

**Kirjaston omatoimikirjastojärjestelmän hankinta**

## Seloste

Kuluvan vuoden talousarvioon on varattu 20 000 euroa omatoimikirjastoon ja 20 000 euroa omatoimikirjaston rakenteellisiin muutostöihin (mm. ovet ja kaapeloinnit). Aluehallintovirasto on myöntänyt hankkeelle 12 000 euron valtionavustuksen, joka on käytettävä 31.12.2023 mennessä.

Omatoimikirjastojärjestelmän tarjouspyyntö julkaistiin Clouidia Tarjouspalvelussa 11.4.2023. Tarjousta pyydettiin omatoimikirjastojärjestelmästä, sen suunnittelusta ja toteuttamisesta Ruoveden kunnankirjastoon: kaikista tarvittavista laitteista, ohjelmistoista, tarvikkeista, asennuksista sekä niihin liittyvästä käyttötuesta, huolto- ja ylläpitosopimuksista, muista palveluista, laitteista ja optioista. Tarjoukset oli jätettävä 7.5.2023 mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Bibliotheca, Lyngsoe Systems Oy ja Mikro-Väylä Oy. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Kaikki tarjoajat tekivät myös tarjouspyynnössä edellytetyn kartoituskäynnin kirjastossa.

Tarjouksien valintaperuste oli halvin hinta. Vertailun perusteella kokonaisedullisimman tarjouksen jätti Lyngsoe Systems Oy.

## Perusteet

Hallintosääntö 154 §

## Päätös

Päätän hankkia kirjastoon omatoimikirjastojärjestelmän Lyngsoe Systems Oy:ltä hintaan 11 310 € (ALV 0%). Hinta sisältää tuki-, ylläpito- ja palvelumaksujen vuosikustannukset myös takuuajan jälkeen.

Aila Luikku  
Sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Dynasty asiakirjanhallintajärjestelmässä.

## Jakelu

tarjouksen jättäneet  
kirjasto  
sivistyslautakunta

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Ruoveden kunta  
Sivistyslautakunta  
Ruovedentie 30  
34600 Ruovesi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan