

Tekninen lautakunta

Aika 14.09.2023 klo 19:00 - 20:09

Paikka Kunnantalon valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 77	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 78	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 79	Yhdyskuntatekniikan päällikön virka	5
§ 80	Kiinteistöpäällikön virka	7
§ 81	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	9
§ 82	Keskusteluasiat	10
§ 83	Tiedoksiannot	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jokinen Jyrki	puheenjohtaja	
	Nurmi Jussi	varapuheenjohtaja	
	Louhio Raimo	jäsen	
	Hackman Anne	jäsen	
	Kymäläinen-Rikkonen Hanna	jäsen	
	Lahtinen Janne	jäsen	
	Viljanmaa Anita	jäsen	
	Härkönen Mervi	Khall edustaja	
	Marja Rantanen	Tekninen johtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Marko Riihimäki	kaavoitus- ja rakennuspäällikkö	
	Toni Leppänen	kunnanjohtaja	
Poissa	Hackman Marcus		

Allekirjoitukset

	Jyrki Jokinen puheenjohtaja	Marja Rantanen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	77 - 83	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 19.9.2023	
	Jussi Nurmi pöytäkirjantarkastaja	Anita Viljanmaa pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 77

Ruoveden kunnan hallintosäännön 126 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla neljä arkipäivää ennen kokousta. Hallintosäännön 127 §:n ja kunnanhallituksen päätöksen 30.8.2021 § 142 mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan asianosaisille sähköisesti. Yhteydenpito luottamushenkilöihin toteutetaan tietoturvallisen etunimi.sukunimi@ruovesi.fi-sähköpostin välityksellä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö § 128). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 08.09.2023.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitelimen kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 78

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 § 142 päättänyt, että toimielin valitsee kussakin kokouksessa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi läsnä olevaa lautakunnan jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi ja heille varahenkilön.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Anita Viljanmaan ja Jussi Nurmen, sekä varalle Raimo Louhion.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 15.9.2023 sähköisesti Visma-sign allekirjoituspalvelussa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin esityksen mukaisesti

Kunnanhallitus	§ 129	07.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 66	05.09.2023
Tekninen lautakunta	§ 79	14.09.2023

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka

Kunnanhallitus 07.08.2023 § 129

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka on vapautunut 1.8.2023 viranhaltijan siirryttyä toisen työnantajan palvelukseen. Yhdyskuntatekniikan päällikkö toimii yhdyskuntatekniikan tulosalueen päällikkönä, vesihuoltolaitoksen johtajana sekä ulkoalueyksikön esimiehenä. Lisäksi yhdyskuntatekniikan päällikkö mm. vastaa kunnan omistaman katuverkoston ja liikennöityjen alueiden kunnossapidosta, suunnittelusta ja rakentamisesta, toimii kunnan toimesta tehtävien kunnallisteknisten hankkeiden vastaavana työjohtajana ja turvallisuus-koordinaattorina sekä toimii urakoitavien kunnallisteknisten töiden rakennuttajana, paikallisvalvojana ja turvallisuuskoordinaattorina.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus myöntää täyttöluvat toistaiseksi voimassaoleviin virkoihin ja toimiin.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Toni Leppänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan yhdyskuntatekniikan päällikön toistaiseksi voimassaolevaan virkaan 1.8.2023 alkaen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Jakelu	Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta 05.09.2023 § 67

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka on ollut haettavissa kuntarekry-järjestelmässä sekä työhallinnon työnhakupalveluissa 10.8.-4.9.2023 välisen ajan. Virkaan on tullut useita hakemuksia.

Virka on tarpeen täyttää pikaisesti, joten hakumenettely on tehty viranhaltijan irtisanouduttua mauhdollisimman pikaisena. Hakijoille kohtuullisen hakuajan mahdollistamiseksi haku aika on kirjattu päättymään kokousta edeltävänä päivänä.

Aikataulusta johtuen lopulliset hakijat esitellään kokouksessa ja tuodaan oheismateriaalina kokoukseen

Esittelijä	Tekninen johtaja Marja Rantanen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää valinnasta ja tarkemmasta valintamenettelystä kokouksessa tehtävän päätöksen mukaisesti.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti

1. valita virkaa hakeneista hakijoista haastatteluun Sanna Leppämäen,

Kunnanhallitus	§ 129	07.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 66	05.09.2023
Tekninen lautakunta	§ 79	14.09.2023

Tommi Arkon sekä Johan Nygårdin

2. nimetä haastatteluryhmäksi tekninen johtaja Marja Rantasen, teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jyrki Jokisen sekä lautakunnan jäsen Anita Viljanmaan ja lautakunnan jäsen Raimo Louhion. Lisäksi haastatteluryhmään pyydetään edustaja vesilaitokselta.
3. Valtuuttaa teknisen johtajan sopimaan haastateltavien hakijoiden kanssa haastatteluajankohdasta mahdollisimman pikaisesti.

Jakelu

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 79
164/01.01.01/2023

Yhdyskuntatekniikan päällikön virka on ollut julkisesti haettavana 10.8.-4.9.2023 välisenä aikana. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, kunnan omilla verkkosivuilla sekä mol.fi palvelussa.

Määräaikaan mennessä virkaa haki 6 henkilöä.

Haastatteluun kutsuttiin 3 hakijaa ja haastattelut pidetään 14.9.2023.

Esittelijä	Tekninen johtaja Marja Rantanen
Päätösehdotus	Haastatteluajankohdasta johtuen päätösehdotus tehdään kokouksessa.
Päätös	Tekninen lautakunta päättää 1. Valita Ruoveden kunnan yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan Rakennusinsinööri (Ylempi AMK) Sanna Leppämäen 2. Sanna Leppämäen kieltäytymisen varalle virkaan valitaan Yhdyskuntateknikko (AMK) Johan Nygård

Jakelu

Kunnanhallitus	§ 130	07.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 67	05.09.2023
Tekninen lautakunta	§ 80	14.09.2023

Kiinteistöpäällikön virka

Kunnanhallitus 07.08.2023 § 130

Kiinteistöpäällikön nimikkeellä oleva toimi on vapautunut 1.7.2023 määräaikaisen työsopimuksen päätyttyä. Hallintosäännön mukaan kunnassa on kiinteistöpäällikön virka, jonka virkavastuuseen kuuluu kiinteistöksiön tulosalueen päällikkyyden ja mm. vastata kunnan toimitilapalveluista ja toimitilakehittämisestä, määrätä sisäiset tilavuokrat ja toimia laitosten esimiehenä.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus myöntää täyttöluvat toistaiseksi voimassaoleviin virkoihin ja toimiin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Toni Leppänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan kiinteistöpäällikön toistaiseksi voimassaolevaan virkaan 1.8.2023 alkaen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta 05.09.2023 § 68

Kiinteistöpäällikön virka on ollut haettavissa kuntarekry- järjestelmässä sekä työhallinnon työnhakupalveluissa 10.8.-4.9.2023 välisen ajan. Virkaan on tullut useita hakemuksia.

Virka on tarpeen täyttää pikaisesti, koska teknisellä osastolla täytettynä olevien virkojen määrä on edelleen pienentynyt. Tästä johtuen hakumenettely on tehty kiinteistöpäällikön toimessa olleen henkilön irtisanouduttua mahdollisimman pikaisena. Hakijoille kohtuullisen hakuajan mahdollistamiseksi hakuaika on kirjattu päätymään kokousta edeltävänä päivänä.

Aikataulusta johtuen lopulliset hakijat esitellään kokouksessa ja tuodaan oheismateriaalina kokoukseen

Esittelijä Tekninen johtaja Marja Rantanen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää valinnasta ja tarkemmasta valintamenettelystä kokouksessa tehtävän päätöksen mukaisesti.

Päätös Tekninen lautakunta päätti

1. valita virkaa hakeneista hakijoista haastatteluun Pasi Collanderin, Jussi Saaren sekä Marko Kuusiston.

2. nimetä haastatteluryhmäksi tekninen johtaja Marja Rantasen, teknisen

Kunnanhallitus	§ 130	07.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 67	05.09.2023
Tekninen lautakunta	§ 80	14.09.2023

lautakunnan puheenjohtaja Jyrki Jokisen sekä lautakunnan jäsen Anita Viljanmaan ja lautakunnan jäsen Raimo Louhion.

3. Valtuuttaa teknisen johtajan sopimaan haastateltavien hakijoiden kanssa haastatteluajankohdasta mahdollisimman pikaisesti.

Jakelu

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 80
163/01.01.01/2023

Kiinteistöpäällikön virka on ollut julkisesti haettavana 10.8.-4.9.2023 välisenä aikana. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, kunnan omilla verkkosivuilla sekä mol.fi palvelussa.

Määräaikaan mennessä virkaa haki 11 henkilöä.

Haastatteluun kutsuttiin 3 hakijaa ja haastattelut pidetään 14.9.2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja Marja Rantanen

Päätösehdotus

Haastatteluajankohdasta johtuen päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päättää
1. Valita Ruoveden kunnan kiinteistöpäällikön virkaan Rakennusinsinööri (AMK) Marko Kuusiston
2. Marko Kuusiston kieltäytymisen varalle virkaan valitaan Rakennustekniikan Insinööri (Ylempi AMK) Jussi Saari

Jakelu

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 81

Laillisuusvalvonnan alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 01.09.-7.9.2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja Marja Rantanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös
Liitteet

päätös hyväksyttiin esityksen mukaisesti

Liite [1]

Maankäyttölupa laituripilkkikilpailujen
järjestämiseksi Ruoveden laivarannassa
syksyllä 2023

Keskusteluasiat

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 82

- Keskusteltiin Visuvedelle jo aiemmin luvattomasti viedyistä ja loppusijoitetuista maa-aineksista ja sen sisältämästä jättemateriaalista, sekä siitä, onko alue jo siivottu. Keskustelun lopuksi todettiin, että lautakunta ei ole saanut tietoa tästä asiasta
- Keskusteltiin tilantarpeesta ja sen tilanteesta. Kaavoitus- ja rakennuspäällikkö kertoi tutustuneensa asiaan kevään käyttötalousmenojen osalta.
- Muistutettiin, että lautakunta odottaa selvitystä kunnan kaikkien kiinteistöjen kulurakenteesta.
- Muistutettiin siitä, että kunnan omistamista tyhjiä kiinteistöistä tulisi pyrkiä pääsemään eron.
- Keskusteltiin Visuvedellä toteutuvasta kerrostalon (Pusurinne A-talo) purkutyöstä ja sen tilanteesta. Kaavoitus- ja rakennuspäällikkö kertoi, että vesimuutokset on tehty ja kaukolämmöt katkaistu molemmilta kunnan omistamilta kerrostaloilta (A ja B). Sisäpurku alkaa olla valmis ja raakapurku on alkamassa ensiviikolla.
- Keskusteltiin Visuveden B-talon tulevasta purkamisesta sekä rakennuksen siirtämisestä tai myymisestä Ruoveden asuntojen omistukseen. Siirtämisen osalta merkittävässä roolissa on ARAn avustus. Todettiin, että rakennuksen omistajuuden siirtymisen yhteydessä myös lämpökeskus siirtyy asuntojen omistukseen. Keskusteltiin asiaan liittyvästä omistajaohjauksesta, jota antaa kunnanhallitus. Todettiin, että myös kiinteistön maapohjan omistajuus tai sen siirtäminen herättää keskustelua. Muistutettiin, että mahdollisen kaupan yhteydessä tulee maapohjan osalta huomioida se, miten se vaikuttaa mahdolliseen myöhemmin tehtävään kaavoitukseen, sillä kaavoituskulut kohdentuvat maapohjan omistajalle.

Päätösehdotus Keskusteluasiat merkitään tiedoksi.

Päätös päätös hyväksyttiin esityksen mukaisesti

Tiedoksiannot

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 83

xx

Päätösehdotus

Tiedoksiannot merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei tiedoksiantoja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78, § 81, § 82, § 83

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80**OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO**

MUUTOKSHAKUKIELTO	
Muutoksenhakukielto	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa</p> <p>Pykälät</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla</p> <p>Pykälät</p> <hr/> <p>Hvall 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
OIKAISUVAATIMUSOHJEET	
Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.</p>
Oikaisuvaatimusviranomainen	<p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Ruoveden kunnan tekninen lautakunta, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi</p> <p>Pykälät</p> <p>Kirjaamon yhteystiedot Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi puhelinnumero: 03 486 111 Faksinumero: 03 476 3240 Aukioloaika: ma-pe klo 9:00 – 15:00</p>
Oikaisuvaatimusaika	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>

Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)	
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: (rasti)</p>
	<p>Ruoveden kunnanhallitus, Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi, sähköposti: kirjaamo@ruovesi.fi</p>
	<p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna puh. 029 564 220, fax 029 564 2269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika __ päivää</p>
	<p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Pykälät Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
Valitusperusteet	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen. <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valituskirja	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p>

	<p>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi• perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä: päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>
Lisätietoja	<p>Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta Pöytäkirja on asetettu nähtäville kunnan nettisivuille _____.____.20__</p>

Liitetään pöytäkirjaan