

Tekninen lautakunta

Aika 03.10.2023 klo 16:00 - 18:54

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 84	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 85	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 86	Katualueiden päällystysurakat 2023	5
§ 87	Hallintosääntö	7
§ 88	Tilakeskuksen investointisuunnitelma 2024	8
§ 89	Vesilaitoksen ajankohtaiskatsaus 2023	9
§ 90	Vesimaksun kohtuullistamisanomus	10
§ 91	Yhdyskuntatekniikan päällikön virka	12
§ 92	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jokinen Jyrki	puheenjohtaja	
	Nurmi Jussi	varapuheenjohtaja	
	Louhio Raimo	jäsen	
	Hackman Anne	jäsen	
	Kymäläinen-Rikkonen Hanna	jäsen	
	Lahtinen Janne	jäsen	
	Viljanmaa Anita	jäsen	
	Marko Riihimäki	vt. tekninen johtaja	
	Toni Leppänen	kunnanjohtaja	Teams
Poissa	Hackman Marcus		
	Härkönen Mervi		

Allekirjoitukset

	Jyrki Jokinen puheenjohtaja	Marko Riihimäki pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	84 - 92	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 04.10.2023	
	Raimo Louhio pöytäkirjantarkastaja	Anne Hackman pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla 04.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 84

Ruoveden kunnan hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla neljä arkipäivää ennen kokousta. Hallintosäännön 127 §:n ja kunnanhallituksen päätöksen 30.8.2021 § 142 mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö § 128). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 28.9.2023.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitelimen kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Kokouskäsitely	Anita Viljanmaa esitti, että otetaan lisäpykälä yhdyskuntatekniikan päällikön viran haku, koska virkaa ei saatu täytettyä edellisellä hakukierroksella. Lautakunta kannatti Viljanmaan esitystä yksimielisesti.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja päätettiin ottaa lisäpykälä esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 85

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että toimielin valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa lautakunnan jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilön.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Louhion ja Anne Hackmanin, sekä varalle Hanna Kymäläinen-Rikkosen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 4.10.2023 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 72
Tekninen lautakunta § 86

05.09.2023
03.10.2023

Katualueiden päällystysurakat 2023

Tekninen lautakunta 05.09.2023 § 72

Valmistelija

Kaavoitus- ja rakennuspäällikkö Marko Riihimäki

Ruoveden kunnan investointiohjelmassa vuodelle 2023 on varattu määrärahaa 100 000 eur Kadunrakennus, Asfaltointi/kausisaneeraus.

Tekninen toimi on kartoittanut katualueita kesän 2023 aikana. Ulkotyönohjaaja Juha Laaksonen on tehnyt yhdyskuntatekniikan päällikkö Stefan Hirvelän pohjustaman kartoituksen asfaltointia vaativista katualueista.

Tarjouspyynnöt on julkaistu 28.8.2023 Claudia kansallisessa hankintapalvelussa. Tarjousten jättöaika päättyy 18.9.2023 klo 16:00.

Hankinta-arvio kokonaisurakalle on 60 000–100 000 eur.

Esittelijä

Tekninen johtaja Marja Rantanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asian tässä vaiheessa tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 86
185/10.03.01.01/2023

Ruoveden kunnan kaavateiden päällystystyökorjaukset tarjouspyyntö julkaistiin kansallisena hankintailmoituksena Claudia kilpailutusjärjestelmän kautta 28.8.2023. Määräaikaan mennessä 18.9.2023 saatiin kolme tarjousta, tarjoukset avattiin 20.9.2023.

Tarjouksen antoivat.

Urakoitsija	Tarjoushinta (ALV 0 %)	Arvonlisävero 24 %	Yhteensä (ALV 24 %)
Asfaltti Kymppi Oy	90 000,00 eur	21 600,00 eur	111 600,00 eur
Asfaltti Kallio Oy	92 362,20 eur	22 166,93 eur	114 529,13 eur
Peab Industri Oy	123 340,40 eur	29 601,70 eur	152 942,10 eur

Esittelijä

vt. Tekninen johtaja Marko Riihimäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee hankkeen toteuttajaksi Asfaltti Kymppi Oy edullisimman kokonaishintatarjouksen perusteella.

Tekninen lautakunta

§ 72

05.09.2023

Tekninen lautakunta

§ 86

03.10.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Oheismateriaali

Otsikko

Asfaltointi_Yksikköhintaluettelo_2023 Ruovesi AK

Asfaltointi_Yksikköhintaluettelo_Ruovesi 2023

PEAB Ruoveden kunta Pääasennustöiden kalliustaraka 2023

Hallintosääntö

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 87
318/00.01.01/2022

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.9 päättänyt pyytää lautakunnilta hallintosäännön muuttamisesta lausunnot 16.10.2023 mennessä.

Esittelijä

vt. Tekninen johtaja Marko Riihimäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy hallintosääntöuudistuksen toimialaltaan.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti lausua seuraavasti:

Hallintosäännön 4 §:n ensimmäisessä kappaleessa ympäristövalvonta tulisi muuttaa vesihuoltolaitos.

Pykälien 10-12 toimialan päälliköiden hankintojen ja sopimuksien päätäntävalta tulisi nostaa 30 000 euroon saakka.

Jakelu
Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Ruoveden_kunnan_hallintosaanto - puhdas 5.9.2023

Liite 2 Ruoveden kunnan hallintosääntö - 5.9.2023

Tilakeskuksen investointisuunnitelma 2024

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 88
195/02.02.00/2023

Investointisuunnitelma on oheismateriaalina ja esitellään kokouksessa.

Esittelijä

vt. Tekninen johtaja Marko Riihimäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee investointisuunnitelman tässä vaiheessa tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Oheismateriaali

Otsikko

Investoinnit Tilakeskus 2024

Vesilaitoksen ajankohtaiskatsaus 2023

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 89
196/10.03.01.01/2023

Ajankohtaiskatsaus käydään lävitse kokouksessa.
- Vesi ja viemärlaitoksen korjausvelka.
- Sopimus- ja liittymäehdot.

Esittelijä

vt. Tekninen johtaja Marko Riihimäki

Päätösehdotus

Ajankohtaiskatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tekninen lautakunta § 65
Tekninen lautakunta § 90

05.09.2023
03.10.2023

Vesimaksun kohtuullistamisanomus

Tekninen lautakunta 05.09.2023 § 66

Vesihuoltolaitokselle on 24.8.2023 toimitettu vesimaksua koskeva kohtuullistamisanomus. Asiakas on pyytänyt vesilaskun kohtuullistamista taloudellisin perustein.

Asiakas on huomannut 14.7.2023 toimitetussa tasauslaskussa poikkeuksellisen ison kulutusmäärän veden todelliseen käyttöön nähden. Vesimittari on vaihdettu lokakuussa 2021 ja silloin kaikki tarkastettiin ja oli kunnossa. Näkyvää vuotoa ei ole ollut, mutta putkimies paikallisti ongelman wc:n ylivuotoputkeen.

Vuosikulutus mittarilukeman perusteella laskussa on 331 m³, kun todellinen vuosikulutus on enimmillään noin 70 m³. Pitkien sairaalajaksojen vuoksi kulutus ei tässä tasauslaskutuksessa kuuluisi nousta yli 50 m³.

Esittelijä Tekninen johtaja Marja Rantanen

Päätösehdotus Päätösehdotus tehdään kokouksessa

Päätös Tekninen lautakunta päätti pyytää kiinteistön haltijalta lisäselvitystä siitä, missä WC-pöntön ylivuotoputki sijaitsee ja onko ylivuotoputki sijoitettu niin, että ylivuoto ei ilman rakenteiden tms. avauksia ole havaittavissa.

Jakelu

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 90
183/02.09.00/2023

Asiakkaalta on pyydetty lisäselvitystä ylivuotoputken sijainnista. Asiakas ilmoitti, että wc-kaluste on tavallinen ja ylivuotoputki sijaitsee kalusteen säiliössä, kuten olettaa olevan kaikissa vesivessoissa.

Vuoto on ollut niin huomaamaton, ettei ollut silmin havaittavissa. Vuodon asiakas olisi havainnut vesimittarista, mutta vesimittari sijaitsee vanhassa navetassa ja asiakkaan liikuntarajoittuneisuuden vuoksi hän ei sinne ilman apua kykene menemään. Asiakas asuu yksin kyseisessä kiinteistössä.

Esittelijä vt. Tekninen johtaja Marko Riihimäki

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että kiinteistön vesimaksua ei kohtuullisteta, mutta myöntää pitkän maksuajan ilman viivästyskorkoa.

Päätöksen perusteena on se, että kiinteistön vedenkulutuksen seuranta on kiinteistön haltijan vastuulla ja vesi on kuitenkin vesimittarin kautta kiinteistölle toimitettu.

Tekninen lautakunta

§ 65

05.09.2023

Tekninen lautakunta

§ 90

03.10.2023

Muutettu päätösehdotus Vt. tekninen johtaja teki muutetun päätösehdotuksen. Tekninen lautakunta päättää, että vesimaksua kohtuullistetaan 50 % ja myöntää pitkän maksuajan ilman viivästyskorkoa.

Tämä päätös on yhdenvertainen muissa vastaavissa tapauksissa sovellettuihin hyvityksiin.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 3 Vesimaksun kohtuullistamishakemus 24.8.2023

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka

Kunnanhallitus 07.08.2023 § 129

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka on vapautunut 1.8.2023 viranhaltijan siirryttyä toisen työnantajan palvelukseen. Yhdyskuntatekniikan päällikkö toimii yhdyskuntatekniikan tulosalueen päällikkönä, vesihuoltolaitoksen johtajana sekä ulkoalueyksikön esimiehenä. Lisäksi yhdyskuntatekniikan päällikkö mm. vastaa kunnan omistaman katuverkoston ja liikennöityjen alueiden kunnossapidosta, suunnittelusta ja rakentamisesta, toimii kunnan toimesta tehtävien kunnallisteknisten hankkeiden vastaavana työnjohtajana ja turvallisuus-koordinaattorina sekä toimii urakoitavien kunnallisteknisten töiden rakennuttajana, paikallisvalvojana ja turvallisuuskoordinaattorina.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus myöntää täyttöluvut toistaiseksi voimassaoleviin virkoihin ja toimiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan yhdyskuntatekniikan päällikön toistaiseksi voimassaolevaan virkaan 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta 05.09.2023 § 67

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka on ollut haettavissa kuntarekry-järjestelmässä sekä työhallinnon työnhakupalveluissa 10.8.-4.9.2023 välisen ajan. Virkaan on tullut useita hakemuksia.

Virka on tarpeen täyttää pikaisesti, joten hakumenettely on tehty viranhaltijan irtisanouduttua mauhdollisimman pikaisena. Hakijoille kohtuullisen hakuajan mahdollistamiseksi hakuaika on kirjattu päättymään kokousta edeltävänä päivänä.

Aikataulusta johtuen lopulliset hakijat esitellään kokouksessa ja tuodaan oheismateriaalina kokoukseen

Esittelijä

Tekninen johtaja Marja Rantanen

Tekninen lautakunta

§ 91

03.10.2023

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valinnasta ja tarkemmasta valintamenettelystä kokouksessa tehtävän päätöksen mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

1. valita virkaa hakeneista hakijoista haastatteluun Sanna Leppämäen, Tommi Arkon sekä Johan Nygårdin

2. nimetä haastatteluryhmäksi tekninen johtaja Marja Rantasen, teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jyrki Jokisen sekä lautakunnan jäsen Anita Viljanmaan ja lautakunnan jäsen Raimo Louhion. Lisäksi haastatteluryhmään pyydetään edustaja vesilaitokselta.

3. Valtuuttaa teknisen johtajan sopimaan haastateltavien hakijoiden kanssa haastatteluajankohdasta mahdollisimman pikaisesti.

Jakelu

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 79
164/01.01.01/2023

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka on ollut julkisesti haettavana 10.8.-4.9.2023 välisenä aikana. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, kunnan omilla verkkosivuilla sekä mol.fi palvelussa.

Määräaikaan mennessä virkaa haki 6 henkilöä.

Haastatteluun kutsuttiin 3 hakijaa ja haastattelut pidetään 14.9.2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja Marja Rantanen

Päätösehdotus

Haastatteluajankohdasta johtuen päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Päätös Tekninen lautakunta päättää

1. Valita Ruoveden kunnan yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan Rakennusinsinööri (Ylempi AMK) Sanna Leppämäen

2. Sanna Leppämäen kieltäytymisen varalle virkaan valitaan Yhdyskuntateknikko (AMK) Johan Nygård

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 91
164/01.01.01/2023

Tekninen lautakunta otti Anita Viljanmaan esityksestä koko lautakunnan kannattamana yhdyskuntatekniikan päällikön viran käsittelyyn lisäpykälänä.

Tekninen lautakunta

§ 91

03.10.2023

Päätös

Tekninen lautakunta päätti laittaa yhdyskuntatekniikan viran uudelleen hakuun.

Jakelu

Muut asiat

Tekninen lautakunta 03.10.2023 § 92

Tekninen lautakunta ei anna lausuntoa sekajätteen kiinteistökohtaisten keräysalueiden päivityksestä.

Seuraavassa kokouksessa käsiteltävät talousasiat

- Talouden toteutuma
- Vesilaitoksen maksusaatavat
- Kiinteistöjen strategia ja kulurakenne

Päätösehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 86**OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO**

MUUTOKSHAKUKIELTO	
Muutoksenhaku Kielto	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa</p> <p>Pykälät</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla</p> <p>Pykälät</p> <hr/> <p>Hvall 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
OIKAISUVAATIMUSOHJEET	
Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.</p>
Oikaisuvaatimusviranomainen	<p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Ruoveden kunnan tekninen lautakunta, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi</p> <p>Pykälät</p> <p>Kirjaamon yhteystiedot Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi puhelinnumero: 03 486 111 Faksinumero: 03 476 3240 Aukioloaika: ma-pe klo 9:00 – 15:00</p>
Oikaisuvaatimusaika	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>

Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)	
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: (rasti)</p>
	<p>Ruoveden kunnanhallitus, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi, sähköposti: kirjaamo@ruovesi.fi</p>
	<p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna puh. 029 564 220, fax 029 564 2269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika __ päivää</p>
	<p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Pykälät 86 Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
Valitusperusteet	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen. <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valituskirja	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p>

	<p>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi• perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä: pätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>
Lisätietoja	<p>Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta Pöytäkirja on asetettu nähtäville kunnan nettisivuille 04.10.2023.</p>

Liitetään pöytäkirjaan