

Valtuusto

---

Aika 24.06.2024 klo 17:00 - 18:16

Paikka Kunnantalon valtuustosali

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 25	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 26	Arviointikertomus 2023	5
§ 27	Korjatun tilinpäätöskirjan 2023 käsittely	6
§ 28	Jäsenten valinta Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon	11
§ 29	Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen	14
§ 30	Palveluohjaajan toistaiseksi voimassa olevan viran perustaminen	17
§ 31	Välirahoitushakemus Myllyperän yksityistie yksityistien perusparannukseen	19
§ 32	Määrärahan korotusesitys, yksityisteiden perusparannushankkeet vuonna 2024	22
§ 33	Kunnanvaltuuston kokoukset syksyllä 2024	24
§ 34	Kunnanhallituksen kokoukset syksyllä 2024	26
§ 35	Muut asiat	28

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hackman Marcus	valtuutettu	
	Härkönen Mervi	valtuutettu	
	Jokinen Jyrki	valtuutettu	
	Kivi Marko	puheenjohtaja	
	Koivunen Hannu	varajäsen	
	Koivunen Tapio	valtuutettu	
	Korppoo Matti	valtuutettu	
	Kuutti-Selkee Heidi	valtuutettu	
	Lahtinen Terhi	kv:n II vpj	
	Lampinen Tuula	varajäsen	
	Lehti Riikka	valtuutettu	
	Leponiemi Sanna	valtuutettu	
	Leppänen Raimo	valtuutettu	
	Lindell Mikko	valtuutettu	
	Majala Jukka	kv:n I vpj	
	Pynnöniemi Hanna	valtuutettu	
	Raivio Paula	valtuutettu	
	Simula Markku	valtuutettu	
	Vaali Tapio	varajäsen	
	Vauhkonen Ville	valtuutettu	
	Viljanmaa Anita	valtuutettu	
	Happonen Ville	hallintojohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Leppänen Toni	kunnanjohtaja	
	Aila Luikku	sivistysjohtaja	
	Waltteri Martelin	tekninen johtaja	
	Tanja Lahti	elinvoimapäällikkö	
Poissa	Kaitajärvi Merja		
	Nurmi Jussi		
	Rinkinen Juha		
Muu	Lehtonen Salme	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Leponiemi Laura	nuorisovaltuuston edustaja	

## Allekirjoitukset

	Marko Kivi puheenjohtaja	Ville Happonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	24 - 35	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 25.6.2024	
	Riikka Lehti pöytäkirjantarkastaja	Sanna Leponiemi pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuusto 24.06.2024 § 24

Ruoveden kunnan hallintosäännön 16 luvun 2 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla viisi päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 16 luvun 4 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (luku 16 5 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 19.6.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Valtuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Valtuusto 24.06.2024 § 25

Hallintosäännön 19 luvun 25 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisälöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valtuuston päätöksen 9.8.2021 § 35 mukaan valtuusto valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa valtuutettua pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt. Pöytäkirjantarkastajat voivat tarvittaessa toimia myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi yleisesti nähtävänä tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulla.

**Päätösehdotus**

Valtuusto päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Riikka Lehden ja Sanna Leponiemen, sekä varalle Raimo Leppäsen ja Mikko Lindellin.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 25.6.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa..

**Päätös**

Valtuusto päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Riikka Lehden ja Sanna Leponiemen, sekä varalle Raimo Leppäsen ja Mikko Lindellin.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 25.6.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa..

Tarkastuslautakunta  
Valtuusto

§ 33  
§ 26

19.06.2024  
24.06.2024

## Arviointikertomus 2023

Tarkltk 19.06.2024 § 33

Pj:n päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomuksen 2023.

Päätös

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomuksen 2023. Tarkastuslautakunta päätti esittää arviointikertomuksen valtuuston käsiteltäväksi ja vastaukset pyydetään 30.9.2024 mennessä.

Valtuusto 24.06.2024 § 26  
49/00.03.01/2023

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuustoon päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunnan suorittaman arvioinnin tulokset raportoidaan valtuustolle osoitetussa arviointikertomuksessa.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Liitteenä tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023.

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi.

Valtuusto päättää, että palvelualueet ja tilivelvolliset antavat vastauksensa valtuuston käsiteltäväksi 30.9.2024 mennessä.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Kunnanjohtaja, palvelualueiden palvelualuejohtajat, toimielimien puheenjohtajat

Liitteet

Numero Otsikko  
Liite 1 Arviointikertomus 2023

Kunnanhallitus	§ 95	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 106	17.06.2024
Valtuusto	§ 27	24.06.2024

## Korjatun tilinpäätöskirjan 2023 käsittely

Kunnanhallitus 10.06.2024 § 95

Ruoveden kunnanhallitus hyväksyi tilinpäätöksen esitettäväksi valtuustolle 25.3.2024.

Tämän jälkeen tilintarkastuksen yhteydessä huomattiin, että selvittelytileillä oli kirjaamatta valtiosuus vuodelta 2023, joka kirjattiin. Samassa yhteydessä tehtiin selvittelytileiltä, myyntisaamisiin ja lomapalkkavelkaan liittyviä tulosvaikutteisia kirjauksia 224.064 euron arvosta edellisvuosien ylijäämään.

Kunnan tilinpäätöksestä, konsernitilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta säädetään kuntalaissa seuraavaa:

### 113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä sekä al-lekirjoitettava se kunnanhallituksen jäsenten ja kunnanjohtajan toimesta. Tämän jälkeen tilinpäätös annetaan tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen arvioimista varten. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta.

### 114 § Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana

### 115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä ja tuloksellisuutta, taloudellista tilannetta sekä merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoa sellaisista

Kunnanhallitus	§ 95	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 106	17.06.2024
Valtuusto	§ 27	24.06.2024

kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa, rahoituslaskelmassa tai taseessa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi."

Ruoveden kunnan vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu edellä selostettujen säännösten pohjalta noudattaen Kuntaliiton ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamia suosituksia ja ohjeita.

### **Käyttötalousosa**

Ruoveden kunnan toimintatuotot (ulkoiset, ml. vesilaitos) olivat 3.728.318 euroa (3.852.279 euroa vuonna 2022). Merkittävin toimintatuottojen erä oli vuokratuotot 1,46 miljoonaa euroa.

Vuoden 2023 toimintakulut (ulkoiset, ml. vesilaitos) olivat yhteensä -14.122.187 euroa

Henkilöstökulut (ulkoiset, ml. vesilaitos) olivat 7,533 miljoonaa, kun vastaava luku talousarviossa oli 7,8 miljoonaa ja toteuma vuotta aiemmin 7,701 miljoonaa euroa.

Ruoveden kunnan maksamat palkat ja palkkiot olivat vuonna 2023 -5.990.272 euroa (2022: -5.739.506 euroa).

Palvelujen ostot olivat yhteensä 3,7 miljoonaa euroa, kun talousarviovaraus oli 3,9 miljoonaa ja vuoden 2022 toteuma 25 miljoonaa euroa. Sote-palveluiden siirtyminen hyvinvointialueille pienensi palveluiden ostoa.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnat olivat yhteensä 1,75 miljoonaa euroa.

Avustuksia jaettiin vuonna 2023 noin 588.018 euroa, vuonna 2022 avustusten osuus oli 538.663 euroa.

Toimintakate oli -10.393.869 euroa, kun se talousarviossa oli -10,9 miljoonaa ja vuotta aikaisemmin toteutunut -31,8 miljoonaa euroa. Sote-palveluiden siirtyminen hyvinvointialueille pienensi toimintakatetta.

Kunnan (ml. vesilaitos) tilikauden tulos vuodelta 2023 on 430.972,27 euroa 31.079,83 euron poistoeron kirjaamisen jälkeen. Tuloksen käsittelyssä ehdotetaan valtuustolle tehtäväksi 320.000 euron investointivaraus Nurmelan kuunnostus-/rakennushankkeeseen.

Näiden jälkeen vuodelta 2023 tehdään 110.972 euroa ylijäämää.

Kunnanhallitus	§ 95	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 106	17.06.2024
Valtuusto	§ 27	24.06.2024

Kertynyttä ylijäämää on taseessa tämän jälkeen 4.262.390,17 euroa.

### **Investointiosa**

Investointiosaan kohdistui v. 2023 talousarviomuutoksia seuraavasti (taulukon huomioitavaa sarake)

Vinsanvillan sähköliittymä vähennys 15.000  
sote-palveluiden tilamuuokset vähennys 50.000 e  
teknisen osaston toimistotilojen työtekniisiin parannukset 25.000 e  
vesihuoltolaitoksen määrärahojen uudelleen suuntaaminen

Vuoden 2023 talousarvioon sisältyvässä investointiohjelmassa oli budjetoitu investointeihin yhteensä 2.095.500 euroa. Investointien euromääräinen toteuma 2023 vuonna oli 991.290 euroa (netto).

### **Ehdotettava tuloksen käsittely**

Ruoveden kunnan ja vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman mukaan vuoden 2023 tilikauden tulos ennen poistoeroa, varauksia ja rahastosiirtojen muutoksia on 399.892,44 euroa.

Tilikauden tuloksen käsittelystä esitetään:

1. että taseessa olevaa poistoeroa vähennetään 31.079,83 euroa
2. että vähennetään 320.000 euron investointivaraus Nurmelan kunnostus-/rakennushanketta varten

Tilikauden ylijäämäksi edellisten toimenpiteiden esitetään siirrettäväksi taseen omaan pääomaan Tilikauden yli-/alijäämätilille 110.972,27. Tämän jälkeen Ruoveden kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 4.262.390,17 euroa.

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätöksessä saadaan tehdä investointi-, toiminta- tai muu sellainen verotusperusteinen varaus (KPL 5:15 §). Kunnassa tulee kysymykseen investointivaraus, joka saadaan tehdä pysyvien vastaavien vastaista hankintamenoa varten. Investointivarausten avulla kunta voi varautua tulevana vuosina tehtävään kuntatalouden kannalta merkittävään investointiin. Investointivarauksella katettava kohde on oltava kunnan taloussuunnitelmassa. Täten varuksen kohteeksi ehdotettavaan

Nurmelan rakennus-/kunnostustyöhön on varattu vuodelle 2024: 50.000 €, 2025: 300.000 € ja 2026: 300.000 €. täten se täyttää investointivarausten edellytykset.



Kunnanhallitus	§ 95	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 106	17.06.2024
Valtuusto	§ 27	24.06.2024

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa korjatun tilinpäätöksen vuodelta 2023, esittää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastusta ja arviointia varten sekä edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 2) antaa johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle ja oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan sen ja saattamaan tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Edelleen kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden ylijäämäläisen tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. että taseessa olevaa poistoeroa vähennetään 31.079,83 euroa
2. että vähennetään 320 000 euron investointivaraus Nurmelmän korjaus-/rakennushanketta varten taseen vastattavaa puolelle
3. esitetään siirrettäväksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämättilille 110.972,27 €.

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirja tämän kokousasian kohdalta tarkistetaan välittömästi asian käsittelyn jälkeen kokouksessa.

## Päätös

Kunnanhallitus palautti asian valmisteluun.

## Jakelu

Kunnanhallitus 17.06.2024 § 106

Kunnanhallitus päätti 10.6.2024 § 95 palauttaa tilinpäätöskirjan valmisteluun. Valmistelussa korjattiin/tarkastettiin osastojen ja niiden alaisten toimintojen talousarvio- ja toteumalukujen oikeellisuus.

Lisäksi tarkennettiin tekstiin PSHP:n poistumista konsernista ja täten myös tilinpäätöksen konsernilukujen yhdistelmästä ja tämän vaikutuksesta konsernilukujen vertailtavuuteen edelliseen vuoteen.

Liitteenä tilinpäätöskirja.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa korjatun tilinpäätöksen vuodelta 2023, esittää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastusta ja arviointia varten sekä edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 2) antaa johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle ja oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan sen ja saattamaan tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Edelleen kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden ylijäämäläisen tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. että taseessa olevaa poistoeroa vähennetään 31.079,83 euroa
2. että vähennetään 320 000 euron investointivaraus Nurmelmän korjaus-/rakennushanketta varten taseen vastattavaa puolelle
3. esitetään siirrettäväksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-

Kunnanhallitus	§ 95	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 106	17.06.2024
Valtuusto	§ 27	24.06.2024

/alijäämätilille 110.972,27 €.

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirja tämän kokousasian kohdalta tarkistetaan välittömästi asian käsittelyn jälkeen kokouksessa.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus päätti, että pöytäkirja tämän kokousasian kohdalta tarkistetaan välittömästi asian käsittelyn jälkeen kokouksessa.

**Jakelu** Tilintarkastusyhteisö  
Tarkastuslautakunta  
Valtuusto

Valtuusto 24.06.2024 § 27  
232/02.06.01/2023

**Esittelijä**

**Päätösehdotus**

Valtuusto päättää:

1. hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen
2. merkitsee tilintarkastuskertomuksen 2023 tiedoksi
3. myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtävänalueen johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Lisäksi valtuusto päättää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. vähentää poistoeroa 31.079,83 euroa tuloksesta
2. vähentää tuloksesta 320 000 euron investointivarausten Nurmelan korjaus-/rakennushanketta varten taseen vastattavaa puolelle
3. päättää siirtää taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille 110.972,27 €.

**Päätös** Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

**Liitteet**

Numero	Otsikko
Liite 2	Tilinpäätös 2023
Liite 3	Tilintarkastuskertomus Ruovesi 2023

**Jäsenten valinta Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 81

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirretään valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025. Tampereen kaupungin, Kangasalan kaupungin, Lempäälän kunnan, Nokian kaupungin, Oriveden kaupungin, Pirkkalan kunnan, Vesilahden kunnan, Ylöjärven kaupungin, Akaan kaupungin, Juupajoen kunnan, Kuhmoisten kunnan, Pälkäneen kunnan, Ruoveden kunnan, Urjalan kunnan ja Virtain kaupungin valtuustot ovat hyväksyneet sopimuksen yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa. Valkeakosken kaupungin vastuu työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimaviranomaiselle säädetyistä tehtävistä on siirretty Tampereen kaupungille valtioneuvoston päätöksellä 22.2.2024.

Tampereen kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Kuntalain mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto. Tampereen kaupunginvaltuusto päätti 22.4.2024 hallintosäännön muutoksessaan työllisyysjaoston muodostamisesta. Jaosto käyttää vuonna 2024 päätösvaltaa kuntalain, yhteistoimintasopimuksen ja Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaisesti muissa kuin julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtäviä koskevissa asioissa.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti jaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet.

- Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

- Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen.

- Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla.

Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimielimessä.

Jäsenen tai varajäsenen nimeämän kunnan on ilmoitettava uusi jäsen Tampereen kaupungille viimeistään kuukausi ennen jäsenen toimikauden alkamista.

Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta päättää työllisyysjaoston tamperelaisten jäsenten ja varajäsenten osalta toimielimen kokoonpanosta viimeistään kesäkuun 2024 kokouksessaan. Jaoston toiminta käynnistyy elo-syyskuussa 2024. Lautakunnan alaisen jaoston toimikausi on

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 81  
§ 28

06.05.2024  
24.06.2024

asettamansa lautakunnan toimikauden pituinen. Elinvoima- ja osaamislautakunnan alaisen jaoston ensimmäinen toimikausi alkaa elokuussa 2024 ja päättyy 31.5.2025.

Kunnan tulee tarkastaa jaoston kokoonpano oman edustajan/edustajien osalta, selvittää paikkajako muiden kuntien kanssa sovitun käytännön mukaan ottaen huomioon puoluejaon ja tasa-arvolain vaatimukset ja suorittaa tarvittaessa valinta työllisyysjaostoon.

Akaan, Oriveden, Virtojen, Pälkäneen, Urjalan, Vesilahden, Ruoveden, Kuhmoisten ja Juupajoen kuntajohtajat kävivät neuvottelun liittyen paikkajakoon. Alueelle tuli 3 varsinaisen jäsenen paikkaa ja 6 varajäsenen paikkaa.

Neuvotteluissa päädyttiin siihen, että paikkojen kiertonopeus on kaksi (2) vuotta kestäen aina kesäkuun alusta toukokuun loppuun. Ensimmäinen kausi olisi pidempi, johtuen siitä, että kuntavaalit on keväällä -25, jolloin luonnollinen kierto saataisiin tuonne toukokuun -27 loppuun. Tämä myös noudattaisi normaalia valtuustokauden valintarytmiä.

Ensimmäisenä varsinaiset jäsenet nimeävät alueen kolme suurinta kuntaa eli Akaa, Orivesi ja Pälkäne ja muut kunnat saavat varajäsenen paikat. Kierto noudattelee kuntien kokojärjestystä.

Saadun tiedon mukaan puoluepiirit neuvottelevat ja ilmoittavat kunnille työllisyysjaoston paikkajaoon puolueineen ja sukupuolineen. Tämä tieto pitäisi tulla kuntiin toukokuun loppuun mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää Ruoveden kunnan ehdokkaan varajäseneksi Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Asian käsittelyn jälkeen kunnanhallitus palasi asian 80 § käsittelyyn.

Jakelu

Valtuusto 24.06.2024 § 28  
260/14.00.01/2022

Pirkanmaan puolueet ovat käyneet paikkajaoista neuvottelu ja tämä mukaan työllisyysalueen kokoonpano on seuraava:

Puolue	paikkakunta	varsinainen jäsen	varajäsen
KOK	Tampere	mies	mies
KOK	Tampere	nainen	nainen
KOK	Tampere	mies	mies
SDP	Tampere	nainen	nainen
SDP	Tampere	mies	mies

Kunnanhallitus  
Valtuusto§ 81  
§ 2806.05.2024  
24.06.2024

VIHR	Tampere	nainen	nainen
PS	Tampere	nainen	KESK. nainen
VAS	Tampere	mies	KD mies
KOK	Ylöjärvi	Pauliina Suvanto	Peer Haataja
KOK	Nokia	Jari Tuominen	Saija Palonen
SDP	Pirkkala	Tapani Vainio	mies (Vesilahti)
PS	Lempäälä	Veijo Niemi	mies (Juupajoki)
PS	Kangasala	Susanna Saarinen	Jussi Jokilampi
KESK	Virrat	Reijo Koskela	nainen (Ruovesi)
VIHR	Akaa	Nainen	nainen (Pälkäne)
KOK	Orivesi	mies/nainen	mies/nainen (Kuhmoinen)
SDP	Valkeakoski	nainen	mies (Urjala)

Esittelijä

Päätösehdotus

Valtuusto nimeää Ruoveden kunnan ehdokkaan varajäseneksi Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon.

Käsittely

Tapio Vaali ehdotti varajäseneksi Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon Pirkko Mäenpäättä. Ville Vauhkonen ehdotti Anita Viljanmaata, tähän Anita Viljanmaa ilmoitti, että tähän ei ole hänen suostumustaan. Vauhkonen ehdotus rauksesi.

Päätös

Valtuusto valitsi varajäseneksi Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon Pirkko Mäenpään.

Jakelu  
Liitteet

Tampereen seudun työllisyysalue

Numero Otsikko

Liite 4 Tampereen seudun työllisyysalueen yhteinen toimielin

**Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 88

Keuruun kaupunki on irtisanonut maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueetta koskevan sopimuksen päättymään 31.12.2024.

Laki (210/2010) maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen järjestämisestä kunnissa määrittelee kuntien lakisäätöisten maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien järjestämisestä. Lain mukaan kunnilla on maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien järjestämisvastuu. Kunta vastaa alueellaan maaseutuhallinnon järjestämisestä siten, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuiksi Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla. Laissa myös määrätään, että kuntien tulee muodostaa riittävän suuria yhteistoiminta-alueita. Kunnan on muodostettava maaseutuhallinnon tehtävien hoitamiseksi toiminnallinen kokonaisuus, jonka alueella toimii vähintään 800 maatalouden tukihakemuksen tehnyttä luonnollista henkilöä tai yhteisöä (aktiivimaatila). Lain mukaan yhteistoiminta-alueen muodostamiseksi siihen liittyvien kuntien on sovittava kuntalain mukaisesti, että yksi kunta tai kuntien perustama kuntayhtymä vastaa maaseutuhallinnon järjestämisestä yhteistoiminta-alueella lain (210/2010) tarkoittamalla tavalla.

Pirkanmaalla on käyty kuntien välisiä neuvotteluja maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueiden laajenemisista Lempäälän ja Sastamalan yhteistoiminta-alueiden kanssa. Neuvotteluissa esiintulleiden seikkojen perusteella Lempäälän kunnan isännöimällä yhteistoiminta-alueella näyttäisi olevan hieman paremmat edellytykset hoitaa tehtävää resurssien, toimintavarmuuden ja kustannusrakentaan osalta. Myös Sastamalan isännöimä yhteistoiminta-alue pystyy tuottamaan laadukkaat palvelut asiakkaille.

Tällä hetkellä Lempäälän maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Akaa, Juupajoki, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti ja Ylöjärvi. Sastamalan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue käsittää nyt kolme kuntaa: Sastamala, Ikaalinen ja Hämeenkyrö. Vuoden 2024 loppuun saakka Kuhmoinen, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat kuuluvat Keuruun kaupungin maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen.

Lempäälän kunnan voimassa olevan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen mukaan, mikäli toiminnan uudelleenjärjestelyjen perusteella tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat palvelujen järjestämisestä aiheutuneisiin kustannuksiin, sovitaan toiminnasta ja kustannusten jaosta välittömästi uudelleen. Uusi yhteistoimintasopimus tullaan päätöksäsittelemään jokaisessa seitsemässätoista sopijakunnassa tämän vuoden aikana.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 88  
§ 29

20.05.2024  
24.06.2024

Uuden yhteistoiminta-alueen muodostamisella saavutetaan arvion mukaan noin sadantuhannen euron kustannussäästöt yhteistoiminta-alueella. Ruoveden osalta siirtyminen Keuruun yhteistoiminta-alueelta Lempäälän yhteistoiminta-alueelle tarkoittaa noin 8.000 euron kustannussäästöä vuosittain verrattuna nykyisiin kustannuksiin. Tehokkaat palvelun tuottamisen yhteiset toimintatavat ja laaja-alainen, monen kunnan muodostava yhteistoiminta mahdollistavat toivotun kustannuskehityksen.

Toteutuessaan Pirkanmaalle muodostuu seitsemäntoista kunnan kokoinen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue (Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi), jossa Lempäälän kunta toimii isäntäkuntana. Toiminnan alkaessa Lempäälän kunnan palveluksessa olevien maaseutuviranomaisten määrä tulee olemaan noin 12 henkilöä. Kunnan maaseutuviranomainen käsittelee vuosittain alueelle maksuun erilaisia maatalouden tukia ja korvauksia yhteensä noin 60 miljoonaa euroa.

Lempäälän kunnan isännöimälle yhteistoiminta-alueelle olisi vuoden 2025 alusta muodostumassa alue, jossa tuoreimman tilaston (2023) mukaan oliis yhteensä 2080 aktiivimaatilaa. Maatalouskäytössä olevaa peltopinta-alaa yhteensä noin 99000 hehtaaria. Maatilojen tuotantosuuntana noin 77 prosentilla on viljanviljely tai jokin muu kasvinviljely. Maidontuotantoa on noin kahdeksalla prosentilla maatiloista. Lisäksi yli kymmenellä prosentilla on muuta eläintuotantoa.

Liitteenä on maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen  
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että  
1) valtuusto hyväksyy liitteenä olevan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen  
2) valtuusto valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisluotoiset korjaukset sekä allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että  
1) valtuusto hyväksyy liitteenä olevan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen  
2) valtuusto valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisluotoiset korjaukset sekä allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsiteltiin seuraavaksi lisälista-asia § 90.

Jakelu

Valtuusto

Valtuusto 24.06.2024 § 29  
253/00.01.00.00/2023

Esittelijä

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 88  
§ 29

20.05.2024  
24.06.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:  
1) Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen.  
2) Valtuusto valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisluotoiset korjaukset sekä allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu  
Liitteet

Lempäälän maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue

Numero Otsikko

Liite 5 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista  
koskeva sopimus 1.1.2025 alkaen\_final



## Palveluohjaajan toistaiseksi voimassa olevan viran perustaminen

Kunnanhallitus 10.06.2024 § 97

Ruoveden kunnanvaltuusto päätti perustaa 13.02.2023 § 3 määräaikaisen palveluohjaajan viran ajalle 1.1.2021 - 30.6.2023. Palveluohjaajan tehtävänä on toteuttaa työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain edellyttämiä julkista valtaa sisältäviä virkatehtäviä kuntakokeilun ajan.

Palveluohjaaja vastaa työllisyyden kuntakokeilusta Ruoveden kunnassa sekä:

- tekee aktivointisuunnitelmiin perustuvat kuntouttavan työtoiminnan yksilöpäätökset,
- tekee lain työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta mukaiset kuntalaisten työttömyysturvaan liittyvät yksilöpäätökset,
- päättää asiakaskohtaisesta kuntouttavan työtoiminnan osallistumisen matkakorvauksista
- käyttää työllisyyskokeilulainsäädännössä määritellyin käyttöoikeuksin työ- ja elinkeinotoimiston asiakastietojärjestelmää ja
- toimii työllisyydenhoidon esimiehenä 31.12.2024 asti

Kuntakokeilun päätyttyä 1.1.2025 työllisyyspalveluisen järjestäminen siirtyy kuntien vastuulle, Ruoveden tapauksessa Tampereen työllisyysalueelle, jossa Tampereen kaupunki on isäntäkuntana ja vastaanottaa liikkeen luovutuksena siirtyvän henkilöstön. Työllisyysalueen valmistelijoiden kanssa on käyty keskustelua ptstvän toistaiseksi palkatun viraqnhaltijan tarpeesta ja tultu lopputulokseen, että alueen palveluiden järjestämiseksi ja turvaamiseksi.

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 11.4.2003/304 24 § mahdollistaa viranhaltijan siirtämisen virasta toiseen:

*Viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.*

Määräaikainen viranhaltija on ilmaissut alustavan halukkuutensa tulla siirretyksi toistaiseksi voimassa olevaan palveluohjaajan virkaan.

Täten palveluohjaajan viran peustaminen ja täyttäminen ei aiheuta kunnan talousarvion kokonaismenojen ja henkilöstöresurssin kasvua.

Perustettavaksi esitetyn viran tiedot pähkinänkuoressa:

Virkanimike: Palveluohjaaja

Virkasuhteen tyyppi: toistaiseksi voimassaoleva

Toimintayksikkö päätöksenteko hetkellä: Hallinnon palvelualue

Palvelussuhteen laji: Virka

Kunnanhallitus

§ 97

10.06.2024

Valtuusto

§ 30

24.06.2024

Työehtosopimus: KVTES  
Palkkahinnoittelu: palkkahinnoittelun ulkopuolinen  
Kelpoisuusvaatimus: alempi korkeakoulututkinto  
Tehtäväkohtainen kk-palkka perustamishetkellä (sis. 1.6.2024 yleiskorotus): 3232,23 €/kk  
Esihenkilö: hallintojohtaja

Virka siirtyy 1.1.2025 Tampereen kaupungille liikkeenluovutuksena.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto perustaa palveluohjaajan toistaiseksi voimassa olevan viran.

2. Kunnanhallitus päättää myöntää ehdollisena palveluohjaajan täyttöluvan, mikäli valtuusto päättää perustaa viran.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Valtuusto 24.06.2024 § 30  
121/01.01.00/2024

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnahallitus esittää valtuustolle, että se perustaa palveluohjaajan toistaiseksi voimassa olevan viran.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

**Välirahoitushakemus Myllyperän yksityistie yksityistien perusparannukseen**

Kunnanhallitus 10.06.2024 § 98

Myllyperän yksityistie yksityistie (Y2004-12799, Ruovesi) on hakenut Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Valtionavustusta on haettu kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen, sekä liikenneturvallisuuden parantamiseen.

Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on 15.5.2024 tekemällään päätöksellä (PIRELY/10963/2023) myöntänyt Myllyperän yksityistie yksityistielle valtionavustusta kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen, sekä liikenneturvallisuuden parantamiseen.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 155.741 €, josta Ely-keskuksen avustuksen osuus on 70 %, kunnan aiemmin myöntämä avustus 10 % ja omarahoitusosuus 20 %. Hankkeen toteutusaika on 15.5.2024-31.12.2024.

Myllyperän yksityistie yksityistie hakee Ruoveden kunnalta 46.000 euron korotonta väliaikaisrahoitusta ajalle 15.10.2024-31.12.2024. Välirahoituksen tarvetta yksityistie perustelee sillä, että tuki maksetaan vasta jälkikäteen toteutuneiden kustannusten perusteella tositteita vastaan.

Väliaikaisrahoituslaina maksetaan takaisin kunnalle hankkeen valmistumisen jälkeen viimeistään 31.12.2024.

Takaisinmaksu voidaan suorittaa aina ELY-keskuksen maksusuorituksen jälkeen tai ELY-keskus voi maksaa suorituksen suoraan Ruoveden kunnan tilille. Takaisinmaksu voidaan suorittaa myös Ruoveden kunnalle tasaerin maksusuunnitelman mukaan.

Kunnanhallitus on tehnyt periaatepäätöksen 8.2.2016 § 22:ssa väliaikaisrahoituksesta:

1. hankkeen hakijana on vakavarainen ja luotettava yhteiskunnallinen yhteisö tai muu vastaava taho
2. hankkeen vetovastuullinen taho toteuttaa hanketta omalla riskillä myös hankerahoituksen suhteen
3. hankkeen vetovastuullinen taho sitoutuu maksamaan jo käytetyn hankeaikaisen rahoituksen takaisin kunnalle maksuehtojen mukaisesti myös siinä tapauksessa, mikäli hanke ei lopulta saa myönteistä rahoituspäätöstä Pirkanmaan ELY-keskukselta
4. hankkeella tulee olla selviä vaikutuksia kunnan ja kylien hyvinvoinnin parantamiseen, yleiseen kehittymiseen, viihtyvyyteen, kansainvälistymiseen tai muuhun elinvoiman vahvistamiseen.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 98  
§ 31

10.06.2024  
24.06.2024

Kunta voi taata kuntalain § 129 mukaan puhtaasti ei-taloudellista toimintaa tai taloudellista toimintaa, joka ei ole kilpailutilanteessa markkinoilla olevaa toimintaa.

Kuntalaki § 129 lainan taikka takauksen tai muun vakuuden antaminen

Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Mitä edellä tässä momentissa säädetään vakuuksista, ei koske osakeyhtiölain ([624/2006](#)) 12 luvussa eikä osuuskuntalain ([421/2013](#)) 12 luvussa tarkoitettua pääomalainaa. ([21.5.2021/419](#)).

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Sen estämättä, mitä 2 momentissa säädetään, kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, joka liittyy sen liikuntalain ([390/2015](#)), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain ([166/2019](#)), museolain ([314/2019](#)), teatteri- ja orkesterilain ([730/1992](#)) tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin voimassa, mitä siitä erikseen säädetään. Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluveloitteeseen. ([21.5.2021/419](#))

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Hakemuksen liitteenä on Ely-keskuksen päätös, joka toimii samalla mahdollisesti myönnettävän väliaikaisrahoituksen vakuutena, hankkeen talousarvio, Myllyperäntie avustushakemuksen uudistaminen sekä Ruoveden tietomikunnan päätös 31.10.2023 § 14 avustuksesta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että  
1) valtuusto myöntää Myllyperän yksityistie yksityistielle väliaikaisrahoituksena 46.000 euroa 31.12.2024 asti.  
2) väliaikaisrahoituksen vakuutena toimii Pirkanmaan ELY-keskuksen hanketta koskeva myönteinen päätös (PIRELY/10963/2023 päätöspäivä 15.5.2024)  
2) valtuusto valtuuttaa kunnanjohtaja ja/tai hallintojohtajan laatimaan velkakirjan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan laaditun velkakirjan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 98

10.06.2024

Valtuusto

§ 31

24.06.2024

Jakelu

Valtuusto

Valtuusto 24.06.2024 § 31

1/02.05.03/2024

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle:

- 1) Valtuusto myöntää Myllyperän yksityistie yksityistielle väliaikaisrahoituksena 46.000 euroa 31.12.2024 asti.
- 2) Väliaikaisrahoituksen vakuutena toimii Pirkanmaan ELY-keskuksen hanketta koskeva myönteinen päätös (PIRELY/10963/2023 päätöspäivä 15.5.2024).
- 2) Valtuusto valtuuttaa kunnanjohtaja ja/tai hallintojohtajan laatimaan velkakirjan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan laaditun velkakirjan

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Myllyperän yksityistie / Jukka Lahtonen

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 6 Ely päätös

Liite 7 Myllyperäntie perusparannus maksuposti taulukko 27.5.2024

Liite 8 Myllyperän yksityistie hakemus 23.5.2024

Liite 9 Ruoveden kunta päätös avustuksesta Myllyperäntie parantamiseen 31.10.2023

Tekninen lautakunta	§ 52	11.06.2024
Kunnanhallitus	§ 107	17.06.2024
Valtuusto	§ 32	24.06.2024

## Määrärahan korotusesitys, yksityisteiden perusparannushankkeet vuonna 2024

Tekninen lautakunta 11.06.2024 § 52

Teknisen lautakunnan alainen Tietoimikunta kokoontuu vuosittain määrittelemään tieavustusten myöntämisen periaatteet ja myöntämään avustukset saatujen hakemusten perusteella. Vuodelle 2024 on talousarviossa varattu yksityisteiden hoitoavustusta yhteensä 160 000 euroa sekä perusparannusavustusta 20 000 euroa.

Hoitoavustus on jaettu hakemusten perusteella tasapuolisesti hakijoiden kesken yksityistien pituuden sekä hoitoluokan perusteella. Hoitoavustuksen avulla mahdollisesta muun muassa tien lanausta, hiekoitusta, suolausta sekä pienten reikien paikkausta.

Perusparannushankkeessa tien rakenteita korjataan esimerkiksi, kun tie on pahasti painunut tai muuten vaurioitunut, kun tavallinen hoito ei riitä tien kunnon ylläpitämiseksi. Perusparannushankkeessa saatetaan myös esimerkiksi uusia yksityistieosuudella sijaitseva silta tai muu taitorakenne.

Ruoveden kunta on myöntänyt perusparannusavustuksia lähtökohtaisesti 10 % perusparannushankkeen kokonaishinnasta. Jäljelle jäävään osaan avustusta hakenut tienhoitokunta voi hakea muuta avustusta, esimerkiksi ELY-keskukselta tai käyttää omia varoja.

ELY-keskukselta haettavan avustuksen osuus yksityisteiden perusparannushankkeissa on vuonna 2024 ollut noin 70-80 prosenttia, mutta kansallinen taloudellinen tilanne huomioiden tulevien vuosien rahoitus tulee suurella todennäköisyydellä laskemaan.

Vuodelle 2024 ELY-keskus on myöntänyt avustuksia normaalia tasoa enemmän, ilmeisesti tavallista korkeamman avustusosuuden ja tästä seuranneen suuren hakemusmäärän vuoksi. Myös tästä syystä kunnan avustusosuuksien kokonaissumma, 10 % hankkeiden yhteenlasketuista kokonaiskustannuksista, ylittää vuodelle 2024 varatun 20 000 euroa.

On perusteltua pyrkiä mahdollistamaan kaikki vuodelle 2024 ELY-keskukselta avustusta saaneet yksityisteiden perusparannushankkeet. Jotta avustukset kaikkiin kuntaan saapuneisiin hakemuksiin voidaan myöntää, tulee valtuustolle esittää määrärahan korotusta yksityisteiden perusparannushankkeisiin.

Määrärahan korotusta yksityisteiden perusparannushankkeisiin vuodelle 2024 esitetään yhteensä 40 000 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Walteri Martelin

Tekninen lautakunta	§ 52	11.06.2024
Kunnanhallitus	§ 107	17.06.2024
Valtuusto	§ 32	24.06.2024

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle yksityisteiden perusparannushankkeiden määrärahan korotusta vuodelle 2024 yhteensä 40 000 euroa. Tällöin vuodelle 2024 varattu perusparannushankkeiden kokonaissumma on 60 000 euroa.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Jakelu** Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 17.06.2024 § 107

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Toni Leppänen

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto korottaa yksityisteiden perusparannushankkeiden määrärahaa vuodelle 2024 yhteensä 40.000 euroa. Tällöin vuodelle 2024 varattu perusparannushankkeiden kokonaissumma on 60.000 euroa.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

**Jakelu** Valtuusto

Valtuusto 24.06.2024 § 32  
156/02.00/2024

**Esittelijä**

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää korottaa yksityisteiden perusparannushankkeiden määrärahaa vuodelle 2024 yhteensä 40.000 euroa. Tällöin vuodelle 2024 varattu perusparannushankkeiden kokonaissumma on 60.000 euroa.

**Päätös** Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

**Jakelu** Tekninen johtaja

**Kunnanvaltuuston kokoukset syksyllä 2024**

Kunnanhallitus 10.06.2024 § 101

Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle seuraavaa:

1. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään syksyllä 2024 kello 17.00 alkaen seuraavina päivinä:

maanantaina 16.9

maanantaina 4.11

maanantaina 2.12

valtuuston iltakoulu 19.8. kello 17.00 alkaen

valtuuston talousseminaari 12.-13.9

2. Kunnanvaltuuston puheenjohtajan kutsusta kokous tai seminaari voi alkaa myös muuna kellonaikana. Ylimääräisiä kokouksia tai seminaareja pidetään puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.

3. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään Ruoveden kunnantalolla, kunnanvaltuuston istuntosalissa. Poikkeuksellisesti kokous voidaan pitää myös muualla.

4. Kutsu julkaistaan kunnan Internet-sivuilla osoitteessa [www.ruovesi.fi](http://www.ruovesi.fi)

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Valtuusto 24.06.2024 § 33  
234/00.02.00/2023

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että

1. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään syksyllä 2024 kello 17.00 alkaen seuraavina päivinä:

maanantaina 16.9

maanantaina 4.11

maanantaina 2.12

valtuuston iltakoulu 19.8. kello 17.00 alkaen



Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 101  
§ 33

10.06.2024  
24.06.2024

valtuuston talousseminaari 12.-13.9

2. Kunnanvaltuuston puheenjohtajan kutsusta kokous tai seminaari voi alkaa myös muuna kellonaikana. Ylimääräisiä kokouksia tai seminaareja pidetään puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.

3. Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään Ruoveden kunnantalolla, kunnanvaltuuston istuntosalissa. Poikkeuksellisesti kokous voidaan pitää myös muualla.

4. Kutsu julkaistaan kunnan Internet-sivuilla osoitteessa [www.ruovesi.fi](http://www.ruovesi.fi)  
1. valtuuston kokoukset pidetään syksyllä 2024 kello 17.00 alkaen seuraavina päivinä:

maanantaina 16.9

maanantaina 4.11

maanantaina 2.12

valtuuston iltakoulu 19.8. kello 17.00 alkaen  
valtuuston talousseminaari 12.-13.9

2. kunnanvaltuuston puheenjohtajan kutsusta kokous tai seminaari voi alkaa myös muuna kellonaikana. Ylimääräisiä kokouksia tai seminaareja pidetään puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.

3. kunnanvaltuuston kokoukset pidetään Ruoveden kunnantalolla, kunnanvaltuuston istuntosalissa. Poikkeuksellisesti kokous voidaan pitää myös muualla.

4. esityslista julkaistaan kunnan Internet-sivuilla osoitteessa [www.ruovesi.fi](http://www.ruovesi.fi).

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

**Kunnanhallituksen kokoukset syksyllä 2024**

Kunnanhallitus 10.06.2024 § 100

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 4 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus päättää pitää kokouksensa syksyllä 2024 kunnantalolla, valtuustosalissa pääsääntöisesti maanantaisin klo 16.00 alkaen seuraavasti:

Elokuu: 12.8 ja 26.8

Syyskuu: 9.9 ja 23.9

Lokakuu: 7.10 ja 28.10

Marraskuu: 11.11 ja 25.11 (talousarviokokoukset)

Joulukuu: 9.12

2. Kokouskutsu kunnanhallituksen kokouksiin toimitetaan siten, että esityslista lähetetään kunnanhallituksen jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajille neljä päivää ennen kokousta. Kunnanhallituksen esityslista julkaistaan Internetissä kunnan kotisivuilla osoitteessa [www.ruovesi.fi](http://www.ruovesi.fi).

3. Kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana työpäivänä. Jos kokousta seuraava työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään.

4. Kunnanhallituksen pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävillä viimeistään kokouksen tarkistamista seuraavana päivänä. Jos kyseinen päivä ei ole työpäivä, ovat pöytäkirjat nähtävillä viimeistään ko. päivää seuraavana ensimmäisenä työpäivänä.

Pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävinä kunnantalolla ko. päivänä klo 9.00 - 15.00. Pöytäkirjat julkaistaan samana päivänä myös Internetissä kunnan kotisivuilla [www.ruovesi.fi](http://www.ruovesi.fi)

5. Kunnanhallitus lähettää kokouspäivänsä tiedoksi myös kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus § 100  
Valtuusto § 34

10.06.2024  
24.06.2024

Jakelu Valtuusto

Valtuusto 24.06.2024 § 34  
234/00.02.00/2023

Esittelijä

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee hallituksen syyskauden kokousaikataulun tiedoksi.

Päätös Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

**Muut asiat**

Valtuusto 24.06.2024 § 35

Valtuustoaloitteet (liitetään pöytäkirjaan)

- Keskustan Ruoveden kunnallisjärjestön aloite yrittäjien edustajan puhe- ja läsnäolo-oikeudesta elinvoimalautakunnan kokouksissa
- Keskustan Ruoveden kunnallisjärjestön aloite Ruoveden kunnan liittymistä vieraslajien torjuntatyöhön mobiilipelin avulla varaten tähän riittävän määrärahan.

**Liitteet**

Numero Otsikko

Liite 10 Valtuustoaloite 24.6.2024 vieraslajit pdf

Liite 11 Valtuustoaloite 24.6.2024 yrittäjien edustajat

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 33, § 34, § 35**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeudenkäyntimaksut:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkaayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi

Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 26.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 26.6.2024.