

Wilma Varhaiskasvatus SaaS-palvelun hankinta

Selostus Ruoveden varhaiskasvatukseen on tarve hankkia uusi toiminnanohjausjärjestelmä nykyisin käytössä olevan Pro Consona-järjestelmän tilalle. Uusi järjestelmä on edullisempi ja tuo sujuvuutta hallintoon. Varhaiskasvatuksessa on jo käytössä Wilman viestintäpalvelu, joten saman järjestelmän laajentaminen on taloudellisesti ja teknisesti järkevää. Wilma-järjestelmän laajempi käyttöönotto mahdollistaa perheille mm. sähköisen haun varhaiskasvatukseen. Yhtenäinen järjestelmä opetustoimen kanssa takaa tietojen siirtymisen digitaalisesti ja tietoturvallisesti asteelta toiselle ilman papereiden siirtelyä paikasta toiseen.

Wilma varhaiskasvatuksen vuoden 2023 palveluhinta (lisenssimäärä 110) 375 €/kk eli 4500 €/vuosi. Lisenssimäärä tarkistetaan vuosittain 20.9. lapsimäärän perusteella. Lapsimäärän muutos huomioidaan tarkistusta seuraavan vuoden laskutuksessa. Järjestelmän käyttöönotto 10 800 €. Hinta-arvio perustuu siihen, että käyttöönotto toteutetaan vakioiduilla perustoiminnoilla ja lomakkeilla. Hinta-arvio sisältää 60 tuntia toimittajan asiantuntijatyötä sovitusta laajuudesta riippuen.

Perusteet Ruoveden kunnan hallintosääntö 154 §, hankintaohje

Päätös Päätän hankkia Wilma Varhaiskasvatus SaaS-palvelun Visma Enterprise Oy:ltä. Palvelun vuosihinta vuonna 2023 on 4500 € (ALV 0%). Järjestelmän käyttöönottoprojektin hinta 10 800 € (ALV 0%). Käyttöönottoprojektin aloitus aikaisintaan 3/2023.

Aila Luikku
Sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Dynasty asiakirjanhallintajärjestelmässä.

Jakelu Varhaiskasvatusjohtaja
Hallintojohtaja
Mauranen Marko

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Ruoveden kunta
Sivistyslautakunta
Ruovedentie 30
34600 Ruovesi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan