

Sivistyslautakunta

Aika 28.09.2022 klo 17:00 - 19:02

Paikka Sivistystoimen neuvotteluhuone, Ruovedentie 32 / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 59	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 60	Irtisanoutuminen	5
§ 61	Kouluterveyskyselyn tulokset	6
§ 62	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	8
§ 63	Viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	10
§ 64	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pynnöniemi Hanna Mikkonen Taija Selkee Otto Vaali Tapio Pirttijärvi Pekka Pajunen Pirjo Karala Salla Koivunen Tapio Aila Luikku Simula Markku Ville Happonen Helin Anna	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä khal edustaja vt. kunnanjohtaja hyte-koordinaattori	Teams-yhteys Teams-yhteys § 61-62, klo 17.08-18.39.
Poissa	Lahtinen Terhi Kiintonen Jukka Marttila Virve Hackman Marcus		

Allekirjoitukset

	Hanna Pynnöniemi puheenjohtaja	Aila Luikku pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	58 - 64	
Pöytäkirjan tarkastus	Ruoveden kunta 30.9.2022	
	Pekka Pirttijärvi pöytäkirjantarkastaja	Taija Mikkonen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivuilla 30.09.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 28.09.2022 § 58

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että esityslista on postitettu vähintään neljä päivää ennen kokousta ja että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä. Sivistyslautakunnan kokouskäytännönä on ollut, että esityslista lähetetään sähköpostitse vähintään kuusi päivää ennen kokousta.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (hallintosääntö § 128). Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on toimitettu asianosaisille ja julkaistu kunnan verkkosivulla 22.9.2022. Kokous on hybridikokous; kokouspaikkana sivistysosaston neuvotteluhuone/Teams-yhteys.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 28.09.2022 § 59

Sivistyslautakunnan menettelynä on ollut valita kunkin kokouksensa pöytäkirjan tarkastamista varten kaksi läsnäolevaa sivistyslautakunnan jäsentä pöytäkirjantarkastajiksi ja yksi varahenkilö. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi tarkastamisen jälkeen kunnan verkkosivulle.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Tapio Vaalin ja Jukka Kiintosen, sekä varalle Pekka Pirttijärvi.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 30.9.2022.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Pirttijärven ja Taija Mikkosen, varalle Tapio Koivunen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 30.9.2022.

Irtisanoutuminen

Sivistyslautakunta 28.09.2022 § 60
243/01.01.04/2022

Ruoveden kunnan kotitalouden päätoiminen tuntiopettaja on ilmoittanut 3.8.2022 irtisanoutuvansa työsuhteestaan.

Lisätietoja: aila.luikku@ruovesi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää eron irtisanomisilmoituksen tehneelle opettajalle kotitalouden tuntiopettajan virkasuhteesta 5.9.2022 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Sivistyslautakunta § 13
Sivistyslautakunta § 61

23.02.2022
28.09.2022

Kouluterveyskyselyn tulokset

Sivistyslautakunta 23.02.2022 § 13

Kouluterveyskysely tuottaa monipuolista ja luotettavaa, maakunnallista ja paikallista seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen tarpeisiin vastaavuudesta.

Kouluterveyskysely toteutetaan joka toinen vuosi. Tietoja on kerätty perusopetuksen 8. ja 9. luokkaa käyville vuodesta 1996, lukioissa vuodesta 1999 ja ammatillisissa oppilaitoksissa vuodesta 2008 alkaen. Perusopetuksen 4. ja 5. luokkaa käyvät lapset ovat mukana vuodesta 2017 alkaen. Perusopetuksen 4. ja 5. vuosiluokan oppilaiden huoltajat ovat vastanneet kyselyyn vuosina 2017 ja 2019.

Jatkossa huoltajien kysely toteutetaan harvemmin.

Vuonna 2021 kouluterveyskyselyyn osallistuivat seuraavat ryhmät

- . perusopetuksen 4. ja 5. vuosiluokan oppilaat
- . perusopetuksen 8. ja 9. vuosiluokan oppilaat
- . lukiokoulutuksen 1. ja 2. vuoden opiskelijat
- . ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijat

Sivistyslautakunnalle on lähetetty oheisaineistona Ruoveden koulujen tulokset.

Sivistysjohtaja esittelee kouluterveyskyselyn tuloksia.

Lisätietoja: Aila Luikku, p. 044 7871400, aila.luikku@ruovesi.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi kouluterveyskyselyn 2021 tulokset.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 28.09.2022 § 61
43/12.01.05/2022

Kouluterveyskyselyn lisäksi tietoa lasten ja nuorten hyvinvoinnista, koulunkäynnistä ja opiskelusta saadaan kouluissa säännöllisesti tehtävien muiden kyselyjen sekä hyvinvointiprofiilin avulla. Kouluterveyskyselyn sekä paikallisten kyselyjen tuloksissa kiinnitetään huomiota mm. seuraaviin indikaattoreihin: osallisuus ja vaikuttamismahdollisuudet, kouluviihtyvyys, ystävät, oppiminen, harrastukset, liikkuminen, terveys, ravinto, päihteiden käyttö ja netin käyttö.

Sivistyslautakunta

§ 13

23.02.2022

Sivistyslautakunta

§ 61

28.09.2022

Sivistyslautakunnalle on lähetetty oheisaineistona Ruoveden koulujen kouluterveyskyselyt 2021 sekä selvitys toteutetuista ja suunnitelluista toimista tuloksiin liittyen.

Sivistysjohtaja Aila Luikku, aila.luikku@ruovesi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta keskustelee kouluterveyskyselyn tuloksista.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkitään tiedoksi, että Anna Helin saapui kokoukseen klo 17.08.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Sivistyslautakunta 28.09.2022 § 62
248/12.00.00/2022

Kuntalain (2015) mukaan kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtiminen on kunnan perustehtävä. Päätöksenteossa ja ratkaisujen valmistelussa täytyy arvioida päätösten vaikutuksia väestön terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin. Terveydenhuoltolaissa (2010) määritellään laajasti kunnan tehtäviä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Terveydenhuoltolain 12 § sisältää seuraavat väestön terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi määrätyt tehtävät:

- kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin;
- kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus;
- kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveysosastoita;
- kunnan on nimettävä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahot;
- kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi;
- lisäksi kunnan on tehtävä yhteistyötä muiden kunnassa toimivien julkisten tahojen sekä yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa;
- jos sosiaali- ja terveydenhuolto on järjestetty useamman kunnan yhteistoimintana, yhteistoiminta-alueen on osallistuttava asiantuntijana eri toimialojen väliseen yhteistyöhön sekä sosiaalisten ja terveysvaikutusten arviointiin alueen kunnissa

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtamiseen osallistuvat kaikki kunnan eri toimialat. Kunnan johtoryhmä koordinoi toimintaa ja varmistaa ohjauksen ja resurssit. Kunnissa on usein johtoryhmän lisäksi hyvinvointiryhmä, johon kuuluu eri hallinnonalojen edustajia. Hyvinvointiryhmä vastaa käytännön toiminnan toteutuksesta eri toimialoilla. Hyvinvointiryhmän lisäksi kunnissa on monialaisia työryhmiä, esimerkiksi vanhus- ja vammaisneuvostot, nuorisotoimen monialainen yhteistyöryhmä, nuorisovaltuusto, koulutuksen järjestäjäkohtainen opiskeluohjauksen ohjausryhmä ja oppilaitosten opiskeluohjaukset.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnassa vaatii yhteistyötä eri toimialojen välillä. Yhteistyötä tarvitaan myös kunnan ja alueen muiden toimijoiden kanssa. Näitä ovat esimerkiksi järjestöt, seurakunnat, yritykset ja alueelliset toimijat kuten oppilaitokset, sairaanhoitopiirit, osaamiskeskukset ja maakuntaliitot sekä hyvinvointialueet. Hyvinvointikoordinaattori on keskeinen kunnan eri toimialoja yhdistävä sekä alueellista yhteistyötä koordinoiva toimija. Ruoveden kunnan hyvinvointikoordinaattori aloittaa tehtävässään 26.9.2022.

Sivistyslautakunta

§ 62

28.09.2022

Suunnitelmallisen hyvinvointityön varmistamiseksi kuntaan olisi hyvä nimetä monialainen hyvinvointiryhmä. Sivistystoimesta siihen voisivat osallistua hyvinvointikoordinaattori, sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, vapaa-aikaohjaaja, kulttuurisihteeri, koulukuraattori ja rehtori. Laajemman hyvinvointikertomuksen liitteenä tulee olla lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma. Sivistyslautakunnalle on oheisaineistona lähetetty suunnitelman luonnosversio, josta pyydetään palautetta sivistyslautakunnan lisäksi mm.johtoryhmältä, opiskeluhuollon ohjausryhmältä sekä LAPE-ryhmältä.

Sivistysjohtaja Aila Luikku, aila.luikku@ruovesi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aila Luikku

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

1.päätää esittää kunnanhallitukselle poikkihallinnollisen hyvinvointiryhmän perustamista suunnitelmallisen hyvinvointityön varmistamiseksi,

2. päätää nimetä hyvinvointiryhmään sivistysosastolta sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan, hyvinvointikoordinaattorin, kulttuurikoordinaattorin, vapaa-aikaohjaajan, kirjastonjohtajan ja koulukuraattorin,

3. keskustelee ja antaa palautetta lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaluonnoksesta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkitään tiedoksi, että Anna Helin poistui kokouksesta klo 18.39.

Viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Sivistyslautakunta 28.09.2022 § 63

Sivistysjohtajan, Yhtenäiskoulun rehtorin, Pekkalan ja Visuveden koulunjohtajien, kirjastonjohtajan sekä varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätösluettelot ajalta 5.6.-23.9.2022 ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Aila Luikku
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei tehtyihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muut asiat

Sivistyslautakunta 28.09.2022 § 64

Talouden toteuma 08-2022

Psykologipalvelun hankintasopimus

Avustushakemukset:

- Taike: Ikäihmisten kulttuurihyvinvoinnin edistäminen
- OKM: Koronaan liittyvien vaikutusten tasaaminen varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa 2022-2024

Hankkeiden tilanne:

- Nuorten lukutaidon vahvistaminen ja lukemisen kulttuurin edistäminen
- Kulttuurihyvinvoinnin edistäminen (Kuppi-hanke)

Myönnetty avustus:

OKM: Erityisavustus perusopetuksen ilmasto- ja kestävyyskasvatukseen
18 090 €

Kirjastovirkailijan rekrytoinnin tilanne

Opetussuunnitelman päivittämisen eteneminen

Hyvinvointialueen kanssa tehtävä yhteistyö

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 61, § 63, § 64

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 62

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruoveden sivistyslautakunta, Ruovedentie 32, 34600 Ruovesi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi
Puhelinnumero: 044-7871 420

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty