

Valtuusto

Aika 18.03.2024 klo 17:00 - 17:43

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 13	Ruoveden kunnan konserniohje	5
§ 14	Ruovesi Areena Oy:n muiden osakkeenomistajien osakkeiden ostaminen Ruoveden kunnalle ja tähän liittyvä lisämääräraha osakkeiden ostamiseen	9
§ 15	Tampereen seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus, suunnitelma palvelujen järjestämiseksi sekä toimitilailmoitus	11
§ 16	Lupavalmistelua hoitavan toimistosihteerin (ns. lupasihteerin) työsuhteen täyttölupa	20
§ 17	Välirahoitushakemus Valot Päällä Ruovesi-hanke	24
§ 18	Muut asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Härkönen Mervi	valtuutettu	
	Jokinen Jyrki	valtuutettu	
	Kivi Marko	puheenjohtaja	
	Koivunen Tapio	valtuutettu	
	Korppoo Matti	valtuutettu	
	Kuutti-Selkee Heidi	valtuutettu	
	Lahtinen Terhi	kv:n II vpj	
	Lehti Riikka	valtuutettu	
	Leponiemi Sanna	valtuutettu	
	Leppänen Raimo	valtuutettu	
	Lindell Mikko	valtuutettu	
	Majala Jukka	kv:n I vpj	
	Nurmi Jussi	valtuutettu	
	Pynnöniemi Hanna	valtuutettu	
	Raivio Paula	valtuutettu	
	Simula Markku	valtuutettu	
	Vauhkonen Ville	valtuutettu	
	Viljanmaa Anita	valtuutettu	
	Lähteinen Paula	varavaltuutettu	
	Leppänen Toni	kunnanjohtaja	
	Aila Luikku	sivistysjohtaja	
	Marko Riihimäki	vt. tekninen johtaja	
	Tanja Lahti	elinvoimapäällikkö	
Poissa	Hackman Marcus		
	Kaitajärvi Merja		
	Rinkinen Juha		
	Happonen Ville		
Muu	Lehtonen Salme	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Leponiemi Laura	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

	Marko Kivi puheenjohtaja	Toni Leppänen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	11 - 18	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 19.3.2024	
	Matti Korppoo pöytäkirjantarkastaja	Tapio Koivunen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 18.03.2024 § 11

Ruoveden kunnan hallintosäännön 16 luvun 2 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla viisi päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 16 luvun 4 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (luku 16 5 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 12.3.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitilimen kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valtuusto 18.03.2024 § 12

Hallintosäännön 19 luvun 25 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisäl- löstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpi- täjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valtuuston päätöksen 9.8.2021 § 35 mukaan valtuusto valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa valtuutettua pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt. Pöytäkir- jantarkastajat voivat tarvittaessa toimia myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi yleisesti nähtävänä tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulla.

Päätösehdotus

Valtuusto päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Merja Kaitajärven ja Tapio Koivusen, sekä varalle Matti Korppoon ja Heidi Kuutti-Selkeen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 19.3.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa..

Päätös

Valtuusto päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Tapio Koivusen ja Matti Korppoon sekä varalle Heidi Kuutti-Selkeen ja Terhi Lahtisen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 19.3.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Kunnanhallitus	§ 220	04.12.2023
Valtuusto	§ 5	29.01.2024
Kunnanhallitus	§ 43	04.03.2024
Valtuusto	§ 13	18.03.2024

Ruoveden kunnan konserniohje

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 220

Kuntalaissa (410/2015) on säännöksiä omistajaohjauksesta, kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja konserniohjeesta. Kuntalaissa on kokonaisuudistuksen myötä omaksuttu laaja näkökulma kunnan toimintaan. Laissa on määritelty kunnan toiminta -käsite, joka sisältää juridisen kuntakonsernin lisäksi kuntien yhteistyöhön tai kunnan omistukseen, sopimukseen tai rahoittamiseen perustuvan kunnan toiminnan. Kuntastrategiaa, kunnan johtamista ja omistajaohjausta koskevia säännöksiä sovelletaan kuntaan tässä laajemmassa merkityksessä.

Kunnan omistajaohjaus

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön tai muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimukseen, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille ja muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Kunnan tytäryhteisöjen toiminta

Kuntalain 47 §:ssä säädetään kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja konserniohjeesta. Säännöksen mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Tätä kohtaa koskien hallituksen esityksen kuntalaiksi yksityiskohtaisissa perusteluissa todetaan, että tytäryhteisön perustamisella tulee aina olla jokin kunnan toimintaan liittyvä strateginen tavoite ja tytäryhteisön tulee lähtökohtaisesti pyrkiä toteuttamaan näitä omistajan tavoitteita ja tarkoituksiperiä sekä ottaa toiminnassaan ja päätöksenteossaan huomioon yhteisön asema osana kuntakonsernia. Vastaavasti yhteisön hallituksen jäsenen tulee olla tietoinen yhtiön toiminta-ajatuksesta ja omistajan tavoitteista siinä vaiheessa, kun hän antaa suostumuksensa tehtävään. Tähän liittyen on olennaisen tärkeää kiinnittää huomiota tytäryhteisöjen jäsenten nimittämiskäytäntöihin.

Kuntalain 47 §:n 3 momentin mukaan konserniohjetta sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen ja soveltuvin osin osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukseen.

Konserniohjeet

Konserniohjeen antaminen kuuluu esitetyn kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston toimivaltaan.

Kunnanhallitus	§ 220	04.12.2023
Valtuusto	§ 5	29.01.2024
Kunnanhallitus	§ 43	04.03.2024
Valtuusto	§ 13	18.03.2024

Kuntalain 47 §:n 4 momentin mukaan konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;
- 2) konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
- 3) tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeudesta;
- 4) velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
- 5) konsernin sisäisistä palveluista;
- 6) kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä; sekä
- 7) kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Kunnan tytäryhteisöjen tulee hyväksyä konserniohjeet yhteisöä sitovaksi, jotta konserniohjeet sitovat oikeudellisesti tytäryhteisöjen toimielimiä. Yhteisöjen toimielinten, toimielinten jäsenten sekä toimitusjohtajan velvoitteet ja vastuut määräytyvät kyseistä yhteisöä koskevan lainsäädännön mukaan. Konserniohjeista poikkeamiseen tulisi tytäryhteisön kuitenkin esittää erityisen perusteltu syy.

Konsernijohto

Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja muut hallintosäännössä määrätty viranomaiset. Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen käytännön toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä. Valtuusto päättää hallintosäännöllä yksityiskohtaisemmin konsernijohtoon tehtävistä.

Hallitusten kokoonpano ja esteellisyysäännökset

Kuntalain 47 §:n 2 momentin mukaan kunnan tytäryhteisöjen hallituksen kokoonpanossa tulee ottaa huomioon yhtiön toimialan edellyttämä, riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Perusteluissa todetaan, että hallitusten jäsenillä tulisi olla riittävä ja monipuolinen osaaminen, toisiaan täydentävä kokemus sekä kyseisen toimialan, talouden ja liiketoiminnan osaamista.

Valtuusto antaa konserniohjeessa kuntalain säännöksiä täydentävät ohjeet hallitusten kokoonpanosta ja nimittämiskäytännöistä. Hallitusten kokoonpanossa on otettava huomioon myös kuntalain esteellisyysäännökset.

Konserniohjeet tuli laadittavaksi kun aiemmin voimassa ollut hallintosääntö kumottiin ja sen sisään kirjoitettu ”konserniohje” – nimikkeellä ollut osa kumoutui samalla.

Kunnanhallitus	§ 220	04.12.2023
Valtuusto	§ 5	29.01.2024
Kunnanhallitus	§ 43	04.03.2024
Valtuusto	§ 13	18.03.2024

Nyt konserniohjeet ovat kuntalain vaatimusten mukaiset ja vastaavat niitä vaatimuksia, joita edellytetään tehokkaasti johdetulta kuntakonsernilta. Konserniohjeet on vastaavat myös kunnanvaltuuston hyväksymää hallintosääntöä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus pyytää konsernin tytäryhtiöiltä lausunnon ohjeesta maanantaihin 15.1.2024 mennessä.

Lausuntojen ja tarkistusten jälkeen hallitus esittää valtuustolle konserniohjeen hyväksymistä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Terhi Lahtinen poistui ajaksi klo 20.06-20.08 käsittelyn aikana.

Jakelu Konserniyhteisöt

Valtuusto 29.01.2024 § 5

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy Ruoveden kunnan konserniohjeen.

Päätös Anita Viljanmaa ehdotti asian pöydälle jättämistä ja lausuntojen pyytämistä konserniyhteisöitä (Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy, Ruovesi Areena Oy ja Ruoveden Asunnot Oy).

Tämän jälkeen keskusteltiin pöydälle jättämisestä.

Valtuusto päätti jättää asian pöydälle yksimielisesti.

Jakelu Konserniyhteisöt
Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy / Tanja Lahti
Ruovesi Areena Oy / Jukka Majala
Ruoveden Asunnot Oy / Esa Mäkinen

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 43

Tytäryhtiöt Ruoveden Haapasaaren Kiinteistöt Oy, Ruovesi Areena Oy ja Ruoveden Asunnot Oy ovat käsitelleet hallitustensa kokouksissa konserniohjeen.

Yhtiöt eivät ole tehneet muutos- tai korjausehdotuksia konserniohjeeseen.

Kunnanhallitus	§ 220	04.12.2023
Valtuusto	§ 5	29.01.2024
Kunnanhallitus	§ 43	04.03.2024
Valtuusto	§ 13	18.03.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen 1.4.2024 voimaantulevaksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Valtuusto

Valtuusto 18.03.2024 § 13
250/00.01.01/2023

Esittelijä

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan konserniohjeen 1.4.2024 voimaantulevaksi.

Päätös Valtuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan konserniohjeen 1.4.2024 voimaantulevaksi.

Jakelu Ruoveden Haapasaaren Kiinteistö Oy / Tanja Lahti
Ruovesi Areena Oy / Jukka Majala
Ruoveden Asunnot Oy / Esa Mäkinen

Ruovesi Areena Oy:n muiden osakkeenomistajien osakkeiden ostaminen Ruoveden kunnalle ja tähän liittyvä lisämääräraha osakkeiden ostamiseen

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 44

Ruoveden kunta omistaa tytäryhtiönsä Ruovesi Areena Oy:n osakkeista 64,99 % (850 osaketta). Ruovesi Areena Oy:llä on runsaasti pienosakkaita, joista merkittävä joukko omistaa vain yhden osakkeen. Ruoveden Areena Oy:n osakepääoma on yhteensä 219.653,43 euroa eli 1306 osaketta nimellisarvoltaan 168,18 euroa/osake.

Yhtiön toimialana on omistaa, hallita ja vuokrata vapaa-ajan harrastukseen ja liikuntaan liittyviä rakennuksia ja maa-alueita. Yhtiö voi lisäksi harjoittaa alaan liittyvää liiketoimintaa. Yhtiö voi omistaa kiinteistöja ja arvopapereita.

Ruovesi Areena Oy:n hallitus on ilmaissut tahtonsa, että yhtiö puretaan ja Areena siirtyisi kunnan yksiköksi. Koska kunta ei omista yhtiötä kokonaan tarkoittaa tämä sitä, että pienosakkaille tulee tehdä ostotarjous yhtiön osakkaiden lunastamisesta kunnalle.

Ruovesi Areena Oy toimii itsenäisesti. Ruovesi Areenassa on lähivuosina investointitarpeita, joka tarkoittaa käytännössä lainoituksen tarvetta. Tästä johtuen paras ajankohta omistusjärjestelyjä koskevalle keskustelulle on juuri nyt. Pääasiallisesti kunta pystyy rahoittamaan kilpailukykyisemmin omia investointejaan kuin tytäryhtiöiden kautta toteutettuja investointeja.

Ruovesi Areena Oy:n 31.12.2023 päättyneen tilikauden tilinpäätöksessä rahta ja pankkisaamiset + lyhytaikaiset siirtosaamiset ovat yhteensä 127 580,27 euroa.

Ehdotuksena on, että Ruoveden kunta tekisi ostotarjouksen Ruovesi Areena Oy:n muille osakkeen omistajille osakkeiden ostamiseksi 168,18 euron yksikköhinnalla.

Tästä aiheutuisi kunnalle noin 77.000 euron investointien lisämäärärahan tarve osakkeisiin. Mikäli kaikki osakkeenomistajat eivät myisi osakkeitaan tilanteessa, jossa Ruoveden kunta omistaisi jo yli 90-prosenttia osakkeista, voitaisiin loput osakkeet lunastaa pakkolunastuksena.

Tavoitteena on, että Ruoveden kunta lunastaa kaikki Ruovesi Areena Oy:n muiden osakkeenomistajien osakkeet ja käynnistää sen jälkeen osakeyhtiön purkumenettelyn. Tämän jälkeen jäähalli on suoraan Ruoveden kunnan omistama kiinteistö, jonka vuotuiset investoinnit suunniteltaisiin osana talousarviota ja toteutettaan teknisen palvelualueen toimesta.

Talousarvion valmistelun aikana oli ajatuksena, että yhtiö itse ostaisi ja lunastaisi hallussaan olevilla varoilla osakkeet, mutta tämän toteuttamisen todettiin tässä tilanteessa käyttökelvottomaksi vaihtoehdoksi. Mikäli yhtiön omien osakkeiden hankinnassa ei hankita kaikkia osakkeita, voidaan hankinta tulkita verotetuksi peiteltynä osinkona kaupan osapuolelle. Lisäksi

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 44
§ 14

04.03.2024
18.03.2024

tässä järjestelyssä kunta ei olisi saavuttanut 90-prosenttia osakkeista, mikä mahdollistaa loppuosakkeiden hankinnan pakkolunastuksena.

Kuntalain 14 § 2 momentin 3 kohdan mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1. hyväksyä Ruoveden Areena Oy:n muiden osakkeen omistajien omistamien osakkeiden ostamisen, mikäli kunnanvaltuusto myöntää tarvittavan lisämäärärahan
2. esittää valtuustolle, että se myöntää Ruoveden Areena Oy:n osakkeiden ostoon vuodelle 2024 yhteensä 77.000 euron lisämäärärahan.

Käsittely

Jukka Majala ja Marko Kivi poistuivat klo 16.14-17.18 kokouksesta esteellisenä päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28.1 § 5 kohta tarkoitettu yhteisöjäävi: Ruovesi Areena Oy:n tj. Jukka Majala ja Marko Kivi hallituksen jäsen).

Kokoustauko klo 16.49-17.08 asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Valtuusto
Tekninen lautakunta, pj. ja esittelijä
Sivistyslautakunta, pj. ja esittelijä

Valtuusto 18.03.2024 § 14
266/02.00/2023

Esittelijä

Päätösehdotus

Valtuusto päättää myöntää Ruoveden Areena Oy:n osakkeiden ostoon vuodelle 2024 yhteensä 77.000 euron lisämäärärahan.

Päätös

Valtuusto päätti myöntää Ruoveden Areena Oy:n osakkeiden ostoon vuodelle 2024 yhteensä 77.000 euron lisämäärärahan.

Jakelu

Ruoveden Areena Oy

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

Tampereen seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus, suunnitelma palvelujen järjestämiseksi sekä toimitilailmoitus

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 185

Vastuu työnhakijoille ja yrityksille ja muille työnantajille tarjottavista työvoimapalveluista siirtyy kuntien vastuulle 1.1.2025.

Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtiosuustehtävän. Uudistuksen tavoitteena on nivoa työvoimapalvelut osaksi kunnan elinvoimatyötä sekä tuottaa tehokkaampia ja saavutettavampia palveluita. Kunta voi järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000. Muutoin kuntien tulee muodostaa palveluiden järjestämiseksi työllisyysalue, jonka työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Lisäksi alueen tulisi olla maantieteellisesti yhtenäinen ja työmarkkinoiden kannalta toimiva. Työllisyysalueen kuntien yhteistoiminnassa on kysymys kuntien lakisääteisestä yhteistoiminnasta. Työllisyysalueen kuntien tulee siirtää järjestämisvastuu kuntalain 8 §:n mukaan joko vastuukunnalle tai kuntayhtymälle. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulla tavalla tehtävän antamisesta vastuukunnan hoidettavaksi. Kuntalain 8 §:n mukaan kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia keskenään tehtävän hoitamisesta aiheutuvien kustannusten jaosta. Kuntien on toimitettava yhteistyötä koskevat sopimukset työ- ja elinkeinoministeriöön 31.10.2023 mennessä. Neuvotteluiden tuloksena Tampereen seudun työllisyysalueeseen kuuluvat seuraavat 15 kuntaa: Tampere, Lempäälä, Kangasala, Nokia, Pirkkala, Ylöjärvi, Orivesi, Vesilahti, Pälkäne, Akaa, Urjala, Virrat, Ruovesi, Juupajoki ja Kuhmoinen.

Yhteistoiminnan muodoksi on valittu vastuukuntamalli, jolloin kuntien on tehtävä sopimus yhteisestä toimitilaimesta. Liitteenä esitettävällä sopimuksella osapuolet sopivat yhteisestä toimitilaimesta TE-tehtävien hoitamiseen. Sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimitilaimesta ja se koskee työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) säädettyjen työvoimapalveluiden järjestämisvastuuta. Lisäksi toimitilain järjestää sopijakuntien osalta kotoutumisen edistämistä annetun lain (681/2023) nojalla kunnille annettavat tietyt tehtävät, joissa on vahva liittyntä TE-palveluiden järjestämiseen. Kotoutumislain nojalla hoidettavat tehtävät koskevat velvoitteita, jotka tulevat kunnille työikäisten, mutta työvoiman ulkopuolella olevien henkilöiden osalta. Sopimuksella osapuolet muodostavat työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen (työllisyysalue). Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Tampereen kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana.

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

Kuntalain mukaisena yhteisenä toimitelimenä toimii Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunta. Elinvoima- ja osaamislautakunnan kokoonpanoon (11 jäsentä) lisätään muiden sopijakuntien valitsevat kahdeksan (8) jäsentä ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen. Muiden sopijakuntien valitsevat jäsenet osallistuvat yhteistoiminta-alueella koskevaan päätöksentekoon lautakunnassa. Tampereen kaupunginvaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Otto-oikeutta rajoitetaan siten, ettei Tampereen kaupunginhallituksella olisi otto-oikeutta lautakunnan viranomaistehtävien osalta tehtäviin päätöksiin.

Sopijakuntiin palvelussuhteessa oleva työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain ja sen nojalla annettujen lakien mukaisia tehtäviä hoitanut henkilöstö siirtyy 1.1.2025 lukien Tampereen kaupungin palvelukseen. Henkilöstö siirtyy työsopimuslain ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain liikkeenluovutusta koskevien määräysten mukaisesti.

Työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisen yhteydessä kuntien järjestämisvastuulle siirrettäviä tehtäviä hoitava henkilöstö siirtyy työ- ja elinkeinotoimistoista, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista ja kehittämis- ja hallintokeskuksesta Tampereen kaupungin palvelukseen.

Työllisyysalueen talous on osa Tampereen kaupungin talousarviota, taloussuunnittelua ja kirjanpitoa. Työllisyysalueen toiminnasta muodostetaan kirjanpidollinen taseyksikkö, jolla yhteistoiminta-alueen piiriin kuuluvan toiminnan talous eriytetään kirjanpidossa. Taseyksikölle kohdistetaan työllisyysalueen välittömät ja välilliset kustannukset. Elinvoima- ja osaamislautakunnan on tehtävä Tampereen kaupunginvaltuustolle esitys seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi ja seuraavien vuosien taloussuunnitelmaksi.

Taseyksikön toteutuneet nettokustannukset jaetaan sopijakuntien kesken. Kunnat maksavat osuutensa nettokustannuksista kuntakohtaisina maksuosuuksina. Kunnilta perittäviin maksuosuuksiin sisältyvät mahdollisista investoinneista aiheutuvat poistot ja arvonalentumiset sekä rahoituskulut.

Tilikauden kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken toteutuneiden kustannusten perusteella. Toteutuneista kustannuksista 50 % kohdennetaan sopijakuntien 18-64-vuotiaiden suhteellisten osuuksien perusteella ja 50 % sopijakuntien työttömien (laaja käsite) määrän suhteellisten osuuksien perusteella. Sopijakuntien 18-64-vuotiaiden sekä työttömien suhteelliset osuudet määräytyvät yhteistoimintasopimuksen piiriin kuuluvien kuntien yhteenlasketusta kokonaismäärästä.

Mainitusta jakoperusteesta voidaan poiketa niiden kustannusten osalta, jotka on mahdollista laskuttaa kuntakohtaisiin toteutuneisiin kustannuksiin perustuen, esimerkiksi tuotteistuksen avulla. Mahdollinen poikkeaminen yllä mainitusta jakoperusteesta käsitellään lautakunnassa osana vuosittaista talousarvioprosessia. Yhteistoimintasopimus sisältää kriteerit,

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

joiden perusteella tällaiseen laskutukseen voitaisiin ryhtyä. Vastuukunta laskuttaa muiden sopijakuntien maksuosuudet talousarvioon perustuvan arvion mukaisesti kuukausittain. Talousarviovuotta seuraavan vuoden alussa maksuosuudet tasataan vastaamaan toteutuneita edellisen vuoden toteutuneita kustannuksia.

Toimielin aloittaa toimintansa 1.8.2024 Tampereen kaupungin hallintosäännön 17 §:n mukaisella toimivallalla.

Järjestämissuunnitelma

Järjestämissuunnitelma on laadittu Tampereen seudun kuntien muodostamalle työllisyysalueelle tuotannon, toiminnan organisoinnin ja asiakaspalvelun sekä sen tukipalvelujen toimeenpanon lähtökohdiksi työllisyysaluetta perustettaessa. Järjestämissuunnitelma toimii linjaavana tukena työllisyysalueen tuotannon ja tukipalvelujen valmistelijoille.

Järjestämissuunnitelma täyttää lain (380/2023) ja työ- ja elinkeinoministeriön ohjeen edellyttämät asiat, joista perustettavan työllisyysalueen on toimitettava järjestämissuunnitelma työ- ja elinkeinoministeriöön lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Järjestämissuunnitelma on laadittu Tampereen seudun kuntien muodostamalle työllisyysalueelle tuotannon, toiminnan organisoinnin ja asiakaspalvelun sekä sen tukipalvelujen toimeenpanon lähtökohdiksi työllisyysaluetta perustettaessa. Järjestämissuunnitelma toimii linjaavana tukena työllisyysalueen tuotannon ja tukipalvelujen valmistelijoille.

Järjestämissuunnitelman lähtökohtana on toiminut Pirkanmaan TE-palvelustrategia sekä yhteistoiminta-alueen kuntien hallitusten kesä-elokuussa hyväksymät TE-palvelujen järjestämisen ja tuottamisen periaatteet. Vuoden 2024 aikana työllisyysalueelle valmistellaan työllisyysstrategia, jossa asetetaan tavoitteet ja konkreettiset toimenpiteet työllisyyden edistämiseksi tuleville vuosille. Työllisyysohjelma laaditaan alueen toimijoiden laajalla yhteistyöllä.

TE-palvelujen järjestämisvastuun siirtymisen myötä kaupungin toimintamenot ja valtionosuudet tulevat kasvamaan merkittävästi. Palvelujen siirtyminen ei kuitenkaan lähtökohtaisesti aiheuttaisi vuosikatteen tasolla tarvetta merkittäville muutoksille nykyiseen (valtio ja kunnat) kokonaisrahoitukseen nähden. Kattavien lähipalveluiden turvaaminen edellyttää valtionosuusrahoituksen lisäksi kuntien rahoitusta. Pirkanmaan kunnat eivät olisi panostamassa palveluihin enempää kuin tällä hetkellä, paitsi tulevan uuden valtionosuusrahoituksen verran.

Tilat

Valtiolta siirtyvät tilat on kartoitettu yhteistyössä KEHA-keskuksen kanssa. Työllisyysalue vastaanottaa valtiolta kaikki siirtymähetkellä 1.1.2025 voimassa olevat Tampereen seudun työllisyysalueen kuntien alueella olevat valtion tekemät TE-toimintaan liittyvät vuokrasopimukset. Valtiolta

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

vastaanotettavat edellä mainitut vuokrasopimukset ovat solmittu lyhyillä irtisanomisajoilla. Työllisyysalueen tilaratkaisut suunnitellaan osana Työsi-projektia palvelujen suunnitteluratkaisujen perusteella. Tässä yhteydessä tarkentuu toimipisteiden määrä ja sijoittuminen työllisyysalueella.

Uudistuksen valmistelu ja toimeenpano

TE-uudistuksen ja työllisyysalueen valmistelu on projektoitu Tampereen kaupungille Työllisyyspalvelujen siirto ja organisointi (Työsi) -projektiksi. TE-palvelujen uudistusta valmistelevan projektin keskeinen tavoite on palvelujen ja tehtävien sujuva ja hallittu siirto valtiolta työllisyysalueelle vuoden 2025 alussa. Projekti sisältää pääprojektin sekä TE-palvelujen ja niihin liittyvien tukipalvelujen siirtymistä ja organisoitumista valmistelevat 14 osaprojektia. Projektin ohjausryhmänä toimii kaupungin sisällä konsernihallinnon johtoryhmä.

Pidemmän tähtäimen kehittämistyö käynnistyy siirtymäajan jälkeen vuonna 2025 palvelustrategian mukaisesti. Työllisyysalueen strategian laadinta käynnistyy vuonna 2024. Uudistuksessa on tärkeää turvata jatkuvuus asiakaspalvelussa niin kuntakokeilukunnissa kuin TE-toimistossa ja tukea henkilöstön työhyvinvointia muutoksessa. Lain nojalla ilmoitus on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriöön edellä mainitusti 31.10.2023, joten päätös tulee laittaa täytäntöön tältä osin heti muutoksenhausta huolimatta.

Liite 1 Sopimus yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalvelujen viranomaistehtävien hoitamisessa

Liite 2 Tampereen seudun työllisyysalueen suunnitelma palvelujen järjestämiseksi

Liite 3 Ilmoitus koskien työllisyysalueen käyttöön otettavia toimitiloja

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää:

1) hyväksyä Liitteenä olevan sopimuksen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa.

2) hyväksyä Liitteenä olevan Tampereen seudun työllisyysalueen suunnitelma palvelujen järjestämiseksi.

3) hyväksyä Liitteenä oleva ilmoituksen koskien työllisyysalueen käyttöön otettavia toimitiloja.

4) että hyväksytyt liitteet toimitetaan työ- ja elinkeinoministeriöön työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaannpanosta annetun lain mukaisena ilmoituksena Tampereen kaupungin toimesta.

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

5) että päätös laitetaan heti täytäntöön ilmoitusta koskevilta osin muutoksenhausta huolimatta

6) että kunnanjohtaja oikeutetaan tekemään liitteenä oleviin asiakirjoihin vähäisiä ja teknisluonteisia muutoksia.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Valtuusto 30.10.2023 § 37

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää:

1) hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa.

2) hyväksyä liitteenä olevan Tampereen seudun työllisyysalueen suunnitelma palvelujen järjestämiseksi.

3) hyväksyä liitteenä oleva ilmoituksen koskien työllisyysalueen käyttöön otettavia toimitiloja.

4) että hyväksytyt liitteet toimitetaan työ- ja elinkeinoministeriöön työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaanpanosta annetun lain mukaisena ilmoituksena Tampereen kaupungin toimesta.

5) että päätös laitetaan heti täytäntöön ilmoitusta koskevilta osin muutoksenhausta huolimatta.

6) että kunnanjohtaja oikeutetaan tekemään liitteenä oleviin asiakirjoihin vähäisiä ja teknisluonteisia muutoksia.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Tampereen kaupunki

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 45

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirretään valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025. Kunnat tai kuntien muodostamat yhteistoiminta-alueet ovat toimittaneet työ- ja elinkeinoministeriölle ilmoituksensa

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

työllisyysalueiden muodostamisesta 31.10.2023 mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriölle lähetetyissä asiakirjoissa kunnat tai yhteistoiminta-alueet ovat kuvanneet työvoimapalvelujen järjestämiseen liittyvät suunnitelmansa ja sopimuksensa työvoimapalveluiden siirtyessä kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025 alkaen.

Tampereen seudun työllisyysalueen ja Valkeakosken osalta työllisyysalue muodostetaan valtioneuvoston päätöksentekomenettelyn kautta, koska valtioneuvosto ei ole myöntänyt poikkeuslupaa Valkeakosken kaupungille järjestää palvelut itse. Valtioneuvostolla on työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 16 §:n nojalla oikeus päättää työllisyysalueen muodostamisesta tai kunnan kuulumisesta työllisyysalueeseen sekä kustannusten jaosta, hallintomallista, virkojen ja tehtävien järjestämisen perusteista ja muista yhteistoiminnan järjestämiseksi välttämättömistä asioista, joista kunnat eivät ole sopineet. Valtioneuvoston on kuullut asianomaisia kuntia ennen päätöksentekoa.

Valtioneuvosto on tehnyt päätöksen 22.2.2024, jonka mukaan

- valtioneuvosto ei myönnä Valkeakosken kaupungille työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaannpanosta annetun lain 4 §:ssä tarkoitettua lupaa järjestää työvoimapalveluita.
- valtioneuvosto päättää Valkeakosken liittamisestä Tampereen kaupungin, Kangasalan kaupungin, Lempäälän kunnan, Nokian kaupungin, Oriveden kaupungin, Pirkkalan kunnan, Vesilahden kunnan, Ylöjärven kaupungin, Akaan kaupungin, Juupajoen kunnan, Kuhmoisten kunnan, Pälkäneen kunnan, Ruoveden kunnan, Urjalan kunnan ja Virtain kaupungin valtuustojen hyväksymän sopimuksen mukaisesti perustettuun työllisyysalueeseen.
- Tampereen kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Valkeakosken kaupungin vastuu työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimaviranomaiselle säädetyistä tehtävistä siirretään Tampereen kaupungille.
- kuntalain mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto. Työllisyysjaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen. Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla. Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimielimessä. Tarkoitus on, että kullakin kunnalla on joko varsinainen jäsen tai varajäsen nimettyä toimielimeen. Jäsenen tai varajäsenen nimeämän kunnan on

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

ilmoitettava uusi jäsen Tampereen kaupungille viimeistään kuukausi ennen jäsenen toimikauden alkamista. Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee jaostoon varsinaisiksi jäseniksi valituista lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

- yhteistoimintasopimuksen kohdasta 6 poiketen lautakunnan tehtäviin eivät kuulu Valkeakosken kaupungin osalta ne tehtävät, joita ei kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (681/2023) ole säädetty työvoimaviranomaiselle, elleivät osapuolet toisin sovi.

- kustannustenjaon perusteita koskevaa yhteistoimintasopimuksen kohtaa 9 sovelletaan Valkeakosken siltä osin, kuin kustannukset koskevat työvoimaviranomaisen tehtäviä. Ennen tämän päätöksen antamista aiheutuneiden kustannusten korvaaminen edellyttää Valkeakosken kaupungin osalta erillistä sopimusta.

- työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaannpanosta annetun lain (383/2023) 6 §:ssä tarkoitettu työ- ja elinkeinotoimistoista, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksesta siirtyvä henkilöstö siirtyy Tampereen kaupungille. Poiketen yhteistoimintasopimuksen kohdasta 7 Valkeakosken kaupunkiin palvelussuhteessa oleva työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2021) ja sen nojalla annettujen säännösten mukaisia tehtäviä hoitaneen henkilöstön siirtyminen Tampereen kaupungin palvelukseen edellyttää erillistä sopimusta.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukaan valtioneuvoston päätös yhteistoiminnan ehdoista on voimassa, kunnes asianomaiset kunnat toisin sopivat. Asianomaisten kuntien on käynnistettävä yhteistoimintasopimuksen muutosmenettelyt välittömästi. Näin ollen valtioneuvoston päätöstä on noudatettava heti ja kuntien on muutettava yhteistoimintasopimus valtioneuvoston päätöksen mukaisesti elleivät kaikki sopijakunnat yhdessä toisin sovi. Valtioneuvoston päätös on pantava täytäntöön muutoksenhausta huolimatta.

Päätöksessä varaudutaan siihen, että Valkeakosken kaupunki päättäisi huhtikuun loppuun mennessä sopia samoista ehdoista koskien henkilöstön siirtoa ja kotoutumispalveluja kuin muutkin sopijakunnat. Tämän vuoksi oikeutetaan kunnanjohtaja tekemään yhteistoimintasopimukseen muutokset siten, että Valkeakosken kaupunkiin sovelletaan samoja ehtoja kuin muihinkin sopijakuntiin.

Tampereen seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimukseen on tehty valtioneuvoston päätöksen mukaiset muutokset.

Muutettu yhteistoimintasopimus on päätöksen liitteenä.

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

- 1) merkitsee Valtioneuvoston päätöksen Valkeakosken liittamisestä Tampereen seudun työllisyysalueeseen tiedoksi.
- 2) kumoaa kunnanvaltuuston päätöksen 30.10.2023 § 37 yhteistoimintasopimuksen hyväksymisen osalta.
- 3) hyväksyy liitteenä olevan 1.8.2024 voimaantulevan yhteistoimintasopimuksen Tampereen seudun työllisyysalueen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa.
- 4) oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään yhteistoimintasopimukseen muutokset siten, että Valkeakosken kaupunkiin sovelletaan samoja ehtoja kuin muihinkin sopijakuntiin, mikäli Valkeakosken kaupunki päättää sopia näistä ehdoista.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Valtuusto

Valtuusto 18.03.2024 § 15
260/14.00.01/2022

Esittelijä

Päätösehdotus Valtuusto

- 1) merkitsee Valtioneuvoston päätöksen Valkeakosken liittamisestä Tampereen seudun työllisyysalueeseen tiedoksi.
- 2) kumoaa kunnanvaltuuston päätöksen 30.10.2023 § 37 yhteistoimintasopimuksen hyväksymisen osalta.
- 3) hyväksyy liitteenä olevan 1.8.2024 voimaantulevan yhteistoimintasopimuksen Tampereen seudun työllisyysalueen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa.
- 4) oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään yhteistoimintasopimukseen muutokset siten, että Valkeakosken kaupunkiin sovelletaan samoja ehtoja kuin muihinkin sopijakuntiin, mikäli Valkeakosken kaupunki päättää sopia näistä ehdoista.

Päätös Kunnanjohtaja alusti asiaa.

Valtuusto päätti

- 1) merkitä Valtioneuvoston päätöksen Valkeakosken liittamisestä Tampereen seudun työllisyysalueeseen tiedoksi.
- 2) kumota kunnanvaltuuston päätöksen 30.10.2023 § 37 yhteistoimintasopimuksen hyväksymisen osalta.
- 3) hyväksyä liitteenä olevan 1.8.2024 voimaantulevan yhteistoimintasopimuksen Tampereen seudun työllisyysalueen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa.
- 4) oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään yhteistoimintasopimukseen muutokset siten, että Valkeakosken kaupunkiin sovelletaan samoja ehtoja kuin muihinkin sopijakuntiin, mikäli Valkeakosken kaupunki päättää sopia näistä ehdoista.

Kunnanhallitus	§ 164	09.10.2023
Valtuusto	§ 37	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 45	04.03.2024
Valtuusto	§ 15	18.03.2024

Jakelu

Tampereen kaupunki / kirjaamo

Tekninen lautakunta	§ 14	20.02.2024
Kunnanhallitus	§ 47	04.03.2024
Valtuusto	§ 16	18.03.2024

Lupavalmistelua hoitavan toimistosihteerin (ns. lupasihteerin) työsuhteen täyttölupa

Kunnanhallitus 24.10.2022 § 433

Rakennusvalvonnassa on ollut toistaiseksi voimassa olevassa tehtävässä toimistosihteerin lupavalmistelu tehtäviä hoitamassa. Toimistosihteerin on siirretty toiseen tehtävään teknisellä osastolla ja täten toimistosihteerin toimi on täyttämättä.

Tehtävää on nyt ja tulevaisuudessa em. työn lisäksi osoite- ja kiinteistörekisterin ylläpito ja kehittämistyössä. Tällä hetkellä rekisteritiedoissa on iso työ ajan tasalle saattamisessa ja tulevaisuudessa sen ylläpitämisessä.

Toimistopalvelusihteerin tehtäviin kuuluvat mm.:

- kiinteistö- ja osoitetietorekisterin ylläpito ja korjaukset
- lupavalmistelijan tehtävät
- ympäristölautakunnan kuulutukset
- ympäristölautakunnan asiakirjahallinta
- ympäristölautakunnan laskutukset
- asiakaspalvelutehtävät
- muut työnantajan osoittamat toimisto ja asiakaspalvelutehtävät

Koulutus tulee olla liiketalouden toisen asteen perustutkinto tai tätä ylempi tai vastaava toimistotyöhön soveltuva tutkinto.

Toimi on toistaiseksi voimassa oleva. Yli kolmen kuukauden pituisiin työsuhteisiin on oltava täyttölupa ja kestoltaan yli vuoden työsuhteisiin täyttöluvan myöntää kunnanhallitus.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Toni Leppänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus myöntää lupavalmistelua hoitavan toimistosihteerin työsuhteeseen täyttöluvan.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.
Jakelu	Marja Rantanen

Tekninen lautakunta 05.09.2023 § 69

Teknisellä osastolla on hallintosäännön mukaisesti rakennusvalvontaan sijoitetun ns. lupasihteerin toimi. Toimessa viimeisenä ollut lupasihteerin on tehnyt koeaikapurun 14.3.2023. Tehtävä on ollut tästä alkaen täyttämättä. Tehtävään kuuluvia kiireellisiä töitä on hoidettu sisäisin järjestelyin.

Tekninen lautakunta	§ 14	20.02.2024
Kunnanhallitus	§ 47	04.03.2024
Valtuusto	§ 16	18.03.2024

Tekninen lautakunta on hakenut kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta hallintosihteerin viran perustamista. Asia on käsitelty ja esityspäätös on tehty teknisessä lautakunnassa 21.3.2023 §31. Viran perustaminen ei kuitenkaan ole edennyt.

Teknisen osaston teettämän henkilöstöselvityksen mukaan ylimääräistä työresurssia ei sihteerien osalta ole. Henkilöstöselvityksen piirissä ja tarkastelussa ovat sihteereistä mukana olleet osastosihteerin, lupasihteerin sekä ma. toimistosihteerin.

Tällä hetkellä sihteeritoimia hoidetaan sekä teknisen hallinnon että rakennus- ja ympäristövalvonnan osalta osastosihteerin ja ma. toimistosihteerin voimin. Rakennustarkastajan mukaan lupasihteerin puuttuminen on aiheuttanut viivettä mm. rakennusvalvonnan laskutukseen sekä kiinteistörekisterin päivitystyöhön.

Koska hallintosihteerin virkaa ei ole nähty tarpeen perustaa, on perusteltua, että rakennusvalvonnassa toimineen lupasihteerin toimi täytettäisiin. On hyvä myös huomioda, että vähentyvin lupamäärien myötä jatkossa lupasihteeriltä vapautuva työresurssi voidaan rakennustarkastajan mukaan täyttää kiinteistökartoitukseen liittyvällä kirjaustyöllä sekä kaavoitukseen liittyvillä toimistotöillä.

Esittelijä Tekninen johtaja Marja Rantanen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää:
1. kunnanhallitus myöntää täyttöluvan lupasihteerin toimelle
2. toimi pyritään täyttämään viimeistään 1.11.2023 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus 25.09.2023 § 154
276/01.01.01/2022

Kunnanjohtaja on käynyt keskustelua sekä teknisen johtajan että rakennustarkastajan kanssa lupavalmisteluja hoitavan toimistosihteerin (ns. lupasihteerin) tarpeellisuudesta ja tämän suhteesta haettuun hallintosihteerin viran perustamiseen.

Teknisen lautakunnan esittelytekstissä on hyvin perusteltu, miksi lupasihteerin toimi on tarpeellinen ja kuinka myös myöhemmin voidaan lupasihteerin hyödyntää muissa töissä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan lupavalmisteluja hoitavan toimistosihteerin (ns. lupasihteerin) työsuhteelle 1.11.2023 alkaen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta	§ 14	20.02.2024
Kunnanhallitus	§ 47	04.03.2024
Valtuusto	§ 16	18.03.2024

Tekninen lautakunta 20.02.2024
276/01.01.01/2022

Lupasihteerin tehtävää ei ole laitettu avoimeksi ennekuin avoinna olevaan rakennustarkastajan virkaan on valittu henkilö, rakennustarkastajan valinta on 22.02.2024 ympäristölautakunnan kokouksessa.

Lupasihteerille määriteltyjen tehtävien lisäksi kunnan kiinteistörekisteri ja osoiterekisteri tulisi selvittää projektimuotoisessa hanketyössä. Ajantasainen kiinteistö-, rakennus-, huoneisto- ja osoiterekisteri vaikuttavat myönteisesti monella tavalla. Viranomaistyö rakennuslupavaiheessa ja asiakaspalvelu rakennuksen omistajan vaihdoksen yhteydessä helpottuvat. Suurin hyöty hankkeesta saadaan kiinteistöverotuksessa. Verovelvollisen on tarkistettava hänelle lähetetyn kiinteistöverotuspäätöksen selvitysosioon merkityt kiinteistöä koskevat tiedot. Hänen on myös ilmoitettava mahdollisista puutteista ja virheistä verohallinnolle. Kiinteistöjen rakennuskannan inventointi -hanke palvelee em. asiassa kiinteistön omistajaa, sillä korjatut ja tarkastetut rakennustiedot välittyvät verohallinnolle hankkeen avulla väestötietojärjestelmän kautta. Ajantasaisen rakennusrekisterin avulla siis varmistetaan, että Ruoveden kunnan alueella toimitettava kiinteistöverotus on oikeudenmukaista ja tasapuolista.

Esittelijä vt. Tekninen johtaja Marko Riihimäki

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että lupasihteerin paikkaa ei täytetä ja tehtävä muutetaan kahden vuoden määräaikaiseksi projektitehtäväksi.

Tehtävän hoitaminen vaatii määräaikaisen viran, jotta siinä voi toimia avustavan rakennustarkastajan ominaisuudessa. Koulutus tehtävään tulee olla rakennusalan korkeakoulututkinto (AMK) tai aiempi vastaava tutkinto rakennusmestari tai insinööri.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 47

Kiinteistö-, rakennus-, huoneisto- ja osoiterekisterien ajantasaistaminen on vihdoin tehtävä. Työ on käytännössä projektiluontoinen. Valmistuessaan kyse on enää ylläpidosta. Tässä yhteydessä on myös huomioitava vuoden 2025 alussa tuleva maankäyttö- ja rakennuslain muutos, joka aiheuttaa sen, että rakennustarkastuksen tehtävät muuttuvat.

Tässä kohtaa avustavan rakennustarkastajan virka on paras tapa toteuttaa tämä hanke, jotta tekijällä on samalla toimivalta ratkaista asiat.

Tekninen lautakunta	§ 14	20.02.2024
Kunnanhallitus	§ 47	04.03.2024
Valtuusto	§ 16	18.03.2024

Ruoveden kunnan hallintosäännön 10 luvun 2 §:n mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1) ettei lupasihteerin tointa täytetä vaan
2) esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto perustaa kahden (2) vuoden määräaikaisen avustavan rakennustarkastajan viran

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Valtuusto

Valtuusto 18.03.2024 § 16
276/01.01.01/2022

Esittelijä

Päätösehdotus Valtuusto päättää perustaa kahden (2) vuoden määräaikaisen avustavan rakennustarkastajan viran.

Päätös Vt. tekninen johtaja Marko Riihimäki alusti asiaa.

Valtuusto päätti perustaa kahden (2) vuoden määräaikaisen avustavan rakennustarkastajan viran keskustelun jälkeen.

Jakelu

Välirahoitushakemus Valot Päällä Ruovesi-hanke

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 49

Ruoveden Yrittäjät ry on ydissä MTK-Ruovesi ry:n kanssa hakenut Poko Ry:ltä kehittämishankerahoitusta Valot päällä Ruovesi-hankkeelle 22.1.2024. Poko ry on jo hyväksynyt hankkeen kokouksessaan 31.1.2024, jonka jälkeen hanke menee vielä Pirkanmaan ELY-keskuksen laillisuustarkasteluun. Lopullinen päätös tulee tämän tarkastelun jälkeen.

Valot päällä Ruovesi- hankkeessa kehitetään yrittäjien viestintää ja markkinointia, lisätään ja parannetaan majoitustiloja ja niiden markkinointia matkailijoille, kehitetään maatilojen hiilensidontamahdollisuuksia, parannetaan yrittäjien työkykyä ja hyvinvointia sekä luodaan valolla ja valaistuksella viihtyvyyttä ja vetovoimaa alueelle.

Hankkeen kustannusarvio on 49.691 €, josta tuen osuus on 80 % ja omarahoitusosuus 20 %. Hankeaika on 1.2.2024-31.8.2025.

Ruoveden yrittäjä hakevat Ruoveden kunnalta 19.000 euron korotonta väliaikaisrahoitusta ajalle 1.2.2024-31.8.2025. Välirahoituksen tarvetta yhdistys perustelee sillä, että tuki maksetaan vasta jälkikäteen toteutuneiden kustannusten perusteella tositteita vastaan. Mikäli kunta järjestää hankeaikaisen rahoituksen, ei yhdistyksen tarvitse ottaa lainaa pankista ja näin säästyään mm. lainanhoitokuluilta, jotka eivät ole hankkeeseen hyväksyttäviä kuluja.

Väliaikaisrahoituslaina maksetaan takaisin kunnalle hankkeen valmistumisen jälkeen viimeistään 31.12.2025.

Takaisinmaksu voidaan suorittaa aina ELY-keskuksen maksusuorituksen jälkeen tai ELY-keskus voi maksaa suorituksen suoraan Ruoveden kunnan tilille. Takaisinmaksu voidaan suorittaa myös Ruoveden kunnalle tasaerin maksusuunnitelman mukaan.

Ruoveden Yrittäjät ry:n ja MTK-Ruovesi ry:n hake tukee Ruoveden kunnan elinkeinostrategia ja elinvoimaista maaseutua.

Kunnanhallitus on tehnyt periaatepäätöksen 8.2.2016 § 22:ssa väliaikaisrahoituksesta:

1. hankkeen hakijana on vakavarainen ja luotettava yhteiskunnallinen yhteisö tai muu vastaava taho
2. hankkeen vetovastuullinen taho toteuttaa hanketta omalla riskillä myös hankerahoituksen suhteen
3. hankkeen vetovastuullinen taho sitoutuu maksamaan jo käytetyn hankeaikaisen rahoituksen takaisin kunnalle maksuehtojen mukaisesti myös siinä tapauksessa, mikäli hanke ei lopulta saa myönteistä rahoituspäätöstä Pirkanmaan ELY-keskukselta

4. hankkeella tulee olla selviä vaikutuksia kunnan ja kylien hyvinvoinnin parantamiseen, yleiseen kehittymiseen, viihtyvyyteen, kansainvälistymiseen tai muuhun elinvoiman vahvistamiseen.

Kunta voi taata kuntalain § 129 mukaan puhtaasti ei-taloudellista toimintaa tai taloudellista toimintaa, joka ei ole kilpailutilanteessa markkinoilla olevaa toimintaa.

Kuntalaki § 129 lainan taikka takauksen tai muun vakuuden antaminen

Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Mitä edellä tässä momentissa säädetään vakuuksista, ei koske osakeyhtiölain (624/2006) 12 luvussa eikä osuuskuntalain (421/2013) 12 luvussa tarkoitettua pääomalainaa. (21.5.2021/419).

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Sen estämättä, mitä 2 momentissa säädetään, kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, joka liittyy sen liikuntalain (390/2015), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (166/2019), museolain (314/2019), teatteri- ja orkesterilain (730/1992) tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin voimassa, mitä siitä erikseen säädetään. Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmahan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen. (21.5.2021/419)

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Hakemuksesta puuttuu vielä Ely-keskuksen päätös. Asia tuodaan kuitenkin nyt jo päätettäväksi, koska seuraava valtuuston kokous on toukokuun 13. päivä eli asia venyisi suhteettomasti. Lainan myöntämisen ehdoksi kuitenkin tulee ELY-keskuksen myönteinen päätös, joka liitetään laadittavan velkakirjan liitteeksi.

Yhdistystä on pyydetty toimintamaan vielä rahoitushakemus, viimeisin toimintakertomus, tilinpäätös, talousarvio, toimintasuunnitelma sekä Ruoveden Yrittäjät ry:n yhdistysrekisteriote. Nämä on luvattu toimittaa mahdollisimman pian ja liitetään asiakirjoihin.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 49
§ 17

04.03.2024
18.03.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että
1) valtuusto myöntää Ruoveden Yrittäjät ry:lle väliaikaisrahoituksena 19.000 euroa 31.12.2025 asti. Myöntö tässä vaiheessa ehdollinen. Ruoveden Yrittäjät ry:n tulee toimittaa ennen velkakirjan laatimista ja allekirjoittamista Pirkanmaan ELY-keskuksen hanketta koskeva myönteinen päätös, joka samalla toimii väliaikaisrahoituksen takuuna.
2) valtuusto valtuuttaa kunnanjohtaja ja/tai hallintojohtajan laatimaan velkakirjan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan laaditun velkakirjan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Valtuusto

Valtuusto 18.03.2024 § 17
1/02.05.03/2024

Esittelijä**Päätösehdotus**

Valtuusto päättää
1) myöntää Ruoveden Yrittäjät ry:lle väliaikaisrahoituksena 19.000 euroa 31.12.2025 asti. Myöntö tässä vaiheessa ehdollinen. Ruoveden Yrittäjät ry:n tulee toimittaa ennen velkakirjan laatimista ja allekirjoittamista Pirkanmaan ELY-keskuksen hanketta koskeva myönteinen päätös, joka samalla toimii väliaikaisrahoituksen takuuna.
2) valtuuttaa kunnanjohtajan ja/tai hallintojohtajan laatimaan velkakirjan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan laaditun velkakirjan.

Päätös

Kunnanjohtaja Toni Leppänen alusti asiaa.

Valtuusto päätti

1) myöntää Ruoveden Yrittäjät ry:lle väliaikaisrahoituksena 19.000 euroa 31.12.2025 asti. Myöntö tässä vaiheessa ehdollinen. Ruoveden Yrittäjät ry:n tulee toimittaa ennen velkakirjan laatimista ja allekirjoittamista Pirkanmaan ELY-keskuksen hanketta koskeva myönteinen päätös, joka samalla toimii väliaikaisrahoituksen takuuna.
2) valtuuttaa kunnanjohtajan ja/tai hallintojohtajan laatimaan velkakirjan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan laaditun velkakirjan.

Jakelu

Ruoveden Yrittäjät ry

Ruoveden kunta

Pöytäkirja

2/2024

27

Valtuusto

§ 18

18.03.2024

Muut asiat

Valtuusto 18.03.2024 § 18

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11, § 12, § 18**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeudenkäyntimaksut:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkaayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi

Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 20.3.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty