

Kunnanhallitus

Aika 19.02.2024 klo 16:00 - 18:22

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 34	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	5
§ 35	Työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella voimassa olevan kuntien välisen yhteistyösopimuksen muuttaminen	7
§ 36	Kirjastonjohtajan viran täyttölupa	9
§ 37	Kiinteistöjen kehitystyöryhmän nimeäminen	11
§ 38	Brändityöryhmän nimeäminen	13
§ 39	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hackman Marcus Härkönen Mervi Kuutti-Selkee Heidi Nurmi Jussi Simula Markku Viljanmaa Anita Kivi Marko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen kv:n pj	poistu § 37 käsittelyn aikana klo 17.24
	Majala Jukka Lahtinen Terhi Happonen Ville	kv:n I vpj kv:n II vpj hallintojohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Leppänen Toni Aila Luikku	kunnanjohtaja asiantuntijana § 39:ssa	
Poissa	Lähteinen Paula Vauhkonen Ville		

Allekirjoitukset

	Marcus Hackman puheenjohtaja	Ville Happonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	32 - 39	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 21.2.2024	
	Anita Viljanmaa pöytäkirjantarkastaja	Mervi Härkönen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 32

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 15.2.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 33

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että kunnanhallitus valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa kunnanhallituksen jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Anita Viljanmaan ja Mervi Härkösen sekä varalle Heidi Kuutti-Selkeen ja Jussi Nurmen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 20.2.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Anita Viljanmaan ja Mervi Härkösen sekä varalle Heidi Kuutti-Selkeen ja Jussi Nurmen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 20.2.2024 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Paula Lähteinen saapui kokoukseen klo 16.02 asiankäsittelyn jälkeen.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 34

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta seuraavia asioita ja asiaryhmiä:

- I. erityislainsäädännön perusteella tehtävät päätökset, joista on säädetty erillinen muutoksenhakuoikeus esimerkiksi suoraan hallinto-oikeuteen,
- II. viranhaltijoille annetun päätösvallan nojalla siirretyt tehtävät, yleishallintoon ja henkilöstöhallintoon liittyvät ratkaisut, pois lukien vakituisen henkilöstön valintapäätökset,
- III. lain ja asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevat asiat sekä
- IV. yksilöön kohdistuvat opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asiat.

Ottokelpoiset päätökset on saatettava ylemmän viranomaisen tietoon viipymättä ennen muutoksenhakuajan päättymistä. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Laillisuusvalvonnan alaiset pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ajalta 2.2. – 15.2.2024.

Kunnanhallitus

§ 34

19.02.2024

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella voimassa olevan kuntien välisen yhteistyösopimuksen muuttaminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 35

260/14.00.01/2022

Pirkanmaan työllisyyden kuntakokeiluun kuuluvat kunnat ovat sopineet helmikuussa 2021 allekirjoitetulla ja 2023 päivitetyllä yhteistyösopimuksella (KH 30.11.2020 § 507 ja KH 5.6.2023 § 279) työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun kuuluvien kuntien välisestä yhteistyöstä kuntakokeiluun sekä kokeilulain toteuttamiseen liittyen.

Kuntien välisessä yhteistyösopimuksessa on sovittu siitä, miten yhteistyö toteutetaan ja pääsopimuksen velvoitteet pannaan täytäntöön. Kuntasopimus on myös kokeilulakiin liittyvien keskitettyjen palvelujen osalta Kuntalain 8 luvun 49 ja 54 § mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta Tampereella. Kuntasopimuksen liitteessä sovitaan Tampereelle keskitettyjen tehtävien ja palvelujen kustannusten jaosta kuntien kesken.

Kuntien väliseen yhteistyösopimukseen on tarve tehdä muutoksia kehittämispanosten kohdentamiseksi käynnissä oleviin työllisyysaluevalmisteluihin.

Kuntien välistä yhteistyösopimusta kevennetään vuodelle 2024 säilyttäen kuitenkin kokeilun johtaminen ja yleiskoordinaatio kokeilun ylläpidon vaatimalla tasolla. Keskitettyjen kansainvälisen osaamisen palvelujen osalta sopimusta esitetään tarkastettavan sekä sisällön, että kustannusten osalta. Tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelujen (Mainio) osalta muutos koskee työvoiman ulkopuolisille tehtäviä alkukartoituksia, jotka jätetään muutoksessa sopimuksen ulkopuolelle. Osaamiskeskuksen työnhakija-asiakkaiden palveluissa muutokset koskevat yrityskoordinaattoreiden työtä, sillä rakenteellisten ja hankerahoituksiin liittyvien muutosten myötä, osaamiskeskuksessa ei enää työskentele yrityskoordinaattoreita. Tämä tarkoittaa sitä, että erillispalvelua ei näiltä osin tuoteta ja asiakkaille rakennetaan OMA-valmentajan koordinoimana työllistymistä edistäviä ratkaisuja osana työllisyys- ja kotoutumisprosessia.

Sopimukseen tehtävät muutokset on valmisteltu syksyn 2023 aikana yhteistyössä Pirkanmaan kuntakokeilun operatiivisessa johtoryhmässä ja käsitelty joulukuun 2023 Pirkanmaan johtajakokouksessa.

Yhteisistä toiminnoista aiheutuvien kustannusten 2024 osuus on Ruoveden kunnalle 761 euroa ja kokeilun kansainvälisen palvelun keskittämisestä aiheutuva kustannus 2 538 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Ruoveden kunta päättää hyväksyä muutokset kuntien väliseen yhteistyösopimukseen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta

Kunnanhallitus

§ 35

19.02.2024

Pirkanmaan alueella ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan muutetun sopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Kirjastonjohtajan viran täyttölupa

Sivistyslautakunta 07.02.2024 § 17

Kirjastolain (1492/2016) 5 §:n mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen joko itse tai yhteistyössä toisten kuntien kanssa. Yleisen kirjaston tehtävänä on:

1. tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisältöihin;
 2. ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;
 3. edistää lukemista ja kirjallisuutta;
 4. tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;
 5. tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan;
 6. edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.
- Kirjastolla tulee em. tehtävien hoitamiseksi olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen vlineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Kirjaston merkitys lukevassa kunnassa on hyvin tärkeä. Ruoveden kunnankirjaston käyttöaste on hyvällä tasolla ja yhteistyö sekä varhaiskasvatuksen että perusopetuksen kanssa on aktiivista. Kirjastossa järjestetään myös erilaisia tapahtumia monenikäisille ja kirjasto on kuntalaisille tärkeä kohtaamispaikka. Kirjastopalvelujen järjestäminen laadukkaasti on jatkossakin tärkeää.

Ruoveden kunnankirjastossa on vakituisessa työsuhteessa tällä hetkellä neljä työntekijää. Kirjastonjohtaja on ilmoittanut 22.1.2024 irtisanoutuvansa virastaan 1.9.2024 lukien. Kertyneistä lomapäivistä suurin osa pidetään vapaina, joten nykyinen kirjastonjohtaja on työssä korkeintaan huhtikuun loppuun. Uusi kirjastonjohtaja tarvittaisiin 1.5.2024 alkaen ensin viransijaiseksi ja 1.9.2024 alkaen virkaan toistaiseksi.

Henkilöstömuutoksia on tapahtunut kirjastossa viime aikoina muitakin. Kirjastonhoitaja irtisanoutui virastaan aiemmin ja uusi virkaan valittu kirjastonhoitaja aloittaa viransijaisena 5.2.2024 alkaen ja viran hoitajana 1.4.2024. Toinen kirjaston kahdesta kirjastovirkailijasta aloitti työssään 1.11.2022. Riittävä ja työhönsä perehdytetty henkilöstö on tärkeä edellytys paitsi tasokkaalle palvelun järjestämiselle myös henkilöstön työhyvinvoinnille.

Kirjastolain (1492/2016) 17 §:n nojalla kunnan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan. Kirjastoa johtava vastaa kirjastopalveluista ja niiden kehittämisestä sekä kirjaston esihenkilötehtävistä. Hän vastaa kirjastopalveluiden taloudesta sekä alueellisessa kirjastoverkostossa toimimisesta. Kirjastonjohtajalle kuuluu myös kirjastoammatillisia tehtäviä, mm. aineiston hankinta, kokoelmatyö sekä asiakaspalvelu.

Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaika. Hallintosäännön mukaan

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 17
§ 36

07.02.2024
19.02.2024

(6 luku, 3 §) sivistyslautakunta valitsee kirjastonjohtajan.

Lisätietoja: Aila Luikku, p. 044 787 1400, etunimi.sukunimi@ruovesi.fi.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Muutettu päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä osaltaan täyttöluvan kirjastonjohtajan virkaan 1.9.2024 lukien toistaiseksi;
2. esittää edelleen kunnanhallitukselle, että se myöntäisi täyttöluvan kirjastonjohtajan virkaan 1.9.2024 lukien toistaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.
Taija Mikkonen poistui pykälän käsittelyn aikana klo 19.

Jakelu

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 36
32/01.01.01/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan kirjastojohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.9.2024 lukien.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Sivistysjohtaja

Kiinteistöjen kehitystyöryhmän nimeäminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 37
40/00.01.02/2024

Tekninen lautakunta on 10.5.2022 § 23 käsitellessään puukoulun tulevaisuutta päättänyt perustaa työryhmän kunnan kiinteistöjen tilatarpeen selvittämiseen ja käyttötarkoitusten suunnitteluun. Työryhmään on päätetty kuuluvan tekninen johtaja, edustaja sivistyslautakunnasta, elinvoimalautakunnasta, teknisestä lautakunnasta ja kunnanhallituksesta.

Kunnanhallitus on 23.5.2022 § 338 asiaa käsitellessään hyväksynyt työryhmän perustamisen ja päättänyt, että johtoryhmän lisäksi työryhmän osallistuvat kunnanvaltuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja sekä lautakuntien puheenjohtajat. Tämän lisäksi hallituksen tehdyn esityksen perusteella työryhmään on päätetty kutsua vielä valtuustoryhmien puheenjohtajat. Nykyisellään työryhmän kokoonpano on iso, käsittäen noin 20 henkilöä. Tämä ei ole tarkoituksenmukaista, kun työryhmän tehtävänä on tehdä valmistelevaa työtä eri kiinteistöjen jatkokäytöstä päättävillä toimielimillä. Työryhmän työskentelyn kannalta on ensiarvoisen tärkeää, että siihen nimetyt henkilöt osallistuvat ryhmän työskentelyyn täysipainoisesti ja näin isossa ryhmässä jo kokousaikataulujen sovittaminen on hyvin haastavaa.

Toisaalta myös aikaisempi tilatyöryhmä nimitys ei kuvaa riittävästi työryhmän tehtävää. Kiinteistöjen kehitystyöryhmän tehtävänä on tarkastella kunnan omistamat rakennetut kiinteistöt ja käydä läpi

- kiinteistöjen kunto
- kiinteistössä oleva toiminta
- ylläpitokustannukset/sisäiset ja ulkoiset vuokratuotot
- mahdollinen korjausvelka
- pitkän tähtäimen käyttösuunnitelma
- pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma.

Edellä mainituilla perusteilla on syytä todeta, ettei aiemmin nimetty tilatyöryhmä enää siinä muodossa toimi vaan sen tilalle nimetään kiinteistöjen kehitystyöryhmä, johon kunnanhallitus nimeää kolme (3) jäsentä. Teknistä lautakunta pyydetään nimeämään kaksi (2) jäsentä. Näiden lisäksi työryhmään kuuluvat kunnanjohtaja, tekninen johtaja sekä kiinteistöpäällikkö. Työryhmän tulee kuulla eri toimialojen viranhaltijoita heitä koskevissa asioissa. Työryhmän koollekutsujana toimii kunnanjohtaja.

Työryhmän tehtävänä on laatia asiasta raportti ehdotuksineen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) perustaa kiinteistöjen kehitystyöryhmän tehtävänä tarkastella kunnan omistamat rakennetut kiinteistöt ja käydä läpi
 - kiinteistöjen kunto
 - kiinteistössä oleva toiminta

- ylläpitokustannukset/sisäiset ja ulkoiset vuokratuotot
 - mahdollinen korjausvelka
 - pitkän tähtäimen käyttösuunnitelma
 - pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma.
- 2) nimetä kolme (3) jäsentä kunnanhallituksesta ja pyytää teknistä lautakuntaa nimeämään kaksi (2) jäsentä työryhmään
- 3), että työryhmään kuuluvat kunnanjohtaja, tekninen johtaja sekä kiinteistöpäällikkö ja työryhmän koollekutsujana toimii kunnanjohtaja

Käsittely

Marko Kivi poistui asian käsittelyn aikana klo 17.24

Keskustelun kuluessa Heidi Kuutti-Selkee ehdotti Marcus Hackmania, Mervi Härköstä ja Anita Viljanmaa Jussi Nurmea kiinteistöjen kehitystyöryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- 1) perustaa kiinteistöjen kehitystyöryhmän tehtävänsä tarkastella kunnan omistamat rakennetut kiinteistöt ja käydä läpi
 - kiinteistöjen kunto
 - kiinteistössä oleva toiminta
 - ylläpitokustannukset/sisäiset ja ulkoiset vuokratuotot
 - mahdollinen korjausvelka
 - pitkän tähtäimen käyttösuunnitelma
 - pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma.
- 2) nimetä jäseniksi kunnanhallituksesta jäseniksi Marcus Hackmanin, Mervi Härkösen ja Jussi Nurmen ja pyytää teknistä lautakuntaa nimeämään kaksi (2) jäsentä työryhmään
- 3), että työryhmään kuuluvat kunnanjohtaja, tekninen johtaja sekä kiinteistöpäällikkö ja työryhmän koollekutsujana toimii kunnanjohtaja

Jakelu

Tekninen lautakunta (esittelijä, vt. tekninen johtaja)

Brändityöryhmän nimeäminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 38
40/00.01.02/2024

Timo Halonen on tehnyt väitöskirjan aiheesta ”Maineella menestykseen – mainetyö kaupunkiseudun kehittämisen välineenä”. Hän toteaa väitöskirjansa sivuilla 17-18 seuraavasti:

”Näin mainetyö (maineen rakentaminen ja maineenhallinta), imagon rakentaminen ja paikan markkinointi voidaan nähdä osana seudun määrätietoista kehittämistoimintaa. Alueellisten kehittäjäorganisaatioiden välisen yhteistyön ja oikean viestinnän kautta pyritään vaikuttamaan seudun ulkopuolisten resurssien kohdentumiseen ja kaupunkiseudun kannalta myönteisten päätösten syntyyn. Toisaalta kaupunkiseudun kehitykselle asetetaan tavoitteet erilaisilla kehittämissuunnitelmilla ja -strategioilla. Ollakseen toteuttamiskelpoisia ja kaupunkiseudun toimijoiden kannalta uskottavia strategioiden tulee olla vahvasti sidoksissa kaupunkiseudun identiteettiin, toisin sanoen siihen, mitä kaupunkiseutu on tai se haluaa olla. Strategioiden valinnat ja asetetut tavoitteet ovat myös pohja kaupunkiseudun halutulle mielikuvalle, imagolle ja tavoiteltavalle maineelle. Kaupunkiseudun strategisten tavoitteiden ja tavoitellun maineen yhteys on ilmeinen. Äikäs (2004, 226) on todennut, että kaupunkien ja alueiden kulttuurinen ja sosiaalinen kehitys on kiinteästi yhteydessä niiden taloudellisia (elinkeinoja ja teollisuusrakennetta koskevia) näkökulmia sekä palveluita, asumismahdollisuuksia sekä ympäristöllisiä näkökulmia heijasteleviin teemoihin. Paikallista ja alueellista kehittämistä koskevat aiheet välittyvät myös imagotyön lähtökohdiksi ja luovat perustan paikan kestäväälle maineelle.

Maine on kaupunkiseudulle tärkeä voimavara, sillä se synnyttää luottamusta ja vetovoimaa. Kaupunkiseudun maineessa heijastuu sen elinvoima. Kaupunkiseudun maine ohjaa niin asukkaiden, yritysten kuin muidenkin sidosryhmien valintoja, jotka liittyvät esimerkiksi asuin-, sijoittumis- tai työpaikkaan. Kaupunkiseudun huolehtiessa maineestaan se huolehtii niistä asioista, jotka ovat sen sidosryhmille tärkeitä. (Suomen Kuntaliitto ja Viestintätoimisto Pohjoisranta 2004.) Yhteisön maineelle voidaan laskea arvo, ja niinpä on alettu puhua mainepääomasta. Käsitteellä tarkoitetaan tunnettuuden, sidosryhmien luottamuksen, tavoitteisiin sitoutumisen ja myönteisten mielikuvien tuottamaa lisäarvoa organisaatiolle. Aineettoman mainepääoman uskotaan olevan yksi tärkeimmistä kilpailuetua luovista tekijöistä ajassamme, ja siksi sen arvon ymmärtäminen on yhteisölle hyvin tärkeää. (Eskelinen 2002, 51.)

Ihmiset muodostavat mielipiteitä jopa paikoista, joita he eivät tunne tai joista heillä ei ole kokemuksia. Kuitenkin nämä, vain osittain omakohtaiseen kokemukseen tai tietoon perustuvat mielikuvat ohjaavat ihmisten käyttäytymistä ja heidän tekemiään valintoja. Omalta asuin- ja työympäristöltä vaaditaan paljon. Mielikuvien maailmassa kaupunkiseutu, joka tarjoaa parempaa, menestyy. (Aula ym. 2007, 13; professori Rob Shieldsin haastattelu, Helsingin Sanomat 14.8.2005.)”

[Linkki väitöskirjatutkimukseen](#)

Aito ja totuudenmukainen brändi on kunnalle ja kuntalaisille merkityksellinen. Kyse ei ole ainoastaan kunnan vetovoimaisuuden ylläpitämisestä muuttoa harkitseville – kuntabrändi luo myös yhteenkuuluvuuden tunnetta kuntaa kotinaan pitäville. Lisäksi se motivoi ja innostaa siellä työskenteleviä. Kuntabrändin ytimessä ovat kuntalaiset ja heidän tarinansa, ja kunnan maine rakentuu sen identiteetin varaan.

Brändiuudistuksesta on keskusteltu vuoden 2023 aikana useasti ja asiaan liittyen valtuustoseminaarissa on oli asiaan liittyvä Rita Järventie-Thesleffin luento. Asiassa tulee ottaa seuraava askel ja lähteä asiaa viemään määrätietoisesti eteenpäin.

Asiaa varten on tarkoituksenmukaisinta perustaa työryhmä, jonka tehtävänä on viedä asiaa eteenpäin. Suunnitella ja toteuttaa brändin uudistamiseen / uusimiseen liittyvät toimenpiteet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä brändityöryhmän jäseniksi hallituksen puheenjohtajan, hallituksen varapuheenjohtajan, valtuuston puheenjohtaja, valtuuston I varapuheenjohtajan sekä valtuuston II varapuheenjohtaja. Työryhmään kuuluvat myös kunnanjohtaja ja elinvoimapäällikkö.

Käsittely

Keskustelun kuluessa Anita Viljanmaa ehdotti selvitettäväksi asiantuntijapalveluiden käyttämistä brändityön jatkamiseen.

Markku Simula ehdotti muutosehdotuksena alkuperäiseen päätösehdotukseen, että myös Anita Viljanmaan nimitetään brändityöryhmään.

Keskustelun kuluessa tehdyt muutosehdotukset raukesivat kannattamattomina.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Anita Viljanmaa jätti eriävän mielipiteen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Ryhmään valitut jäsenet

Muut asiat

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 39

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

- Maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueen tilinpäätöstiedot 2023
- Kunnanjohtajan katsaus
- Lukiokoulutuksen tasauslasku 2023
 - Saska:n kuntayhtymäjohtaja Antti Lahti asiantuntijana klo 16.03-16.39
 - Sivistysjohtaja Aila Luikku asiantuntijana klo 16.00-17.03
- perusturvalautakunnan kustannusten luottotappiot ja loppukustannusten laskutus vuodelta 2022

Päätösehdotus

kokoustaako klo 17.03-17.12

Kunnanhallitus kuulee esitetyt asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 35, § 36, § 37, § 38**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruoveden kunnanhallitus, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi
Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 21.2.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty