

Hyvinvointiedun palveluntuottajan valinta

Valtuusto 13.05.2024 § 21 käyttöönoton rahoittamiseksi 15 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 käyttötalousosaan. Aiemmin kunnanhallitus 08.04.2024 § 65 on päättänyt hyvinvointiedun käyttöönotosta.

Viranhaltijat kävivät kahden valtakunnallisesti suurimman toimijan kanssa ja saivat tarjoukset Epassi Flex ja Smartum Plus -eduista.

	Epassi Flex.	Smartum Plus
palkkio	4,90 %	4,50 %
ennakkolaskustu edun arvosta	5-25 %	ei
käyttöpaikat Ruovedellä (26.6.2024)	18	20
liikunta	6	9
hyvinvointi	12	10
kulttuuri	0	1

Smartum Plus on edullisempi, helpommin halittava ja 26.6.2024 käyttöpaikkoja Ruoveden kunnan alueella oli useampia.

Etu on tosin käytössä valtakunnallisesti ja siihen paikallisten halukkaiden yrittäjien on helppo liittyä tarjoamaan palveluaan.

Viranhaltijan toimivalta asiassa:

Hallintosäntö (luku 7 2 § 5.kohta) mukaisesti hallintojohtaja ratkaisee palvelualueen hankintoja ja palvelualueiden yhteisiä hankintoja, milloin kunnanhallitus on hankintaohjeessa vahvistanut niille euromääräisen ylärajan.

Hankinnan ennakoitu arvo palvelun osalta 15 000 euron edun osalta on 675 euroa/vuosi. Hankintaohje ei edellytä asiasta tehtävää viranhaltijapäätöstä, sillä palvelun arvo ei ylitä 7 000 €. Viranhaltijapäätös tehty palvelemaan henkilöstön tiedonsaanti-intressiä

Päätös

Valitsen hyvinvointiedun palveluntuottajaksi Smartum Oy:n ja tuotteeksi Smartun Plus.

Ville Happonen
Hallintojohtaja

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Dynasty asiakirjanhallintajärjestelmässä.

Jakelu

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Ruoveden kunta
Kunnanhallitus
Ruovedentie 30
34600 Ruovesi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan