

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 16:00 - 20:05

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 52	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 53	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	5
§ 54	Valtuuston päätösten laillisuusvalvonta	7
§ 55	Tilinpäätös 2023	8
§ 56	Oikaisuvaatimus Pirkanmaan hyvinvointialueen hallituksen päätökseen / Valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen	11
§ 57	Äänestyspaikat europarlamenttivaaleissa 2024	13
§ 58	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen Europarlamenttivaaleihin 2024	15
§ 59	Elinvoimapaketti	16
§ 60	Yhteistyösopimus SPR Ruoveden osasto	18
§ 61	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hackman Marcus	puheenjohtaja	
	Härkönen Mervi	varapuheenjohtaja	
	Kuutti-Selkee Heidi	jäsen	
	Nurmi Jussi	jäsen	
	Simula Markku	jäsen	
	Vauhkonen Ville	jäsen	
	Viljanmaa Anita	jäsen	
	Kivi Marko	kv:n pj	
	Majala Jukka	kv:n I vpj	
	Lahtinen Terhi	kv:n II vpj	
	Happonen Ville	hallintojohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Leppänen Toni	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

	Marcus Hackman puheenjohtaja	Ville Happonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	51 - 61	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 27.3.2024	
	Markku Simula pöytäkirjantarkastaja	Ville Vauhkonen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito		

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 51

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 21.3.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitilimen kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 52

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että kunnanhallitus valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa kunnanhallituksen jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Markku Simulan ja Ville Vauhkosen, sekä varalle Anita Viljanmaan ja Mervi Härkösen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 26.3.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Markku Simulan ja Ville Vauhkosen, sekä varalle Anita Viljanmaan ja Mervi Härkösen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 26.3.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 53

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta seuraavia asioita ja asiaryhmiä:

- I. erityislainsäädännön perusteella tehtävät päätökset, joista on säädetty erillinen muutoksenhakuoikeus esimerkiksi suoraan hallinto-oikeuteen,
- II. viranhaltijoille annetun päätösvallan nojalla siirretyt tehtävät, yleishallintoon ja henkilöstöhallintoon liittyvät ratkaisut, pois lukien vakituisen henkilöstön valintapäätökset,
- III. lain ja asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevat asiat sekä
- IV. yksilöön kohdistuvat opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asiat.

Ottokelpoiset päätökset on saatettava ylemmän viranomaisen tietoon viipymättä ennen muutoksenhakuajan päättymistä. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Laillisuusvalvonnan alaiset pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ajalta 1.3. – 21.3.2024.

Kunnanhallitus

§ 53

25.03.2024

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 54

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 143 §:n mukaan kunnallisen viranomaisen päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanosta johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuuston 18.3.2024 kokouksen tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville 20.3.2024. Valtuuston kokouksessa on käsitelty §:t 11 - 18.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 18.3.2024 § 11 - 18 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä ja ovat valtuuston toimivallan mukaisia ja laillisia ja näin ollen täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Markku Simulan ja Ville Vauhkosen, sekä varalle Anita Viljanmaan ja Mervi Härkösen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 26.3.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Tilinpäätös 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 55
232/02.06.01/2023

Kunnan tilinpäätöksestä, konsernitilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta säädetään kuntalaissa seuraavaa:

113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä sekä allekirjoitettava se kunnanhallituksen jäsenten ja kunnanjohtajan toimesta. Tämän jälkeen tilinpäätös annetaan tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen arvioimista varten. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta.

114 § Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana

115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä ja tuloksellisuutta, taloudellista tilannetta sekä merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoa sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa, rahoituslaskelmassa tai taseessa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi."

Ruoveden kunnan vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu edellä selostettujen säännösten pohjalta noudattaen Kuntaliiton ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamia suosituksia ja ohjeita.

Käyttötalousosa

Ruoveden kunnan mukaan lukien vesilaitos tilinpäätöksen 2023 keskeiset luvut (sisäiset ja ulkoiset, €) ovat verrattuna alkuperäiseen talousarvioon, talousarviomuutokseen seuraavat:

Toimintatuotot (sis+ulkoiset)	
talousarvio 2023	5 098 030
talousarvio 2023+muutos	5 098 030
toteuma	5 212 449

Toimintamenot	
talousarvio 2023	-15 996 497
talousarvio 2023+muutos	-15 996 497
toteuma	-15 676 752

Toimintakate	
talousarvio 2023	-10 898 467
talousarvio 2023+muutos	-10 898 467
toteuma	-10 464 303

Palvelujen ostot alittuivat 360 238 € ja aineet ja tarvikkeet ryhmä 147 988 € sen sijaan henkilöstökulut ylittivät 107 979 €

Ruoveden kunnan ja vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman mukaan vuoden 2023 tilikauden tulos ennen poistoeroa, varauksia ja rahastosiirtojen muutoksia on 435 667 euroa.

Investointiosa

Investointiosaan kohdistui v. 2023 talousarviomuutoksia seuraavasti (taulukon huomioitavaa sarake)

- Vinsanvillan sähköliittymä vähennys 15 000
- sote-palveluiden tilamuuokset vähennys 50 000 e
- teknisen osaston toimistotilojen työtekniisiin parannukset 25 000 e
- vesihuoltolaitoksen määrärahojen uudelleen suuntaaminen

Vuoden 2023 talousarvioon sisältyvässä investointiohjelmassa oli budjetoitu investointeihin yhteensä 2 095 500 euroa. Investointien euromääräinen toteuma 2023 vuonna oli 991 290 euroa (netto).

Tilikauden tulos

Tilikauden tuloksen käsittelystä esitetään kunnanhallitukselle ja edelleen kunnan valtuustolle:

1. että taseessa olevaa poistoeroa vähennetään 31 079,83 euroa
2. että vähennetään 70 000 euron varaus brändi- ja kotisivu-uudistuksen toteuttamiseksi ja siirretään se taseen vastattavaa puolelle vapaaehtoisena varauksena
3. että vähennetään 250 000 euron investointivaraus yhtenäiskoulun rakennushanketta varten taseen vastattavaa puolelle

Tilikauden ylijäämäksi edellisten toimenpiteiden jälkeen esitetään siirrettäväksi taseen omaan pääomaan Tilikauden yli-/alijäämä-tilille 146 746,85 €. Tämän jälkeen Ruoveden kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 4,07 miljoona euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2023, esittää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastusta ja arviointia varten sekä edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 2) valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan tarvittavia teknisluonteisia muutoksia.
- 3) antaa johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle ja oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan sen ja saattamaan tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Edelleen kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden ylijäämäisen tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. että taseessa olevaa poistoeroa vähennetään 31 079,83 euroa
2. että vähennetään 70 000 euron varaus brändi- ja kotisivu-uudistuksen toteuttamiseksi ja siirretään se taseen vastattavaa puolelle vapaaehtoisena varauksena
3. että vähennetään 250 000 euron investointivaraus yhtenäiskoulun rakennushanketta varten taseen vastattavaa puolelle
4. esitetään siirrettäväksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämä-tilille 146 746,85 €.

Käsittely

Kokoustauko klo 17.26-17.36 asian käsittelyn aikana
Terhi Lahtinen poistui klo 18.20-18.25 ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

valtuusto
tilintarkastus

Kunnanhallitus § 236
Kunnanhallitus § 56

18.12.2023
25.03.2024

Oikaisuvaatimus Pirkanmaan hyvinvointialueen hallituksen päätökseen / Valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 236

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallitus on 20.11.2023 § 317 tehnyt päätöksen Pirkanmaan hyvinvointialueen vuodeosastojen palveluverkkosuunnitelmasta. Päätöksen mukaan Ruoveden vuodeosasto lakkautetaan ja toiminta siirretään Virtain vuodeosaston yhteyteen 1.7.2024 mennessä.

Kunnanhallitus keskusteli asiasta 4.12.2023 kokouksessa muissa asioissa ja valtuutti kunnanjohtajan tekemään asiassa oikaisuvaatimuksen hyvinvointialuehallituksen päätöksestä.

Ruoveden kunnan hallintosäännön (Kv 30.10.2023 § 40, voimaan 1.11.2023) kunnanhallituksen tehtävänä on huolehtia kunnan edunvalvonnasta (hallintosääntö 6 luku 1 § 3 momentti 2 kohta)

Edelleen hallintosäännön 6 luvun 2 § 8 kohdan mukaan lautakunnan ja tässä tapauksessa hallituksen tehtävänä on päättää lausunnon antamisesta ja valituksen tekemisestä toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Koska oikaisuvaatimusaika on päättynyt torstaina 14.12.2023, on oikaisuvaatimus jätetty jo ennen hallituksen kokousta. Oikaisuvaatimus on toimitettu hallituksen jäsenille sähköpostilla tutustuttavaksi sunnuntaina 10.12.2023 ja kunnanjohtaja on toimittanut sen edelleen Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon maanantaina 11.12.2023.

Liitteenä laadittu oikaisuvaatimus

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen
Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen
Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Jakelu

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 56
267/00.02.01/2023

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on 19.2.2024 pitämässään kokouksessa käsitellyt Ruoveden kunnan tekemän oikaisuvaatimuksen. Aluehallitus on hylännyt oikaisuvaatimuksen.

Päätös liitteenä.

Hyvinvointialue on toimittanut pöytäkirjaotteen aluehallituksen päätöksestä 23.2.2024 sähköisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 236
§ 56

18.12.2023
25.03.2024

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Päätös katsotaan annetun tiedoksi, jollei muuta näytetä kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä. Tiedoksiantopäivää tii sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan.

Edellä mainitulla perustella valituksen viimeinen jättöpäivä on keskiviikkona 27.3.2024.

Kunnanjohtaja on valmistellut Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle jätettävän valituksen, joka on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1) hyväksyä liitteenä olevan valituksen
2) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään valitukseen tarvittavat korjaukset ja allekirjoittamaan valituksen
3) tarkastaa pykälän kokouksessa

Päätös

Kunnanhallitus päätti
1) hyväksyä liitteenä olevan valituksen
2) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään valitukseen tarvittavat korjaukset ja allekirjoittamaan valituksen
3) tarkastaa pykälän kokouksessa

Kunnanhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Äänestyspaikat europarlamenttivaaleissa 2024

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 57
203/00.00.00/2023

Vuoden 2024 europarlamenttivaalit toimitetaan kaikissa EU:n jäsenvaltioissa vaaliajanjaksolla 6.–9.6.2024. Suomessa vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestys kotimaassa tapahtuu keskiviikosta tiistaihin 29.5.–4.6.2024

Vaalilain 1 luvun 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärän ja sijainnit, ennakkoäänestyspaikkana toimivat sairaalat ja muut ympärivuorokautista hoitoa antavat laitokset sekä vaalipäivän äänestyspaikat.

Kunnan yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat yhteystietoineen on ilmoitettava vaalitietojärjestelmään viimeistään 22.3.2024.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää yleisen ennakkoäänestyspaikan aukiolon, jonka tulee olla arkipäivisin klo 8.00 - 20.00 sekä lauantaisin ja sunnuntaisin klo 9.00 - 18.00 välisenä aikana.

Laitoksissa ennakkoäänestys toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina ja kotiäänestyksessä äänestäjälle ennakkoäänestysaikana erikseen ilmoitettuna päivänä klo 9.00 - 20.00 välisenä aikana.

Keskusvaalilautakunta huolehtii ennakkoäänestyspaikkojen ja -aikojen sekä vaalipäivän äänestyspaikkojen kuuluttamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. vaalilain 9 § 1 momentin 1 kohdan mukaisiksi yleisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi Ruoveden kirjaston, Pekkalan koulun, Kylätalo Tapiolan ja Visuveden nuorisoseurantaloon sekä määrää ennakkoäänestysajat seuraavasti:

Ruoveden kirjasto, Urheilutie 4, 34600 Ruovesi
ke 29.5.2024 – pe 31.5.2024 kello 11.00-18.00
la 1.6.2024 kello 11.00 - 14.00
ma 3.6.2024 - ti 4.6.2024 kello 11.00 - 18.00

Pekkalan koulu, Pohjantie 2, Jämkipohja
to 30.5.2024 kello 14.00-17.00

Kylätalo Tapiola, Hanhontie 10, Väärinmaja
ma 3.6.2024 kello 14.00 - 17.00

Visuveden nuorisoseuratalo, Alastalontie 5, Visuvesi
ti 4.6.2024 kello 14.00 - 17.00

2. Vaalilain 9 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaisiksi laitosten

Kunnanhallitus

§ 57

25.03.2024

ennakkoäänestyspaikoiksi:
Terveyskeskuksen vuodeosasto 1,
Vanhainkoti Kotiranta,
Ruhalan koti,
Palvelutalo Honkala
Iltarusko

3. vaalipäivän sunnuntai 9.6.2024 äänestyspaikaksi
Ruoveden yhtenäiskoulu, Kuruntie 6

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Keskusvaalilautakunta

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen Europarlamenttivaaleihin 2024

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 58
203/00.00.00/2023

Vaalilaki 15 §:n (20.5.2016/361) mukaisesti kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Samoin lainkohdan mukaisesti kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää henkilöt vaalitoimikuntaan ja vaalilautakuntaan.

Päätös Kunnan hallitus päätti nimetä seuraavat henkilöt vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan.

Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Marko Kiven, varapuheenjohtajaksi Riitta Rasisen sekä jäseniksi Anne Hackmanin, Tapio Koivusen ja Anita Viljanmaan.

Varajäseniksi vaalilautakuntaan: Pirkko Lammin, Tapani Huhtalan, Tapio Vaalin, Outi Mikkosen, Heikki Vileniuksen ja Paula Lähteisen.

Vaalitoimikunnan puheenjohtajaksi Irja Kärkelä, varapuheenjohtajaksi Hanna Kymäläinen-Rikkonen ja jäseneksi Aimo Kuivamäki.

Varajäseniksi vaalitoimikuntaan: Sakari Peura, Tuula Lampinen ja Sanna Leponiemi.

Jakelu Nimetyt

Elinvoimapaketti

Elinvoimalautakunta 12.03.2024 § 9

Vetovoimalla tarkoitetaan tässä yhteydessä sitä, kuinka kiinnostavana, houkuttelevana, haluttavana, dynaamisena ja vetovoimaisena ulkopuoliset pitävät aluetta. Kun elinvoimassa on kyse alueelle kertyneestä ominaisuuksien varannosta, on vetovoima luonteeltaan eräänlainen virtasuure, jossa muutoksen suuruutta tai pienuutta voidaan mitata. Virran suuruus tai pienuus vaikuttaa suoraan ja epäsuoraan alueen elinvoimaan. Vetovoiman virroissa on kyse alueen ulkopuolisista toimijoista, jotka voivat olla esimerkiksi uusia asukkaita, potentiaalisia muuttajia, sijaintipäätöksiä tekeviä yrityksiä, alueeseen sijoittavia investoijia, matkailijoita, tapahtumakävijöitä, vierailijoita jne., jotka paikkaan liittyvillä valinnoillaan vaikuttavat alueen kehitykseen.

Alueen vetovoima voidaan jakaa edelleen neljään osatekijään: muutto-, sijainti-, paikka- ja kiertovetovoimaan. Muuttovetovoima liittyy paikan haluttavuuteen, kiinnostavuuteen, houkuttelevuuteen ja vetovoimaisuuteen asuinpaikkana uusien asukkaiden, potentiaalisten muuttajien tai paluumuuttajien näkökulmasta. (Timo Aro ym. alueiden väliset elinvoima-, vetovoima- ja pitovoimaerot; Kunnallisan alan kehittämissäätiön julkaisu 63 v. 2023; s.27)

Kuntien räätälöimät elinvoimapaketit uusille asukkaille kohdistuvat nimenomaan muuttovetovoimaan. Elinvoimapaketit ovat tulleet yhdeksi markkinointikeinoksi taistellessa asukkaista. Haasteellista näissä on se, että emme todellisuudessa kuitenkaan pysty sanomaan, että onko lopullisen muuton peruste ollut juuri nämä kunnan tarjoamat edut vai onko niistä lopulta ollut mitään merkitystä.

Kuitenkaan emme saa unohtaa samalla nykyisiä asukkaita. Tällöin puhutaan pitovoimasta.

Pitovoimalla tarkoitetaan niitä asioita ja tekijöitä, jotka saavat alueella asuvat ja toimivat jäämään ja viihtymään alueella. Pitovoima on vetovoiman tavoin virtasuure, jonka suuruus tai pienuus on mitattavissa ja joka vaikuttaa alueen elinvoimaan. Pitovoima kuvaa asukkaiden tyytyväisyyttä esimerkiksi alueen palveluihin tai omaan asuin- ja elinympäristöönsä. Alueen pitovoima voidaan jakaa vetovoiman tavoin neljään osatekijään: tyytyväisyyteen, viihtyvyyteen, koettuun hyvinvointiin ja turvallisuuteen sekä maineeseen. (Timo Aro ym. alueiden väliset elinvoima-, vetovoima- ja pitovoimaerot; Kunnallisan alan kehittämissäätiön julkaisu 63 v. 2023; s.27)

Elinvoimapakettia rakennettaessa tulee siis tarkastella sitä siten, että tuomme mahdollisimman hyvin esille ne asiat, jotka meillä on pitovoimaa tuottavia asioita eli asioita, jotka myös pysyy uuden asukkaan asetuttua pysyvästi asumaan paikkakunnalle.

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 9
§ 59

12.03.2024
25.03.2024

Elinvoimapakettia rakennettaessa on tärkeänä näkökulmana ollut hyvinvointi ja yhteisöllisyys. Elinvoimapakettiin on pyritty keräämään sellaisia asioita, joilla uusi ruovesiläinen löytäisi paikkansa yhteisössä, tutustuisi ihmisiin sekä paikkakuntaan. Tarjotaan sekä hyvinvointia että yhteisöllisyyttä.

Ehdotus elinvoimapaketista oheisliitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että hallitus hyväksyy liitteenä olevan Ruoveden kunnan elinvoimapaketin.

Päätös

Kunnanjohtaja alusti asiaa.

Elinvoimalautakunta kävi asiassa keskustelun ja päätti esittää muutetun liitteenä olevan elinvoimapaketin kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Jakelu

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 59
52/00.01.05/2024

Elinvoimalautakunnassa tehdyt pienet muutosesitykset on viety liitteenä olevaan elinvoimapakettiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Ruoveden kunnan elinvoimapaketin.

Käsittelijä

Marko Kivi poistui klo 19.20 ja Jussi Nurmi klo 19.30 asian käsittelyn aikana ennen päätöksen tekoa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Yhteistyösopimus SPR Ruoveden osasto

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 60
60/00.04.02/2024

Hyvinvoinnin edistämisen tehtävä on laaja ja edellyttää poikkihallinnollista yhteistyötä. Kuntalaisten hyvinvointi on yhteydessä koulutukseen, liikunta-, ruoka- ja kulttuuripalveluihin, kaavoitukseen, vesihuoltoon, ympäristön tilaan, liikennejärjestelyihin sekä moniin muihin kunnan hoitamiin tehtäviin.

Kunnan kumppaneita hyvinvoinnin edistämisessä ovat vapaaehtoiset, yhteisöt, järjestöt, yritykset ja seurakunnat. Kunnat tukevat erilaisia yhdistyksiä ja järjestöjä, jotka järjestävät kuntalaisille muun muassa aktiviteetteja ja tapahtumia.

Ruoveden SPR ry on vuosia järjestänyt Ruovedellä erilaista toimintaa muun muassa ystävöimintä, joka sisältää mm. vanhusten ulkoilua ja pelitoimintaa sekä muuta virkistystä, Punaisen ristin toimintakäyntejä kouluilla ja varhaiskasvatuksessa sekä on ollut mukana tarpeellisin osin kunnan järjestämällä messuilla ja tapahtumissa.

Sopimuksen tarkoituksena on, että kunta maksaa yhdistykselle avustuksena kunnan vuokraaman tilan vuosivuokran verran. Samalla sovitaan niistä toimenpiteistä, joita yhdistys tekee saatavaa avustusta vastaan. Samassa yhteydessä on myös laadittu vuokrasopimus kunnan ja yhdistyksen välillä. Vuokrasopimuksen suuruus on sama kuin kunnan maksama avustus. Kunta on maksanut aiemmin samansuuruisia avustusta yhdistykselle.

Avustus on huomioitu talousarviossa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Toni Leppänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat yhteistyösopimuksen ja vuokrasopimuksen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Jakelu	Ruoveden SPR ry

Muut asiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 61

Esittelijä

- Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
 - Pirhan IKI2035-ohjelma

Päätösehdotus

Kunnanhallitus kuulee esitetyt asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 57, § 58, § 61

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 59, § 60**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruoveden kunnanhallitus, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi
Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 2.4.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 2.4.2024.