehtävän hoitamisesta aiheutuvien kustannusten jaosta. Jo valmisteluvaiheessa on käynyt kuitenkin ilmi, että työllisyysalueen rahoitus on valtionosuuksien osalta alimitoitettu. Tämän vuoksi palveluiden järjestäminen edellyttää myös kuntien omaa rahoitusta.

Työllisyysalueen talous on osa Tampereen kaupungin talousarviota, taloussuunnittelua ja kirjanpitoa. Työllisyysalueen toiminnasta muodostetaan kirjanpidollinen taseyksikkö, jolla työllisyysalueen piiriin kuuluva toiminta eriytetään kirjanpidossa muusta kaupungin toiminnasta. Taseyksikölle kohdistetaan työllisyysalueen välittömät ja välilliset kustannukset.

Yhteistoimintasopimuksessa on sovittu, että tilikauden kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken toteutuneiden kustannusten perusteella. Toteutuneista kustannuksista 50 % kohdennetaan sopijakuntien 18- 64-vuotiaiden suhteellisten osuuksien perusteella ja 50 % sopijakuntien työttömien (laaja käsite) määrän suhteellisten osuuksien perusteella. Sopijakuntien 18-64-vuotiaiden sekä työttömien suhteelliset osuudet määräytyvät yhteistoimintasopimuksen piiriin kuuluvien kuntien yhteenlasketusta kokonaismäärästä.

Yllä mainitusta jakoperusteesta voidaan poiketa niiden kustannusten osalta, jotka on mahdollista laskuttaa kuntakohtaisesti toteutuneisiin kustannuksiin perustuen, esimerkiksi tuotteistuksen avulla. Mahdollinen poikkeaminen yllä mainitusta jakoperusteesta käsitellään lautakunnassa osana vuosittaista talousarvioprosessia. Kriteerit, joiden perusteella tällaiseen laskutukseen voitaisiin ryhtyä. 1) Laskutus on kohdennettavissa asiakkaan asuinkunnan tai sijaintikunnan perusteella. 2) Laskutusta varten

on saatavissa riittävä ja luotettava tieto. 3) Kohdennus tukee kustannusten jakamista aiheuttamisen perusteella. 4) Kustannukset ovat osallistumiskustannuksiltaan merkittäviä eivätkä vaaranna palveluiden järjestämistä ja tuottamista. 5) Kustannustenjako ja laskutus on toteutettavissa kohtuullisin kustannuksin.

Työllisyysalueen vuoden 2025 talousarvioesitysluonnoksen mukaan vuoden 2025 talousarvion osalta kuntakohtaisiin toteutuneisiin kustannuksiin perustuva kustannustenjako ei olisi kuitenkaan mahdollista mm. valtion käyttövelvoitteenpiirissä olevien asiakastietojärjestelmien puutteiden johdosta. Lisäksi aiheuttamisperiaatteen mukainen kustannustenjako edellyttää työllisyysalueen palvelujen tuotteistusta, mikä on mahdollista vasta vuoden 2025 jälkeen. Työllisyysalueen tavoitteena on kuitenkin edistää mm. järjestelmämuutoksia niin, että aiheuttamisperiaatteen edellyttämä tuotteistus voidaan rakentaa tulevina vuosina ja siten siirtyä vaiheittain kohti aiheuttamisperiaatteen mukaista kustannustenjakoa.

### **Toimintamenot**

Työllisyysalueen budjetista rahoitetaan kaikki TE-uudistuksessa kuntiin siirtyvät lakisääteiset tehtävät ja kotoutumisen palvelut. Kunnille kohdistuvat työttömyysturvamaksujen kuntaosuudet kunnat maksavat itse. Talousarvion suurimmat menoerät koostuvat henkilöstön palkoista ja palkkioista (36%), työnantaja- ja henkilöstöasiakkaille kohdistuvista lakisääteisistä avustuksista esim. starttirahoista ja palkkatuista (26%) ja palveluiden ostoista esimerkiksi valmennuspalvelut ja ammatillinen työvoimakoulutus (25%). Tarkemmat laskentaperiaatteet ovat löydettävissä oheismateriaalista. Työllisyysalueen arvioidut toimintakulut (tilanne 18.6.2024) ovat 78,6 milj. euroa. Kuntien talousarviovalmistelussa tulee ottaa huomioon, että työllisyysalueen kustannusarvio tulee tarkentumaan syksyn aikana.

### **Toimintatulot**

Työllisyysalueen toimintatulot muodostuvat myyntituloista (75,5 milj. euroa, jotka ovat kuntien maksuosuuksia) sekä työterveyshuollon korvauksista (0,2 milj. euroa).

Tampereen seudun työllisyysalueen päätöksenteosta vastaa Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto, jonka toimikausi käynnistyy 1.8.2024. Työllisyysjaosto toimii julkisten työvoimapalvelujen viranomaistehtävien hoitamisen yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Elinvoima- ja osaamislautakunnan on tehtävä Tampereen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle esitys seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi ja seuraavien vuosien taloussuunnitelmaksi. Työllisyysjaoston kokousaikatauluehdotuksen mukaisesti työllisyysjaosto tulee käsittelemään talousarvioesitystä 27.8.2024 kokouksessaan. Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti työllisyysalueen kuntia on kuultava ennen talousarvioesityksen hyväksymistä toimielimessä.

Työllisyysalueen talousarvion valmistelutilannetta ja sen etenemistä on esitelty vastuukunnan toimesta työllisyysalueen kuntien kuntajohdolle sekä talous- ja työllisyysvastaaville vuoden 2024 aikana.



**Lausunto vuoden 2025 talousarvioesityksestä**

Kuntien maksuosuusarvion mukaan Ruoveden kunnan maksuosuus vuonna 2025 olisi kokonaisuudessaan 552 509 euroa. Ruoveden kunnan työllisyyspalveluihin myönnettävä rahoitus (valtionosuus) on VM:n ennakkollisten valtionosuuksien 2025 mukaan 410 399 euroa (6/2024 tieto). Tämän hetken tietojen mukaan työllisyysalueen maksuosuus olisi siis Ruoveden kunnalle 142 110 euroa työllisyyspalveluiden järjestämiseen annettavaa valtionosuutta suurempi eli palveluiden järjestämiseen tarvitaan tämän verran ns. omaa rahoitusta. Kun huomioidaan siirtyvän henkilöstön henkilöstökulut (75 000 euroa arvioitu kustannus), on valtionosuuden ja maksuosuuden välinen vaje edelleen 67 085 euroa Ruovedellä. Kuntatalous ei tulevana vuosina ole helpottumassa, minkä vuoksi näin merkittävän kunnan oman rahoituksen panostaminen te-palveluiden valtionosuuksien lisäksi on haastavaa.

Tulevien vuosien osalta tulisi miettiä jakoperusteen osalta esimerkiksi aiheuttamisperiaatetta vahvemmaksi käyttöön kustannusten kohdentamisessa. Tällaista kustannusten jakomallia on tuonut esiin myös Mikko Kesä Oy, joka on toiminut asiantuntijana Tampereen kaupungille työllisyysalueen valmistelun talousasioissa. Työttömien määrä tai toimenpiteet heille kuvaa huomattavasti paremmin palveluiden käyttöä ja niistä aiheutuvia kustannuksia kuin työikäisen väestön määrä.

Työllisyysalueen talousarviota laadittaessa ja toiminnan käynnistyttyä tulee hakea kustannustehokkuutta palveluiden järjestämisessä. Mikäli työllisyysalueen palveluiden järjestämisen kustannukset ylittävät kuntien te-palveluiden järjestämiseen saadut valtionosuudet, tulee työllisyysalueen taloutta tasapainottaa heti vuoden 2025 aikana. Kulusopeutustoimet tulee saada käyntiin mahdollisimman pian. Uusia rekrytointeja tulee hillitä ja toimitilakustannuksia karsia. Mikäli kunnista siirtyvä henkilöstö jää kaavailtua pienemmäksi, tulee tämän heijastua myös kuntien maksuosuuksiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Ruoveden kunnanhallitus antaa oheisen lausunnon Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vuoden 2025 talousarvioesityksestä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Tampereen kaupunki

**Pihlatien maa-alueen myynnistä, tiealueen järjestelyt**

Tekninen lautakunta 13.08.2024 § 64

Pihla Oy:n edustaja on esittänyt huolensa Pihlatien turvallisuuteen liittyen tehdasalueen läpikulun osalta.

Tiealue on käytännössä osa Pihlan teollisuusaluetta, sillä oven ja ikkunan valmistusta on tien molemmin puolin, josta seuraa jatkuvaa edestakaista liikennettä. Pihlatien läpi on ajoneuvolla kulku kielletty, mutta koululaisia ja muita jalankulkijoita kulkee tietä pitkin kävelen. Tämä on vakava turvallisuusriski ottaen huomioon että alueella liikkuu paljon raskaita ajoneuvoja ja materiaalia siirrellään ahtaissa paikoissa.

Keskustelujen pohjalta on ehdotettu Pihlatien osan lohkomisesta ja lunastuksesta Pihla Oy:lle. Näin Pihla Oy voisi aidata koko tehdasalueen ja käytännössä estää tien läpikulun. Kunnan hallinnoima tie lunastetulla osalla lakkautettaisiin ja kunnan vastuut ja velvoitteet siltä osin päättyvät. Päätös tien lakkauttamisesta tehdään myöhemmin, mikäli lohkomisen ja kauppa toteutuvat.

Pihlatien alkupäähän jätetään pieni osuus tietä lakkauttamatta, jotta tien alkupään kiinteistöjen osoitteet eivät vaihdu. Lakkautettavan tieosuuden taakse jäävä Pihlatie nimettäisiin uudelleen mahdollisten osoitesekaannusten välttämiseksi. Päätös tien nimeämisestä tehdään myöhemmin, mikäli lohkomisen ja kauppa toteutuvat.

Tekninen toimi on neuvotellut maan hinnaksi 0,9 euroa / neliometri + ALV. Tierakenteen hinnaksi on sovittu 9,1 euroa / neliometri + ALV. Suunnitellulle noin 6000 neliömetrin alueelle tulisi täten hintaa kokonaisuudessaan noin 60 000 euroa + ALV. Tarkka neliömäärä sekä lopullinen kokonaishinta tarkistetaan lohkomisen yhteydessä.

Pihla Oy:n kanssa on sovittu, että se mahdollistaa tehdasalueensa kautta läpikulun nykyisille sekä tuleville Teollisuuskujan toimijoille. Pelastustie Teollisuuskujalle mahdollistuu jatkossa Autiontien kautta.

Lohkomis- ja muut kaupasta syntyvät kustannukset tulevat Pihla Oy:lle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Waltteri Martelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että

1. se päättää Pihlatien tiealueen lunastuksesta Pihla Oy:lle liitetiedoston aluerajauksen mukaisesti 10 euron (+ ALV) neliöhintaan, ja että
2. se valtuuttaa kunnanjohtajan sekä teknisen johtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että

1. se päättää Pihlatien tiealueen myynnistä Pihla Oy:lle liitetiedoston aluerajauksen mukaisesti 10 euron alv 0 % neliöhintaan, ja että

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 64  
§ 128

13.08.2024  
26.08.2024

2. se valtuuttaa kunnanjohtajan sekä teknisen johtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

Jakelu

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 128  
129/08.00.00/2024

Hallintosäännön 6 luvun 1 §:n 15 kohdan mukaan kunnanhallitus ratkaisee asiat, jotka koskevat alle 500.000 euron arvoisten maa-alueiden ja kiinteistöjen ostamista ja myymistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää  
1. Ruoveden kunta myy Pihlatien tiealueen Pihla Oy:lle liitetiedoston aluerajauksen mukaisesti 10 euron (alv 0 %) neliöhintaan, ja että  
2. valtuuttaa kunnanjohtajan sekä teknisen johtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

**Siivooja-siivoustyönohjaajan toimen täyttölupa**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 129  
191/01.01.01/2024

Siivooja-siivoustyönohjaaja on irtisanoutunut työsuhteestaan, siten että työsuhde päättyy 15.9.2024. Siivooja-siivoustyönohjaajan toimen täyttäminen kokoaikaisena työsuhteena on välttämätöntä laadukkaiden siivouspalveluiden tuottamiseksi ja järjestämiseksi kunnassa. Siivooja-siivoustyönohjaaja työskentelee ruoka- ja siivouspalvelupäällikkön alaisuudessa.

Siivoustyönohjaajalla on tärkeä rooli lähiesihenkilönä ruoka- ja siivouspalvelupäällikkön alaisuudessa käytännön siivoustyön organisoinnissa ja ohjaamisessa sekä laadun valvomisessa kohteissa. Ammatissa tarvitaan puhtaanapitoalan tuntemusta, esihenkilöosaamista sekä vuorovaikutustaitoja.

Siivooja-siivoustyönohjaaja tekee siivoustyönohjaajan työn ohella työtä siivojana. Työajan resurssoinnista päättää ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö tarpeen mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan siivooja-siivoustyönohjaajan toimelle 16.9.2024 alkaen

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö

**Muut asiat**

Kunnanhallitus 26.08.2024 § 130

## Esittelijä

- Vaasan hallinto-oikeuden päätös 20.8.2024 Dnro 20195/03.04.04.04.20/2021  
Valitus vesitalousasiassa  
Luvan hakija: Näsijärven säännöstely-yhtiö
- Pirkanmaan työllisyyskatsaus heinäkuu 2024
- Eduskunnan oikeusasiamiehen kertomus vuodelta 2023
- Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus kuulee esitetyt asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

## Päätös

Kunnanhallitus kuuli esitetyt asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 119, § 120, § 121, § 124, § 125, § 126, § 127, § 130**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 122, § 123, § 128, § 129****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruoveden kunnanhallitus, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi  
Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi  
Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty