

Kunnanhallitus

Aika 04.12.2023 klo 16:00 - 21:14

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 207	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 208	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 209	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	5
§ 210	Valtuuston päätösten laillisuusvalvonta	7
§ 211	Tamkin kumppanuussopimus Ruoveden kunnan ja Virtain kaupungin kanssa	8
§ 212	Kaavoituskatsaus 2023-2024	10
§ 213	Sopimus yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa 1.1.- 31.12.2024	12
§ 214	Teknisen johtajan viran täyttö	14
§ 215	Talusasiantuntijan työsuhteen täyttölupa	15
§ 216	Liikuntapaikkojenhoitajan toimen täyttölupa 1.1.2024 alkaen	16
§ 217	Kehityskoordinaattorin määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen	18
§ 218	Elinkeinoasiantuntija nimikemuutos	20
§ 219	Ruoveden kunnan hankintaohje	21
§ 220	Ruoveden kunnan konserniohje	23
§ 221	Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje	26
§ 222	Nuorisovaltuuston edustajat kunnan toimielimissä	27
§ 223	Muut asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hackman Marcus Härkönen Mervi Kuutti-Selkee Heidi Nurmi Jussi Simula Markku Vauhkonen Ville Viljanmaa Anita Kivi Marko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kv:n pj	poistui kokouksesta klo 18.54
	Majala Jukka Lahtinen Terhi Happonen Ville	kv:n I vpj kv:n II vpj hallintojohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Leppänen Toni Tittonen Tarja	kunnanjohtaja ulkopuolinen asiantuntija	Asiantuntijana § 211 käsitellyssä klo 16.06- 16.21
	Marko Riihimäki	vs. tekninen johtaja	Asiantuntijana § 212 käsitellyssä

Allekirjoitukset

	Marcus Hackman puheenjohtaja	Ville Happonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	207 - 223	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 5.12.2023	
	Mervi Härkönen pöytäkirjantarkastaja	Heidi Kuutti-Selkee pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito		

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 207

Ruoveden kunnan hallintosäännön 19 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 19 luvun 6 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille pääsääntöisesti sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö luku 19 7 §). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 30.11.2023.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 208

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että kunnanhallitus valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa kunnanhallituksen jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilöt.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Mervi Härkösen ja Heidi Kuutti-Selkeen, sekä varalle Jussi Nurmen ja Markku Simulan.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 5.12.2023 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Mervi Härkösen ja Heidi Kuutti-Selkeen, sekä varalle Jussi Nurmen ja Markku Simulan.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 5.12.2023 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 209

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta seuraavia asioita ja asiaryhmiä:

- I. erityislainsäädännön perusteella tehtävät päätökset, joista on säädetty erillinen muutoksenhakuoikeus esimerkiksi suoraan hallinto-oikeuteen,
- II. viranhaltijoille annetun päätösvallan nojalla siirretyt tehtävät, yleishallintoon ja henkilöstöhallintoon liittyvät ratkaisut, pois lukien vakituisen henkilöstön valintapäätökset,
- III. lain ja asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevat asiat sekä
- IV. yksilöön kohdistuvat opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asiat.

Ottokelpoiset päätökset on saatettava ylemmän viranomaisen tietoon viipymättä ennen muutoksenhakuajan päättymistä. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Laillisuusvalvonnan alaiset pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ajalta 10.11. – 30.11.2023.

Kunnanhallitus

§ 209

04.12.2023

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä päätökset tietoonsa saatetuiksi ja
2. ettei luettelosta ilmeneviin päätöksiin käytetä kunnanhallituksen otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Kunnantalon sulku joulukuu 2023
Liite 2	Tekninen_lautakunta_7-11-2023_Pöytäkirja
Liite 3	Ympäristölautakunta_2-11-2023_Pöytäkirja
Liite 4	Sivistyslautakunta_22-11-2023_Pöytäkirja

Valtuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 210

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 143 §:n mukaan kunnallisen viranomaisen päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanosta johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuuston 20.11.2023 kokouksen tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville 21.11.2023. Valtuuston kokouksessa on käsitelty §:t 42 - 51.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 20.11.2023 § 42 - 51 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä ja ovat valtuuston toimivallan mukaisia ja laillisia ja näin ollen täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tamkin kumppanuussopimus Ruoveden kunnan ja Virtain kaupungin kanssa

Kunnanhallitus 09.01.2023 § 5

Tampereen ammattikorkeakoulu (TAMK) ja Pohjois-Pirkanmaa kunnat Ruovesi ja Virrat sopivat sopimuksella molempia osapuolia hyödyttävästä keskinäisestä yhteistyöstä. Tavoitteena on vahvistaa ammattikorkeakoulun ja ympäröivän yhteiskunnan vuorovaikutusta ja välittää Tampereen ammattikorkeakoulun ja koko Tampereen korkeakoulu yhteisön osaamista alueen yritysten ja yhteisöjen käyttöön.

TAMKin opiskelijat voivat ratkoa alueen elinkeinoelämän tai julkisen sektorin toimeksiantoja mm. opintojaksojen, harjoittelujen, projektien ja opinnäytetöiden muodossa. Tavoitteena on myös kehittää korkeakoulutuksen ja työelämän välistä yhteistyötä ketterään, nopeasti reagoivaan, ajantasaiseen ja tarvelähtöiseen suuntaan.

TAMKin maakunnallisen toiminnan koordinaattoreina toimivat korkeakouluasiamiehet. Kunnille nimetään myös vastuullinen asiamies, joka koordinoi toimintaa osapuolten välillä.

TAMK laskuttaa sopimuksen mukaan vuosittain Ruoveden kuntaa 12 000 €. Tämä sopimus on voimassa 1.1. – 31.12.2023. Sopimukseen sisältyy lisäksi optio vuosille 2024 ja 2025.

Sopimus liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

TAMK
Virtain kaupunkiKunnanhallitus 04.12.2023 § 211
334/00.04.01/2022

Maakuntakorkeakoulu kumppanuuden toteutumista on seurattu kuukausittain kuntien elinkeinotoimijoiden kanssa. Yritysyhteistyö on ollut aktiivista; opiskelijaprojektien, opinnäytetöiden yrittäjätalouksien ja yritysvierailujen muodossa.

Tampereen ammattikorkeakoulun aluevalmentaja Tarja Tittonen tulee kokoukseen esittelemään tarkemmin Ruovesi-Virrat Maakuntakorkeakoulun toimintaa vuodelta 2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Ruoveden kunta		Pöytäkirja	21/2023	9						
Kunnanhallitus	§ 5	09.01.2023								
Kunnanhallitus	§ 211	04.12.2023								
Päätösehdotus	Ruoveden kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä Tampereen ammattikorkeakoulun, Ruoveden kunnan ja Virtain kaupungin kumppanuussopimuksen optiovuodet vuosille 2024-2025.									
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.									
	Tarja Tittonen asiantuntijana asian käsittelyn aikana klo 16.06-16.21.									
Jakelu	Tamk:in kirjaamo Virtain kaupungin kirjaamo									
Liitteet	<table border="0"> <tr> <td>Numero</td> <td>Otsikko</td> </tr> <tr> <td>Liite 5</td> <td>Tamkin kumppanuussopimus 2023-2025 Virrat_Ruovesi</td> </tr> <tr> <td>Liite 6</td> <td>Ruovesi-Virrat tavoitteiden ja toiminnan tarkastelu 2023</td> </tr> </table>				Numero	Otsikko	Liite 5	Tamkin kumppanuussopimus 2023-2025 Virrat_Ruovesi	Liite 6	Ruovesi-Virrat tavoitteiden ja toiminnan tarkastelu 2023
Numero	Otsikko									
Liite 5	Tamkin kumppanuussopimus 2023-2025 Virrat_Ruovesi									
Liite 6	Ruovesi-Virrat tavoitteiden ja toiminnan tarkastelu 2023									

Kaavoituskatsaus 2023-2024

Ympäristölautakunta 02.11.2023 § 61

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee kerran vuodessa laatia kaavoituskatsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kaavoituskatsauksessa esitellään vireillä olevat yleis- ja asemakaavat sekä lähiaikoina valmisteluun tulevat kaavat. Siinä esitellään lyhyesti myös muut maankäyttöön liittyvät suunnitelmat ja kerrotaan maakuntakaavoituksesta. Kaavoituskatsauksessa tiedotetaan muistakin suunnitelmista, niiden käsittelystä ja keinoista, joilla kuntalaiset voivat vaikuttaa asioiden kulkuun.

Liite 1: Kaavoituskatsaus 2023 – 2024

Esittelijä

vt. Tekninen johtaja Marko Riihimäki

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteenä olevan kaavoituskatsauksen hyväksymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Merkittiin pöytäkirjaan, että Leena Roppola oli tämän pykälän aikana esittelemässä kaavoituskatsausta.

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 212
217/10.02.02/2023

Kaavoituskatsausta esittelemässä vt. tekninen johtaja Marko Riihimäki ja kaavoitusasiantuntija Leena Roppola.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle liitteenä olevan kaavoituskatsauksen hyväksymistä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Vs. tekninen johtaja Marko Riihimäki asian käsittelyn aikana asiantuntijana klo 17.03-18.23.

Ruoveden kunta

Pöytäkirja

21/2023

11

Ympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 61
§ 212

02.11.2023
04.12.2023

Kokoustauko klo 18.23-18.32

Jakelu
Liitteet

Valtuusto

Numero Otsikko
Liite 7 Kaavoituskatsaus 2023 - 2024.pdf

Sopimus yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa 1.1.- 31.12.2024

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 213

260/14.00.01/2022

Ruoveden kunnanvaltuuston päätöksen (21.12.2020) mukaisesti Ruoveden kunta on päättänyt osallistua Työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun. Työllisyyden kuntakokeilujen tavoitteena on mm. nykyistä tehokkaammin edistää työttömien työnhakijoiden työllistymistä ja koulutukseen ohjautumista sekä tuoda uusia ratkaisuja osaavan työvoiman saatavuuteen.

Ylä-Pirkanmaan kunnat ovat Pirkanmaan työllisyyttä edistävän kuntakokeilun ajan sopineet yhteisistä resursseista ja toimintojen jaosta. Tätä hyvää käytäntöä on tarkoituksenmukaista jatkaa edelleen vuodelle 2024.

Oheinen sopimus noudattaa aikaisemmin sovittua

Sopimuksella yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa 1.1.2024-31.12.2024 mukaisesti Ylä-Pirkanmaan kunnat sopisivat seuraavasta:

- 1) TE-toimistosta siirtyvä henkilöresurssi jakautuu seuraavasti: Mänttä-Vilppula ja Juupajoki yhteensä 3,6 htv, Ruovesi 1 htv ja Virrat 1,4 htv ja varauksella määräaikainen 1 htv kotikuntaa vailla olevien tilapäisen suojelun asiakkaiden palveluun koko Ylä-Pirkanmaalla. Tämän lisäksi Tampereelle on keskitetty kotouttamisajan asiakkaiden palvelu (0,3 htv) sekä Tampereen ja Pirkanmaan reunakuntien yhteinen psykologiresurssi (0,1 htv). Mikäli TE-toimistosta tulee Ylä-Pirkanmaalle vuoden 2024 aikana lisähenkilöstöresurssia, sovitaan siitä erikseen kuntien kesken.
- 2) Ylä-Pirkanmaan aluekoordinaattorina ja operatiivisen johtoryhmän jäsenenä toimii Mänttä-Vilppulan kaupungin työllisyyspalvelupäällikkö Vuokko Hjelt ja hänen varahenkilönä Virtain kaupungin työllisyyspalveluiden palveluohjaaja Aino Virta. Ylä-Pirkanmaan kunnat esittävät TYP-johtajaksi edellä mainitun palveluohjaajan ja hänen varahenkilökseen edellä mainitun työllisyyspalvelupäällikön. Ylä-Pirkanmaan yhteisistä työryhmien jäsenyyksistä ja muusta yhteisestä työskentelystä sovitaan siten, että aluekoordinaattori jakaa vastuuta kaikkiin kuntiin.
- 3) HakosaloCRM –asiakastietojärjetelmän sopimus on irtisanottu päättymään 31.3.2024. Siihen saakka kustannuksien kuukausimaksu jaetaan kuntien asukasluvun mukaisessa suhteessa ja käyttömaksut kukin kunta maksaa itse. Laskutus hoidetaan Mänttä-Vilppulan toimesta.
- 4) Roidu-asiakaskokemuksenmittauksen vuosikustannus jaetaan tasan kuntien kesken. Laskutus hoidetaan Mänttä-Vilppulan toimesta.
- 5) Jokainen kunta vastaa lakisääteisistä velvoitteistaan itse. Ylä-Pirkanmaan kunnat antavat työllisyyskokeilun viranhaltijoille toimivallan

kaikissa Ylä-Pirkanmaan kunnissa. Kunnilla on mahdollisuus avustaa toisiaan ja tarjota toiselle sopijapuolelle apua tapauskohtaisesti sopien.

Sopimusta muutetaan tarvittaessa kuntien yhteisellä päätöksellä. Kokeilun aikana ilmenevistä muista tehtävistä tai kustannuksista sovitaan erikseen kuntien kesken.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä sopimuksen yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa ajalla 1.1.- 31.12.2024

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu
Liitteet

Mänttä-Vilppulan ja Virtain kaupungin kirjaamot

Numero Otsikko

Liite 8 Sopimus yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaa

Teknisen johtajan viran täyttö

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 214
247/01.01.00/2023

Teknisen johtajan keskeisimpiä tehtäviä ovat palvelualueen johtajana johtaa ja kehittää teknistä palvelualueita, toimia teknisen lautakunnan esittelijänä sekä ympäristölautakunnan esittelijänä maankäyttö- ja kaavoitusasioissa. Tekninen johtaja myös huolehtia teknisen palvelualueen asioiden valmistelusta osana kunnan palveluiden kokonaisuutta yhdessä muiden kunnan palvelualueiden kanssa. Lisäksi tekninen johtaja toimii kunnan varautumisesta vastaavana viranhaltijana.

Teknisen johtajan tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto (ammattikorkeakoulu, yliopisto tai vuoteen 2003 mennessä suoritettu ammatillisen korkea-asteen tutkinto)

Teknisen johtajan viran täytössä tullaan hakemaan henkilöä, jolla on kunta-alan tuntemusta, hyvää yhteistyökykyä sekä rakennushankkeiden vahvaa kokemusta sekä korjausrakentamisesta että uudisrakentamisesta.

Hallintosäännön 10 luvun 6 § 2 momentin mukaan teknisen johtajan valinnan tekee kunnanvaltuusto.

Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen virantoimituksen aloittamista toimitettava lääkärintodistus soveltavuudestaan tehtävään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) myöntää täyttöluvan teknisen johtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.1.2024 alkaen
- 2) laittaa teknisen johtajan viran haettavaksi niin, että hakuaika päättyy 2.1.2024
- 3) että viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista.
- 4) Viran tehtäväkohtainen palkka on 5.603.56 euroa/kuukausi
- 5) nimetä haastatteluryhmään valtuuston ja hallituksen puheenjohtajat, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä kunnanjohtajan

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. Hakuilmoituksen teksti liitetään pöytäkirjaan.

Marko Kivi poistui klo 18.54 § 214 käsittelyn aikana.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 9 Tekninen johtaja - hakuilmoituksen teksti

Talousasiantuntijan työsuhteen täyttölupa

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 215
246/01.01.00/2023

Kirjanpitäjä on irtisanoutunut toimestaan siten, että hänen viimeinen työpäivänsä on 10.12.2023.

Kirjapintäjän keskeisimmät tehtävät ovat olleet

- päivittäisten asioiden Monetra-yhteyshenkilö kirjanpidon osalta (varahenkilö palkkojen osalta)
- talousohjelmien pääkäyttäjä
- poistolaskenta
- tilinpäätöksen ja budjettikirjan kokoamiseen osallistuminen
- erilaiset kirjanpitoon ja reskontroihiin liittyvät selvittelytilanteet
- tilinpäätöksen laadintaan osallistuminen
- ohjelmien kehityshankkeet ja automatisointi
- muut työnantajan osoittamat tehtävät

Kunnan ulkoistettua kirjanpidon Monetra Pirkanmaa Oy:lle on kirjanpitäjän keskeisenä tehtävänä on ollut toimia kunnan yhteyshenkilönä liittyen kirjanpidon ja reskontrien päivittäisiin rutiineihin liittyen. Tehtävien ulkoistaminen korostaa tarvetta ohjata ja valvoa ulkoistuskumppania yhteistyön kehittämisen ohessa. Täten työn muuttuneen luonteen vuoksi on perusteltua muuttaa nimike talousasiantuntijaksi.

Soveltuvuusvaatimuksena talousasiantuntijan tehtävään on soveltuva alempi korkeakoulututkinto (esim. laskentatoimen tradenomi) tai vastaava aiempi opistoasteinen tutkinto sekä kirjanpitoasioiden tunteminen. Kokemus kuntien talousjärjestelmistä, kunnan kirjanpidosta ja kuntien automaattisesta talousraportoinnista katsotaan eduksi tehtävää täytettäessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää talousasiantuntijan toimelle täyttöluvan 11.12.2023 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikuntapaikkojenhoitajan toimen täyttölupa 1.1.2024 alkaen

Sivistyslautakunta 22.11.2023 § 77

Kuntalaisten liikkumisen edistäminen on erittäin tärkeää hyvinvointityötä. Liikkumiseen kuntalaisia kannustavat hyvin hoidetut liikuntapaikat ja liikunta-alueet. Sivistyspalvelujen toimialueella on työskennellyt vuoden 2020 loppuun saakka kolme liikuntapaikkojenhoitajaa. Henkilöstön määrää on vuoden 2021 alusta lähtien vähennetty kahteen työntekijään. Toisen liikuntapaikkojenhoitajan määräaikainen työsuhde päättyy 18.1.2024. Toimi olisi järkevää täyttää vakituisesti 1.1.2024 alkaen. Ruoveden kunnassa liikunta-alueita ja -paikkoja on viime vuosina lisätty. Niiden asianmukainen huolto ja kunnossapito vaatii kahden ammattitaitoisen työntekijän työpanosta. Työtehtäviin kuuluvat mm. jäähallin ja allasosaston tekninen käyttö ja huolto, ulkojäälakeiden ja hiihtoreittien kunnossapito, kuntosalien ja urheilualueiden hoito ja kunnossapito sekä ulkoreitistöjen hoito. Liikuntapaikkojenhoitajan tehtäviin kuuluu myös varhaiskasvatuksen ja koulujen ruokakuljetus.

Liikuntapaikkojenhoitajan toimen hoitaminen vaatii kykyä itsenäiseen työskentelyyn, organisointikykyä, järjestelmällisyyttä, joustavuutta sekä yhteistyötaitoja. Työ on pääosin kaksivuorotyötä. Tehtävään hakevalta edellytetään liikuntapaikkojenhoitajan ammattitutkintoa tai työkokemuksen kautta syntynyttä ammattipätevyyttä. Työsuhteessa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa. Palkkaus ja muut työehdot määräytyvät TS:n mukaan. Ruoveden kunnan hallintosäännön mukaan (7. luku, 4 §) sivistysjohtaja valitsee sivistyspalvelujen toimialueelle toistaiseksi otettavaan työsuhteeseen palkattavan henkilöstön.

Lisätiedot: sivistysjohtaja Aila Luikku, p. 044 787 1400,
etunimi.sukunimi@ruovesi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

- 1) päättää osaltaan hyväksyä liikuntapaikkojenhoitajan toimen täyttöluvan 1.1.2024 alkaen toistaiseksi
- 2) esittää edelleen kunnanhallitukselle, että se päättäisi myöntää täyttöluvan liikuntapaikkojenhoitajan toimeen 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 216
238/01.01.01/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Ruoveden kunta		Pöytäkirja	21/2023	17
Sivistyslautakunta	§ 77	22.11.2023		
Kunnanhallitus	§ 216	04.12.2023		
Päätösehdotus	Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan liikuntapaikkojen hoitajan toimeen 1.1.2024 alkaen.			
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.			
Jakelu	Sivistysjohtaja			

Kehityskoordinaattorin määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen

Elinvoimalautakunta 23.11.2023 § 38

Valtuustolle 20.11.2023 esitettävässä talousarviossa on elinkeinopalveluihin esityksenä lisätyövoimaa.

Kunnanstrategiassa sekä alkuvuodesta 2023 hyväksytyssä elinvoimaohjelmassa on yhtenä elinvoiman tekijänä nostettu matkailu.

Elinvoimaohjelmassa todetaan, että Panostamme alueen matkailuun

- Tekemällä laadukkaat matkailusivut
- Tukemalla paikallisten tapahtumien järjestämistä
- Panostamalla alueen reitteihin ja niiden saavutettavuuteen
- Laatimalla matkailulle kasvuohjelman
- Panostamalla luonto- ja järvimatkailuun
- Tavoittelemalla myös kansainvälisiä matkailijoita

Teemme matkailua näkyväksi

- Olemalla mukana alan messuilla ja tapahtumissa
- Tekemällä vuosittain ilmestyvän kunnan matkailuesitteen
- Rääätälöimällä matkailupaketteja ryhmille ja järjestämme matkailuneuvonnan

Edellä kuvattuja toimia varten tarvitaan elinkeinoasiantuntija Tanja Lahden avuksi kehittämiskoordinaattori. Toimi on suunniteltu määräaikaiseksi (vuodelle 2024) ja osa-aikaiseksi 60 % työajalla.

Työtehtävinä tulee olemaan matkailu ja siihen liittyvien hankkeiden valmistelu elinvoimaohjelman tukemaan sekä kunnan some- ja mahdollinen muu viestintä.

Yli kolmen kuukauden pituisiin työsuhteisiin on oltava täyttölupa ja kestoltaan yli vuoden työsuhteisiin täyttöluvan myöntää kunnanhallitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

- 1) hallitus perustaa kehityskoordinaattorin määräaikaisen toimen ajalle 1.1.2024-31.12.2024
- 2) hallitus antaa toimelle täyttöluvan 1.1.2024.

Päätös

Keskustelun kuluessa elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti Anne Hackmanin esityksestä esittää kunnanhallitukselle, että

- 1) kunnanhallitus perustaa kokoaikaisen kehityskoordinaattorin määräaikaisen toimen ajalle 1.1.2024-31.12.2024
- 2) kunnanhallitus antaa toimelle täyttöluvan 1.1.2024 alkaen.

Jakelu

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 38
§ 217

23.11.2023
04.12.2023

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 217
241/01.01.00/2023

Elinvoimalautakunta päätti 23.11.2023 pidetyssä kokouksessa, että kehityskoordinaattori tulee esityksestä poiketen palkata kokoaikaisena. Tätä ei alkuperäisessä talousarviossa vuodelle 2024 ole otettu huomioon, mutta pystytään kyllä kattamaan talousarviota tarkastelemalla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1) perustaa kokoaikaisen kehityskoordinaattorin määräaikaisen toimen ajalle 1.1.2024-31.12.2024
2) antaa toimelle täyttöluvan 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Elinkeinoasiantuntija nimikemuutos

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 218
337/01.01.00/2022

Elinkeinoasiantuntija Tanja Lahti on aloittanut toimessa 1.9.2022. Vuoden kuluessa on käyty keskusteluja siitä, että hänen nimikkeensä tulisi miettiä uudelleen.

Uudeksi nimikkeeksi esitetään elinvoimapäällikköä.

Elinkeinoasiantuntijan keskeiset tehtäväkokonaisuudet ovat yritysten elinvoimaa vahvistavat yleiset tehtävät, yritysneuvonnan järjestäminen, toimitila-asiat, yritystontit ja yritysten sijoittuminen alueelle. Lisäksi elinkeinoasiantuntija vastaa hanketoiminnan tavoitteiden mukaisesta toteutumisesta. Muut keskeiset tehtävät ovat matkailusta vastaaminen, kuntamarkkinoinnin suunnittelu, seudullinen hanke- ja yritysyritys, korkeakoulu yhteistyö sekä yhteistyö paikallisten ja valtakunnallisten yrittäjäjärjestöjen kanssa.

Edellä mainittuja tehtäviä muissa kunnissa hoitavat lähtökohtaisesti päällikötasoiset henkilöt. Edellä mainitulla perustella on syytä muuttaa Lahden nimike, jolloin se vastaa tehtävän mukaisia vaatimuksia. Näin hän myös nimikkeen osalta vastaa muita vastaavia muiden kuntien tekijöitä.

Nimikkeen muutos on myös perusteltua sillä perusteella, että elinkeinopalveluihin on tarkoitus palkata vuodelle 2024 kehityskoordinaattori, mikäli kunnanhallitus antaa siihen täyttöluvan. Elinvoimapäällikön on tarkoitus toimia palkattavan henkilön lähiesihenkilönä.

Hallintosäännön 10 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkanimikkeiden muuttamisista. Tässä tapauksessa kyse kunnan kannalta merkittävästä toimesta, jonka nimikkeen kunnanhallitus on aiemmin muuttanut. Tämän vuoksi asia tuodaan hallituksen päätettäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus muuttaa elinkeinoasiantuntijan nimikkeen elinvoimapäälliköksi 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Tanja Lahti

Ruoveden kunnan hankintaohje

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 219
250/00.01.01/2023

Ruoveden kunnan hankintaohje oli 31.10.2023 kumoutuneen hallintosäännön osana. Hankintaohje oli hyvin yleispiirteinen, eikä antanut käytännön tukea hankintojen tekijälle.

Hankintalakia tarkistettiin vuonna 2016, ja uusi laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) tuli voimaan 1.1.2017. Koska hankintalaki on päivitetty, on myös kunnan hankintaohje laadittava vastaamaan jo vuosia sitten tarkistettua hankintalakia.

Hankintalain tavoitteena on tehostaa julkisten varojen käyttöä, edistää laadukkaiden, innovatiivisten ja kestävien hankintojen tekemistä sekä turvata yritysten ja muiden yhteisöjen tasapuoliset mahdollisuudet tarjota tavaroita, palveluja ja rakennusurakoita julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa.

Hankintayksiköiden on pyrittävä järjestämään hankintatoimintansa siten, että hankintoja voidaan toteuttaa mahdollisimman taloudellisesti, laadukkaasti ja suunnitelmallisesti olemassa olevat kilpailuolosuhteet hyväksi käyttäen ja ympäristö- ja sosiaaliset näkökohdat huomioon ottaen.

Hankintalaki säätelee hankintoja, jotka ylittävät kansalliset ja EU-kynnysarvot. Kansallisen kynnysarvon alittaviin hankintoihin, niin sanottuihin pienhankintoihin, ei hankintalakia sovelleta. Tämä tarkoittaa, että hankinnat voidaan toteuttaa yksinkertaisemmalla hankintamenettelyllä.

Vaikka hankintalakia ei sovelleta pienhankintoihin, myös pienemmät hankinnat on toteutettava siten, että asioiden ja päätöksenteon valmistelussa noudatetaan yleisiä oikeusperiaatteita avoimuus, tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu sekä suhteellisuus.

Hyvän hankinnan periaatteita noudatettaessa eri kokoisten hankintojen toteutustavassa ei käytännössä ole isoja eroja.

Uusi hankintaohje on laadittu opastukseksi kansalliset ja EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen hankintaprosessiin sekä ohjeeksi kansallisen kynnysarvon alittavien hankintojen toteuttamiseen Ruoveden kunnassa.

Hankintaohjetta on valmisteltu kunnanjohtajan johdolla johtoryhmässä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan hankintaohjeen voimaan 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ruoveden kunta

Pöytäkirja

21/2023

22

Kunnanhallitus

§ 219

04.12.2023

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 10	Hankintaohje

Ruoveden kunnan konserniohje

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 220
250/00.01.01/2023

Kuntalaissa (410/2015) on säännöksiä omistajaohjauksesta, kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja konserniohjeesta. Kuntalaissa on kokonaisuudistuksen myötä omaksuttu laaja näkökulma kunnan toimintaan. Laissa on määritelty kunnan toiminta -käsite, joka sisältää juridisen kuntakonsernin lisäksi kuntien yhteistyöhön tai kunnan omistukseen, sopimukseen tai rahoittamiseen perustuvan kunnan toiminnan. Kuntastrategiaa, kunnan johtamista ja omistajaohjausta koskevia säännöksiä sovelletaan kuntaan tässä laajemmassa merkityksessä.

Kunnan omistajaohjaus

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön tai muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimukseen, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimukseen, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille ja muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Kunnan tytäryhteisöjen toiminta

Kuntalain 47 §:ssä säädetään kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja konserniohjeesta. Säännöksen mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Tätä kohtaa koskien hallituksen esityksen kuntalaiksi yksityiskohtaisissa perusteluissa todetaan, että tytäryhteisön perustamisella tulee aina olla jokin kunnan toimintaan liittyvä strateginen tavoite ja tytäryhteisön tulee lähtökohtaisesti pyrkiä toteuttamaan näitä omistajan tavoitteita ja tarkoituksia sekä ottaa toiminnassaan ja päätöksenteossään huomioon yhteisön asema osana kuntakonsernia. Vastaavasti yhteisön hallituksen jäsenen tulee olla tietoinen yhtiön toiminta-ajatuksista ja omistajan tavoitteista siinä vaiheessa, kun hän antaa suostumuksensa tehtävään. Tähän liittyen on olennaisen tärkeää kiinnittää huomiota tytäryhteisöjen jäsenten nimittämiskäytäntöihin.

Kuntalain 47 §:n 3 momentin mukaan konserniohjetta sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen ja soveltuvin osin osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukseen.

Konserniohjeet

Konserniohjeen antaminen kuuluu esitetyn kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston toimivaltaan.

Kuntalain 47 §:n 4 momentin mukaan konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1) kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;

- 2) konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
- 3) tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeudesta;
- 4) velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
- 5) konsernin sisäisistä palveluista;
- 6) kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä; sekä
- 7) kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Kunnan tytäryhteisöjen tulee hyväksyä konserniohjeet yhteisöä sitovaksi, jotta konserniohjeet sitovat oikeudellisesti tytäryhteisöjen toimielimiä. Yhteisöjen toimielinten, toimielinten jäsenten sekä toimitusjohtajan velvoitteet ja vastuut määräytyvät kyseistä yhteisöä koskevan lainsäädännön mukaan. Konserniohjeista poikkeamiseen tulisi tytäryhteisön kuitenkin esittää erityisen perusteltu syy.

Konsernijohto

Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja muut hallintosäännössä määrätyt viranomaiset. Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen käytännön toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä. Valtuusto päättää hallintosäännöllä yksityiskohtaisemmin konsernijohton tehtävistä.

Hallitusten kokoonpano ja esteellisyysäännökset

Kuntalain 47 §:n 2 momentin mukaan kunnan tytäryhteisöjen hallituksen kokoonpanossa tulee ottaa huomioon yhtiön toimialan edellyttämä, riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Perusteluissa todetaan, että hallitusten jäsenillä tulisi olla riittävä ja monipuolinen osaaminen, toisiaan täydentävä kokemus sekä kyseisen toimialan, talouden ja liiketoiminnan osaamista.

Valtuusto antaa konserniohjeessa kuntalain säännöksiä täydentävät ohjeet hallitusten kokoonpanosta ja nimittämiskäytännöistä. Hallitusten kokoonpanossa on otettava huomioon myös kuntalain esteellisyysäännökset.

Konserniohjeet tuli laadittavaksi kun aiemmin voimassa ollut hallintosääntö kumottiin ja sen sisään kirjoitettu ”konserniohje” – nimikkeellä ollut osa kumoutui samalla.

Nyt konserniohjeet ovat kuntalain vaatimusten mukaiset ja vastaavat niitä vaatimuksia, joita edellytetään tehokkaasti johdetulta kuntakonsernilta. Konserniohjeet on vastaavat myös kunnanvaltuuston hyväksymää hallintosääntöä.

Kunnanhallitus

§ 220

04.12.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus pyytää konsernin tytäryhtiöiltä lausunnon ohjeesta maanantaihin 15.1.2024 mennessä.

Lausuntojen ja tarkistusten jälkeen hallitus esittää valtuustolle konserniohjeen hyväksymistä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Terhi Lahtinen poistui ajaksi klo 20.06-20.08 käsittelyn aikana.

Jakelu
Liitteet

Konserniyhteisöt

Numero Otsikko
Liite 11 Konserniohje

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 221
250/00.01.01/2023

Kunnan valtuusto vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista kuntalain 14 §:n mukaisesti. Näistä säädetään kuntalain 90 §:n mukaisesti hallintosäännössä, jossa annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja talouden tarkastuksesta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt edellä mainitut sisältävän hallintosäännön 30.10.2023 § 40.

Kuntalain 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Tarkoituksenmukaista on tehdä tämä *Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeella*, jossa määritellään aian järjestämiseen liittyen toimintatavat ja vastuut.

Ohje kokousasian liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Ruoveden kunnan sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen voimaan 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu
Liitteet

Henkilöstö

Numero Otsikko

Liite 12 Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje web

Nuorisovaltuuston edustajat kunnan toimielimissä

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 222
310/00.00.01/2022

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 21.11.2023 valinnut edustajakseen toimielimiin seuraavat henkilöt:

- kunnanvaltuusto Laura Leponiemi, varalle Milja Pynnöniemi
- sivistyslautakunta Milja Pynnöniemi, varalle Laura Leponiemi
- elinvoimalautakunta Tommi Klun, varalle Matti Mähönen
- tekninen lautakunta Matti Mähönen, varalle Eetu Haavisto
- ympäristölautakunta Eetu Haavisto, varalle Tommi Klun

Hallintosäännön 19 luvun 10 § sallii läsnäolo- ja puheoikeuden nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Toni Leppänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee nuorisovaltuuston edustajat tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Jakelu	Edellä valitut henkilöt

Muut asiat

Kunnanhallitus 04.12.2023 § 223

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

- Pirkanmaan työllisyyskatsaus lokakuu 2023
- HHO:n päätös 27.11.2023 Rakennusvalvontaa koskeva valitus
- Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Päätösehdotus

Kunnanhallitus kuulee esitetyt asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Terhi Lahtinen poistui klo 21.12.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 13 Pirkanmaan työllisyyskatsaus lokakuu 2023

Liite 14 KHO 2450-2023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 207, § 208, § 209, § 210, § 212, § 220, § 223

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 211, § 213, § 214, § 215, § 216, § 217, § 218, § 219, § 221, § 222**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruoveden kunnanhallitus, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi
Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 8.12.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty