

**Kirjastonhoitajan valinta**

**Selostus** Ruoveden kunnankirjaston kirjastonhoitajan toistaiseksi voimassa oleva työsuhde on ollut julkisesti haettavana. Työpaikkailmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, työhallinnon sivustolla ja kunnan omilla verkkosivuilla 27.10.2023. Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto, johon sisältyvät tai jonka lisäksi on suoritettu 35 opintoviikon / 60 opintopisteen laajuiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot. Palkkaus ja työsuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Työaika 36,25 tuntia / viikko. Työhön kuuluu aamu-, ilt- ja lauantaivuoroja. Tehtävään valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Tehtävässä on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Määräaikaan 17.11.2023 mennessä saapui 21 työhakemusta. Hakijoista kaksi kutsuttiin työhaastatteluun. Haastattelijoina toimivat kirjastonjohtaja Outi Ylinen ja sivistysjohtaja Aila Luikku. Valintapäätös tehdään hakijan koulutuksen, työkokemuksen sekä työhaastattelun kokonaisarvioinnin perusteella.

**Perusteet** Hallintosääntö 7 luku 4 §, KVTES

**Päätös** Päätän valita Ruoveden kunnankirjaston kirjastonhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen HuK Sara Mattilan. Hän toimii 1.2.-31.3.2024 kirjastonhoitajan sijaisena ja 1.4.2024 alkaen kirjastonhoitajana toistaiseksi. Mattilan kieltäytymisen varalle valitsen FM Hanna Koskisen.

Aila Luikku  
Sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Dynasty asiakirjanhallintajärjestelmässä.

**Jakelu** hakijat  
kirjasto  
sivistyslautakunta  
kunnanhallitus

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Ruoveden kunta  
Sivistyslautakunta  
Ruovedentie 30  
34600 Ruovesi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan